PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de octubre de 2022

Señor (a)
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3371131 DE 2022**
Coordinador Académico Jornada Madrugada
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3371131 del año 2022

VÍCTOR ALONSO LÓPEZ CARRILLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.838.373 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en La Coordinación de la Jornada Madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de $40.816.770. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL OCHO PESOS ($3.160.008) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de DOS MILLONES CIENTO SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS ($2.106.672) COP.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para orientar la Formación Profesional Integral pragramada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Finaciera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica,

			cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica, cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica, cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas.	Guía de aprendizaje, planeación pedagógica, cronogramas, plan de trabajo y plan de sesión.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 1049213243 de la planilla, expedido por SIMPLE S.A., correspondiente al mes de septiembre del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

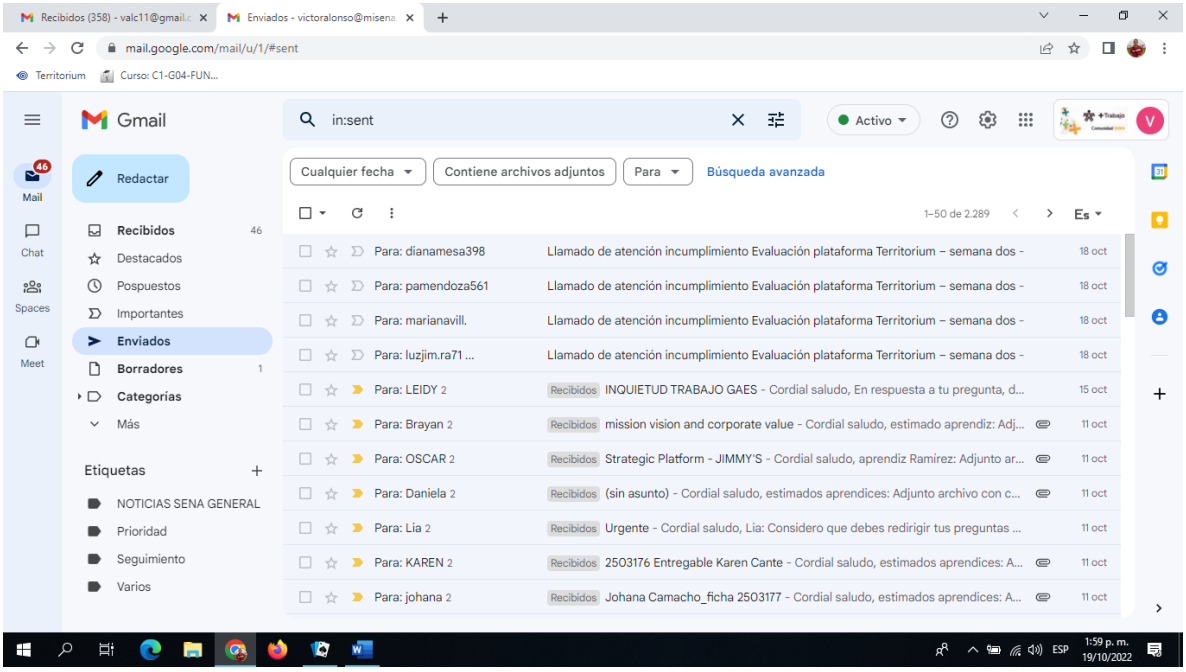
VÍCTOR ALONSO LÓPEZ CARRILLO
Contratista
C.C. No. 79.838.373 de Bogotá

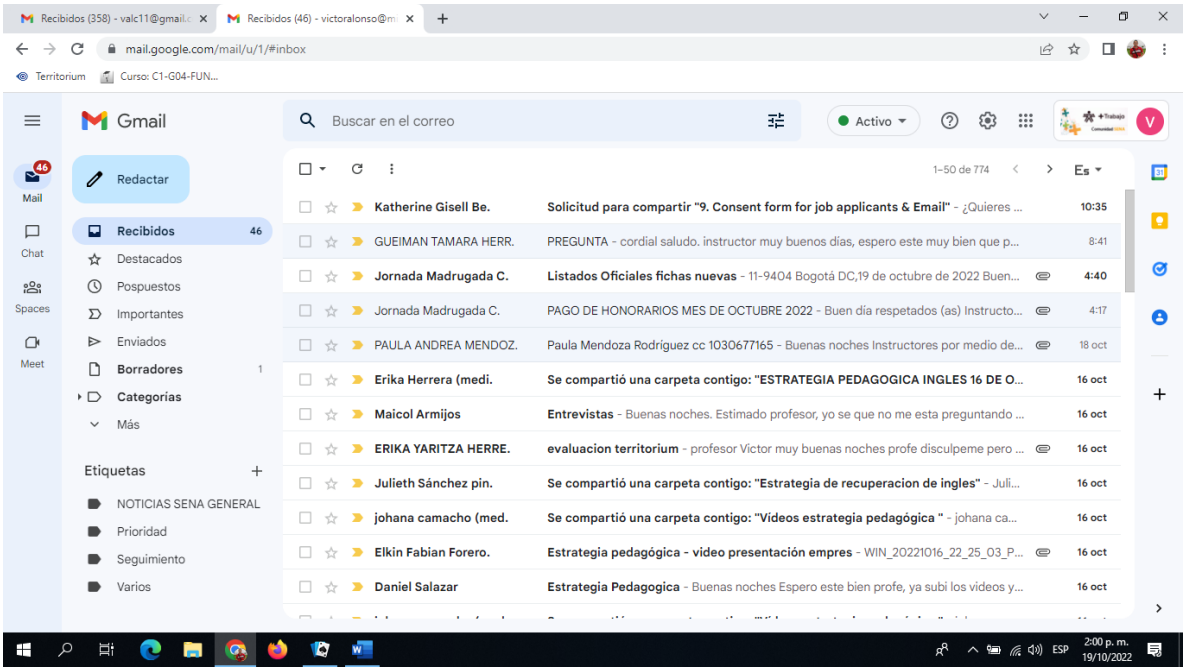
Recibí a satisfacción:

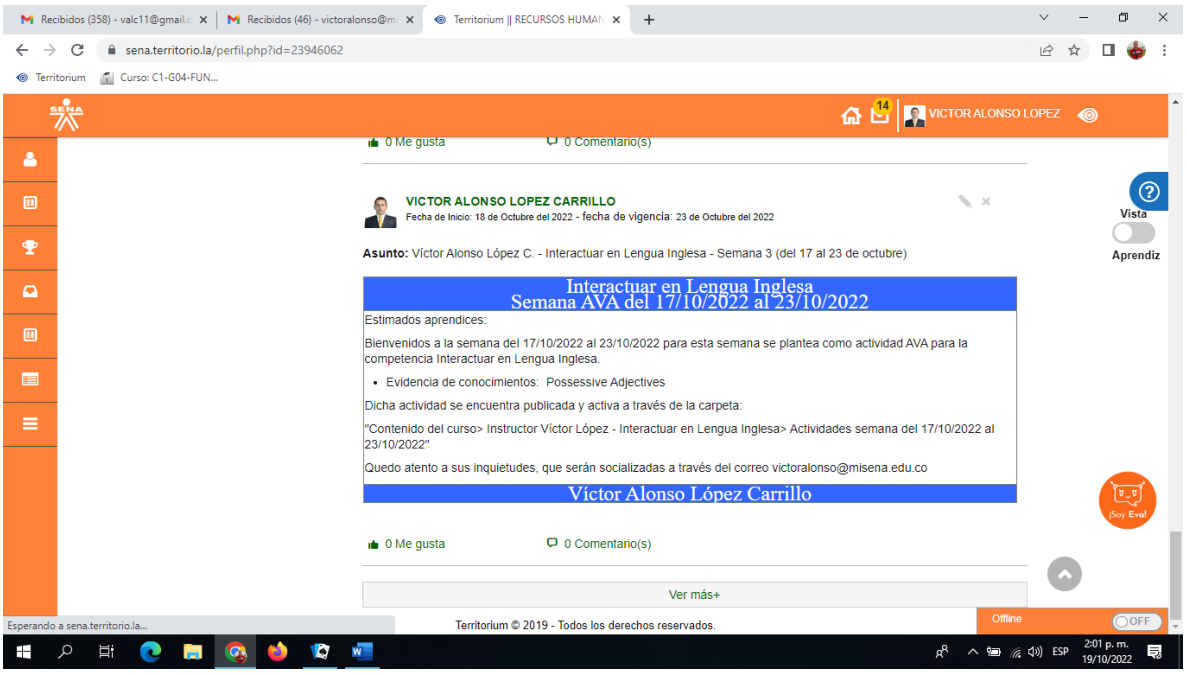
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3371131 DE 2022
Coordinador Académico Jornada Madrugada

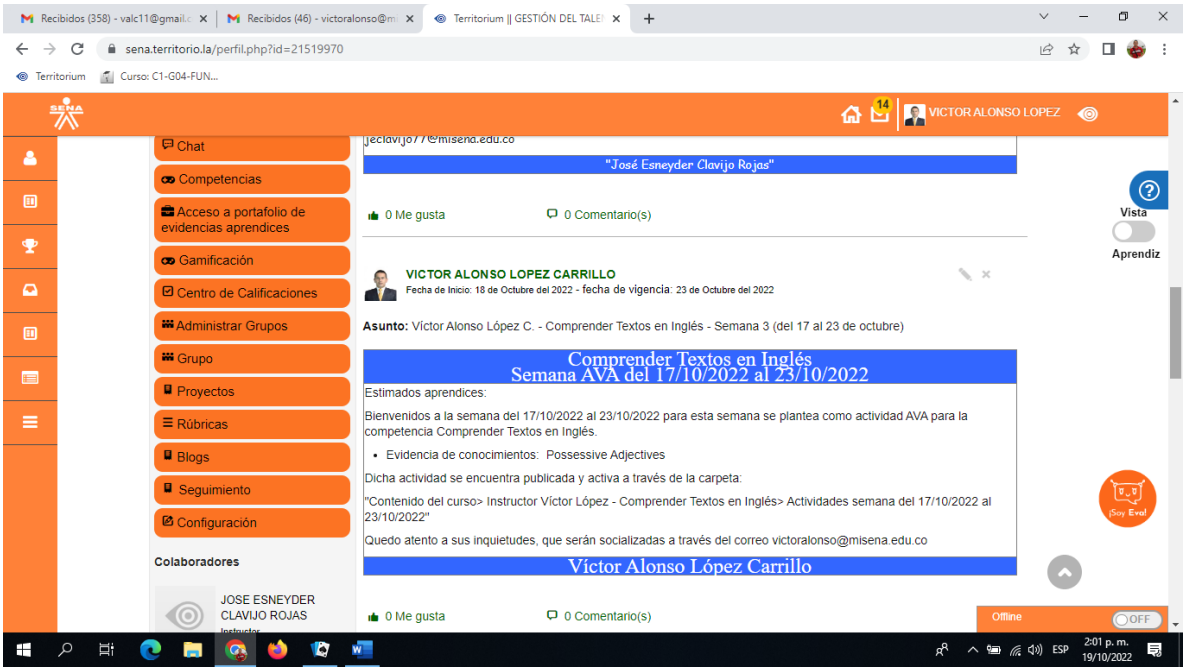
Capturas de pantalla - Informe de gestión – octubre

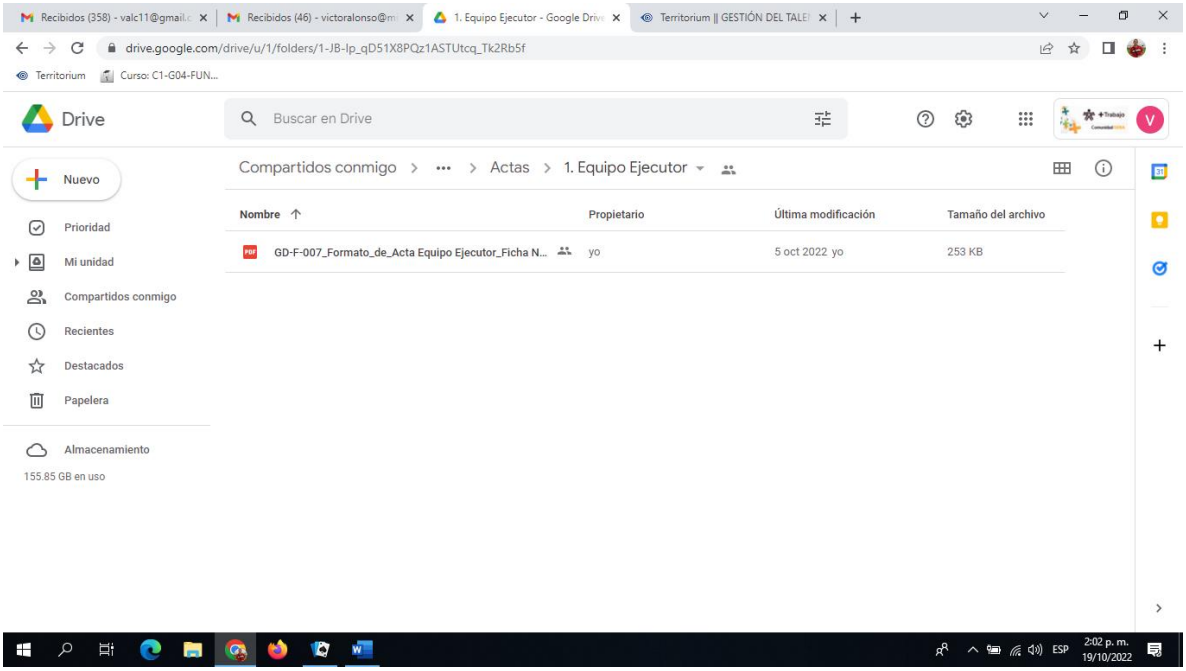
Víctor Alonso López Carrillo

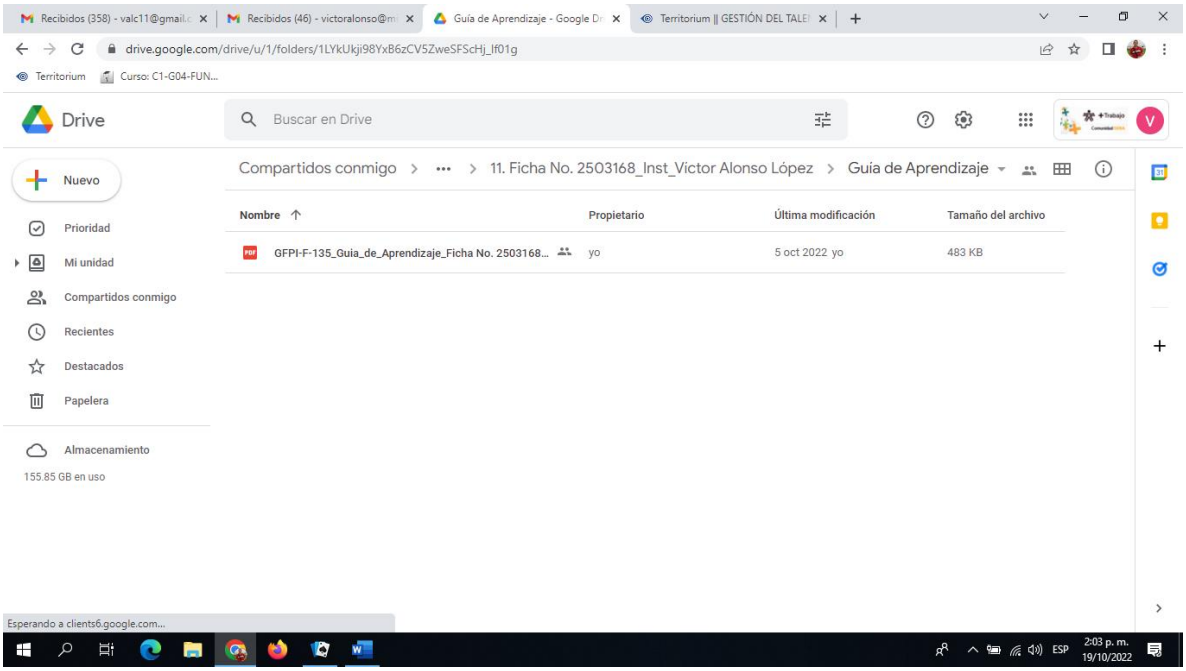





Recibidos (358) - valc11@gmail.c
Recibidos (46) - victoralonso@m
Territorium || RECURSOS HUMA
sena.territorio.la/perfil.php?id=23946062
Territorium
Curso: C1-G04-FUN...
VICTOR ALONSO LOPEZ
0 Me gusta
0 Comentario(s)
VICTOR ALONSO LOPEZ CARRILLO
Fecha de Inicio: 18 de Octubre del 2022 - fecha de vigencia: 23 de Octubre del 2022
Asunto: Víctor Alonso López C. - Interactuar en Lengua Inglesa - Semana 3 (del 17 al 23 de octubre)
Interactuar en Lengua Inglesa
Semana AVA del 17/10/2022 al 23/10/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 17/10/2022 al 23/10/2022 para esta semana se plantea como actividad AVA para la competencia Interactuar en Lengua Inglesa.
Evidencia de conocimientos: Possessive Adjectives
Dicha actividad se encuentra publicada y activa a través de la carpeta:
"Contenido del curso> Instructor Víctor López - Interactuar en Lengua Inglesa> Actividades semana del 17/10/2022 al 23/10/2022"
Quedo atento a sus inquietudes, que serán socializadas a través del correo victoralonso@misena.edu.co
Víctor Alonso López Carrillo
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Ver más+
Vista
Aprendiz
¡Soy Eval
Offline
OFF
Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados.
Esperando a sena.territorio.la...
ESP
2:01 p. m.
19/10/2022


Recibidos (358) - valc11@gmail.c
Recibidos (46) - victoralonso@m
Territorium || GESTIÓN DEL TALE
sena.territorio.la/perfil.php?id=21519970
Territorium
Curso: C1-G04-FUN...
VICTOR ALONSO LOPEZ
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
JOSE ESNEYDER CLAVIJO ROJAS
"José Esneyder Clavijo Rojas"
0 Me gusta
0 Comentario(s)
VICTOR ALONSO LOPEZ CARRILLO
Fecha de Inicio: 18 de Octubre del 2022 - fecha de vigencia: 23 de Octubre del 2022
Asunto: Víctor Alonso López C. - Comprender Textos en Inglés - Semana 3 (del 17 al 23 de octubre)
Comprender Textos en Inglés
Semana AVA del 17/10/2022 al 23/10/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 17/10/2022 al 23/10/2022 para esta semana se plantea como actividad AVA para la competencia Comprender Textos en Inglés.
Evidencia de conocimientos: Possessive Adjectives
Dicha actividad se encuentra publicada y activa a través de la carpeta:
"Contenido del curso> Instructor Víctor López - Comprender Textos en Inglés> Actividades semana del 17/10/2022 al 23/10/2022"
Quedo atento a sus inquietudes, que serán socializadas a través del correo victoralonso@misena.edu.co
Víctor Alonso López Carrillo
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
¡Soy Eval
Offline
OFF
ESP
2:01 p. m.
19/10/2022


Recibidos (358) - valc11@gmail.c
Recibidos (46) - victoralonso@m
1. Equipo Ejecutor - Google Driv
Territorium || GESTIÓN DEL TALE
drive.google.com/drive/u/1/folders/1-JB-lp_qD51X8PQz1ASTUtcq_Tk2Rb5f
Territorium
Curso: C1-G04-FUN...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
155.85 GB en uso
Compartidos conmigo > ... > Actas > 1. Equipo Ejecutor
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño del archivo
GD-F-007_Formato_de_Acta Equipo Ejecutor_Ficha N...
yo
5 oct 2022 yo
253 KB
ESP
2:02 p. m.
19/10/2022


Recibidos (358) - valc11@gmail.c
Recibidos (46) - victoralonso@m
Guía de Aprendizaje - Google Dr
Territorium || GESTIÓN DEL TALE
drive.google.com/drive/u/1/folders/1LYkUkji98YxB6zCV5ZweSFScHj_lf01g
Territorium
Curso: C1-G04-FUN...
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioridad
Mi unidad
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento
155.85 GB en uso
Compartidos conmigo > ... > 11. Ficha No. 2503168_Inst_Victor Alonso López > Guía de Aprendizaje
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño del archivo
GFPI-F-135_Guia_de_Aprendizaje_Ficha No. 2503168...
yo
5 oct 2022 yo
483 KB
Esperando a clients6.google.com...
ESP
2:03 p. m.
19/10/2022