FONPRECON Pensiones y Cesantías	INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATISTAS	CODIGO: F01-PRO-GAF-024 VERSION: 8 FECHA DE APROBACIÒN: 16/06/2022

DATOS GENERALES					
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JESUS SILVIO GOYES ALVARADO				
TIPO DE IDENTIFICACION	NIT [ ] CC [X]	No. DE IDENTIFICACION:	79.508.930		
No. DEL CONTRATO:	CD-CPS No. 015 de 2022	FECHA INICIO	27-ene-22	FECHA TERMINACIÓN	30-sep-22
CARGO DEL SUPERVISOR	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y SISTEMAS				
INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL:	26/08/2022 - 25/09/2022				

INFORME
(artículo 8. - Decreto 103 de 2015)

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	EJECUTADA SI	EJECUTADA NO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.Desarrollar las actividades de administración y gestión de manera presencial o remota de: *** Catálogo de infraestructura tecnológica: Plataforma tecnológica del centro de datos de la Entidad, con sus componentes de hardware, software y redes, servidores físicos y virtuales** *** Catálogos de Servicios tecnológicos y sistemas de información misionales y de apoyo** *** Plataforma de virtualización Microsoft HyperV** *** Gestión de solución de conectividad remota VPN para trabajo en casa o teletrabajo**	X		1. Revisión diaria de condiciones de operación del centro de datos en sitio (UPS; tableros, aire, gabinetes, PDU) y revisión diaria desde la plataforma lanswepper mediante el reporte denominado Espacio en disco Windows Server, en cuanto al uso, crecimiento y disponibilidad de la capacidad de almacenamiento en el centro de datos. Soportes: **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\centro de datos** 2. Revisión diaria del estado de hardware del centro de datos, mediante correos de alertas recibidos desde la configuración IDRAC para servidores DELL e ILO para servidores HP. Soportes: **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\centro de datos\servidores** 3. Tareas de revisión diaria para mantenimiento de servidores que operan en la plataforma de virtualización Microsoft HyperV, relacionado con puntos de control, estado de replicas,servicios de integración, red, para 33 servidores virtuales Soportes: **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Plataforma virtual.xlsx -** **actualizar versión de VM.msg** 4. Revisión diaria acerca del estado de operación de la red LAN y los canales redundantes de internet, desde las interfaces que para este propósito provee el firewall watchguard Soportes: **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Tráfico de red.png** 5. Revisión y concepto acerca de documentación del sistame ZBOX modulo de historia laboral, generado por la firma ZUE SAS. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Manual Técnico Historia Laboral.msg** 6. Ampliar la capacidad de almacenmiento de la carpeta compartida desdel el servidor de archivos con el nombre CARTERA, pasando de 70 gigas a 100 gigas, atendiendo la solicitud de Nubia Morales. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\AMPLIAR ESPACIO REPOSITORIO DE CARTERA .msg**
2. Coordinar las ventanas de mantenimiento necesarias para tareas de mantenimiento, actualización de versiones o puesta en marcha de productos o servicios, de forma que no se impacte la operación de la Entidad.		X	No se presenta la necesidad en el periodo
			1. Entrega de información a la firma colvatel y skinatech dentro de la ejecución del contrato para desarrollo de mejoras sobre el sistema de información ORFEO NG, consistente en el cargue de la información del sistema ORFEO anterior , con corte al 14 de septiembre de 2022 , a fin de avanzar en la atención del requerimiento contractual referido a Visor para consultar la información del sistema ORFEO anterior y Disponibilidad de la información de ORFEO ANTIGUO. Aclarando que esta es una información que debe ser actualizada en el momento en que Fonprecon decida el paso a producción de ORFEO NG junto con la disponibilidad del respectivo visor. La información comprende carpetas numeradas por año desde el 2008 hasta el 2022. De igual forma, se copió en la misma ruta destino, copia de la base de datos postgresql del sistema ORFEO anterior. Esta acitividad automatizada tomó 5 días par aun tamaño de 472 gigas. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ORFEO NG**

FONPRECON Pensiones y Cesantías	INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATISTAS	CODIGO: F01-PRO-GAF-024 VERSION: 8 FECHA DE APROBACIÒN: 16/06/2022

DATOS GENERALES					
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JESUS SILVIO GOYES ALVARADO				
TIPO DE IDENTIFICACION	NIT [ ] CC [X]	No. DE IDENTIFICACION:		79.508.930	
No. DEL CONTRATO:	CD-CPS No. 015 de 2022	FECHA INICIO	27-ene-22	FECHA TERMINACIÓN	30-sep-22
CARGO DEL SUPERVISOR	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y SISTEMAS				
INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL:	26/08/2022 - 25/09/2022				

INFORME
(artículo 8. - Decreto 103 de 2015)

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	EJECUTADA SI	EJECUTADA NO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
3. Liderar la ejecución y puesta en marcha de proyectos de tecnología, contratados por la Entidad.	X		2. Entrega de información a la firma colvatel y skinatech dentro de la ejecución del contrato para desarrollo de mejoras sobre el sistema de información ORFEO NG, consistente en la información de imágenes digitalizadas que hace referencia al alcance del contrato Carga e importación de lotes de imágenes digitalizadas, con un tamaño de 27.7 gigas y la base de datos en formato excel con la ruta para ubicar la imagen de los documentos digitalizados. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ORFEO NG** 3. Entrega de documento en formato PDF y Word a la SPE para su revisión y ajuestes pertienentes segun alcance de nuevas prestaciones disponibles en el sitema ORFEO NG con las nuevas mejoras dentro del contrato que se está desarrolando en el cuarto trimestre de 2022. Estos documentos contienen los términos y condiciones del proceso de solicitud de prestaciones económicas desde el sitio web. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ORFEO NG** 4. Se atiende solicitud de la ing. Yuri Moreno de la firma ZUE SAS para publicación en el ambiente productivo del servicio API del WEB Service desarrollado por la firma ZUE SAS dentro del avance de la fase 3 del proyecto SAT (sistema de afiliación transaccional) que consiste en recibir información en linea desde el portal SAT del Ministerio de salud, de personas que desean afiliarse a Fonprecon. Este despliegue se realizó en el servidor de aplicaciones WEB FDOPRESENTACION. Esto respecto al proceso de implementación en pruebas del desarrollo del SAT III Fase que viene realizando la firma ZUE SAS. Para esta actividad se establece formato firmado de paso a producción. Se informa a los interesados vía email. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Proceso Para Pruebas SAT III Fase.msg**
4. Llevar a cabo tareas de administración, monitoreo, análisis, gestión, adopción y actualización con relación a la seguridad y privacidad, ciberseguridad y datos personales en cuanto a: **➢ Solución de seguridad de borde (Firewall, IPS, IDS, Anti Spam, antivirus, filtro de navegación en internet, filtro de aplicaciones, VPN) y demás opciones presentes en la solución UTM.** **➢ Mapa de riesgos y controles** **➢ Catálogo de indicadores** **➢ Documentación necesaria para el proceso de Gestión Tecnológica: mapa de riesgos, inventario de activos, catálogo de servicios tecnológicos y de sistemas de información, planes, políticas y procedimientos.** **➢ Directorio Activo Controlador de Dominio** **➢ Gestión del sistema general de seguridad de la información**	X		1. Gestión de control de acceso para otorgar permisos de red, internet, VPN, correo, cambios e inactivaciones de los mismos, aplicaciones de acceso remoto como anydesk, copias de seguridad específicas, según solicitudes recibidas por correo electrónico **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Gestión de acceso** 2. Tarea semanal de mantenimiento del servicio de actualizaciones para productos Microsoft WSUS, donde se revisa el estado de la sincronización con el sitio web de actualizaciones de Microsoft, equipos nuevos reportados, estado de las actualizacines para servidores y estaciones de trabajo y se realiza mantenimento mediante el asistente para la limpieza del servidor WSUS para tareas de borrado para actualizaciones sin usar, equipos sin contacto, actualizacines reemplazadas, innecesarias y expiradas **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\wsus** 3. Actividad de instalación de parches de seguridad de forma controlada y en horario de menor impacto para la operación, en servidores del centro de datos, físicos y virtuales, como resultado de la diponibilidad de los mismos por parte del fabricante de software o recomendaciones recibidas de diferentes fuentes como csirt, colcert, SFC, entre otros. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\wsus** 4. Revisión diaria del estado de operación de los componentes de la solución de seguridad uificada de borde UTM en el dispositivo tipo appliance marca WATCHGUARD, así como los sitios bloquedos de forma automática por el IPS, la actividad en la red WIFI, lista y estado de autenticación SSO para

FONPRECON Pensiones y Cesantías	INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATISTAS	CODIGO: F01-PRO-GAF-024 VERSION: 8 FECHA DE APROBACIÒN: 16/06/2022

DATOS GENERALES					
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JESUS SILVIO GOYES ALVARADO				
TIPO DE IDENTIFICACION	NIT [ ] CC [X]	No. DE IDENTIFICACION:	79.508.930		
No. DEL CONTRATO:	CD-CPS No. 015 de 2022	FECHA INICIO	27-ene-22	FECHA TERMINACIÓN	30-sep-22
CARGO DEL SUPERVISOR	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y SISTEMAS				
INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL:	26/08/2022 - 25/09/2022				

INFORME
(artículo 8. - Decreto 103 de 2015)

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	EJECUTADA SI	EJECUTADA NO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
SGSI, para seguridad y privacidad de la información, ciberseguridad y datos personales **➢ Acceso a internet** **➢ Políticas de: seguridad y privacidad, datos personales, continuidad de negocio** **➢ Bases de datos**			permisos de internet . **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\UTM-Watchguard** 5. Corrección de bloqueo del dispositivo de hardware Libreria Power Vault TL 1000 marca DELL para copia de seguridad en cintas magnéticas LTO y se resuelve estado offline entre el software para gestión de copias Veeam Backup y la libreria. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Problema unidad de cinta.msg** 6. Planificación de la estrategia para realizar las pruebas de continuidad de negocio y la preparación para citación del segundo comité de seguridad de la información. **Soportes:** **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Problema unidad de cinta.msg**
5. Adelantar el monitoreo y administración de las bases de datos SQL Server 2014, PostgreSQL, MariaDB, con relación a: **➢ Estructuración de consultas sobre las bases de datos y cargue de información a partir de archivos planos o en Excel.** **➢ Adoptar procedimientos pertinentes para su mantenimiento, mejora o nuevos requerimientos.**	X		1. Generar copias completas de las basdes de datos ZBOX_FONPRECON_PEN y ZBOX_FONDO_TABULA_PROD del 8 y el 2 de junio de 2022 respectivamente y restaurarlas en la isntancia PREPRUEBAS del servidor de bases de datos, atendiendo solicitud de la ing Lesly Roa de la firma ZUE SAS para revisar casos de cartera con respecto a los reportes de liquidación de pensionados reportados por la Dra. Nubia Morales en el Ticket #986186. Para ello fue necesario solicitar al ingeniero Fernando la restauración desde cinta magnética la copia del servidor de bases de datos de la primera semana de junio de 2022. **Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ lb** 2. Aplicar srcipts en ambiente de pruebas de SQL Server 2014 para la base de datos ZBOX_FONDO_TABULA_PROD, dentro de los trabajos de afinamiento de los reportes web de afilidos. Los scrips son creados por la firma ZUE SAS. Los informes resultantes se envian a Mónica Garzon para su revisión: **Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Reportes web afiliados** 3. Restauración de copia completa de la base de datos ZBOX_FONFO_TABULA_PROD en la isntancia DESARROLLO del servidor de bases de datos, atendiendo solicitud de la ing. Yuri Moreno de la firma ZUE SAS, dentro del proceso de desarrollo del SAT III Fase para realizar pruebas con MINSALUD. **Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\.lb**
6. Asesorar a la Entidad con relación a: **➢ Análisis y adopción de nuevas tecnologías o estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la operación y misión de la Entidad.** **➢ adopción de estrategias, implementación y actualización de planes, políticas y proyectos en materia tecnológica en el marco de políticas nacionales, sectoriales e institucionales, normativa y procedimientos de la Entidad, tales como MSPI, SGSI, PETI** **➢ Formulación de documentos tendientes a la adquisición de productos y servicios en materia tecnológica.**	X		1. Crear presentación en power point, en una sola diapositiva resumiendo los hitos de tecnología en la vigencia 2021 para la sesión de rendición de cuentas. **Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ tE_ PRESENTANCION REND CUENTAS TI 2022.msg** 2.Asistir a dos reuniones virtuales con la participación de OAPS, colvatel, skinatech y SPE para revisar detalles, aclaración de dudas y establecimiento de compromisos en el inicio del contrato para desarrollo e implementación de mejoras en el sistema ORFEO NG. **Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ ORFEO NG**
7. Generación de informes de la gestión de administración de TI.	X		1. Generar informe de avance y coportes de las actividades del plan de acción para el tercer trimestre de 2022. Se envía vía email a Yesenia. **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\reporte plan de acción tercer trimestre.msg**

FONPRECON Pensiones y Cesantías	INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONTRATISTAS	CODIGO: F01-PRO-GAF-024 VERSION: 8 FECHA DE APROBACIÒN: 16/06/2022

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JESUS SILVIO GOYES ALVARADO				
TIPO DE IDENTIFICACION	NIT [ ] CC [X]		No. DE IDENTIFICACION:		79.508.930
No. DEL CONTRATO:	CD-CPS No. 015 de 2022	FECHA INICIO	27-ene-22	FECHA TERMINACIÓN	30-sep-22
CARGO DE SUPERVISOR	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y SISTEMAS				
INFORME CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL:	26/08/2022 - 25/09/2022				

INFORME
(artículo 8. - Decreto 103 de 2015)

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	EJECUTADA SI	EJECUTADA NO	ACTIVIDADES EJECUTADAS
8. Brindar capacitación en temáticas de tecnología que se consideren de interés para la Entidad, así como realizar la transferencia de conocimiento de actividades relevantes durante la ejecución del contrato, al equipo técnico de la Oficina de Planeación y Sistemas y demás áreas involucradas relacionadas con las mismas.	X		1. Se realiza documentación y transferencia de conocimiento al ingeniero Fernando Duque en relación a la ubicación y gestión de acceso a la bodega de archivos denominado QUIDER del sistema de información QCD y que se comparte mediante GPO del directorio activo en una unidad de red. **OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\QUIDER.msg**
9. Mantenimiento de software en aquellos casos donde la entidad cuente con derechos sobre los códigos fuente.	X		1. Revisión y generación de nueva versión para formaulario PDF editable para afiliación al fondo de pensiones FONPRECON, de acuerdo con solicitud de Mónica Garzón. **Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\formulario afiliación**

VALOR A COBRAR

Verificado el cumplimiento de las obligaciones por el supervisor el valor bruto a cancelar por el periodo certificado es: OCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE				$ 8.250.000	
Indique el valor mensual del contrato: OCHO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE				$ 8.250.000	
SALUD: COMPENSAR	PENSION: COLPENSIONES		ARL: POSITIVA	IBC: $ 3.300.000.oo	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	N° 520€341027		TIPO DE CUENTA Y BANCO	Cuenta de ahorros Bancolombia	
DEDUCCIONES DE RENTA O PARA LA LIQUIDACIÓN DE RETENCION EN LA FUENTE					
Si presenta credito de vivienda actualmente indique el valor de intereses mesuales pagados en el año inmediatamente anterior				$	
Si presenta medicina prepagada indique el valor pagado mensual en el año inmediatamente anterior				$	
Presenta personas a cargo: hijos menores de edad, o entre 18 y 23 años si estan estudiando, o personas en situacion de discapacidad que dependan economicamente del contratista				SI X	NO
Es mayor a 50 años y no esta obligado a cotizar pensión	SI	NO X	Es pensionado	SI	NO X

Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C. a los veintiseis (26) días del mes de septiembre de 2022

CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
NOMBRE: JESUS SILVIO GOYES ALVARADO	NOMBRE: DR. GERMÁN ARMANDO CORREA A. JEFE OFICINA DE PLANEACIÓN Y SISTEMAS
FIRMA	FIRMA
Con esta firma declaro bajo la gravedad del juramento, que he cumplido con todas las obligaciones contractuales y legales que me corresponden en virtud de lo aquí establecido, incluido el cumplimiento de la claúsula de confidencialidad establecida en el Contrato. Que toda la información aquí detallada es verídica y que he realizado los aportes a Salud, Pensión y ARL (adjunto Soportes).	En mi calidad de Supervisor, verifiqué y aprobé todos los Soportes que amparan esta solicitud de pago y que el contratista cumplió las obligaciones contractuales y legales que le corresponden.

CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO
2022 SEP 26
000456
FONDO DE PREVISION SOCIAL DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA

FONPRECON Pensiones y Cesantías	ANEXO 1 SOPORTE INFORME DETALLADO ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CODIGO: F01-PRO-GAF-024 VERSION: 8 FECHA DE APROBACIÓN: 16/06/2022 Página 2

CONTRATO No. CD-CPS No. 015 de 2022
NOMBRE CONTRATISTA: JESUS SILVIO GOYES ALVARADO
DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y SISTEMAS - GESTIÓN TECNOLÓGICA
SUPERVISOR: DR. GERMÁN ARMANDO CORREA A.
PERIODO REPORTADO: 26/08/2022 - 25/09/2022

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA Y EVIDENCIAS: (Relacionar documentos, carpetas, correos, links, radicados, otros documentos según corresponda)
1.Desarrollar las actividades de administración y gestión de manera presencial o remota de: *** Catálogo de infraestructura tecnológica: Plataforma tecnológica del centro de datos de la Entidad, con sus componentes de hardware, software y redes, servidores físicos y virtuales** *** Catálogos de Servicios tecnológicos y sistemas de información misionales y de apoyo** *** Plataforma de virtualización Microsoft HyperV** *** Gestión de solución de conectividad remota VPN para trabajo en casa o teletrabajo**	1. Revisión diaria de condiciones de operación del centro de datos en sitio (UPS; tableros, aire, gabinetes, PDU) y revisión diaria desde la plataforma lanswepper mediante el reporte denominado Espacio en disco Windows Server, en cuanto al uso, crecimiento y disponibilidad de la capacidad de almacenamiento en el centro de datos. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\centro de datos 2. Revisión diaria del estado de hardware del centro de datos, mediante correos de alertas recibidos desde la configuración IDRAC para servidores DELL e ILO para servidores HP. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\centro de datos\servidores 3. Tareas de revisión diaria para mantenimiento de servidores que operan en la plataforma de virtualización Microsoft HyperV, relacionado con puntos de control, estado de replicas,servicios de integración, red, para 33 servidores virtuales Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Plataforma virtual.xlsx - actualizar versión de VM.msg 4. Revisión diaria acerca del estado de operación de la red LAN y los canales redundantes de internet, desde las interfaces que para este propósito provee el firewall watchguard Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Tráfico de red.png 5. Revisión y concepto acerca de documentación del sistame ZBOX modulo de historia laboral, generado por la firma ZUE SAS. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Manual Técnico Historia Laboral.msg 6. Ampliar la capacidad de almacenmiento de la carpeta compartida desdel el servidor de archivos con el nombre CARTERA, pasando de 70 gigas a 100 gigas, atendiendo la solicitud de Nubia Morales. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\AMPLIAR ESPACIO REPOSITORIO DE CARTERA .msg
2. Coordinar las ventanas de mantenimiento necesarias para tareas de mantenimiento, actualización de versiones o puesta en marcha de productos o servicios, de forma que no se impacte la operación de la Entidad.	No se presenta la necesidad en el periodo
	1. Entrega de información a la firma colvatel y skinatech dentro de la ejecución del contrato para desarrollo de mejoras sobre el sistema de información ORFEO NG, consistente en el cargue de la información del sistema ORFEO anterior , con corte al 14 de septiembre de 2022 , a fin de avanzar en la atención del requerimiento contractual referido a Visor para consultar la información del sistema ORFEO anterior y Disponibilidad de la informac ón de ORFEO ANTIGUO. Aclarando que esta es una información que debe ser actualizada en el momento en que Fonprecon decida el paso a producción de ORFEO NG junto con la

3. Liderar la ejecución y puesta en marcha de proyectos de tecnología, contratados por la Entidad.	información que debe ser actualizada en el momento en que Fonprecon decida el paso a producción de ORFEO NG junto con la disponibilidad del respectivo visor. La información comprende carpetas numeradas por año desde el 2008 hasta el 2022. De igual forma, se copió en la misma ruta destino, copia de la base de datos postgresql del sistema ORFEO anterior. Esta acitividad automatizada tomó 5 días par aun tamaño de 472 gigas. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ORFEO NG 2. Entrega de información a la firma colvatel y skinatech dentro de la ejecución del contrato para desarrollo de mejoras sobre el sistema de información ORFEO NG, consistente en la información de imágenes digitalizadas que hace referencia al alcance del contrato Carga e importación de lotes de imágenes digitalizadas, con un tamaño de 27.7 gigas y la base de datos en formato excel con la ruta para ubicar la imagen de los documentos digitalizados. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ORFEO NG 3. Entrega de documento en formato PDF y Word a la SPE para su revisión y ajuestes pertienentes segun alcance de nuevas prestaciones disponibles en el sitema ORFEO NG con las nuevas mejoras dentro del contrato que se está desarrolando en el cuarto trimestre de 2022. Estos documentos contienen los términos y condiciones del proceso de solicitud de prestaciones económicas desde el sitio web. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ORFEO NG 4. Se atiende solicitud de la ing. Yuri Moreno de la firma ZUE SAS para publicación en el ambiente productivo del servicio API del WEB Service desarrollado por la firma ZUE SAS dentro del avance de la fase 3 del proyecto SAT (sistema de afiliación transaccional) que consiste en recibir información en línea desde el portal SAT del Ministerio de salud, de personas que desean afiliarse a Fonprecon. Este despliegue se realizó en el servidor de aplicaciones WEB FDOPRESENTACION. Esto respecto al proceso de implementación en pruebas del desarrollo del SAT III Fase que viene realizando la firma ZUE SAS. Para esta actividad se establece formato firmado de paso a producción. Se informa a los interesados vía email. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Proceso Para Pruebas SAT III Fase.msg
4. Llevar a cabo tareas de administración, monitoreo, análisis, gestión, adopción y actualización con relación a la seguridad y privacidad, ciberseguridad y datos personales en cuanto a: **➢ Solución de seguridad de borde (Firewall, IPS, IDS, Anti Spam, antivirus, filtro de navegación en internet, filtro de aplicaciones, VPN) y demás opciones presentes en la solución UTM.** **➢ Mapa de riesgos y controles** **➢ Catálogo de indicadores** **➢ Documentación necesaria para el proceso de Gestión Tecnológica: mapa de riesgos, inventario de activos, catálogo de servicios tecnológicos y de sistemas de información, planes, políticas y procedimientos.** **➢ Directorio Activo Controlador de Dominio** **➢ Gestión del sistema general de seguridad de la información SGSI, para seguridad y privacidad de la información, ciberseguridad y datos personales** **➢ Acceso a internet** **➢ Políticas de: seguridad y privacidad, datos personales, continuidad de negocio** **➢ Bases de datos**	1. Gestión de control de acceso para otorgar permisos de red, internet, VPN, correo, cambios e inactivaciones de los mismos, aplicaciones de acceso remoto como anydesk, copias de seguridad especificas, según solicitudes recibidas por correo electrónico Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Gestión de acceso 2. Tarea semanal de mantenimiento del servicio de actualizaciones para productos Microsoft WSUS, donde se revisa el estado de la sincronización con el sitio web de actualizaciones de Microsoft, equipos nuevos reportados, estado de las actualizacines para servidores y estaciones de trabajo y se realiza mantenimento mediante el asistente para la limpieza del servidor WSUS para tareas de borrado para actualizaciones sin usar, equipos sin contacto, actualizacines reemplazadas, innecesarias y expiradas Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\wsus 3. Actividad de instalación de parches de seguridad de forma controlada y en horario de menor impacto para la operación, en servidores del centro de datos, físicos y virtuales, como resultado de la diponibilidad de los mismos por parte del fabricante de software o recomendaciones recibidas de diferentes fuentes como csirt, colcert, SFC, entre otros. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\wsus 4. Revisión diaria del estado de operación de los componentes de la solución de seguridad uificada de borde UTM en el dispositivo tipo appliance marca WATCHGUARD, así como los sitios bloquedos de forma automática por el IPS, la actividad en la red WIFI, lista y estado de autenticación SSO para permisos de internet . Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\UTM-Watchguard 5. Corrección de bloqueo del dispositivo de hardware Libreria Power Vault TL 1000 marca DELL para copia de seguridad en cintas magnéticas LTO y se resuelve estado offline entre el software para gestión de copias Veeam Backup y la libreria. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Problema unidad de cinta.msg 6. Planificación de la estrategia para realizar las pruebas de continuidad de negocio y la preparación para citación del segundo comité de seguridad de la información. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ Problema unidad de cinta.msg
5. Adelantar el monitoreo y administración de las bases de datos SQL Server 2014, PostgreSQL, MariaDB, con relación a: **➢ Estructuración de consultas sobre las bases de datos y cargue de información a partir de archivos planos o en Excel.** **➢ Adoptar procedimientos pertinentes para su mantenimiento, mejora o nuevos requerimientos.**	1. Generar copias completas de las basdes de datos ZBOX_FONPRECON_PEN y ZBOX_FONDO_TABULA_PROD del 8 y el 2 de junio de 2022 respectivamente y restaurarlas en la isntancia PREPRUEBAS del servidor de bases de datos, atendiendo solicitud de la ing Lesly Roa de la firma ZUE SAS para revisar casos de cartera con respecto a los reportes de liquidación de pensionados reportados por la Dra. Nubia Morales en el Ticket #986186. Para ello fue necesario solicitar al ingeniero Fernando la restauración desde cinta magnética la copia del servidor de bases de datos de la primera semana de junio de 2022. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\db 2. Aplicar srcipts en ambiente de pruebas de SQL Server 2014 para la base de datos ZBOX_FONDO_TABULA_PROD, dentro de los trabajos de afinamiento de los reportes web de afilidos. Los scrips son creados por la firma ZUE SAS. Los informes resultantes se envian a Mónica Garzon para su revisión: Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\Reportes web afiliados 3. Restauración de copía completa de la base de datos ZBOX_FONFO_TABULA_PROD en la isntancia DESARROLLO del servidor de bases de datos, atendiendo solicitud de la ing. Yuri Moreno de la firma ZUE SAS, dentro del proceso de desarrollo del SAT III Fase para realizar pruebas con MINSALUD. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\db

6. Asesorar a la Entidad con relación a: ➢ **Análisis y adopción de nuevas tecnologías o estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la operación y misión de la Entidad.** ➢ **adopción de estrategias, implementación y actualización de planes, políticas y proyectos en materia tecnológica en el marco de políticas nacionales, sectoriales e institucionales, normativa y procedimientos de la Entidad, tales como MSPI, SGSI, PETI** ➢ **Formulación de documentos tendientes a la adquisición de productos y servicios en materia tecnológica.**	1. Crear presentación en power point, en una sola diapositiva resumiendo los hitos de tecnología en la vigencia 2021 para la sesión de rendición de cuentas. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\RE_ PRESENTANCION RENDICUENTAS TI 2022.msg 2.Asistir a dos reuniones virtuales con la participación de OAPS, colvatel. skinatech y SPE para revisar detalles, aclaración de dudas y establecimiento de compromisos en el inicio del contrato para desarrollo e implementación de mejoras en el sistema ORFEO NG. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\ORFEO NG
7. Generación de informes de la gestión de administración de TI.	1. Generar informe de avance y coportes de las actividades del plan de acción para el tercer trimestre de 2022. Se envía vía email a Yesenia. OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\reporte plan de acción tercer trimestre.msg
8. Brindar capacitación en temáticas de tecnología que se consideren de interés para la Entidad, así como realizar la transferencia de conocimiento de actividades relevantes durante la ejecución del contrato, al equipo técnico de la Oficina de Planeación y Sistemas y demás áreas involucradas relacionadas con las mismas.	1. Se realiza documentación y transferencia de conocimiento al ingeniero Fernando Duque en relación a la ubicación y gestión de acceso a la bodega de archivos denominado QUIDER del sistema de información QCD y que se comparte mediante GPC del directorio activo en una unidad de red. OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\QUIDER.msg
9. Mantenimiento de software en aquellos casos donde la entidad cuente con derechos sobre los códigos fuente.	1. Revisión y generación de nueva versión para formaulario PDF editable para afiliación al fondo de pensiones FONPRECON, de acuerdo con solicitud de Mónica Garzón. Soportes: OficinaTI\SoportesCuentasDeCobro\Jesùs Goyes\2022\septiembre\soportes\formulario afiliación

NOMBRE CONTRATISTA: **JESUS SILVIO GOYES ALVARADO** **FIRMA:**

FECHA: **26/09/2022**

Bogotá, septiembre 26 de 2022

Señores
FONDO DE PREVISION DE SOCIAL
DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA
Ciudad.

Asunto: Disminución de la base de retención en la fuente.

En mi condición de contratista y de conforme a los Decreto 4713 de 2005, D. 2271 de 2009 ley 1819/16 y demás normas concordantes o complementarias, de acuerdo con el contrato de prestación de servicios CD–CPS 015 de 2022 les informo sobre las disminuciones de mi base de retención:

a) Dependiente: **Hija de 12 años, que estudia en el Colegio Gimnasio Campestre Cristiano Adonai**, de nombre Salma Isabela Goyes C. TI 1019070892.

b) **Bajo la gravedad de juramento** certifico que en la PILA que anexo del mes de **agosto de 2022**, se incluyeron todos los devengos que obtuve en su empresa por el mismo mes.

c) De acuerdo con la Ley 1819 de 2016 informo que no tengo trabajadores subcontratados para la prestación de este servicio.

Cordialmente,

JESUS GOYES ALVARADO
C. C. 79.508.930

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79508930		GOYES ALVARADO JESUS SILVIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV. BOYACA # 152 B 89 INT 2 APTO 809	BOGOTA-BOGOTA D.E.	8018875	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	1630673844	9439596117	I	2022/09/08	2022/09/01	BANCOLOMBIA		$977,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	ima	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC 79508930	GOYES JESUS																		25-14	30	$3,300,000	$528,000	EPS008	30	$3,300,000	$412,500	CCF21	30	$3,300,000	$19,800	14-23	30	$3,300,000	$17,300	30	$0	$0	No	$977,600
Total	**Afiliados(1)**																					$3,300,000	$528,000			$3,300,000	$412,500			$3,300,000	$19,800			$3,300,000	$17,300		$0	$0		$977,600

2022/09/01 10:05 AM

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 79508930		GOMEZ ALVARADO JESUS SILVIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV. BOYACA # 153 B 80 INT 2 APTO 809	BOGOTA-BOGOTA D.E	8018875	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-08	2022-08	1630673844	9439596117	I	2022/09/08	2022/09/01	BANCOLOMBIA		$977,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$528,000	$0	$528,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$528,000	$0	$528,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$17,300	$0	$17,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$17,300	$0	$17,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$19,800	$0	$19,800
CAFAM	CCF21	860,013,570	3	1	$19,800	$0	$19,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$412,500	$0	$412,500
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$412,500	$0	$412,500
TOTAL				1	$977,600	$0	$977,600