PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre de 2022

Señor (a)
JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
SUPERVISOR CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.3416386 de 2022**
Coordinador Académico
Centro de Logística y promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3416386 de 2022

Carmenza María Caraballo Castro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.046.280 de Santa Marta, Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento, el Informe de actividades realizadas en el periodo de octubre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES VEINTE Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($42.028.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales sucesivos mensuales, por losmeses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.990.000) cada uno. b. Un (1) último pago correspondiente al mesde diciembre por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTE Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($2.128.000).

Plazo: Será hasta el día 16 de diciembre 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad VENTAS

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, sedetermine por parte del centro de formación.	Impartir formación en la especialidad VENTAS, y Gestion de Mercadeo, modalidad virtual; Manejo de la Plataforma Territorium-LMS, en la cual se han realizado y utilizado las estructuras de formación con las que se cuenta actualmente para llevar a cabo las actividades curriculares en la especialidad de titulada Virtual, en las fichas relacionadas en la columna de evidencias. Impartir formación modalidad virtual fase 3 ejecución actividad de proyecto 13 en las fichas: 2281678 - Gestión De Mercados. Impartir formación modalidad virtual plan de mejoramiento fase 2 planeación y Fase Ejecución Actividad de proyecto 12; 2348305-Gestión De Mercados. Impartir formación modalidad virtual plan de mejoramiento fase 2 planeación y Fase Ejecución Actividad de proyecto 12; 2374556-Gestión De Mercados Impartir formación modalidad presencial 2276352 Gestión Talento humano –Entrega de juicios evaluativos en Sofía plus– Plan de mejoramiento hasta el 14 de octubre de 2022 y juicios de aprendizaje evaluados en Sofía plus. Apoyar el desarrollo de la formación de las fichas modalidad virtual como EEF – Equipo Ejecutor de la Formación: 2282487 - Gestión De Mercados, 2282505 - Gestión De Mercados,	Se adjunta Pantallazos de las sesiones en línea de las fichas virtuales y presenciales atendidas en Territorio Fichas: **Ver Anexo 1**

		2282511 - Gestión De Mercados, 2348618- Gestión De Mercados	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro, ya que la fichas a cargo en el periodo son modalidad virtual y no requiere toma de inasistencia.	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativoinstitucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitieron los juicios de evaluación (octubre**/2022**) en la formación relacionadas en la columna deevidencias.	Esta obligación sí se ejecutó. Por problemas técnicos de la plataforma, no es posible anexar el reporte de eventos que hace cumplimiento a esta obligación." Se adjunta Juicios Evaluativos en Territorium; Fichas: 2281678, 2348305 y 2374556 Gestión De Mercados. 2276352 Gestión Talento humano Centro de calificaciones de territorium sincronizado con Sofía plus **Ver Anexos No. 3 ver 3.1**
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicasinstitucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran elproceso formativo.	Manejo de la plataforma **Territorium-LMS**, en la cual se han realizado y utilizado las estructuras de formación con las que se cuenta actualmente para llevar a cabo las actividades curriculares Complementaria Virtual, en lasfichas relacionadas en la columna de evidencias.	Se adjunta Pantallazos en Territorium Fichas: 2281678, 2348305 y 2374556 Gestión De Mercados. 2276352 Gestión Talento humano **Ver Anexos No. 1**
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Reunión de Equipo Ejecutor de la Formación: 2348305 Gestión De Mercados 2281678 Gestión De Mercados 2274556 Gestión De Mercados 2282487 - Gestión De Mercados, 2282505 - Gestión De Mercados, 2282511 - Gestión De Mercados,	Pantallazo y guías de aprendizaje socializadas, de acuerdo al cronograma de actividades. **Ver Anexos No. 2**

		2348618- Gestión De Mercados 2276352 Gestión Talento humano	
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimientodel contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para lalegalización del pago.	Presentar los reportes de eventos de Sofía plus mes de octubre	Pantallazo de reporte de eventos **Anexo3. Ver anexo 3.1**
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventarioasignado a su cargo o puestos bajosu cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área yapoyar los procesos de evaluacióny/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de lainstitución.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se presentan el informerequerido sobre las acciones encomendadas y ejecutadas para el mes **octubre/2022**.	Se adjunta Informe **GC-octubre/2022** Fichas: 2281678, 2348305 y 2374556 Gestión De Mercados, 2276352 Gestión Talento humano. **Ver Anexos No. 4**
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hayen su ambiente laboral.	Esta obligación no se ejecutóen el mes objeto de cobro	Esta obligación no se ejecutó en el mes objeto de cobro

25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en unplazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	• Desplazamiento de Santa Marta a Medellín y participación de la apertura del evento con los aprendices, cumpliendo con los protocolos de Bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y acompañamiento a los aprendices que participarán como ponentes en el evento. • Evaluar proyectos asignados y acompañamiento a los aprendices que participarán como ponentes en el evento. • Regreso de Medellín a Santa Marta, cumpliendo con los protocolos de Bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y acompañamiento a los aprendices que participarán como ponentes en el evento.	Participar como par evaluador en el XXV Encuentro Nacional e Internacional de Semilleros de Investigación – RedCOLSI y acompañamiento a los aprendices que participarán como ponentes en el evento. **Se anexa el Informe en el GF y evidencia fotográfica Anexo 6**
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentarinformes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta el pago (**septiembre/2022**) de aportes en línea al sistema de seguridad social y ARL, Planilla No**. 9439484851**	Se adjunta Planilla Pago no. **9439484851**, período septiembre/2022 Ver GF
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Se participó en el proceso de Evaluación de la Norma de Competencia Laboral, para la función de instructor virtual; para ello, se aporta la certificación obtenida.	Se aporta el certificado Norma de Competencia Laboral (Certificado Sena). **Ver Anexo No. 5**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el vistobueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	52322	COM-523-SANTA MARTA-MEDELLIN-SANTA MARTA	13/10/2022	15/10/2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.* ***Anexo No. 6.***

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **9439484851,** de la planilla aporte en línea, correspondiente al mes de **septiembre de 2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobroSI_NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacerla gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

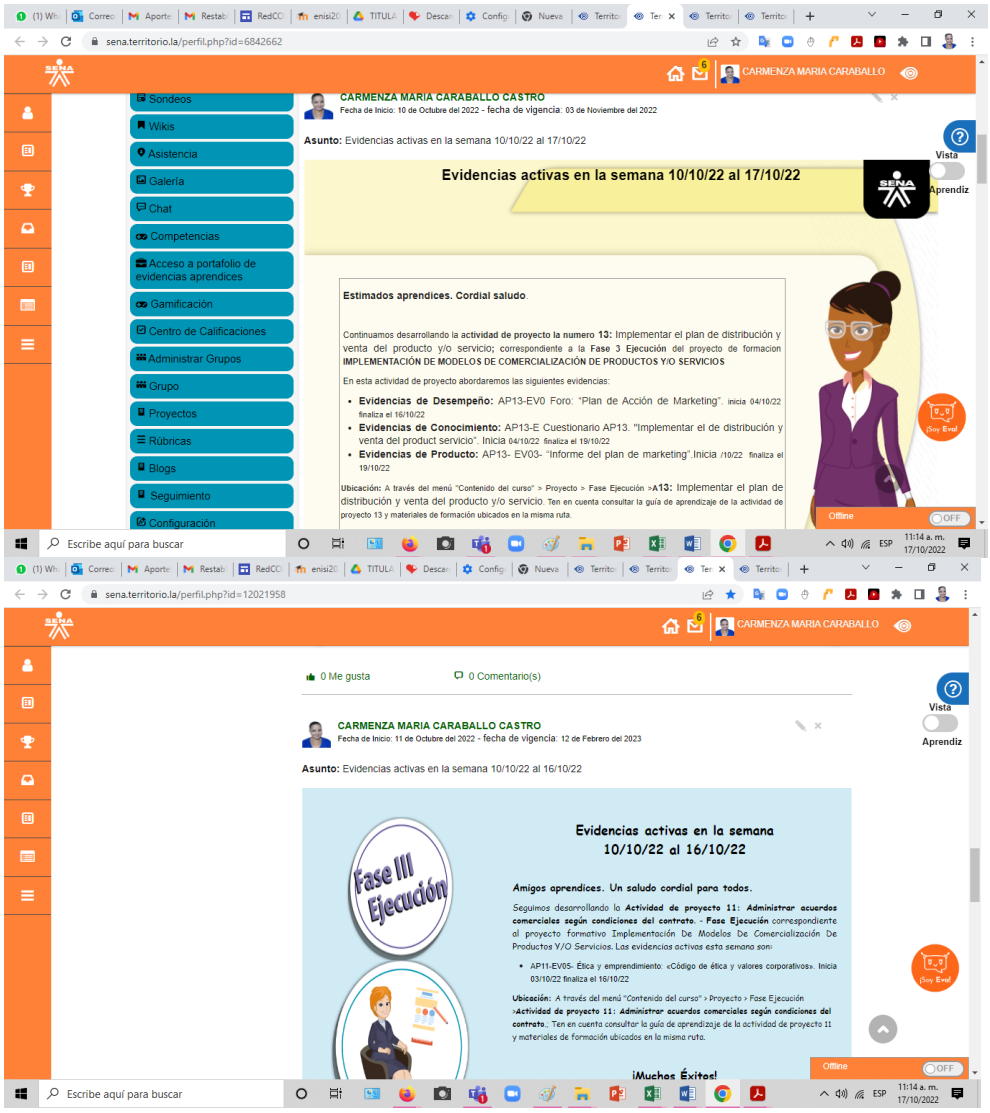
CARMENZA MARIA CARABALLO CASTRO
Contratista
C.C. No. 39046280

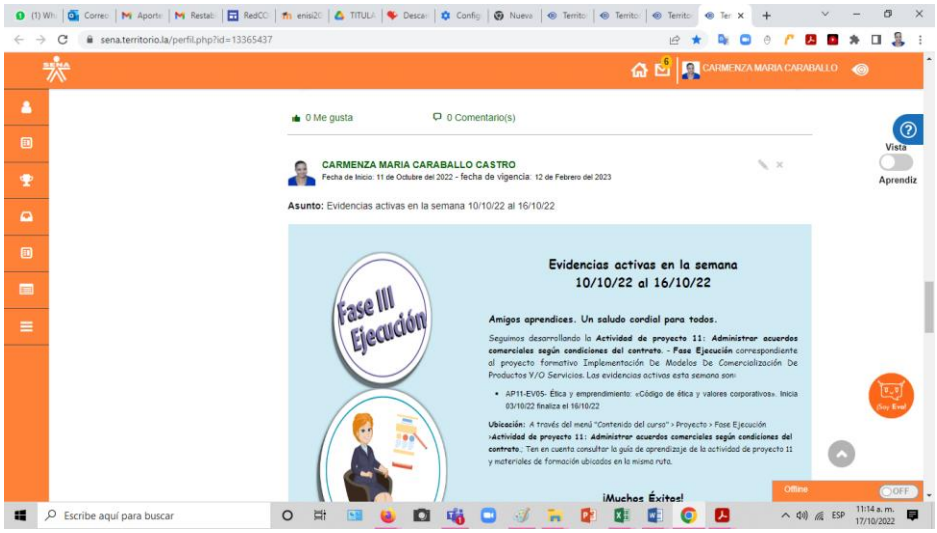
Recibí a satisfacción:

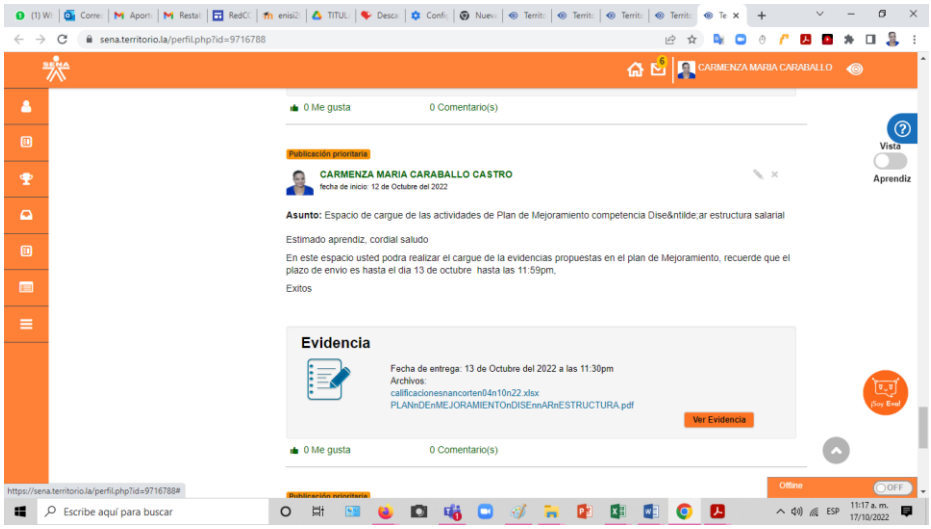
JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3416386 de 2022
Coordinador Académico

ANEXOS DE EVIDENCIAS – Octubre/2022

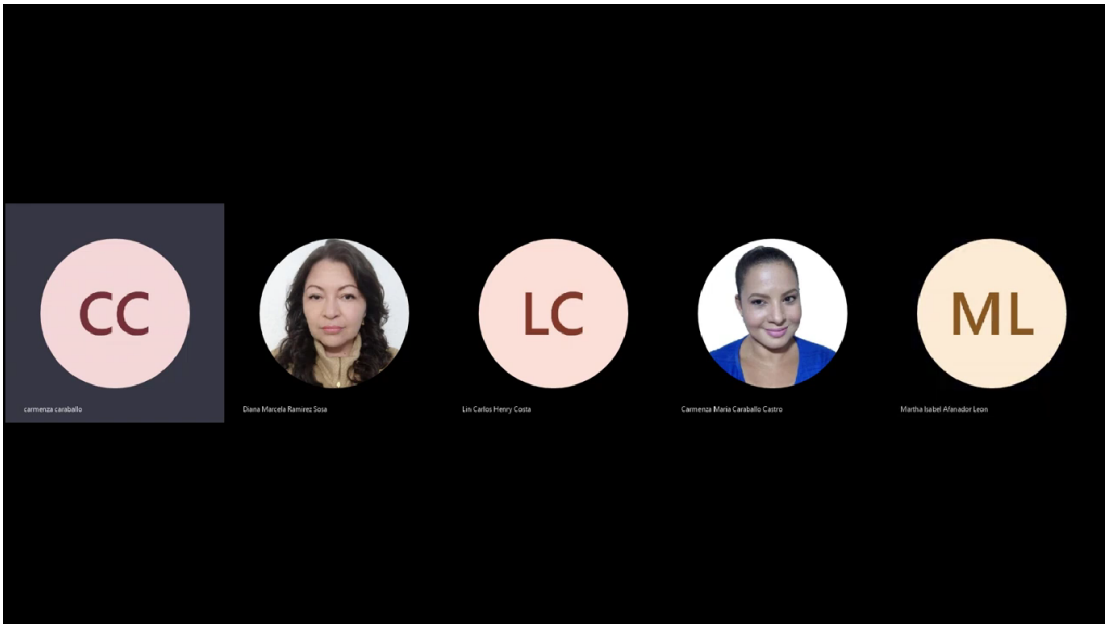
ANEXOS No. 1

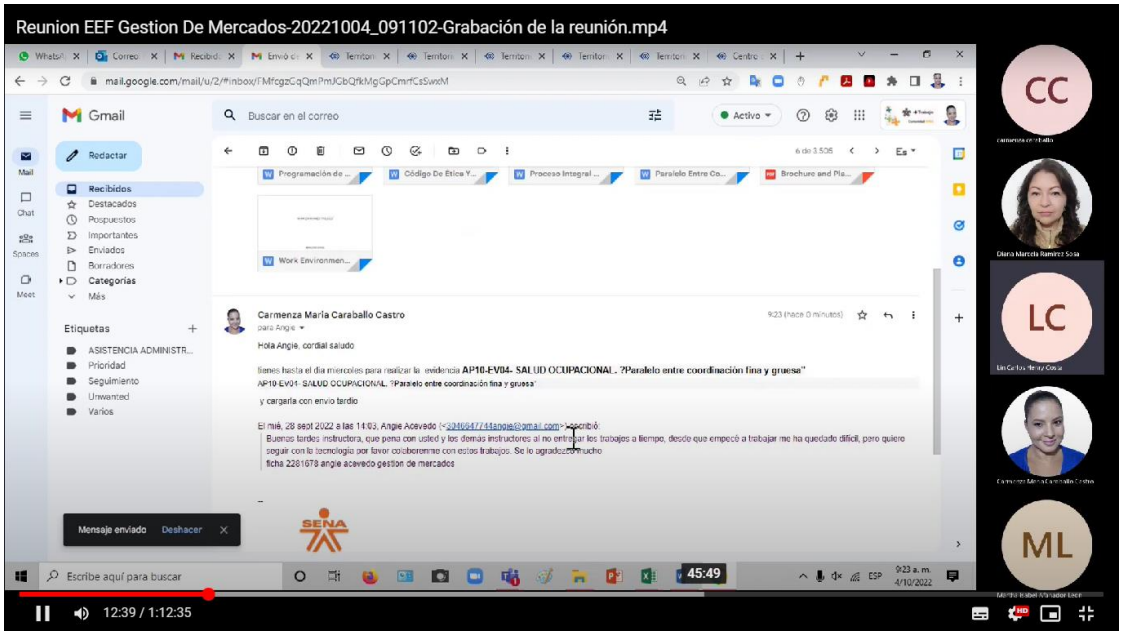



sena.territorio.la/perfil.php?id=13365437
CARMENZA MARIA CARABALLO
0 Me gusta
0 Comentario(s)
CARMENZA MARIA CARABALLO CASTRO
Fecha de Inicio: 11 de Octubre del 2022 - fecha de vigencia: 12 de Febrero del 2023
Asunto: Evidencias activas en la semana 10/10/22 al 16/10/22
Evidencias activas en la semana
10/10/22 al 16/10/22
Fase III Ejecución
Amigos aprendices. Un saludo cordial para todos.
Seguimos desarrollando la Actividad de proyecto 11: Administrar acuerdos comerciales según condiciones del contrato. - Fase Ejecución correspondiente al proyecto formativo Implementación De Modelos De Comercialización De Productos Y/O Servicios. Las evidencias activas esta semana son:
AP11-EV05- Ética y emprendimiento: «Código de ética y valores corporativos». Inicia 03/10/22 finaliza el 16/10/22
Ubicación: A través del menú "Contenido del curso" › Proyecto › Fase Ejecución ›Actividad de proyecto 11: Administrar acuerdos comerciales según condiciones del contrato.. Ten en cuenta consultar la guía de aprendizaje de la actividad de proyecto 11 y materiales de formación ubicados en la misma ruta.
¡Muchos Éxitos!
Vista
Aprendiz
Offline
Escribe aquí para buscar
11:14 a. m.
17/10/2022

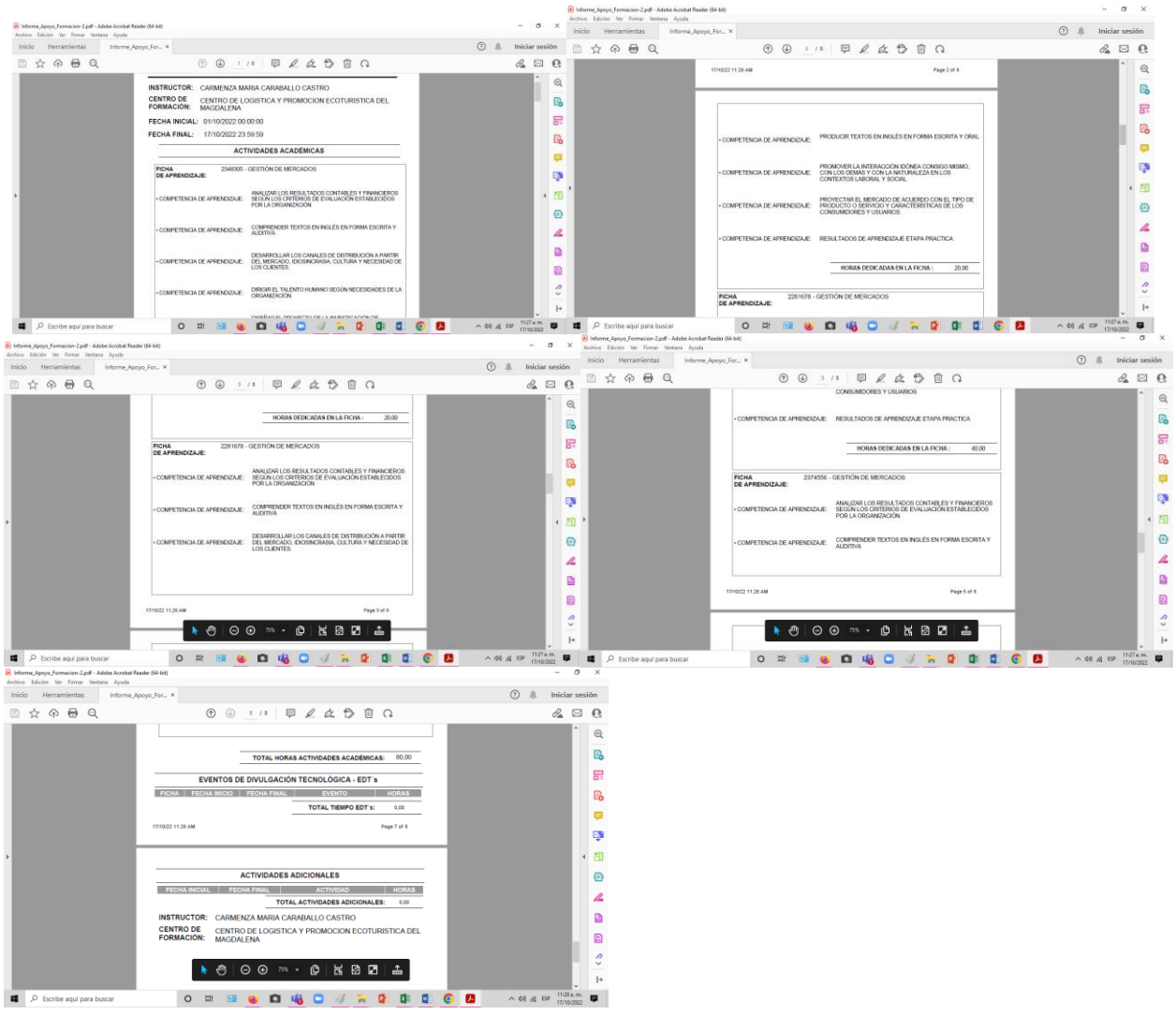

sena.territorio.la/perfil.php?id=9716788
CARMENZA MARIA CARABALLO
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Publicación prioritaria
CARMENZA MARIA CARABALLO CASTRO
fecha de inicio: 12 de Octubre del 2022
Asunto: Espacio de cargue de las actividades de Plan de Mejoramiento competencia Diseñar estructura salarial
Estimado aprendiz, cordial saludo
En este espacio usted podra realizar el cargue de la evidencias propuestas en el plan de Mejoramiento, recuerde que el plazo de envio es hasta el dia 13 de octubre hasta las 11:59pm,
Exitos
Evidencia
Fecha de entrega: 13 de Octubre del 2022 a las 11:30pm
Archivos:
calificacionesnancorten04n10n22.xlsx
PLANnDEnMEJORAMIENTOnDISEnnARnESTRUCTURA.pdf
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
Offline
Escribe aquí para buscar
11:17 a. m.
17/10/2022

ANEXO No. 2

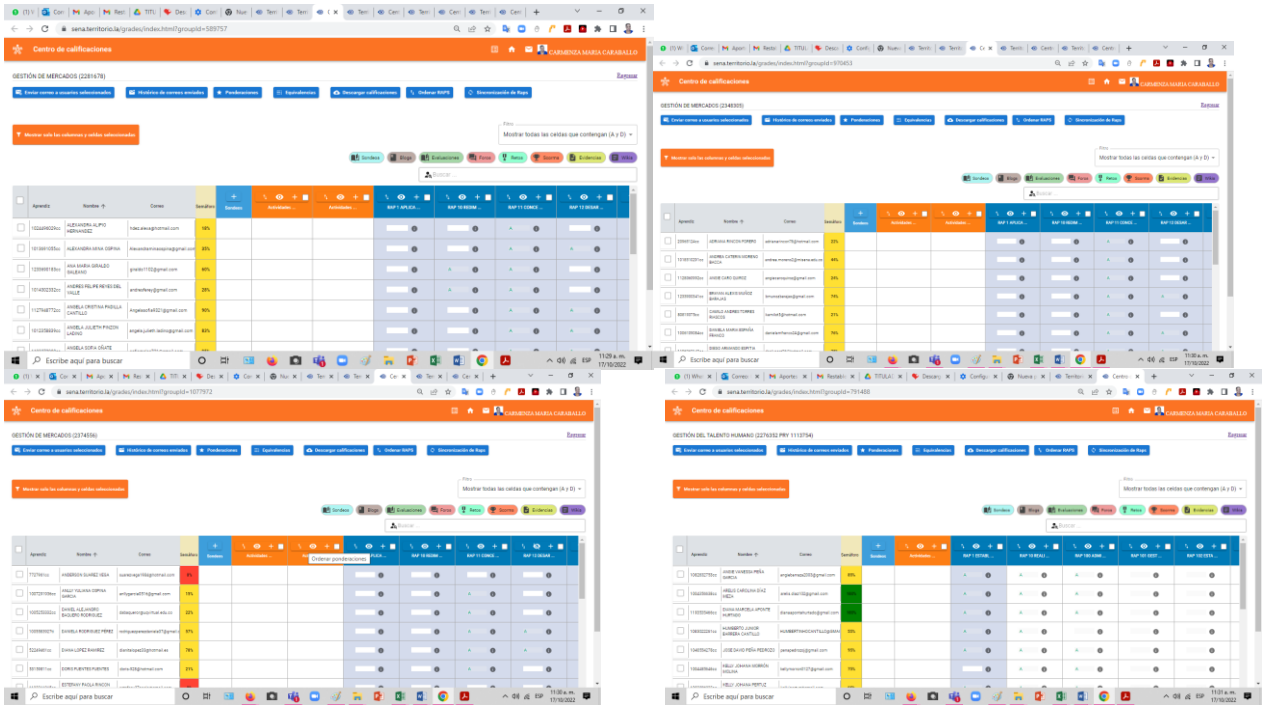

CC
carmenza caraballo
Diana Marcela Ramirez Sosa
LC
Lin Carlos Henry Costa
Carmenza Maria Caraballo Castro
ML
Martha Isabel Afanador Leon


Reunion EEF Gestion De Mercados-20221004_091102-Grabación de la reunión.mp4
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGqQmPmJGbQfkMgGpCmrfCsSwxM
Gmail
Buscar en el correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Más
Etiquetas
ASISTENCIA ADMINISTR...
Prioridad
Seguimiento
Unwanted
Varios
Carmenza Maria Caraballo Castro
Hola Angie, cordial saludo
AP10-EV01- SALUD OCUPACIONAL. ?Paralelo entre coordinación fina y gruesa"
y cargaría con envio tardio
Buenas tardes instructora, que pena con usted y los demás instructores al no entregar los trabajos a tiempo, desde que empecé a trabajar me ha quedado difícil, pero quiero seguir con la tecnología por favor colaborenme con estos trabajos. Se lo agradeceré mucho
ficha 2281678 angie acavedo gestion de mercados
Mensaje enviado
Deshacer
Escribe aquí para buscar
45:49
12:39 / 1:12:35
CC
LC
ML

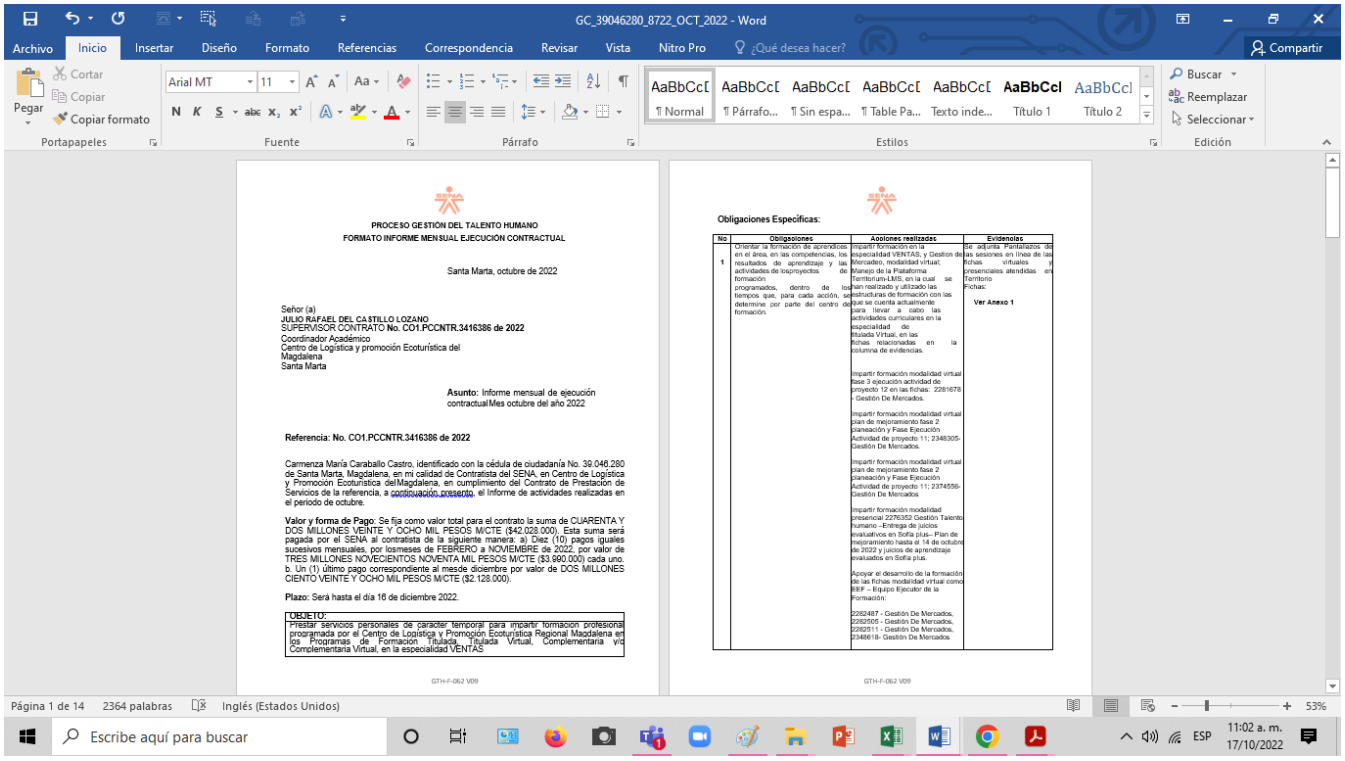
ANEXOS No. 3
Anexo 3.1



Anexo 3.2



ANEXOS No. 4



GC_39046280_8722_OCT_2022 - Word

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, octubre de 2022

Señor (a)
JULIO RAFAEL DEL CASTILLO LOZANO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3416386 de 2022
Coordinador Académico
Centro de Logística y promoción Ecoturística del
Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractualMes octubre del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3416386 de 2022

Carmenza María Caraballo Castro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.046.280 de Santa Marta, Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Logística y Promoción Ecoturística delMagdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento, el Informe de actividades realizadas en el periodo de octubre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES VEINTE Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($42.028.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales sucesivos mensuales, por losmeses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE ($3.990.000) cada uno. b. Un (1) último pago correspondiente al mesde diciembre por valor de DOS MILLONES CIENTO VEINTE Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($2.128.000).

Plazo: Será hasta el día 16 de diciembre 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual, en la especialidad VENTAS

GTH-F-062 V09

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de losproyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, determine por parte del centro de formación.	Impartir formación en la especialidad VRNTAS, y Gestion de Mercadeo, modalidad virtual; Manejo de la Plataforma Territorium-LMS, en la cual se han realizado y utilizado las estructuras de formación con las que se cuenta actualmente para llevar a cabo las actividades curriculares en la especialidad de titulada Virtual, en las fichas relacionadas en la columna de evidencias. Impartir formación modalidad virtual fase 3 ejecución actividad de proyecto 12 en las fichas: 2281678 - Gestión De Mercados. Impartir formación modalidad virtual plan de mejoramiento fase 2 planeación y Fase Ejecución Actividad de proyecto 11; 2348305- Gestión De Mercados. Impartir formación modalidad virtual plan de mejoramiento fase 2 planeación y Fase Ejecución Actividad de proyecto 11; 2374559- Gestión De Mercados Impartir formación modalidad presencial 2276352 Gestión Talento humano - Entrega de juicios evaluativos en Sofia plus- Plan de mejoramiento hasta el 14 de octubre de 2022 y juicios de aprendizaje evaluados en Sofia plus. Apoyar el desarrollo de la formación de las fichas modalidad virtual como BEF – Equipo Ejecutor de la Formación: 2282487 - Gestión De Mercados, 2282505 - Gestión De Mercados, 2282511 - Gestión De Mercados, 2346618- Gestión De Mercados	Se adjunta Pantallazos de las sesiones en línea de las fichas virtuales y presenciales atendidas en Territorio Fichas: **Ver Anexo 1**

GTH-F-062 V09

Página 1 de 14 2364 palabras Inglés (Estados Unidos) 53%

Escribe aquí para buscar ESP 11:02 a. m. 17/10/2022

ANEXO No. 5



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CARMENZA MARIA CARABALLO CASTRO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 39046280

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201036 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en SANTA MARTA. A los veintitres (23) días del mes de Septiembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

967876 - 23/09/2020
No Y FECHA REGISTRO

EDUARDO JUNIOR ROBLES PANETTA

Vigencia
hasta el 23 de Septiembre de 2023

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CARMENZA MARIA CARABALLO CASTRO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 39046280

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201037 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en SANTA MARTA. A los catorce (14) días del mes de Diciembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

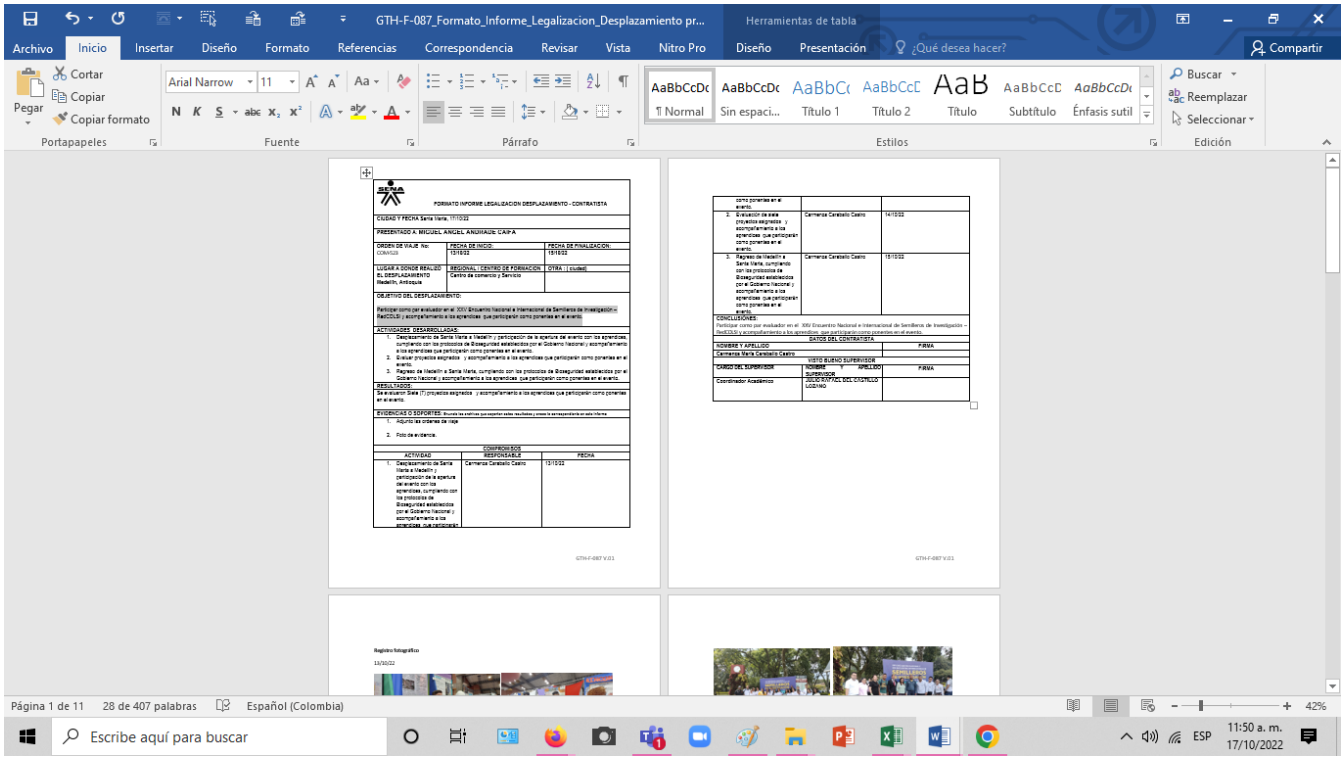
1207806 - 14/12/2021
No Y FECHA REGISTRO

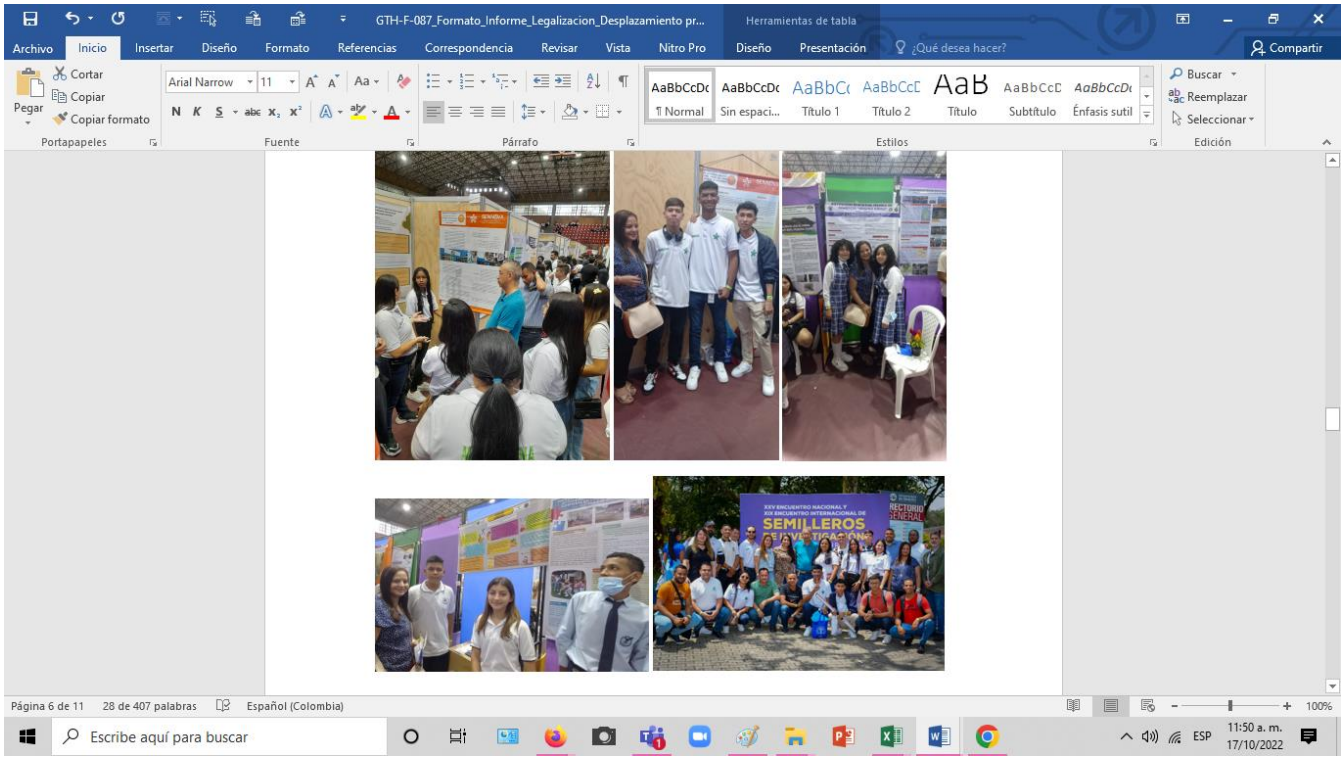
GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA
Subdirector CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
REGIONAL MAGDALENA

Vigencia
hasta el 14 de Diciembre de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 91180824020211207[illegible]

ANEXO No. 6


GTH-F-087_Formato_Informe_Legalizacion_Desplazamiento pr...
Herramientas de tabla
Archivo Inicio Insertar Diseño Formato Referencias Correspondencia Revisar Vista Nitro Pro Diseño Presentación ¿Qué desea hacer? Compartir
Página 1 de 11 28 de 407 palabras Español (Colombia) 42%
Escribe aquí para buscar
ESP 11:50 a. m. 17/10/2022


GTH-F-087_Formato_Informe_Legalizacion_Desplazamiento pr...
Herramientas de tabla
Archivo Inicio Insertar Diseño Formato Referencias Correspondencia Revisar Vista Nitro Pro Diseño Presentación ¿Qué desea hacer? Compartir
SEMILLEROS
Página 6 de 11 28 de 407 palabras Español (Colombia) 100%
Escribe aquí para buscar
ESP 11:50 a. m. 17/10/2022