PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, 30 de octubre de 2022

Señora
LUZ ELENA PATIÑO
SUPERVISOR CONTRATO No. **P CO1.PCCNTR. 3388983 de 2022**
Coordinadora Academica
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 10 del año 2022

Referencia: No **P CO1.PCCNTR. 3388983** del año 2022

(LUIS ALBERTO HOYOS SOTO), identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.139.400 de Pereira (Risaralda) , en mi calidad de Contratista del SENA, en Red de conocimiento Administrativa y Financiera, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA y DOS MILLONES CIENTO SIETE MIL COP ($42.107.000)**. esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIETOS COP ($3.997.500)** cada uno, correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022. b) un último pago por valor de **DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y DOS MIL COP ($2.132.000),** correspondiente al mes de diciembre de 2022..

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Impartir formación profesional titulada o complementaria en la red de conocimiento de gestión administrativa y financiera (presencial o virtual) en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Orientar las actividades E-A-E de conformidad con el proyecto formativo	Informe de ejecución Contractual

2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	Ver asistencias	Acta de reunión, correos
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	En este mes no se participo en procesos de inducción	En este mes no se participo en procesos de inducción
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija	Realizar Informe de ejecución, elaborar guías de aprendizaje y planeación académica, portafolio del instructor, ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877	Informes sofia plus, portafolio del instructor, IID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se les informa a los aprendices en los plazos establecidos	Planes concertados e informes en Sofia plus y portafolio del instructor ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios

			ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Se organizaron todas las planeaciones pertinentes para cada acción de formación de acuerdo a cada diseño curricular	Planes concertados-portafolios del instructor de cada ficha de programa de formación, ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices	Se usan los ambientes físicos suministrados por el centro de formación y y otros medios virtuales como meet .	Bitácoras de los ambientes, asistencias y registros fotograficos
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento	Orientar las actividades E-A-E de conformidad con el proyecto formativo	Listas de asistencia, planes concertados, guías de aprendizaje. ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Se realizó la gestión correspondiente en Sofía plus como registro de horas de formación y la evidencia de diagrama de horas correspondiente al mes ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877	PDF horas de apoyo a formación de Sofía plus y diagrama de horas Sofía plus,ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario programados	Acta del equipo ejecutor con la información del estado de cada ficha.

	en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.		
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA	Siempre se ejerció la correcta aplicación del reglamento del aprendiz	Seguimiento a cada aprendiz aplicando el debido proceso como actas, planes de mejoramiento, llamados de atención.
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Se acataron siempre durante este mes de formación el respeto por las buenas prácticas ambientales	Aseo en los ambientes de formación, recolección de residuos sólidos
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Diligenciar en la plataforma Sofia Plus las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo	Novedades, eventos y asistencia Del IID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Se imparte la formación a todas las acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción	Guías de aprendizaje, planes concertados, listados de asistenciasos ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios

		Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877	ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Se da uso a las plataformas Sena sofia plus en el proceso formativo.	PDF horas de apoyo a formación. Espacios virtuales en la plataforma Rutas de aprendizaje SofiaPlus : ID 2637267 curso complementario en costos y presupuestos básicos , Tecnología en producción Agropecuaria 2525606, Tecnología en Producción Agropecuaria 2500165, Tecnología en Producción Agrícola, 2629376 Técnica en sistemas agropecuarios ecológicos, Tecnología en Producción Agrícola 2461334, Media Tecnica en Asistencia administrativa ID 2495877
16	. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	En este mes no se solicitó el requerimiento por parte de la coordinación académica	En este mes no se solicitó el requerimiento por parte de la coordinación académica
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional	En este mes no Se participa en desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada de la Red y desarrollo tecnológico solicitado	Acta del equipo ejecutor
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	En el presente mes no se apoyó la formación titulada y seguimiento a las fichas que se encuentran en etapa productiva	Sofia plus,, actas, formatos en seguimiento a etapa productiva
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores	En este mes no se solicitó materiales de formación en la red ver certificado de toma física .	En este mes no se solicitó materiales de formación en la red, ver certificado
20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad	En este mes no se solicitó el requerimiento por parte de la coordinación académica	En este mes no se solicitó el requerimiento por parte de la coordinación académica
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo	Se atendieron todas las dudas de pobladores durante el mes respecto a la próxima oferta de formación SENA	Herramientas: Redes sociales, celular y WhatsApp

	Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.		
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad instituciona	En el presente mes se apoyó la formación titulada y no seguimiento a las fichas que se encuentran en etapa productiva	Sofia plus, actas, formatos en seguimiento a etapa productiva.
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Esta actividad se realiza en las sesiones de clases, buscando evitar la deserción y aumentando la motivación para que terminen el proceso	Correos, seguimiento reportado en las plataformas, llamadas telefónicas
24	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	En el presente mes se apoyó la formación titulada y no se hizo seguimiento a las fichas que se encuentran en etapa productiva	Sofia plus, actas, formatos en seguimiento a etapa productiva
25	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO	Certificado de Norma de Competencia Laboral **240201056**	Certificado generado de la norma y soportado en el Secop II
26	Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA	En el presente mes se apoyó la formación titulada y no se hizo seguimiento a las fichas que se encuentran en etapa productiva	Sofia plus, actas, formatos en seguimiento a etapa productiva
27	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractua	Apoyar los proyectos de Contabilidad de los aprendices orientándolos para que los hagan realidad	Actas de reunión y listado de asistencia

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. ***4466551921*** **,de SOI** y correspondiente al mes de septiembre del 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **x** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

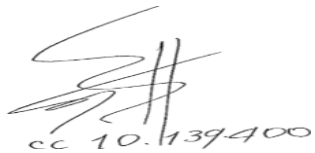
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Anexos

Formato planilla de pago
Informe de Supervisión
Tiempos académicos y/o administrativos (Sofía plus)
Diagrama Sofía plus
Plan de trabajo concertado
Planillas de asitencia
Certificado de Antecedentes Fiscales
Certificado de Antecedentes Displinarios
Certificado de Antecedentes Judiciales

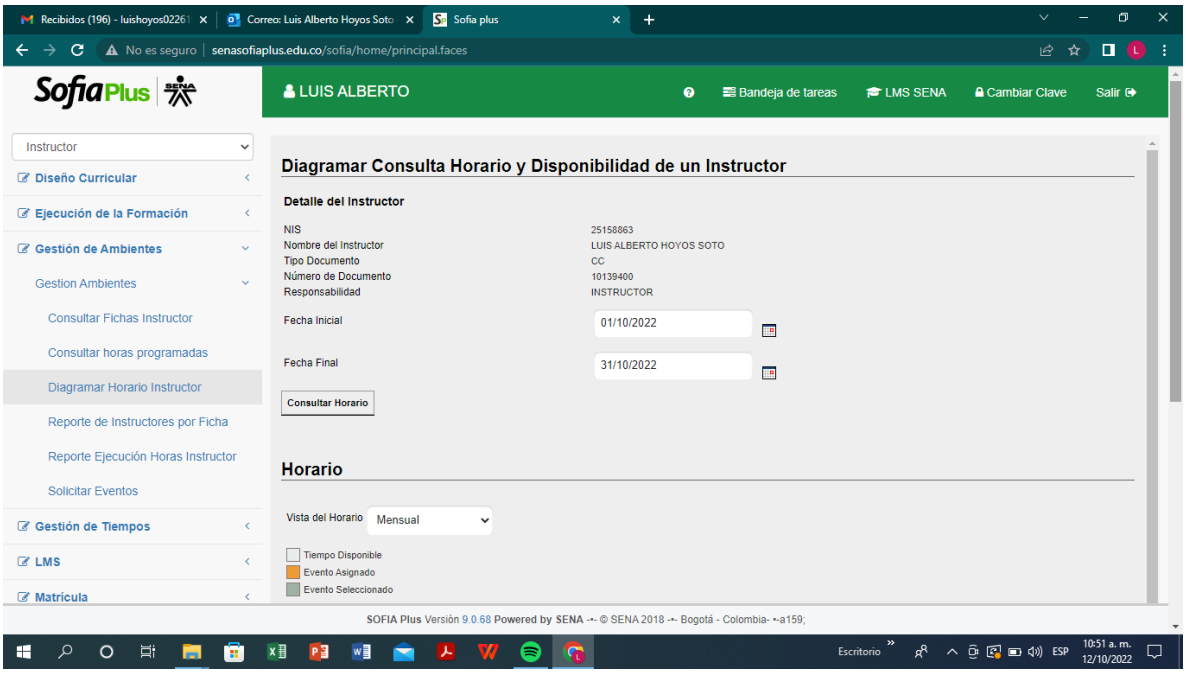
Cordialmente,

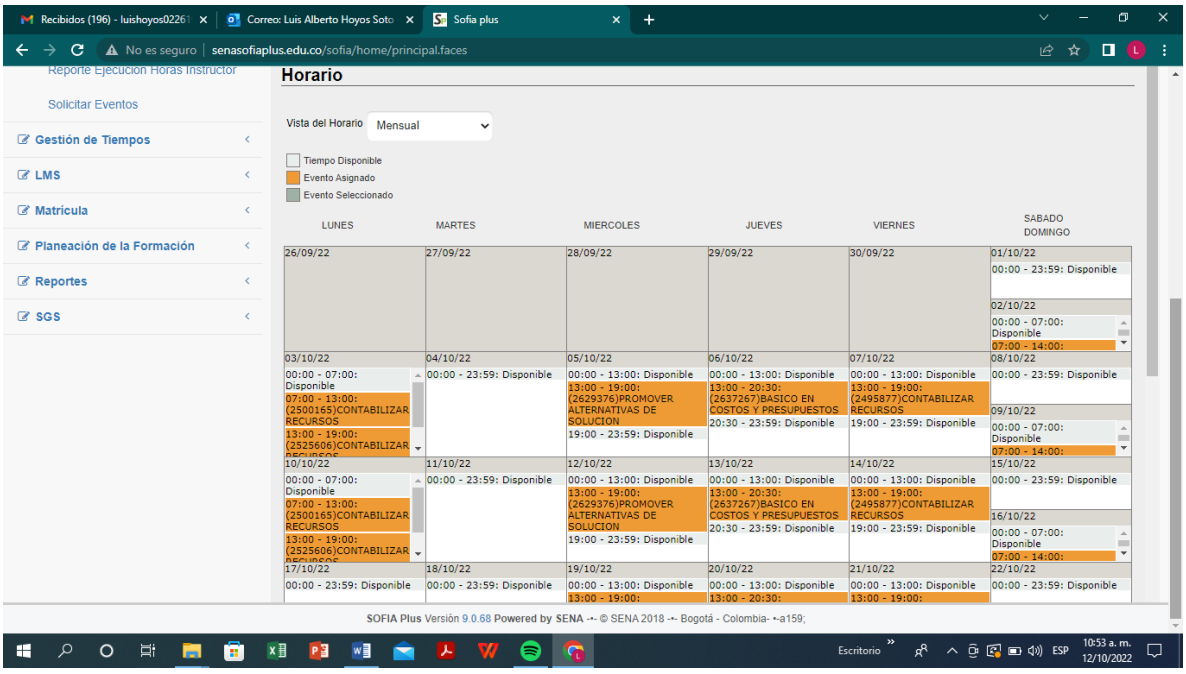


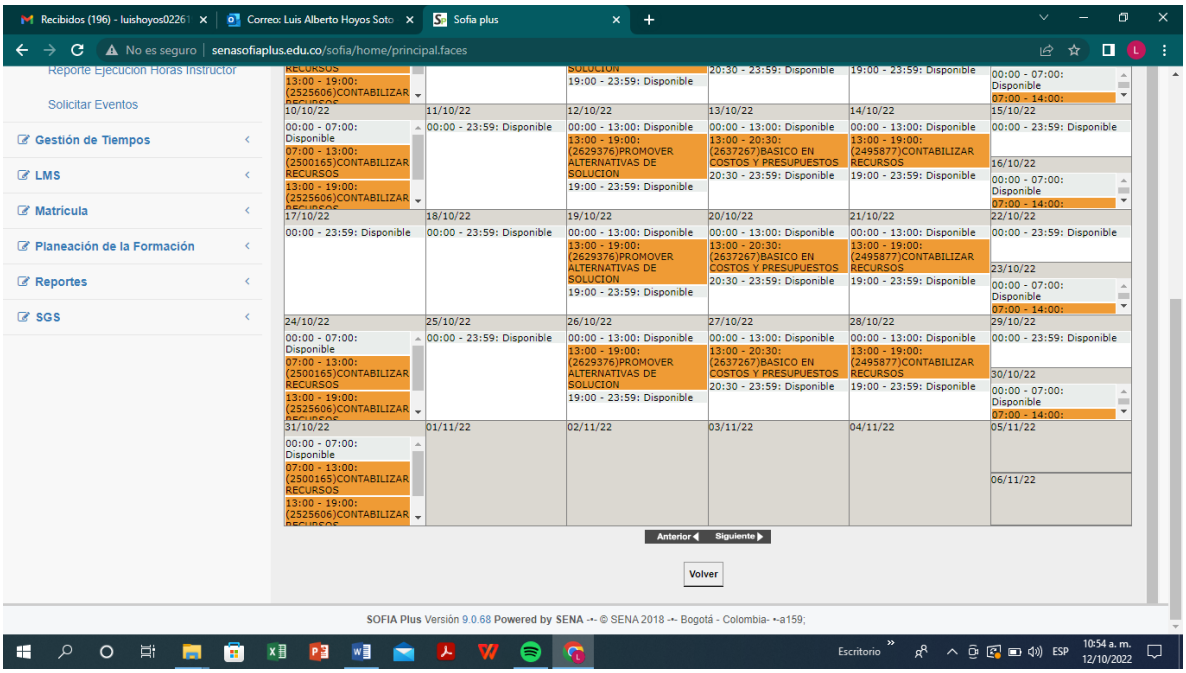
Luis Alberto Hoyos Soto
Contratista
C.C. No. 10.139.400 de Pereira

Recibí a satisfacción:

LUZ ELENA PATIÑO
SUPERVISORA CONTRATO No. **P CO1.PCCNTR.** 3388983 de 2022
COORDINADORA ACADEMICA


Recibidos (196) - luishoyos02261
Correo: Luis Alberto Hoyos Soto
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
LUIS ALBERTO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 25158863
Nombre del Instructor LUIS ALBERTO HOYOS SOTO
Tipo Documento CC
Número de Documento 10139400
Responsabilidad INSTRUCTOR
Fecha Inicial 01/10/2022
Fecha Final 31/10/2022
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a159;
Escritorio
ESP
10:51 a. m.
12/10/2022


Recibidos (196) - luishoyos02261
Correo: Luis Alberto Hoyos Soto
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
26/09/22 27/09/22 28/09/22 29/09/22 30/09/22 01/10/22 00:00 - 23:59: Disponible 02/10/22 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 14:00:
03/10/22 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2500165)CONTABILIZAR RECURSOS 13:00 - 19:00: (2525606)CONTABILIZAR 04/10/22 00:00 - 23:59: Disponible 05/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: (2629376)PROMOVER ALTERNATIVAS DE SOLUCION 19:00 - 23:59: Disponible 06/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 20:30: (2637267)BASICO EN COSTOS Y PRESUPUESTOS 20:30 - 23:59: Disponible 07/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: (2495877)CONTABILIZAR RECURSOS 19:00 - 23:59: Disponible 08/10/22 00:00 - 23:59: Disponible 09/10/22 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 14:00:
10/10/22 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 13:00: (2500165)CONTABILIZAR RECURSOS 13:00 - 19:00: (2525606)CONTABILIZAR 11/10/22 00:00 - 23:59: Disponible 12/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: (2629376)PROMOVER ALTERNATIVAS DE SOLUCION 19:00 - 23:59: Disponible 13/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 20:30: (2637267)BASICO EN COSTOS Y PRESUPUESTOS 20:30 - 23:59: Disponible 14/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: (2495877)CONTABILIZAR RECURSOS 19:00 - 23:59: Disponible 15/10/22 00:00 - 23:59: Disponible 16/10/22 00:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 14:00:
17/10/22 00:00 - 23:59: Disponible 18/10/22 00:00 - 23:59: Disponible 19/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: 20/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 20:30: 21/10/22 00:00 - 13:00: Disponible 13:00 - 19:00: 22/10/22 00:00 - 23:59: Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a159;
Escritorio
ESP
10:53 a. m.
12/10/2022


Recibidos (196) - luishoyos02261
Correo: Luis Alberto Hoyos Soto
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
13:00 - 19:00: (2525606)CONTABILIZAR RECURSOS
19:00 - 23:59: Disponible
20:30 - 23:59: Disponible
19:00 - 23:59: Disponible
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 14:00:
10/10/22
11/10/22
12/10/22
13/10/22
14/10/22
15/10/22
00:00 - 07:00: Disponible
07:00 - 13:00: (2500165)CONTABILIZAR RECURSOS
00:00 - 23:59: Disponible
00:00 - 13:00: Disponible
13:00 - 19:00: (2629376)PROMOVER ALTERNATIVAS DE SOLUCION
13:00 - 20:30: (2637267)BASICO EN COSTOS Y PRESUPUESTOS
13:00 - 19:00: (2495877)CONTABILIZAR RECURSOS
16/10/22
17/10/22
18/10/22
19/10/22
20/10/22
21/10/22
22/10/22
23/10/22
24/10/22
25/10/22
26/10/22
27/10/22
28/10/22
29/10/22
30/10/22
31/10/22
01/11/22
02/11/22
03/11/22
04/11/22
05/11/22
06/11/22
Anterior
Siguiente
Volver
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a159;
Escritorio
ESP
10:54 a. m.
12/10/2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS ALBERTO HOYOS SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2500165 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRACTICAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS AL CULTIVO PARA EL MANEJO DE PLAGAS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES AGROECOLÓGICAS Y EL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADMINISTRAR INVENTARIOS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA TENIENDO EN CUENTA LA ROTACIÓN Y FLUJO DE MATERIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS APLICADAS, DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS VIGENTES.

ADMINISTRAR INVENTARIOS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA TENIENDO EN CUENTA LA ROTACIÓN Y FLUJO DE MATERIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS APLICADAS, DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS VIGENTES

ANALIZAR LA SITUACIÓN REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS ESTADOS E INDICADORES FINANCIEROS SEGÚN POLÍTICAS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

ANALIZAR LA SITUACIÓN REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS ESTADOS E INDICADORES FINANCIEROS SEGÚN POLÍTICAS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE

CONTABILIZAR NÓMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DE PERSONAL APOYADO EN HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

ELABORAR EL SISTEMA DE COSTOS EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, SIGUIENDO TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

ELABORAR EL SISTEMA DE COSTOS EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, SIGUIENDO TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

LIQUIDAR NÓMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DE PERSONAL APOYADO EN HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE

REGISTRAR LA INFORMACIÓN EN LOS LIBROS CONTABLES, UTILIZANDO COMPROBANTES Y DOCUMENTOS COMERCIALES SEGÚN NORMAS VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES

REGISTRAR LA INFORMACIÓN EN LOS LIBROS CONTABLES, UTILIZANDO COMPROBANTES Y DOCUMENTOS COMERCIALES SEGÚN NORMAS VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL SISTEMA PRODUCTIVO DE ACUERDO AL PLAN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2461334 - PRODUCCIÓN AGRÍCOLA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADMINISTRAR INVENTARIOS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA TENIENDO EN CUENTA LA ROTACIÓN Y FLUJO DE MATERIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS APLICADAS, DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS VIGENTES.

ADMINISTRAR INVENTARIOS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA TENIENDO EN CUENTA LA ROTACIÓN Y FLUJO DE MATERIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS APLICADAS, DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS VIGENTES

ANALIZAR LA SITUACIÓN REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS ESTADOS E INDICADORES FINANCIEROS SEGÚN POLÍTICAS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

ANALIZAR LA SITUACIÓN REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS ESTADOS E INDICADORES FINANCIEROS SEGÚN POLÍTICAS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE

CONTABILIZAR NÓMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DE PERSONAL APOYADO EN HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

ELABORAR EL SISTEMA DE COSTOS EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, SIGUIENDO TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

ELABORAR EL SISTEMA DE COSTOS EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, SIGUIENDO TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

LIQUIDAR NÓMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DE PERSONAL APOYADO EN HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE

REGISTRAR LA INFORMACIÓN EN LOS LIBROS CONTABLES, UTILIZANDO COMPROBANTES Y DOCUMENTOS COMERCIALES SEGÚN NORMAS VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES

REGISTRAR LA INFORMACIÓN EN LOS LIBROS CONTABLES, UTILIZANDO COMPROBANTES Y DOCUMENTOS COMERCIALES SEGÚN NORMAS VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO EN PROPAGACIÓN, ADAPTE Y CRECIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR EL TERRENO PARA LA SIEMBRA, TIPO CONVENCIONAL, LABRANZA REDUCIDA O MÍNIMA O LABRANZA CERO, SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN SEXUAL O ASEXUAL TENIENDO EN CUENTA LAS PRÁCTICAS Y PROCEDIMIENTOS AGRONÓMICOS REQUERIDOS PARA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRATAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICO AMBIENTALES VIGENTES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	35,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2525606 - GESTIÓN DE EMPRESAS AGROPECUARIAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRACTICAS PREVENTIVAS O CORRECTIVAS AL CULTIVO PARA EL MANEJO DE PLAGAS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES AGROECOLÓGICAS Y EL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADMINISTRAR INVENTARIOS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA TENIENDO EN CUENTA LA ROTACIÓN Y FLUJO DE MATERIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS APLICADAS, DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS VIGENTES.

ADMINISTRAR INVENTARIOS DE LA EMPRESA AGROPECUARIA TENIENDO EN CUENTA LA ROTACIÓN Y FLUJO DE MATERIALES UTILIZANDO HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS APLICADAS, DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS VIGENTES

ANALIZAR LA SITUACIÓN REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS ESTADOS E INDICADORES FINANCIEROS SEGÚN POLÍTICAS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

ANALIZAR LA SITUACIÓN REAL DE LA EMPRESA A PARTIR DE LA ELABORACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS ESTADOS E INDICADORES FINANCIEROS SEGÚN POLÍTICAS Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE

CONTABILIZAR NÓMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DE PERSONAL APOYADO EN HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

ELABORAR EL SISTEMA DE COSTOS EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, SIGUIENDO TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

ELABORAR EL SISTEMA DE COSTOS EN LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA UTILIZANDO HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS, SIGUIENDO TÉCNICAS Y MÉTODOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

LIQUIDAR NÓMINA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES DE PERSONAL APOYADO EN HERRAMIENTAS MANUALES O SISTEMATIZADAS SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE

REGISTRAR LA INFORMACIÓN EN LOS LIBROS CONTABLES, UTILIZANDO COMPROBANTES Y DOCUMENTOS COMERCIALES SEGÚN NORMAS VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES

REGISTRAR LA INFORMACIÓN EN LOS LIBROS CONTABLES, UTILIZANDO COMPROBANTES Y DOCUMENTOS COMERCIALES SEGÚN NORMAS VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR EL TALENTO HUMANO APLICANDO LA LEGISLACIÓN LABORAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR ACTIVIDADES DE MERCADEO QUE RESPONDAN A LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE LOS CLIENTES Y A LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANEAR LA PRODUCCIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL MERCADO Y NORMAS TÉCNICAS NACIONALES VIGENTES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LA COSECHA SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPRODUCIR LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA Y LOS PRINCIPIOS DE LA AGROECOLOGÍA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR MATERIAL VEGETAL O TUBÉRCULOS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUPERVISAR EL SISTEMA PRODUCTIVO DE ACUERDO AL PLAN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2629376 - SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS ECOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD EXIGIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MERCADEO Y LA ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES AGROPECUARIAS DE ACUERDO A LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS Y PLAN DE MERCADEO

FORMULAR EL PROYECTO PRODUCTIVO, INCORPORANDO EL ESTUDIO DE MERCADOS, OPERATIVO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SECTOR

IDENTIFICAR OPORTUNIDAD DE NEGOCIO PARA LA ELABORACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO, DE ACUERDO CON LAS METODOLOGÍAS EXISTENTES

REGISTRAR INFORMACIÓN DE OPERACIÓN, UTILIZANDO COMPROBANTES Y DOCUMENTOS SEGÚN NORMAS VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REGULAR POBLACIONES ASOCIADAS A CULTIVOS CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2637267 - BÁSICO DE CONTABILIDAD COSTOS Y PRESUPUESTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR Y PRESENTAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y FINANCIERA SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. CLASIFICAR LAS EMPRESAS Y LAS SOCIEDADES DE ACUERDO AL CÓDIGO DE COMERCIODETERMINAR LOS CAMPOS DE ACCIÓN DE LA CONTABILIDAD, CONCEPTUALIZACIÓN Y SUS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL RÉGIMEN CONTABLE COLOMBIANO.2. IDENTIFICAR CUENTAS DE BALANCE Y DE RESULTADO DE ACUERDO CON EL RÉGIMEN CONTABLE COLOMBIANO.3. COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LA MODALIDAD DE FORMACIÓN Y DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.4. CALCULAR LA UTILIDAD SOBRE EL COSTO Y SOBRE LAS VENTAS DE UN PRODUCTO DE ACUERDO A LA POLÍTICA INTERNA.5. PRESENTAR COTIZACIONES DE UN PRODUCTO O SERVICIO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE6. PRESUPUESTAR LAS VENTAS Y UTILIDADES DE UN PRODUCTO O SERVICIO DE ACUERDO CON

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2495877 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUIS ALBERTO HOYOS SOTO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
Tecnologia en Produccion Agricola ID:2461334

	COMPETENCIA:		Contabiñizar Recursos						
N°	Nombres	Apellidos	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO	
					FISICO	DIGITAL	DIA- MES -	SI	NO
1	ANA LUZ	ALVAREZ LEON	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
2	CARLOS DAVID	CALONGE BALLESTEROS	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
3	ZULEIMA	DE LA OSSA ALARCON	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
4	DILIA ISABEL	FONTANILLA AGUILAR	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
5	FABIAN ANDRES	HENAO GONZALEZ	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
6	ISAIAS	HOLGUIN LOZANO	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
7	JHON JAIRO	HURTADO MAUSA	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
8	JEFERSON DAVID	HURTADO MAUSA	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
9	CARLOS EDUARDO	IBARRA TORRES	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
10	ALEDYS	MACHADO BLANCO	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
11	FELIX JAIR	MENDOZA MENA	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
12	GERMAN DAVID	MERCADO RAMOS	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
13	LUIS DAVID	MUÑOZ SIPION	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
14	ADRIAN	MUÑOZ SIPION	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
15	CRISTIAN DANIEL	PINEDA OSORIO	2629376	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
16	MARLON ESTIVEN	REGINO SERRANO	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
17	YENIFER	RODRIGUEZ GOMEZ	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
18	JULIANA SMITH	ROLDAN ALCARAZ	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
19	JOINER STIVEN	RUIZ ECHAVARRIA	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
20	PATRICIA MARIA	SIBAJA HURTADO	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		
21	YURANY ANDREA	VELASQUEZ HOYOS	Taller Ciclo contable comercial,	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	25/09/2022		

COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
Tecnologia en Gestion de Empresas Agropecuarias ID:2525606

	COMPETENCIA:		Contabiñizar Recursos						
	Nombres	Apellidos	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO	
N°					FISICO	DIGITAL	DIA- MES -	SI	NO
1	CRISTIAN CAMILO	CARO CASTAÑEDA	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
2	ERIKA	MARTINEZ SIMANCA	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
3	KEIDY FABIANA	AGUIRRE OCAMPO	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
4	LUISA FERNANDA	NEGRETE HERRERA	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
5	YULIETH PAOLA	RUIZ VILLALBA	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
6	YUDY YURLEY	BEDOYA ROMERO	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
7	ALEJANDRA	MORELO VELEZ	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
8	MAILYN YISETH	SERNA BERRIO	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
9	JUAN ESTEBAN	PEREZ RODRIGUEZ	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
10	DIEGO ALEJANDRO	GARCIA GARCIA	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
11	ESTEFANIA	GRACIANO GUZMAN	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
12	VALENTINA	CABARCAS MURILLO	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
13	DIDIER ELIAS	VARELA GARCES	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
14	SANDY LORENA	VERGARA CORTES	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
15	NAYELHY	LOPEZ CARVAJAL	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
16	JULIANA ANDREA	QUINTANA MOGROVEJO	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
17	JAN CARLOS	RODRIGUEZ FERNANDEZ	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
19	CARLOS ANDRES	GARCIANO BURGOS	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
20	JOSE ERICK	BELTRAN MONTOYA	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
21	MAYCON ANGEL	MALLARINO AGUILAR	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		
22	MARIA CAMILA	MATOS SERNA	Taller ciclo contable comercial	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	31/10/2022		

COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
Tecnica en Sistemas Agropecuarios Ecoologicos ID:2629376

	COMPETENCIA:		Proponer Alternativas						
	Nombres	Apellidos	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO	
N°					FISICO	DIGITAL	DIA- MES -	SI	NO
1	SARA	LOPERA ROA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
2	DONOVAN FERNEY	ASTUDILLO ORTEGA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
3	LAURY VALENTINA	ARRIETA VELASQUEZ	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
4	SEBASTIAN	2629376	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
5	YULISA	DENIS PAZ	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
6	SYNDI ESTELA	REYES DIAZ	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
7	YARLYS PATRICIA	VERGARA MORALES	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
8	YEISON DANILO	MOSQUERA GARCIA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
9	KAREN DANIELA	MOSQUERA PALACIO	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
10	LUIS MATEO	SALCEDO ROMAÑA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
11	HEDY LUZ	RODRIGUEZ CASTELLAR	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
12	YUMEIDA	ROJAS PAYARES	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
13	KELLY JOHANNA	GARNAUD CASTELLAR	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
14	DANIELA ALEXANDRA	SEGURA SEÑA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
15	KARINA ANDREA	BUENANO CORDOBA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
16	GABRIEL	GALVAN DORIA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
17	DAYANA MICHEL	GAVIRIA DIAZ	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
19	JHONATAN STIVEN	MENENDEZ VILLARRAGA	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
20	YESID ALEJANDRO	RIVAS RIOS	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
21	MARLON YECID	ALVAREZ ARROYAVE	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		
22	LOREN SHARYKK	GAVIRIA VARGAS	Identificar idea de Negocios e investigar mercados	PRODUCTO,DE SEPEÑO	x	x	26/10/2022		

COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
Tecnologia en Gestion de Empresas Agropecuarias ID:2500165

	COMPETENCIA:		Contabiñizar Recursos						
	Nombres	Apellidos	ACTIVIDAD A DESARROLLAR	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA	ENTREGO	
N°					FISICO	DIGITAL	DIA- MES -	SI	NO
1	SANDRA	MARTINEZ VILLASMIL	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
2	MANUELA	QUEJADA GUARDIA	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
3	DAYANNA MARCELA	CORDOBA JARAMILLO	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
4	ISABEL CRISTINA	HIDALGO CUADROS	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO			31/10/2022		
5	WENDY YESICA	LEON BENITEZ	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
6	YAIRA YULISSA	GALLEGO SALCEDO	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
7	ENIS EDITH	MESA HERNANDEZ	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
8	AURA CRISTINA	FRANCO RICARDO	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
9	PATRICIA	DURANGO VARELA	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
10	YAKELIN	CHANCI BLANDON	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
11	MARIA CAMILA	RIVERA DURANGO	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
12	SEBASTIAN	JIMENEZ MUÑOZ	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
13	CAMILO ALEXANDER	LOPEZ PAZ	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
14	LAURA MARCELA	HOYOS GOEZ	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
15	MATEO	GONZALEZ RESTREPO	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
16	RICARDO VALENTIN	DURANGO MORALES	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
17	OLMER SMITH	ROMERO CUADRADO	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
18	SANTIAGO	GARCIA GONZALEZ	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
19	JUAN ESTEBAN	BURGOS CORTES	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		
20	FRANCISCO	CHANTACA GOMEZ	Contabilizacion ciclo contable comercial	PRODUCTO, DESEMPEÑO	x	x	31/10/2022		

siga

Tecnología en Producción Agrícola ID 246134

F. 01/10/2022. (actividad de integración)

OBJETIVO (S): costos de producción en la finca.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	VINCULACIÓN: PLANTA	VINCULACIÓN: CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	JUAN J Holguin J.	1038820182			Sena		3135194483	
2	Jhon Fairo Hurtado M.	1038816342			Sena		3107487646	
3	Cristian Daniel Pineda	1078344405			SENA		3116274406	
4	Adrian David Segura	1007427126			SENA		3146006445	
5	Germán Dario Heredia	1038804250			SENA		3137706391	
6	Luis David Munoz	1007027125			SENA		3108116283	
7	Fabian Herrera	1001038491			Sena		3218982430	
8	Zuleima de la cruz	1193564641			SENA		3146754565	
9	patricia maria silva H	1038747841			Sena		3103374610	
10	Turani Velasquez H.	32.356651			Sena		3003391717	
11	Dilva Fontanilla	1088804540			Sena		3233461824	
12	Aleckys Machado	1037642596			SENA		3137962317	
13	Yeniger Rodriguez G.	1001669923			Sena		3107236192	
14	Eurid Antonio Villoria	1038813073			Sena		3203253772	
15	Jonas Steve Ruiz G.	1075264396			Sena		3104137311	
16	Ana Luz Alvarez León	1001672121			Sena		3207662596	
17	Carlos Eduardo Iberra Torres	1038821576			Sena		3233691456	
	Jeffer Hurtado	1038823217						

SENA siga

Tecnología en Gestión de empresas Agropecuarias IN 2500166

F. 03/10/2022.

OBJETIVO (S): ciclo contable - Libro Diario - Libro Mayor

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Patricia Durango Varela	1007844043				PaolaPatricia durango@	3145683844	
2	Isabel cristina hidalgo	1001669346				isabelhidalgo970@	3205396536	
3	Aura cristina franco	1001562593				helenmiyagg@gmail.com	3117802091	Aura franco
4	Camilo Alexander lopez Pa	1027945971				Camilopa947@gmail.	3113650419	
5	Yirson Ramos Osorio	1192727161				Yirsonramos947@gmail.com	3223157609	
6	Juan Estaban Borges C.	1038797850				Borgescortes@gmail.com	3125558612	
7	Santiago Garcia Gonzala	1037119351				Sangarciagonz128	3103757812	
8	Francisco chavarraca Gomez	1040353741				Lilianagomezcabrera87@	3136221368	Francisco
9	Ricardo Valentin Durango	1034299676				Ricardur1112@gmail	3126035341	Valentin D.
10	manuela quejada suarez	1001154256				manuelaquejada20@	3137233344	manuela
11	Omer smith Romero Cuadrado	1076187144				diomromero12x@gmail	3116868877	
12	Mayelis Rita hernandez	1045490622				mayelish31@gmail.com	3224199715	Mayelis
13	laura marcela hoyos	1027980782				lauramoes9@gmail.com	3245923452	laura M.
14	Enis Edith Mesa M	1007432992				eaisedithmesahernandez@gmail.com	3137047805	Enis Mesa.
15	Dayana Cordoba Jaramillo	1001154320				Dayanacordobajaramillo@	3007307088	Dayana
16	Yulissa Gallego	1007420842				yulissagallego09@gmail.com	3023074044	yulissa G.
17	Juan Pablo Lozano	1076321852				Lozanocapelo@gmail.com	3105279429	

Tecnica en sistemas Agropecuarios Ecológicos

FY 263 F. 05/10/2022

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	VINCULACIÓN PLANTA	VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Sebastián carvajal	1007576634						Sebastián
2	luis mateo salcedo	1007524626						luis mateo
3	Gabriel Galvan D.	1037119367						Gabriel G.
4	Dayana Michell Guarin	1037779712						Michell G.
5	Yesid Alejandro Rivas	1038798694						Alejandro.
6	Daniela Alexandra Sey	1010199736						Daniela Sey
7	yumaida Rojas Reyes	1007669950						yumaida
8	Jhon Valentino A.V	1001492273						Valentino V.
9	Yeison danilo Mosquera	1004413607						Danilo
10	Jhonatan Arbeláez	1038825878						Jhonatan
11	Lenys Julio cordoba	1038864406						Lenys Julio C
12	Mildrey Fernanda Usuga	1088274074						Mildrey F.
13	Karina andrea Bermúdez	1027952150						Karina B.C
14	Karen Daniela Mosquera	1007440617						Daniela.
15	Jhonatan Mercedes Villa	1038796462						Jhonatan
16	Andrea santana M.	1039087198					3205559141	Andrea.
17	NILVER ANDRES	1088243637						NILVER
18	Donovan Astudillo	1007482095					3235766222	Donovan
19	Loren sharyris Bayona	1038798953					3215713518	Sharyris
20	Juan diego zuleta	1066725699					3204863154	JUAN

SENA siga

2637.267

Curso complementario. costos y presupuestos I y. 23637267

Fecha. 06/10/2022.-

OBJETIVO (S): COSTOS. ejercicio.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Heidy Jinete Noferca	22668858				heidy@gmail.com	3133593654	Heidy Jinete
2	María A Socarrás	57412469.				socarrasmaria23@gmail	3195897741	María ST.
3	Eliana Hincapié	32293764				elnahincapie@gmail	3045204975	Eliana H
4	Ovanis Gutierrez	32257967				ovanis.Gutierrez@gmail.com		
5	Luz Dary Rojas Alcaroz	39428549				luzmaryalvarez@hotm	3214654039	Luz Mary.
6	Luzmary Florez vega	39412063				Florezvegaluzmary@gm	3121215488	Luzmary
7	LUZ Edeny Olialdo	1027943938				luzedenyo@gmail.com	3234097867	Luz
8	Darming Hibath Iglesia	39816286				darming.iglesia@gmail.com	3230714886	Darming
9	Una marcela Peña Doria	1028037095				marcela-1602.c@hotma	1028037095	marcela.
10	Angie paola sancha	1018032940				Sancherany125@gmail.com	1018032940	sancha Angie
11	Yeneis Martinez Alba	50660733				Yeneis1123@gmail.com	50660733	
12	Bal. 2 E vasquez P	37407608				bal.a1968@gmail.com	3016301157	
13	Luis A Rivas R	1007027961				Rivas@[illegible]@gmail	3203658861	Luis
	Luisa Fernanda cuesta	1032178955				Cuestaluisa16@gmail.com	3136668916	Luisa cuesta
	Judith cuadrado C	59411872				edithcuadrado20@gmail.com	3127750846	

SENA siga

2637.267

Curso complementario. costos y presupuestos I y. 23637267

Fecha. 06/10/2022.-

OBJETIVO (S): COSTOS. ejercicio.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Heidy Jinete Noferca	22668858				heidy@gmail.com	3133593654	Heidy Jinete
2	María A Socarrás	57412469.				socarrasmaria23@gmail	3195897741	María ST.
3	Eliana Hincapié	32293764				elnahincapie@gmail	3045204975	Eliana H
4	Ovanis Gutierrez	32257967				ovanis.Gutierrez@gmail.com		
5	Luz Dary Rojas Alcaroz	39428549				luzmaryalvarez@hotm	3214654039	Luz Mary.
6	Luzmary Florez vega	39412063				Florezvegaluzmary@gm	3121215488	Luzmary
7	LUZ Edeny Olialdo	1027943938				luzedenyo@gmail.com	3234097867	Luz
8	Darming Hibath Iglesia	39816286				darming.iglesia@gmail.com	3230714886	Darming
9	Una marcela Peña Doria	1028037095				marcela-1602.c@hotma	1028037095	marcela.
10	Angie paola sancha	1018032940				Sancherany125@gmail.com	1018032940	sancha Angie
11	Yeneis Martinez Alba	50660733				Yeneis1123@gmail.com	50660733	
12	Bal. 2 E vasquez P	37407608				bal.a1968@gmail.com	3016301157	
13	Luis A Rivas R	1007027961				Rivas@[illegible]@gmail	3203658861	Luis
	Luisa Fernanda cuesta	1032178955				Cuestaluisa16@gmail.com	3136668916	Luisa cuesta
	Judith cuadrado C	59411872				edithcuadrado20@gmail.com	3127750846	

SENA siga

Media Técnica en Asistencia. Administrativas. ID. 2495877.

Fecha 07/10/2022. Jose cefestino M.

OBJETIVO (S): exposiciones, empresas, sociedades, comerciales, cón.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	María José Pabón	1027953587				mariajosepabonsuarez@gmail.com	3105059977	maria j
2	Natalia Castaño	1001032179763				natalia0763@iepsscedro4monte.edu.co	3225883838	Natalia.
3	Laura Andrade	1082863616				Nanemedina68@gmail.com	3002155171	Laura A.
4	Sandy Michel Durango	1011395728				sandymichel578@iepsscedro4monte.edu.co	3176783741	Sandy D.
5	Michell ASPrilla	1001030679				michellasprilla98@gmail.com	3121487231	Michell A.
6	Lizaraldy Yolleth Herrera	1129942129				lizaraldyherrera1124@gmail.com	3147741896	Lizaraldy
7	Ruoys GALLEGO PEREZ	1032176329				ruoysgallego25@gmail.com	3208774089	Ruoys
8	Valentina Ibargüen M	1027981552				valentinaibarguenmoreno@gmail.com	3135678035	Valentina
9	Oscar Eduardo Hernandez	1027952995				oscar.eduardo2915@iepsscedro4monte.edu.co	3148493605	Oscar
10	Nataly Alvarado Milanes	1032177388				nataliaraguedo20@gmail.com	3016147816	Yataly
11	Maren Argumedo	1032391905				Maren.Milanes150@gmail.com	3243918905	Maren
12	Mariana Salcedo M.	1039086213				Mariana6321@gmail.com	3215432401	
13	Sara Mosquera Hinestroza	1046528479				Saramosquera@gmail.com	3243827428	Sara M.H
14	Luis Romero Bello	1032178092					3113214497	Luis R.
15	Anibal caldas muñoz	1027448785					3211141439	Anibal Cm
16	manojose valencia	1032179753				manojosevalencia1004@gmail.com	3002504589	manojose
17	Sharay Maladoa Potes							Sharay
18	Laura Johana Ruiz							Laura Ruiz
19	Jhonatan Lopez Lopez							Jhonatan
20	Santiago Rojas Arango							Santi R.

SENA siga

Tecnologia en Producción Agricola. ID 2461334

Fecha 09/10/2022.

OBJETIVO(S): Evidencia de desempeño Libro diario

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	EMPLEADO PLANTA	CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Yuranis Velasquez Hoyos	32598657			Sena	Yuranivelasquez@hotmail.com	3003397177	Yuranis
2	Patricia Marina Silva	1038744841			Sena	marisilva2016@sena.edu.co	3165378610	patricia
3	Cristian Daniel Pineda	1078344405			SENA	cristianpineda2020@gmail.com	3176217406	
4	Adriana Muñoz Sirion	1007427726			SENA	adrianasirion2018@gmail.com	3006ac031@	Adriana Muñoz
5	Jenner stiven Ruiz B.	1002528326			SENA	stivenruizcabezas@gmail.com	3104137311	Stiven Ruiz
6	Luis David Muñoz	1007427125			SENA	sipiandavid9@gmail.com	3108-116187	David Muñoz
7	Isaias Holguin L.	1038810982			SENA	Isaiasholguin-83@hotmail.com	3135174482	
8	Yeniffer Rodriguez G.	1001669923			Sena	yeni268588@gmail.com	3107230992	Yeniffer R.
9	Jhon Jairo Hurtado M.	1038816342			Sena	Jhonmarino@hotmail.com	3107983686	
10	Zulema de la osa Moncada	1195564604			SENA	Zdmoralesmoncada@gmail.com	3165754565	Zulema de la osa
11	Diego Fernando Aguilar	1038804540			SENA	Fernandoaguilar@gmail.com	3233611021	Diego Fernando
12	Ana De Angel Leon	1001672121			Sena	ana7711120 Gmail.com	3008878841	Ana Angel
13	Felix Jair Mendoza Mena	1241 325 459			SENA	yairpdi88@gmail.com	3148969204	Felix J.
14	Carlos Eduardo Ibarra T.	1038827576			Sena	carlos.IbarraTorres@hotmail.com	3207262586	Carlos I
15	Aleidys machado Blanco	1037472596			Sena	aleidysmachado@gmail.com	3137916231?	aleidys
16	Germán David Mercado Baro	1038804260			SENA	Germd25@gmail.com	3137706598	
17	Carlos david Calonge	1038813726			SENA	Carlos.david@hotmail.com	3124080446	
18	Edwin Hernan Gonzalez	1001035739			Sena	hernandezbarra82@gmail.com	3218482430	
19								

SENA siga

Tecnología en Gestión de empresas Agropecuarias

F. 10/10/2022. ID 2525606.

OBJETIVO (S): Ciclo contable estado de Resultados Estado situac.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Luis Fernando Rojas	843684					3208430558	Luis Fernando R
2	Sandy lorena Vergara	1038117835				santorethsandy@hotmail.com	3115451895	Sandy
3	Mª Camila Matos S	1192714552				mariacamilamatos2468@gmail.com	3113297163	Mª Camila.
4	Marlon Mallarino Aguilar	1128424013				Maimalla.1015@gmail.com	3206715998	Marlon
5	Carlos Graciano Burgos	1062954694				carlosgraciano833@	3017649288	Carlos graciano
6	Juan Esteban perez Rodriguez	1027946149				Juancho222204@gmail.com	3226794648	Juan Esteban P.
7	Jan carlos Rodriguez F	1040364952				Jancarga@gmail.com	3206799829	Jancarlos.
8	Erika Martinez Simarra	1001278956				ErikaMartinezSimarra@gmail.com	3104438292	Erika.
9	Nayelhy lopez carvajal	1038800002				nayelhylopez08@gm	3128368258	Nayelhy
10	Valentina Cabarcas M.	1032176684				Valentinacabarcas[illegible]@gmail.com	3006146172	Valentina
11	Jose Erick Beltran M	1074713858				joseericbeltran@g.mail.com	3234796641	Erick
12	Ivan Fernando Negrete Herrera	1001030004				Feichoherrera2202@gmail.com	3116505260	Ivan.
13	Juliana Andrea Quintana	1039081778				andrea.quintano0102@gmail.com	3216478717	Juliana
14	Estefania Graciano	1038176650				estefaniagraciano3@gmail.com	3104169493	Estefania
15	Alejandra Morelo Velez.	1002669760				Morelo0226@gmail.com	3005041193	Alejandra Morelo
16	D.d.c. Varela							D.d.c

SENA Riqa

Tecnología en Gestión de Empresas Agropecuarias.

F/ 10/10/2022 F. 2500765.

OBJETIVO (S): ciclo contable Libro Mayor - Balance de prueba.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CICLO DE VINCULACIÓN PLANTA	CICLO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Patricia Durango Varela	1007844043				Barbapatriciadurango	3145808844	
2	Camilo Alexander Lopez D.	1027945971				Camilopa947@gmail	3113650419	
3	manuela quesada guardia	1001154256				manuelaquesada2@gmail	3132333344	
4	Ricardo Valencia Durango	1034277676				Ricardo1112@gmail	3126095341	Valencia O.
5	Francisco chanbucu Gomez	1076353774				[illegible]	3136213687	Francisco
6	cesar negrete	1192722355				cnegrete3720@gmail	3205504633	CESAR
7	Enis Edith Mesa H	1007432992				enisedithmesaherrandez@gmail.com	3137047865	Enis Mesa
8	Laura Yulissa Gallego	1001420842				Lyulisagallego09@gmail.com	3023314044	Yulisa G
9	isabel cristina hidalgo	1001669346				isabelhidalgo9470@gmail.com	3205396536	
10	Ana Franco	1007562543				Belenmiranda0@gmail	3117802091	Ana
11	Yirsen Ramos Osorio	1192727161				Yirsinramos47@gmail.com	3223757609	
12	yakelin chanca Blandon	1027941073				Ychancablandon@gmail.com	3106619503	
13	laura marcela Hoyos	1027950682				marcelagoez9@gmail.com	3245973432	Laura H.
14	Olmer Smith Romero	1035157149				olmerromero123@	3116868377	Olmer S.
15	Sebastian Jaramillo	1017044647				jimenezmarcela60@gmail.com	3217885046	Sebastian

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Kelly Garnaud	1007691050				Sena	garnaudkelly053@gmail.com	3207869957		Kelly garnaud.
12	Mildrey fernanda	1038821983				Sena		3106426904		Mildrey f.
13	Gabriel balvon	1037119367				Sena		3203372099		Gabriel B.D
14	Luis mateo	1007524626				Sena	saredomateo35@gmail.com	3145737632		luis. Mateo
15	Yesid Alejandro Rivas Rios	1038796994				Sena		3214486763		Alejandro
16	Sebastian carvajal	1007576634				Sena	Sebastiancarvajal558@gmail.com	3178407048		Sebastian
17	Marlon Alvarez	1038797655				Sena	marlonalvarez2019@gmail.com	3136793977		Marlo
18	Farid Del carmen pere z	0.43144954				Sena		3136667041		Farid perez
19	Lenys julio cordoba	1038804406				Sena	lenysjulio.luis@gmail.com	3142086231		Lenys Julio Cordoba
20	Yumeida Rojas payares	1007669950				Sena	payaresrojas yumeida@gmail.	3143102279		yumeida.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE_____ DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Kelly Garnaud	1007691050				Sena	garnaudkelly053@gmail.com	3207869957		Kelly garnaud.
12	Mildrey fernanda	1038821983				Sena		3106426904		Mildrey f.
13	Gabriel balvon	1037119367				Sena		3203372099		Gabriel B.D
14	Luis mateo	1007524626				Sena	saredomateo35@gmail.com	3145737632		luis. Mateo
15	Yesid Alejandro Rivas Rios	1038796994				Sena		3214486763		Alejandro
16	Sebastian carvajal	1007576634				Sena	Sebastiancarvajal558@gmail.com	3178407048		Sebastian
17	Marlon Alvarez	1038797655				Sena	marlonalvarez2019@gmail.com	3136793977		Marlo
18	Farid Del carmen pere z	0.43144954				Sena		3136667041		Farid perez
19	Lenys julio cordoba	1038804406				Sena	lenysjulio.luis@gmail.com	3142086231		Lenys Julio Cordoba
20	Yumeida Rojas payares	1007669950				Sena	payaresrojas yumeida@gmail.	3143102279		yumeida.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA siga

Curso Complementario en costos y Presupuestos

ID 2637267. F. 13/10/2022.

OBJETIVO DE: Ejercicio de COSTOS y Presupuestos Punto de equilibrio

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Angie Sanchez O.	1028032940		Sanchezangi25@gmail.com	3007860846	Angie S.
2	lina marcela Peña D.	1028037095		marcela.1602.(@hot	3103329627	marcela.
3	María A. Socarrás	57412469		socarrasmaria23@gmail	3195897741	María S.
4	Eliana Hincapié	32293764		elmahincapie@gmail	3045204975	Eliana H
5	Doriming Hilbeth Iglesias	1039149886		doriming.iglesias@gmail.com	3135914386	Doriming
6	Juliana Barco A	39428549		juliynaritayahoo.es@	3214659039	Juliana.
7	Carlos Eduardo Lopez Acosta	7176604		[illegible]	3015211159	[illegible]
8	Yeni A Ruiz Rivera	1001021962		[illegible]	3205658167	Yeni
9	yaritzy@hotmail.com	32201312		Miladis cuadrado	3217108209	Miladis
10	Luzmary Florez V	39417063		florezluzmary69@gmail.com	3122158586	Luzmary
11	Heidy Janet Valera	22668 868		heidyjv@gmail.com	3133593654	Heidy J.
12	Yeneris Maritza Avila	50860733.		yeneris.mz@gmail.com	3117277707	
13	Luisa Fernanda Cesta	1032178955		luisafcesta7@gmail.com	3136638916	Luisa C.
14	Judith cuadrado	39411872		edithcuadrado2@gmail.com	3127758446	
15	Ovanis Gutierrez	32251962		ovanis.gutierrez@gmail.com	3117174782	
16	Julio Cruz Gonzalez	1045524011		mrcoffe_gg@hotmail.com	302 [illegible]	[illegible]

Tecnología en producción agrícola - 2461334.

Fecha. 16/10/2022.

OBJETIVO (S): ciclo contable costos de producción.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Felix Jair Mendoza Mena	1'041.325.459			SENA	yairpoli88@gmail.com	3148969204	Felix J.
2	Dilsa Fontanilla Arsiler	1038804540			Sena	fontanilladilsa2@gmail.com	3233061824	Dilsa Fontanilla
3	Carlos David Calonge B	1038.813.706			SENA	calichecalonge@hotmail.com	3124080641	Calonge
4	Yuleima de la cruz Alarcon	1193561604			SENA	Yuleimadelacruz12@gmail.com	3146754505	Yuleima A
5	Euriel Antonio Viloria	1038813033			SENA	EurielAntonio Viloria@hotmail.com	3203359377	Viloria
6	Germán David Mercado Pinto	1038804250			SENA	Bervid25@Bmail.com	3137706395	David MP
7	Regino Semanat Marlon Estiven	1003177684			SENA	reginoMarlon11@gmail.com	3107851807	Regino Marlon.
8	Joiner stiven Ruiz Echeverria	1007524396			SENA	stivenruizecheverria@gmail.com	3104137111	Stiven Ruiz
9	Adrian Muñoz Sipion	1007427126			SENA	adrianmunoz2018@gmail.com	3006020318	Adrian Muñoz
10	Luis David Muñoz Sipion	1007427125			SENA	sipiondavid98@gmail.com	3108416787	David Muñoz
11	Fabian Heraz Gonzales	1001035739			SENA	heraclobran482@gmail.com	3218982980	Edileen G.
12	Viviana Smit	1038621034			Sena	Vivianasmithdaza@gmail.com	3208819536	Viviana
13	Cristian Pineda	1018744405			SENA	cristianpinedamaza26@gmail.com	3116277406	
14	Yenifer Rodriguez Gomez	1001669923			Sena	Yeni26858@gmail.com	3107238992	Yenifer R. G.
15	Ana Liz Alvarez Leon	1001672121			Sena	ana7711N26@gmail.com	3006870941	Ana L.
16	ISAIAS Holguin Oz.	1038810982			Sena	Isaiasholguin838@gmail.com	3195177783	
17	Yurani Velasquez Hoyos	32358657			Sena.	Yuranivelazquezhoyos@hotmail.com	3003377117	Yurani
18	Jeferson Hurtado	1038823217			Sena	Jhurtado17 2@Gmail.com	3233694556	
19	Aledys Machado	1037472596			SENA	aledysmachado@gmail.com	3137962374	Aledys.
20	Patricia Maria Sibaja H	1038797841			Sena	Mimisibaja@gmail.com	3105379610	Patricia Sibaja