PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 18 de octubre del 2022

Señor (a)
LUDYS PASTRANA MARTINEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3189409
Cargo del supervisor Profesional G20
Dependencia Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3189413 de 2022

ALVARO DAVID SALGADO PEÑA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.346339 de Barranquilla , en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO, CCIT, CÓRDOBA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma de de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($37.800.000) cada uno; Estas sumas serás pagada por el SENA de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.600.000) cada uno; b) Un pago por el mes de diciembre de 2022 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.800.000).

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro No. 829090497 de BANCO DE BOGOTA , cuyo titular es el contratista; el cambio de la cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de sustituir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos del pago, el Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema de salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como todos los documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA EN EL AREA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la Planeación y ejecución la formación profesional de acuerdo con elprograma de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a 160 horas mensuales. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.	Se apoya la Planeación y ejecución la formación profesional de acuerdo con elprograma de formación asignado: Gestión de la seguridad y salud en el trabajo ficha 2598689, 2365994, 2502251, 2502262, 2452463 y curso complementario del SGGST 2577307.	Listado de asistencia diaria Formato mensual de eventos. Talleres. Fotografías de asistencia a formación.
2	Colaborar con la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.	Se colabora con la elaboración de las guías deaprendizaje, instrumentos de evaluación, ayudas didácticas requeridas para el desarrollo de los procesos de formación asignados en el programa de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo fichas2598689, 2365994, 2502251, 2502262, 2452463 y curso complementario del SGGST 2577307.	Guías de aprendizaje, plan de emergencias, primer respondiente, perfil sociodemografico
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas	Realizar y cargar a la plataforma la siguiente información de los	Reporte de juicios evaluativos. Las fichas están programadas para

	de aprendizaje, asociar aprendices,realizar registro de inasistencia deaprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	programas de formación. 1.Las fichas no han alcanzado los criterios de evaluación por lo cual aún no se realiza cargue de juicios en plataforma.	subir juicios en el mes de noviembre.
4	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales.	Las fichas se encuentran vigentes, finaliza en 2023.	Las fichas se encuentran vigentes, finaliza en 2023. Por lo tanto no se han realizado actas de cierre.
5	Apoyar el trámite de las novedadesde deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No se han presentado no vedades en el periodo.	No se han presentado novedades en el periodo. Por lo que no existe evidencia
6	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	No se han presentado novedades en el periodo.	No se han presentado novedades en el periodo. Por lo que no existe evidencia.
7	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	Se elaboran los documentosde acuerdo con los lineamientos del centro de formación para seguridad y salud en el trabajo.	Formato GTH-F-062V09
8	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No hago parte de proyectos de investigación.	No existe evidencia ya que no hago parte de proyectos de investigación.
9	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la	Se suben los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por	Evidencias de gestión contractual: Formato informe

	entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.	la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos.	mensual de ejecución GTH-F-062 V09_ mes de octubre de 2022 Evidencias de gestión financiera: planilla de pago seguridad social.
10	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante el periodo no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos enel registro de la información.	Durante el periodo no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. Por tanto, no se anexa evidencia
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión-Terminación), en el caso de la terminación solo procederá cuando culmine el periodo de ley degarantía.	Durante el periodo no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión-Terminación).	Durante el periodo no se presentaron anomalías, inconsistencias, novedades de contrato. Por tanto, no se anexa evidencia.
12	Cumplir con los lineamientos del sistema de gestión de SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Se cumple con los lineamientos del sistema de gestión de SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Se mantiene el distanciamiento físico, lavado de manos y uso de la mascarilla. Evidencia fotográfica utilizando tapabocas cubriendo nariz y boca.
13	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se remiten los eventos mensuales, asistencia a la	Formato de eventos. Registro

		reunión el día 06 de octubre para dar lineamientos para el diligenciamiento del informe mensual para las cuentas de cobro.	de asistencia de la reunión del día 6 y evidencia fotográfica.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9439329712 de la planilla, Aportes en Linea mes de agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (48) folios

Cordialmente,



Firma
ALVARO DAVID SALGADO PEÑA
Contratista
C.C. No. 72346339

Recibí a satisfacción:

LUDYS PASTRANA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3189416
Profesional G-20
Coordinación Académica

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

REGIONAL CORDOBA
CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

DATOS DEL DOCENTE		MES:	Octubre	AÑO:	2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	Alvaro David Salgado Peña	CÉDULA:	72346339		

PARTE HORAS DIRECTAS A FORMACIÓN - PROGRAMAS EN FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA

	*PROGRAMA FORMACIÓN (FICHA)	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	L	M	M	J	V	S	D	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	FIN
2	PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA:2502251	16:00:00 p.m.	22:00:00 p.m.	03-Oct	31-Oct	X							EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRAFICA DELA POBLACIÓN TRABAJADORA DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.	16	31/10/2022
2	PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA:2452463	06:00:00 A.m.	14:00:00 p.m.	03-Oct	31-Oct	X							EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRAFICA DELA POBLACIÓN TRABAJADORA DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.	32	31/10/2022
2	PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA:2365994	6:00:00 A.m.	14:00:00 p.m.	05-Oct	26-Oct		X						EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRAFICA DELA POBLACIÓN TRABAJADORA DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.	32	26/10/2022
2	PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA:2502262	14:00:00 p.m.	22:00:00 p.m.	06-Oct	27-Oct			X					EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRAFICA DELA POBLACIÓN TRABAJADORA DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.	32	27/10/2022
2	**PROGRAMA: TECNOLOGO EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA:2598689**	16:00:00 p.m.	22:00:00 p.m.	05-Oct	26-Oct			X					EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	DETERMINAR LA CARACTERIZACIÓN SOCIO DEMOGRAFICA DELA POBLACIÓN TRABAJADORA DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA, UTILIZANDO HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS APLICABLES.	16	26/10/2022
9	**Curso complementario iplementación en SGSST empresa Ladrillera de los cerros RICHA: 2577307**	06:00	14:00 p.m.	04-Oct	25-Oct		X						Aplicación de la seguridad y salud en el trabjo en ambito laboral, fortaleciendo la cultura de seguridad para la prevenc ión de los accidentes d etrabjo y la aparición de enfermedades laborales.	Conocer y aplicar el alcance del ciclo PVHA en el sitema de gestión d ela seguridad y la salud en el trabajo	32	25/10/2022
														TOTAL HORAS	**160**	

PARTE HORAS OTRAS ACTIVIDADES

PARTE APOYO PRESTADO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	HORAS
1							
2							
3							
4							
5							
					TOTAL HORAS		**0**

PARTE CAPACITACIÓN INSTRUCTORES PLANTA

	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	HORAS
1						
2						
3						
				TOTAL HORAS		**0**

PARTE OTRAS ACTIVIDADES INSTRUCTORES PLANTA

		FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	HORAS
1	**Preparación de clases**					
2	**Incapacidad**					
3	**Lider WorldSkills**					
4	**Permiso Sindical**					
5	**Investigacion**					
6	**Permiso por estudio**					
7	**Act. Culturales (Evento deportivo Nacional)**					
				TOTAL HORAS		**0**

TOTAL HORAS REPORTADAS **160**

FIRMA DEL INSTRUCTOR:

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS MES DE OCTUBRE 2022 ENCUENTROS DE APRENDIZAJE

GUIAS DE APRENDIZAJE

LISTADO DE ASISTENCIAS

TALLERES

CURSO COMPLEMENTARIO: 50 HORAS IMPLEMENTACIÓN DEL SGSST PLANETA RICA CORDOBA-EMPRESA LADRILLERA DE LOS CERROS FICHA: 2577307




SAN MIGUEL




FREEDOM

TECNOLOGO GESTION D ELA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO FICHA: 250251







TECNOLOGO GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO MONTELIBANO FICHA: 2365994







TECNOLOGO GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO MONTELIBANO FICHA: 2502262







TECNOLOGO GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO MONTELIBANO FICHA: 2598689





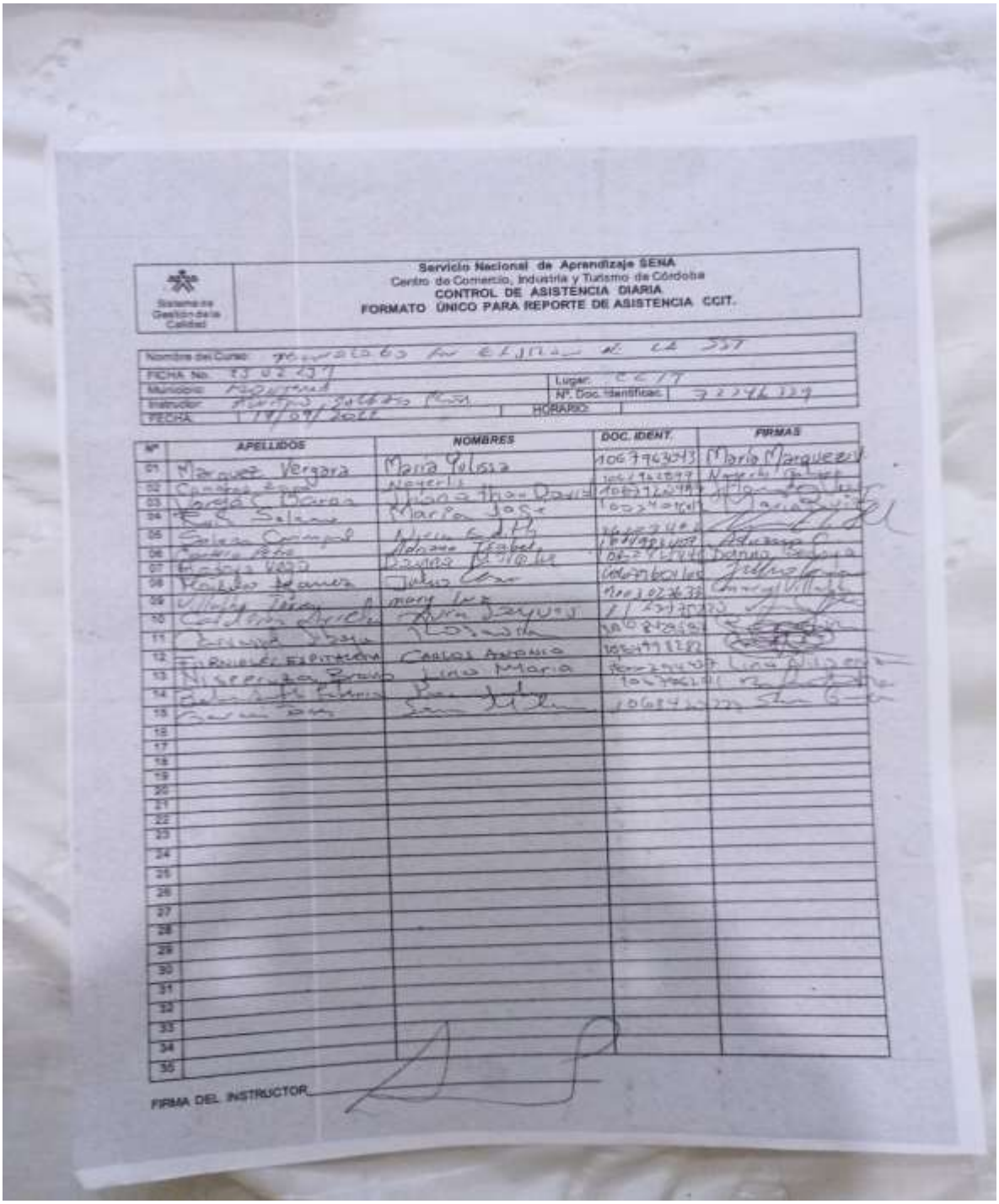


TECNOLOGO GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO MONTERIA FICHA: 2452463





EVIDENCIAS LISTADO DE ASISTENCIAS



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Sistema de Gestión de la Calidad

Nombre del Curso:			
FICHA No.		Lugar:	
Municipio:		Nº. Doc. Identificac.	
Instructor:			
FECHA		HORARIO	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: [illegible]
FICHA No. [illegible]
Municipio: [illegible] Lugar: [illegible]
Instructor: [illegible] N°. Doc. Identidad: [illegible]
FECHA: [illegible] HORARIO:

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT	FIRMAS
01	Doria García	Edward Alejandro	1[illegible]	[illegible]
02	Hernández Hernández	Yeny Yadira	1[illegible]	[illegible]
03	Mercado Quintero	Urbano Gregorio	[illegible]	[illegible]
04	Ramos Yepes	Javier Enrique	1.06[illegible]	[illegible]
05	Reyes Castro	Yeny Francisca	[illegible]	[illegible]
06	Heber Pinto	Marleydis	[illegible]	[illegible]
07	Montiel Pinto	Paola Andrea	[illegible]	[illegible]
08	Soto Diaz	maria Alejandra	[illegible]	[illegible]
09	Mesa Macea	Edgar David	1[illegible]	[illegible]
10	Vergara	Jairo Alberto	1[illegible]	[illegible]
11	Alvarez	Juan Alberto	1[illegible]	[illegible]
12	Pacheco perez	Wilman David	[illegible]	[illegible]
13	Yañez Salgado	Edwin Mauricio	1[illegible]	[illegible]
14	Mesa Negrete	Carlos Gustavo	[illegible]	[illegible]
15	Garcia Redondo	Jesica Patricia	1[illegible]	[illegible]
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:			
FICHA No.		Lugar	
Municipio:		Nº. Doc. Identificac.	
Instructor:		HORARIO:	
FECHA:			

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: MANEJO DE OFIMATICA DE LA 337
FECHA No. 23 01 24
Municipio: MONTERIA
Instructor: MARIA ALEJANDRA PEÑA
FECHA: 31/01/2024
Lugar: SENA
Nº. Doc. Identificac. 22 346 237
HORARIO

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Delgado Navarro	Valerdys	1063328913	Valerdys D.
02	Chavez Suntay	Martha Lucia	26000266	Martha Chavez.
03	Diaz Rodriguez	Adriana Lucia	1038434393	Adriana Diaz.
04	Hevia Lora	Jenifer.	1063936334	Jenifer.
05	Fabra Ramirez	Denis Rose	50947677	Denis Fabra
06	Herrera Cervera	Yuleidy Paola	1063298781	Yuleidy Herrera.
07	Ricardo Ruiz	Samantha Lisseth	1063558302	Ricardo.
08	Sierra Ibañez	Rolando Antonio	1003729151	Rolando
09	Hernandez Payares	Kala	1066600262	Kevin Hernandez
10	Soto Torres	Ana Margarita	1063306177	Ana Soto
11	Concha Gallego	Monica Alejandra	1065144047	Monica C.
12	Yanez Herrera	YARLEDYS MAIRETH	1063718385	Yarledys Yanez
13	Vega Velez	Leidy Vanessa	1000972260	Leidy Vega V.
14	Ortega Hernandez	Gina Ortega	1063554154	Gina Ortega
15	Rios Cardona	Flor meyi	10322 36806	Flor rios
16	ISCELO ESTRADA	Norlys Alexandra	1003898598	Norlys Escelo
17	Perez Quintero	Adrian Augusto	1063274778	Adrian
18	Cabrera Bayles	Jaime Andres	1063294374	Jaime Cabrera
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: TECNOLOGO EN GESTION DE LA SST
FICHA No: 2602202 Lugar: SENA SMX 22762
Municipio: APARTADUEÑO Nº. Doc. Identificac. 72 340859
Instructor: DIANA SOFIA PAZ HORARIO:
FECHA: 28/09/2022

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Lozano Tordecilla	Cindy Jhoana.	1067960040	
02	Cura Hoyos	Maria Camila	1063795909	
03	Leal Marchego	Liz Dayana	1063275908	
04	Guevara Aguilar	Blenlys Sofia	1001574199	
05	Mendoza Peñate	Shaniris Teresa	1067787776	
06	Flores Pacheco	Ana Mariana	1063115101	
07	Montemayor Gomez	Jorge Luis	1066000759	
08	Martinez Alzam	Sandra Milena	1067896035	
09	Lora Perez	Valentina	1063776034	
10	Mejia Torres	Estefania	1063250079	
11	Suarez De La Rosa	Jasmin Patricia	1063276136	
12	Villadiego Cortes	Erika Patricia	1063883701	
13	Gallego Marchena	Yulitza	1063880200	
14	Perez Narvaez	Carolina Andrea	1063965658	
15	Manjarres Bracamonte	Walter Javier	1047490124	
16	Ayala Vidal	Edwin Alberto	1067766240	
17	Betancourt Flores	Yaileen Eliana	1193536980	
18	Perez Hercilio	Marlen Marcela	1003596566	
19	Domaguez Polo	Kelly Vanessa	1066096628	
20	Lourdes Betancine	Valentina Sofia	1001594194	
21	Martinez Montemayor	Marlen Melissa	1063308126	
22	Rosario Cumbia	Alexis Jaiver	1063	
23	Pena Soto	Pena Soto	1	
24	Flores Ortega	Angela Maria	1003	
25	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55	
26	Garcia Gonzalez	Karen Lorena	1063	
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	TECNICO EN GESTION DE LA SST		
FICHA No.	2502237		
Municipio:	MONTELIBANO	Lugar:	CCIT
Instructor:	ALVARO SIERRA PEREZ	Nº. Doc. Identificac.	72 276 329
FECHA:	25/11/2022	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Vargas Barón	Jhonatan David	1067921099	
02	Usperuza Bravo	Una María	1002294931	
03	Garcés Tolosa	Sara Milena	1068428214	
04	Carvajal Sibaja	Tatiana	1068438014	
05	Ramos Almanza	Vanessa	1003274328	
06	Gomez Ramos	Kathy Milena	1007882401	
07	Vargas Madera	Sara Lucia	1065789996	
08	Marquez Vergara	Maria Yulissa	1067963043	
09	Ayub Navarro	Jorge Mario	1096685U	
10	Narvaez Muñoz	Julio Cesar	1067960165	
11	Vergara Pereira	Angela Maria	1062958209	
12	Calderon Arrieta	Ana Sayuris	1137945178	
13	Ruiz Salano	Maria José	1067960012	
14	Cadena Pacha	Adriana Isabel	1064983409	
15	Puello Pinto	Karen Margarita	2075016	
16	Urbina Gomez	Mary Luz	1003036688	
17	Pertuz Vergara	Daniela Marcela	1064275415	
18	Rivero Rosado	Daniela	1067963016	
19	Bertrue Tejada	Yelizabeth	1064982024	
20	Camargo Lopez	Noralis	1064960954	
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: TECNOLOGO EN GESTION DE LA SST
FICHA No. 2952463 Lugar: CCIT
Municipio: MONTERIA Nº. Doc. Identificac. 22376229
Instructor: MATEO SALCEDO PEREA HORARIO:
FECHA 03/10/2022

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Lopez Romero	Nailys Dayana	1003672698	Nailys Lopez
02	Hernandez Ramos	Karolina	1067877811	Karolina
03	Rodriguez Yanez	Daniel Jesus	1065884546	Daniel Rodriguez
04	Bond Esther	Heidi del carmen	1063884546	Heidi del carmen
05	Granados Paez	Yisbel Yulieth	1013372467	Yisbel
06	Mesino Expo	Daniela Andrea	1065611709	Daniela Mesino
07	Velez, Victor	Consuelo amador	1193601774	Consuelo
08	Ramos Reyes	Carol Yuranis	1067877213	Carol Ramos
09	Miguel Redondo	Luz estela	1067877452	Luz Estela
10	Torres Martinez	Paula Andrea	1067963334	Paula Torres
11	Mojica Chica	Karla Andrea	1067853866	Karla Mojica
12	Pinto Cajiao	Ellen Daniel	1067877012	Ellen Pinto
13	Vieira Perez	Jairo Manuel	1067879310	Jairo Vieira
14	Rincon Pena	Maria Luz	1067877750	Maria Rincon
15	Hoyos Hernandez	Angie Carolina	1003039576	Angie Hoyos
16	Gomez Cuellas	Juliana	1003434139	Juliana Gomez
17	Perez Bernal	Dalia	1064982382	Dalia Perez
18	Martinez Martinez	Maica	1003432091	Maica Martinez
19	Leon Montes	Karol Sofia	1063641769	Karol Leon
20	Perez Reyes	Sarai	1067884640	Sarai Perez
21	Martinez Acosta	Juan Pablo	1111874180	Juan Martinez
22	Segura arana	Ruth Andrea	1003891886	Ruth Segura
23	Martinez Ruiz	Lina Marcela	1063893739	Lina Martinez
24	Torres Machado	Maria Daniela	1067878738	Maria Torres
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: CURSO DE 10 HORAS DEL SENA
FICHA No. 2697207
Municipio: MONTERIA
Instructor: EDILSON CARBONO
FECHA: 7/10/2021
Lugar: CENTRO DE CAPACITACION
Nº. Doc. Identificac.: 72346227
HORARIO:

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE LA SST
FICHA No. 2392609
Municipio: MONTELÍBANO
Lugar: SEDE SAN JORGE
Nº. Doc. Identificac. 123.16327
Instructor: ALEXIS PUELLO PAEZ
HORARIO:
FECHA: 16/12/2022

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	RAMOS	DENIS	50	
02	Julio Mendoza	Saydrol	1063	
03	Gomez Pastrana	Kelly	1063	
04	Molina Pereira	Yuliana	1063	
05	Lopez Hernandez	Suley Maria	1003	
06	Lobes Garcia	Diana Sandis	1003	
07	Acevedo Sierra	Maira Alejandra	1063	
08	Vergara Allan	Liliana Maria	39	
09	Serranco Moreno	Mariana	1003	
10	Diellin Chavez	Juan Jairo	1003	
11	Osos Bedoya	Ivan David	1020	
12	Tirado Rodriguez	Camila Andrea	1063	
13	Hernandez Jaraba	Yonaldi	1063	
14	Ruiz Tamara	Yalis	1063	
15	Martinez Alemcan	Sebastian	1149	
16	Mena Acevedo	Angie Paola	1003	
17	Natalia Sierra	Yuenis Patricia	1003	
18	Delacosta Bolaño	RUTH	30	
19	Martinez Osorio	Eider Jose	1003	
20	Isis Echenique	Angelica del Carm	1020	
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: [illegible]
FICHA No. [illegible]
Municipio: [illegible]
Instructor: [illegible]
FECHA: [illegible]
Lugar: [illegible]
Nº. Doc. Sentificac. [illegible]
HORARIO:

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Gaviria Soraya	Martha Lucia	26000266	
02	Osorio Estrada	Noelia Beatriz	1067296358	
03	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
04	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
05	Pecina Martinez	Jennifer	1062231595	
06	[illegible]	Jessica Lopez	1193301061	
07	[illegible]	Tatiana A.	[illegible]	
08	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
09	Vera Velez	Leidy Vanessa	1003922260	
10	Solano Bayares	Jaime Andres	1063264379	
11	[illegible]	Adriana Lucia	1035484398	
12	[illegible]	Vina Luz	[illegible]	
13	[illegible]	Nara Alexandra	[illegible]	
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
15	Fabra Ramirez	Denis Rosa	[illegible]	
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: [illegible]
FICHA No. [illegible] Lugar: [illegible]
Municipio: [illegible] Nº. Doc. Identificac. [illegible]
Instructor: [illegible]
FECHA: [illegible] HORARIO: [illegible]

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
02	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
03	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
04	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
05	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
06	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
07	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
08	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
20	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
21	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
22	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
23	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: MANEJO EN ALTURAS DE LA SST
FICHA No. 2754683 Lugar: CCIT
Municipio: MONTERIA Nº. Doc. Identificac. 1234567
Instructor: ALVARO RAMOS C. HORARIO:
FECHA: 10/10/2022

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Hernández Ramos	Karolina	1193072243	Karolina
02	López Romero	Nayis Dayana	1049816390	Nayis Lopez
03	Rodríguez Gomez	Manuel Lucia	1003765994	Manuel Rodriguez
04	Ramos Galvan	Yenit del Carmen	1063304546	Yenit Ramos
05	Moreno Osorio	Daniela Andrea	1066599283	Daniela Moreno O.
06	Castrillón perez	Yakel Yuliath	1003381447	
07	OLIVO SEPULVEDA	Luz Estella	1064765652	
08	Valverde ortiz	Estefany	1064978339	
09	Vega ramos	Garcia	1065	
10	Segura Mesa	Elsa Andrea	1003237326	Elsa Segura
11	Hoyos Hernandez	Diana Carolina	1003833973	
12	Martinez Martinez	Karen	1004380911	Karen Martinez
13	Tomes Machado	Maria Daniela	1063957138	Maria Tomes
14	Leon Ramirez	Karen Sofia	1063647169	Karen Leon R.
15	Fabrecia Pertuz	Diana Luz	1007765950	Diana Fabrecia
16	Rosa acosta	Angie Alexandra	1003	
17	Torres Martinez	Olivia Andrea	1064	
18	Mathus Ustariz	Maria Andrea	1064	Maria Mathus
19	Mathus Avella	Juan Pablo	1003	
20	Viera Perez	Jairo Manuel	1063	Jairo Viera
21	Martinez Ruiz	Lina Marcela	1063	Lina Martinez
22	Denis Vega	Carmita andrea	1129	
23	GomezBuelvas	Yuliana	1003941139	Yuliana G
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: [illegible]
FICHA No. 2522519
Municipio: MONTERIA
Lugar: CCIT
Instructor: [illegible]
Nº. Doc. Identificac. 72216229
FECHA: 10/10/2022
HORARIO:

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	LOC. IDENT.	FIRMAS
01	Bejarano Vega	Brayan	1062925445	
02	Martinez Pedroza	[illegible]	1067965616	
03	Martinez Villadiego	[illegible]	1067	
04	Bellido Patricia	[illegible]	1067736104	
05	Paez Reyes	Maria Jose	1003	
06	Reyes Hernandez	[illegible]	1003	
07	[illegible]	[illegible]	1003	
08	Hispenza Bravo	Lina Maria	1003294927	
09	Valera Jaimes	mary luz	1003027633	
10	Camargo Lopez	Mayelis	1062487894	
11	Cordero Pelaez	Adriana Isabel	1064985409	
12	Velasquez Alvarez	Ingrid Johanna	1193095186	
13	Corel Torres	Yuri Milena	1062	
14	Vergara Herrera	Angelica Maria	1062951709	
15	Cabrera Rivera	Sara Sofia	1122274578	
16	Bayardo	Jorge Mauricio	25795016	
17	[illegible]	Lopez	1076	
18	Cordoba Julio	Fabiola	1068	
19	Vargas Arias	Luis Armando	1003	
20	Acosta Mestra	Marlon	1003	
21	Fuentes Espitaleta	Carlos Antonio	1064	
22	Aragon Baro	Jhonnatan David	1067	
23	Salas Carvajal	Nina Edith	26258462	
24	Hernandez Diaz	Ivan Lencado	1128	
25	Martinez Alvarez	Julio Cesar	1062	
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso: CURSO DE 50 HORAS OFF 36537
FICHA No.: 2547288 Lugar: [illegible]
Municipio: [illegible] Nº Doc. Identificac.: 72346339
Instructor: [illegible]
FECHA: 11/10/2022 HORARIO:

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
02	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
03	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
04	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
05	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
06				
07	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
08	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10				
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
16	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
17	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
18	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
19	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Curso de soldadura GMAW 3G S.T.		
FICHA No.	2497267		
Municipio:	Montería	Lugar:	Ambiente de soldadura
Instructor:	Alvaro Acevedo P.	Nº. Doc. Identificac.	72276177
FECHA:	10/10/2022	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Montes David	Pacheco Andres	1064935524	
02	Ramos Mena	Yulieth	1061992643	
03	Rojas Castillo	Juan Francisco	1073336447	
04	Romero Yance	Julian Enrique	1066729799	
05	Mercado Gallardo	Urbano Gregorio	1543529[illegible]	
06	Martinez Mispeluza	Tony Javier	1067717774	
07	Drago Garcia	Edwin Alejandro	7175[illegible]	
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

GUIAS DE APRENDIZAJE

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- **Código del Programa de Formación:** 226245
- **Nombre del Proyecto:** Actualizar y documentar el sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo en empresas e instituciones educativas.
- **Fase del Proyecto:** Ejecución.
- **Actividad de Proyecto:** Dar atención, cuidado oportuno y efectivo al usuario en caso de accidente o enfermedad súbita de acuerdo a guía internacionales de manejo y protocolos institucionales vigentes.
- **Competencia:** Atender al usuario persona en caso de accidente y enfermedad súbita de acuerdo con protocolos de primer respondiente.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  - Valorar la escena del accidente de acuerdo con el tipo de situación presentada.
  - Aplicar primeros auxilios básicos de acuerdo con la situación presentada, protocolos y tipo de lesiones.
  - Direccionar a la persona lesionada a las entidades de salud de la localidad respectiva para su atención definitiva
  - Transportar a la persona, de acuerdo con el tipo de lesión y los protocolos establecidos.
- **Duración:** 80 horas

2. PRESENTACIÓN

Los primeros auxilios son todas aquellas medidas o actuaciones que realiza el auxiliador, en el mismo lugar donde ha ocurrido el accidente, sabemos que los primeros auxilios son la clave fundamental en una comunidad, además de que traen y aportan nuevos conocimientos a las personas que hacen parte de una sociedad en temas de cómo prevenir y controlar accidentes, da pasos de cómo adaptar los cuidados hacia una persona que se encuentra ante una emergencia, debemos tener claro que en alguna ocasiones debemos actuar inmediatamente y así mismo actuar pero teniendo en claro y definido los procedimientos según sea el caso, ya que si aquella persona o grupo que va atender la emergencia no tiene ni idea de lo que está haciendo tendremos serios problemas, la víctima se

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **Gestión de la Seguridad y el Trabajo**
- Código del Programa de Formación: **226245 Salud en**
- Nombre del Proyecto: **Actualizar y documentar el sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo en empresas e instituciones educativas**
- Fase del Proyecto: **Análisis**
- Actividad de Proyecto: **Inducción al reconocimiento del contexto institucional**
- Competencia: **Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser en relación con las necesidades identificadas.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  i. **Determinar la caracterización socio demográfica de la población trabajadora, de acuerdo a la actividad económica, utilizando herramientas diagnósticas aplicables.**
  ii. **Definir programa de inducción, capacitación y entrenamiento de acuerdo con políticas de la organización.**

2. PRESENTACIÓN

Se hace ineludible el compromiso de transmitir conocimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo en todos los niveles a la población Colombiana con el propósito de contar con herramientas técnicas y legales que aporten a los procesos productivos y así tener claro los Derechos y Deberes de todos los colombianos.

En la medida en que se tenga claridad sobre la esencia de la Seguridad y Salud en el Trabajo y los beneficios que aporta a la población en general, se podría estar evitando muchas situaciones de dificultad que afectan la Seguridad y la Salud de nuestra población, incluso que terminan en accidentes o enfermedades laborales.

En la actualidad se presenta muchos casos de accidentes y enfermedades en las empresas colombianas, los cuales en su mayoría se encuentran en procesos de investigación con mucha incertidumbre para familias de trabajadores que dependen económicamente de esa persona afectada; Con estos fundamentos en Seguridad y Salud en el Trabajo, se aporta

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- **Código del Programa de Formación:** 226245
- **Nombre del Proyecto:** Actualizar y documentar el sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo en empresas e instituciones educativas.
- **Fase del Proyecto:** Ejecución.
- **Actividad de Proyecto:** Clasificar las amenazas de acuerdo con la geo-referenciación y la ubicación de los puntos cardinales describir geográficamente la información relacionada con la amenaza identificar los diferentes tipos de amenazas para su caracterización
- **Competencia:** Reducir las causas y efectos de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres de acuerdo con modelos humanísticos sociales y normas técnicas legales vigentes.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Determinar el plan de emergencias y contingencias de acuerdo con la normatividad vigente y los lineamientos del SNPAD
- **Duración:** 50 horas

2. PRESENTACIÓN

La identificación de las amenazas presentes en cada empresa es fundamental a la hora de establecer las medidas preventivas, además de su implementación en búsqueda de mitigar los efectos o consecuencias de las urgencias, emergencias, calamidades y desastres.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de reflexión inicial.

Teniendo en cuenta sus conocimientos previos relacionados con los términos Plan de Emergencias, Desastres, Emergencias; describa que sucesos o hechos han vivido de manera cercana en su localidad, ¿se han presentado desastres? ¿se han presentado emergencias?

En el ambiente socialice ante sus compañeros y describa las acciones que tomaron durante la emergencia.

TALLERES

Identifique y escriba en los paréntesis, en los siguientes casos, ¿Cuál es un incidente (IT), un accidente (AT) o una enfermedad laboral (EL)?, en el caso que ninguno esté representado o relacionado laboralmente, escriba la palabra NO.

1. Un trabajador durante su jornada laboral decide salir a realizar una diligencia personal, toma un taxi, y durante el trayecto le sucede un accidente de tránsito ( ).

2. Un grupo de trabajadores participan de un torneo de fútbol los días domingos en representación de la empresa donde laboran. Juan recibe una falta, con tal mala fortuna que ha sufrido una fractura y debe ser atendido por los servicios médicos ( ).

3. Pedro caminaba por los alrededores de la empresa cuando sufre un resbalón, pero gracias a sus excelentes reflejos logra sujetarse de un árbol ( ).

4. María tiene más de tres años laborando como secretaria, a diario su labor está concentrada en actividades de digitación y escritura, hace poco, maría es atendida por su EPS ya que viene presentando dolor en sus brazos y muñeca. El dictamen médico dice que padece síndrome del túnel carpiano ( ).

5. El jefe de Marcos le pide el favor que le realice una diligencia personal en un banco, Marcos quien se desempeña como operario de producción, obedece a su jefe y se dispone a realizar la diligencia. Antes de llegar al banco es interceptado por ladrones, quienes le roban el dinero y en el suceso es herido ( ).

6. Carlos se desempeña como soldador, su jornada de trabajo está comprendida de lunes a sábado en el horario de 7.00 am – 5:00pm. El día lunes Carlos es atendido de urgencias debido a problemas pulmonares, el médico que lo atiende, le decreta incapacidad y dice que su condición radica en la inhalación de humos metálicos ( ).

7. María debía entregar su informe a gerencia a las 9:00am en punto, a las 8:57am logra terminarlo, se dispone a llevarlo a la oficina de gerencia que está a tres pisos de su oficina, decide darse prisa y correr por las escaleras, con tan mala suerte, que resbala y cae ocasionándole una factura en uno de sus brazos ( ).

8. Pedro y Juana trabajan en un almacén de productos químicos, durante su jornada laboral Pedro le juega una broma pesada a Juana, simula tirarle ácido en el rostro, no se percata que el frasco que toma aún hay restos de ácido. Juana al ver el líquido intenta esquivarlo logrando su cometido y evitó que el ácido le afectase partes de su cuerpo ( ).

TALLER # 7

De las fotos que les ponga, deberán relacionar: “los peligros”, “que puede suceder (consecuencias)” y que tan “probable (riesgo de ocurrencia)” es que suceda.

- Ejemplo:

No.	Peligros	Consecuencias	Riesgo de ocurrencia
1	Mesas con puntas afiladas	Heridas, cortes, laceraciones	Alto
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

NOMBRE:

FECHA:

En una organización de grandes superficies se cuenta con 6 procesos especiales, transformación de productos, recibo y bodegaje, mantenimiento, gerencia, líderes.

Presenta una población de 1200 empleados y cuenta con un protocolo de contratación de trabajadores para los procesos antes mencionados a través de una CTA (Cooperativa de trabajo asociado). Solo el personal administrativo y comercial (30) se encuentra directo con la compañía.

En la última obra de mantenimiento y reconvención de áreas para agilizar la misma, tuvo que contratar a personal contratista para limpieza en tejados espacios confinados (albercas), bandejas eléctricas y obras civiles.

Tienen un SG-SST, donde se validan algunas situaciones para contratistas y el gerente decide colocar en práctica. Llama a la coordinadora SST y le recalca necesito que verifiques la documentación que exige el apartado de seguridad industrial. Hay que estar pendiente de esa obra, validar que paguen su seguridad social (EPS, AFP y ARL), generen permisos de trabajo y cumplan a cabalidad con el procedimiento. También observo dentro de este protocolo que se le debe divulgar el plan de emergencia hazlo muy rápido y evidéncialo en la lista de asistencia de la compañía. La coordinadora SST dice... Si señor se hará lo que usted dice.

Cuando la coordinadora SST llega para validar el primer trabajo (Trabajo en alturas), evidencia que no existe señalización, el personal no tiene la competencia para hacerlo y que la lista inicial que le envío por correo del personal que estaba afiliado no era coherente con los que se encontraban realizando la labor. La coordinadora SST de inmediato detiene la obra, un poco menos de 10 minutos llega el ingeniero encargado de la obra explicando que existía un error y que él estaba allí para enmendarlo.

Estando en ese lugar se escucha un fuerte ruido que alerta a las personas, todas salieron desesperadas y algunas sufrieron lesiones. Cuando se investigó el incidente, afortunadamente no pasó a mayores (12 personas heridas), estas fueron tratadas en el departamento de primeros auxilios y enviadas a casa. La causa raíz del evento acto inseguro por manipulación incorrecta de trabajos con soldadura.

Como la estrategia de la organización es cero accidentes se manejó como incidentes dándoles días de descanso a los trabajadores lesionados.

El gerente de la organización a raíz del evento decide despedir a la coordinadora SISO teniendo un contrato a término fijo y quien había entrado hace dos días de vacaciones.

Contrató otra persona de inmediato obligándolo a entrar diciéndole que después formalizaba la contratación y afiliación a seguridad social con gestión humana.

REUNION 6 DE OCTUBRE AMBIENTE A202- PARAMETROS PARA DILIGENCIAR EL INFORME MENSUAL CONTRACTUAL



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Bella Vergara M	1064982409		X			bella vergara9@misena.edu			
	Fco Duarte P	77189410		X			fduarte01@misena.edu.co			
	Maria Flavia Daza B	1067884114		X		CCIT	mdazab@misena.edu.co			
	Alvaro Sanchez Pena	72346339		X		CCIT	asalgadopena@gmail.com			
	JENNIFFER HOYOS GUZMÁN	25775911		X		CEIT	Jenisantiagohernandez@gmail.com			
	Omar Rojas Bolaños	1102830562		X		CEIT	carojas1@misena.edu.co			
	Luis G. Leon M.	10.771.644		✓		C.I.T	luisleonmejia@hotmail.com			
	Jorge Verdel R	1100682600		✓		CCIT	Jeverba@sena.edu.co			

GD-F-007 V04