PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica 20 de octubre de 2022

Señor
ESTHER AGUILAR CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.3384119
Instructor G20
Coordinador Académico(E)
Aguachica, Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2022

Referencia: No. 3384119 del año 2022

Emilio Bruges Velásquez, identificado con la cédula de ciudadanía No.18.923.445 de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emilio Bruges Velásquez en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de treinta y nueve millones doscientos diez mil pesos m/cte ($39.210.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.960.500). Y un último pago en el mes de DICIEMBRE por valor de UN MILLON NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.960.500).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de EMPRENDIMIENTO para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento para el Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los	Desplazamientos, a los municipios de Pailitas, curumaní, chiriguaná y el perímetro urbano del municipio de Aguachica,	- Correo envió de oferta de formación - Registro fotográfico

	lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento	con el fin de promocionar y socializar la formación SER.	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique	Se mantiene socialización constante con instructores técnicos, como proceso fundamental para la formación.	- Realización de la formación en fusión con el instructor técnico en estrategias didácticas de aprendizaje -Listas de asistencia -Registro fotográfico.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Actividades de formación de los cursos. **-Mercadeo y Ventas de las fichas** – 2625397; en Chiriguaná y 2611762: en Aguachica. 2599098; en Aguachica- Empren**dimiento de vivero** – Empren**dedor en procesamientos de productos de confitería y dulcería artesanal con ficha 2611793.** Empren**dimiento en producción en derivados cárnicos ficha 2592280**	Unidad productiva en funcionamiento. https://drive.google.com/drive/folders/1VhkXDtudAp9Sgz71-XKr6rAAPlDfR9tv
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones	- Informe Mensual de Ejecución Contractual. - Informe cualitativo	-Inscripción de documentos, - Correo con envío de masivos. - Informe Mensual de Ejecución Contractual. -Informe cualitativo.
5	**Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de**	Elaboración de horario indicando municipio, lugar y hora a a impartir la	Horario especificando día y lugar a impartir la

	una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	formación de cada ficha asignada	formación de cada ficha asignada.
6	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad	Se aplicó diagnostico empresarial a la unidades productivas rurales **- Mercadeo y Ventas de las fichas** – 2625397; en Chiriguaná y 2611762: en Aguachica. 2599098; en Aguachica- Emprendimiento **de vivero** – Emprendimiento **en procesamientos de productos de confitería y dulcería artesanal con ficha 2611793;** Emprendimiento **en producción en derivados cárnicos ficha 2592280**	Aplicación diagnostico empresarial a las unidades productivas rurales. **- Mercadeo y Ventas de las fichas** – 2625397; en Chiriguaná y 2611762: en Aguachica. 2599098; en Aguachica- Emprendimiento **de vivero** – Emprendimiento **en procesamientos de productos de confitería y dulcería artesanal con ficha 2611793;** Emprendimiento **en producción en derivados cárnicos ficha 2592280**
7	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial	https://drive.google.com/drive/folders/1QMSBXtM2MAT3qGqBbr5J5tMgAiBQqyFF	**https://drive.google.com/drive/folders/1VhkXDtudAp9Sgz71-XKr6rAAPlDfR9tv**
8	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se participo en jornadas de actualización y transferencias tecnológicas convocadas por el centro vía meet.	Pantallazo de reunión vía meet. Asistencia enviada en formularios.
9	Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de	Conformación de las unidades productivas rurales de las fichas **- Mercadeo y Ventas de las fichas** – 2625397; en Chiriguaná y 2611762: en Aguachica.	https://drive.google.com/drive/folders/1VhkXDtudAp9Sgz71-XKr6rAAPlDfR9tv

	unidad productiva cuando corresponda	2599098; en Aguachica- Emprendimiento de vivero – Emprendedor en procesamientos de productos de confitería y dulcería artesanal con ficha 2611793; Emprendedor en producción en derivados cárnicos ficha 2592280	
10	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento	N/A para este periodo.	N/A para este periodo.
11	Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas	Se informo a la unidades productivas rurales - Mercadeo y Ventas de las fichas – 2625397; en Chiriguaná y 2611762: en Aguachica. 2599098; en Aguachica- Emprendimiento de vivero – Emprendedor en procesamientos de productos de confitería y dulcería artesanal con ficha 2611793; Emprendedor en producción en derivados cárnicos ficha 2592280 Planteando la alternativa de acceder a ellas.	Fuentes de financiación identificadas y familiarizadas.
12	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente	Se imparte formación basado en lo establecido en guías de aprendizaje SENA.	Drive guías de aprendizaje, - lista de asistencia,

	con ellas dentro del 1er semestre 2022		
13	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas	Afiliación a administradora de riesgos laborales en riesgo ll.	Planilla de afiliación.
14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento		
15	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Se imparte formación basado en lo establecido en guías de aprendizaje SENA.	Drive guías de aprendizaje, - lista de asistencia,

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	110722	Curumaní, Pailitas y Chiriguaná.	17, 18 y 19/10/22	17, 18 y 19 /10/22

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7852910927 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (0) folios

Cordialmente,

Emilio Bruges Velásquez
Contratista
C.C. No.18.923.445

Recibí a satisfacción:

ESTHER AGUILAR CARRILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3384119 **de 2022**
Instructor G20
C.C. 60305138

REGIONAL CESAR
CENTRO AGROEMPRESARIAL
INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS EN EL MES DE OCTUBRE 2022

Instructor: EMILIO BRUGES VELASQUEZ
Cédula: 18.923.445
Contrato: N° 3384119

Dando cumplimiento a las directrices impartidas por el Gobierno, las Autoridades Nacionales y Locales para el manejo y contención del virus COVID- 19 (Coronavirus), el SENA suspendió la formación presencial en todas las sedes del país y adoptó mediante la circular No. 01-3-2020-000050 del 15 de abril de 2020 medidas de carácter temporal y extraordinario, hasta la superación de la emergencia.
Se hace necesario acatar las indicaciones de las campañas de prevención, promoción, control y contención del virus COVID – 19, el SENA y en aras de salvaguardar la vida y minimizar todo riesgo de contagio y/o propagación del virus COVID-19, se procede a identificar que el contratista **EMILIO BRUGES VELASQUEZ** puede desarrollar las obligaciones contractuales de forma remota con autonomía técnica, administrativa y financiera y sin subordinación y concertar las actividades a ejecutar así como la definición de entregables a fin de desarrollar dichas actividades de manera presencial y virtual.

En el periodo comprendido en el mes de septiembre de 2022, se desarrollaron las siguientes actividades:

Gestión, orientación de las formaciones complementarias en los municipios de Chiriguaná, Curumaní, Pailitas, Pelaya, de MERCADEO Y VENTAS. CONFITERIA, VIVERO, Y CARNICOS; - Actividades de formación de los cursos. **-Mercadeo y Ventas de las fichas.** – 2625397; en Chiriguaná y 2611762: en Aguachica. 2599098; en Aguachica- Emp/ **dimiento de vivero.** – Em**p/dor en procesamientos de productos de confitería y dulcería artesanal con ficha 2611793;** Em**p/dedor en pcc en derivados cárnicos ficha 2592280** Se mantiene socialización constante con instructores técnicos, como proceso fundamental para la formación.
- Elaboración de horario indicando municipio, lugar y hora a impartir la formación de cada ficha asignada. - Se participo en jornadas de actualización y transferencias tecnológicas convocadas por el centro vía meet. - Se imparte formación basado en lo establecido en guías de aprendizaje SENA. - Diligenciamiento de formatos objetos de pago. - Socialización de los resultados de la autoevaluación institucional.

A continuación, presento evidencia fotográfica de la gestión de la documentación para la formación.

Este informe debe tener un máximo de 3 folios.

EMILIO BRUGES VELASQUEZ
CC.18.923.445
Instructor SENA

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS









Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Versión: 2

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Alcalá

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE:

HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Mercadeo y ventas

FICHA: octubre 22

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Kelly Johana	Sosa Moreno	T.I								
2	Darley Yohel	Aguilar Gaona									
3	Kelen Dayanna	Vergara	T.I		3134051191						Kelen Vargas T.
4	Juan esteban	villanueva			3135220585						
5	Elver Alexander	Peña Rey			3136110394						
6	fabian steven	Rocca cano			3147583739						
7	Angel David	López Q.			3135618347						Angel Q.
8	Sebastian	Bonjel A.			3125545408						
9	Yireth Liliana	Hurtado G	T.I		3156486207						
10	Shirly Dayana	Lobo G.	T.I		3158547363						
11	Marisol	Trillos P.	T.I		3168238606						Marisol Trillos
12	Angie Tatiana	Parra Julio	T.I		3233280747						
13	Luna Alejandra	Pomarejo	T.I		3226789702						
14	Maria fernanda	Lima Madrid	TI		3108305299						Pomarejo
15	Jhonatan David	Ocha Angarita	TI		3126799047						
16											
17											
18											
19											
20											

Nombre el instructor

Firma del instructor: E. Burgos V.

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

Agencia Mercadeo y Ventas

Escaneado con CamScanner

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo	Versión: 2
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural	Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Charalá - Rincón Hondo

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA:

AMBIENTE:

HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Mercadeo y mf

Oct 22

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	NORAIDA	Rojas Alozto	26.732919		3235184819						
2	Katerina	Rojas M	1061788722		3122770325						Katerina Rojas M
3	Darys	Arisat			3107263388						
4	yan y	torres	1060671534		3234888412						
5	Arelix	Royero	36676478		3136161757						Arelix Royero
6	Miner Rocio	Salcedo	37727070		3114739747						
7	Karol	ortega	1003173492		3212586126						Karol
8	Deagne	troya	1065858799		3135814639						Deagne troya
9	Ender	Perez	1003205091		3145326910						
10	Luis	Rojas Neat	1143146483		3214390962						
11	Dainis Milena	Barbosa	1007166369		3049620181						
12	Ana	osorno	1007826405								Ana osorno
13	Mercedes	Gonzalez	36877725								Mercedes gonzalez
14	Nancy	Torroc	3064786545		3015371731						Nancy Torroc
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Nombre el Instructor

Firma del Instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Recepter no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

GEE-F-009 V02

Escaneado con CamScanner

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo	Versión: 2
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural	Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Chinigua oct 21

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: FICHA:

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN:

HORARIO:

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Astrid E.	Bans. A.		Mercobeo4@hotmail							Astrid E. Bans A.
2	Alis Yulis	Paya Beltrán	CC	arnopabeco13@gmail	3046422413						Alis Paya B.
3	Ana Maniela	Gutierrez Gtz.	C.C	manielaguguq30@g.	3123846353						Agar Paya Gtz.
4	Ana Yuris	Rada Duran	C.C.	chichowas@gmail.	3233349612						
5	Mantza	Pallares.	CC.	manupallmar@hotm	3113602045						Mantza P.
6	Diana Perez	Perez	CC	dianaperez1981@gmail	3135818170						Diana Perez
7	Andrea Ruiz	Ruiz Tuyuy	CC.	3028346918	3028346918					V	Andrea Ruiz Tuyuy
8	Yeraldin Zoraisa	Vigo Ditta	T.I	yeraldinD613@gmail.	3215832377						Yeraldin D.
9	Omar de Jesus	Vigo Ditta	T.I	Omard4229@gmail	3215832378						Omar Vigo
10	Michel Ramos M	Ramos Mercece		michelda vid22@ho	3203063933						Michel Ramos M.
11	Luis Antonio	Peinado Cant	CC	Lapeca2014@hotmail	3156386742						
12	Daniela Pada	Florez V.	T.I	dani.florez2020@gmail	3026971365						Daniela Florez.
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Nombre el Instructor

Firma del Instructor

* Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Escaneado con CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 10 de octubre de 2022	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	110722	**Fecha Solicitud**	2022-10-10	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-10-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	522	**Dependencia Solicitante**	952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
EMILIO BRUGES VELASQUEZ	CC: 18923445	CONTRATISTA	Autorizada								1,5	3.921.000,00	225.069,00	337.604,00	110.000,00	447.604,00	VIATICOS FORMACION: 17-18-19 OCT CHIRIGUANA-CURUMANI-PAILITAS – IMPARTIR FORMACION PROGRAMA SER PRODUCCION AGROPECUARIA
				2022-10-17	2022-10-17	CESAR / AGUACHICA	CESAR / CHIRIGUANA	0,5	No	50							
				2022-10-18	2022-10-18	CESAR / AGUACHICA	CESAR / CURUMANI	0,5	No	50							
				2022-10-19	2022-10-19	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PAILITAS	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**337.604,00**	**110.000,00**	**447.604,00**	

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	lunes, 10 de octubre de 2022	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: 17-18-19 OCT CHIRIGUANA-CURUMANI-PAILITAS – IMPARTIR FORMACION PROGRAMA SER PRODUCCION AGROPECUARIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	10/10/2022 16:30:41

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 20/10/2022

PRESENTADO A: Álvaro Enrique Restrepo Dominguez

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
110722	17/10/2022 18/10/2022 19/10/2022	17/10/2022 18/10/2022 19/10/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	Chiriguaná, Curumaní, Pailitas.

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
IMPARTIR FORMACION PROGRAMA EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION AGROPECUARIA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se socializo las medidas de Bioseguridad para prevenir, mitigar y controlar la Propagación del COVID-19
2. Se explicó el diligenciamiento del Formato de Limpieza y desinfección de Área GTH-F-241
3. Impartir formación en programas de formación de EMPRENDIMIENTOS EN PRODUCCION AGROPECUARIA - DESPLAZAMIENTOS AGUACHICA – CHIRIGUANA – AGUACHICA, AGUACHICA – CURUMANÍ – AGUACHICA, AGUACHICA - PAILITAS – AGUACHICA.

RESULTADOS:

1. Se verifico el Cumplimiento de las medidas de Bioseguridad
2. Quedo claro conceptos de temas vistos Introducción a la investigación de mercados, tipos y aplicabilidad.
3. Se recalco la importancia de la asistencia.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe

1. Registro Fotográfico 3. Lista de Asistencia
2. Tiquetes de transporte

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecución de guía de aprendizaje, como concepto de introducción a la investigación de mercados, tipos aplicabilidad.	Emilio Bruges Velásquez	17, 18 y 19 de octubre 2022
2. Diligenciamiento de formato perfil del emprendedor	Emilio Bruges Velásquez	17, 18 y 19 de octubre 2022

CONCLUSIÓNES:
1. Registros de la verificación de la viabilidad de las actividades para la aprobación de los resultados de aprendizaje, por ende, del curso.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
Emilio Bruges Velásquez	Contratista	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADÉMICO (E) Instructor G20	ESTHER AGUILAR CARRILLO	

Escaneado con CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS













SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo | Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural | Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL AGUACHICA 17 oct. 22.

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA: Emprendimiento

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Carnicos - Emprendimiento

FICHA:

HORARIO:

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO: FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Miner Pacia	Sanguino	37177.03		3235184809						
2	NORALBA	ROJAS	26732918								
3	Humberto	coronel	1126657145		3122217932						Humberto coronel
4	Arelix Roberto	Alvear	36676478		3219769884						Arelix Roberto
5	Geagne	Troya	1065858789		3135814639						Geagne Troya
6	Yudelis	Perez	1064799162		3145025762						Yudelis P. Perez
7	Karol	ortega	1003173492		3212586726						Karol ortega Rojas
8	Gladis	Alvear	26732538								Gladis Alvear
9	natalia	ortega	1064806151		3022275223						natalia ortega Martinez
10	luis	Rojas Mirol	1.143.146.437	luisedwardorojas	3217390912						
11	Erika	Perez	1004305991		3145326790						
12	Nancy	Tuñzo C	1064786543		3015371731						Nancy Tuñzo C
13	Aura	OSPINO	1007326405		3214388514						Aura ospino Gonzalez
14	Merida	Gonzalez	36677725		3216948565						Merida gonzalez
15	Liliana	Rios	1135638644		3043620385						
16	Dainis M.	Barahona	3043620385		3135638644						
17	Gustavo	Camacho	3045682444								
18	Deivys	Hesat Rivera	4974694?		3107218588						
19	Liliana	Rojas Gomez	1064788331		3105506608						
20	Jesus Miguel	Rojas	1064801980		3153536846						Jesus Gamez

Nombre el Instructor

Firma del Instructor

**Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho que parte del Divulgador, que no están contemplados en el presente acuerdo."

Escaneado con CamScanner

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Versión: 2

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN:

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Coronado

AMBIENTE:

HORARIO:

FICHA:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Ventas y Venta

18 de octubre 2022

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Kelly Johana	Sosa Moreno			3105940589						
2	Luzelo Daniela	Hurtado			3178768						
3	Karen Dayana	Viveros			3134051797						
4	Nikol Daniela	Quintero Galvis			3206207227						
5	Mercy Daniela Tapia	moñel tapia			3155113337						
6	Michel angel	Salamanca J.			3226780077						
7	Juan Carlos	Martinez			3178811760					X	
8	Ely Vanessa	Pedroza			3184405223					X	
9	Javier I	Ramirez			3106815225						
10	Fabian Stwar	Vacca									
11	Yiceth Liliana	Hurtado G			3156186207						
12	Yurany	Rios Alvarez			3105993909					X	Yurany Ríos Alvarez
13	Juna alejandra	Amariyo C			3226789702						
14	Angie Tatiana	Parra Julio			3208750556						
15	Marisol	Trillos R			3168238656						
16	Zharit Loreno	Bonilla B			3154866391					X	Zharit Loreno B.B.
17	Keiler Pierick	Carrascal Garcia			3147391167						Keiler Pierick Carrascal
18	Elver Alexander	Peña Rey			3175065792						
19	Javier	Ramirez			3106815225					X	
20											

Nombre el instructor

Firma del instructor

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Escaneado con CamScanner

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Versión: 2

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: paitilla. 19 octu 2022.

CENTRO DE FORMACIÓN:

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA:

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Dulcería

HORARIO:

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Zharit Lorena	Bonilla B.									
2	Ana Alejandra	Camargo C									
3	Yiceth Liliana	Hurtado G									
4	Yurany	Ríos Alvarez			3205993709					X	Yurany Ríos Alvarez
5	Marisol	Trillos Polo			3166233666						Marisol Trillos
6	Angie Tatiana	Parra Julio			3233280747						
7	Keiler Dierick	Carrascal barria			3147391167						Keiler Dierick Carrascal
8	Eber Alexander	Peña Rey			3136110301						
9	Devanira	Castañeda B.			3107270648						Devanira Castañeda
10	Daiana Paola	Martinez Perez			3107619980						
11	Jhonatan David	Ochoa Angarita			3126794099						Jhonatan David O.
12	Kelly Johana	Sosa Moreno									
13	Maria Fernanda	Lina Madrid	TI		3108305299						Maria Fernanda L.
14	Angel David	Lopez Q.			3735648347						Angel Quintero.
15	Mercy Daniela	Montes tapia			3155113373						Mercy pamela tapia.
16	Miguel angel	Salamanca V.			3226780027						Miguel angel V.
17	Juan Carlos	Martinez.			3128847606						
18	Ely Vanessa	Pedroza			3184405223						
19	Fabian Stiven	Vaca cano			3147583739						
20											

Nombre el Instructor

Firma del Instructor

Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Escaneado con CamScanner

EMPRESA DE TRANSPORTES LUSITANIA S.A.
NIVEL DE SERVICIO DE LUJO
TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA
TEL. 6 377829 - 6 377711 - PRIMER PISO PUERTA 6
LUSITANIA
NIT. 890.200.335-1

133334

AIRE ACONDICIONADO

NOMBRE PASAJERO	ORIGEN	DESTINO
Emilio Bruges.	A/char	Chiriguaná

VALIDO UNICAMENTE EN LA FECHA, HORA Y RUTA INDICADA

FECHA VIAJE			HORA SALIDA		PLACA	No. ORDEN	PUESTO		
DIA	MES	AÑO	A.M.	P.M.					
17	10	22	X6:00						

NOMBRE VENDEDOR: Alberto Rizo
FECHA DE EXPEDICION:

TARIFA	
SEGURO	
OTROS SERVICIOS	
VALOR TOTAL	30.000

EMPRESA DE TRANSPORTES LUSITANIA S.A.
NIVEL DE SERVICIO DE LUJO
TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA
TEL. 6 377829 - 6 377711 - PRIMER PISO PUERTA 6
LUSITANIA
NIT. 890.200.335-1

133335

AIRE ACONDICIONADO

NOMBRE PASAJERO	ORIGEN	DESTINO
Emilio Bruges	Chiriguaná	Aracataca

VALIDO UNICAMENTE EN LA FECHA, HORA Y RUTA INDICADA

FECHA VIAJE			HORA SALIDA		PLACA	No. ORDEN	PUESTO		
DIA	MES	AÑO	A.M.	P.M.					
17	10	22		X7:00					

NOMBRE VENDEDOR: Alberto Rizo
FECHA DE EXPEDICION:

TARIFA	
SEGURO	
OTROS SERVICIOS	
VALOR TOTAL	30.000

4. Aceptamos que es nuestra expresa voluntad que el Participante participe en el evento

EMPRESA DE TRANSPORTES LUSITANIA S.A.
NIVEL DE SERVICIO DE LUJO
TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA
TEL. 6 377829 - 6 377711 - PRIMER PISO PUERTA 6
LUSITANIA
NIT. 890.200.335-1

133336

AIRE ACONDICIONADO

NOMBRE PASAJERO	ORIGEN	DESTINO
Emilio Bruges	Aracataca	Curumaní

VALIDO UNICAMENTE EN LA FECHA, HORA Y RUTA INDICADA

FECHA VIAJE			HORA SALIDA		PLACA	No. ORDEN	PUESTO		
DIA	MES	AÑO	A.M.	P.M.					
18	10	22	6:00						

NOMBRE VENDEDOR: Alberto Rizo
FECHA DE EXPEDICION:

TARIFA	
SEGURO	
OTROS SERVICIOS	2.000
VALOR TOTAL	

EMPRESA DE TRANSPORTES LUSITANIA S.A.
NIVEL DE SERVICIO DE LUJO
TERMINAL DE TRANSPORTES DE BUCARAMANGA
TEL. 6 377829 - 6 377711 - PRIMER PISO PUERTA 6
LUSITANIA
NIT. 890.200.335-1

133333

AIRE ACONDICIONADO

NOMBRE PASAJERO	ORIGEN	DESTINO
Emilio Bruges	Curumaní	Aracataca

VALIDO UNICAMENTE EN LA FECHA, HORA Y RUTA INDICADA

FECHA VIAJE			HORA SALIDA		PLACA	No. ORDEN	PUESTO		
DIA	MES	AÑO	A.M.	P.M.					
18	10	22		7:00					

NOMBRE VENDEDOR: Alberto Rizo
FECHA DE EXPEDICION:

TARIFA	
SEGURO	
OTROS SERVICIOS	3.500
VALOR TOTAL	

Escaneado con CamScanner

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EMILIO BRUGES VELASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2645200 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2592280 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

ALMACENAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS CON RESPONSABILIDAD AMBIENTAL, SEGÚN NORMAS VIGENTES.

MANEJAR LOS PRODUCTOS DETERIORADOS, ALTERADOS O RESULTANTES DE LAS OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

MONITOREAR LOS PRODUCTOS ALMACENADOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES EN FORMA MANUAL O SISTEMATIZADA SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACION SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROTOCOLOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL, Y RESPONSABILIDAD AMBIENTAL CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE.

IDENTIFICAR LAS CONDICIONES DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS Y UTENSILIOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REALIZAR LA HIGIENIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

VERIFICAR LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS DE ACUERDO NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER PASTAS Y/O EMULSIONES CÁRNICAS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS APLICANDO BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

ELABORAR DERIVADOS CÁRNICOS NORMATIVIDAD DE ALIMENTARIA, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REGISTRAR EL PROCESO DE OBTENCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS.

VERIFICAR LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN Y PRODUCTO TERMINADO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 14,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2650247 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE DERIVADOS FRUTAS Y HORTALIZAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102201 ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE DERIVADOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO AL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN.

29080102201 ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL DE ACUERDO AL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN.

29080102202 ELABORAR PRODUCTOS ARTESANALES A PARTIR DE FRUTAS Y HORTALIZAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102202 ELABORAR PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102203 CONTROLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN ARTESANAL DE DERIVADOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

29080102203 CONTROLAR EL PROCESO ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102204 ELABORAR INFORMES DEL PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 ESTABLECER LAS CONDICIONES ÓPTIMAS PARA EL MANEJO DE ALIMENTOS, CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE.

29080102302 APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA DURANTE EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROTOCOLOS TÉCNICOS Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102303 MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN CONCORDANCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LINEAMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 AJUSTAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS MANUFACTURA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES REPORTADAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2645184 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2611762 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2611793 - EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE CONFITERIA Y DULCERIA ARTESANAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102201 ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN ARTESANAL DE DERIVADOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO AL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN.

29080102201 ALISTAR LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y EQUIPOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL DE ACUERDO AL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN.

29080102202 ELABORAR PRODUCTOS ARTESANALES A PARTIR DE FRUTAS Y HORTALIZAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102202 ELABORAR PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ARTESANAL SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102203 CONTROLAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN ARTESANAL DE DERIVADOS DE FRUTAS Y HORTALIZAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.

29080102203 CONTROLAR EL PROCESO ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE CONFITERÍA Y DULCERÍA ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

29080102204 ELABORAR INFORMES DEL PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN ACORDE CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 ESTABLECER LAS CONDICIONES ÓPTIMAS PARA EL MANEJO DE ALIMENTOS, CON BASE EN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE.

29080102302 APLICAR LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA DURANTE EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROTOCOLOS TÉCNICOS Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102303 MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN CONCORDANCIA CON CRITERIOS TÉCNICOS Y LINEAMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 AJUSTAR LA EJECUCIÓN DE LAS PRÁCTICAS MANUFACTURA TENIENDO EN CUENTA LAS NOVEDADES REPORTADAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2625397 - FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26010104701 ESTRUCTURAR OFERTA COMERCIAL TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS Y PROCESO DE VENTAS

26010104702 REALIZAR VENTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONE DEL MERCADO

26010104703 EVALUAR EL PROCESO DE VENTA TENIENDO EN CUENTA LAS CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

26010104704 IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA EN LA OFERTA COMERCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DE LOS CLIENTES Y CONDICIONES DEL MERCADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2627905 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR ÁREA DE PROPAGACIÓN VEGETAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR EL ÁREA DE PROCESO DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR EL ÁREA DE PROPAGACIÓN PARA EL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE LA

PREPARAR LAS INSTALACIONES, INSUMOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE LA

REVISAR LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA HUMEDAD DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS REQUERIMIENTOS HÍDRICOS DEL MATERIAL VEGETAL EN EL VIVERO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO ESTABLECIDO SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD

REALIZAR LABORES DE SUMINISTRO DE AGUA A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL MATERIAL VEGETAL LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DERIVADA DEL MANEJO DEL RIEGO A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO SEGÚN RECOMENDACIONES DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL DE PROPAGACIÓN SIGUIENDO LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR LA PROGRAMACIÓN PARA LA PROPAGACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA EMPRESA.

REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, REQUERIMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REVISAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA, EL PEDIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2637525 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR ÁREA DE PROPAGACIÓN VEGETAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR EL ÁREA DE PROCESO DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR EL ÁREA DE PROPAGACIÓN PARA EL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE LA

PREPARAR LAS INSTALACIONES, INSUMOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE LA

REVISAR LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA HUMEDAD DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS REQUERIMIENTOS HÍDRICOS DEL MATERIAL VEGETAL EN EL VIVERO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO ESTABLECIDO SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD

REALIZAR LABORES DE SUMINISTRO DE AGUA A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL MATERIAL VEGETAL LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DERIVADA DEL MANEJO DEL RIEGO A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO SEGÚN RECOMENDACIONES DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL DE PROPAGACIÓN SIGUIENDO LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR LA PROGRAMACIÓN PARA LA PROPAGACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA EMPRESA.

REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, REQUERIMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REVISAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA, EL PEDIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	268,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EMILIO BRUGES VELASQUEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL