PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, octubre del 2022

Señor (a)
VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3282493
CORDINADOR DE FORMACION PROFESIONAL
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
SABANALARGA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2022

Referencia: No 3282493 del año 2022

CARLOS ALBERTO GUETE LÓPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.758.336 de Lorica Córdoba, en mi calidad de Contratista del SENA Cedagro, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No 3282493 de 01 de febrero del 2021, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 1 de octubre y el 31 de octubre del 2022

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y OCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/L (48.482.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTO SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/L ($ 4.407.500) cada uno. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 08151314831 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato es de 11 MES(ES), es decir, desde el 01 DE FEBRERO DE 2022 hasta el 30 DE DICIEMBRE DE 2022, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución indicados en este contrato.

Fecha Inicio: 01 de febrero de 2022
Fecha terminación: 30 de diciembre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyar los Centros de Formación en las estrategias e implementación de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento en coordinación con la Subdirección de Centro y la Coordinación Académica para el cumplimiento de las metas asignadas

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la articulación de las acciones con los subdirectores de centro y coordinadores de formación, para la ejecución de las acciones de formación, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la coordinación nacional de emprendimiento.	Reunión con coordinadores académico de centro de formación, instructores, profesional de apoyo SER, para seguimiento en Sofía, rutas, metodológica y académica de los contenidos programática del programa Sena emprende rural	Estrategias para el cumplimiento de metas, lectura y cumplimiento de los lineamientos del programa SER, fotos, videoconferencias, reuniones presenciales
2	Realizar despliegue de los lineamientos, políticas y normatividad requeridas para el desarrollo de las actividades del programa a coordinadores académicos y supervisores de contrato y sesiones de inducción a Gestores de fortalecimiento rural (si cuenta con meta); e instructores para el cabal cumplimiento de los lineamientos.	Seguimiento del lineamiento y las metas de los gestores e instructores del programa Sena emprende rural para las nuevas estrategias de formaciones utilizado las TIC.	Videoconferencias, drive correos de invitación, enlace de VC, correos electrónicos, llamadas, fotos, videos.
3	Consolidar, verificar y analizar la información de todas las acciones del programa SER en la regional a través de los soportes y o evidencias de la gestión de cada uno de los profesionales asignados a la regional.	Se entrega información solicita a la dirección nacional consolidad, de acuerdos a las directrices requeridas	Correos electrónicos, drive, Metas en ejecución
4	Articular con el subdirector de Centro y Coordinador académico, la ejecución y seguimiento de las acciones de formación y fortalecimiento, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Dirección de Empleo Y Trabajo.	Reunión presencial con coordinador de académico, para estrategias para el cumplimento de las metas y el fortalecimiento de las unidades productivas.	Estrategias para el cumplimiento de metas, correos, drive, p04, reuniones presenciales
5	Apoyar la estructuración y desarrollo de estrategias para la planeación y concertación de la oferta de formación y proyectos de emprendimiento rural articulados con los planes regionales de competitividad, agendas internas de productividad del departamento y las apuestas productivas regionales y nacionales para el desarrollo rural.	Se articulando con entes públicos y privados las formaciones de acuerdo a las necesidades y solicitudes de acuerdo al plan de desarrollo departamental y municipal, planeadas en simulador.	Videoconferencias, llamadas, correos, Visitas presenciales

6	Asistir y participar en los foros, seminarios, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección regional y la dirección general, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo regional	Reuniones virtuales y videoconferencia, con entes públicos y privados, CUERPOS DE PAZ, LEWIS, GOBERNACION	Videoconferencia, enlace, correos de invitación
7	Atender los requerimientos que haga el supervisor del contrato, tendientes a una correcta ejecución del mismo	Reunión virtual para las estrategias del programa SER cumplimiento de metas con el líder de SBDC coordinadora académica de centro, dirección nacional.	Videoconferencia enlace, llamadas, correos de invitación reuniones, seguir lineamientos
8	Apoyar la revisión de los informes y o reportes de ejecución de las metas, presupuesto e indicadores y demás informes solicitados por la coordinación nacional de emprendimiento, con el respectivo plan de acción para la mejora.	Se revisan reportes indicadores P04, mensualmente la trazabilidad del cumplimiento de metas	Reportes en Sofia, SIGE.
9	Hacer seguimiento en campo al equipo de gestor(es) junior rural y presentar informes del seguimiento y avance de los indicadores de fortalecimiento de unidades productivas y empresas rurales del programa SER.	Revisión de la metodológica académica de los contenidos programática del fortalecimiento y asesorías del programa Sena emprende rural utilizando las TIC	Correo electrónico, Drive, visitas Videoconferencias, enlace de VC, Fotos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	29922	Juan de acosta (2), puerto Colombia (2), soledad (2), Suan (2), piojo (2), palmar (2), Tubara (2), ponedera (2), santa lucia (2)	01-10-2022	31-10-2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, ***(4468384230) expedido por SOI correspondiente al mes de septiembre del 2022****. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")*

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidades (s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

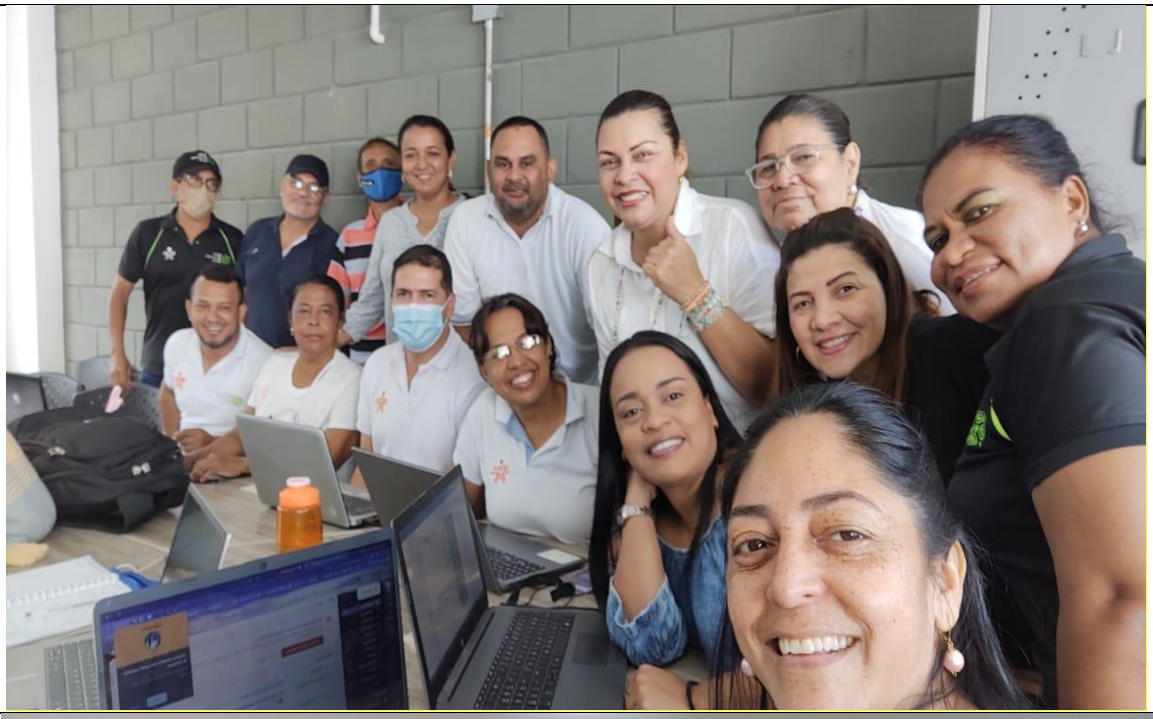


Firma
CARLOS ALBERTO GUETE LÓPEZ
Contratista
C.C. No. 78.758.336

Recibí a satisfacción:

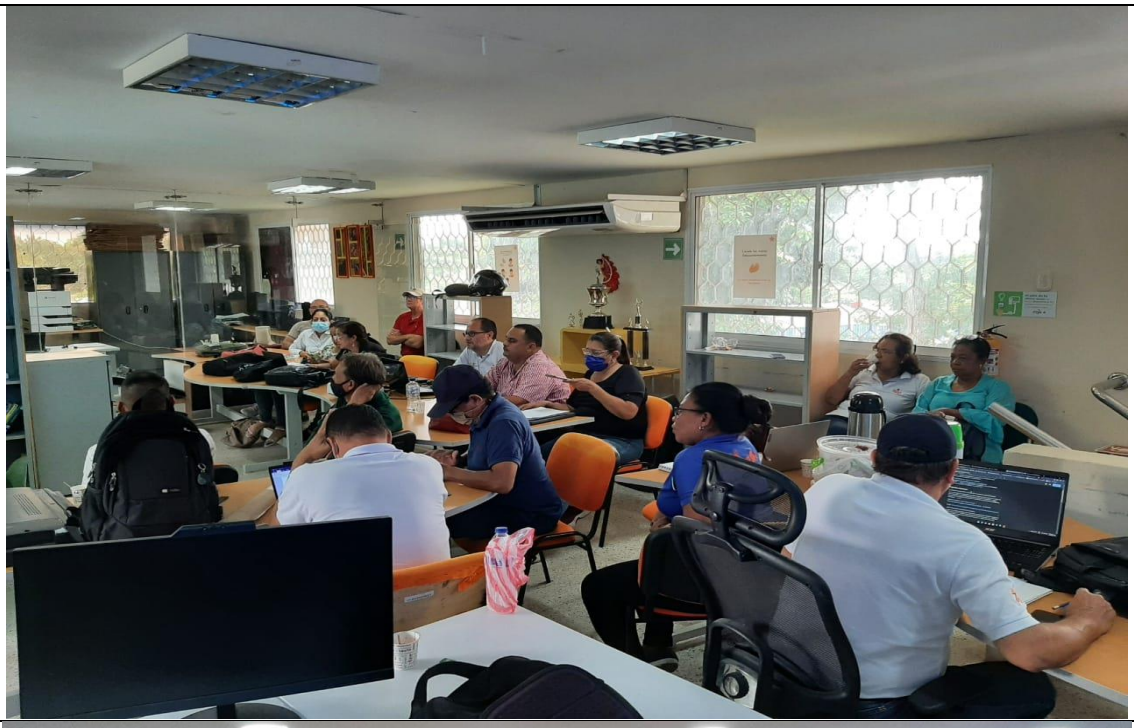
Firma
VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2171253
CORDINADOR DE FORMACION PROFESIONAL

EVIDENCIAS MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL





Reunión Primer día de planeación 2023 programa Sena emprende rural para la segunda fase





Segundo día de planeación 2023 programa Sena emprende rural para la segunda fase





Sustentación planeación 2023 programa Sena emprende rural para la segunda fase, equipo administrativo del centro y la regional



Reunión de bienvenida a voluntarios de cuerpos de paz en el nodo de hotelería y recorrido por el centro articulados con el programa SER



Entrega de materiales de formación para curso en artesanías por el aliado Lewis





Reunión de bienvenida a voluntarios de cuerpos de paz en al centro urbano y a la finca, para recorrido articulados con el programa SER





Seguimiento a los instructores en la formación del programa Sena emprende rurales gastronomía y soberanía alimentaria

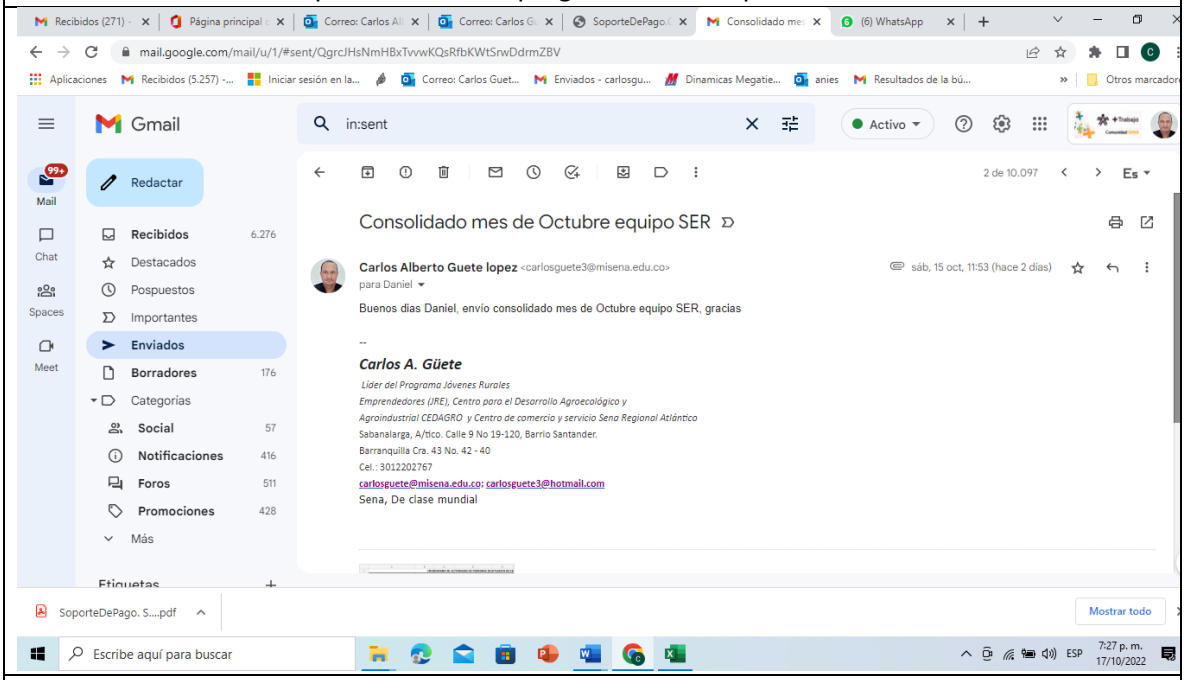




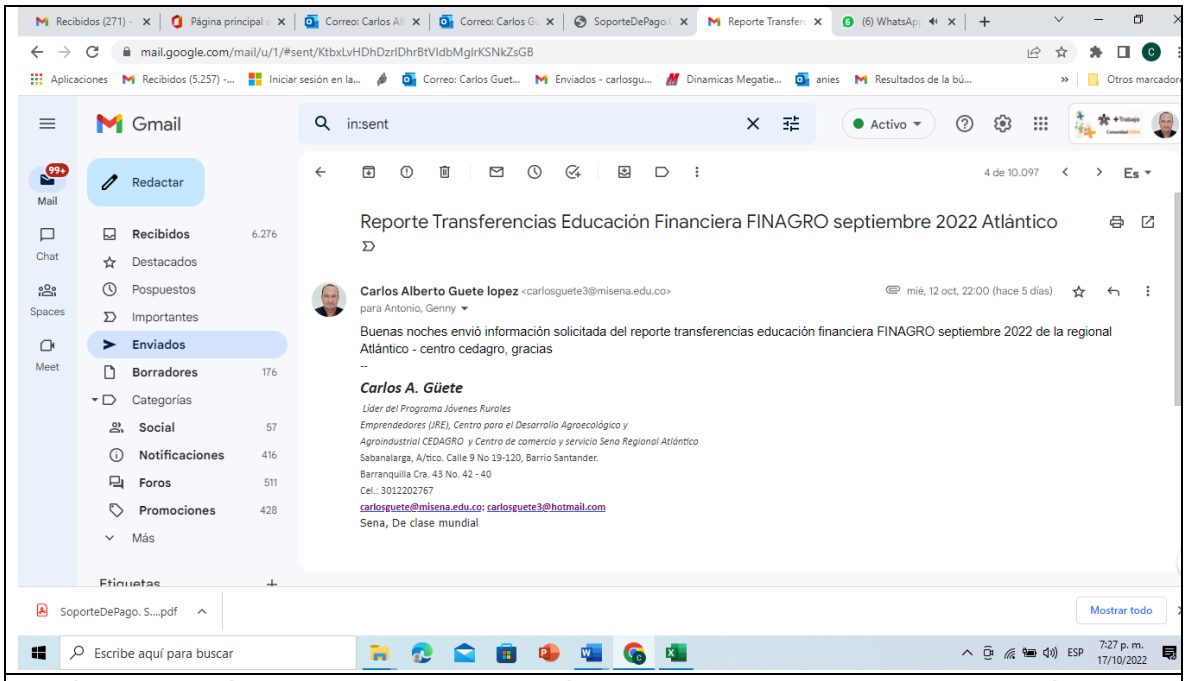
Seguimiento a los instructores en la formación del programa Sena emprende rurales artesanía y turismo



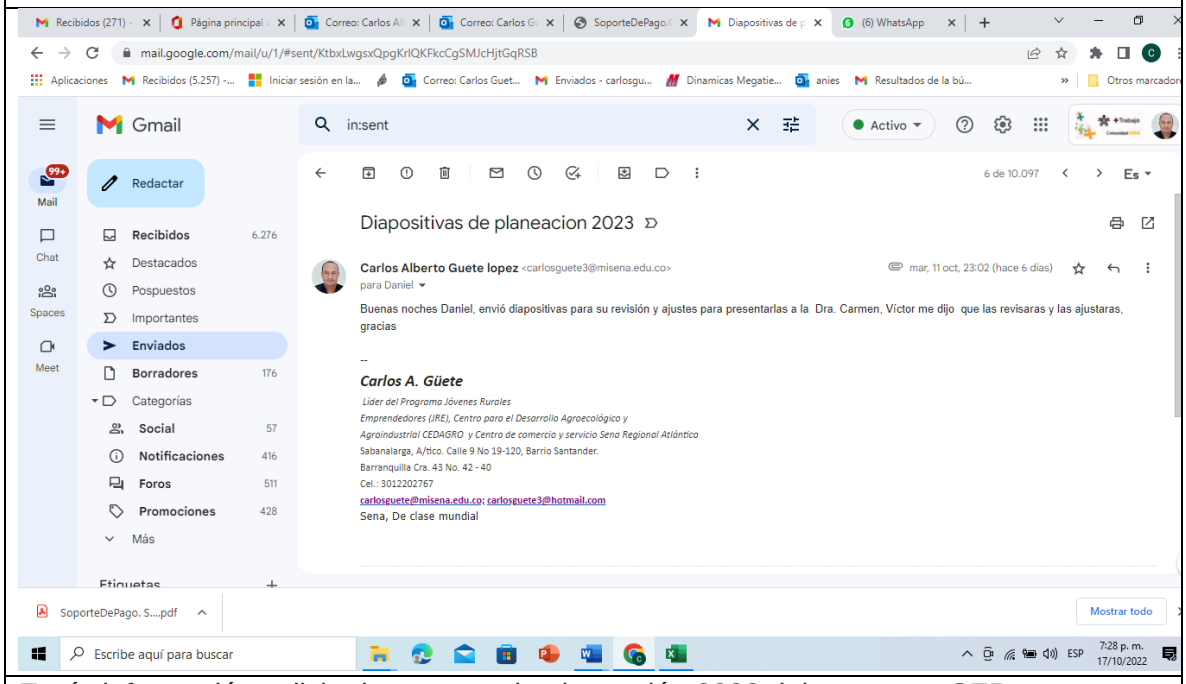
Visita al nuevo local comercial en el mall plaza donde estan expuestos productos de emprendedores del programa Sena emprende rural



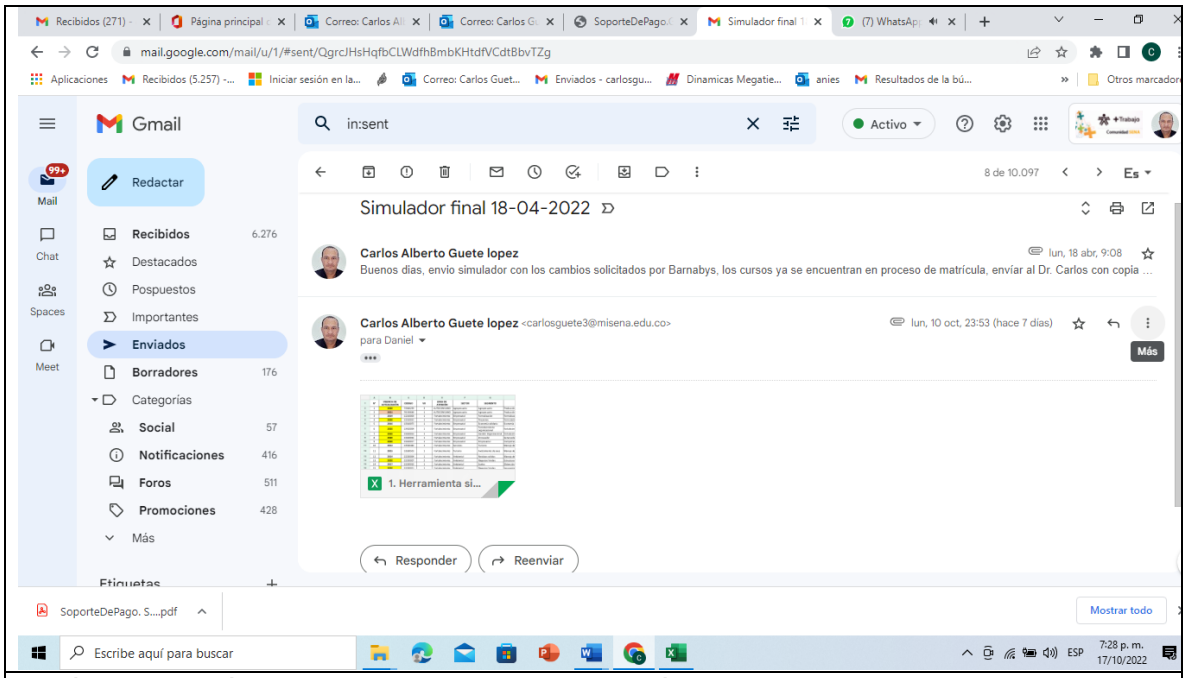
Envió de información solicitado por coordinación académicas consolidado de transportes de instructores del programa SER



Envío información solicitada por la dirección nacional, transferencia de educación financiera-FINAGRO-SER



Envío información solicitada proceso de planeación 2023 del programa SER-coordinación académica



Envío información solicitada proceso de planeación 2023 del programa SER- coordinación académica

CARLOS ALBERTO GUETE LÓPEZ C.C.
No. 78.758.336
Profesional de apoyo programa Sena emprende rural - dinamizador rural
Contratista