SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**86**
Código Centro	**951810**
Fecha Elaboración	**Octubre de 2022**
Versión	**MAYO 2022 - 2,22**
ID de Proceso	**75149-006843**
No. de documento	**584198**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ	**C.C.**	1.075.220.736	**IP/Nº de contacto**	1
Correo electrónico contratista:	ahernandezo@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		0570001970207492	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**322**	
Valor Total del Contrato	$ 54.635.062	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 14.252.625	**10**	**Del**	**01/10/2022**	**Al**	**31/10/2022**	**$ 4.750.875,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 9.501.750		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LIDERAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA DEL SENA REGIONAL PUTUMAYO, EN LAS DIFERENTES MODALIDADES DE CONTRATACIÓN Y ACORDE A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN L

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 4.750.875		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.750.875**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.800.565**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Octubre	Setiembre
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**62411271**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.900.350	$ 1.900.350
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 237.600	$ 237.600
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 304.100	$ 304.100
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 10.000	$ 10.000
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ 475.088	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 933.522	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.800.565,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	4.209.175,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	42.092,00	1,000%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 4.708.783,00**	

SON: CUATRO MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Actividades desarrolladas durante el periodo de 01 al 31 de octubre en el Municipio de Puerto Asís
Desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los trámites a carg
Liderar y coordinar los procesos de contratación, revisión de etapas precontractual, contractual y post contractual.
Ejecutar el proceso de contratación de instructores y servicios de acuerdo a los requerimientos técnicos y jurídicos
Legalizar y revisar procesos contractuales, liquidación, revisión y seguimiento al proceso
Evaluar en calidad de evaluador jurídico los procesos de contratación adelantados el SENA
Velar por la confidencialidad de la información durante todas las etapas de los procesos de contratación.
Realizar seguimiento de los objetos contractuales, mediante la presentación de informes periódicos sobre la ejecución de los mismos
Proponer el tipo de proceso de contratación según las cuantías determinadas por la Entidad. y según el objeto contractual

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

OLGA LUCIA BENAVIDES PERENGUEZ
TECNICO G03

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075220736	ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ	barrio el centro	3102771115	annamarya69@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		PUTUMAYO	PUERTO ASÍS		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-09	2022-09	I	07/10/2022	62411271	$563.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	237.600	0		0		0	0	0	0	237.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	304.100	0	0	0	0	0	0		304.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.000				10.000	0	0	10.000			100	10.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF63	Comfamiliar Putumayo	891200337-8	11.500	0	0	11.500	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	237.600	237.600
Pensión	1	304.100	304.100
Riesgos Laborales	1	10.000	10.000
CCF	1	11.500	11.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	563.200	563.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1075220736	ANA MARIA HERNANDEZ ORDOÑEZ		barrio el centro	3102771115	annamarya69@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			PUTUMAYO	PUERTO ASÍS	

EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-09	2022-09	I	07/10/2022	62411271	$563.200	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																				PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1075220736	HERNANDEZ ORDOÑEZ ANA MARIA	59	0			N																	230301	1.900.350	304.100	0	0	0	0	EPS037	1.900.350	237.600	14-23	1.900.350	1	10.000	CCF63	1.900.350	11.500	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís Putumayo, octubre de 2022

Señora:
OLGA LUCIA BENAVIDES PERENGUEZ
SUPERVISORA (E) CONTRATO 003 2022
Coordinadora Grupo Administrativo Mixto (E)
Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de octubre del año 2022

Referencia: Contrato No 003-2022

ANA MARÍA HERNANDEZ ORDOÑEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.075.220.736 en mi calidad de Contratista del SENA en el área administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($54.635.062) Incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago (01) correspondiente al mes de Enero de 2022, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($2.375.437) b) Once pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2022 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.750.872)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para liderar la gestión contractual del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en las diferentes modalidades de contratación y acorde a la normatividad vigente en la materia

Obligaciones Especificas:

Ítem	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollo de las gestiones jurídicas relacionadas con las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los trámites a cargo del Centro de Formación Profesional en materia de contratos y convenios.	Se realizo la revisión y corrección de las necesidades de los procesos de: MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS, ESTIBAS ANTIDERRAMES, MANTENIMIENTO PTAR, POZOS SUBTERRANEOS Y TANQUES DE ALMACENAMIENTO, PUBLICACIONES SENNOVA, los cuales están en proceso estructuración (la estructuración comprende solicitud de cotizaciones, estudio de mercado, elaboración de estudios previos, análisis del sector y demás documentos precontractuales, así como la solicitud de autorización al DAF cuando aplique) Se publicó en el SECOP II los procesos de mínima cuantía de INSUMOS QUIMICOS SENNOVA (por segunda vez) MANTENIMIENTO DE VEHICULOS 2022, EXAMENES MEDICOS y la subasta inversa EQUIPOS SENNOVA. Los procesos de INSUMOS QUÍMICOS y de EXAMENES MEDICOS fueron adjudicados realizándose publicación, de evaluaciones, adjudicación, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisores, aprobación de pólizas, acta de inicio. Los procesos de MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y EQUIPOS SENNOVA se encuentran en desarrollo del cronograma de contratación, donde se realiza estructuración del proceso, evaluación y reevaluación de ofertas hasta la adjudicación del contrato. También se realizaron los siguientes modificatorios: OTRO SI 01 al contrato de KIT ANTIDERRAMES en cuanto ajuste de cantidades, en cuanto a TVE se coordinó adición ODC COMBUSTIBLE, modificación ODC TONERS (reducción ítems) En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la	Correo Sena Pagina contratación Sena Secop II

		contratación de (7) nuevos instructores del programa regular Se realiza adición de 31 contratos de instructores del programa de articulación con la media Adicionalmente se realizaron (2) cesiones de contratos de prestación de servicios.	
2	Liderar y coordinar los procesos de contratación, revisión de etapas precontractual, contractual y post contractual.	Se realizo la revisión y corrección de las necesidades de los procesos de: MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS, ESTIBAS ANTIDERRAMES, MANTENIMIENTO PTAR, POZOS SUBTERRANEOS Y TANQUES DE ALMACENAMIENTO, PUBLICACIONES SENNOVA, los cuales están en proceso estructuración (la estructuración comprende solicitud de cotizaciones, estudio de mercado, elaboración de estudios previos, análisis del sector y demás documentos precontractuales, así como la solicitud de autorización al DAF cuando aplique) Se publicó en el SECOP II los procesos de mínima cuantía de INSUMOS QUIMICOS	Correo Sena Pagina contratación Sena Secop II

		SENNOVA (por segunda vez) MANTENIMIENTO DE VEHICULOS 2022, EXAMENES MEDICOS y la subasta inversa EQUIPOS SENNOVA. Los procesos de INSUMOS QUÍMICOS y de EXAMENES MEDICOS fueron adjudicados realizándose publicación, de evaluaciones, adjudicación, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisores, aprobación de pólizas, acta de inicio. Los procesos de MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y EQUIPOS SENNOVA se encuentran en desarrollo del cronograma de contratación, donde se realiza estructuración del proceso, evaluación y reevaluación de ofertas hasta la adjudicación del contrato. También se realizaron los siguientes modificatorios: OTRO SI 01 al contrato de KIT ANTIDERRAMES en cuanto ajuste de cantidades, en cuanto a TVE se coordinó adición ODC COMBUSTIBLE, modificación ODC TONERS (reducción ítems) En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la contratación de (7) nuevos instructores del programa regular Se realiza adición de 31 contratos de instructores del programa de articulación con la media Adicionalmente se realizaron (2) cesiones de contratos de prestación de servicios.	
3	Elaborar un Plan de trabajo de la vigencia el cual deberá ser presentado el último día hábil de enero.	Se actualizó el cronograma de contratación 2022 de acuerdo con los procesos que se han ido evacuado y adjudicando en el mes de octubre y se realizó la programación contractual de los recursos para el mes respectivo.	Bitácora One drive

4	Apoyar la planeación, y ejecución de los procesos de selección para la contratación de bienes y servicios requeridos por el SENA	Se realizo la revisión y corrección de las necesidades de los procesos de: MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS, ESTIBAS ANTIDERRAMES, MANTENIMIENTO PTAR, POZOS SUBTERRANEOS Y TANQUES DE ALMACENAMIENTO, PUBLICACIONES SENNOVA, los cuales están en proceso estructuración (la estructuración comprende solicitud de cotizaciones, estudio de mercado, elaboración de estudios previos, análisis del sector y demás documentos precontractuales, así como la solicitud de autorización al DAF cuando aplique) Se publicó en el SECOP II los procesos de mínima cuantía de INSUMOS QUIMICOS SENNOVA (por segunda vez) MANTENIMIENTO DE VEHICULOS 2022, EXAMENES MEDICOS y la subasta inversa EQUIPOS SENNOVA. Los procesos de INSUMOS QUÍMICOS y de EXAMENES MEDICOS fueron adjudicados realizándose publicación, de evaluaciones, adjudicación, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisores, aprobación de pólizas, acta de inicio. Los procesos de MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y EQUIPOS SENNOVA se encuentran en desarrollo del cronograma de contratación, donde se realiza estructuración del proceso, evaluación y reevaluación de ofertas hasta la adjudicación del contrato. También se realizaron los siguientes modificatorios: OTRO SI 01 al contrato de KIT ANTIDERRAMES en cuanto ajuste de cantidades, en cuanto a TVE se coordinó adición ODC COMBUSTIBLE, modificación ODC TONERS (reducción ítems) En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la contratación de (7) nuevos instructores del programa regular	Secop II

		Se realiza adición de 31 contratos de instructores del programa de articulación con la media Adicionalmente se realizaron (2) cesiones de contratos de prestación de servicios.	
5	Recepción y revisión de documentos contractuales.	Se realizo la revisión y corrección para radicación de las necesidades de los procesos de MANTENIMIENTO PLANTAS ELECTRICAS, ESTIBAS ANTIDERRAMES, MANTENIMIENTO PTAR, POZOS SUBTERRANEOS Y TANQUES DE ALMACENAMIENTO, PUBLICACIONES SENNOVA, los cuales están en proceso estructuración *(la estructuración comprende solicitud de cotizaciones, estudio de mercado, elaboración de estudios previos, análisis del sector y demás documentos precontractuales, así como la solicitud de autorización al DAF cuando aplique)* Se revisaron y aprobaron los estudios previos para contratar los servicios de nuevos instructores mediante contratos PSP. También se revisaron y corrigieron los avales de los supervisores para realizar las cesiones, terminaciones y adiciones y prorrogas de los contratos de prestación de servicios que fueron solicitados.	Correo Sena
6	Ejecutar el proceso de contratación de instructores y servicios de acuerdo a los requerimientos técnicos y jurídicos	En cuanto a contratos de prestación de servicios personales PSP, se realiza la contratación de (7) nuevos instructores del programa regular Se realiza adición de (31) contratos de instructores del programa de articulación con la media Adicionalmente se realizaron (2) cesiones de contratos de prestación de servicios	Secop II
7	Legalizar y revisar procesos contractuales, liquidación, revisión y seguimiento al proceso.	Se realizó solicitud vía correo electrónico a los supervisores del 2021 para correcciones y cargue de las actas de liquidación del año anterior, las cuales están en revisión para firma y cargue en el secop II.	Secop II

8	Evaluar en calidad de evaluador jurídico los procesos de contratación adelantados el SENA	Se realizó evaluación jurídica de los procesos de INSUMOS QUIMICOS (segunda vez), EXAMENES MEDICOS, SUBASTA EQUIPOS SENNOVA, MANTENIMIENTO DE VEHICULOS y se realizó la publicación de dichos informes en SECOP, luego del plazo de subsanación se realizó la evaluación jurídica definitiva.	Informe de evaluación jurídica
16	Velar por la confidencialidad de la información durante todas las etapas de los procesos de contratación.	Se ha garantizado la confidencialidad de la información precontractual	Se ha garantizado la confidencialidad de la información precontractual.
17	Realizar seguimiento de los objetos contractuales, mediante la presentación de informes periódicos sobre la ejecución de los mismos.	Se ha realizado seguimiento al desarrollo de los objetos contractuales, enviando correos de alerta ante la existencia de novedades y presentando informes vía correo y verbales cuando han sido requeridos Se finalizó el debido proceso establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2022 a la empresa SERVIMAX COMPANY S.A.S ZOMAC la cual finiquitó por el cumplimiento efectivo de parte del proveedor de los compromisos pactados y la entrega total de los elementos faltantes. Se levanta el acta y se cierra el procedimiento sancionatorio.	Correo Sena Secop II
18	Proponer el tipo de proceso de contratación según las cuantías determinadas por la Entidad. y según el objeto contractual acorde a la normatividad vigente	Se ha asesorado a la entidad en la definición de las modalidades de contratación de cada uno de los procesos del SENA en aras de lograr eficacia y eficiencia en los procesos.	Correo Sena Secop II
19	Verificar que las adquisiciones estén incluidas en el Plan Anual de Adquisiciones y estructurar jurídicamente los estudios de conveniencia y oportunidad de la contratación.	Se solicita de manera previa a cada proceso el certificado de inclusión en el PAA para todos los procesos del SENA, todos los contratos del Sena tienen certificado de inclusión en el PAA.	Secop II

20	Realizar el estudio previo de mercado para estimar el valor de la contratación, consultar el Sistema electrónico de Contratación Pública, SECOP I y II. Solicitar la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal - CDP, y elaborar los correspondientes pliegos de condiciones, o términos de referencia.	Se esta en proceso de estructuración de estudios previos, análisis del sector, estudio de mercado, pliego de condiciones y/o invitación publica y demás documentos precontractuales de los procesos de, PLANTAS ELECTRICAS, ESTIBAS ANTIDERRAMES, MANTENIMIENTO PTAR, POZOS SUBTERRANEOS Y TANQUES DE ALMACENAMIENTO, PUBLICACIONES SENNOVA.	Correo Sena Secop II
21	Elaborar el contrato para suscripción del Subdirector de Centro, formalizarlo, obtener el registro presupuestal Blackbox y las correspondientes garantías.	Se realizó contrato de INSUMOS QUÍMICOS y de EXAMENES MEDICOS realizándose, contrato electrónico, anexo al contrato, registro en black box, designación de supervisores, aprobación de pólizas, designación del supervisor y acta de inicio. Así mismo se realizaron (7) nuevos contratos de prestación de servicios, realizándose, contrato electrónico, anexo al contrato y aprobación de pólizas.	Secop II Black box Correo Sena
22	Organizar y actualizar la información del contrato de acuerdo al proceso de Gestión Documental y salvaguardar la información de acuerdo a la norma ISO 27001.	Se consolidó en su totalidad la información contractual física del 2021 un total de 118 carpetas de administrativos 260 de instructores y 38 carpetas de bienes y servicios donde fueron entregados los inventarios documentales al archivo central y se está consolidando la información física del 2022 tanto de prestación de servicios como de bienes y servicios. En medios electrónicos la información contractual reposa en SECOP II y TVEC	Oficina de contratación Secop II TVEC
23	Controlar que se elaboren y formalicen las actas de iniciación de los contratos	Se realizó para firma del supervisor la elaboración del acta de inicio del contrato de INSUMOS QUIMICOS Y EXAMANES MEDICOS las cuales se cargaron en la plataforma SECOP II	Correo Sena Secop II
24	Verificar la creación y liquidación de los convenios con base en los informes de la supervisión de los convenios.	Se está verificando la necesidad del convenio interadministrativo de ARTICULACION CON LA MEDIA entre SENA y SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL.	Correo Sena Secop II

25	Articular con las áreas técnicas para la presentación de las necesidades de contratación de cada área.	Se ha interlocutado con las áreas del SENA para la orientación de la forma de elaboración de la necesidad de contratación y sus anexos (certificado PAA, CDP, certificado de inexistencia en almacén (cuando aplique)	Correo Sena Reuniones informales
26	Registrar la iniciación, ejecución y vencimiento de los contratos. Lo anterior sin perjuicio de las obligaciones de los supervisores de los contratos.	Se lleva registro del consecutivo de los contratos realizados por cada tipo de contrato y por cada modalidad de selección.	Planilla excel
27	Presentar los informes requeridos en los diferentes formatos que la entidad ponga a su disposición para tal fin	Se han presentado informes mensuales de los estados de los contratos cuando ha sido requerido por Dirección General y entes de control.	Correos
28	Apoyar jurídicamente a los comités evaluadores y a los supervisores de los diferentes procesos contractuales.	Se apoyó al comité técnico y económico evaluador y se brindaron herramientas en la evaluación de los procesos de INSUMOS QUIMICOS, EXAMENES MEDICOS, MANTENIMIENTO VEHICULOS, EQUIPOS SENNOVA realizando la evaluación de manera interdisciplinaria con todo el comité. Así mismo se ha apoyado a los supervisores de contrato en lo que ha sido requerido.	Informes de evaluación y correo Sena
29	Velar por la revisión de las actas de los comités de evaluación de los diferentes procesos de contratación	Se apoyó al comité técnico y económico evaluador y se brindaron herramientas en la evaluación y elaboración de las actas de evaluación de los procesos de INSUMOS QUIMICOS, EXAMENES MEDICOS, MANTENIMIENTO VEHICULOS, EQUIPOS SENNOVA realizando la evaluación de manera interdisciplinaria con todo el comité y se cargaron dichos informes de evaluación al SECOP II Se han absuelto todas las consultas de evaluadores y los supervisores realizadas con la ejecución contractual a su cargo.	Informes de evaluación correo Sena Secop II
30	Asistir a todas las reuniones que cite la Subdirección de Centro	No se han programado reuniones formales por parte de la subdirección.	Se está a la espera de realiza esta actividad cuando sea requerido.

31	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se presta asesoría permanente verbal y por correo electrónico a los funcionarios y contratistas en temas relacionados con contratación estatal y se han respondido requerimientos de entes de control. Se han respondido peticiones y solicitudes del SINDICATO, de los entes de control de Dirección General y demás requerimientos que versan sobre el área de contratación	Correo Sena

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **62411271** de la planilla, MI PLANILLA mes de **SEPTIEMBRE** de 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Clave planilla seguridad social: Miplani2020

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

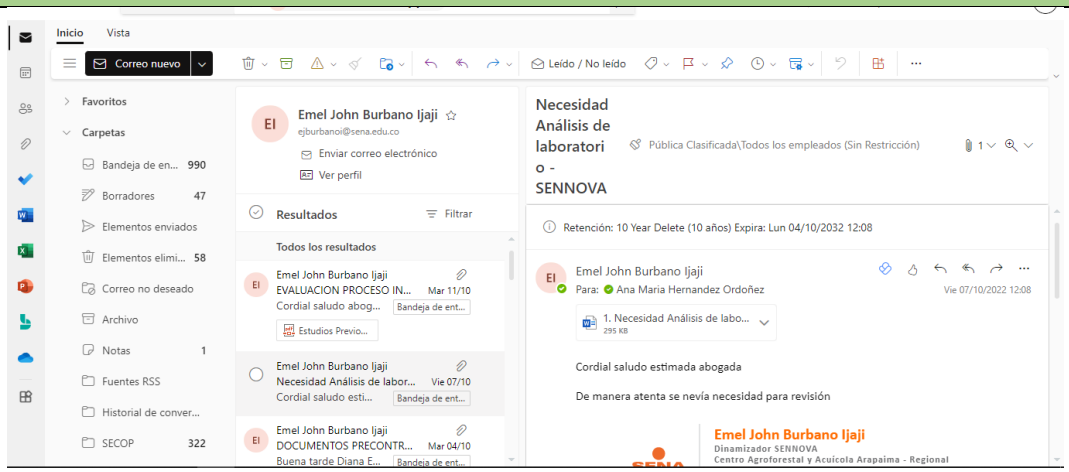
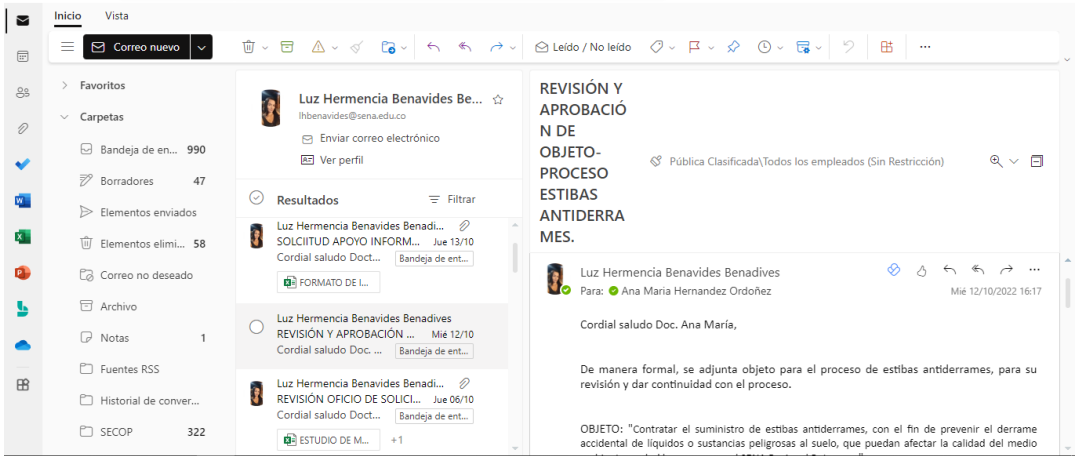


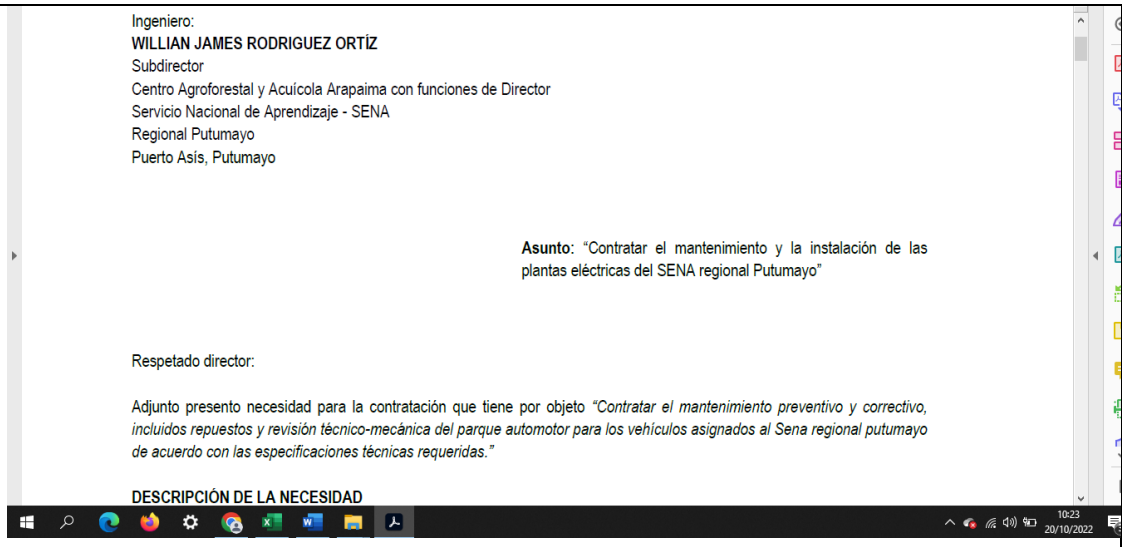
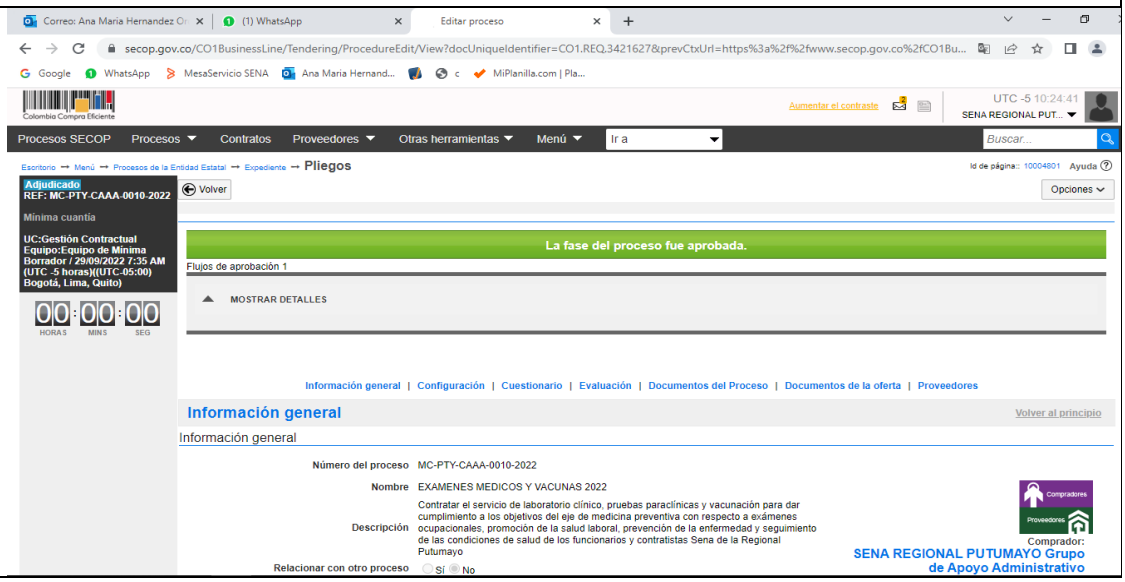
ANA MARÍA HERNANDEZ ORDOÑEZ
Contratista
C.C. No. 1.075.220.736

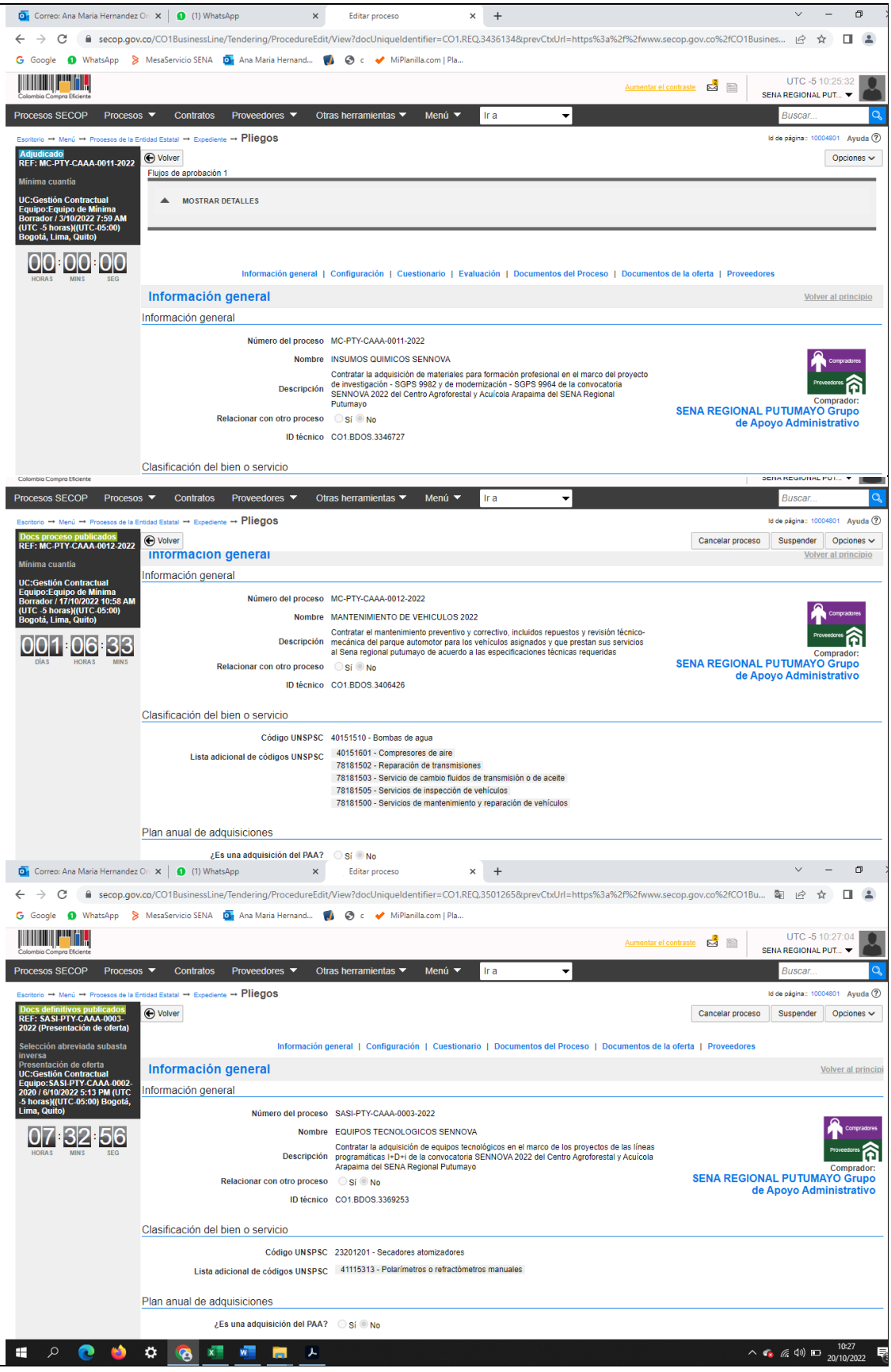
Recibí a satisfacción:

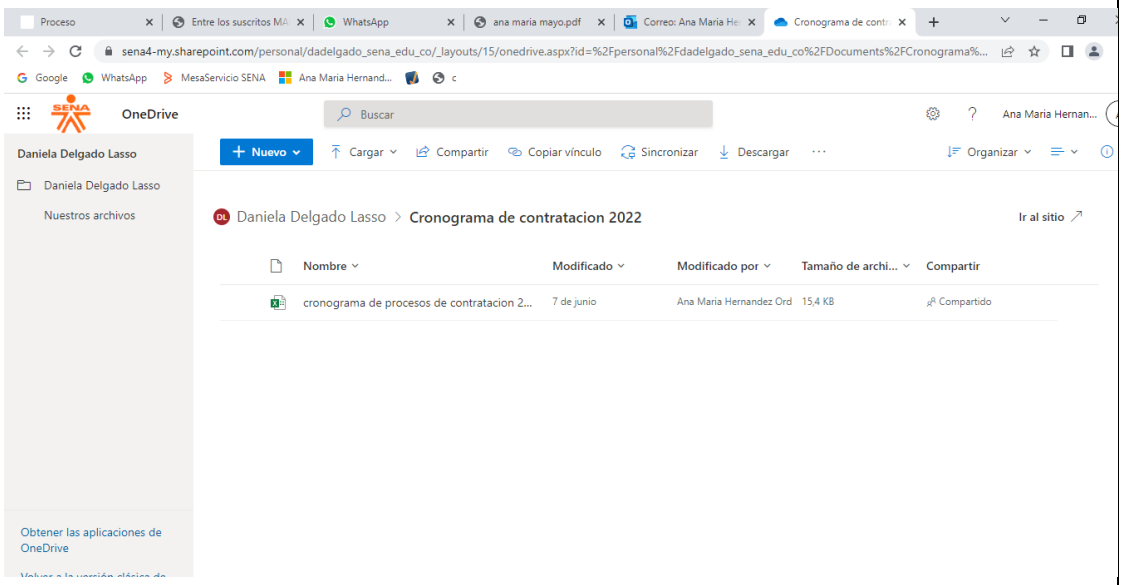


OLGA LUCIA BENAVIDES PERENGUEZ
Supervisora (E) Contrato 03 de 2022 COORDINADORA GRUPO ADMINISTRATIVO MIXTO (E)

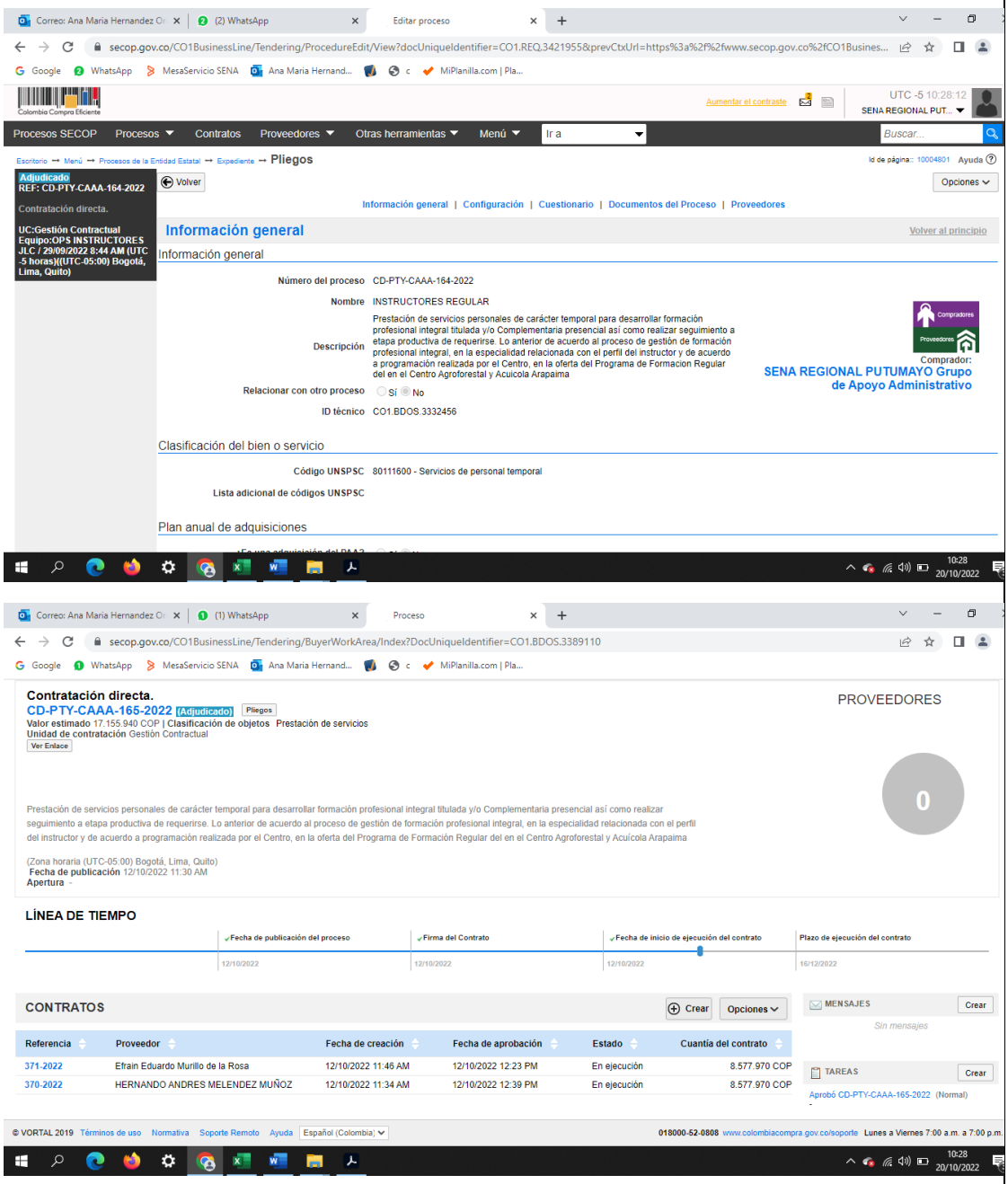
Bitácora	
Contratista y Rol	ANA MARÍA HERNANDEZ ORDOÑEZ- ABOGADA DE CONTRATACION Y CONVENIOS 2022
Objeto Contractual	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para liderar la gestión contractual del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en las diferentes modalidades de contratación y acorde a la normatividad vigente en la materia.
Periodo	OCTUBRE 2022
Actividades Contractuales Realizadas	**Evidencias**
Revisión y corrección para radicación de las necesidades de contratación	 

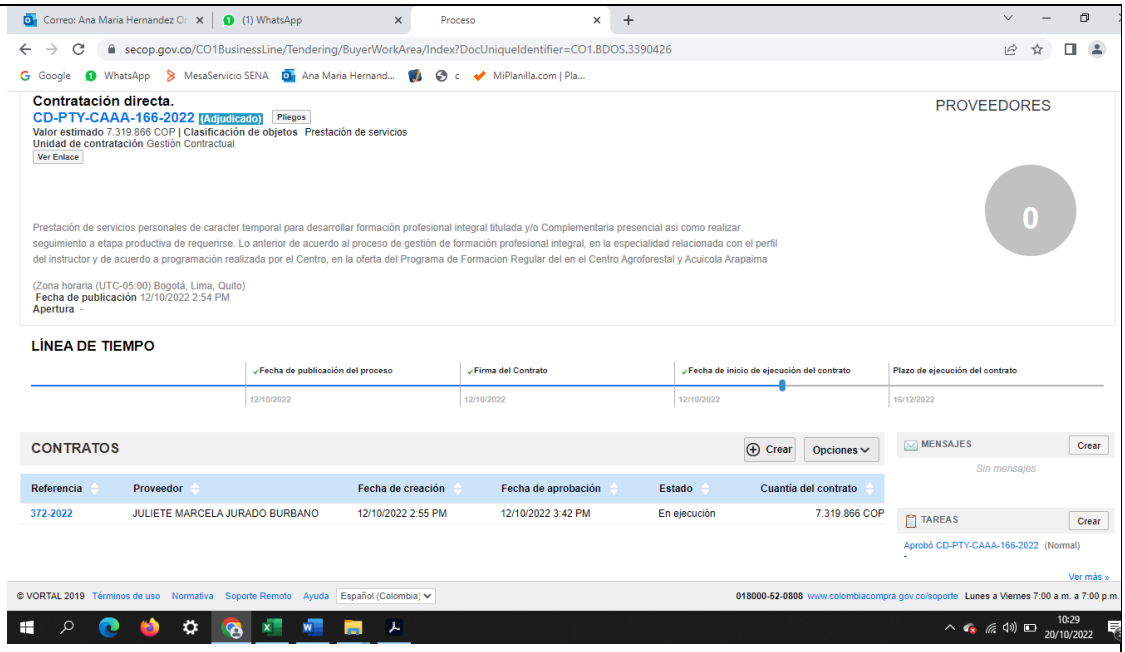
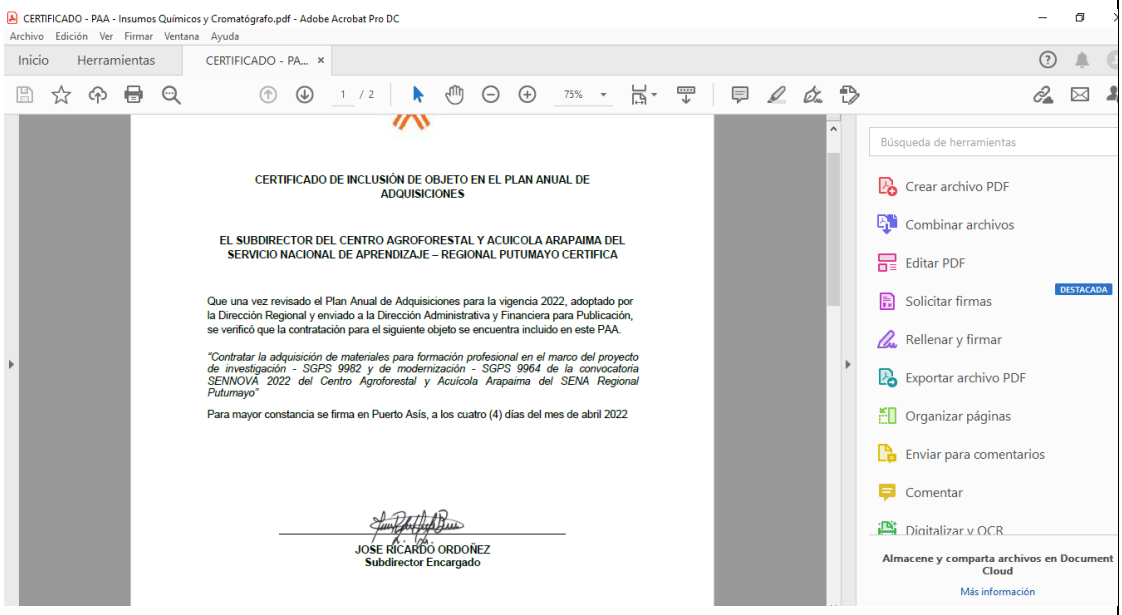
	
Publicación de procesos en la plataforma SECOP II	


Adjudicado
REF: MC-PTY-CAAA-0011-2022
Mínima cuantía
UC:Gestión Contractual Equipo:Equipo de Mínima Borrador / 3/10/2022 7:59 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
00 00 00
HORAS MINS SEG
Información general
Número del proceso MC-PTY-CAAA-0011-2022
Nombre INSUMOS QUIMICOS SENNOVA
Descripción Contratar la adquisición de materiales para formación profesional en el marco del proyecto de investigación - SGPS 9982 y de modernización - SGPS 9964 de la convocatoria SENNOVA 2022 del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo
Relacionar con otro proceso Sí No
ID técnico CO1.BDOS.3346727
Comprador:
SENA REGIONAL PUTUMAYO Grupo de Apoyo Administrativo
Clasificación del bien o servicio
Docs proceso publicados
REF: MC-PTY-CAAA-0012-2022
Mínima cuantía
UC:Gestión Contractual Equipo:Equipo de Mínima Borrador / 17/10/2022 10:58 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
001 06 33
DÍAS HORAS MINS
Información general
Número del proceso MC-PTY-CAAA-0012-2022
Nombre MANTENIMIENTO DE VEHICULOS 2022
Descripción Contratar el mantenimiento preventivo y correctivo, incluidos repuestos y revisión técnico-mecánica del parque automotor para los vehículos asignados y que prestan sus servicios al Sena regional putumayo de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas
Relacionar con otro proceso Sí No
ID técnico CO1.BDOS.3406426
Comprador:
SENA REGIONAL PUTUMAYO Grupo de Apoyo Administrativo
Clasificación del bien o servicio
Código UNSPSC 40151510 - Bombas de agua
Lista adicional de códigos UNSPSC 40151601 - Compresores de aire
78181502 - Reparación de transmisiones
78181503 - Servicio de cambio fluidos de transmisión o de aceite
78181505 - Servicios de inspección de vehículos
78181500 - Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos
Plan anual de adquisiciones
¿Es una adquisición del PAA? Sí No
Docs definitivos publicados
REF: SASI-PTY-CAAA-0003-2022 (Presentación de oferta)
Selección abreviada subasta inversa
Presentación de oferta
UC:Gestión Contractual Equipo:SASI-PTY-CAAA-0002-2020 / 6/10/2022 5:13 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
07 32 56
HORAS MINS SEG
Información general
Número del proceso SASI-PTY-CAAA-0003-2022
Nombre EQUIPOS TECNOLOGICOS SENNOVA
Descripción Contratar la adquisición de equipos tecnológicos en el marco de los proyectos de las líneas programáticas I+D+i de la convocatoria SENNOVA 2022 del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo
Relacionar con otro proceso Sí No
ID técnico CO1.BDOS.3369253
Comprador:
SENA REGIONAL PUTUMAYO Grupo de Apoyo Administrativo
Clasificación del bien o servicio
Código UNSPSC 23201201 - Secadores atomizadores
Lista adicional de códigos UNSPSC 41115313 - Polarímetros o refractómetros manuales
Plan anual de adquisiciones
¿Es una adquisición del PAA? Sí No

cronograma de contratación de procesos 2022	

Contratación por prestación de servicios



	
Verificación de las adquisiciones estén incluidas en el Plan Anual de Adquisiciones	

CERTIFICADO_PAA 2022.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2022-000951 - NIS 2022-02-261161.pdf - Adobe Acrobat Pro DC

Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda

Inicio Herramientas CERTIFICADO_PAA ... ×

1 / 2 75%

CERTIFICADO DE INCLUSIÓN DE OBJETO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

EL SUBDIRECTOR DEL CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – REGIONAL PUTUMAYO CERTIFICA

Que una vez revisado el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2022, adoptado por la Dirección Regional y enviado a la Dirección Administrativa y Financiera para Publicación, se verificó que la contratación para el siguiente objeto se encuentra incluido en este PAA.

"Intervención del clima organizacional basado en el plan de sostenibilidad y los resultados de la encuesta de ambiente laboral de la regional Putumayo"

Para mayor constancia se firma en Puerto Asís, a los veintiocho (28) días del mes de marzo 2022.

JOSE RICARDO ORDOÑEZ
Subdirector Encargado

Búsqueda de herramientas

Crear archivo PDF
Combinar archivos
Editar PDF
Solicitar firmas
Rellenar y firmar
Exportar archivo PDF
Organizar páginas
Enviar para comentarios
Comentar
Digitalizar y OCR

DESTACADA

Almacene y comparta archivos en Document Cloud
Más información

Informes de evaluación de procesos

PROCESO-DE-GESTIÓN-CONTRACTUAL

ETAPA-PRECONTRACTUAL

Puerto·Asís·Putumayo,·11·de·octubre·de·2022

Señor:
WILLIAN·JAMES·RODRIGUEZ
Subdirector·Centro·Agroforestal·y·Acuícola·Arapaima·(ordenador·del·gasto)

Asunto:·Evaluación·Jurídica·del·Proceso·de·Contratación·de·**MÍNIMA·CUANTÍA·No.·MC·PTY·CAAA·0011·2022**

Con·toda·atención·me·dirijo·al·Subdirector·del·Centro·Agroforestal·y·Acuícola·Arapaima·en·su·calidad·de·ordenador·del·gasto,·con·el·propósito·de·presentar·la·evaluación·de·carácter·jurídico·en·el·marco·del·proceso·del·asunto.

De·conformidad·con·el·procedimiento·para·la·contratación·de·mínima·cuantía·establecido·en·el·artículo·2·del·Decreto·1860·de·2021·que·modifica·el·Decreto·1082·de·2015,·Artículo·2.2.1.2.1.5.2.5.·La·Entidad·Estatal·debe·revisar·las·ofertas·económicas·y·verificar·que·la·de·menor·precio·cumple·con·las·condiciones·de·la·invitación.·Si·esta·no·cumple,·la·Entidad·Estatal·debe·verificar·el·cumplimiento·de·los·requisitos·de·la·invitación·de·la·oferta·con·el·segundo·mejor·precio,·y·así·sucesivamente,·Lo·anterior·sin·perjuicio·de·la·oportunidad·que·deberán·otorgar·las·Entidades·Estatales·para·subsanar·las·ofertas,·en·los·términos·del·artículo·5·de·la·Ley·1150·de·2007.

FECHA·DE·CIERRE:·07·de·septiembre·de·2022·HORA·5:00·PM

POSICIÓN·OFERTA:	1·(PRIMERO)·	2·(SEGUNDO)
DATOS·OFERENTE:	GRUPO·JENISA·S·A·S	NANOMETRIX·S·A·S

Página 1 de 7 1457 palabras Español (España) Accesibilidad: es necesario investigar Concentración

10:39 20/10/2022

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA PRECONTRACTUAL

Puerto Asís Putumayo, 28 de septiembre de 2022

Señor:
WILLIAN JAMES RODRIGUEZ
Subdirector Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima (ordenador del gasto)

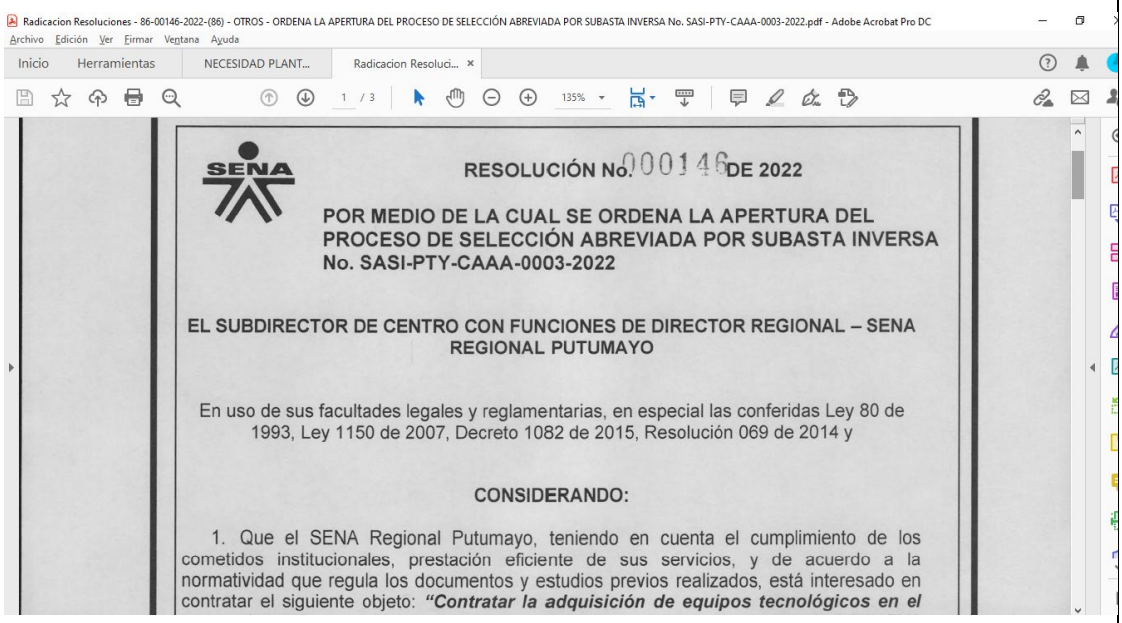
Asunto: Evaluación Jurídica preliminar del Proceso de Contratación de **MÍNIMA CUANTÍA No. MC-PTY-CAAA-0009-2022**

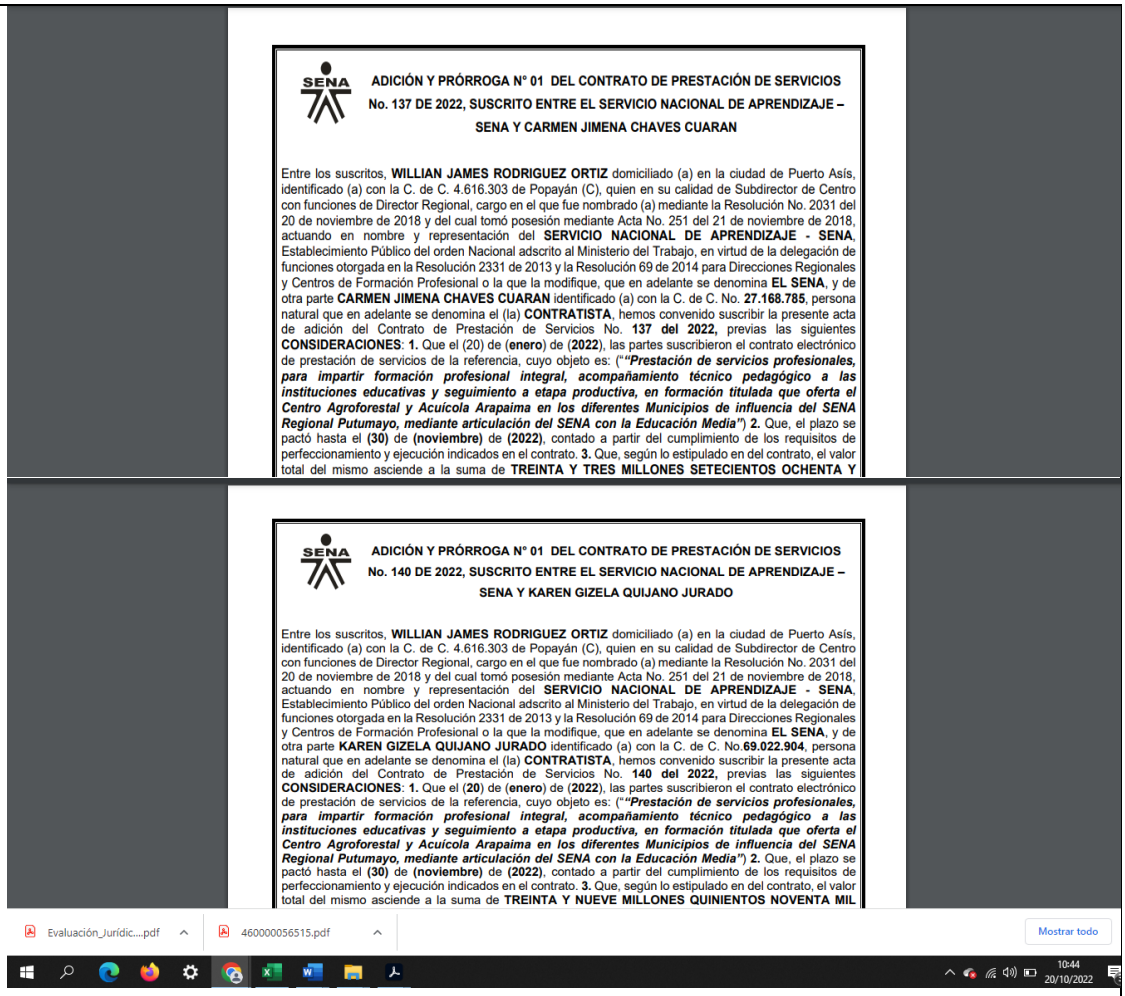
Con toda atención me dirijo al Subdirector del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en su calidad de ordenador del gasto, con el propósito de presentar la evaluación preliminar de carácter jurídico en el marco del proceso del asunto.

De conformidad con el procedimiento para la contratación de mínima cuantía establecido en el artículo 2 del Decreto 1860 de 2021 que modifica el Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.5.2.5. La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente, Lo anterior sin perjuicio de la oportunidad que deberán otorgar las Entidades Estatales para subsanar las ofertas, en los términos del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007.

FECHA DE CIERRE: 23 de septiembre de 2022 HORA 5:00 PM

POSICIÓN OFERTA:	1 (PRIMERO)	2 (SEGUNDO)	3 (TERCERO)	4 (CUARTO)	5 (QUINTO)
DATOS OFERENTE:	CIENTIFICAS SAS NIT. 901315420-1	ALIANZA PROCESS SAS NIT. 901186886-5	SEGUSER JM SAS NIT. 900259761-4	METALOGI S/ JORGE ELIECER HURTALIZ ARTUNDUAGA NIT 1083869209-5	SOLUCIONES INTEGRALES MAV SAS ZOMAC NIT. 901473540-3
VALOR OFERTA:	$ 31.400.223	$ 34.245.862	$ 41.107.717	$ 42.694.820	$ 44.704.730

	 PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL ETAPA PRECONTRACTUAL Puerto Asís Putumayo, 06 de octubre de 2022 Señor: **WILLIAN JAMES RODRIGUEZ** Subdirector Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima (ordenador del gasto) **Asunto:** Evaluación Jurídica Proceso de Contratación de **MÍNIMA CUANTÍA No. MC-PTY-CAAA-0010-2022** Con toda atención me dirijo al Subdirector del Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en su calidad de ordenador del gasto, con el propósito de **presentar evaluación preliminar de carácter jurídico** en el marco del proceso del asunto. De conformidad con el procedimiento para la contratación de mínima cuantía establecido en el **Artículo 2.2.1.2.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015 numeral 4.** "La Entidad Estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la Entidad Estatal debe verificar el cumplimento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente. **FECHA DE CIERRE:** 04 de octubre de 2022 HORA 5:00 PM **POSICIÓN OFERTA:** UNICA OFERTA **DATOS OFERENTE:** IPS SAMYSALUD S.A.S NIT 900.506.634-7 **VALOR OFERTA:** $14.975.000
Resolución de apertura subasta inversa	 Radicacion Resoluciones - 86-00146-2022-(86) - OTROS - ORDENA LA APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA No. SASI-PTY-CAAA-0003-2022.pdf - Adobe Acrobat Pro DC Archivo Edición Ver Firmar Ventana Ayuda Inicio Herramientas NECESIDAD PLANT... Radicacion Resoluci... RESOLUCIÓN No. 000146 DE 2022 POR MEDIO DE LA CUAL SE ORDENA LA APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA No. SASI-PTY-CAAA-0003-2022 EL SUBDIRECTOR DE CENTRO CON FUNCIONES DE DIRECTOR REGIONAL – SENA REGIONAL PUTUMAYO En uso de sus facultades legales y reglamentarias, en especial las conferidas Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015, Resolución 069 de 2014 y CONSIDERANDO: 1. Que el SENA Regional Putumayo, teniendo en cuenta el cumplimiento de los cometidos institucionales, prestación eficiente de sus servicios, y de acuerdo a la normatividad que regula los documentos y estudios previos realizados, está interesado en contratar el siguiente objeto: ***"Contratar la adquisición de equipos tecnológicos en el***

Adiciones de contratos articulación	

ADICIÓN Y PRÓRROGA N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 137 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y CARMEN JIMENA CHAVES CUARAN

Entre los suscritos, **WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ** domiciliado (a) en la ciudad de Puerto Asís, identificado (a) con la C. de C. 4.616.303 de Popayán (C), quien en su calidad de Subdirector de Centro con funciones de Director Regional, cargo en el que fue nombrado (a) mediante la Resolución No. 2031 del 20 de noviembre de 2018 y del cual tomó posesión mediante Acta No. 251 del 21 de noviembre de 2018, actuando en nombre y representación del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**, Establecimiento Público del orden Nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, en virtud de la delegación de funciones otorgada en la Resolución 2331 de 2013 y la Resolución 69 de 2014 para Direcciones Regionales y Centros de Formación Profesional o la que la modifique, que en adelante se denomina **EL SENA**, y de otra parte **CARMEN JIMENA CHAVES CUARAN** identificado (a) con la C. de C. No. **27.168.785**, persona natural que en adelante se denomina el (la) **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir la presente acta de adición del Contrato de Prestación de Servicios No. **137 del 2022,** previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1.** Que el (20) de (**enero**) de (**2022**), las partes suscribieron el contrato electrónico de prestación de servicios de la referencia, cuyo objeto es: (***"Prestación de servicios profesionales, para impartir formación profesional integral, acompañamiento técnico pedagógico a las instituciones educativas y seguimiento a etapa productiva, en formación titulada que oferta el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en los diferentes Municipios de influencia del SENA Regional Putumayo, mediante articulación del SENA con la Educación Media"***) **2.** Que, el plazo se pactó hasta el (**30**) de **(noviembre)** de (**2022**), contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. **3.** Que, según lo estipulado en del contrato, el valor total del mismo asciende a la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y**

ADICIÓN Y PRÓRROGA N° 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 140 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA Y KAREN GIZELA QUIJANO JURADO

Entre los suscritos, **WILLIAN JAMES RODRIGUEZ ORTIZ** domiciliado (a) en la ciudad de Puerto Asís, identificado (a) con la C. de C. 4.616.303 de Popayán (C), quien en su calidad de Subdirector de Centro con funciones de Director Regional, cargo en el que fue nombrado (a) mediante la Resolución No. 2031 del 20 de noviembre de 2018 y del cual tomó posesión mediante Acta No. 251 del 21 de noviembre de 2018, actuando en nombre y representación del **SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA**, Establecimiento Público del orden Nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, en virtud de la delegación de funciones otorgada en la Resolución 2331 de 2013 y la Resolución 69 de 2014 para Direcciones Regionales y Centros de Formación Profesional o la que la modifique, que en adelante se denomina **EL SENA**, y de otra parte **KAREN GIZELA QUIJANO JURADO** identificado (a) con la C. de C. No.**69.022.904**, persona natural que en adelante se denomina el (la) **CONTRATISTA**, hemos convenido suscribir la presente acta de adición del Contrato de Prestación de Servicios No. **140 del 2022,** previas las siguientes **CONSIDERACIONES**: **1.** Que el (**20**) de (**enero**) de (**2022**), las partes suscribieron el contrato electrónico de prestación de servicios de la referencia, cuyo objeto es: (***"Prestación de servicios profesionales, para impartir formación profesional integral, acompañamiento técnico pedagógico a las instituciones educativas y seguimiento a etapa productiva, en formación titulada que oferta el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima en los diferentes Municipios de influencia del SENA Regional Putumayo, mediante articulación del SENA con la Educación Media"***) **2.** Que, el plazo se pactó hasta el (**30**) de **(noviembre)** de (**2022**), contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato. **3.** Que, según lo estipulado en del contrato, el valor total del mismo asciende a la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL**

Evaluación_Jurídic....pdf 460000056515.pdf Mostrar todo

10:44 20/10/2022

Proyecto Aprobó: Ana Maria Hernandez
Cargo: Abogada de contratación y convenios

Aprobó: Olga Lucia Benavidez Perenguez
Cargo: Coordinadora del grupo de apoyo administrativo mixto.