PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de octubre de 2022

Señor
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3371085
COORDINADOR ACADÉMICO
Coordinación Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3371085 del año 2022

DIANA ROCIO ANTOLINEZ RUIZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.851.714 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES OCHOCIENTOS DIECISEIS MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS ($40.816.770) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL OCHO PESOS ($3.160.008) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP. LA CONTRATISTA deberá modificar a su costa y a favor del SENA, la Garantía Única que ampara el contrato de conformidad con las condiciones de este documento, por el valor adicionado y el plazo prorrogado, la cual deberá presentar al SENA con el correspondiente comprobante de pago para su aprobación.
Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de

la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Asistencia, Plataforma Sofía plus.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Asistencia, Plataforma Sofía plus.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Asistencia, Plataforma Sofía plus.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Asistencia, Plataforma Sofía plus.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, **PAGO SIMPLE** No. 1048517895 de la planilla, operador SIMPLE y periodo septiembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO he suscrito otro u otros contratos con entidades del Estado los cuales se encuentren en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (2) folios

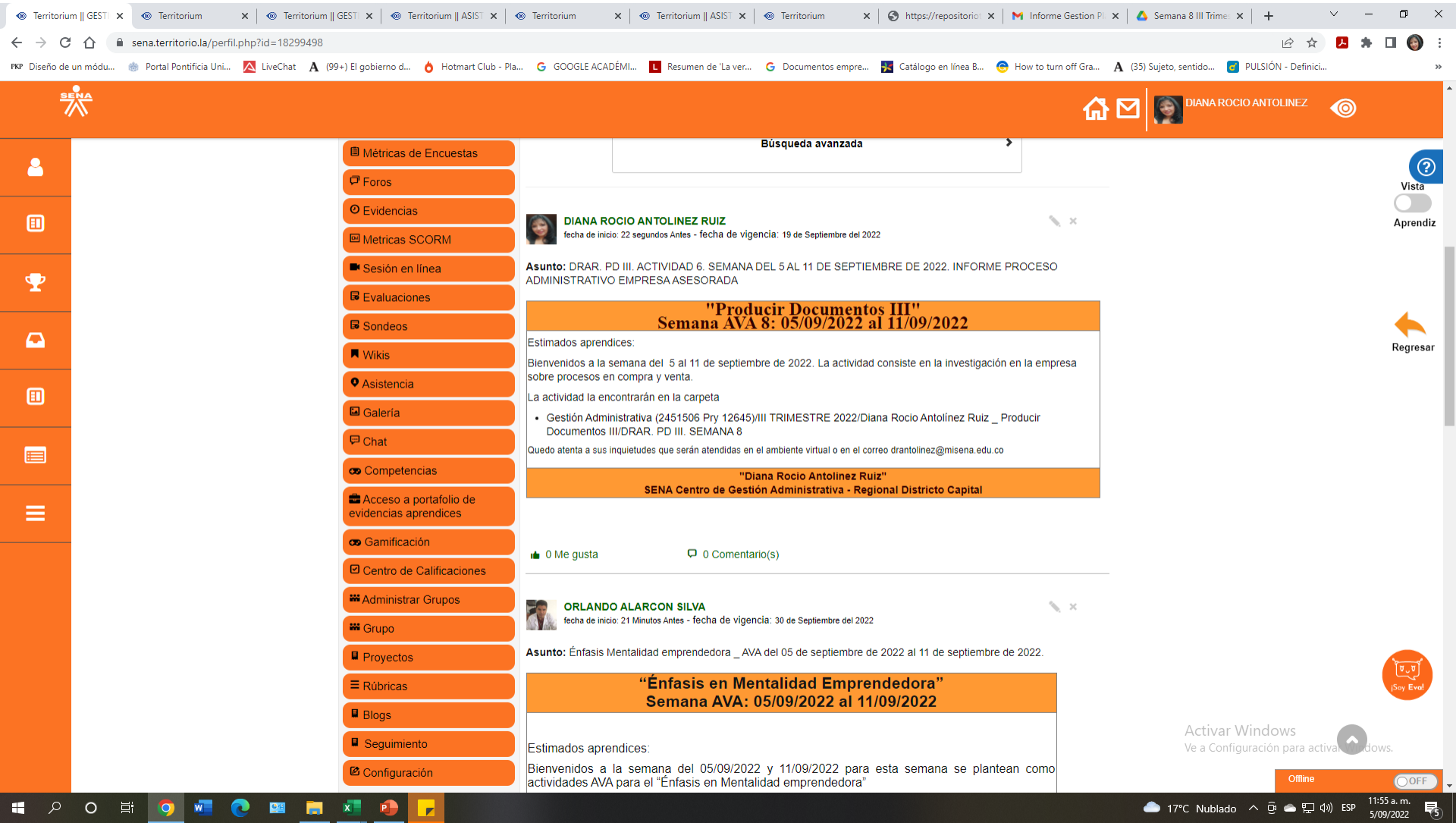
Cordialmente,

DIANA ROCIO ANTOLINEZ RUIZ
Contratista
C.C. No. 51.851.714 de Bogotá

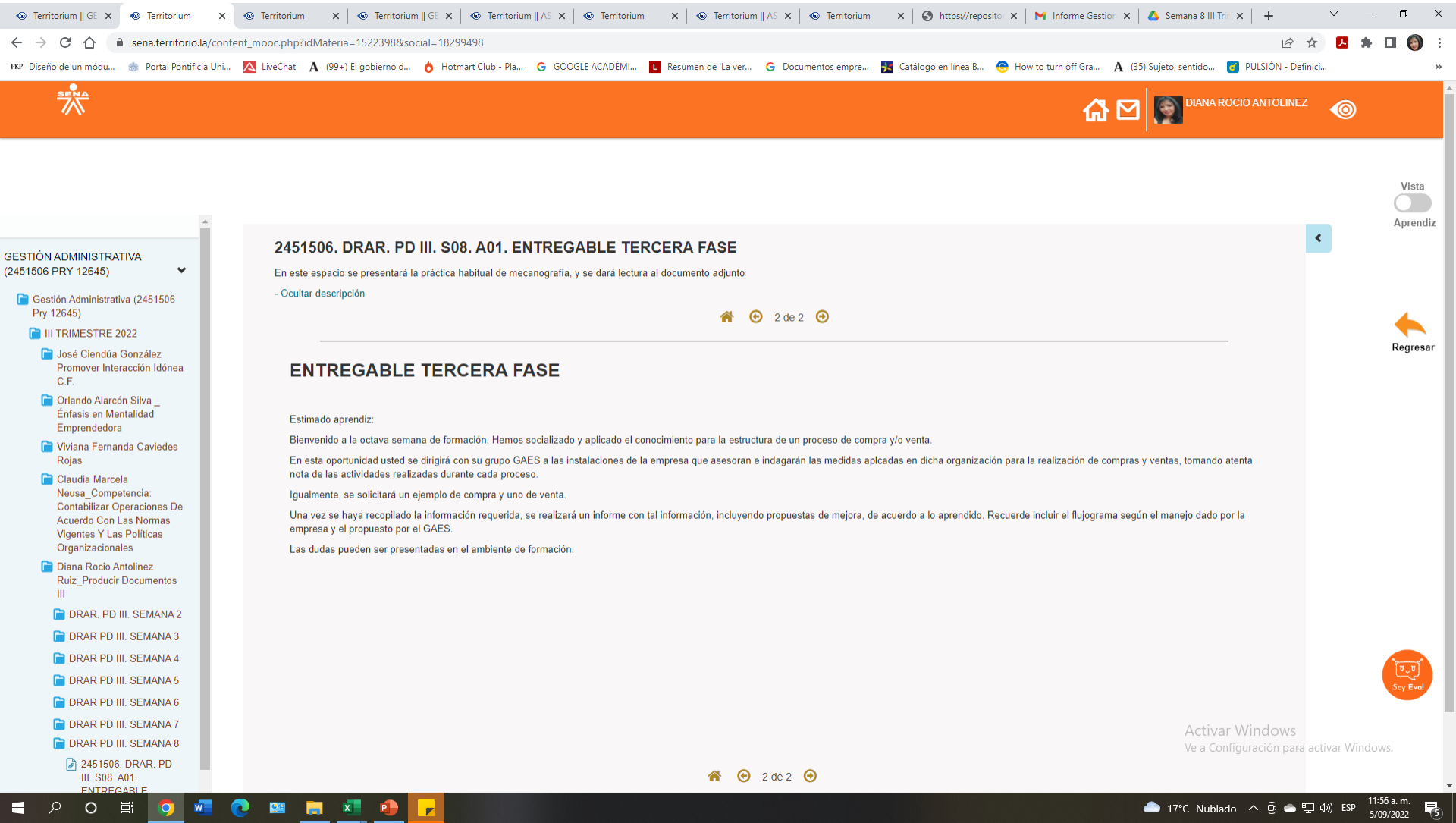
Recibí a satisfacción:

ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.3371085 del año 2022
Coordinador Académico Jornada Madrugada

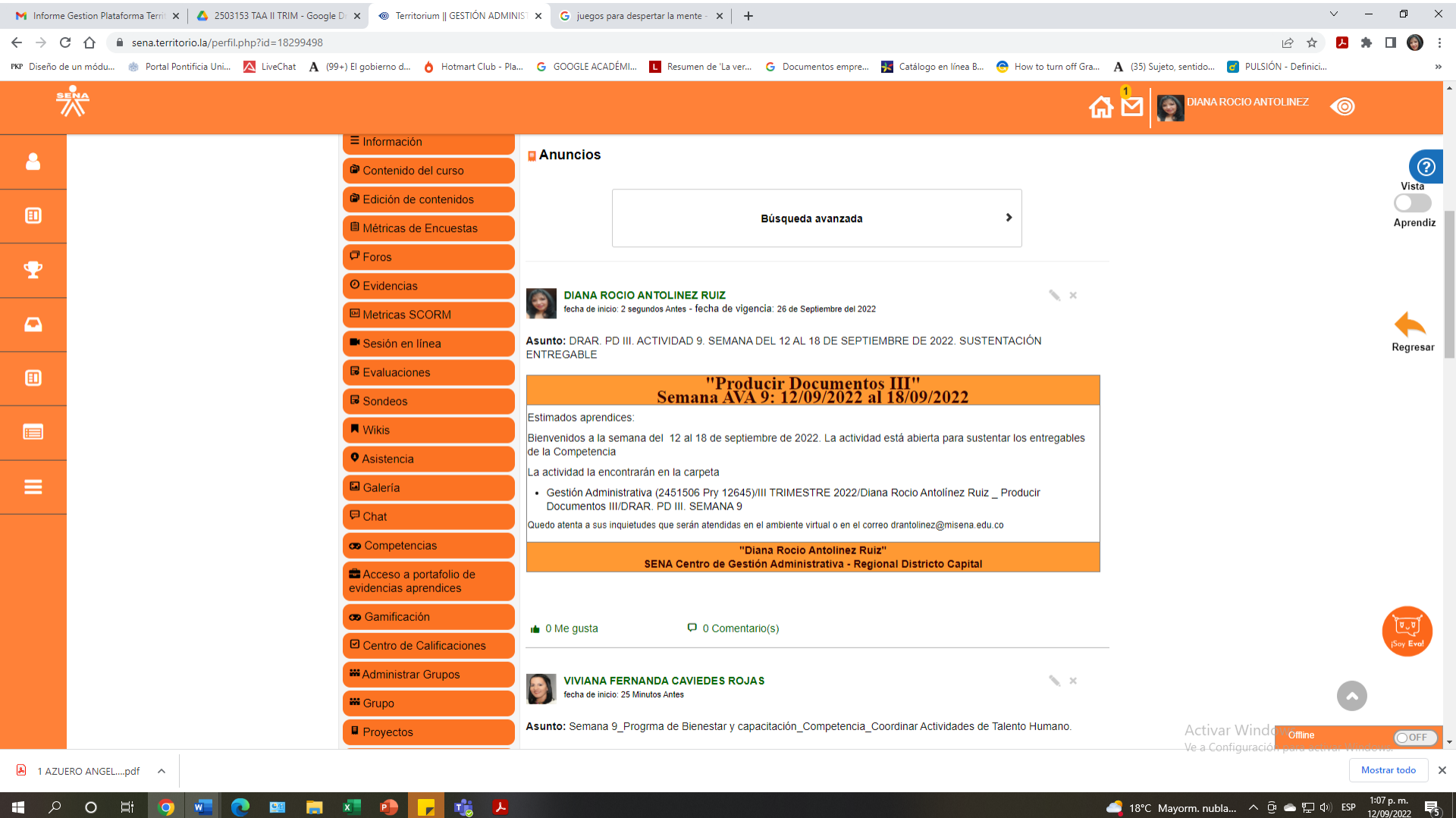
FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 8
ANUNCIO



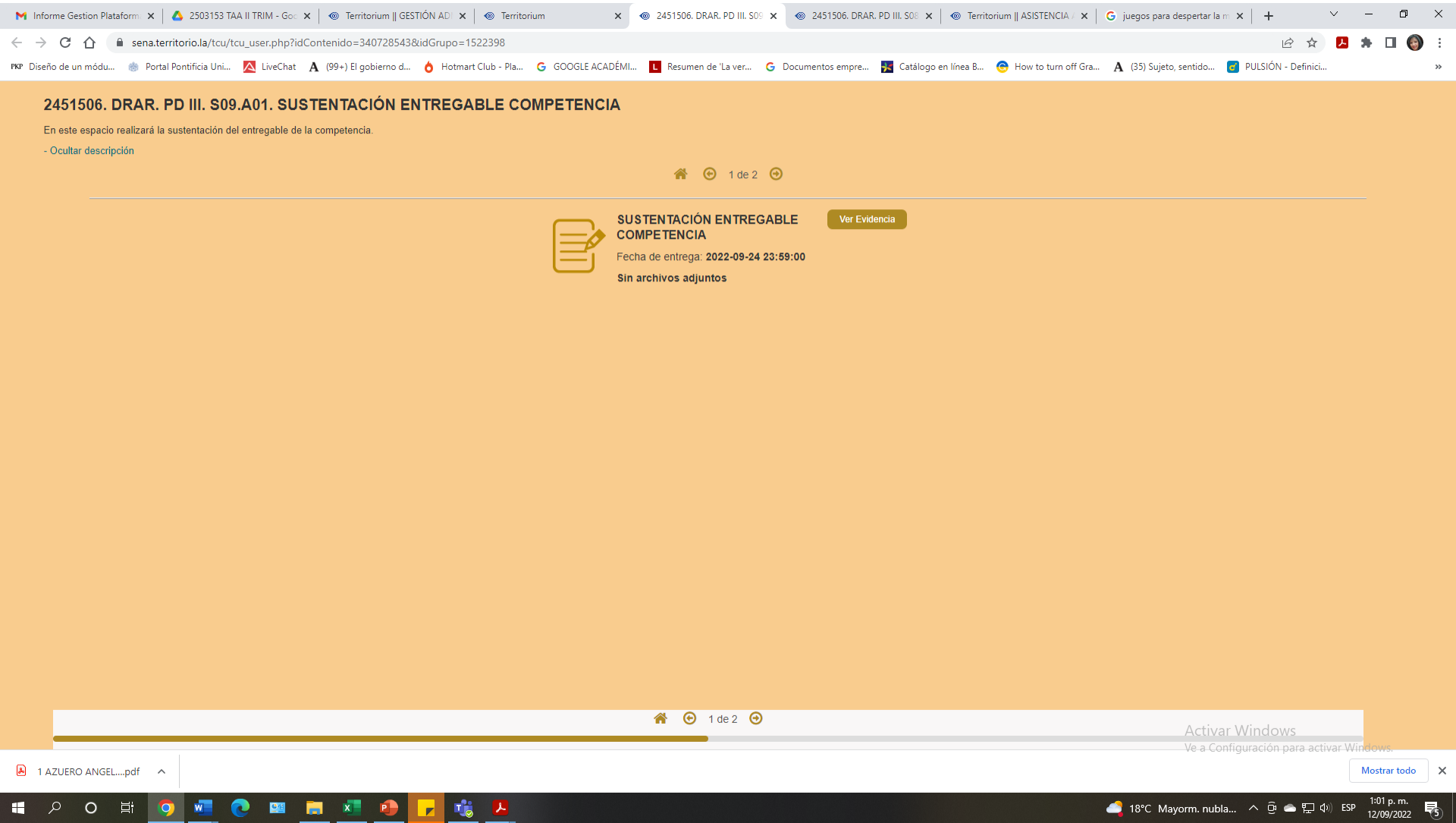
FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 8
ACTIVIDAD SEMANA 8



FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 9
ACTIVIDAD



FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 9
ACTIVIDAD



FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 9
ACTIVIDAD

Informe Gestion Plataform | 2503153 TAA II TRIM - Goo | Territorium || GESTIÓN AD | Territorium | 2451506. DRAR. PD III. S09 | 2451506. DRAR. PD III. S08 | Territorium || ASISTENCIA A | juegos para despertar la m
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=340728543&idGrupo=1522398
Diseño de un módu... | Portal Pontificia Uni... | LiveChat | (99+) El gobierno d... | Hotmart Club - Pla... | GOOGLE ACADÉMI... | Resumen de 'La ver... | Documentos empre... | Catálogo en línea B... | How to turn off Gra... | (35) Sujeto, sentido... | PULSIÓN - Definici...

2451506. DRAR. PD III. S09.A01. SUSTENTACIÓN ENTREGABLE COMPETENCIA

En este espacio realizará la sustentación del entregable de la competencia.

- Ocultar descripción

SUSTENTACIÓN ENTREGABLE COMPETENCIA PRODUCIR DOCUMENTOS

Estimados aprendices:

Estamos a punto de terminar la tercera y última fase de la competencia Producir Documentos.

Una vez terminado tanto el trabajo final, publicado la semana anterior, referente a la construcción del proceso de compraventa utilizado en la empresa del proyecto académico, y el Manual de Correspondencia construido durante las dos anteriores fases, el grupo GAES se reunirá para realizar un video en el que se presente el material mencionado.

El video puede ser máximo 20 minutos.

Sus dudas y preguntas serán contestadas en el ambiente de formación.

Muchos éxitos.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
1 AZUERO ANGEL....pdf
Mostrar todo
18°C Mayorm. nubla... ESP 1:02 p. m. 12/09/2022

JORNADA MADRUGADA - Centro de Gestión Administrativa SENA
III Trimestre 2022 -Semana 10

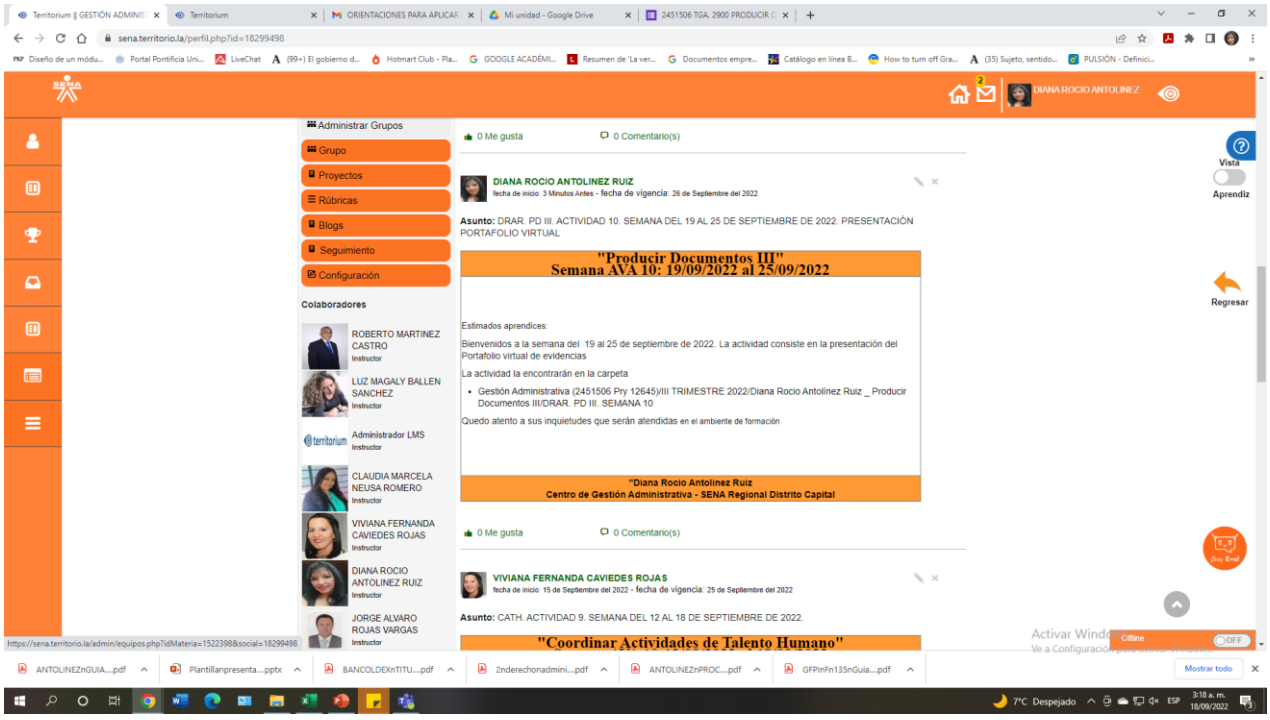
INFORME DE GESTIÓN SEMANAL

FECHA INICIO ACTIVIDADES: septiembre 19 de 2022
FECHA FINALIZACIÓN ACTIVIDADES: septiembre 25 de 2022
SEMANA: SEMANA 10
PROCESO: Seguimiento formación Plataforma Territorium III trimestre año 2022

INSTRUCTORA: DIANA ROCIO ANTOLINEZ RUIZ

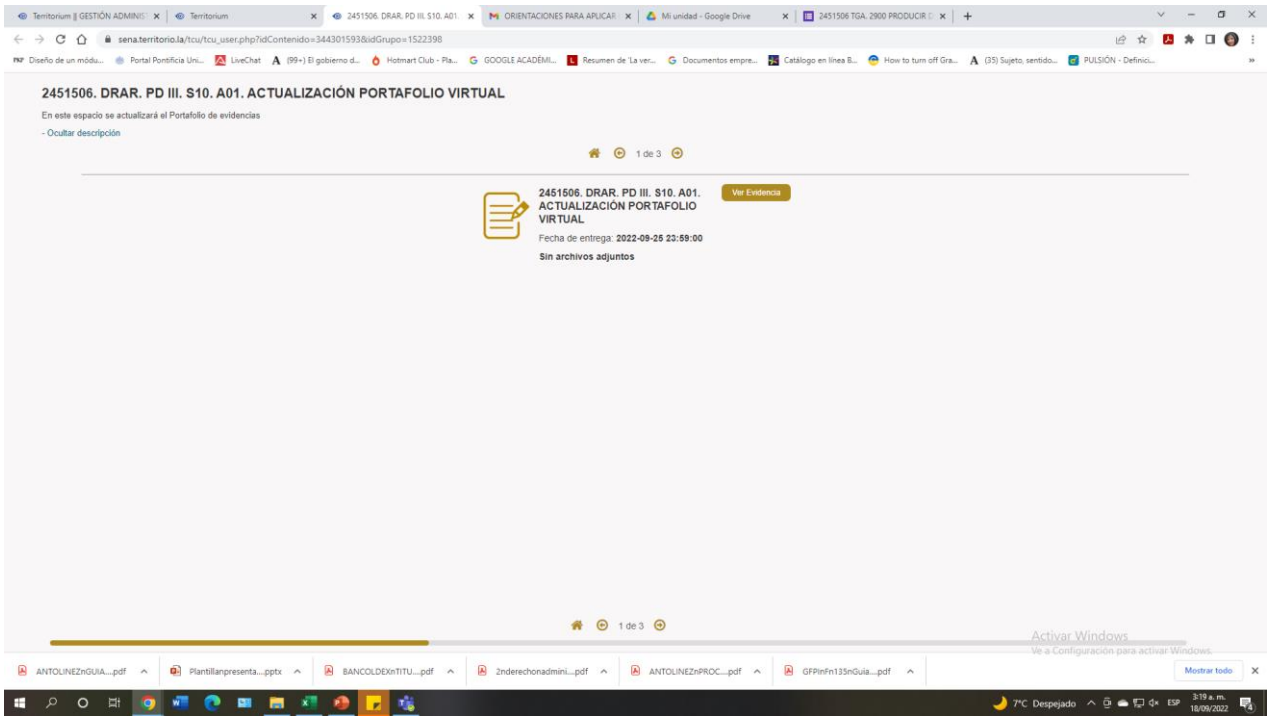
FICHA 2451506

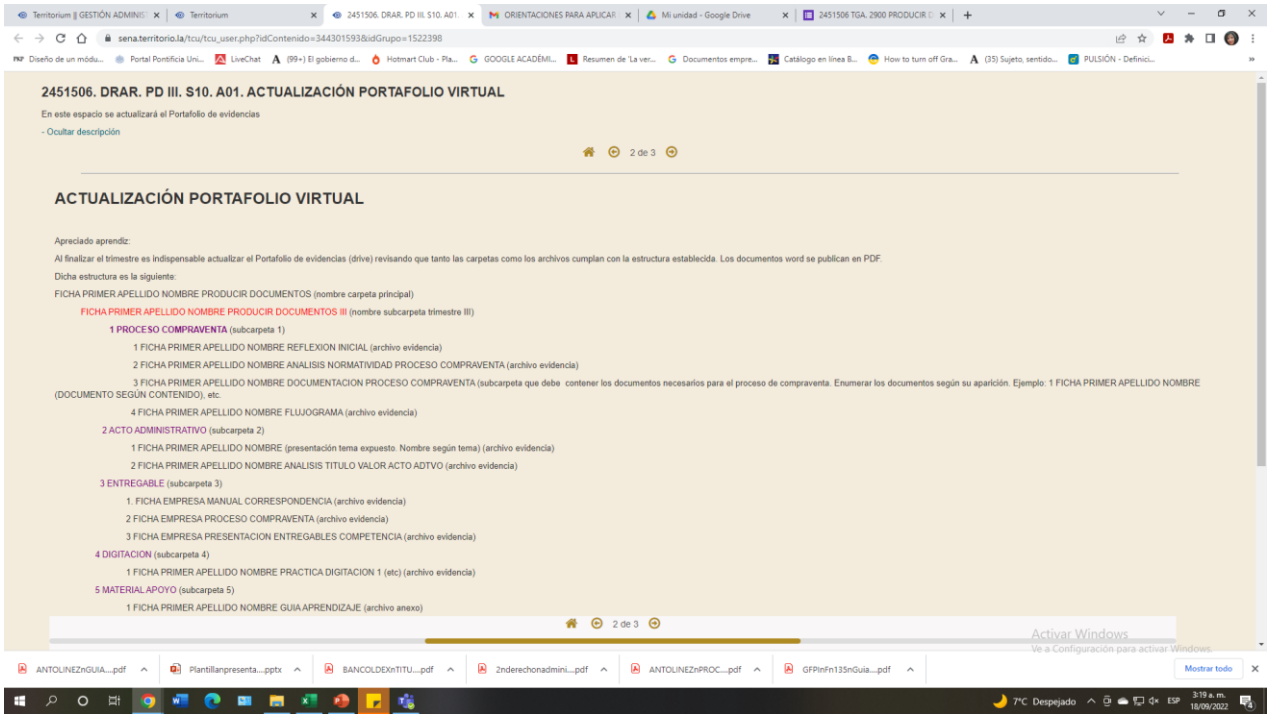
1.Anuncio



JORNADA MADRUGADA - Centro de Gestión Administrativa SENA
III Trimestre 2022 -Semana 10

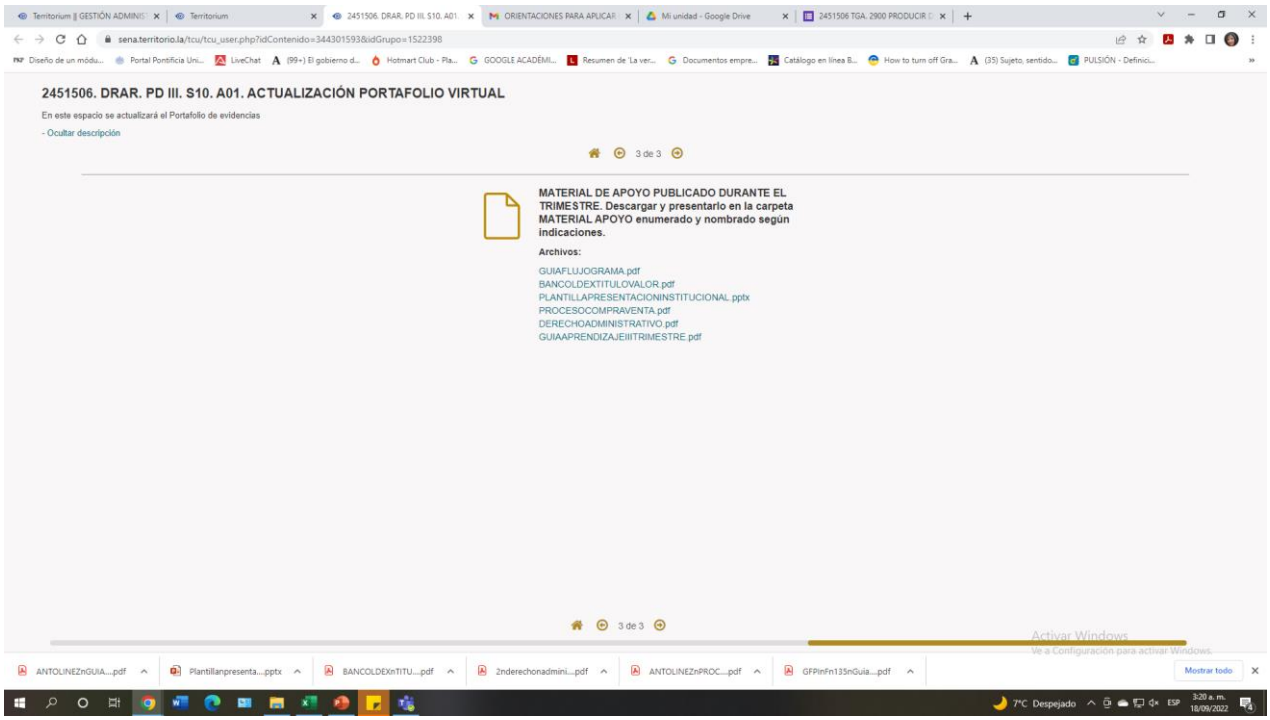
2.Actividad Semanal



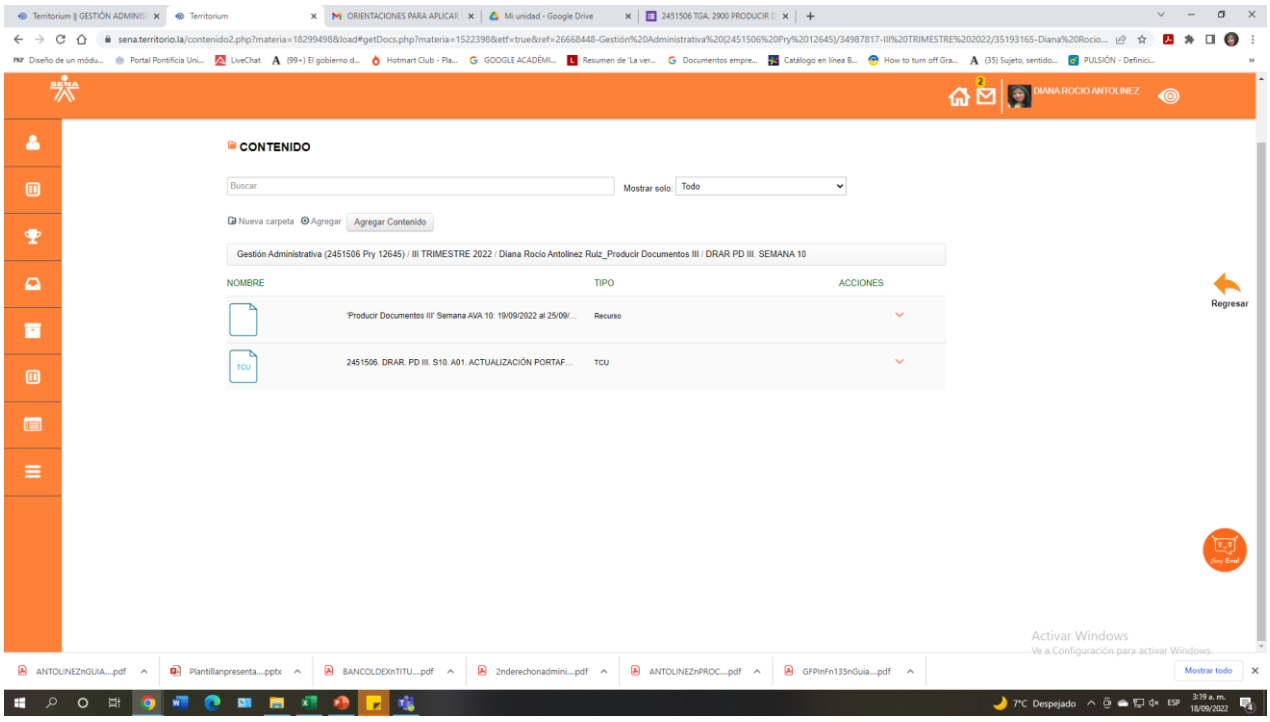


JORNADA MADRUGADA - Centro de Gestión Administrativa SENA
III Trimestre 2022 -Semana 10

3.Material de Apoyo



4.Evidencia Carpeta semana 10 en Territorium en PDF



5.Juicios Evaluativos Territorium (Informe emitido únicamente de la plataforma territorium semana 8)

Archivo publicado

JORNADA MADRUGADA - Centro de Gestión Administrativa SENA
III Trimestre 2022 -Semana 10

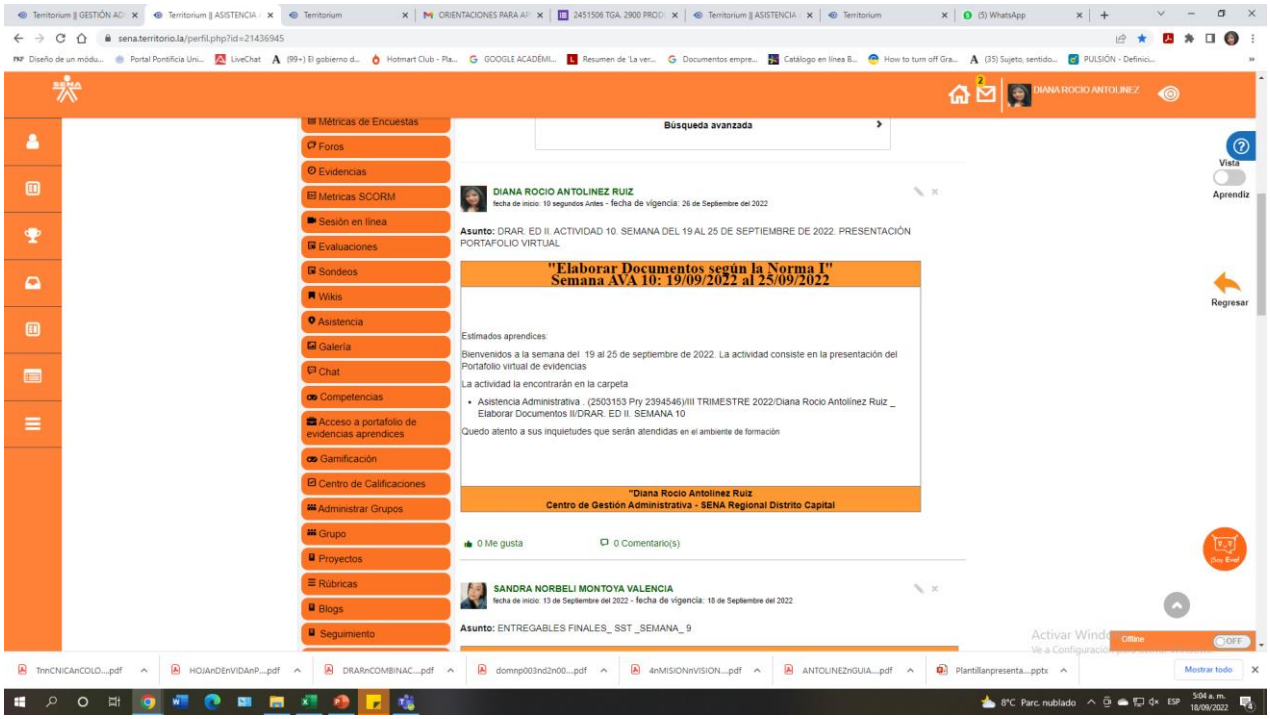
INFORME DE GESTIÓN SEMANAL

FECHA INICIO ACTIVIDADES: septiembre 19 de 2022
FECHA FINALIZACIÓN ACTIVIDADES: septiembre 25 de 2022
SEMANA: SEMANA 10
PROCESO: Seguimiento formación Plataforma Territorium III trimestre año 2022

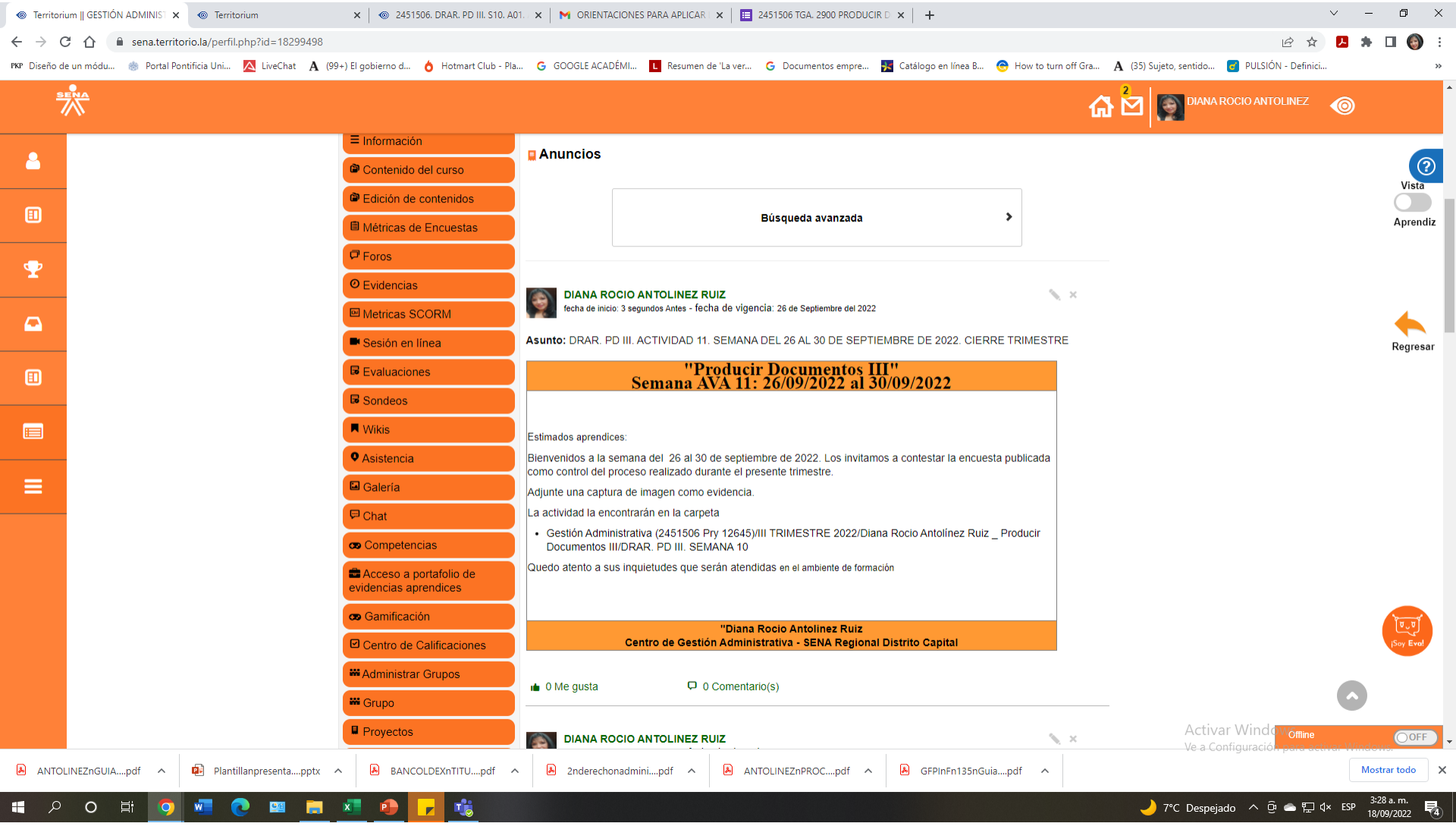
INSTRUCTORA: DIANA ROCIO ANTOLINEZ RUIZ

FICHA 2503153

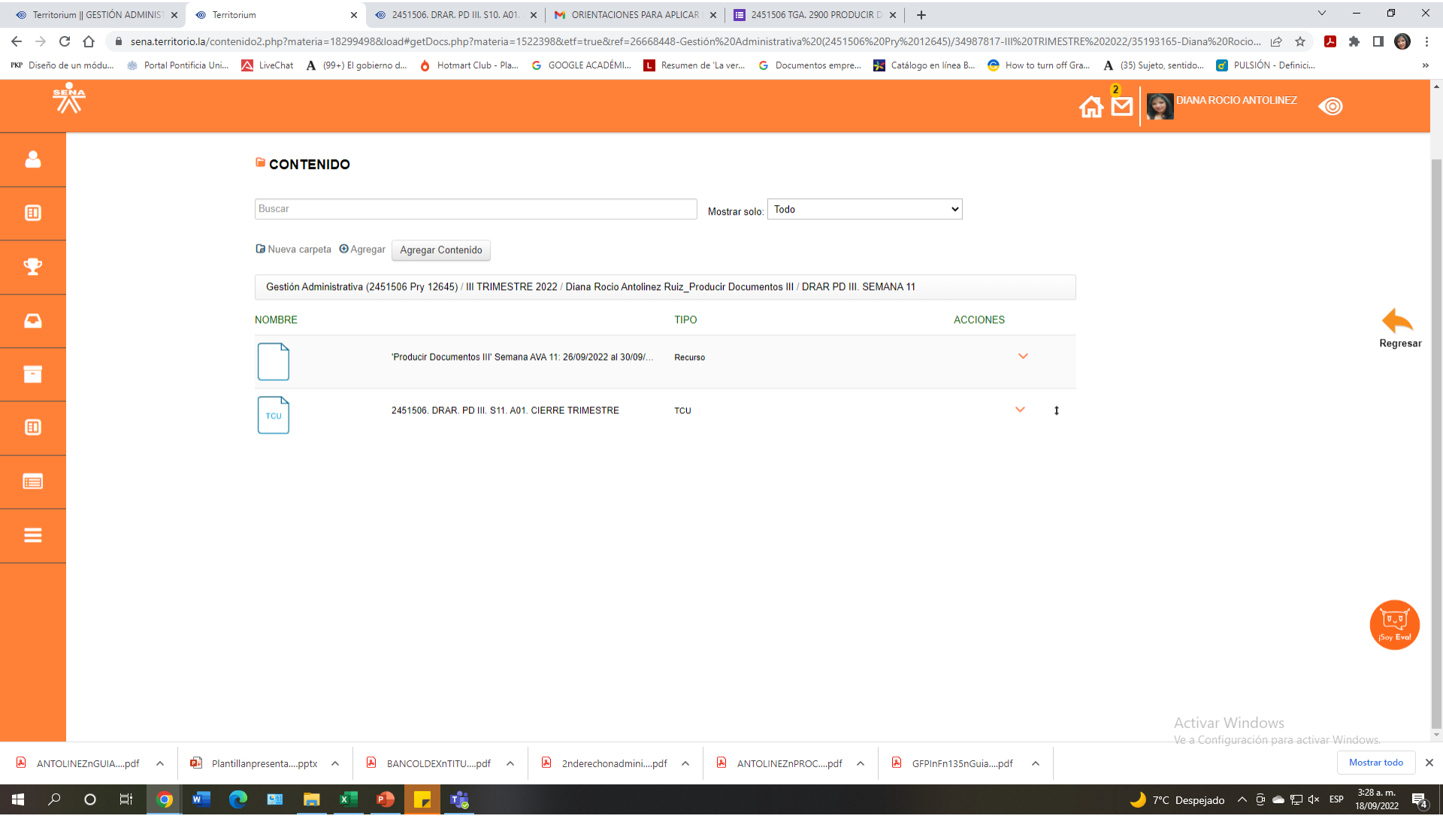
1.Anuncio



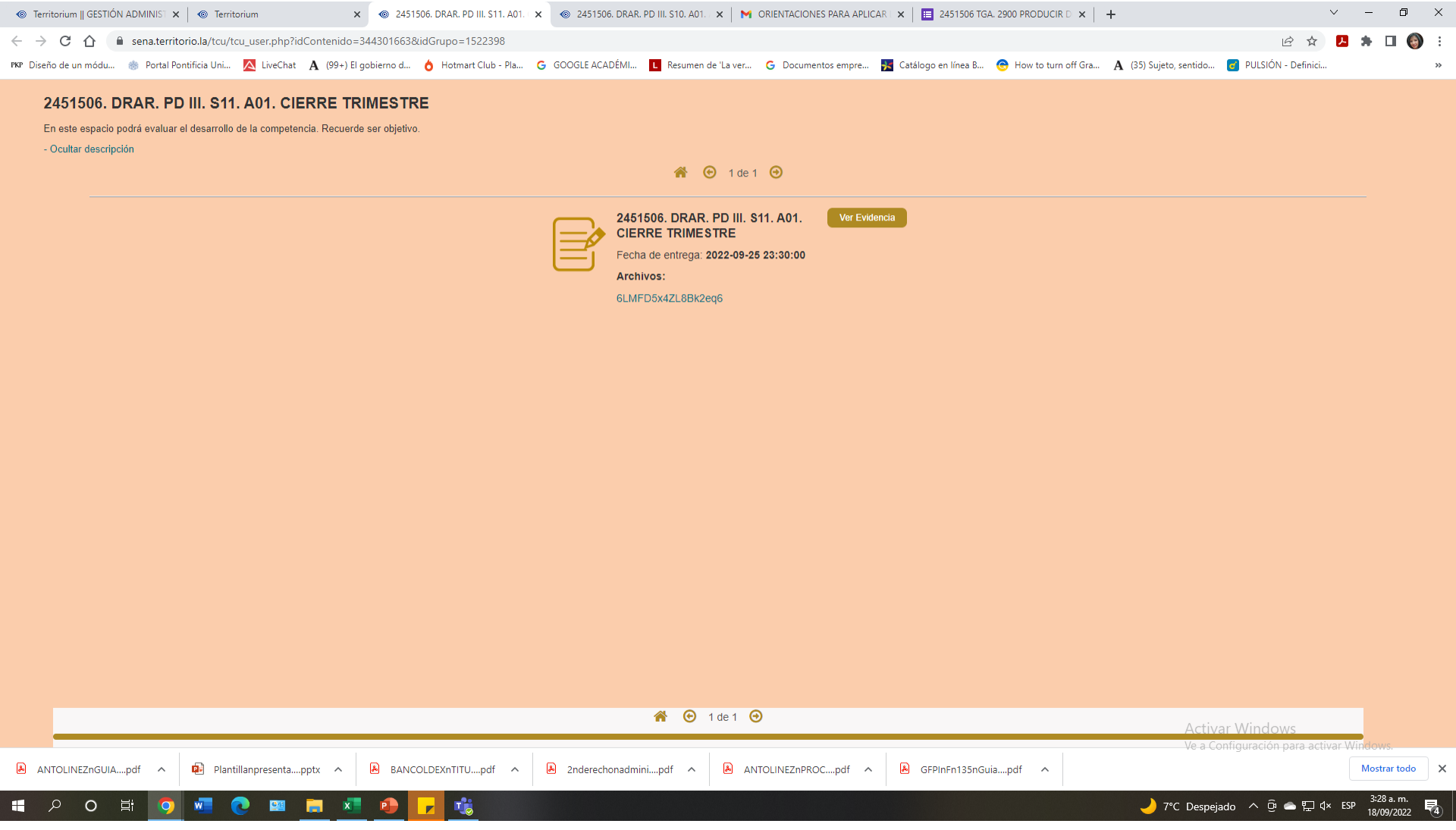
FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 11
ANUNCIO



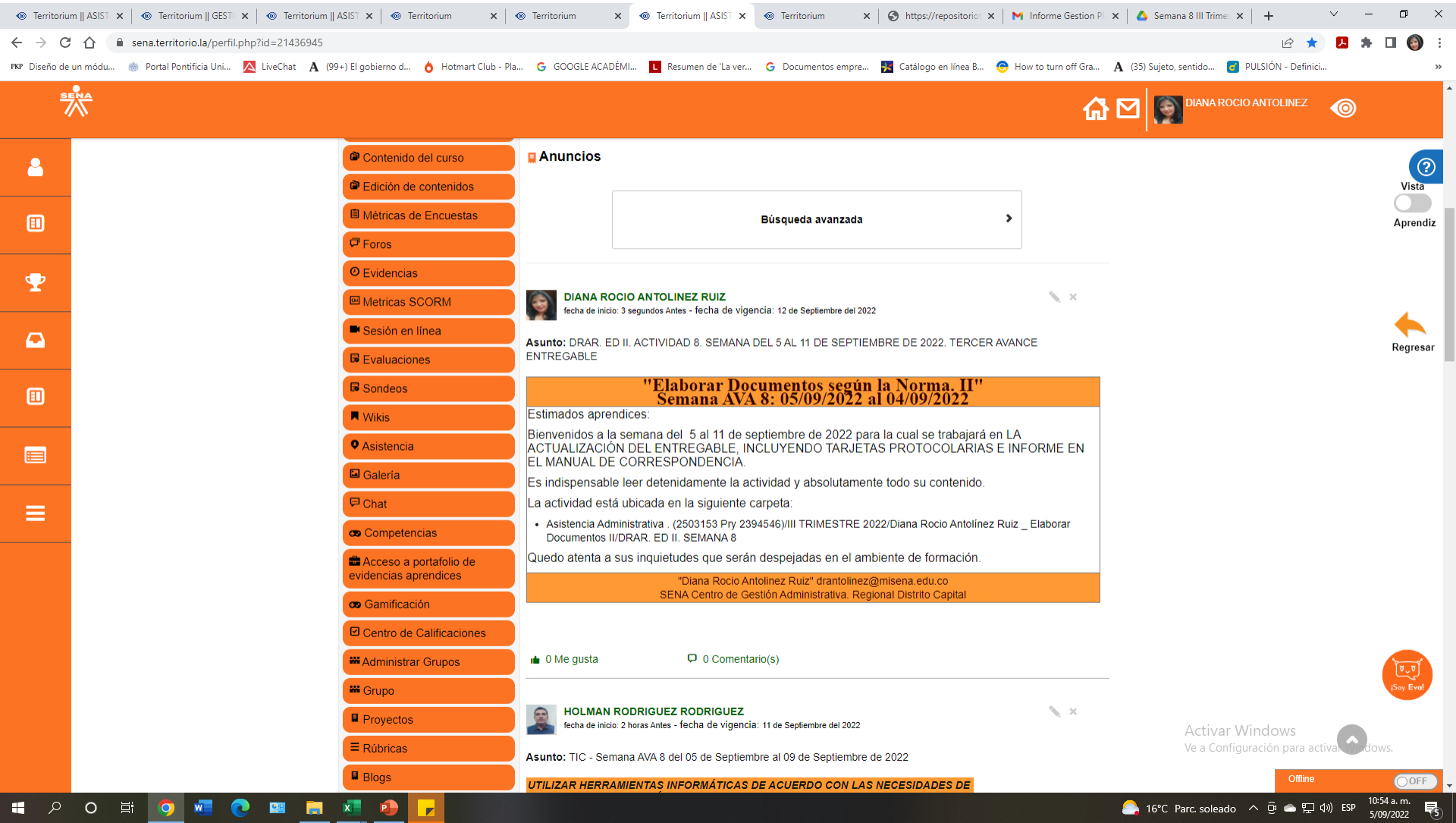
FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 11
ACTIVIDAD



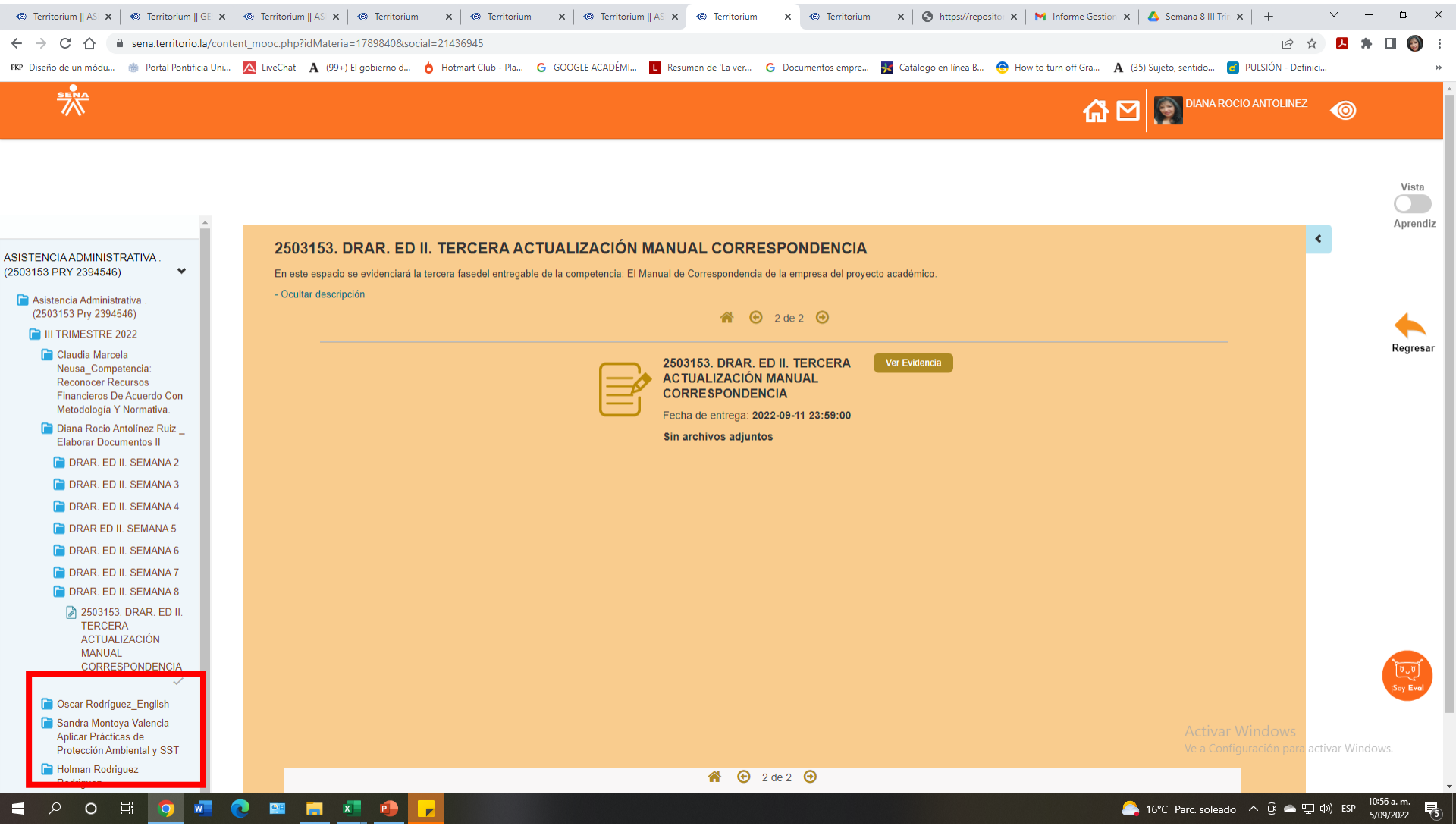
FICHA 2451506 TGA. III TRIMESTRE
SEMANA 11
ACTIVIDAD



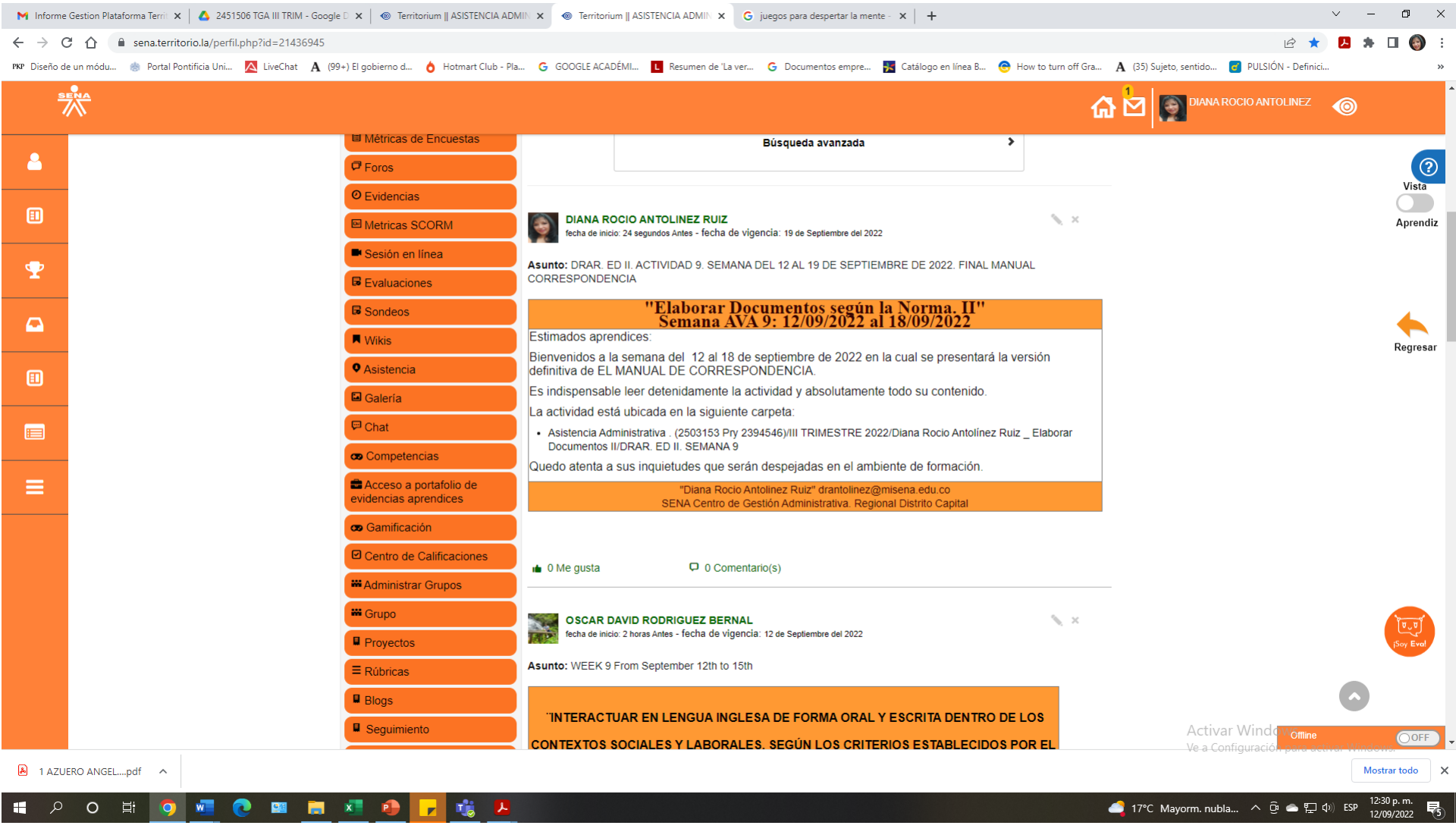
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 8
ACTIVIDAD SEMANA 8



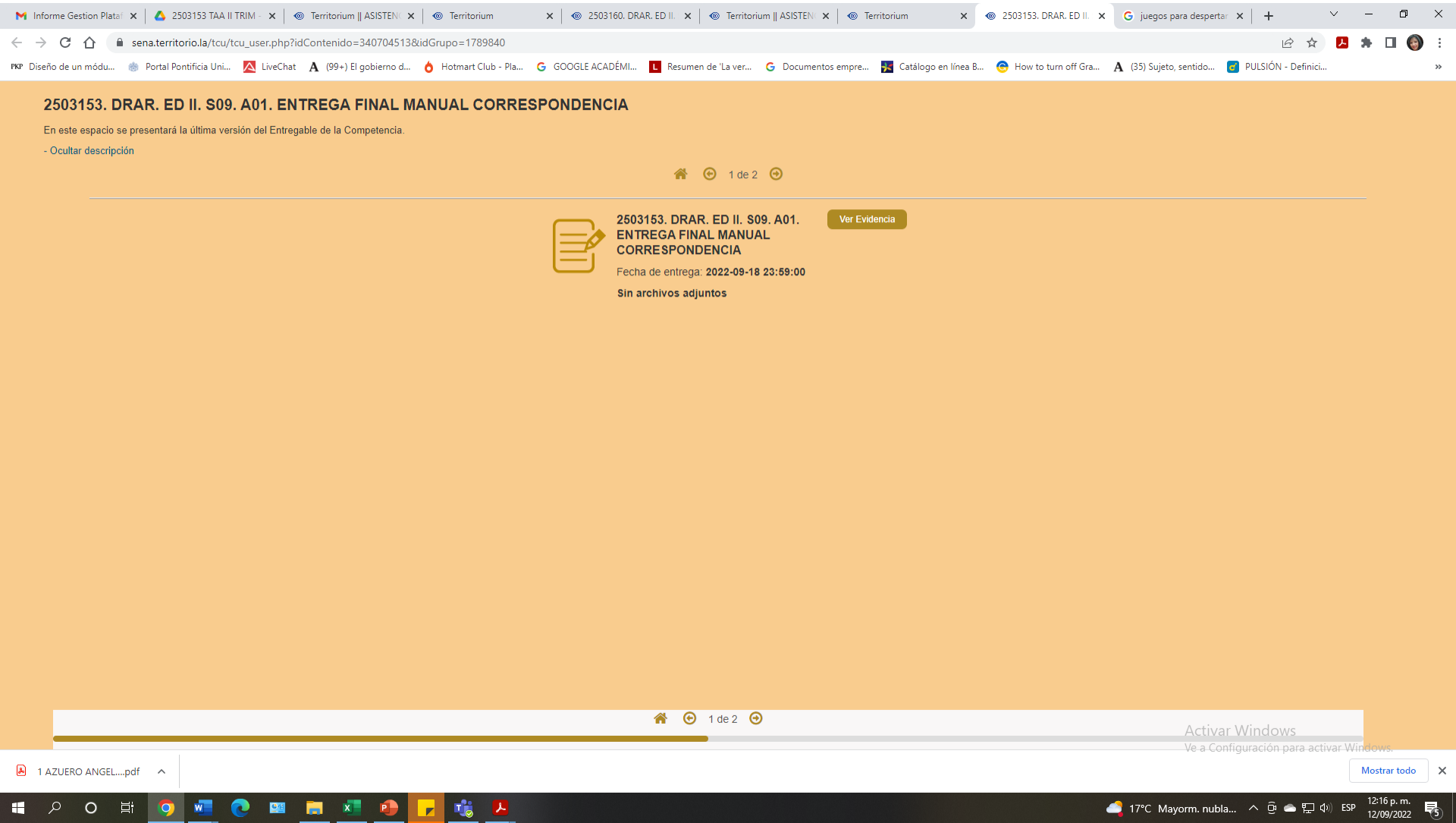
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 8
ACTIVIDAD SEMANA 8



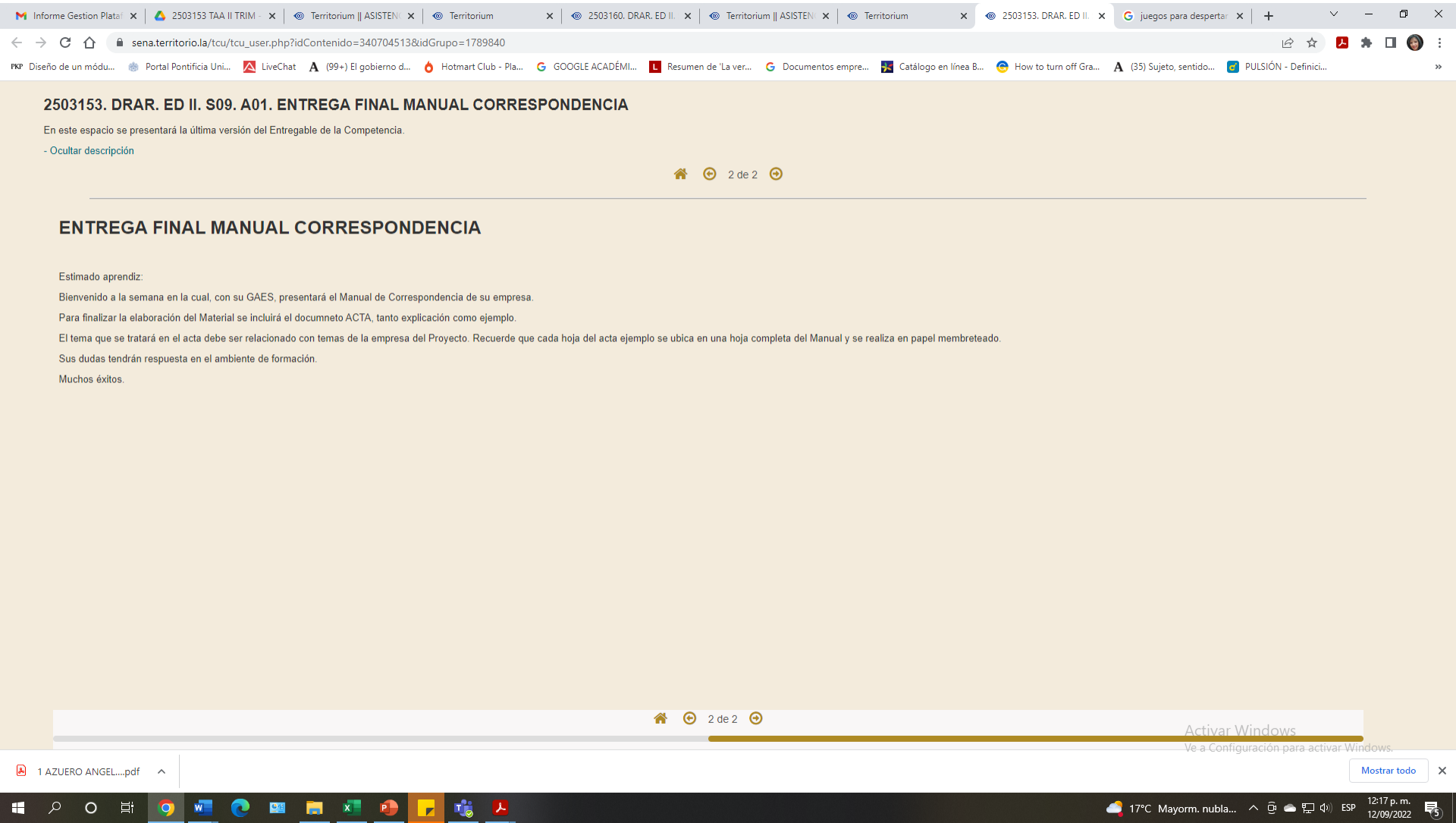
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 9
PUBLICACIÓN ANUNCIO



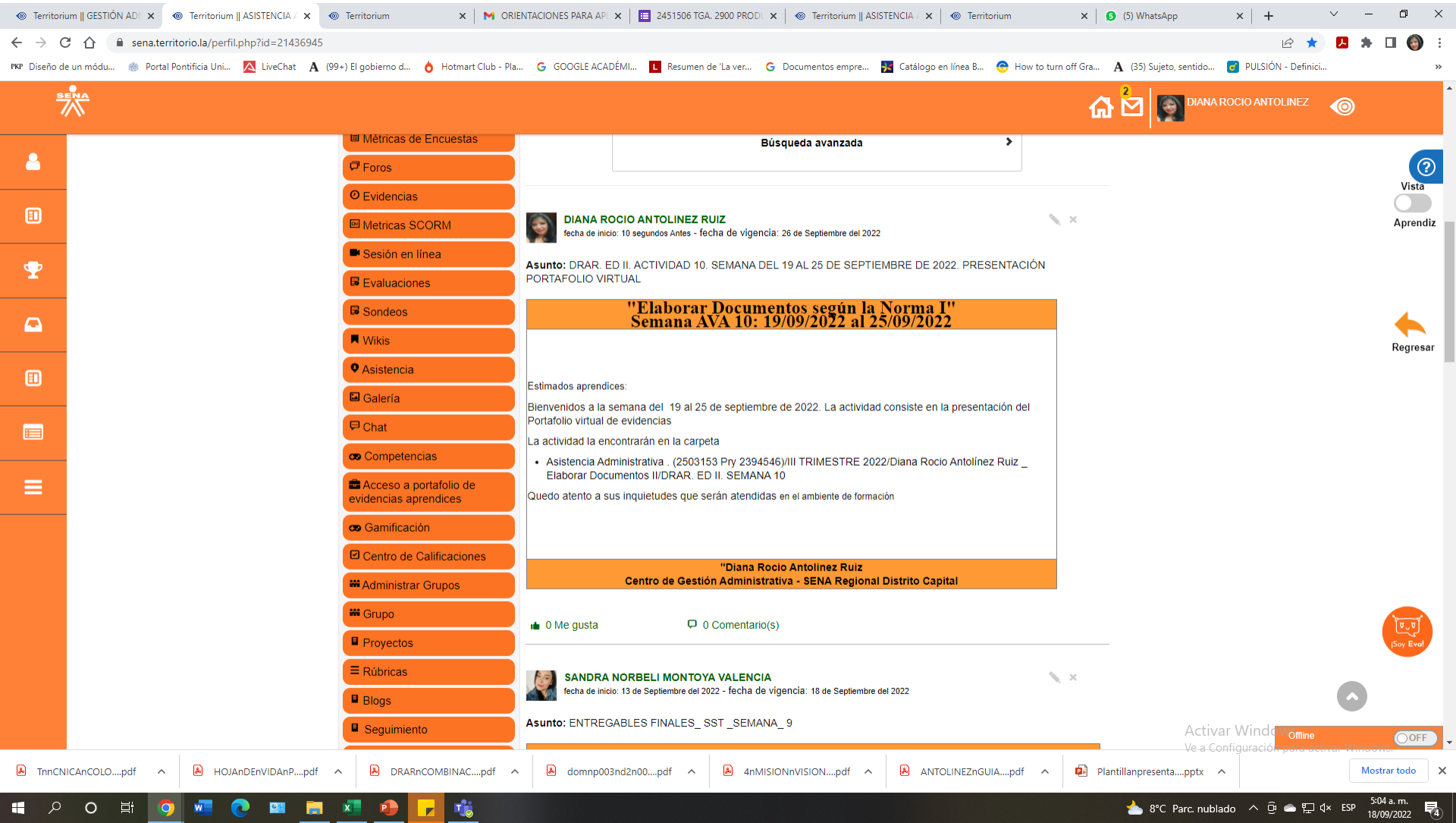
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 9
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



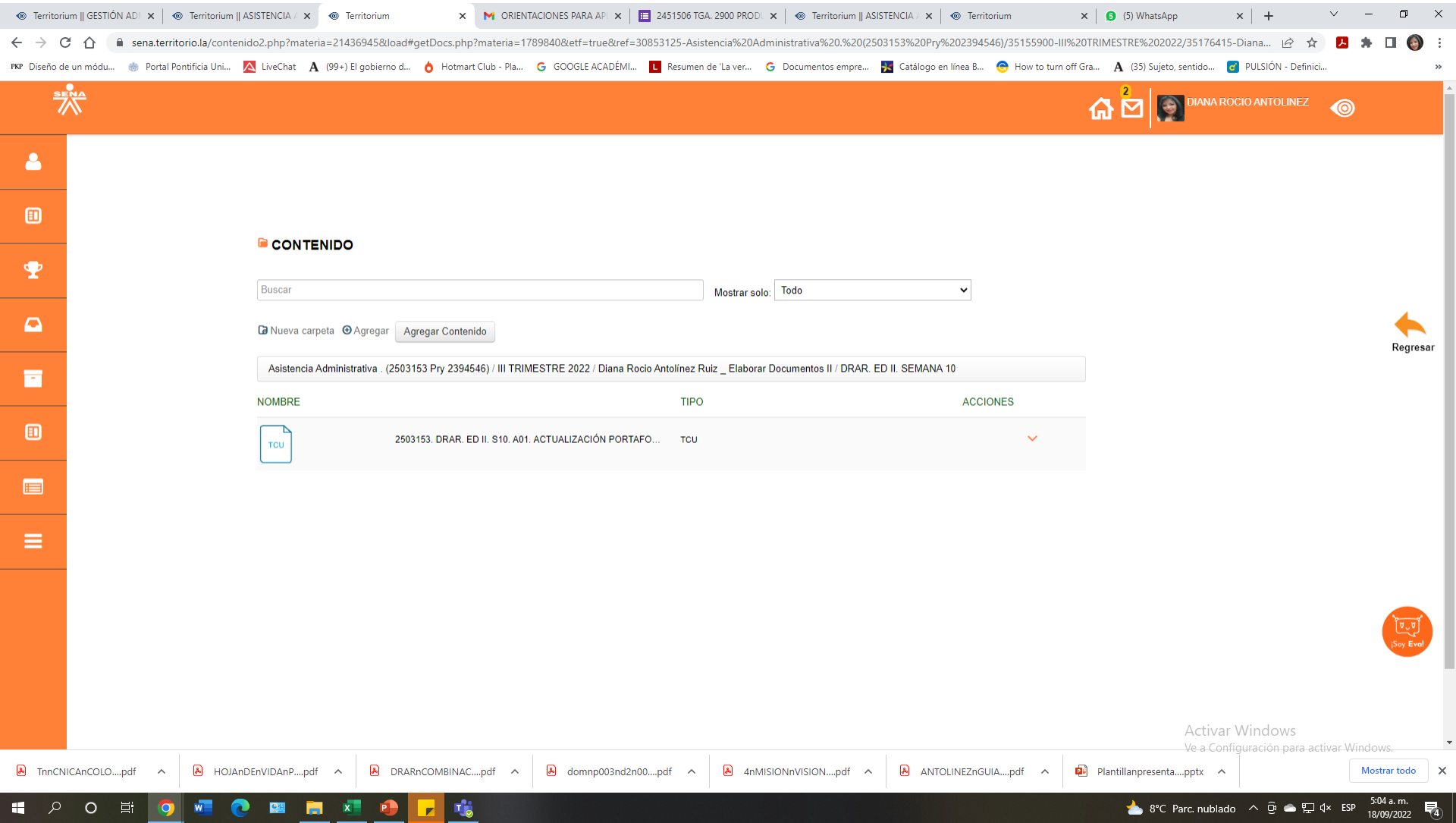
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 9
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



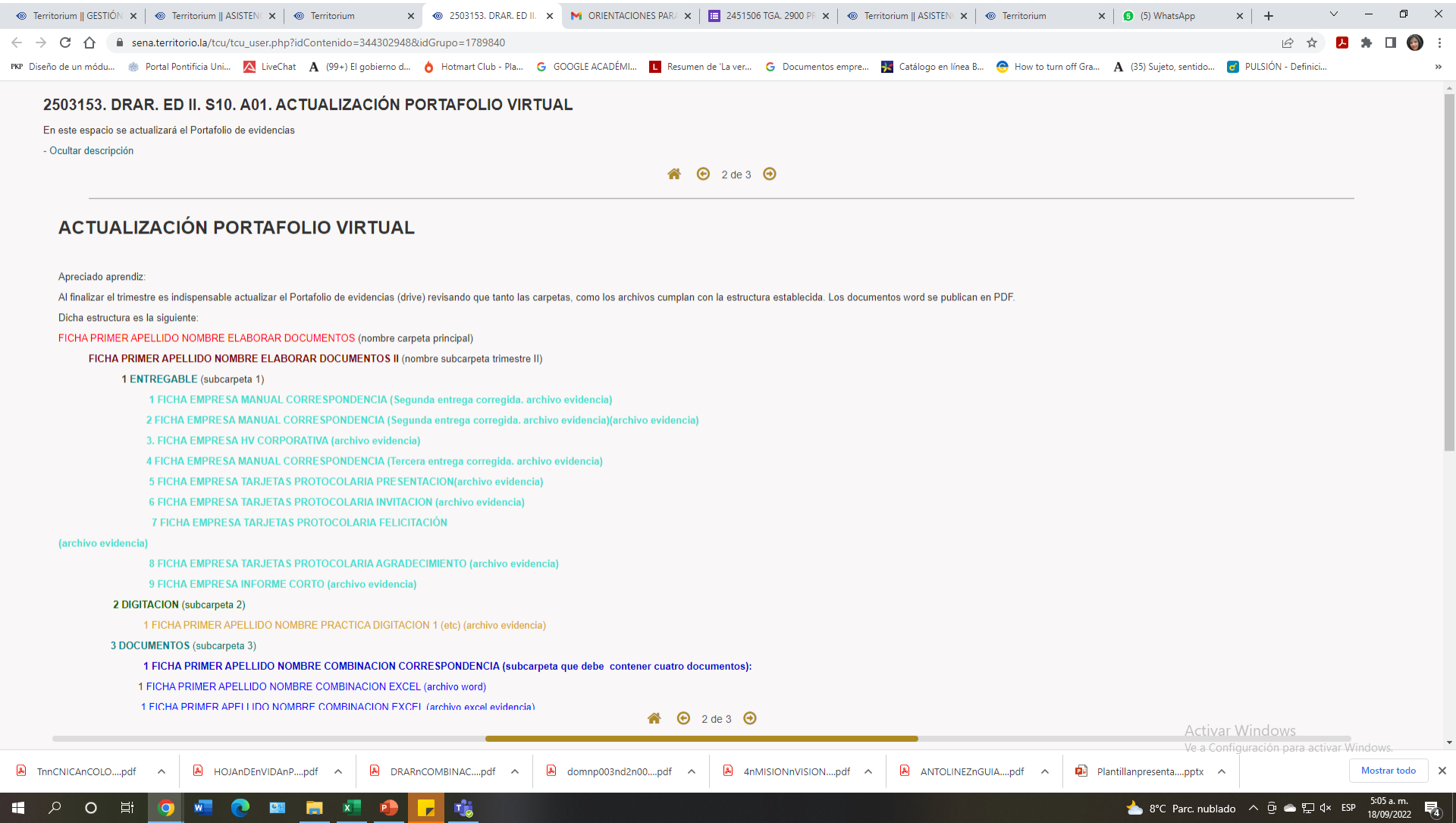
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
PUBLICACIÓN ANUNCIO



FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
MATERIAL APOYO

Territorium || GESTIÓN | Territorium || ASISTEN | Territorium | 2503153. DRAR. ED II. | ORIENTACIONES PARA | 2451506 TGA. 2900 PR | Territorium || ASISTEN | Territorium | (5) WhatsApp
sena.territorio.la/tcu/tcu_user.php?idContenido=344302948&idGrupo=1789840
Diseño de un módu... | Portal Pontificia Uni... | LiveChat | (99+) El gobierno d... | Hotmart Club - Pla... | GOOGLE ACADÉMI... | Resumen de 'La ver... | Documentos empre... | Catálogo en línea B... | How to turn off Gra... | (35) Sujeto, sentido... | PULSIÓN - Definici...

2503153. DRAR. ED II. S10. A01. ACTUALIZACIÓN PORTAFOLIO VIRTUAL

En este espacio se actualizará el Portafolio de evidencias

- Ocultar descripción

3 de 3

MATERIAL DE APOYO PUBLICADO DURANTE EL TRIMESTRE. Descargar y presentarlo en la carpeta MATERIAL APOYO enumerado y nombrado según indicaciones.

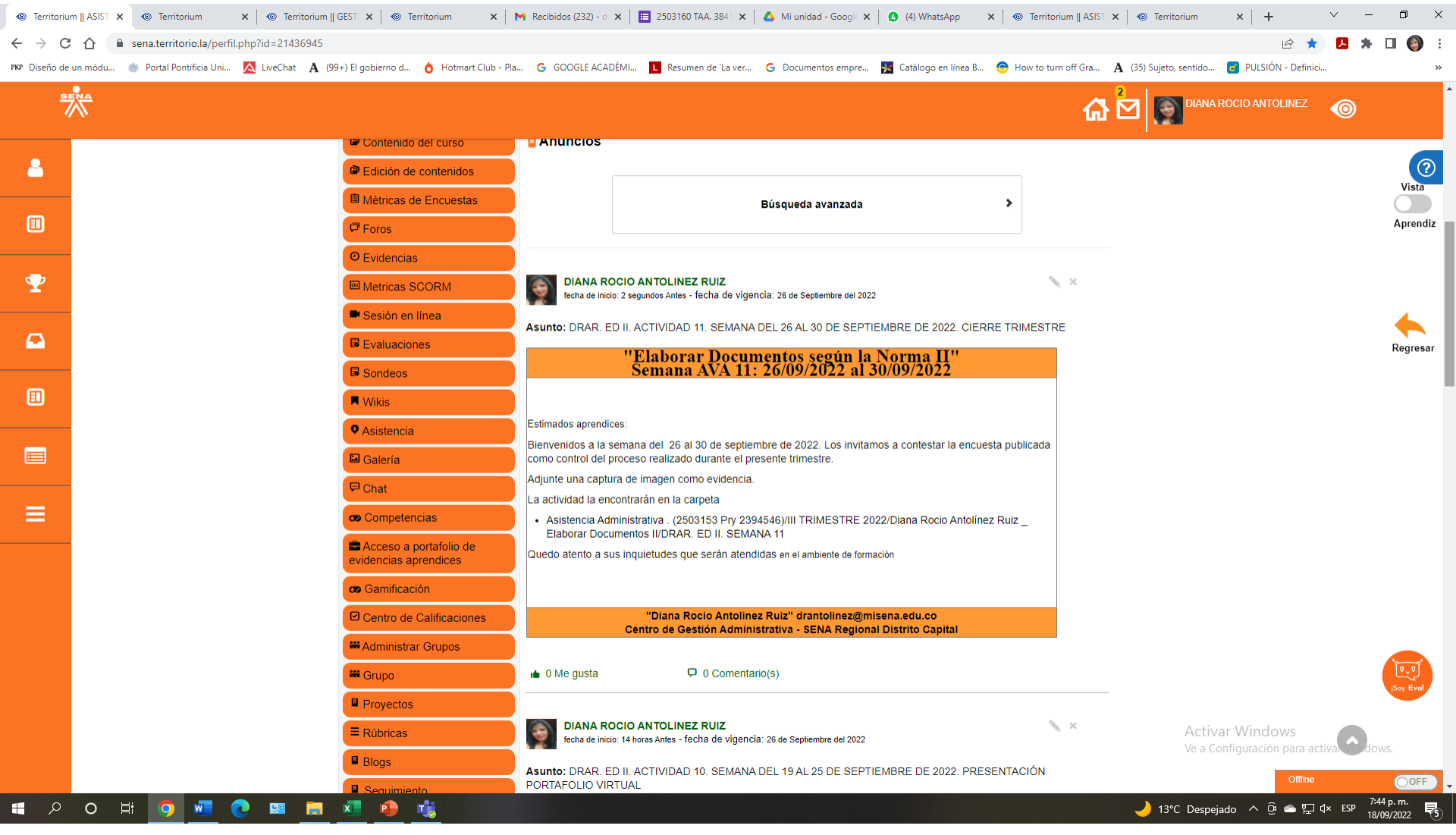
Archivos:

NTC4228.pdf
HOJAVIDAPERSONA.pdf
COMBINACIONCORRESPONDIENCIA.pdf
MISIONVISIONVALORES.pdf
ELABORARnORGANIGRAMAS.pdf

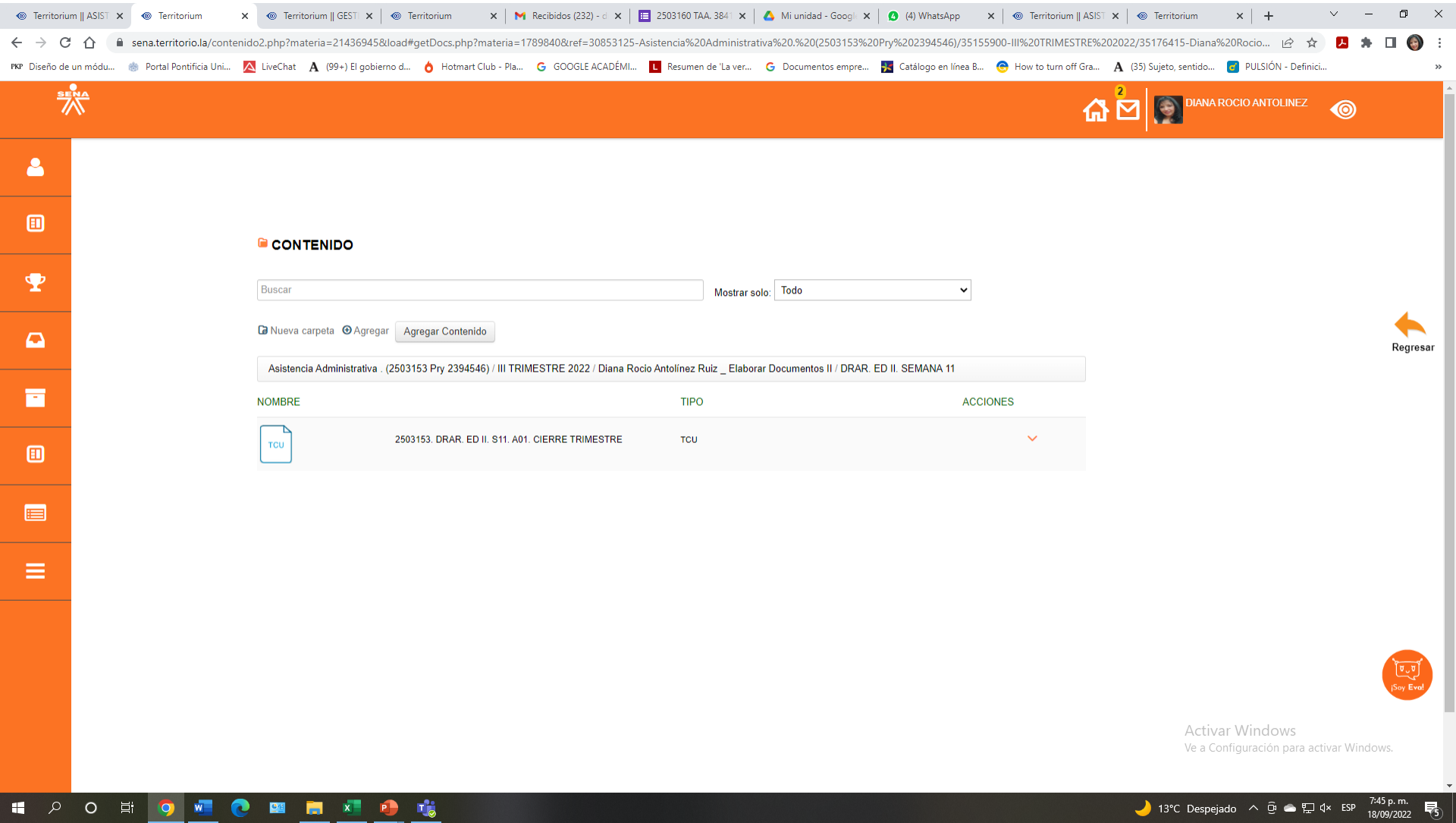
3 de 3

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
TnnCNICAnCOLO....pdf | HOJAnDEnVIDAnP....pdf | DRARnCOMBINAC....pdf | domnp003nd2n00....pdf | 4nMISIONnVISION....pdf | ANTOLINEZnGUIA....pdf | Plantillanpresenta....pptx | Mostrar todo
8°C Parc. nublado ESP 5:05 a. m. 18/09/2022

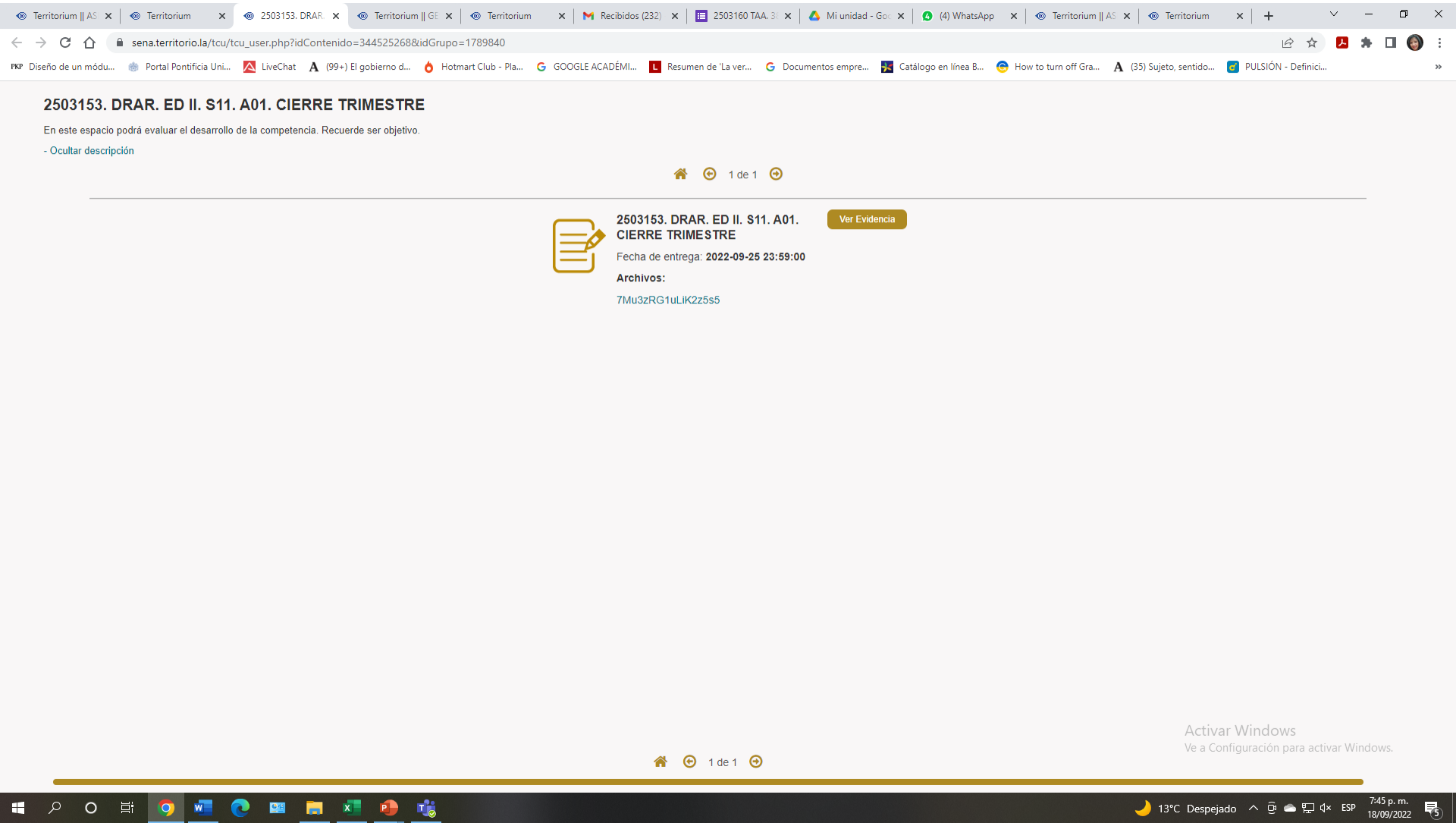
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 11
PUBLICACIÓN ANUNCIO



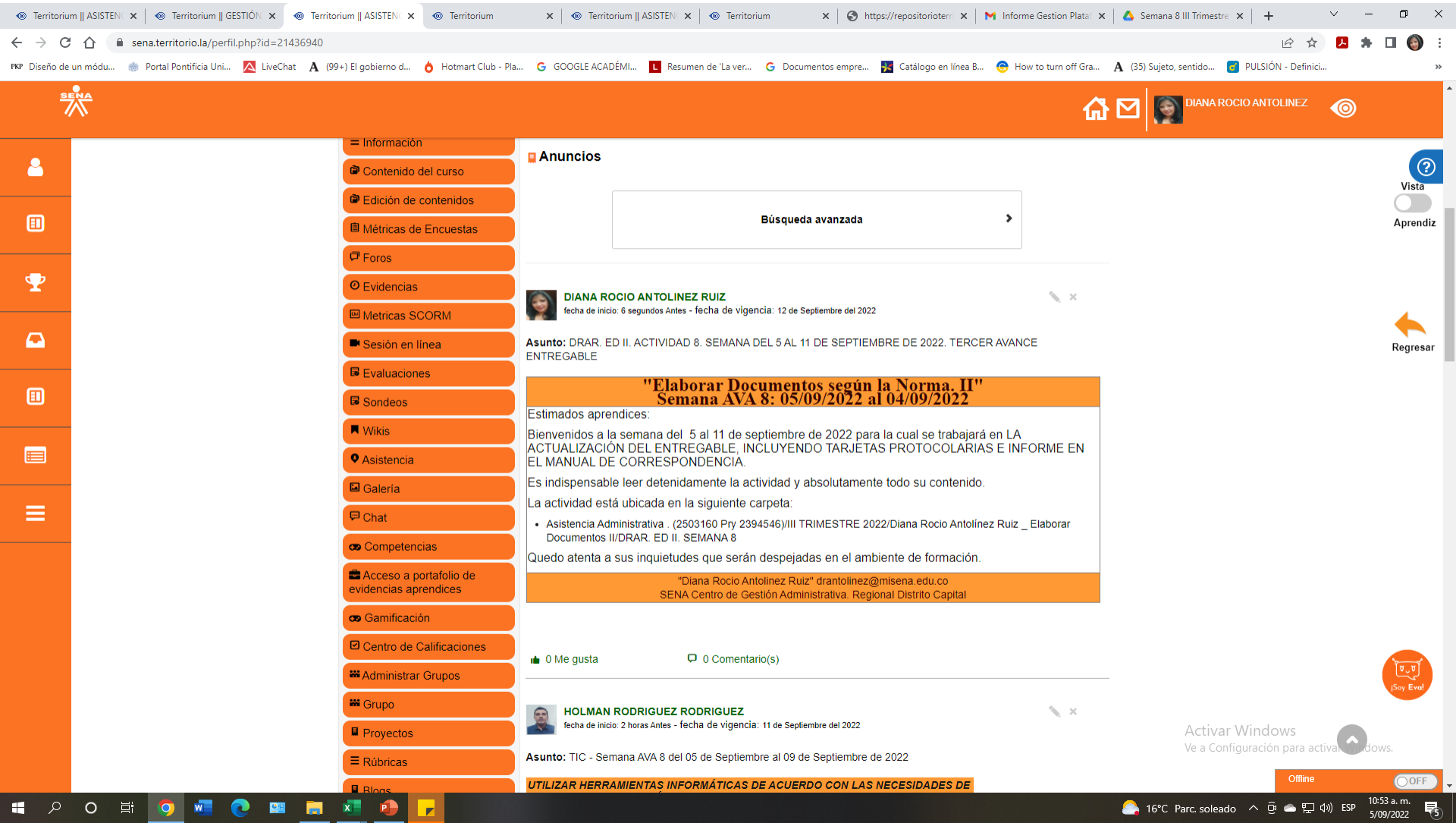
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 11
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



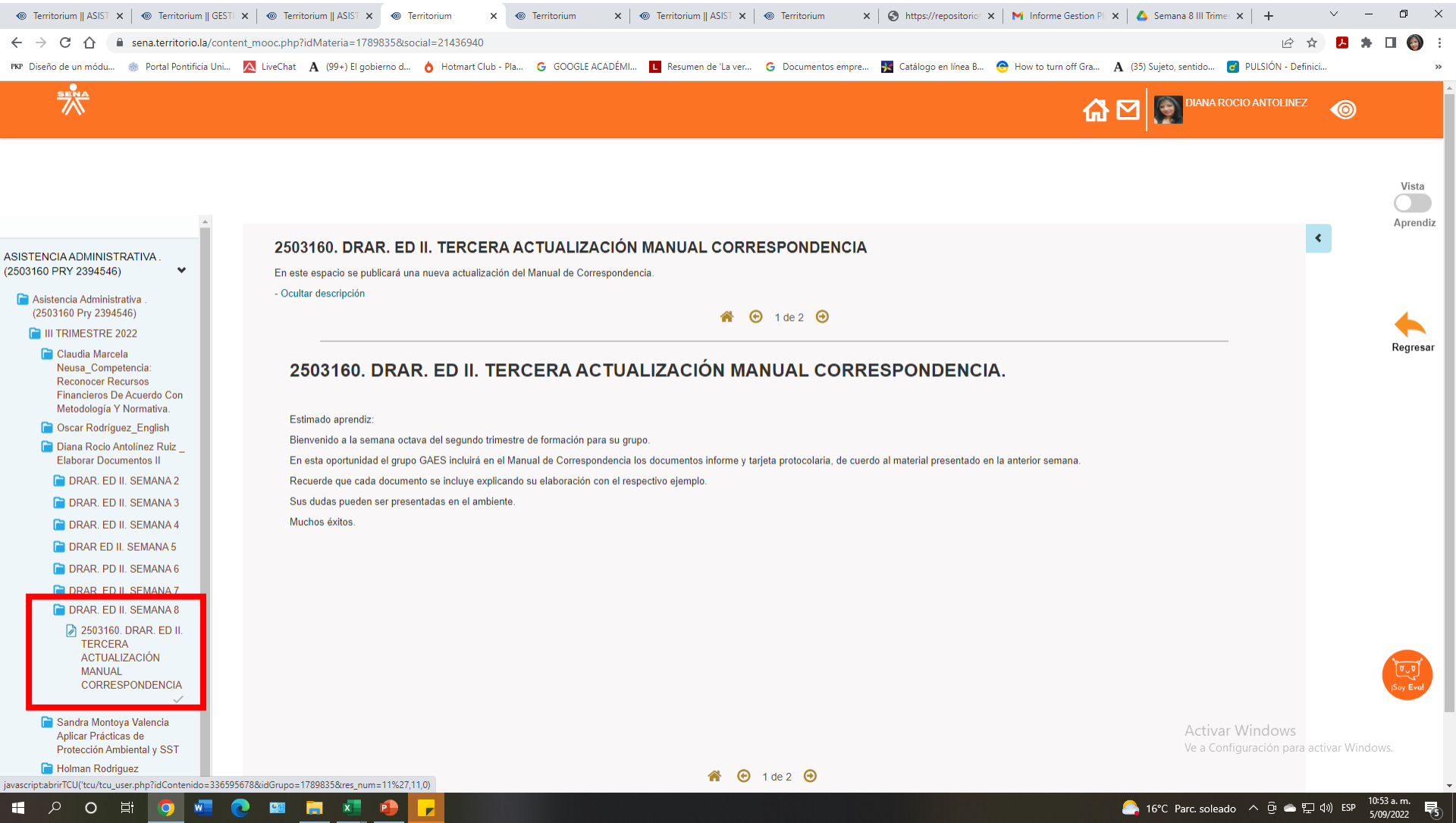
FICHA 2503153 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 1
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



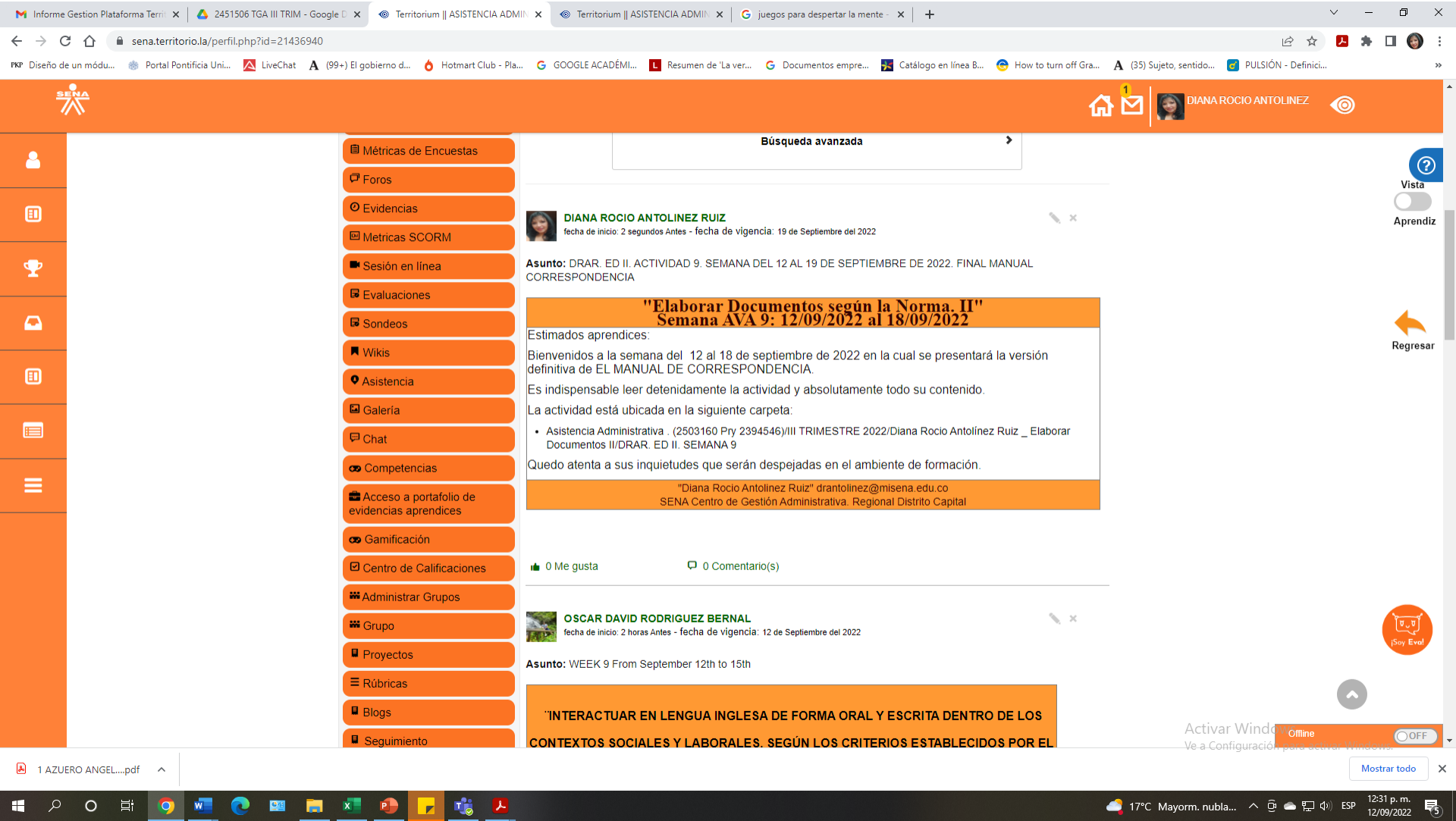
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 8
ANUNCIO



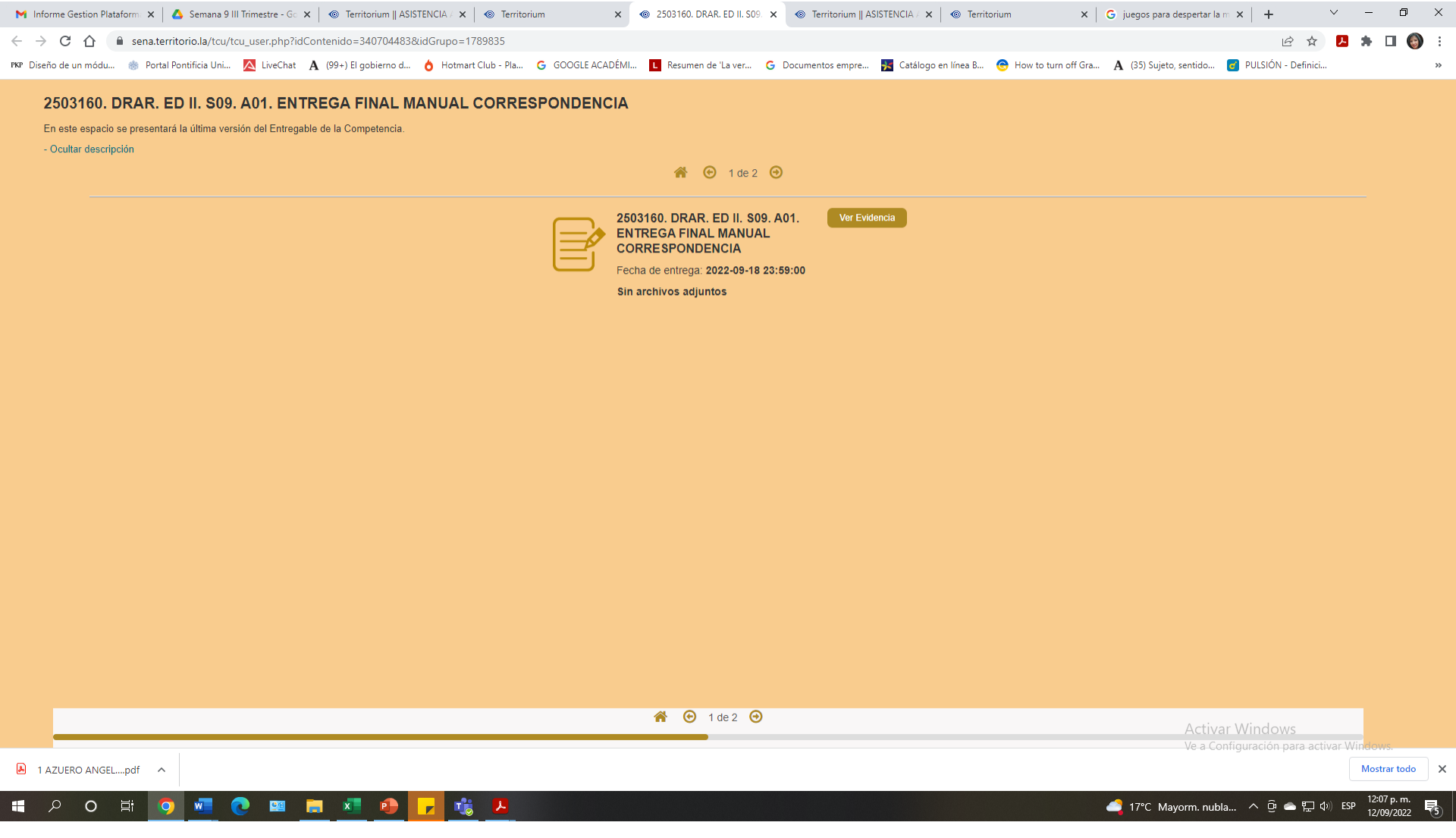
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 8
ACTIVIDAD SEMANA 8



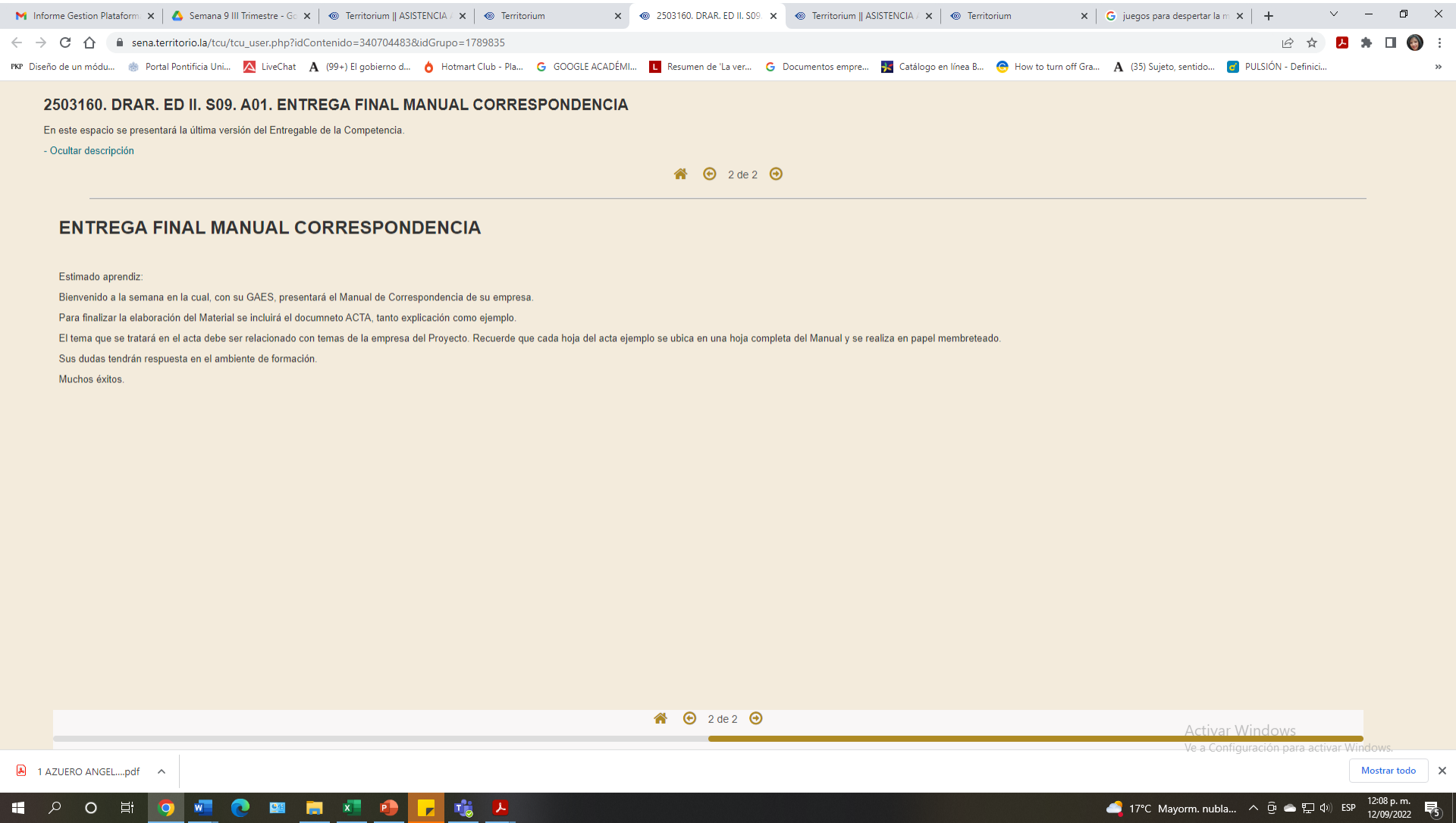
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 9
PUBLICACIÓN ANUNCIO



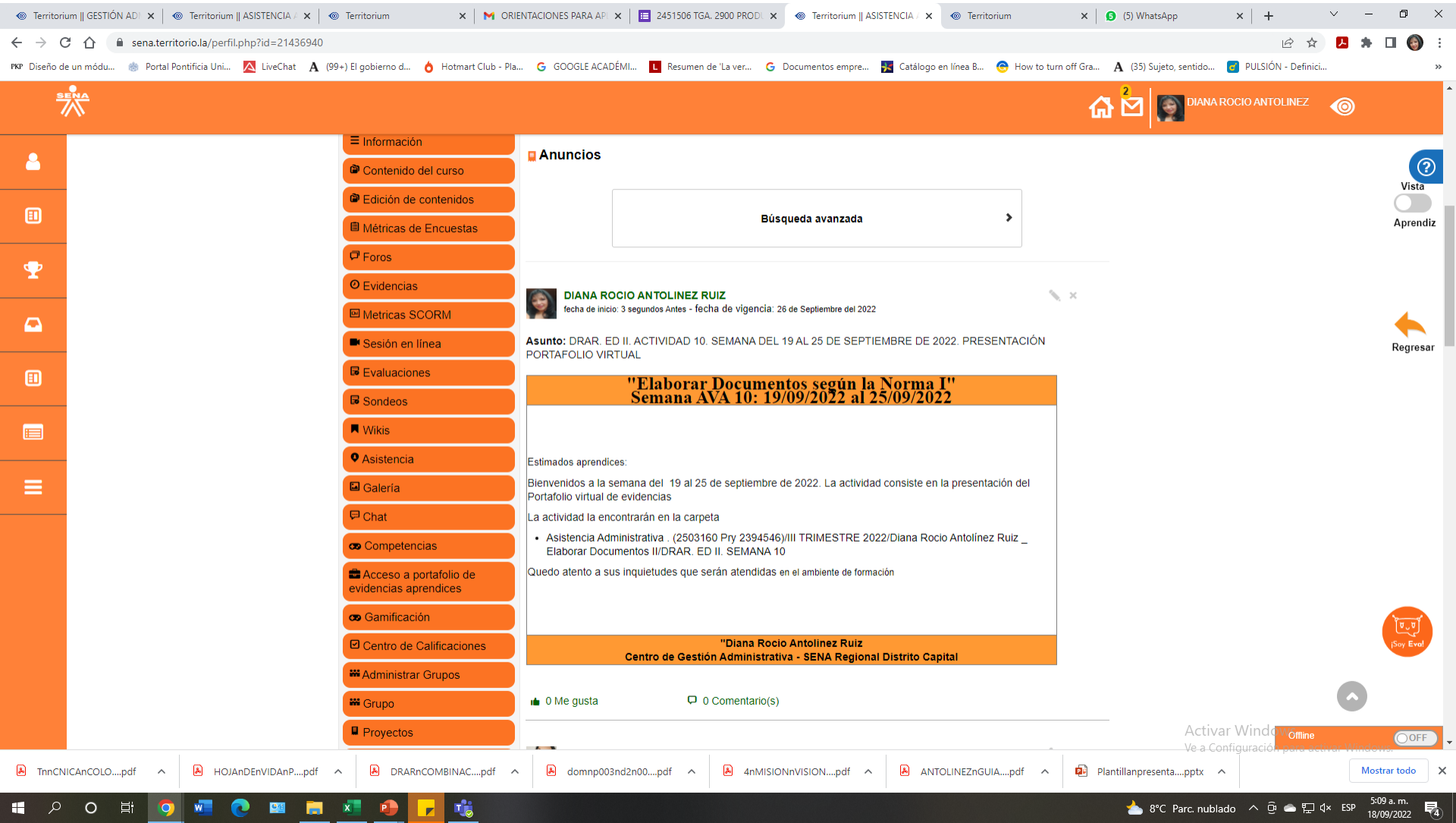
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 9
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



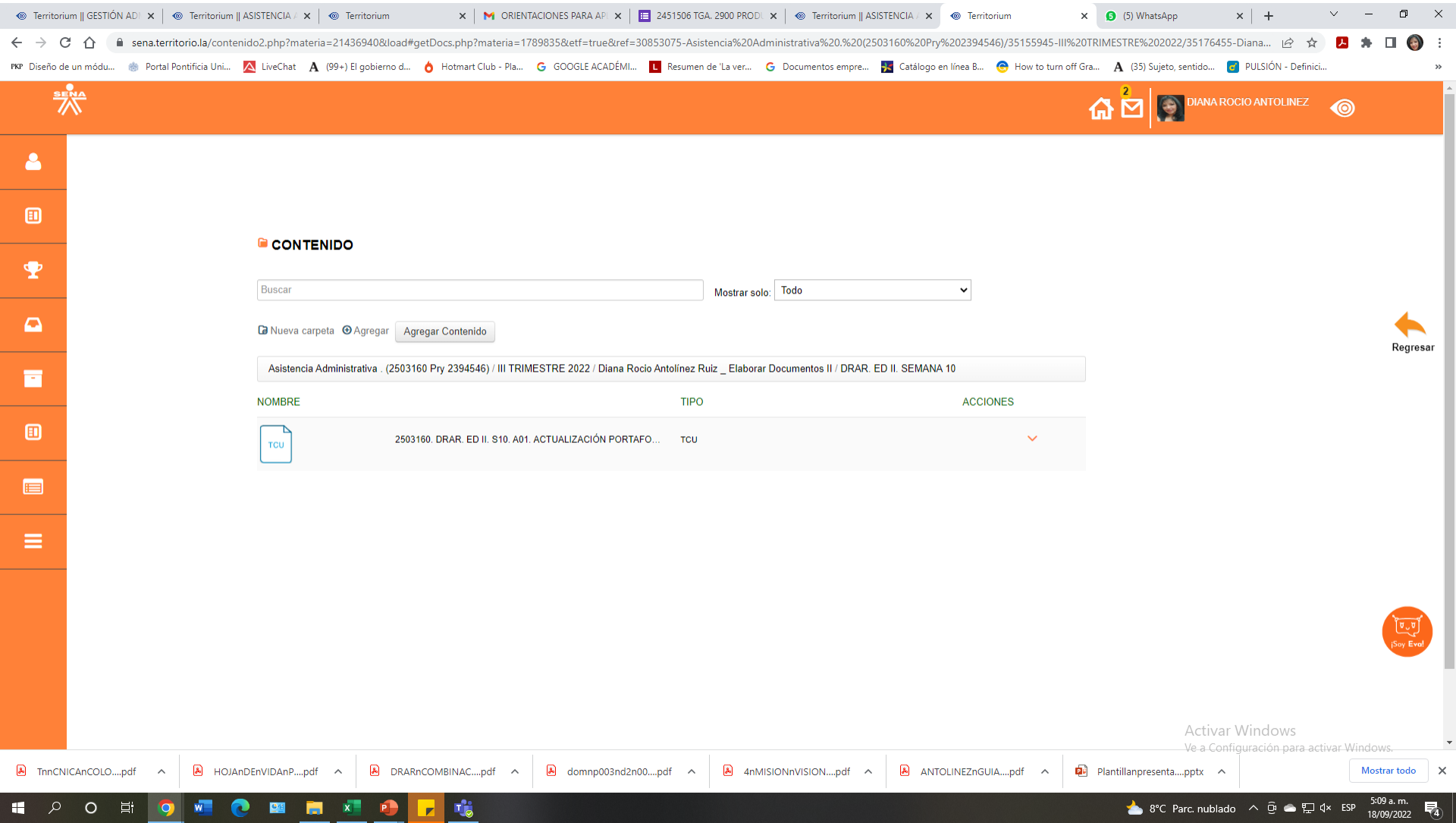
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 9
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



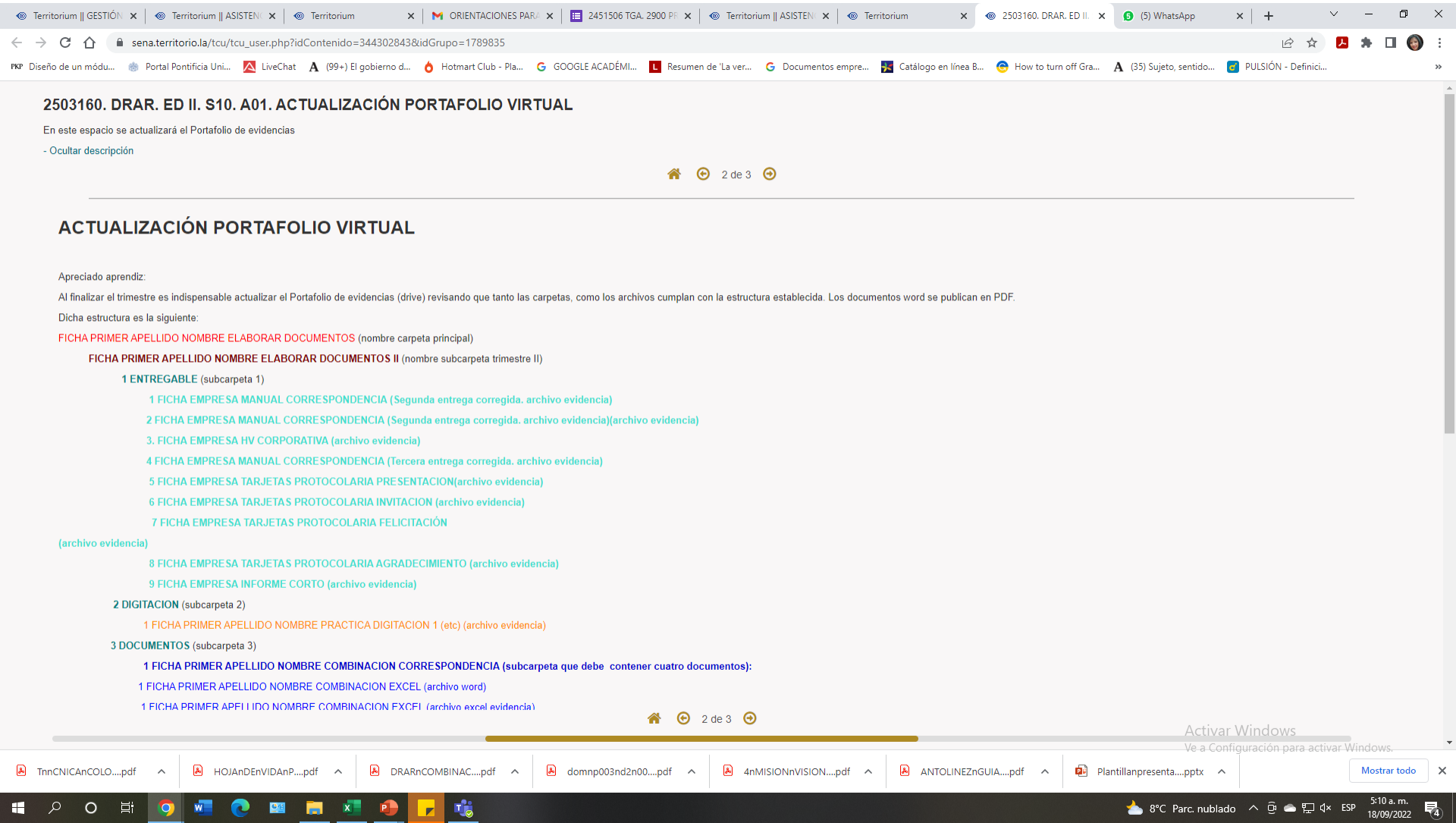
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
PUBLICACIÓN ANUNCIO



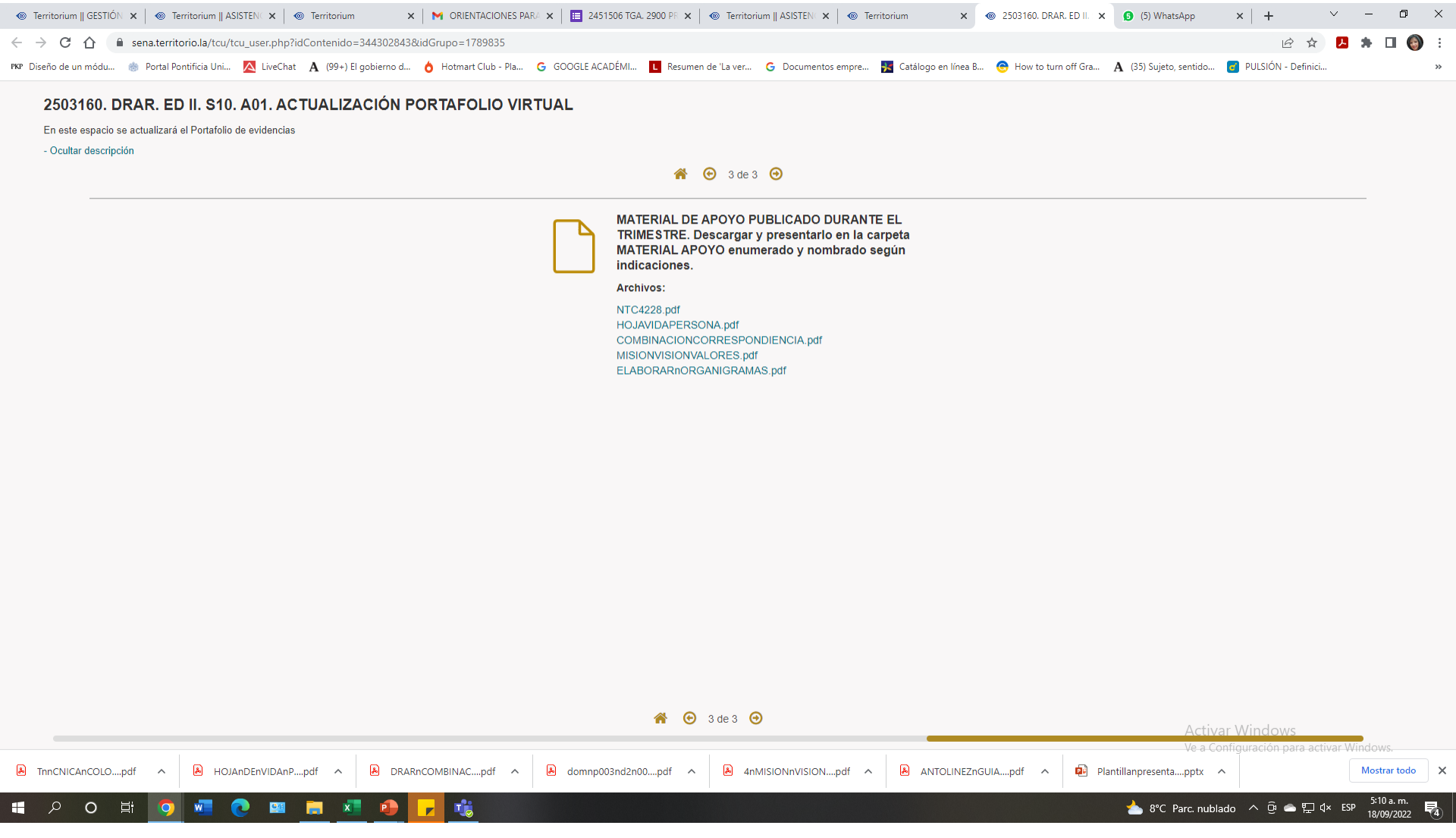
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



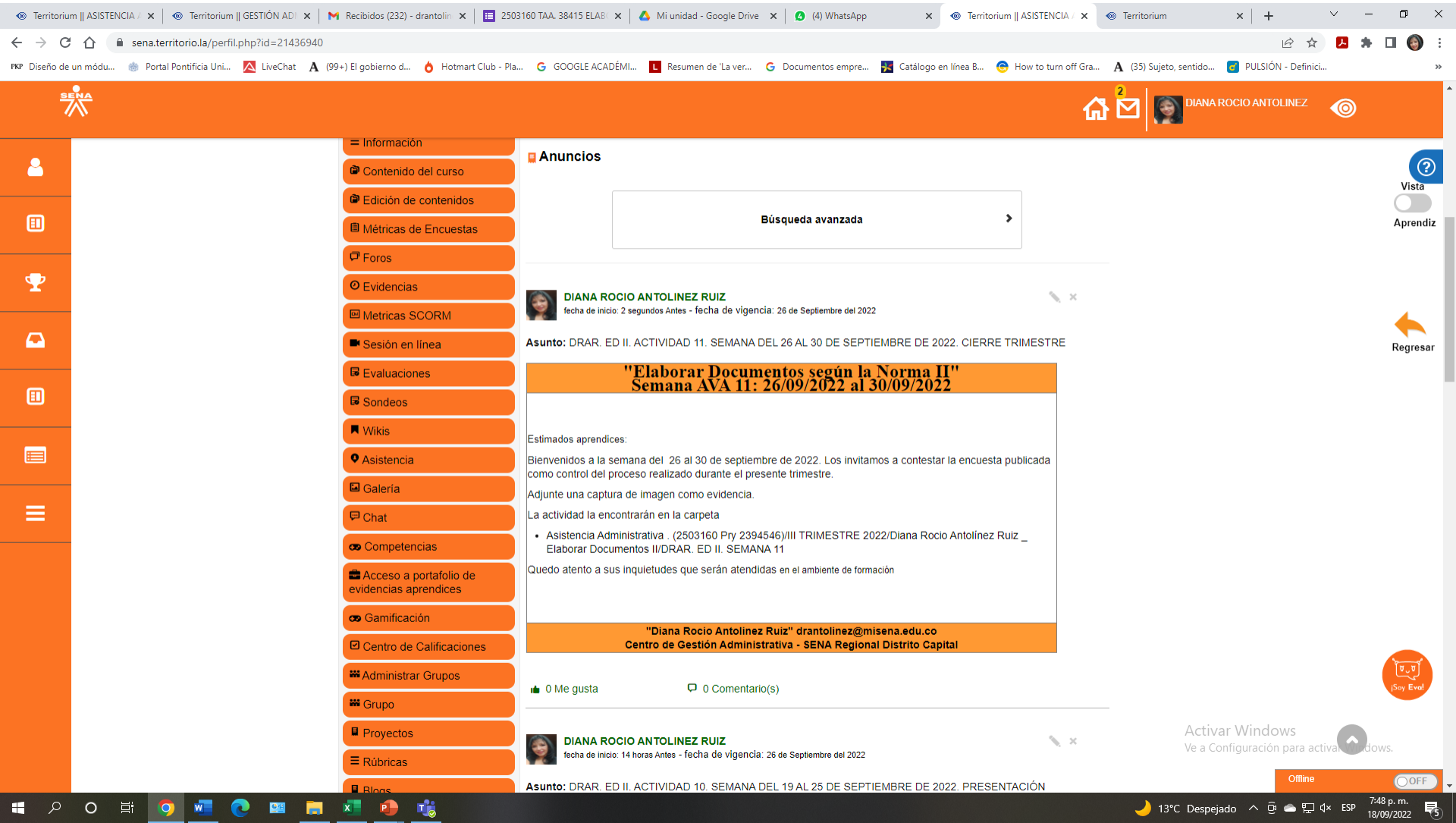
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



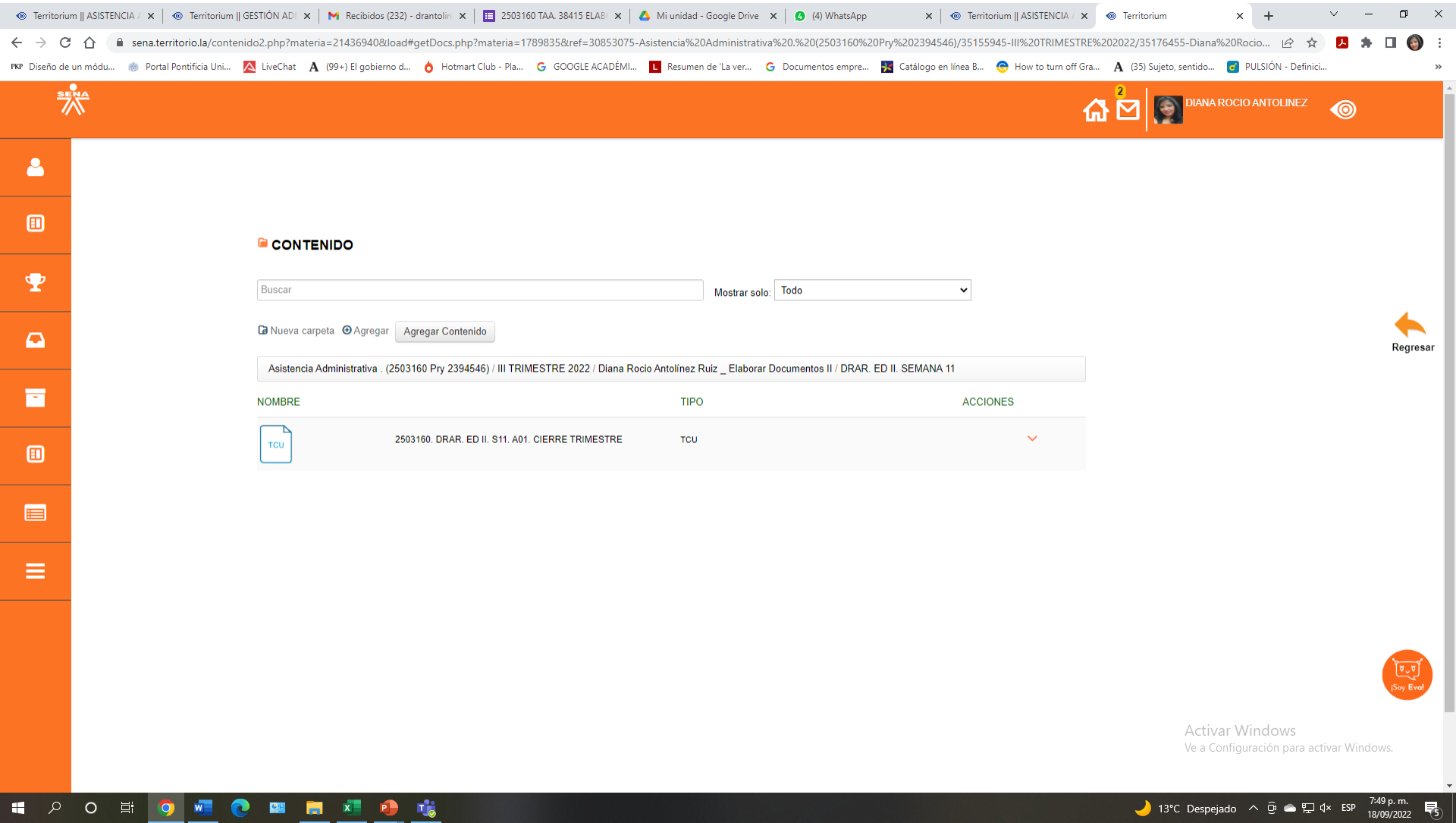
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 10
MATERIAL APOYO



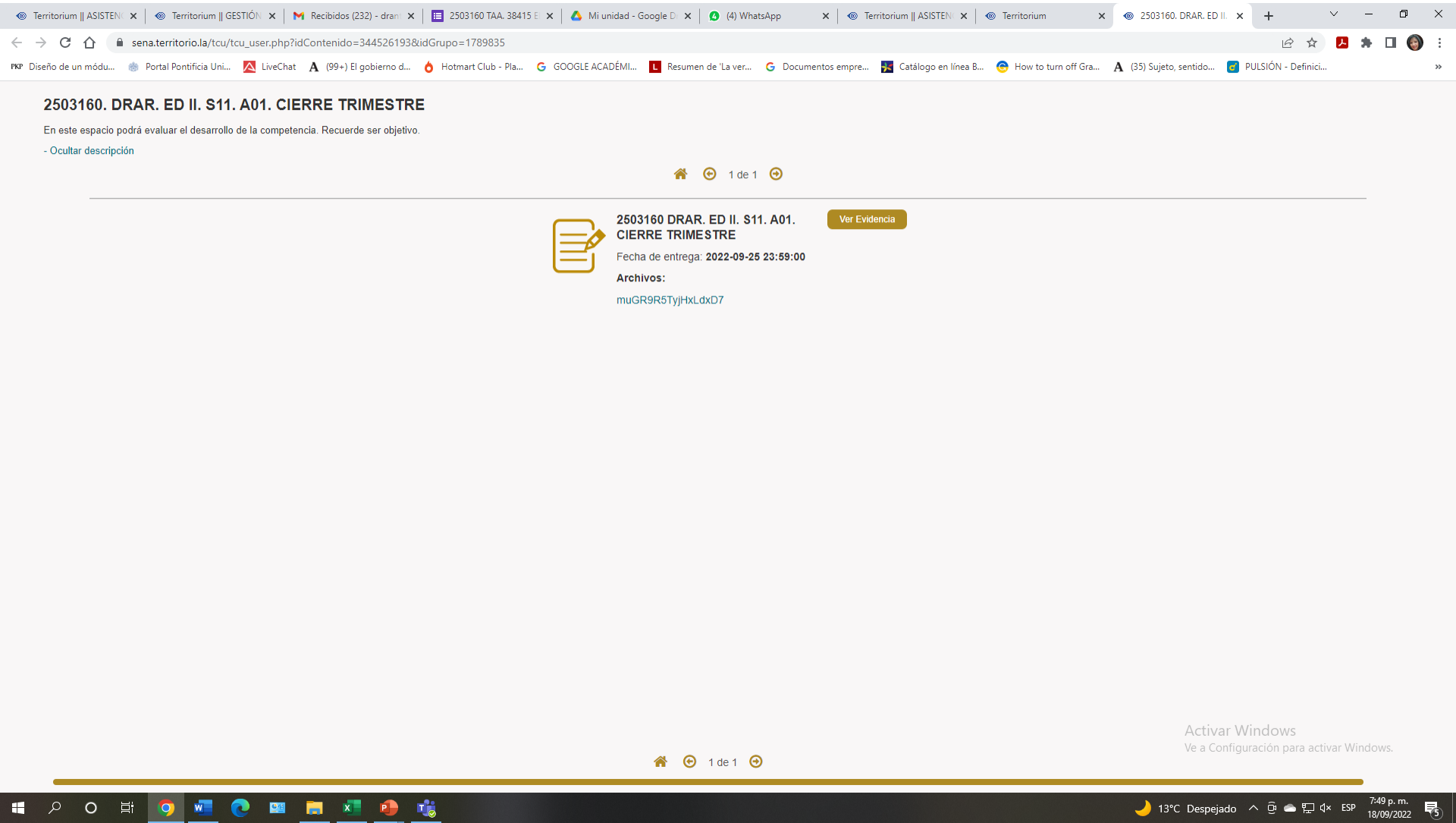
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 11
PUBLICACIÓN ANUNCIO



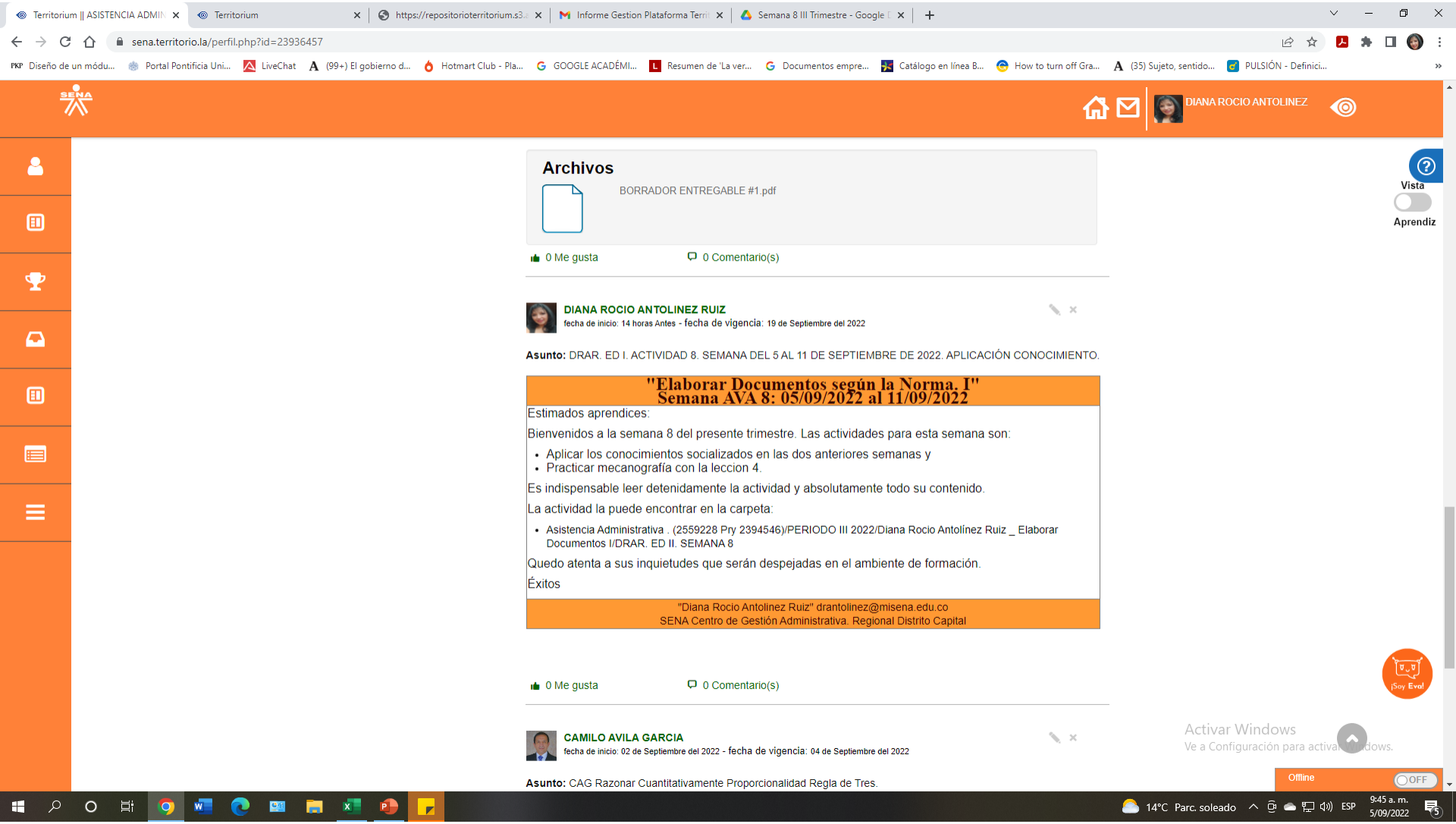
FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 11
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



FICHA 2503160 TAA. II TRIMESTRE
SEMANA 11
PUBLICACIÓN ACTIVIDAD



FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE
SEMANA 8
ANUNCIO



Territorium || ASISTENCIA ADMIN | Territorium | https://repositorioterritorium.s3... | Informe Gestion Plataforma Terri... | Semana 8 III Trimestre - Google ...

sena.territorio.la/perfil.php?id=23936457

DIANA ROCIO ANTOLINEZ

Vista
Aprendiz

Archivos

BORRADOR ENTREGABLE #1.pdf

0 Me gusta 0 Comentario(s)

DIANA ROCIO ANTOLINEZ RUIZ
fecha de inicio: 14 horas Antes - fecha de vigencia: 19 de Septiembre del 2022

Asunto: DRAR. ED I. ACTIVIDAD 8. SEMANA DEL 5 AL 11 DE SEPTIEMBRE DE 2022. APLICACIÓN CONOCIMIENTO.

"Elaborar Documentos según la Norma. I"
Semana AVA 8: 05/09/2022 al 11/09/2022

Estimados aprendices:

Bienvenidos a la semana 8 del presente trimestre. Las actividades para esta semana son:

- Aplicar los conocimientos socializados en las dos anteriores semanas y
- Practicar mecanografía con la leccion 4.

Es indispensable leer detenidamente la actividad y absolutamente todo su contenido.

La actividad la puede encontrar en la carpeta:

- Asistencia Administrativa . (2559228 Pry 2394546)/PERIODO III 2022/Diana Rocio Antolínez Ruiz _ Elaborar Documentos I/DRAR. ED II. SEMANA 8

Quedo atenta a sus inquietudes que serán despejadas en el ambiente de formación.

Éxitos

"Diana Rocio Antolinez Ruiz" drantolinez@misena.edu.co
SENA Centro de Gestión Administrativa. Regional Distrito Capital

0 Me gusta 0 Comentario(s)

CAMILO AVILA GARCIA
fecha de inicio: 02 de Septiembre del 2022 - fecha de vigencia: 04 de Septiembre del 2022

Asunto: CAG Razonar Cuantitativamente Proporcionalidad Regla de Tres.

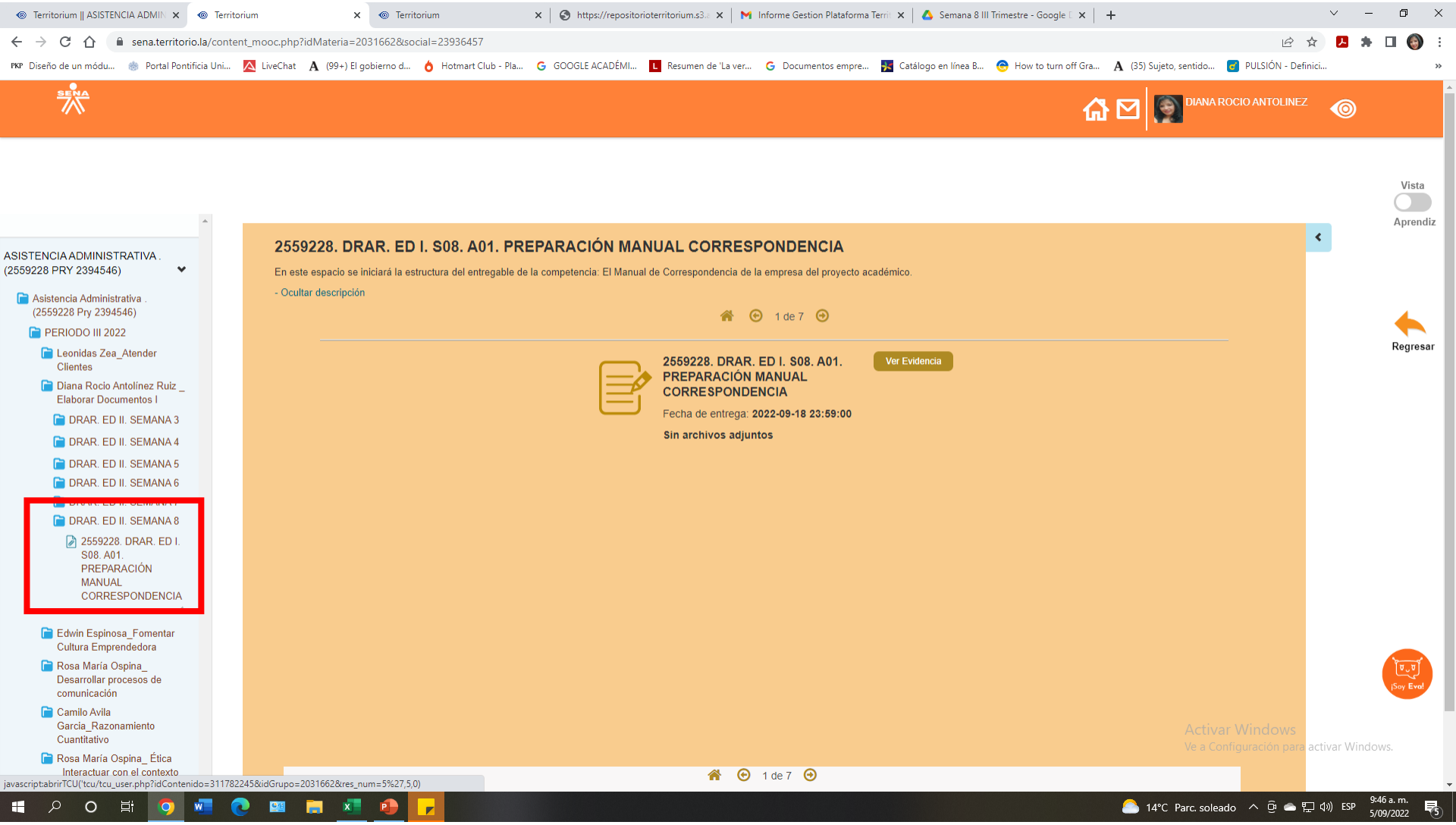
¡Soy Eva!

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

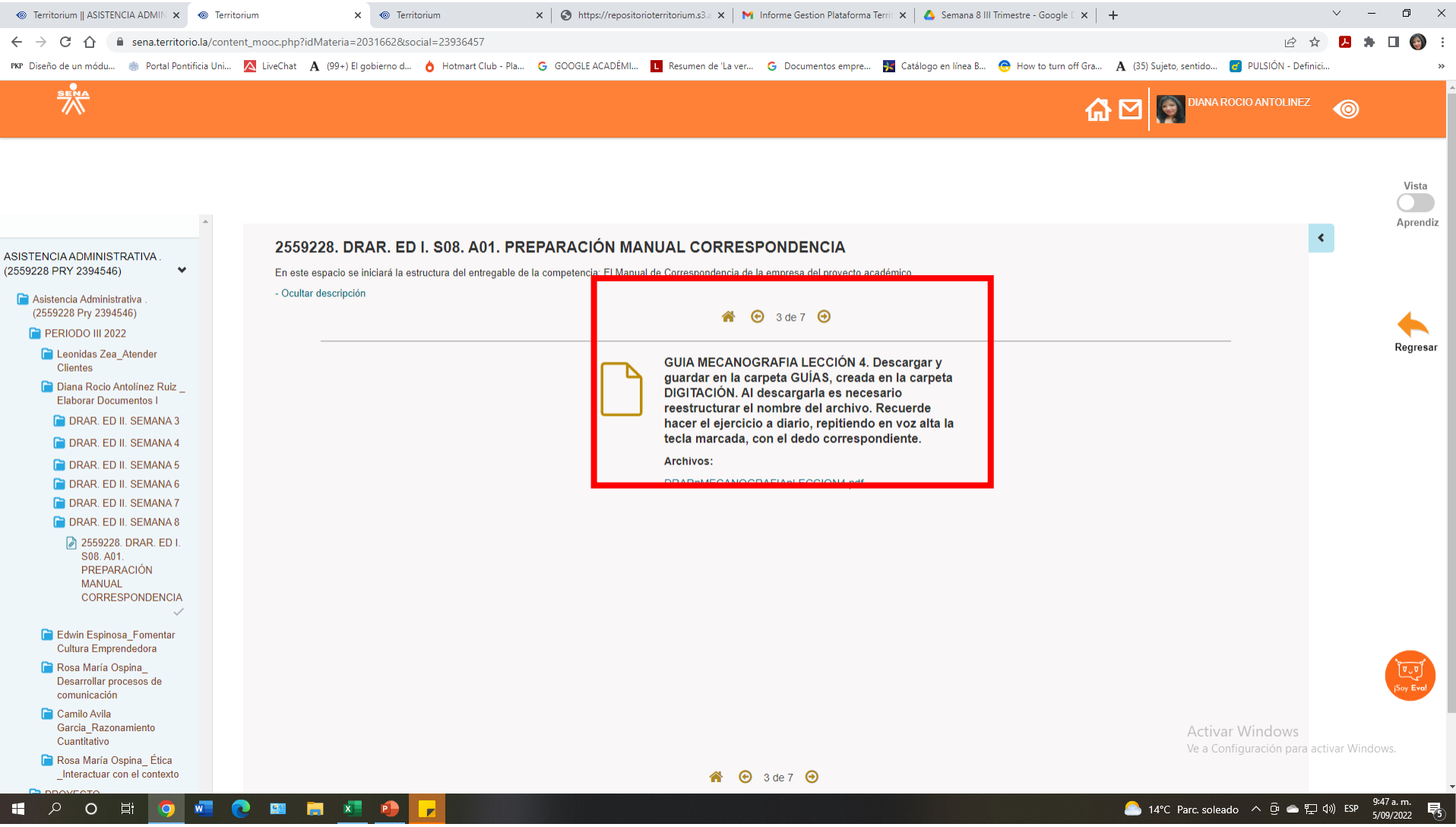
Offline OFF

14°C Parc. soleado ESP 9:45 a. m. 5/09/2022

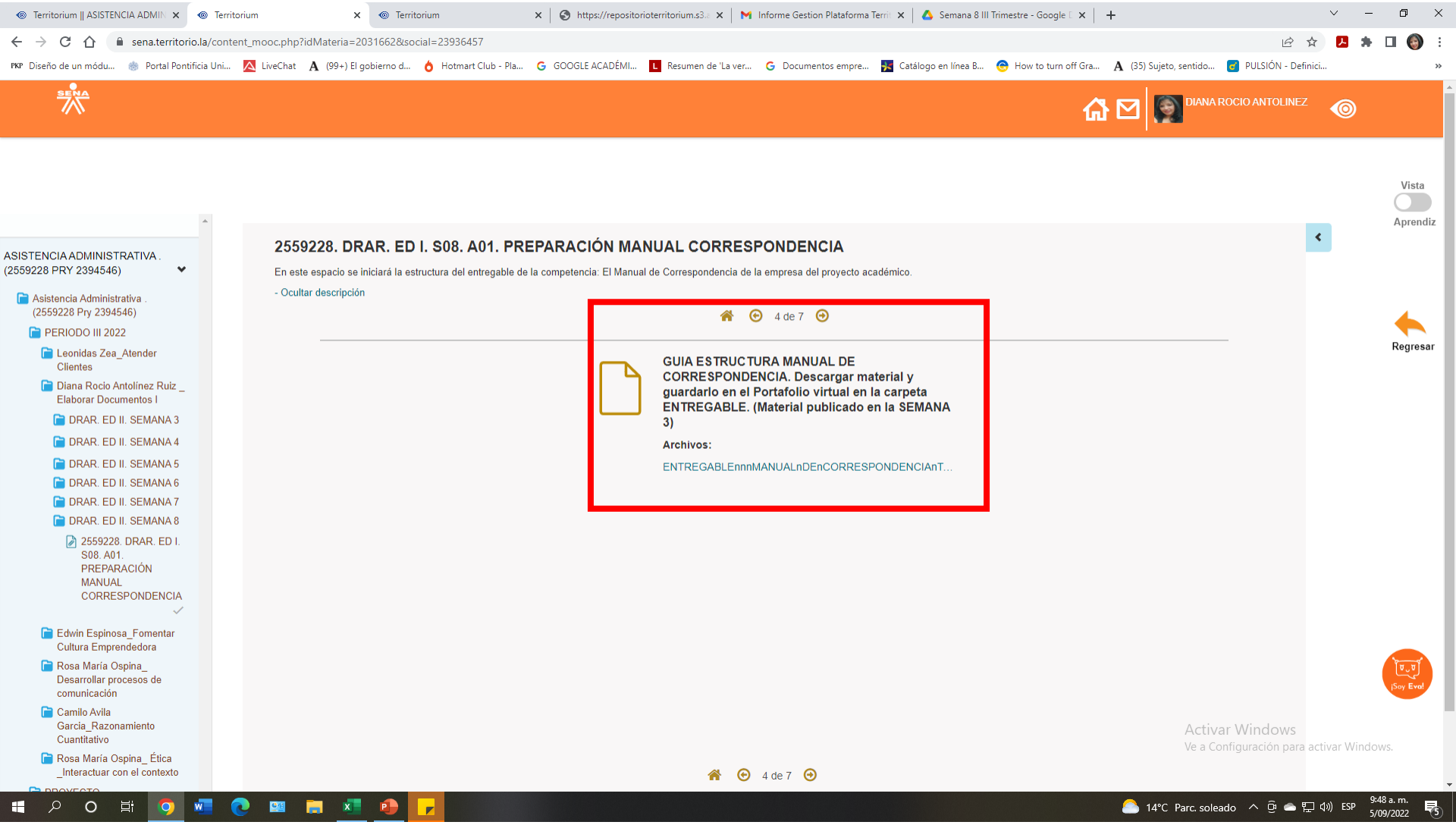
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE
SEMANA 8
ACTIVIDAD SEMANA 8



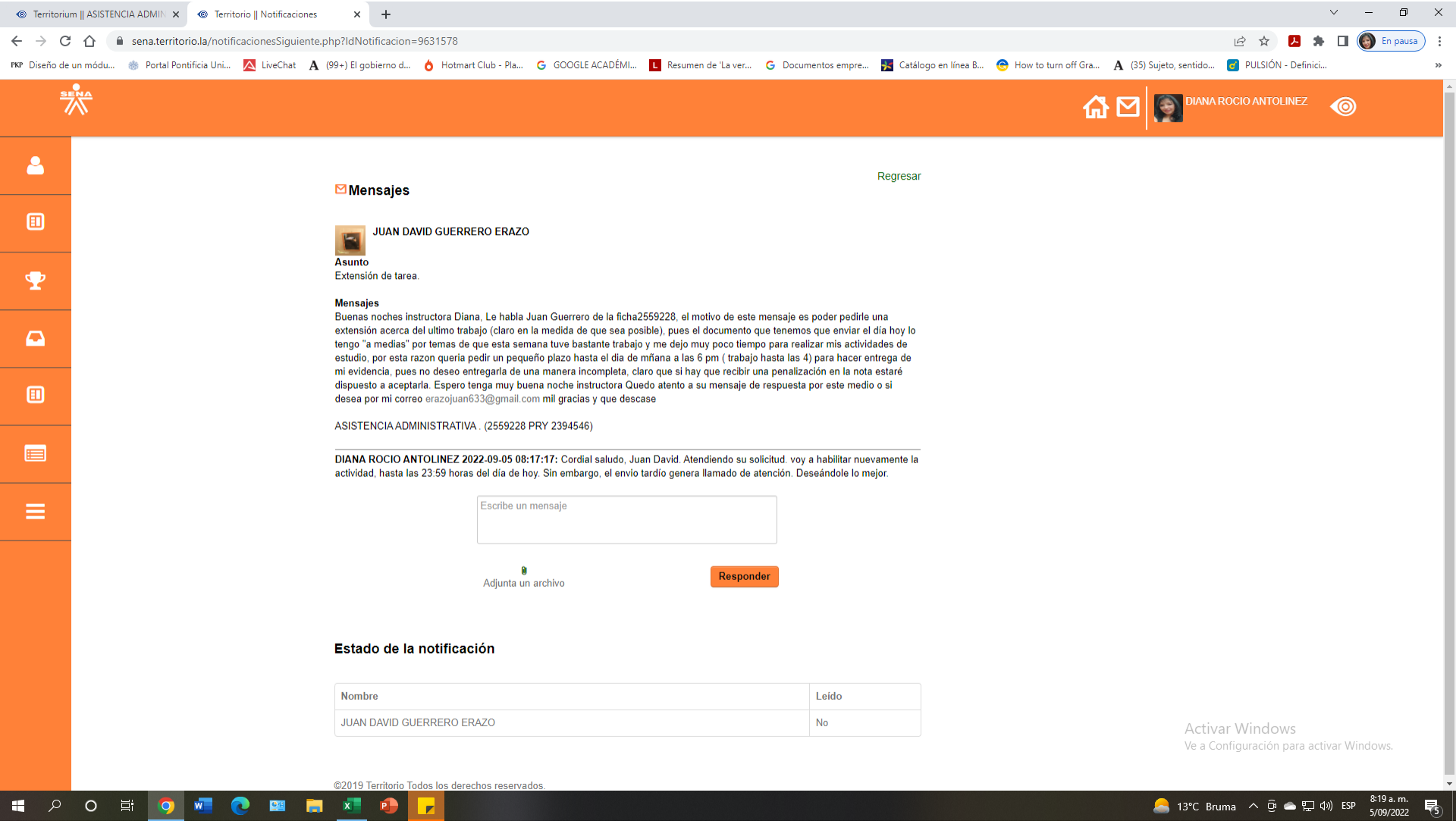
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE
SEMANA 8
MATERIAL APOYO SEMANA 8



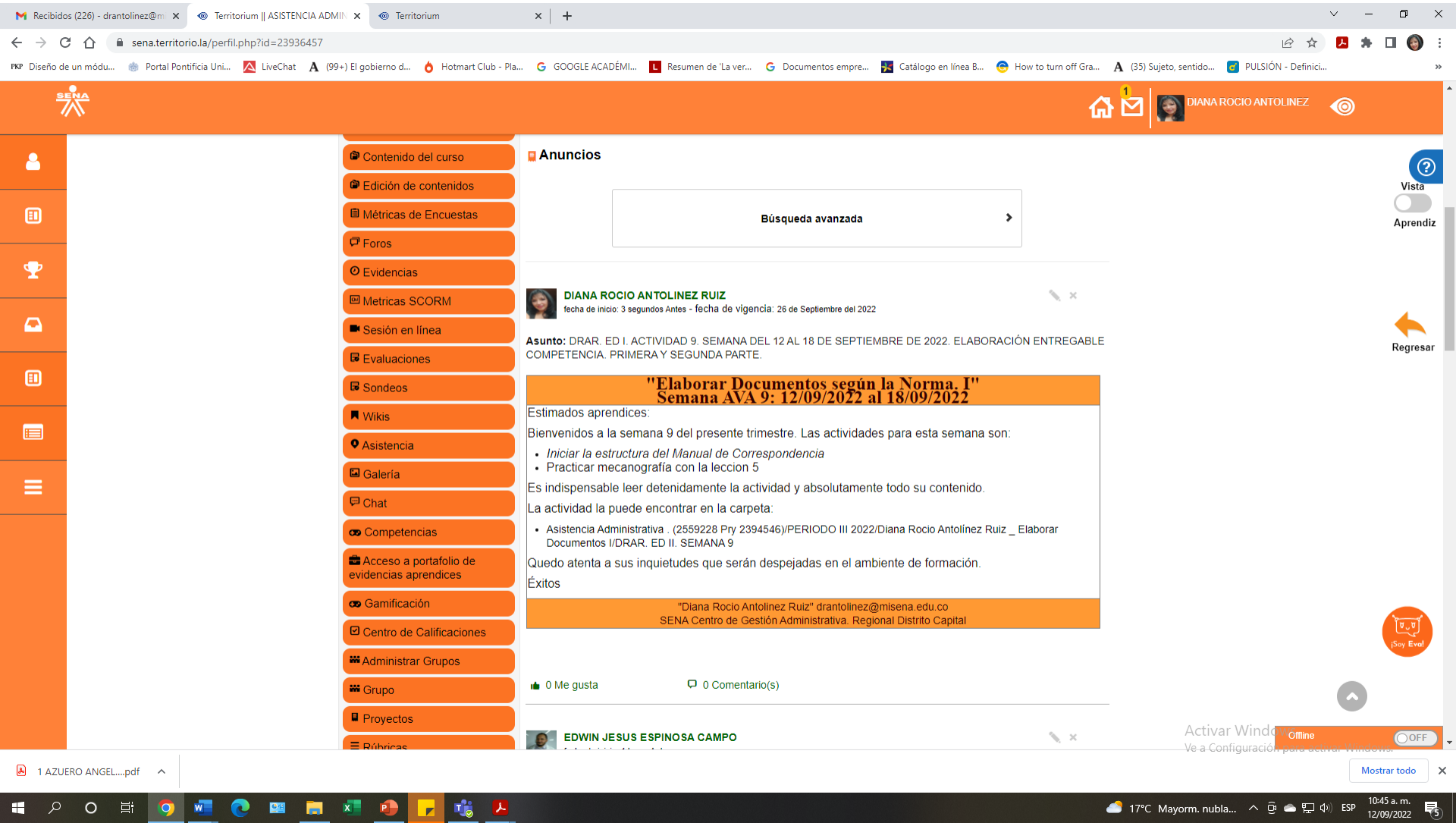
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE
SEMANA 8
MATERIAL APOYO SEMANA 8



FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE
SEMANA 8
RESPUESTA CORREO



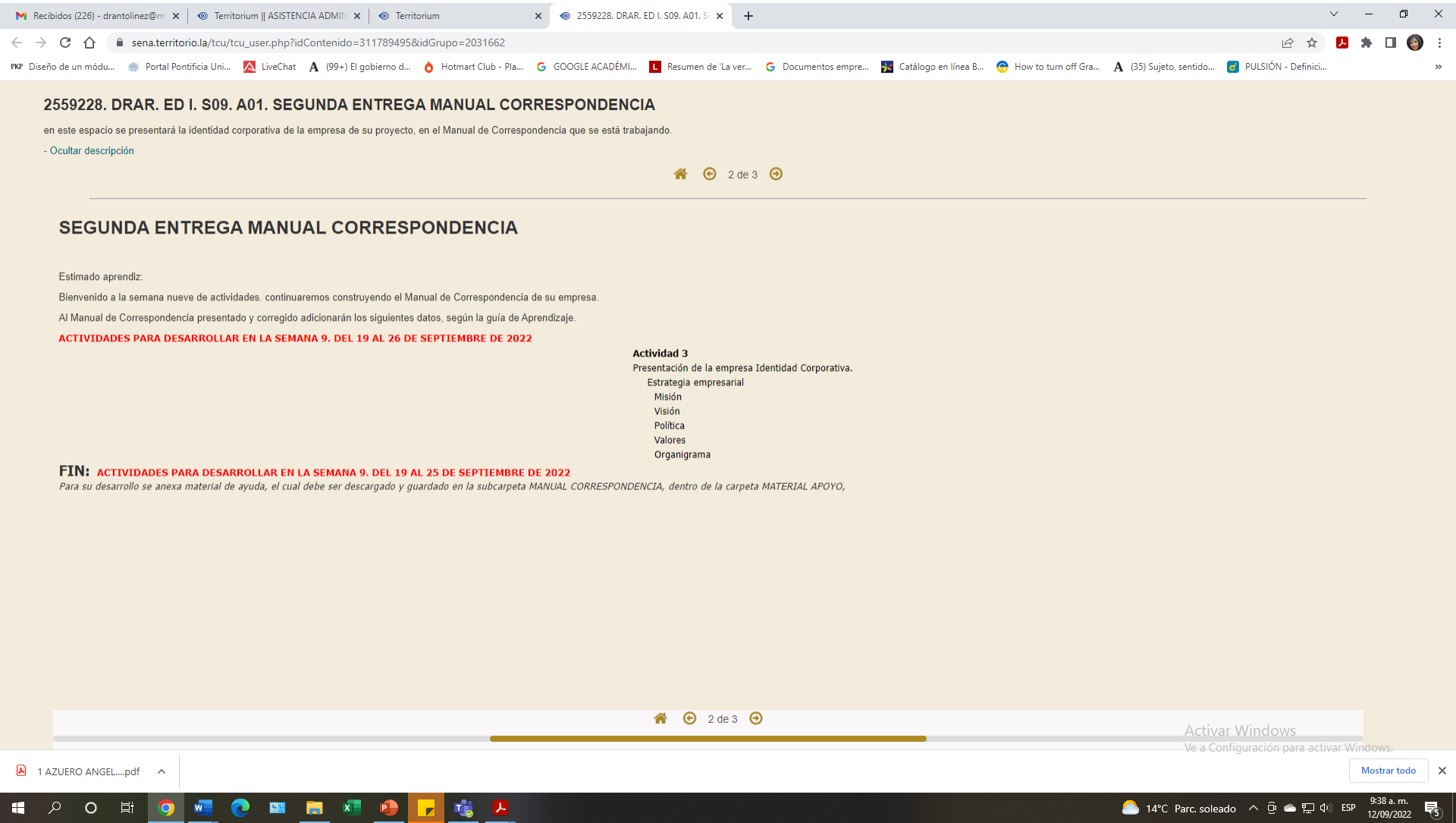
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 9.
ACTIVIDAD SEMANA.



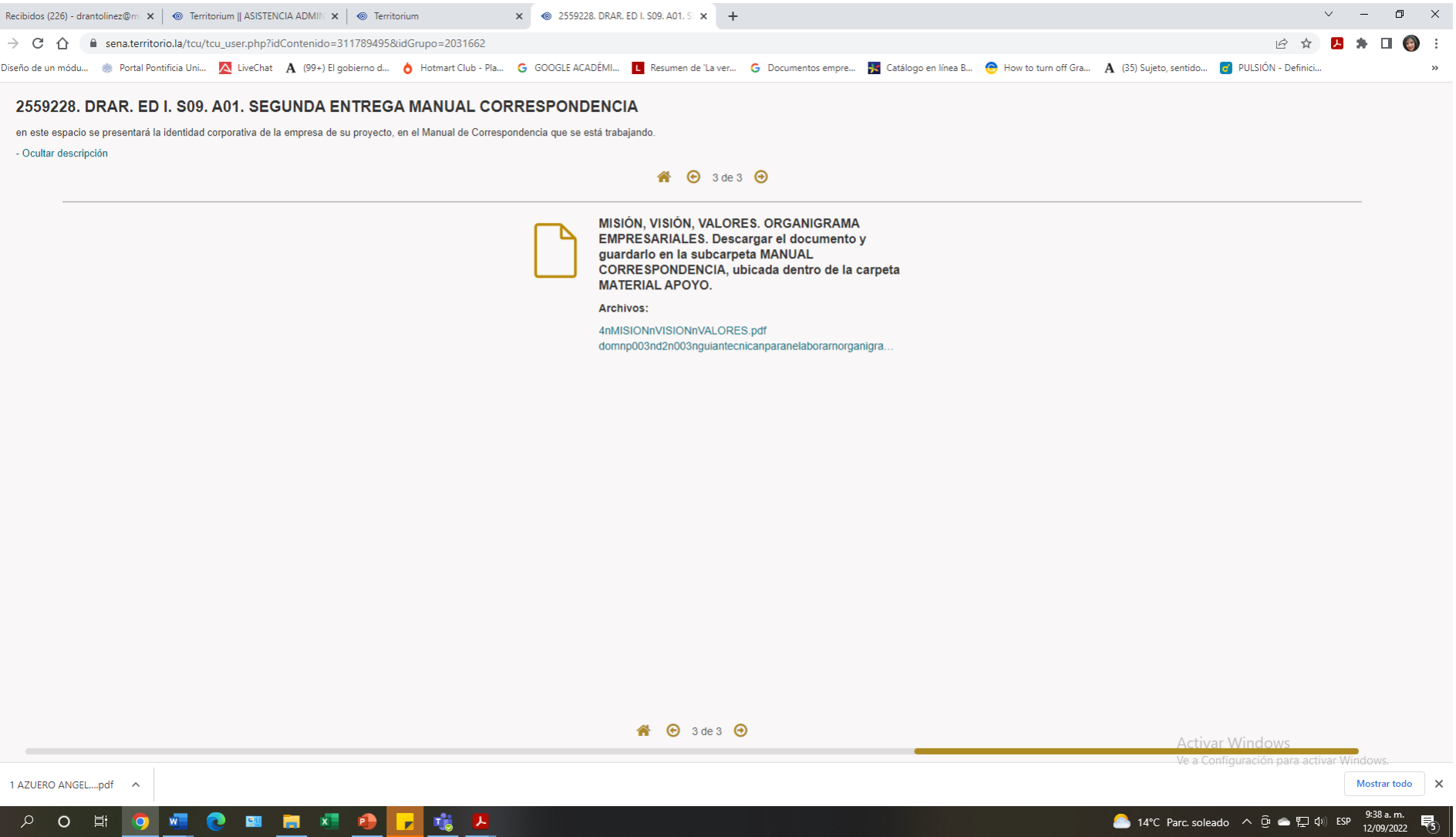
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 9.
ACTIVIDAD SEMANA.



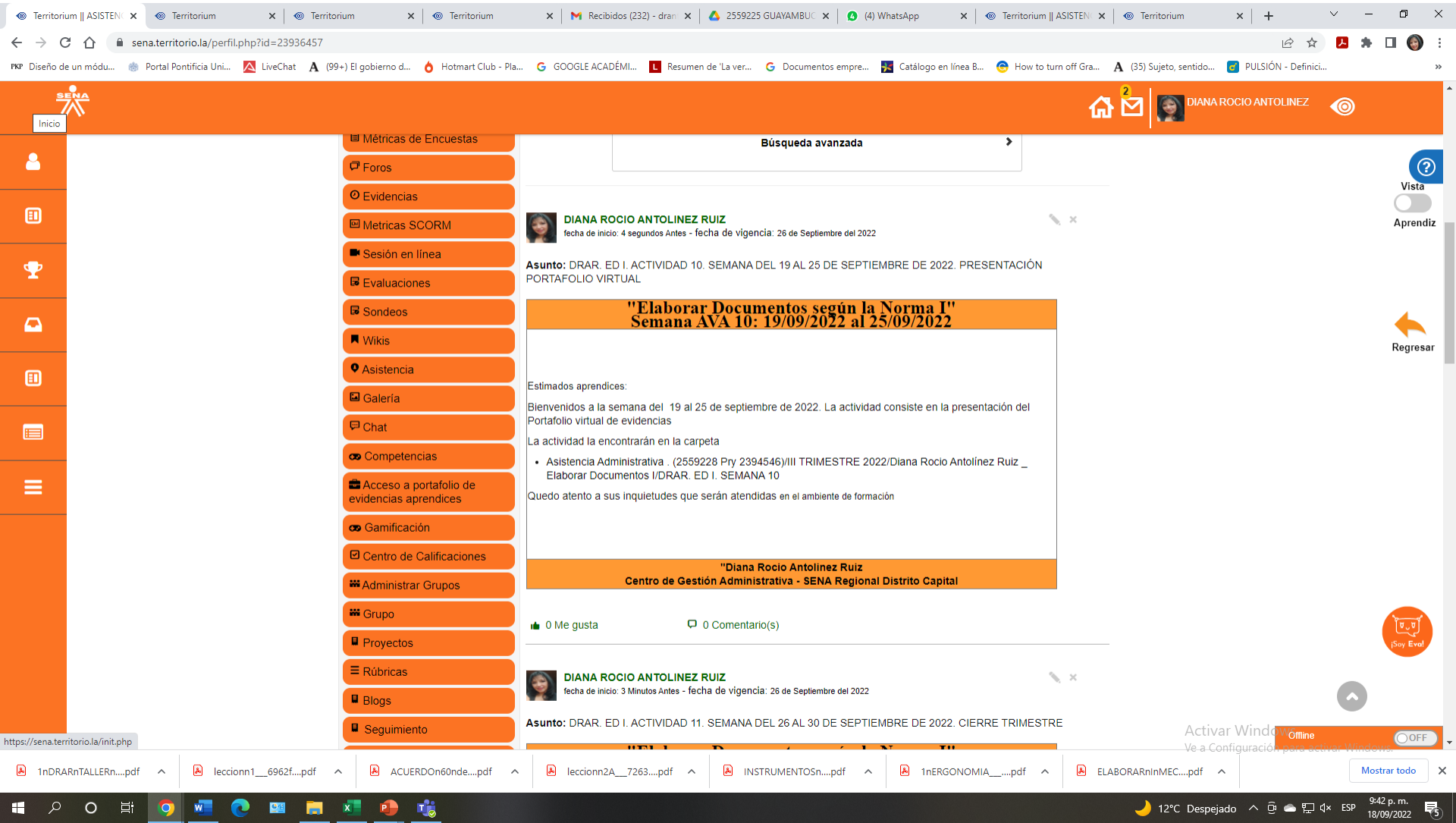
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 9.
ACTIVIDAD SEMANA.



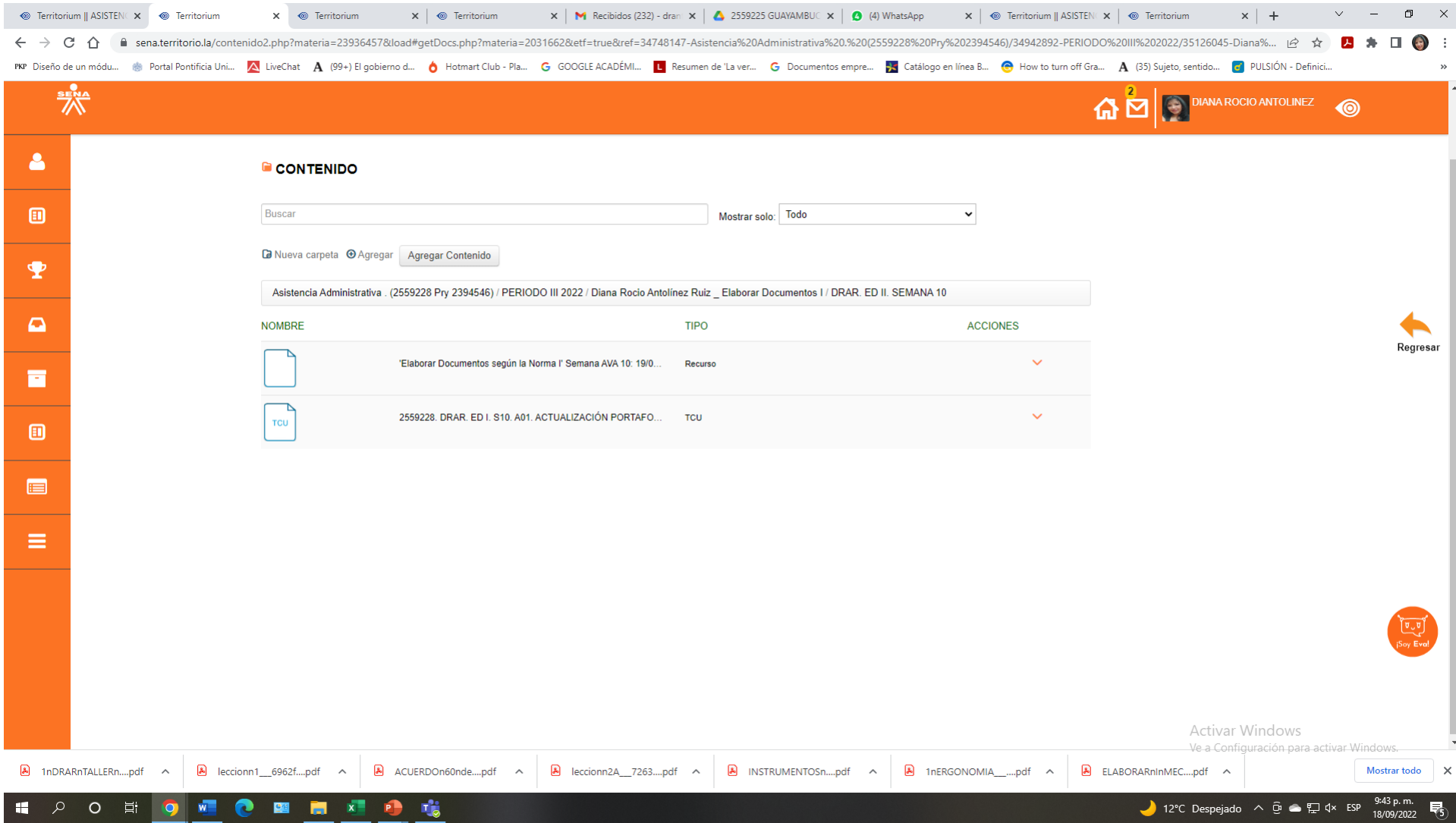
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 9.
ACTIVIDAD SEMANA.



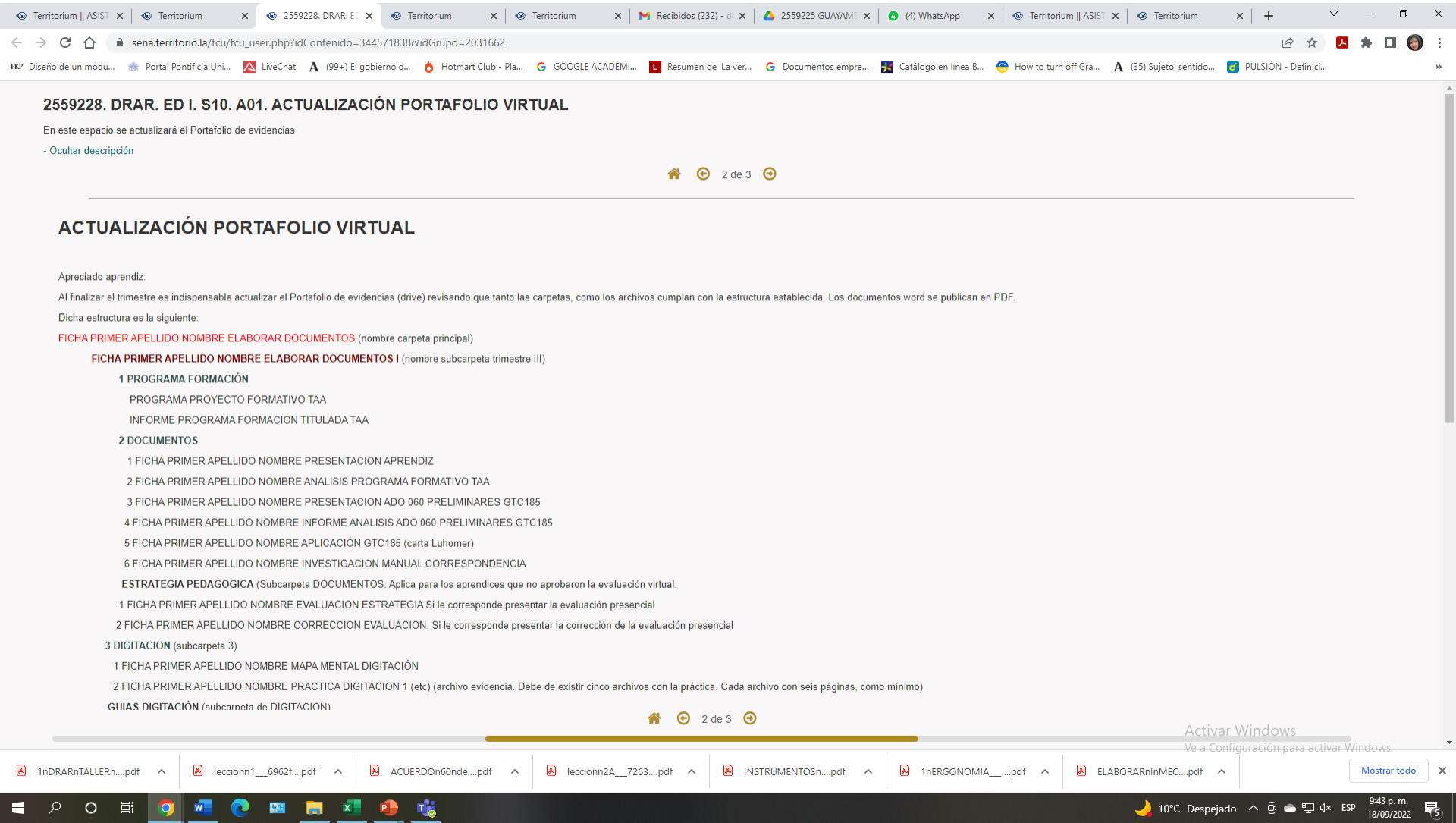
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 10
ANUNCIO SEMANA.



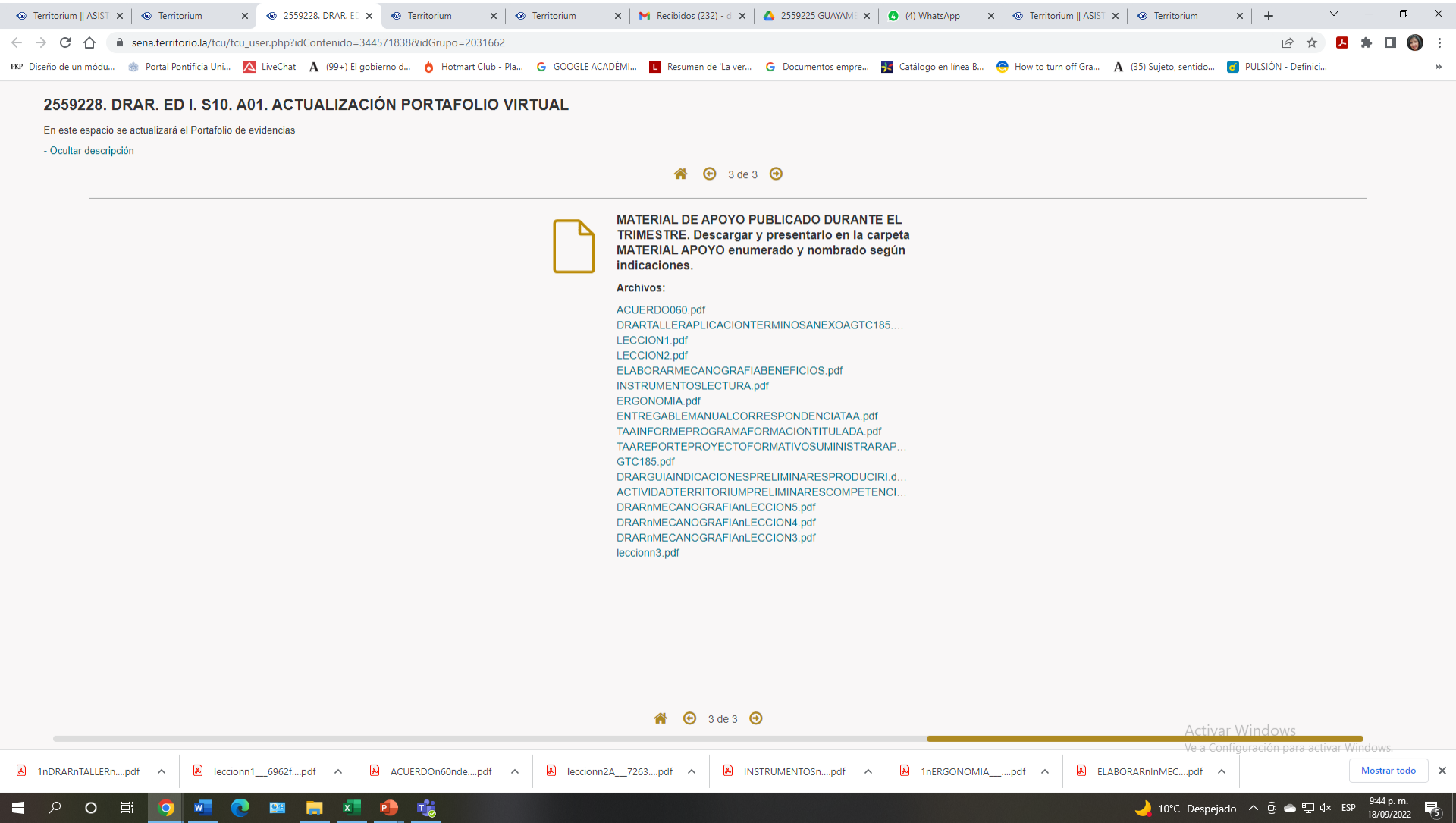
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 10.
ACTIVIDAD SEMANA.



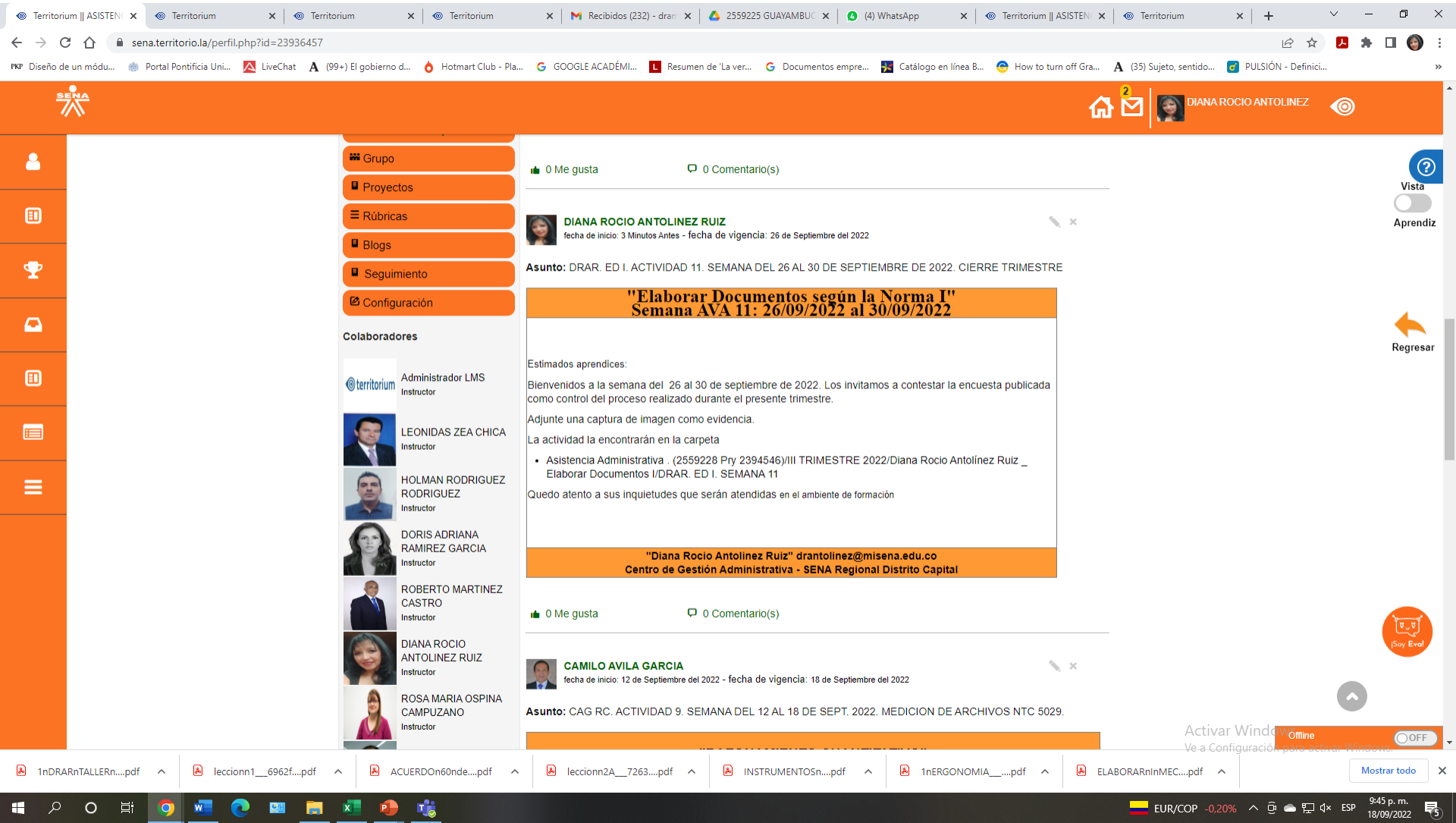
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 10.
ACTIVIDAD SEMANA.



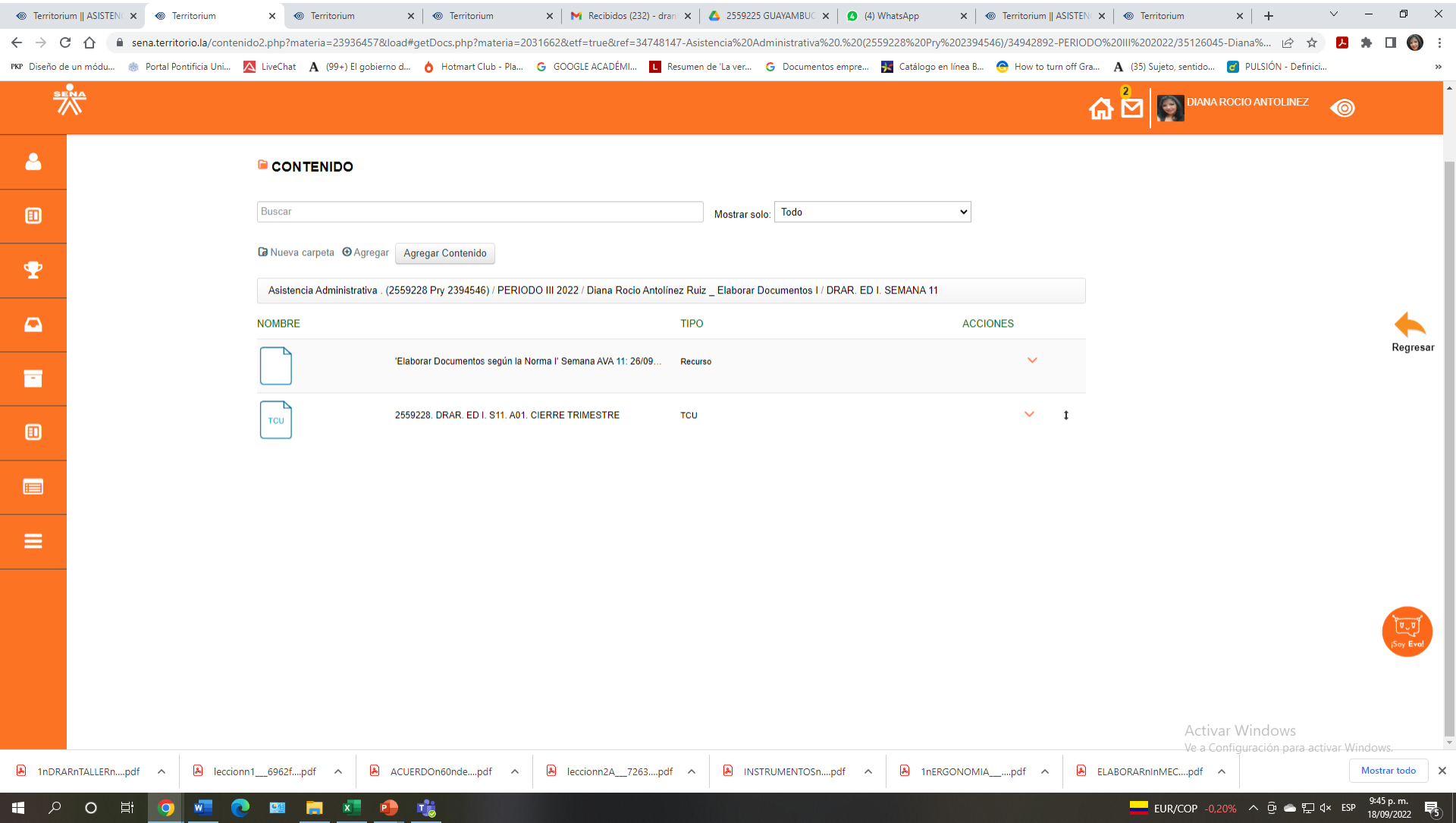
FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 10.
ACTIVIDAD SEMANA.



FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 11.
ANUNCIO ACTIVIDAD



FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 11
ACTIVIDAD SEMANA.



FICHA 2559228 TAA. I TRIMESTRE.
SEMANA 11
ACTIVIDAD SEMANA.

