1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	***ANDREA DEL PILAR AGUDELO VARELA***
Informe de Actividades Nº	***8 de 8***
Periodo	*17/08/2022 a 16/09/2022*
Número del Contrato	*904 del 14 de enero de 2022*
Objeto:	***"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES INHERENTES A LA GESTION DEL RIESGO Y/O DESASTRES ANTRÓPICOS ASOCIADOS AL RIESGO QUÍMICO Y LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LOS TURNOS PROGRAMADOS POR LA DIGER, EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA."***
Plazo	*8 meses*
Valor Total del Contrato	*$ 21'621.600*
Valor del Periodo del Informe	*$2´702.700*
Fecha de Inicio	*17/01/2022*
Fecha de Terminación	*16/09/2022*
Proyecto	*Fortalecimiento Institucional de la Gestión del Riesgo de Desastres en el Municipio de Pereira*
Supervisor	*Alexander Galindo López*
Dependencia	*Dirección de Gestión del Riesgo-DIGER*

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***17/08-16/09/2022**. Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo conlos alcances del objeto contractual.* ***23/08/2022**. Se realiza por medio del grupo de riesgo químico organización de la agenda que se desarrollará en los próximos días, priorizando la asignación de algunas tareas por parte de la coordinadora del equipo, en donde a cada integrante le fue asignada una tarea para realizar y entregar el reporte solicitado de su ejecución para la continuidad del procedimiento según el caso. Así mismo se dejan programadas algunas fechas tentativas para la realización de visitas teniendo en cuenta que estamos en estado de disponibilidad para la programación de los eventos en el marco de las fiestas de la cosecha que se están realizando en el municipio.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***25/08/2022**. Dando atención a la solicitud realizada por la coordinadora del área de riesgo químico, se realiza a través de la misma con el personal capacitado para abordar la temática relacionada con los operativos de transporte de sustancias peligrosas, la programación para reunión para el día martes 30 de agosto en horas de la mañana en bomberos oficiales Pereira y se llevará a cabo con el bombero Elmer Gómez donde se abordará dicho tema y se aclararán los procedimientos y actores participantes en esta actividad.* ***30/08/2022**. Se realiza la reunión previamente concertada con el integrante del cuerpo oficial de bomberos de Pereira, Elmer Gómez, y el equipo de riesgo químico, la cual se realizó en las instalaciones de bomberos; y en la que se abordaron los temas correspondientes a los operativos de transporte de sustancias peligrosas, ya que se tiene proyectado retomar dicha actividad pero de una manera más organizada y productiva, por lo cual se aclara la información general de los operativos previos y se exponen además los resultados del análisis de dicha experiencia la cual fue analizada por parte del equipo de riesgo químico, encontrando algunas dudas e identificando cambios que se requieren realizar en cuanto a actores, procedimientos; los cuales se socializaron en la reunión al igual que se retroalimentó con la información que el integrante de bomberos que es experto en el tema pudo realizar. Se realizaron las respectivas conclusiones y se dejaron algunas tareas asignadas para próxima reunión.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***30/08/2022.*** *Se realiza reunión con la líder del área y el equipo de riesgo químico, para la socialización y revisión de las actividades desarrolladas y por realizar, al igual que para socializar la información de la base de datos de las empresas visitadas y el funcionamiento de la aplicación. Así mismo se revisan algunos temas abordados en la reunión previa realizada para retroalimentar el procedimiento de los operativos de transporte de sustancias peligrosas en el municipio, con la finalidad de asignar algunas actividades y de dar continuidad a esta actividad y al resto de acciones que son ejecutadas por el equipo de riesgo químico.* ***05/09/2022.*** *A solicitud de la coordinadora del área de riesgo químico, se realizan los contactos correspondientes tanto en el Área Metropolitana Centro Occidente como en el Instituto de Movilidad para la verificación del recibo de los oficios enviados en los que se solicita reunión para socializar el tema de los operativos de transporte de sustancias peligrosas que se tienen proyectados retomar. Se logra contacto con funcionaria del Instituto de Movilidad, quien manifiesta no haber recibido notificación, por lo cual se reenvía el oficio a correo solicitado. En el caso de AMCO, no fue posible verificar con ningún funcionario el recibo del oficio por lo cual se hará verificación de manera posterior.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo administrativo (respuesta a oficios e informes) y operativo al área educativa en la socialización a la comunidad en los temas relacionados con riesgo químico, como al igual generar actividades de impacto a la población, con relación a programas de gestión y control del riesgo en el municipio de Pereira.	***06/09/2022.** Se asiste a las oficinas del Área Metropolitana Centro Occidente, con la finalidad de consultar el recibo del oficio enviado con la solicitud de reunión con la persona idónea para el tema correspondiente a los operativos de transporte de sustancias químicas, se verifica que el oficio se encontraba en la oficina de dirección, y se facilita el contacto de la persona asignada para este tema. Se puede contactar este mismo día a la persona, quien informa que la reunión no puede ser realizada en la fecha propuesta, ya que se tiene otra actividad programada para esta fecha. Se da el contacto del profesional que fue asignado para la reunión posterior para coordinar día y fecha. Esta información es socializada con la líder del área para su conocimiento y gestión.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*
2. Realizar el diagnostico, evaluación y seguimiento a las amenazas de tipo antrópico (sustancias peligrosas, equipos electromecánicos, etc.) en establecimientos de comercio georreferenciados en los centros de evaluaciónzonal del 1 al 6 (CEZ 1-2-3- 4-5-6) en donde acopien, distribuyan y/o comercialicen productos químicos en el municipio de Pereira.	***17/08/2022.** Se realizan visitas con la líder del proceso de riesgo químico y el equipo de profesionales de apoyo, a los establecimientos identificados previamente en zona cercana al parque de la libertad, entre los que se encontraron Eje Color y Pintutoro; establecimientos dedicados a la comercialización de pinturas tanto para uso comercial como doméstico. La visita fue atendida por cada uno de los encargados, los cuales brindaron toda la información correspondiente a productos manejados, cantidades aproximadas almacenadas, lugares donde se almacenan los productos químicos, para este caso en particular las pinturas y algunos disolventes; y demás aspectos correspondiente a la información que era necesario recopilar, se diligenció la lista de chequeo y se realizaron algunas recomendaciones según lo evidenciado durante la visita. Así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes. Se informan los aspectos generales evidenciados y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del establecimiento visitado*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Realizar el diagnostico, evaluación y seguimiento a las amenazas de tipo antrópico (sustancias peligrosas, equipos electromecánicos, etc.) en establecimientos de comercio georreferenciados en los centros de evaluación zonal del 1 al 6 (CEZ 1-2-3- 4-5-6) en donde acopien, distribuyan y/o comercialicen productos químicos en el municipio de Pereira.	***31/08/2022.*** *Se asiste a la institución educativa Kennedy en compañía de la coordinadora del área de riesgo químico, profesional de apoyo e ingeniero del CEZ de la zona; para realizar visita técnica en la que se abordaron los aspectos relacionados con el área de riesgo químico y una revisión estructural por parte del ingeniero que acompaña la visita. Por parte del área, se realiza la visita de inspección de los riesgos químicos que podrían presentarse en la institución educativa, donde se realizó un recorrido y se identificaron los posibles elementos que podrían generar este tipo de incidentes, así mismo se revisaron las instalaciones del laboratorio del colegio el cual actualmente no se encuentra operando. Al final de la jornada se socializó y se retroalimentó el proceso realizado, dando conclusión y cierre a la actividad desarrollada, se diligencia el formato de visita y se toma el registro fotográfico de la actividad.* ***07/09/2022.*** *Se realiza visita técnica al acueducto de Tribunas Córcega con la líder del proceso de riesgo químico, profesional de apoyo e integrante de Bomberos Voluntarios; la visita fue atendida por el líder de operación del acueducto, profesional SST y el operario de la planta de tratamiento de agua. Las personas que acompañaron la visita, brindaron toda la información correspondiente a productos manejados, en este caso en particular el producto de interés fue el cloro gaseoso usado en el proceso de potabilización del agua y algunos químicos en menor cantidad usados en las actividades desarrolladas. Se brindó información por parte del personal del acueducto acerca de cantidades aproximadas almacenadas, se verificaron los lugares donde se almacenan los productos químicos y demás aspectos correspondiente a la información que era necesario recopilar, se diligenció la lista de chequeo y se realizaron algunas recomendaciones según lo evidenciado durante la visita. Así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo. Se informan los aspectos generales evidenciados y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del lugar visitado.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Realizar el diagnostico, evaluación y seguimiento a las amenazas de tipo antrópico (sustancias peligrosas, equipos electromecánicos, etc.) en establecimientos de comercio georreferenciados en los centros de evaluación zonal del 1 al 6 (CEZ 1-2-3- 4-5-6) en donde acopien, distribuyan y/o comercialicen productos químicos en el municipio de Pereira.	***13/09/2022.*** *Se realiza visita técnica al Aeropuerto Internacional Matecaña para verificar los lugares de almacenamiento de combustible con el que se cargan las aeronaves. La visita es atendida por el director del operador del aeropuerto, la profesional ambiental, la profesional SST, profesional de calidad e integrante del cuerpo de bomberos del aeropuerto al igual que el equipo de riesgo químico. Se revisa la planta que actualmente se encuentra en funcionamiento en las instalaciones del aeropuerto, la cual es atendida por el jefe de planta, en la visita se brindó información acerca de cantidades aproximadas almacenadas, se identifica la forma de almacenamiento del combustible y demás aspectos correspondiente a la información que era necesario recopilar, así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo y la ambiental. se diligenció la lista de chequeo y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del lugar visitado.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*
3. Apoyar a la direcciónde Gestión del Riesgo en la atención de emergencias de origen antrópico y/o natural de acuerdo con los turnos de emergencias programados y/o apoyo que se soliciteen el proceso de entrega de ayudas humanitarias durantey después de las emergencias que ocurran en el municipio de Pereira.	***26/08-02/09/2022.*** *Se inicia apoyo al turno de emergencia comprendido entre el 26 de agosto y el 02 de septiembre, en el cual se presta disponibilidad las 24 horas para atender cualquier llamado de emergencia o apoyo al ingeniero y psicóloga de turno, en las actividades consecuentes de estos casos; cumpliendo de esta manera con los alcances del objeto contractual y las actividades de la Dirección de Gestión del Riesgo.* ***29/08/2022.*** *Atendiendo solicitud de la psicóloga de turno y teniendo en cuenta que se está en turno de emergencia en el momento, se asiste a la bodega de la DIGER, para la entrega de bonos alimentarios asignados a los afectados de diferentes emergencias presentadas en días anteriores, por lo cual se presta atención de 9 a 12 y se atienden los afectados que asistieron para hacerles entrega del bono alimentario asignado. Se hace el diligenciamiento de los formatos y se toma el respectivo registro fotográfico de la actividad.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. Apoyar a la direcciónde Gestión del Riesgo en la atención de emergencias de origen antrópico y/o natural de acuerdo con los turnos de emergencias programados y/o apoyo que se soliciteen el proceso de entrega de ayudas humanitarias durantey después de las emergencias que ocurran en el municipio de Pereira.	***06/09/2022.*** *Se asiste a la Institución Educativa Combia, atendiendo directriz del coordinador de emergencias del municipio y la coordinadora del subproceso de manejo del desastre para atender emergencia al parecer ocasionada por material peligroso. Se hace el desplazamiento al lugar, en apoyo a la líder del área; en el se encuentra personal de bomberos oficiales, Secretaría de Salud y la rectora de la institución con algunos funcionarios de la misma. Se socializan los eventos presentados, ya que al momento de la llegada ya se habían evacuado a los estudiantes que habían sido afectados, los cuales eran alrededor de 40. Según la información socializada y lo evidenciado en el lugar, no hay claridad acerca de la fuente que pudo suscitar la emergencia, por lo cual se hacen algunas recomendaciones generales en cuanto a la limpieza del lugar y se deja establecida visita técnica por parte del área de riesgo químico.* ***08/09/2022.*** *Se asiste nuevamente a la institución educativa Combia en compañía de la coordinadora del área de riesgo químico, ya que se presenta nuevamente el evento correspondiente a la afección de algunos estudiantes al parecer por algún agente o material peligroso que pudiera causar la intoxicación. En el lugar se encontraban funcionarios de Bomberos Oficiales, Defensa Civil, Personal Médico, la directora de la institución educativa, el equipo docente y algunos estudiantes afectados y otros que se encontraban ayudando en la emergencia o a la espera de ser recogidos por sus acudientes. Al igual que en la anterior presentación del evento no se pudo identificar la fuente que causaba los síntomas en los estudiantes ya que no es una situación que afecte a cualquier persona presente en el lugar sino específicamente a los estudiantes. Se realiza socialización de información y posibles teorías de la causa de la emergencia, se realiza el procedimiento necesario en cuanto atención de afectados y demás y se hace retiro del lugar sin poder concluir la causa de la emergencia.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Brindar apoyo al subproceso de manejo del desastre de la DIGER, y demás actividades relacionadascon el objeto contractual	***19/08/2022.*** *En el marco de las fiestas de la cosecha se asiste como fue asignado al evento gran concierto de Boston el cual se realizó en una de las canchas del barrio, con la finalidad de hacer parte del PMU en representación de la DIGER y en compañía de dos contratistas más de la dirección. Se hace presencia en el lugar a las 5.30 pm para la ejecución de las acciones correspondientes y se finaliza la jornada a las 2:00 am con el cierre del evento, hora en que se levanta el PMU dejando firmada el acta correspondiente. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.* ***26/08/2022.*** *En el marco de las fiestas de la cosecha se asiste como fue asignado al evento gran concierto Avenida del Río el cual se realizó en la avenida con calle 13, esto con la finalidad de hacer parte del PMU en representación de la DIGER y en compañía de cinco contratistas mas de la dirección. Se hace presencia en el lugar a las 5.30 pm para la ejecución de las acciones correspondientes y se finaliza la jornada a las 3:30 am con el cierre del evento, minutos después se levanta el PMU al ser evacuada la mayoría de los asistentes, dejando firmada el acta correspondiente. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.* ***31/08/2022.*** *Atendiendo requerimiento del director Alexander Galindo, se asiste a la ceremonia de certificación de los bomberos participantes en el evento MOBEX y que pasaron el proceso para obtener certificación como grupo USAR, este evento se realizó en el Centro cultural Lucy Tejada a cual asistió el equipo de profesionales de la Dirección de Gestión del Riesgo, esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Brindar apoyo al subproceso de manejo del desastre de la DIGER, y demás actividades relacionadascon el objeto contractual	***09 y 12/09/2022.*** *Se asiste a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para atención al público para atender cualquier inquietud o solicitud de la comunidad en el tema de riesgo químico, se asiste en la jornada establecida sin presentarse ningún requerimiento por parte de la comunidad en cuanto al área de riesgo químico; sin embargo, se apoyan las labores de atención de la comunidad que asiste en la jornada y que necesita cualquier tipo de orientación. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.*	*Se adjunta archivo digital*	*Sin Observaciones*

ANDREA DEL PILAR AGUDELO VARELA
Contratista
C.C. 42.154.150

Vo.Bo
ALEXANDER GALINDO LÓPEZ
Director DIGER

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

DIGER PEREIRA

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 8

PERIODO: 15 de agosto de 2022 al 21 de agosto de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	15/08-21/08/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
2	17/08/2022	Se realizan visitas con la líder del proceso de riesgo químico y el equipo de profesionales de apoyo, a los establecimientos identificados previamente en el barrio Villavicencio y zona cercana al parque de la ibertad, entre los que se encontraron Eje Color y Pintutoro; establecimientos dedicados a la comercialización de pinturas tanto para uso comercial como doméstico. La visita fue atendida por cada uno de los encargados, los cuales brindaron toda la información correspondiente a productos manejados, cantidades aproximadas almacenadas, lugares donde se almacenan los productos químicos, para este caso en particular las pinturas y algunos disolventes; y demás aspectos correspondiente a la información que era necesario recopilar, se diligenció la lista de chequeo y se realizaron algunas recomendaciones según lo evidenciado durante la visita. Así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo. Se le informa a la administradora del establecimiento los aspectos generales evidenciados y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del establecimiento visitado.		N/A
4	19/08/2022	En el marco de las fiestas de la cosecha se asiste como fue asignado al evento gran concierto de Boston el cual se realizó en una de las canchas del barrio, con la finalidad de hacer parte del PMU en representación de la DIGER y en compañía de dos contratistas mas de la dirección. Se hace presencia en el lugar a las 5.30 pm para la ejecución de las acciones correspondientes y se finaliza la jornada a las 2:00 am con el cierre del evento, hora en que se levanta el PMU dejando firmada el acta correspondiente. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N/A

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

DIGER PEREIRA

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 8

PERIODO: 22 de agosto de 2022 al 28 de agosto de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	22/08-28/08/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
1	23/08/2022	Se realiza por medio del grupo de riesgo químico organización de la agenda que se desarrollará en los próximos días, priorizando la asignación de algunas tareas por parte de la coordinadora del equipo, en donde a cada integrante le fue asignada una tarea para realizar y entregar el reporte solicitado de su ejecución para la continuidad del procedimiento según el caso. Así mismo se dejan programadas algunas fechas tentativas para la realización de visitas teniendo en cuenta que estamos en estado de disponibilidad para la programación de los eventos en el marco de las fiestas de la cosecha que se están realizando en el municipio.		N/A
1	25/08/2022	Dando atención a la solicitud realizada por la coordinadora del área de riesgo químico, se realiza a través de la misma con el personal capacitado para abordar la temática relacionada con los operativos de transporte de sustancias peligrosas, la programación para reunión para el día martes 30 de agosto en horas de la mañana en bomberos oficiales Pereira y se llevará a cabo con el bombero Elmer Gómez donde se abordará dicho tema y se aclararán los procedimientos y actores participantes en esta actividad.	N/A	N/A
4	26/08/2022	En el marco de las fiestas de la cosecha se asiste como fue asignado al evento gran concierto Avenida del Río el cual se realizó en la avenida con calle 13, esto con la finalidad de hacer parte del PMU en representación de la DIGER y en compañía de cinco contratistas mas de la dirección. Se hace presencia en el lugar a las 5.30 pm para la ejecución de las acciones correspondientes y se finaliza la jornada a las 3:30 am con el cierre del evento, minutos después se levanta el PMU al ser evacuada la mayoría de los asistentes, dejando firmada el acta correspondiente. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N/A
3	26/08/2022	Se inicia apoyo al turno de emergencia comprendido entre el 26 de agosto y el 02 de septiembre, en el cual se presta disponibilidad las 24 horas para atender cualquier llamado de emergencia o apoyo al ingeniero y psicóloga de turno, en las actividades consecuentes de estos casos; cumpliendo de esta manera con los alcances del objeto contractual y las actividades de la Dirección de Gestión del Riesgo.	N/A	N/A

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 8

PERIODO: 29 de agosto de 2022 al 04 de septiembre de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	29/08-04/09/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
3	29/08/2022	Atendiendo solicitud de la psicóloga de turno y teniendo en cuenta que se está en turno de emergencia en el momento, se asiste a la bodega de la DIGER, ubicada en ciudad victoria, para la entrega de bonos alimentarios asignados a los afectados de diferentes emergencias presentadas en días anteriores, por lo cual se presta atención de 9 a 12 y se atienden los afectados que asistieron para hacerles entrega del bono alimentario asignado. Se le da la información acerca del proceso para redimir el bono, se aclara cualquier duda que tengan los afectados, se hace el diligenciamiento de los formatos y se toma el respectivo registro fotográfico de la actividad.		N/A
1	30/08/2022	Se realiza la reunión previamente concertada con el integrante del cuerpo oficial de bomberos de Pereira, Elmer Gómez, y el equipo de reisgo químico, la cual se realizó en las instalaciones de bomberos; y en la que se abordaron los temas correspondientes a los operativos de transporte de sustancias peligrosas, ya que se tiene proyectado retomar dicha actividad pero de una manera más organizada y productiva, por lo cual se aclara la información general de los operativos previos y se exponen además los resultados del análisis de dicha experiencia la cual fue analizada por parte del equipo de riesgo químico, encontrando algunas dudas e identificando cambios que se requieren realizar en cuanto a actores, procedimientos; los cuales se socializaron en la reunión al igual que se retroalimentó con la información que el integrante de bomberos que es experto en el tema pudo realizar. Se realizaron las respectivas conclusiones y se dejaron algunas tareas asignadas para próxima reunión.		N/A
1	30/08/2022	Se realiza reunión con la líder del área y el equipo de riesgo químico, para la socialización y revisión de las actividades desarrolladas y por realizar, al igual que para socializar la información de de la base de datos de las empresas visitadas y el funcionamiento de la aplicación. Así mismo se revisan algunos temas abordados en la reunión previa realizada para retroalimentar el procedimiento de los operativos de transporte de sustancias peligrosas en el municipio, con la finalidad de asignar algunas actividades y de dar continuidad a esta actividad y al resto de acciones que son ejecutadas por el equipo de riesgo químico.		N/A

4	31/08/2022	Atendiendo requerimiento del director Alexander Galindo, se asiste a la ceremonia de certificación de los bomberos participantes en el evento MOBEX y que pasaron el proceso para obtener certificación como grupo USAR, este evento se realizó en el Centro cultural Lucy Tejada y a el asistió el equipo de profesionales de la Dirección de Gestión del Riesgo, esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N/A
2	31/08/2022	Se asiste a la institución educativa Kennedy en compañia de la coordinadora del área de riesgo químico, uno de los profesionales de apoyo y el ingeniero del CEZ en el que se encuentra el colegio para realizar visita técnica en la que se abordaron los aspectos relacionados con el área de riesgo químico y una revisión estructural por parte del ingeniero que acompaña la visita. Por parte del área, se realiza la visita de inspección de los riesgos químicos que podrían presentarse en la institución educativa, donde se realizó un recorrido y se identificaron los posibles elementos que podrían generar este tipo de incidentes, así mismo se revisaron las instalaciones del laboratorio del colegio el cual actualmente no se encuentra operando. Al final de la jornada se socializó y se retroalimentó el proceso realizado, dando conclusión y cierre a la actividad desarrollada, se diligencia el formato de visita y se toma el registro fotográfico de la actividad.		N/A

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

EVIDENCIAS DE INFORME MENSUAL

DIGER PEREIRA

CONTRATISTA: Andrea del Pilar Agudelo Varela

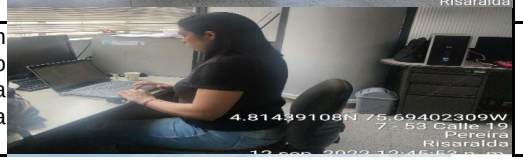
SUBPROCESO: Subproceso de Manejo de Desastre

INFORME DE ACTIVIDADES Nro.: 8

PERIODO: 05 de septiembre de 2022 al 16 de septiembre de 2022

NUMERO DE ALCANCE	FECHA DE ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO/ ACTA/ RADICADO/ ETC	OBSERVACIONES
1	05/09-16/09/2022	Se hace revisión del correo institucional SAIA, para darle atención a la información que allí llega y que requiere ser atendida según la radicación y la prioridad; no se evidencian oficios a responder por solicitudes o peticiones de la comunidad, por lo cual no se tienen asignadas respuestas a dar durante este período. Esta actividad se realiza cumpliendo con los alcances del objeto contractual.	Evidencias en Usuario Saia: aagudelo	N/A
1	05/09/2022	A solicitud de la coordinadora del área de riesgo químico, se realizan los contactos correspondientes tanto en el Area Metropolitana Centro Occidente como en el Instituto de Movilidad para la verificación del recibo de los oficios enviados en los que se solicita reunión para socializar el tema de los operativos de transporte de sustancias peligrosas que se tienen proyectados retomar. Se logra contacto con funcionaria de el Instituto de Movilidad, quien manifiesta no haber recibido notificación, por lo cual se reenvía el oficio a correo solicitado. En el caso de AMCO, no fue posible verificar con ningún funcionario el recibo del oficio por lo cual se hará verificación de manera posterior.	N/A	N/A
3	06/09/2022	Se asiste a la Institución Educativa Combia, atendiendo directriz del coordinador de emergencias del municipio y la coordinadora del subproceso de manejo del desastre para atender emergencia al parecer ocasionada por material peligroso. Se hace el desplazamiento al lugar, en apoyo a la líder del área; en el s eencuentra personal de bomberos oficiales, Secretaría de Salud y la rectora de la institución con algunos funcionarios de la misma. Se socializan los eventos presentados, ya que al momento de la llegada ya se habían evacuado a los estudiantes que habían sido afectados, los cuales eran alrededor de 40. Según la información socializada y lo evidenciado en el lugar, no hay claridad acerca de la fuente que pudo suscitar la emergencia, por lo cual se hacen algunas recomendaciones generales en cuanto a la limpieza del lugar y se deja establecida visita técnica por parte del área de riesgo químico.		N/A
1	06/09/2022	Se asiste a las oficinas del Área Metropolitana Centro Occidente, con la finalidad de consultar el recibo del oficio enviado con la solicitud de reunión con la persona idonea para el tema correspondiente a los operativos de transporte de sustancias químicas, se verifica que el oficio se encontraba en la oficina de dirección, y se facilita el contacti de la persona asignada para este tema. Se puede contactar este mismo día a la persona, quien informa que la reunión no puede ser realizada en la fecha propuesta, ya que se tiene otra actividad programada para esta fecha. Se da el contacto del profesional que fue asignado para la reunión posterior para coordinar día y fecha. Esta información es socializada con la líder del área para su conocimiento y gestión.		N/A

AGALINDO-02459843101513-2331941-005269573-A
DCORRALES-02459843174111-2331941-005274317-A

2	07/09/2022	Se realiza visita técnica al acueducto deTribunas Córcega con la líder del proceso de riesgo químico, profesional de apoyo e integrante de Bomberos Voluntarios; la visita fue atendida por el líder de operación del acueducto, profesional SST y el operario de la planta de tratamiento de agua. Las perosnas que acompañaron la visita, brindaron toda la información correspondiente a productos manejados, en este caso en partícular el producto de interés fue el cloro gaseoso usado en el proceso de potabilización del agua y algunos químicos en menor cantidad usados en las actividades desarrolladas. Se brindó información por parte del personal del acueducto acerca de cantidades aproximadas almacenadas, se verificaron los lugares donde se almacenan los productos químicos y demás aspectos correspondiente a la información que era necesario recopilar, se diligenció la lista de chequeo y se realizaron algunas recomendaciones según lo evidenciado durante la visita. Así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo. Se informan los aspectos generales evidenciados y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del lugar visitado.		N/A
3	08/09/2022	Se asiste nuevamente a la institución educativa Combia en compañia de la coordinadora del área de riesgo químico, ya que se presenta nuevamente el evento correspondiente a la afección de algunos estudiantes al parecer por algún agente o material peligroso que pudiera causar la intoxicación. En el lugar se encontraban funcionarios de Bomberos Oficiales, Defensa Civil, Personal Médico, la directora de la institución educativa, el equipo docente y algunos estudiantes afectados y otros que se encontraban ayudando en la emergencia o a la espera de ser recogidos por sus acudientes. Al igual que en la anterior presentación del evento no se pudo identificar la fuente que causaba los síntomas en los estudiantes ya que no es una situación que afecte a cualquier persona presente en el lugar sino específicamente a los estudiantes. Se realiza socialización de información y posibles teorías de la causa de la emergencia, se realiza el procedimiento necesario en cuanto atención de afectados y demás y se hace retiro del lugar sin poder concluir la causa de la emergencia.		N/A
4	09/09/2022	Se asiste a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para atención al público para atender cualquier inquietud o solicitud de la comunidad en el tema de reisgo químico, se asiste en la jornada establecida sin presentarse ningún requerimiento por parte de la comunidad en cuanto al área de reisgo químico; sin embargo, se apoyan las labores de atención de la comunidad que asiste en la jornada y que necesita cualquier tipo de orientación. Esta actividad se realiza dando cumplimiento a los alcances del objeto contractual.		N/A
4	12/09/2022	Se asiste a la oficina de la DIGER cumpliendo con la programación establecida para atención al público para atender cualquier inquietud o solicitud de la comunidad en el tema de riesgo químico, se asiste en la jornada establecida sin presentarse ningún requerimiento por parte de la comunidad.		N/A

AGALINDO-02459843101513-2331941-005269573-A
DCORRALES-02459843174111-2331941-005274317-A

2	13/09/2022	Se realiza visita técnica al Aeropuerto Internacional Matecaña para verificar los lugares de almacenamiento de combustible con el que se cargan las aeronaves. La visita es atendida por el director del operador del aeropuerto, la profesional ambiental, la profesional SST, profesional de calidad e integrante del cuerpo de bomberos del aeropuerto al igual que el equipo de riesgo químico. Se revisa la planta que actualmente se encuentra en funcionamiento en las instalaciones del aeropuerto, la cual es atendida por el jefe de planta, en la visita se brindó información acerca de cantidades aproximadas almacenadas, se identifica la forma de almacenamiento del combustible y demás aspectos correspondiente a la información que era necesario recopilar, así mismo se expusieron las herramientas con las que cuenta el establecimiento para la prevención de incidentes y los procesos que se han adelantado desde el área de seguridad y salud en el trabajo y la ambiental. se diligenció la lista de chequeo y se resuelven las inquietudes, al igual que se toma el registro fotográfico respectivo de la actividad y la georreferenciación del lugar visitado.		N/A