

  SECRETARÍA GENERAL	CUADRO DE SOLICITUD DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CONTRATISTAS PLURALES				VERSIÓN	002
					FECHA DE APROBACIÓN	2021-11-03

Nombre del contratista *	Perfil (profesión, formación académica y experiencia)	Obligaciones específicas del contratista	Valor total del contrato incluyendo todos los impuestos	Plazo expresado en meses	Forma de pago	Nombre del Supervisor/Cargo
EVELIN ROSA HERRERA NUÑEZ	PERSONA NATURAL CON TITULO DE BACHILLER - EXPERIENCIA: 18 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	Apoyo en la organización de documentos generados en el despacho de la secretaria de educación departamental. Apoyo en la entrega de correspondencia interna en las dependencias de la gobernación. Apoyo en el escaneo y reproducción de copias que deben ser entregadas a las solicitudes realizadas en las instalaciones de la secretaria de educación. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de CUATRO MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS (\$4.120.000), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de DOS MILLONES SESENTA MIL PESOS M/L (\$2.060.000), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
IVAN ALBERTO CONSUEGRA GARRIDO	PERSONA NATURAL CON TITULO DE TECNICO EN ASISTENTE DE OFICINA - EXPERIENCIA: 18 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	Brindar apoyo en la dependencia de hoja de vida y fondo prestacional de la secretaria de educación del departamento del atlántico. Organizar y mantener actualizado los archivos de la dependencia de hoja de vida y fondo prestacional de la secretaria de educación del departamento del atlántico. Recibir, revisar, clasificar, archivar, foliar y controlar los documentos, elementos y correspondencias relacionados con los asuntos de competencia. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$5.330.250), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIENTO VEINTICINCO PESOS M/L (\$2.665.125), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
JACQUELINE CAROLINA RINCON FERNANDEZ	PERSONA NATURAL CON TITULO DE BACHILLER - EXPERIENCIA: 2 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	Apoyo en la Depuración y Seguimiento a la cartera de los Fondos de pensión. Apoyo en la Depuración y Seguimiento a la cartera de las EPS Apoyo en la Saneamientos de Historias Laborales de Administrativos. Apoyo en la Elaboración del archivo digital de planillas y relación funcionarios de los aportes a los fondos de pensión. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS (\$9.270.000), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/L (\$4.635.000), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
JOSE AGUSTIN REDONDO HERNANDEZ	PERSONA NATURAL CON TITULO DE TECNICO EN BACHILLER CON ESTUDIOS DE MINIMO TRES (3) SEMESTRES NEGOCIOS INTERNACIONALES - EXPERIENCIA: 6 MESES DE EXPERIENCIA LABORAL	Brindar apoyo en la dependencia de hoja de vida y fondo prestacional de la secretaria de educación del departamento del atlántico. Organizar y mantener actualizado los archivos de la dependencia de hoja de vida y fondo prestacional de la secretaria de educación del departamento del atlántico. Recibir, revisar, clasificar, archivar, foliar y controlar los documentos, elementos y correspondencias relacionados con los asuntos de competencia Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de CINCO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS (\$5.768.000), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/L (\$2.884.000), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	MARIA CATALINA UCROS GOMEZ SECRETARIO DE DESPACHO - CODIGO 20 GRADO 02
NATALIA OBANDO REDONDO	PERSONA NATURAL CON TITULO DE BACHILLER - EXPERIENCIA: 2 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	Apoyo y seguimiento al proceso de cargue documental en la plataforma "humano. Apoyo en la comunicación con rectores y docentes de la secretaria de educación para brindarles orientación brindarle orientación en cuanto a los procesos que tengan pendientes con la Secretaría de Educación. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$5.150.000), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/L (\$2.575.000), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO - CODIGO 045 GRADO 05

  SECRETARÍA GENERAL	CUADRO DE SOLICITUD DE CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PARA CONTRATISTAS PLURALES	VERSIÓN	002
		FECHA DE APROBACIÓN	2021-11-03

Nombre del contratista *	Perfil (profesión, formación académica y experiencia)	Obligaciones específicas del contratista	Valor total del contrato incluyendo todos los impuestos	Plazo expresado en meses	Forma de pago	Nombre del Supervisor/Cargo
RAFAEL ENRIQUE JORDAN ARIZA	PERSONA NATURAL CON TITULO DE TECNICO EN ADMINISTRACION Y FINANZAS - EXPERIENCIA: 2 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	Apoyo a la gestión para desarrollar el proceso pensional por invalidez y sobrevivencia, pensiones por vejez y cualquier proceso requerido. Apoyar la recepción de las incapacidades, por enfermedad, maternidad y todos los procesos para determinar los tiempos de estas. Apoyar a la organización y trámite de horas extras, tiempos, ajustes monetarios por la ejecución del tiempo adicional y tener de todos los procesos organizados. Apoyar los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas. Apoyar la dirección y respuesta de las actividades orientadas a la actualización y organización del archivo de la dependencia, con el objeto de facilitar la consulta y/o requerimientos. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de DIEZ MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS (\$10.660.500), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/L (\$5.330.250), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
SHIRLEY MARIA MARTINEZ TORRENEGRA	PERSONA NATURAL CON TITULO DE BACHILLER - EXPERIENCIA: 2 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	Apoyar, clasificar y organizar los documentos según su contenido y responder por ellos. Apoyar, repartir o tramitar correspondencia dentro de la entidad. Apoyar a realizar actividades de reproducción de documentos. Apoyar las labores que se desarrollan en la Secretaría de Educación. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS PESOS (\$4.264.200), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL CIE PESOS M/L (\$2.132.100), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO - CODIGO 045 GRADO 05
STEVEN JOSE GOMEZ GIACOMETTO	PERSONA NATURAL CON TITULO DE BACHILLER - EXPERIENCIA: 2 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL	Acompañamiento y seguimiento en la ejecución de los recursos de calidad educativa del sistema general de participaciones. Acompañamiento en las actividades administrativas de la subsecretaría administrativa y financiera de la secretaria de educación departamental. Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual	El valor del contrato es de DIEZ MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$10.300.000), incluidos todos los impuestos directos e indirectos que se generen esta contratación	El plazo para la ejecución del contrato será de DOS (2) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará al contratista el valor del presente contrato, mediante DOS (2) pagos mensuales iguales por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/L (\$5.150.000), cada pago debe de estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los demás impuestos a que haya lugar.	PABLO ANDRES MORILLO VIÑAS SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO - CODIGO 045 GRADO 05