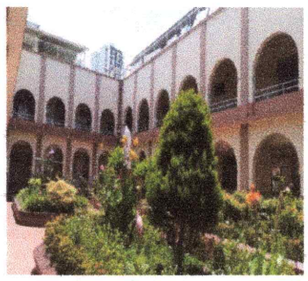
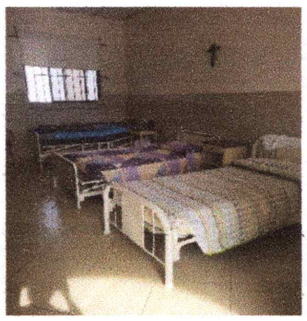
CONVENIO DE ASOCIACION No. 152 DEL 01/07/2022

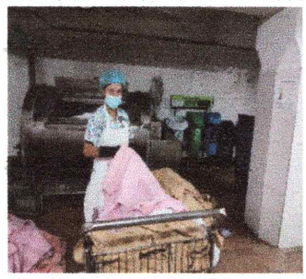
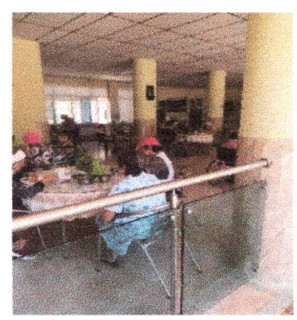
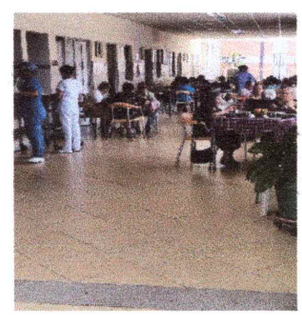
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y EL ASILO DE ANCIANOS SAN ANTONIO DE LA CONGREGACION DE LAS HERMANITAS DE LOS ANCIANOS DESAMPARADOS DE BUCARAMANGA

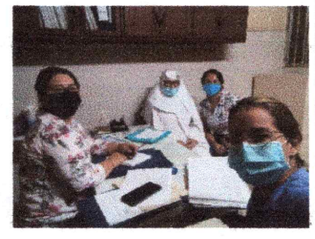
Supervisor (a)
ROSANGELA COTE SANCHEZ
Profesional Encargada
Municipio de Bucaramanga.

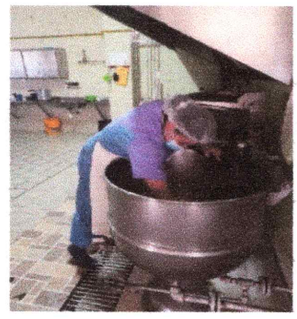
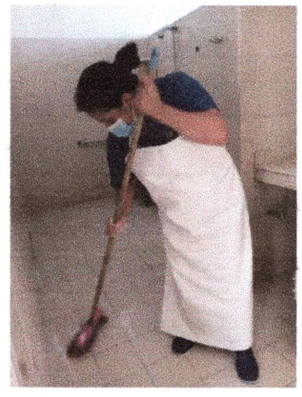
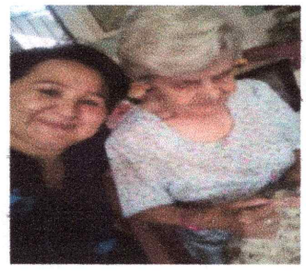
ASUNTO: INFORME DE CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES del Convenio de Asociación No. 152 del 01 de Julio de 2.022

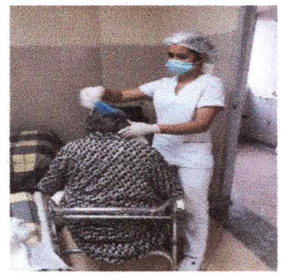
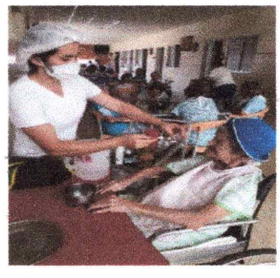
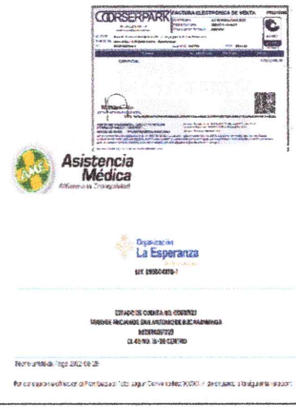
FECHA ENTREGA DE INFORME	06 de Octubre de 2022
NUMERO DE INFORME	TRES (3)

N° obl	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	ACTIVIDAD (indicador)	CANTIDAD	EVIDENCIA
CENTRO BIENESTAR				
OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 2011 DE 1976 (ART. 12) Y LEY 1315 DEL 2009 PARA EL CENTRO BIENESTAR.				
1	**ALBERGUE:** Se entiende el alojamiento que reúnan los requisitos mínimos de alojamiento de forma cómoda y un excelente ambiente muy adecuado para el bienestar físico, mental y social del anciano, de acuerdo con las normas arquitectónicas determinadas por el Ministerio de Salud.	Nuestra institución cuenta con un área de construcción de 13.574.95 mts2 distribuida en tres pisos y un sótano. También contamos con un área libre de 1.868.10 mts2 representada en 3 patios, 12 corredores, 1 kiosko y una zona verde. Para comodidad y asistencia se le suministra a 80 Adultas Mayores el siguiente espacio y muebles: CONSISTE: • Cada alojamiento tiene sus respectivas camas confortables con colchón, almohada, sabana y cobija. Adicionalmente cada Adulto Mayor tiene y goza con su locker. • Estamos dotados con baños y duchas en los diferentes pabellones: María Reina, Cristo Rey y Santa Martha.	2400 servicios por alojamiento por 30días y 24 horas. Servicio de ducha y baño por 31 días y 24 horas.	  

2	**VESTUARIO:** comprende la ropa de uso personal, los tendidos de cama, las toallas y los demás elementos de aseo diario y que será suministrado por nuestra institución.	Durante la prestación de servicio integral de atención al adulto se realizó mantenimiento de 80 prendas de vestuario, arreglo a 80 camas, limpieza general de las instalaciones, patios y pabellones de Cristo Rey, Santa Marta y María Reina.	Constantemente se realizan estas actividades para la atención de 80 Adultas Mayores de modalidad Centro Bienestar.	 
3	**ALIMENTACIÓN:** deberá ser suficiente en cantidad y calidad de acuerdo con normas dietéticas y establece el Ministerio de Salud. Esta alimentación debe asegurar la ingesta necesaria, a nivel proteico-calórico y de micronutrientes que garanticen buenas condiciones de salud para la persona mayor, de acuerdo con los menús que, de manera especial para los requerimientos de esta población, elaboren los profesionales de la nutrición, lo que verificará la supervisión de la Secretaría de Desarrollo Social. Las minutas elaboradas por los profesionales de nutrición deberán estar en concordancia con los lineamientos que en materia de alimentación están definidos en la Resolución 3803 de 2016 del Ministerio de Salud	Se aplica la minuta nutricional elaborada por el profesional en nutrición con TP 06844 La planificación alimentaria realizada en el formato de minuta nutricional, sirve de guía específica en la preparación del desayuno, media mañana, almuerzo, onces y cena, supervisando el stock diario en despensa (alimentos perecederos, no perecederos, frutas, etc.) Se suministró a 80 Adultos Mayores, (desayuno, media mañana, almuerzo, onces y cena). DESAYUNO: (de acuerdo a la minuta elaborada por la profesional de nutrición) MEDIA MAÑANA: (Frutas de acuerdo a la minuta elaborada por la profesional de nutrición) ALMUERZO: (de acuerdo a la minuta elaborada por la profesional de nutrición). ONCES: (Gelatina o queso con bocadillo o galleta con mermelada o fruta) CENA: (de acuerdo a la minuta elaborada por la profesional de nutrición).	Desayunos 2400 porciones Media mañana 2400 porciones Almuerzos 2400 porciones Onces 2400 porciones Cenas 2400 porciones Total de 12.000 porciones en el mes	   

4	**RECREACION:** para el cuál los centros de bienestar dispondrán de espacios o zonas verdes e implementos necesarios.	• Las adultas mayores realizaron una salida lúdica-recreativa por celebración del mes adulto mayor a las instalaciones de la sede recreacional FONTANAR • Los días martes se realizan reuniones con el grupo heraldos del amor cuyo objetivo es el apoyo y crecimiento espiritual de las adultas mayores. • Celebración cumpleaños directora y madre superiora de la institución, con participación especial de las adultas mayores en un baile, poesía y palabras especiales dirigidas por pabellón.	Actividades constantes a 80 adultos mayores	  
5	**TALENTO HUMANO:** deberá contar con personal idóneo, en cantidad suficiente para satisfacer en forma permanente y adecuada la atención integral de los residentes, de acuerdo con el número y condiciones físicas y psíquicas. Las cuáles serán determinadas por el Ministerio de la Protección Social conforme al alcance del centro de bienestar A. **DIRECTOR:** además de las funciones asignadas de conformidad con el artículo 6 Ley 1315 de 2009, velarán porque los residentes dispongan de medios para el control periódico de su salud, a través del Sistema General de Seguridad Social en Salud. La dirección técnica de estos establecimientos estará a cargo de personal de salud y/o área de ciencias sociales de preferencia con capacitación en gerontología, psicología, trabajo social, fisioterapia, fonoaudiología; quien	El personal realizó las siguientes actividades en el cuidado permanente de las 80 adultas mayores en base a las sugerencias suministradas por el coordinador de salud. • Planificar, organizar y supervisar los servicios y actividades que se brindan a las adultas mayores. • Solución a las sugerencias que se puedan presentar en la atención a las adultas mayores • Coordinar la atención a los beneficiarios y los familiares. • Durante el mes se realizaron reuniones de equipo donde se concretó el plan de trabajo que se llevará a cabo junto con las hermanas y auxiliares de cada pabellón. • Ejercer la representación ante la institución. • Responsable del cumplimiento de los requisitos legales. • Acompañamiento en actividades recreativas de las adultas mayores	Atención constante a 80 Adultas Mayores	  

	desarrollará las funciones definidas en el reglamento interno del establecimiento y según la normatividad técnica que para el efecto determine el Ministerio de la Protección Social. **B. MANIPULADORES DE ALIMENTOS:** Deberá contar con Manipuladores de alimentos capacitados, en número adecuado para preparar el alimento de los residentes. La minuta de la alimentación deberá estar previamente acordada con el Supervisor y la Secretaría de Desarrollo Social. Deben contar con certificado de manipulación de alimentos. **C. AUXILIARES DE SERVICIO**: Estarán encargados del aseo, lavandería y ropería en número adecuado de acuerdo con el número y condición de los residentes. D. Personal encargado de la **NUTRICIÓN, TERAPEUTA OCUPACIONAL O PROFESOR DE EDUCACIÓN FÍSICA,** para el mantenimiento de las funciones biopsicosociales mediante **ACOMPAÑAMIENTO PSICOLÓGICO** y todo personal que pueda brindar talleres de artes manuales e intelectuales (club) que permitan mantener la productividad tanto física como mental de los residentes.	• Se realiza la preparación de alimentos y bebidas para 80 adultas mayores de 5 raciones diaria de acuerdo a la minuta elaborada por la profesional en nutrición y dietética. • Distribución de alimentos y bebidas cumpliendo con las medidas de higiene, control y organización específicas para cada actividad • Apoyo en actividades de aseo, desinfección y organización de las instalaciones como habitaciones, pasillos, patio, comedores, capilla, bodega, cocina, sanitarios, área administrativa, muebles, y utensilios cumpliendo con las medidas de seguridad y salubridad requerida. • Se realizaron ejercicios de respiración, calentamiento, estiramiento muscular y relajación • Actividades terapéuticas lúdico/recreativas con musicoterapia, y talleres de motricidad fina. • Seguimiento psicosocial aspectos personales, médicos, sociales, familiares y psicológicos a las adultas mayores de los diferentes pabellones para realizar diagnósticos y plan a seguir para cada caso particular. Igualmente se incorpora e incentiva el acompañamiento de la familia en actividades • . Valoración y/o seguimiento nutricional de cada adulta mayor	Atención constante a 80 Adultas Mayores	     

	E. **AUXILIAR DE ENFERMERÍA Y LOS CUIDADORES.** Desarrollan las funciones asignadas por el director técnico y además de las que determine el Ministerio de la Protección Social de conformidad con las patologías y condiciones de los residentes.	• Suministro y administración de medicamentos siguiendo la prescripción médica de cada caso • Acompañamiento, asistencia y seguridad en las citas médicas presenciales con especialistas u otros estudios. • Toma de signos vitales, temperatura y glucometría. • Asistencia a las adultas mayores que requieran ayuda para trasladarse, alimentarse y en la higiene y/o cuidado personal (lavado de manos y cabello, higiene de boca, nariz, ojos, cuidado de la piel, baño, cuidado de los pies y manos) debido a que sus condiciones les dificulte la realizar la actividad por sí solas.	Atención permanente a las 80 Adultos Mayores	   
6	**SEGURO EXEQUIAL Y ASISTENCIA MEDICA:** auxilio exequial mínimo de un salario mínimo mensual vigente para los beneficiarios del centro que hagan parte del programa y programa de atención medica hospitalaria, a domicilio y con unidades móviles.	Se afiliaron a los adultos mayores con las entidades encargadas de los servicios del plan exequial y asistencia médica.	Los adultos mayores en modalidad de Centro bienestar cuenta con plan de previsión exequial y programa de asistencia médica.	

CONTRATISTA
FIRMA
SOR MARIA VIRGINIA CORTES CORTES **REPRESENTANTE LEGAL** **ASILO DE ANCIANOS SAN ANTONIO DE LA CONGREGACION DE LAS HERMANITAS DE LOS ANCIANOS DESAMPARADOS BUCARAMANGA** **NIT. 890.201.229-1**