

ANEXO 2 COMUNICACIÓN DE ACEPTACION DE LA OFERTA

Señores:

REF: INVITACIÓN PÚBLICA C.M.C No. xx-2022

Por medio del presente escrito me permito manifestarle que aceptamos de manera expresa e incondicional la oferta presentada por Usted en fecha xxxxxxxx a las 08:00 A.M., para contratar con esta entidad la xxxxxxxx, por valor de xxxxxxxx, la cual de conformidad con los informes de evaluación de menor precio y verificación de requisitos habilitantes elaborados por el Comité Asesor, se ajusta a la invitación que hiciera esta Entidad.

Las obligaciones económicas emanadas del contrato que se perfecciona con esta carta de aceptación de la oferta presentada se amparan con cargo al certificado de disponibilidad No. xxxxxxxxxxxx expedida por el secretario de hacienda municipal.

La forma de pago es la siguiente: xxxxx

El plazo de ejecución contractual es de: xxxxxxxxxxxxxxxx

Las obligaciones del contratista y de esta entidad, son las contenidas en la invitación pública respectiva.

La supervisión de la ejecución del objeto contractual será ejercida por la secretaria xxxxxxx del Municipio.

El proponente deberá dar al Municipio una garantía de conformidad con el Decreto 1082 de 2015 que ampare:

xxxxxx

Para constancia se firma en Montería, a los xxxxxxxx

Atentamente,

CARLOS ALBERTO ORDOSGOITIA SANIN

Alcalde Municipal.

MUNICIPIO DE MONTERIA