PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Córdoba – OCTUBRE de 2022

Señor (a)
JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3412409
Cargo del supervisor Coordinador académico
Dependencia Oferta regular
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes OCTUBRE del año 2022

Referencia: No 3412409 del año 2022

ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.92.546.476 de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Oferta regular, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es por un monto de VEINTISIETE MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS INCLUIDO IVA ($27.120.000) M/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago por valor de UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS (1.582.000) M/Cte, nueve pagos iguales por un valor de TRES MILLONES TRECIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($3.390.000) M/Cte M/Cte. correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada	Se impartió formación en los programas: CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-	**Anexo 1**: Registro de asistencia de EL CURSO CRIA Y PRODUCCIÓN DE

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación	ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747. ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS CON FICHA 2640856. ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA 2654849.	CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747. ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS CON FICHA 2640856. ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA 2654849. **2**: Registro Fotográfico
2	Autogestionar la matrícula de formación complementaria de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.	Se creo ficha 2640747 y se envió archivo plano para matricula del CURSO CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA Se creo ficha 2640856 y se envió archivo plano para matricula del ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS. Se creo ficha 2654849 y se envió archivo plano para matricula del ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA. Evidenciando que todos los aprendices quedaron inscritos en el curso.	**Anexo 3**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo con la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato**.**	Ruta de aprendizaje ya se encontraba creada en Sofia plus	**N/A**
4	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	Se asociaron los aprendices a CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA CON FICHA 2640747. ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS CON FICHA 2640856. ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA 2654849.	**Anexo 4**
5	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se elaboraron las guías de aprendizaje correspondientes a los siguientes programas: CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747 ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS CON FICHA 2640856. ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA 2654849.	**Anexo 5:** Guías de aprendizaje, disponibles en el portafolio de evidencias de Google Drive
6	Realizar Eventos de Divulgación Tecnológica cuando el supervisor de contrato lo solicite.	No se me solicitó la realización de EDT.	**NO APLICA**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación**.**	Se desarrollan actividades de las guías de aprendizaje de lo siguiente programa: CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747 ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS CON FICHA 2640856. ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA 2654849.	**ANEXO 6:** Plan concertado, disponible en portafolio de evidencias de Google Drive
8	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato**.**	Se apoyó en la divulgación e inscripción de aspirantes a los programas de formación.	**Anexo 7:** Compartir anuncios de divulgación de ofertas a través de WhatsApp
9	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación y de la regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	No se realizó esta actividad en este mes.	**N/A**
10	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se desarrollan actividades de guías de aprendizaje realizando la retroalimentación de las actividades correspondientes a los programas: CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON	**Anexo 8:** Guías de aprendizaje, disponibles en el portafolio de evidencias de Google Drive

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
		ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747 ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS CON FICHA 2640856. ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA 2654849.	
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos	Este mes no se me asignó ningún requerimiento por parte del supervisor Se presentó oportunamente el informe mensual de ejecución contractual	**ANEXO**: N/A **Anexo 7:** Reporte en Secop II.
12	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	No se ha desarrollado esta actividad todavía en este mes	**N/A**
13	Realizar seguimiento de formación en etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, diligenciando para ello los formatos establecidos en la plataforma compromiso, verificando la totalidad de la documentación del aprendiz hasta el proceso de certificación**.**	No se desarrolló en el mes objeto cuenta de cobro.	**N/A**
14	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato,	Este mes no se me asignó ningún requerimiento por parte del supervisor Se presentó oportunamente el informe mensual de ejecución contractual	Se muestran evidencias en los anexos 9

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
15	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Gestión de tiempo Sofia plus.	**Anexo 9:** Reporte Horas descargado de Sofia plus.
16	Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se prestó con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	**Anexo 1**: Registro de asistencia
17	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar	No se hicieron requerimientos del subdirector para prestar apoyo a la supervisión del contrato	**N/A:**
18	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos	Se realizará en una fase posterior cuando se termine la formación	**N/A**
19	Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación: programa de formación, listado de aprendices, horario del instructor, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, plan concertado, Planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva: Lista de aprendices con la alternativa seleccionada para el desarrollo de la Etapa Productiva, Ente Conformador e Instructor Asignado. (Aplica a los instructores que realicen apoyo en el seguimiento de etapa, Plan de Mejoramiento, registro de inasistencias en sofiaplus, reporte de horas académicas, formato de apoyo de lista de asistencia a la formación, etc.	Se inicio actividades en el portafolio del instructor para las fichas: CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747 ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS CON FICHA 2640856. ALIMENTACION EN GANADO BOVINO CON FICHA 2654849.	Disponibles evidencias de Google Drive

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
20	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo, en las fechas solicitadas por parte del supervisor del contrato.	Se presentó oportunamente el informe mensual de ejecución contractual.	**Anexo 10:** Reporte en Secop II.
21	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación	En el presente mes no se ejecutó dicha acción	N/A
22	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, 17 GTH-F-075 V.06 accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.	Se cumplió con los protocolos de autocuidado y bioseguridad. Se realizó la capacitación SST.	**Anexo 11**: Certificado SST
23	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	En este mes no se realizaron dichas actividades	**N/A**
24	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los	En este mes no se realizó esta actividad	**N/A**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente		
25	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje, realizando los trámites pertinentes acordes al Reglamento del Aprendiz: a) Planes de mejoramiento b) Emisión de juicios evaluativos una vez finalizado cada resultado de aprendizaje. c) Registro de inasistencias en sofiaplus. d) Reporte de deserciones de aprendices por equipo ejecutor de la ficha.	En este mes no se realizó dicha actividad.	**N/A**
26	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación.	Se habla a los aprendices durante las sesiones de formación sobre la importancia y beneficios de ser aprendiz SENA	Anexo 2: Registro fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4464234005 - 4468916380 de la planilla, Soi, octubre 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

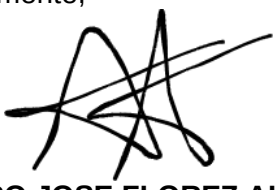
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Cordialmente,



Firma
ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 92.546.476

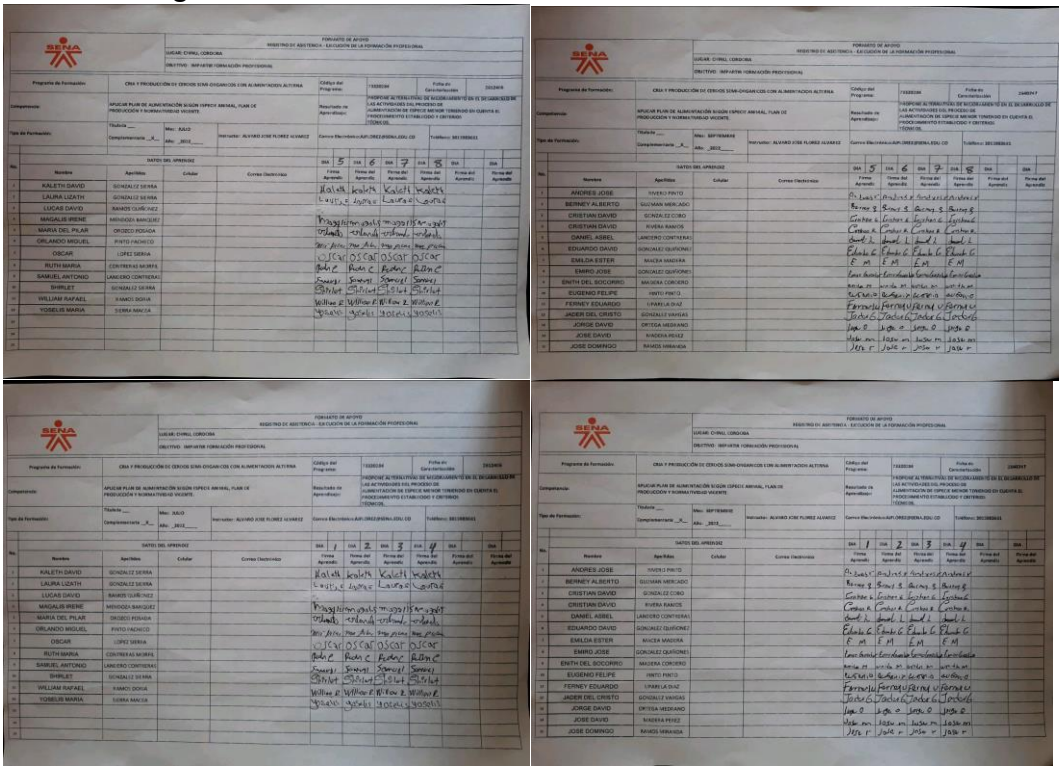
Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE ENRIQUE HERNÁNDEZ GUERRA
Supervisor(a) Contrato 3412409 de 2022
Cargo COORDINADOR ACADEMICO

ANEXOS - EVIDENCIAS

1. **Obligación Contractual 1 y 16**

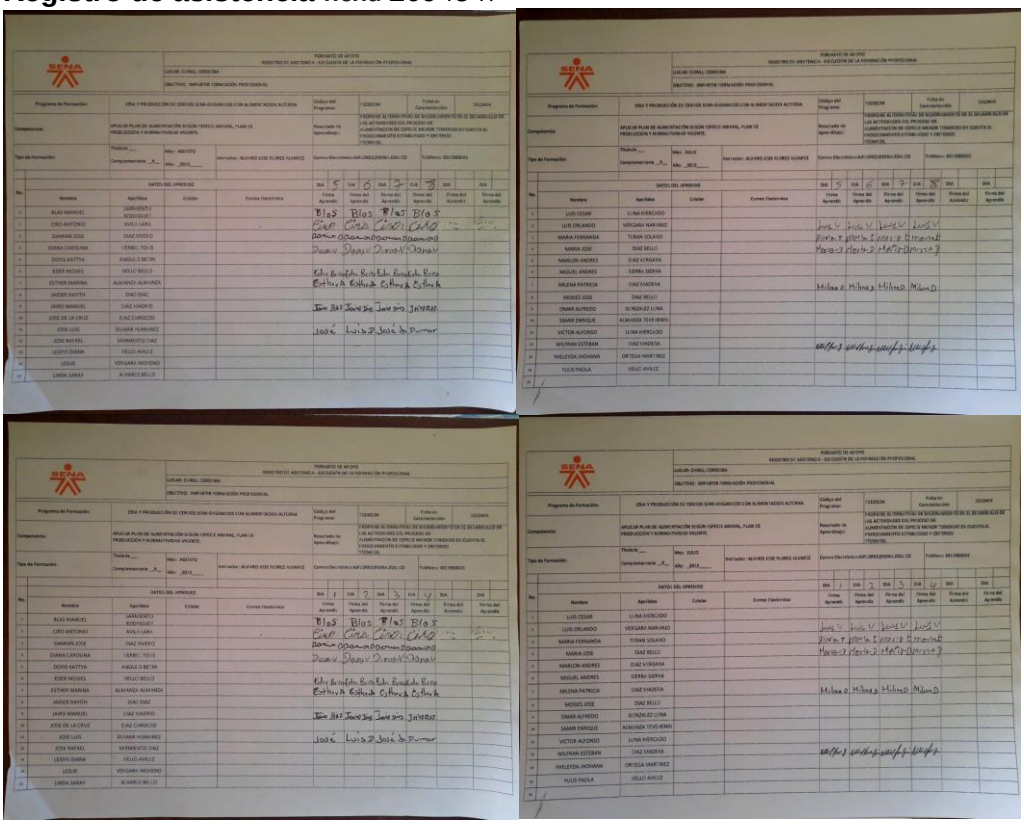
Anexo 1: **Registro de asistencia ficha** 2640747



Registro de asistencia ficha 2631954



Registro de asistencia ficha 2654849



Anexo 2: Registro Fotográfico.

CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747






ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS con ficha 2640856



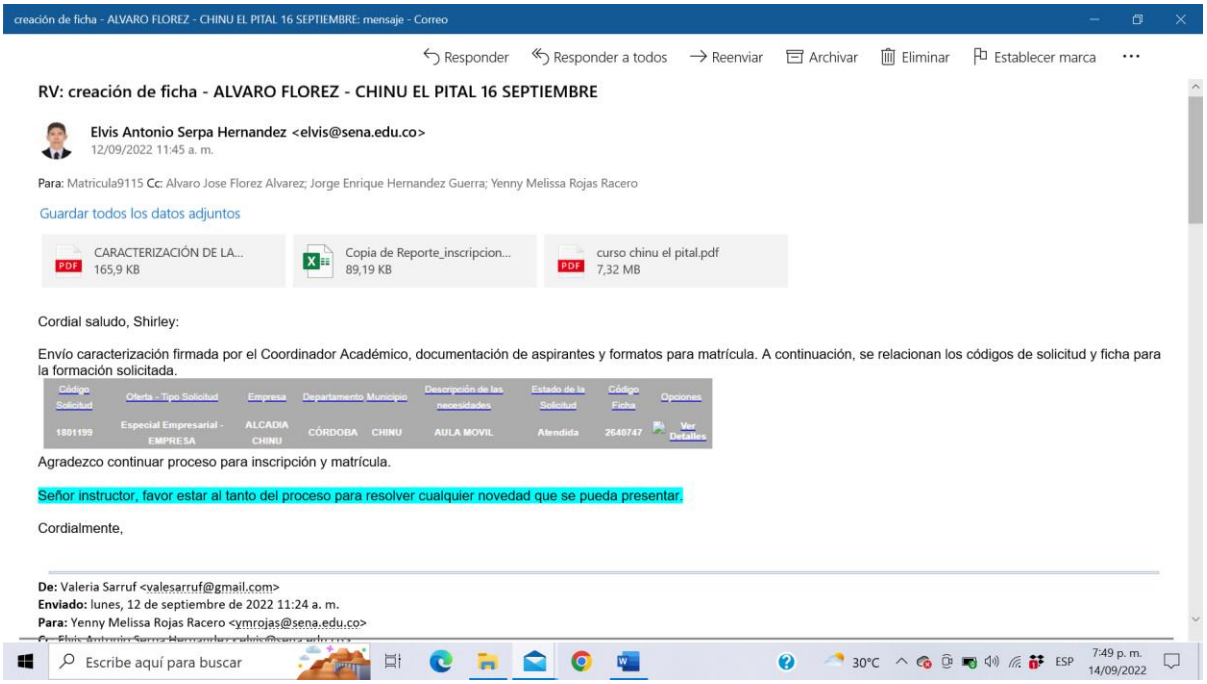


ALIMENTACION EN GANADO BOVINO con ficha 2654849



2. Obligación Contractual 2
Anexo: 3

CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA con ficha 2640747



creación de ficha - ALVARO FLOREZ - CHINU EL PITAL 16 SEPTIEMBRE: mensaje - Correo

Responder | Responder a todos | Reenviar | Archivar | Eliminar | Establecer marca | ...

RV: creación de ficha - ALVARO FLOREZ - CHINU EL PITAL 16 SEPTIEMBRE

Elvis Antonio Serpa Hernandez <elvis@sena.edu.co>
12/09/2022 11:45 a. m.

Para: Matricula9115 **Cc:** Alvaro Jose Florez Alvarez; Jorge Enrique Hernandez Guerra; Yenny Melissa Rojas Racero

Guardar todos los datos adjuntos

CARACTERIZACIÓN DE LA... 165,9 KB | Copia de Reporte_inscripcion... 89,19 KB | curso chinu el pital.pdf 7,32 MB

Cordial saludo, Shirley:

Envío caracterización firmada por el Coordinador Académico, documentación de aspirantes y formatos para matrícula. A continuación, se relacionan los códigos de solicitud y ficha para la formación solicitada.

Código Solicitud	Oferta - Tipo Solicitud	Empresa	Departamento	Municipio	Descripción de las necesidades	Estado de la Solicitud	Código Ficha	Opciones
1801199	Especial Empresarial - EMPRESA	ALCADIA CHINU	CÓRDOBA	CHINU	AULA MOVIL	Atendida	2640747	Ver Detalles

Agradezco continuar proceso para inscripción y matrícula.

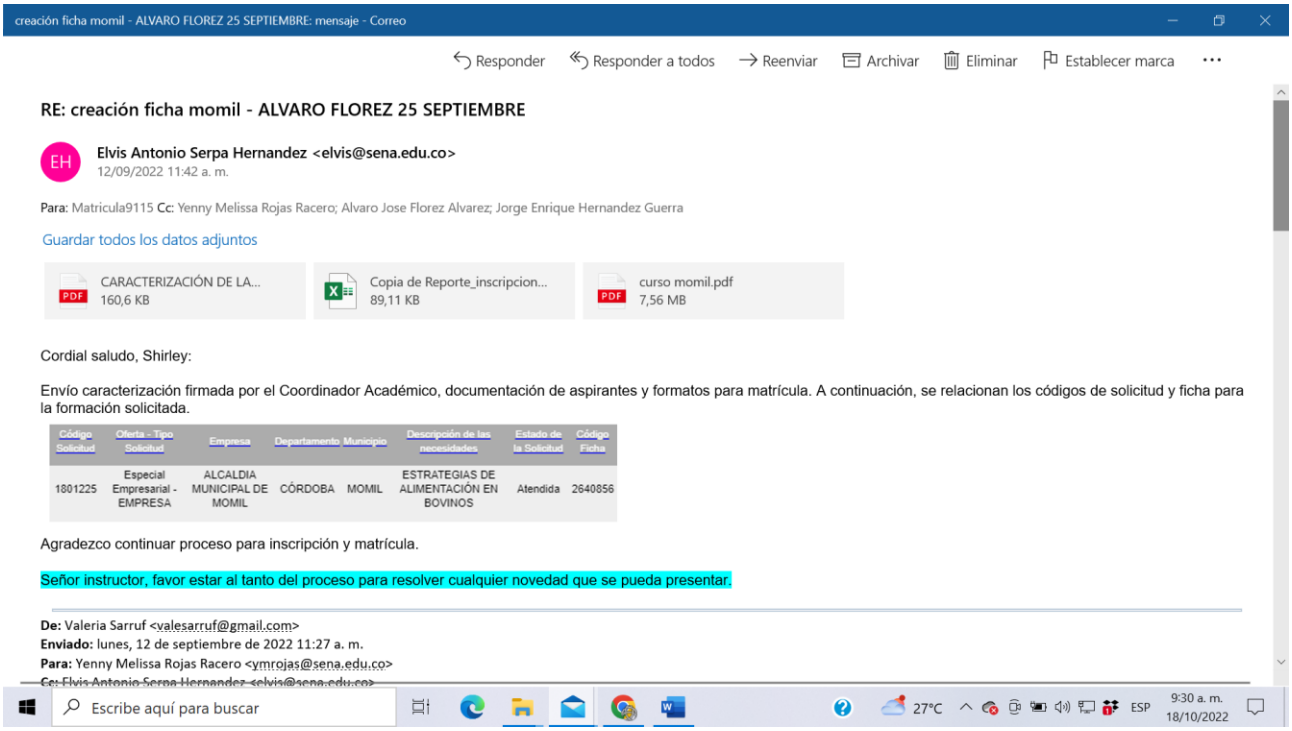
Señor instructor, favor estar al tanto del proceso para resolver cualquier novedad que se pueda presentar.

Cordialmente,

De: Valeria Sarruf <valesarruf@gmail.com>
Enviado: lunes, 12 de septiembre de 2022 11:24 a. m.
Para: Yenny Melissa Rojas Racero <ymrojas@sena.edu.co>

Escribe aquí para buscar | 30°C | ESP | 7:49 p. m. 14/09/2022

ESTRATEGIAS DE ALIMENTACION EN BOVINOS con ficha 2640856



creación ficha momil - ALVARO FLOREZ 25 SEPTIEMBRE: mensaje - Correo

Responder | Responder a todos | Reenviar | Archivar | Eliminar | Establecer marca | ...

RE: creación ficha momil - ALVARO FLOREZ 25 SEPTIEMBRE

Elvis Antonio Serpa Hernandez <elvis@sena.edu.co>
12/09/2022 11:42 a. m.

Para: Matricula9115 **Cc:** Yenny Melissa Rojas Racero; Alvaro Jose Florez Alvarez; Jorge Enrique Hernandez Guerra

Guardar todos los datos adjuntos

CARACTERIZACIÓN DE LA... 160,6 KB | Copia de Reporte_inscripcion... 89,11 KB | curso momil.pdf 7,56 MB

Cordial saludo, Shirley:

Envío caracterización firmada por el Coordinador Académico, documentación de aspirantes y formatos para matrícula. A continuación, se relacionan los códigos de solicitud y ficha para la formación solicitada.

Código Solicitud	Oferta - Tipo Solicitud	Empresa	Departamento	Municipio	Descripción de las necesidades	Estado de la Solicitud	Código Ficha
1801225	Especial Empresarial - EMPRESA	ALCALDIA MUNICIPAL DE MOMIL	CÓRDOBA	MOMIL	ESTRATEGIAS DE ALIMENTACIÓN EN BOVINOS	Atendida	2640856

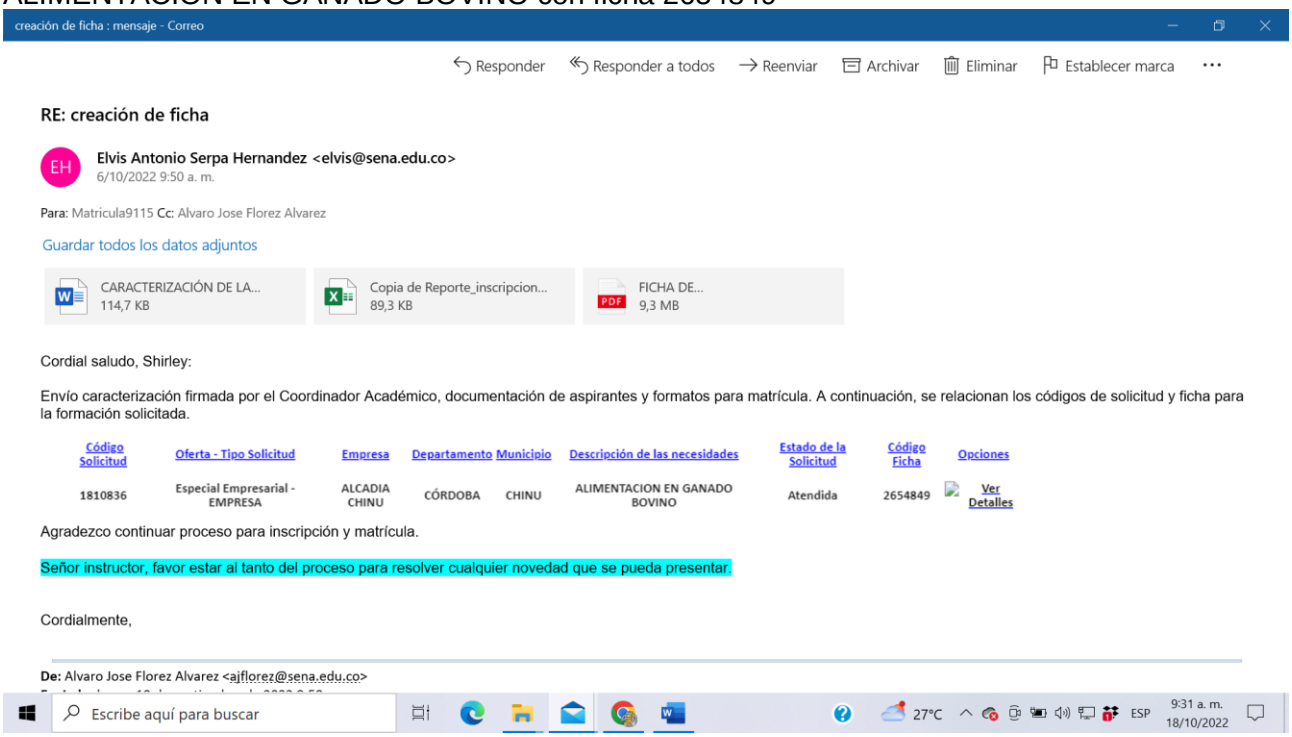
Agradezco continuar proceso para inscripción y matrícula.

Señor instructor, favor estar al tanto del proceso para resolver cualquier novedad que se pueda presentar.

De: Valeria Sarruf <valesarruf@gmail.com>
Enviado: lunes, 12 de septiembre de 2022 11:27 a. m.
Para: Yenny Melissa Rojas Racero <ymrojas@sena.edu.co>
Cc: Elvis Antonio Serpa Hernandez <elvis@sena.edu.co>

Escribe aquí para buscar | 27°C | ESP | 9:30 a. m. 18/10/2022

ALIMENTACION EN GANADO BOVINO con ficha 2654849



creación de ficha : mensaje - Correo

Responder | Responder a todos | Reenviar | Archivar | Eliminar | Establecer marca | ...

RE: creación de ficha

Elvis Antonio Serpa Hernandez <elvis@sena.edu.co>
6/10/2022 9:50 a. m.

Para: Matricula9115 **Cc:** Alvaro Jose Florez Alvarez

Guardar todos los datos adjuntos

CARACTERIZACIÓN DE LA... 114,7 KB | Copia de Reporte_inscripcion... 89,3 KB | FICHA DE... 9,3 MB

Cordial saludo, Shirley:

Envío caracterización firmada por el Coordinador Académico, documentación de aspirantes y formatos para matrícula. A continuación, se relacionan los códigos de solicitud y ficha para la formación solicitada.

Código Solicitud	Oferta - Tipo Solicitud	Empresa	Departamento	Municipio	Descripción de las necesidades	Estado de la Solicitud	Código Ficha	Opciones
1810836	Especial Empresarial - EMPRESA	ALCADIA CHINU	CÓRDOBA	CHINU	ALIMENTACION EN GANADO BOVINO	Atendida	2654849	Ver Detalles

Agradezco continuar proceso para inscripción y matrícula.

Señor instructor, favor estar al tanto del proceso para resolver cualquier novedad que se pueda presentar.

Cordialmente,

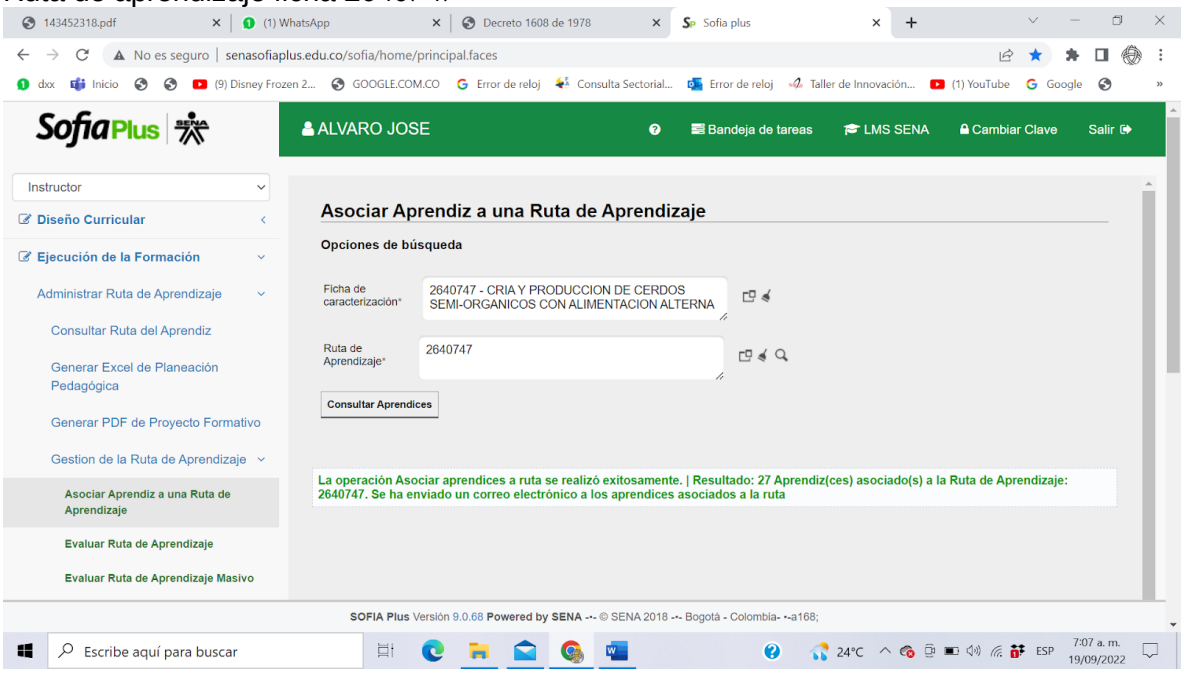
De: Alvaro Jose Florez Alvarez <ajflorez@sena.edu.co>

Escribe aquí para buscar | 27°C | ESP | 9:31 a. m. 18/10/2022

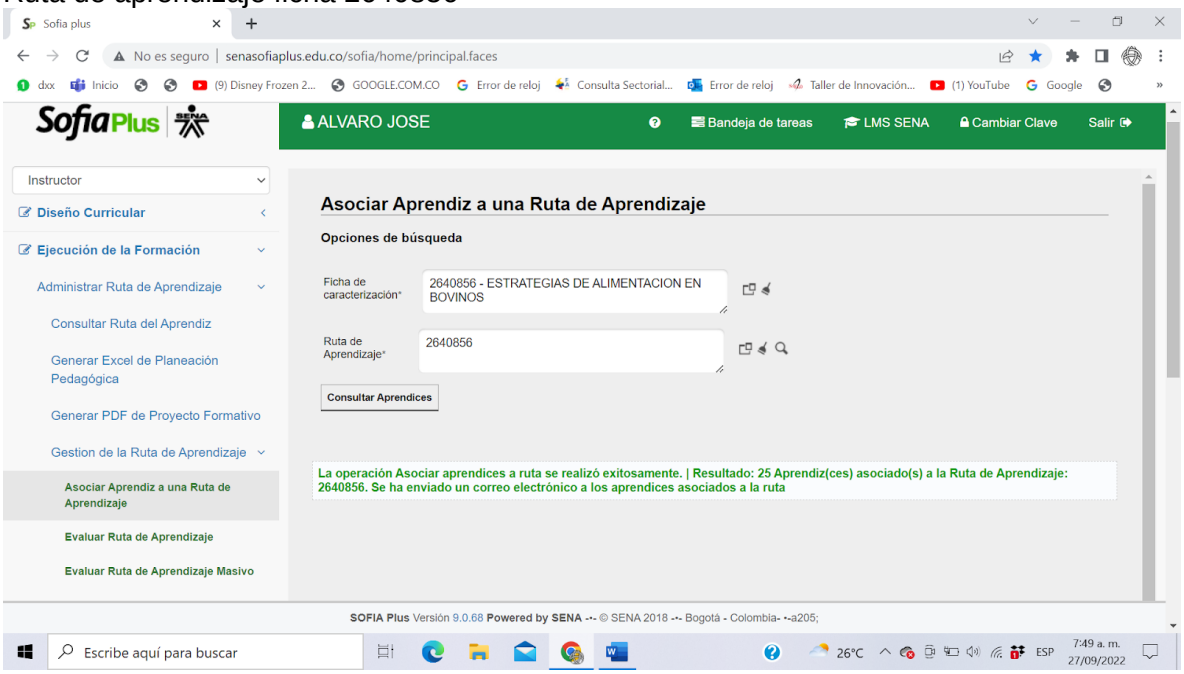
3. **Obligación Contractual 3**

Anexo: No aplica, el instructor no cuenta con el rol en sofiaplus.

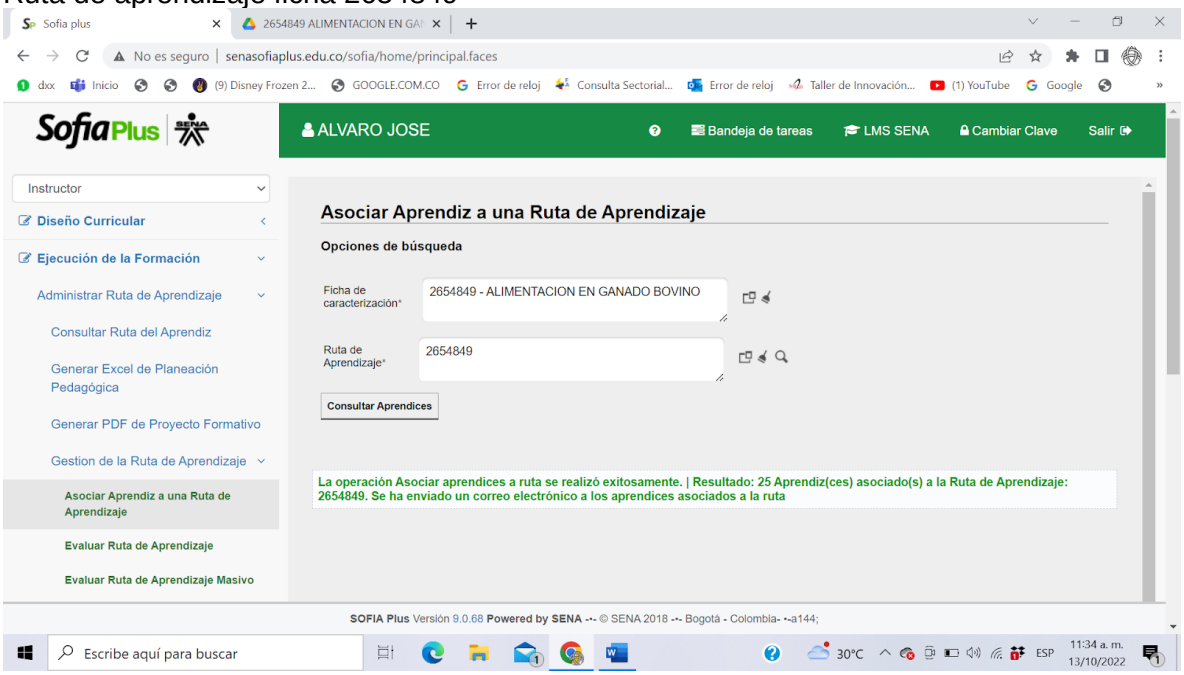
4. **Obligación Contractual 4**
Anexo: 4
Ruta de aprendizaje ficha 2640747



Ruta de aprendizaje ficha 2640856



Ruta de aprendizaje ficha 2654849



5. **Obligación Contractual 5**
   Anexo 5: Guías de aprendizaje, disponibles en el portafolio de evidencias de Google Drive

6. **Obligación Contractual 6**

7. **Obligación Contractual 7**
   Anexo 6: Plan concertado, disponible en portafolio de evidencias de Google Drive

8. **Obligación contractual 8**
   Anexo 7









9. **Obligación contractual 9**
   Anexo: No aplica

10. **Obligación contractual 10** Plan concertado, disponible en portafolio de evidencias de Google Drive
    Anexo 8: Reporte en secop ii

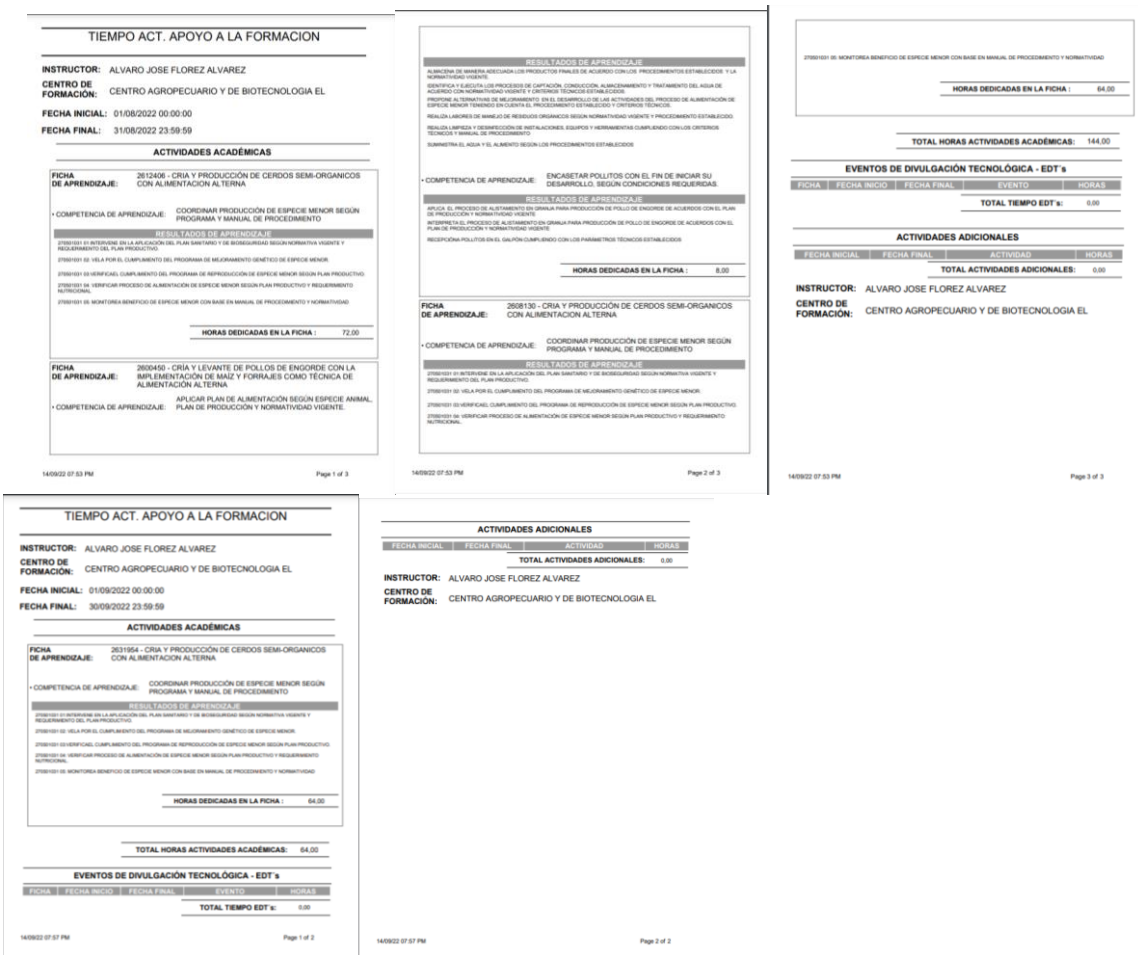
11. **Obligación contractual 11**
    Anexo: 9

12. **Obligación contractual 12**
    Anexo: No aplica

13. **Obligación contractual 13**
    Anexo: No aplica

14. **Obligación contractual 14**
    Anexo: Se muestran evidencias en los anexos 11 y 12

15. **Obligacion contractual 15**
    Anexo 10



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL
FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00
FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2612406 - CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE MENOR SEGÚN PROGRAMA Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2600450 - CRIA Y LEVANTE DE POLLOS DE ENGORDE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAÍZ Y FORRAJES COMO TÉCNICA DE ALIMENTACIÓN ALTERNA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2608130 - CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE MENOR SEGÚN PROGRAMA Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO
RESULTADOS DE APRENDIZAJE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s
FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS
TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES
FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL
FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00
FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2631954 - CRIA Y PRODUCCIÓN DE CERDOS SEMI-ORGANICOS CON ALIMENTACION ALTERNA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE MENOR SEGÚN PROGRAMA Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 64,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s
FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS
TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES
FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

16. **Obligación contractual 16.**
    Anexo 1.

17. **Obligación contractual 17.**
    Anexo: No aplica

18. **Obligación contractual 18.**
    Anexo: No aplica

19. **Obligación contractual 19.**
    Anexo: No aplica

20. **Obligación contractual 20.**
    Anexo 11: Reporte en Secop II.

21. **Obligación contractual 21.**
    Anexo: No aplica
22. **Obligación contractual 22.**
    Anexo 12:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 92546476 realizó el día 25/02/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 92546476 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



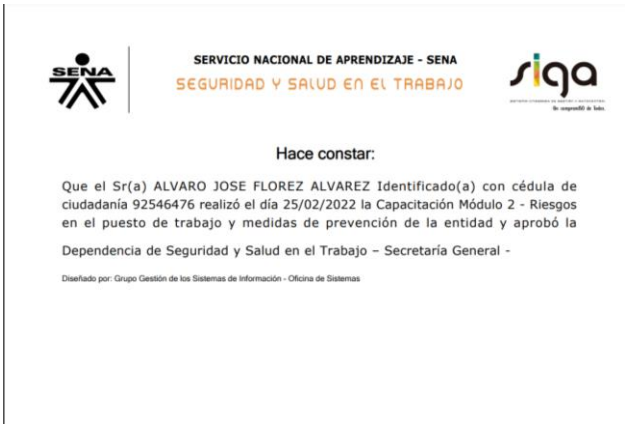
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 92546476 realizó el día 25/02/2022 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



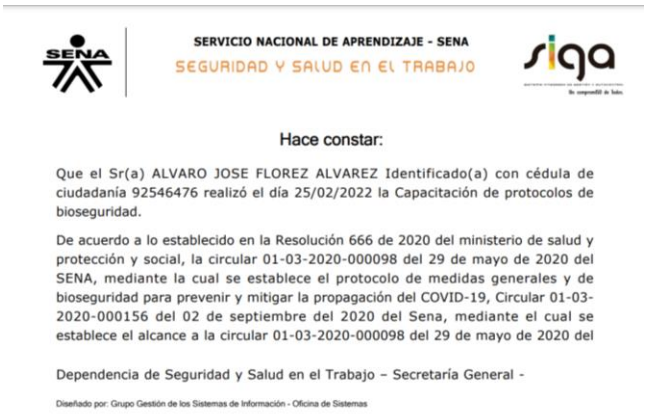
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 92546476 realizó el día 25/02/2022 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ALVARO JOSE FLOREZ ALVAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 92546476 realizó el día 25/02/2022 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

23. **Obligación contractual 23.**
    Anexo: No aplica

24. **Obligación contractual 24.**
    Anexo: No aplica

25. **Obligación contractual 25.**
    Anexo: No aplica

26. **Obligación contractual 26.** Anexo 2: Registro fotográfico