PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdo, Octubre de 2022

Señor (a)
YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3260696**
Coordinador Académico
Dependencia: Formacion programa Sena Emprende Rural
Quibdó-Chocó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Octubre** del año 2022

Referencia: No. (**3260696**) del año (2022)

KELLY PATRICIA CHALA CORDOBA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.077.446.288** de Quibdo, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Sena Emprende Rural), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **3260696**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas entre el 1 al 31 de octubre, mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS ($35.253.760) cada uno. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho (8) pagos iguales por los meses del 01 de marzo a octubre 30 de 2022, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS ($ 4.406. 720) cada uno.

Plazo: Será hasta el (30) de (octubre) de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Escaneado con CamScanner

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo Emprendimiento	En el mes de octubre, continue con la formación en el corregimiento San Antonio, del municipio de quibdó, donde se inpartio la formación en **Emprendedor en producción de sistemas agroforestales**, el cual se terminó a cabalidad cumpliendo con cada una de las competencias del diseño curricular.	Planeación pedagógica y guía de aprendizaje en OneDrive.
2	Articular con los instructores de emprendiemiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Se diligenciaron formatos de acuerdo a información que pide el programa.	Ver en el OneDrive
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la	Las actividades que se llevaron a cabo durante el mes de octubre, fueron las siguientes: -Se realizó articulación con el instructor de emprendimiento. -Continuamos con la realización de la limpieza y raleo del terreno que se escogio para realizar la siembra y así, dejar el terreno listo para la siembra. -Se realizaron talleres grupales acerca de las generalidades de las hortalizas y algunos arboles frutales como	Listados de asistencia Registros fotograficos

Escaneado con CamScanner

	Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	limon, papaya, marañon, guababana, entre otros. -Se realizó la siembra de hortalizas como pepino, tomate, pimento y cilantro. -Realizamos salidas a campo a hacer revisión al las cultivos y a su vez hacer limpieza. -Se creo la unidad productiva, agrícola de San Antonio, la cual se encarga de producción y comercialización de hortalizas como pepino, cilantro, pimenton, albahaca, arboles frutales como limon, guayaba, entre otros.	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Ejecución de actividades en la plataforma Sofia Plus de la ficha y elaboración del informe mensual de actividades desarrolladas.	Pantallazo de envio del archivo plano a la dinamizadora Deibi Cecilia Terán. Informe mensual de actividades.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro	Orientación sobre los servicios que maneja el programa de SENNOVA	Registro fotográfico Lista de asistencia.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Esta en ejecución la formación en "Emprendedor en producción de sistemas agroforestales.	Ver formato de programación anexo.

Escaneado con CamScanner

7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realizo la respetiva evaluación de los resultados de aprendizaje inmerso en la estructura a cada uno delos aprendices de la formación.	Ver en One drive.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad	Se subio al drive la información requerida para que la dinamizadora haga su respectiva revisión sobre la creación de la unidad productiva.	Ver pantallazo envio de información.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro	Se realizaron todas las actividades de la formación, teniendo en cuenta el diseño curricular.	Ver en OneDrive
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad	Se socializaron las diferentes ideas de venta que tenían de cada uno de los productores de hortalizas y algunos arboles frutales de la comunidad de san antonio.	Ver en OneDrive
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Hasta el momento no he contado con la oportunidad participar con mis unidades producivas.	Ver OneDrive

Escaneado con CamScanner

12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de de Emprendimiento.	Reunion con la dinamizadora de centro donde se desarrollaron los siguientes temas: Materiales de formación, Seguimiento a compromisos de la formación.	Registros fotográficos Lista de asistencia
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Se realizó charla organizacional para que los emprendedores en producción de hortalizas, para que se animen a formalizarse y así, puedan tener mas y mejorar sus ventas y asi obtener mejores resultados.	Ver información en el OneDrive.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Hasta el momento no he identificado ningún caso exitoso.	Ver OneDrive.
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	Se diligencio los diferentes formatos inmerso en los entregables del programa.	Ver en OneDrive
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Reportar las respectivas evidencias, según lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER, así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Ver en OneDrive
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS De apoyo a la empleabilidad: • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las	Acciones en proceso.	Acciones en proceso

Escaneado con CamScanner

	personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizó la respectiva afiliación a la ARL bajo la clase de riesgo dispuesto por la entidad y certificación en SI CONTRATISTA sobre SST.	Ver. Plataforma SI Contratista.
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" y "Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Me encuentro certificada en las normas de competencia "Nivel avanzado en atender clientes de acuerdo con procedimientos de servicio y normativa"	Ver en. Certificado sena digital

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	39522	Quibdó-San Antonio-Quibdó.	26/09/2022	30/09/2022
2.	41022	Quibdó-Carmen de Atrato-Quibdó.	09/10/2022	12/10/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Escaneado con CamScanner

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4463398497** de la planilla, operador **SOI** correspondiente al mes de **septiembre** del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

KELLY PATRICIA CHALA CÓRDOBA
Contratista
C.C. No. 1.077.446.288 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

Firma

YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO
Supervisor(a) Contrato (3260696) de 2022
Coordinador Académico

Escaneado con CamScanner

Tema: Limpieza y deshoje de las hortalizas
Fecha: del 10 al 15 de octubre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó, corregimiento de San Antonio
Logros: Azoteas limpias y en producción.









Escaneado con CamScanner

Tema: Adecuación y limpieza de terreno de otra parte del terreno a cultivar
Fecha: del 17 al 22 de octubre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó, corregimiento de San Antonio
Logros: Se adecuo el terreno para la respectiva siembra.











Escaneado con CamScanner

Tema: Taller la implementación de un sistema agroforestal
Fecha: del 24 al 31 de octubre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó, corregimiento de San Antonio
Logros: Conocimientos claros acerca de algunos sistemas agroforestales.









Escaneado con CamScanner

SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Quibdó, 05 de octubre de 2022

PRESENTADO A: JUAN CARLOS BLANCO CÓRDOBA

ORDEN DE VIAJE No: 39522	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	26/09/2022	30/09/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Quibdó-San Antonio (Terrestre)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Regional Choco- Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	**OTRA: (ciudad)** **Quibdó**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Gastos de transporte para desarrollar la formación 73311584_Emprendedor en producción de sistemas agroforestales en el municipio de Quibdó, comunidad de San Antonio.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realice el desplazamiento (Transporte terrestre) del municipio de Quibdó hasta la comunidad de San Antonio para impartir la formación en Emprendimiento en producción de sistemas agroforestales.
2. Se hizo la inducción y concertación de horarios sobre el proceso de formación con los emprendedores de la comunidad de San Antonio.
3. Se realizó la caracterización del territorio con los emprendedores.
4. Se dio inicio a la formación en Emprendimiento en producción de sistemas en el municipio de Quibdó, comunidad de San Antonio.
5. Se realizo salidas a campo a desarrollar las labores culturales, para llevar el proceso de siembra del cultivo de hortalizas y algunos árboles frutales.
6. Regreso de la comunidad de San Antonio al municipio de Quibdó (Transporte terrestre).

RESULTADOS:

1. Aprendices con conocimientos previos y básicos para la producción de cultivos, direccionado en el cultivo de hortalizas y algunos árboles frutales.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro fotográfico de aprendices

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar informe comisión	KELLY PATRICIA CHALA CÓRDOBA	05/10/2022

Escaneado con CamScanner

2.		

CONCLUSIÓNES:

2. Formaciones con conocimientos en producción de cultivos, direccionado en el cultivo de fresas.
1.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
KELLY PATRICIA CHALA CÓRDOBA	Kelly Patricia Chala C

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO	Yilse A. Ruiz

Escaneado con CamScanner

Tema: Concertación de horarios y producto a trabajar
Fecha: 08 de septiembre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó, corregimiento de San Antonio
Logros: Se concertó a cabalidad los horarios y producto a trabajar.













Tema: Adecuación y limpieza de terreno
Fecha: de septiembre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó, corregimiento de San Antonio
Logros: Se dio un adelanto a la adecuación del terreno.













Tema: Generalidades sobre el cultivos frutales y hortalizas
Fecha: de septiembre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó, corregimiento de San Antonio
Logros: Conocimientos claros acerca de algunas hortalizas.













Tema: Arado y adecuación de terreno para la siembra
Fecha: de septiembre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó, corregimiento de San Antonio
Logros: Se dio un adelanto a la adecuación del terreno.













FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Quibdó, 18 de octubre de 2022

PRESENTADO A: JUAN CARLOS BLANCO CÓRDOBA

ORDEN DE VIAJE No: 41022	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	09/10/2022	12/10/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Carmen de Atrato (Terrestre)	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Regional Choco- Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	**OTRA:** (ciudad) **Quibdó**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: AUXILIO DE TRANSPORTE PARA LA ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACION DENTRO DEL PROCESO DE SUBASTA AGROPECUARIA DEL CRNIB.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desplazamiento (Transporte terrestre) del municipio de Quibdó hasta la comunidad del municipio de Carmen de Atrato para a entrega de materiales de formación.
2. Identificación de los integrantes de las unidades productivas.
3. Entrega de materiales de formación a los aprendices del Carmen de Atrato y los de la comunidad de habita.
4. Toma de evidencias fotográficas y firma del acta de entrega.
5. Regreso del municipio del Carmen de Atrato al municipio de Quibdó (Transporte terrestre).

RESULTADOS:

1. Entrega de materiales de formación a los integrantes de la U.P

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Registro fotográfico y de asistencia de los aprendices

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar informe comisión	KELLY PATRICIA CHALA CÓRDOBA	18/10/2022
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. Se entregaron a cabalidad los materiales de formación a cada una de las U.P

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**

Escaneado con CamScanner

KELLY PATRICIA CHALA CÓRDOBA		Kelly Patricia chala C
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADEMICA	YILSE ALEIDA RUIZ CARRILLO	Yilse A. Ruiz

Escaneado con CamScanner

Tema: Entrega de materiales programa SER
Fecha: del 09 al 12 de octubre de 2022
Lugar: Municipio de Quibdó y Carmen de Atrato
Logros: Materiales de formación entregados a cabalidad y Aprendices felices.








Escaneado con CamScanner













Escaneado con CamScanner













Escaneado con CamScanner