**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Buenaventura, octubre de 2022

Señor (a)
PABLO CORTES REVELO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.3367173 DE 2022**

Coordinador Académico

Centro Náutico Pesquero

Buenaventura

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual, Mes de octubre del año 2022

**Referencia:** No **3367173** del año 2022

Yiminson Parra Renteria, identificado con la cédula de ciudadanía No.16493127 de Buenaventura, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO NAUTICO PESQUERO SENA BUENAVENTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, No. **3367173** a continuación presento. El Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 y el 31 de octubrede 2022.

**Valor y forma de Pago**:
Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($37.852.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.605.000) cada uno) *b)* Pago correspondiente al mes de diciembre de 2022, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.802.500).

**Plazo:** Será hasta el 15 de DICIEMBRE de 2022,

| **OBJETO:** |
| --- |
| Contratar la prestación de servicios temporales como instructor para orientar acompañar y evaluar los procesos de fpi de aprendices del programa de oferta regular y complementaria en el cnp valle en el área Marinero de Pesca/ Marinero Costanero de Cubierta / Patrón de Pesca Artesanal / Motorista Costanero |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y a distancia con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación. | Impartir formacion a los cursos, marinero de cubierta costanera ficha N°2637842 y marinero de pesca ficha 2659021 | Las evidencias como fotográfias,listas de asistencias se encuentran en el secop II, en la carpeta GC_16493127_6522_Octubre_ 2022 |
| 2 | Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso | Programar las actividades para atender a los aprendices | |
| 3 | Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente**,** | Realizar el pago de la salud del mes de septiembre de 2022 según salario a devengar | Constancia de pago de salud, pensión y riesgo correspondiente al mes de septiembre, el cual se entregará junto con la cuenta |
| 4 | Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados | | |
| 5 | Ejecutar los lineamientos sobre programas, reglamentos, guías y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de la formación | | |
| 6 | Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área o la entidad así lo requiera | | |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4465912872 de la planilla, Nuevo Soi septiembre 2022. (Decreto Ley 2106 de2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**Firma**
**Yiminson Parra Renteria**
**Contratista**
**C.C. No. 16493127**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Pablo Cortes Revelo**

**Supervisor(a) Contrato N° 3367173 de 2022**

**Coordinador Académico**