ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE AGOSTO FARMACIA

Obligación	Actividad	Evidencia
Recibir, almacenar y distribuir los medicamentos	Recepcionar medicamentos correctamente	Recepción de medicamentos enviados por Discolmedicas para los pacientes de Nueva EPS y Comfamiliar registro en KARDEX Los días 1,8,22,29. del mes de Agosto
Colaborar con la recepción y distribución de medicamentos para consulta externa y prioritaria	Entregar medicamentos a los usuarios de consulta externa	212 formulas despachadas según el sistema de facturación para el mes de Agosto
Mantener al día los registros de información de la farmacia	Registros actualizados	Información cargada en el sistema ROCKY de Comfamiliar y de Nueva EPS EN KARDEX
Entregar y despachar los medicamentos únicamente con orden médica, Tener actualizado un registro de entrada y salida de medicamentos tipo Kardex Y Verificar las fechas de vencimiento de medicamentos y reportarlas al proveedor y a la gerencia como mínimo con tres meses antes de cumplirse la fecha de vencimiento, Informar al gerente sobre los niveles mínimos y máximos de existencia	Llevar kárdex de medicamentos y semaforización	Se descarga fórmulas de COMFAMILIAR y NUEVA EPS en Kardex todos los viernes y se hizo limpieza a estantes y dispensación de medicamentos los días 2,9,16,23 de Agosto
Procurar la racional utilización de los recursos disponibles facturar los medicamentos en el programa existente, Registrar las actividades y procedimientos en los registros diarios de medicamentos	Llevar Registros de información actualizados	Se lleva los registros de temperatura diario 8:00am y 4:00pm y de recepción de medicamentos y entrega en el programa ROCKY de lunes a viernes
Realizar los protocolos de manejo que requiere su servicio y mantenerlos actualizados. Elaboración, socialización y actualización de los protocolos, guías de atención, procesos y procedimientos de su área, su implementación y adherencia.	Realizar y actualizar los protocolos y mantenerlos actualizados según la norma	Se socializo eventos adversos del mes de Agosto y informes de INVIA sin ninguna novedad a la Secretaria de salud
Participación en los comités institucionales	Participar y llevar actas de comité según sea el caso	Asistencia a comité el 11 de Agosto de 2022 (hoja de asistencias)Se socializo a los integrantes del comité los reportes de las Actas de comités de las alertas sanitarias del mes de

ACTIVIDADES REALIZADAS MES DE AGOSTO FARMACIA

		julio y eventos adversos
Reportar oportunamente al jefe inmediato las situaciones de emergencia y riesgos que se presenten en el área. Controlar el estado y funcionamiento de equipos, instrumentos y elementos de servicio bajo su cargo.	Reportar anomalías con los equipos bajo su cargo	A la fecha no se han presentado anomalías y se hace limpieza todos los martes mes Agosto a la nevera
Elaborar y presentar los informes oportunamente y reportes sobre sus actividades, y las de otros aspectos relacionados con la dependencia o la entidad, para cumplir con los requerimientos exigidos por las EPS, la Gerencia, las entidades de vigilancia y control y demás entidades que los soliciten	Presentación de informes	Informe de tecno vigilancia y reactivo vigilancia a la secretaria de salud, que se reportó el día 1 de Agosto. Informe de medicamentos COMFAMILIAR los días 5,12,19,26 de agosto informe de medicamentos de NUENA EPS los días 2,9,19,23,30 del mes de Agosto.
Realizar los informes mensuales sobre las actividades desarrolladas.	Presentación de informe de actividades	Se presento Informe de hipertensos mayores de 70 años el día 11 de Agosto farmacovigilancia el día 4 de Agosto medicamentos controlados el día 01 de Agosto de 2022

JENNY MARCELA ESPINOSA PUIN

C.C 1057736459