MUNICIPIO
SECRETARIA
CORRESPONDENCIA
18 OCT 2022
Hora:
Quien Recibe:

ACTA No. 003 DE RECIBO PARCIAL 002

CONTRATO No.	374 DE 2022
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER Y CONTRIBUIR AL APOYO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE PUERTO BOYACA, BOYACA.
CONTRATISTA	RUBEN DARIO LOPEZ GIRALDO CC.70.826.387
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE PUERTO BOYACÁ
SUPERVISOR	SECRETARÍA DE OBRAS PUBLICAS
PLAZO INICIAL	CIENTO CUARENTA Y SIETE DIAS (147) DÍAS
FECHA ACTA No. 001 DE INICIO	08/08/2022
FECHA ACTA No. 002 ACTA RECIBO PARCIAL No. 001	28 DE JULIO DE 2022
FECHA PRESENTE ACTA	12 DE OCTUBRE DE 2022
VALOR DEL CONTRATO	$ 26'666.666
VALOR ACTA No. 002 RECIBO PARCIAL No. 001	$ 5'623.583
VALOR ACTA No. 003 RECIBO PARCIAL No. 002	$ 5'623.583
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$ 5'623.583
VALOR EJECUTADO A LA FECHA	$ 11'247.166
SALDO POR EJECUTAR	$ 15'419.500

En el Municipio de Puerto Boyacá a los doce (12) días del mes de octubre del año 2022, se reunieron, los señores, **LUIS ALBERTO PINTO MERCADO** Secretario de Obras Públicas Municipal, en calidad de Supervisor del contrato y, **RUBEN DARIO LOPEZ GIRALDO** en calidad de Contratista del Contrato de Prestación de Servicios, con el fin de realizar recibo parcial del objeto del contrato de la referencia, para lo cual se establece lo siguiente:

PRIMERO. Que el contratista entrega en forma parcial y oficial al Municipio de Puerto Boyacá, la materia y objeto del presente contrato, se considera viable y razonable según el avance del servicio contratado, realizar el pago de recibo parcial Nro. 002 del mismo, teniendo en cuenta de que, el objeto del contrato se encuentra ejecutado en un 41.49 %.

SEGUNDO. Las actividades realizadas por el contratista, se describen en el informe de actividades presentadas y que se relacionan en el informe de interventoría los cuales forman parte integral de la presenta acta.

TERCERO. Balance de cuentas.

1	VALOR DEL CONTRATO	$ 26'666.666
2	VALOR ACTA No. 002 RECIBO PARCIAL No. 001	$ 5'623.583
3	VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$ 5'623.583
4	VALOR EJECUTADO A LA FECHA	$ 11'247.166
5	SALDO POR EJECUTAR	$ 15'419.500

CUARTO. Que la verificación de las actividades específicas para evidenciar el cumplimiento de los compromisos y/o actividades contempladas en el contrato, de acuerdo al informe de supervisión, presenta los siguientes resultados:

ACTIVIDAD/ OBLIGACIÓN	ESTADO DE AVANCE	EVIDENCIAS/ OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo técnico a la Secretaria de Obras Públicas del Municipio de Puerto Boyacá, la cual se hará mediante visitas programadas a dicho Municipio, atenderá y resolverá consultas y asuntos propios de la Secretaría y absolución de consultas de manera virtual	Se evidencia en las comunicaciones virtuales y pactos presenciales, por procesos encomendados. Avance del 41.49 %	Informe y adjuntos
2. Emitir conceptos escritos cuando sean requeridos, en los temas de la Secretaría, como: Determinar la ejecución de proyectos en las líneas estratégicas, metas de bienestar y de producto correspondientes, para el cumplimiento del Plan de Desarrollo, asistir la preparación técnica de los proyectos del área de Obras Públicas, a los proyectos resultantes de convocatorias de los entes gubernamentales a nivel nacional y departamental	Conceptos presenciales, por escrito y telefónicos frente a las actuaciones solicitadas Avance del 41.49 %	Lo acredita la supervisión en certificado de cumplimiento y en informe
3. Proyectar, respuestas y demás documentos requeridos, como apoyo a la gestión de la administración	Se evidencia en las comunicaciones virtuales por procesos encomendados. Avance del 41.49 %	Informe y adjuntos
4. Presentar informes mensuales de las diferentes actividades desarrolladas en razón del contrato que se suscriba	Se da cumplimiento con el informe que se anexa a este evento. Avance del 41.49 %	Informe y adjuntos

5. La elaboración de presupuestos de los proyectos de infraestructura y apoyo en estudios técnicos específicos	Se da cumplimiento con el informe que se anexa a este evento. Avance del 41.49 %	Informe y adjuntos
6. Apoyar la programación, dirección, control y evaluación de la ejecución de las obras publicas con cargo a los recursos de cofinanciación, garantizando su ejecución según diseños, especificaciones técnicas, cantidad y calidad de materiales y, según presupuestos.	Se da cumplimiento con el informe que se anexa a este evento. Avance del 41.49 %	Informe y adjuntos
7. Apoyar los proceso precontractuales y contractuales de la Secretaría.	Se da cumplimiento con el informe que se anexa a este evento. Avance del 41.49 %	Informe y adjuntos

QUINTO. Que el grado de satisfacción al servicio prestado por el proveedor durante el período corresponde a:

EVALUACION AL PROVEEDOR O CONTRATISTA					
Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción, donde 1 es el mínimo y 5 es el máximo					
OPCIONES A EVALUAR	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
Cumplimiento al objeto contratado					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención y cumplimiento					X

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron en el Municipio de Puerto Boyacá, a los doce (12) días del mes de octubre del año 2022.

LUIS ALBERTO PINTO MERCADO
Secretario de Obras Publicas Municipal
Supervisor

RUBEN DARIO LOPEZ GIRALDO
Contratista