INFORME PROFESIONAL ESPECIALIZADO - REDISEÑO - FEBRERO 2022

Medellín, 01 de marzo de 2022

Doctora
GLORIA PATRICIA VÁSQUEZ LÓPEZ
Supervisora inicial del contrato DT1-ANT-023 de 2022
ESAP Territorial Antioquia
Medellín

Asunto: Informe Mensual de actividades - febrero 2022

MAURICIO PÁEZ GAVIRIA, identificado con cédula de ciudadanía Nro. **91.040.522** en mi calidad de contratista de la ESAP, a continuación, presento el informe de actividades realizadas durante el periodo **comprendido entre el 01 de febrero al 28 de febrero de 2022** en cumplimiento del Contrato de Prestación de servicios DT1-ANT-**023** DE 2022.

Valor y forma de pago: **VEINTINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($29.440.584),** se pagará en pagos mensuales por valor de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($4'906.764)** y/o de proporcional a fracción de mes de la siguiente manera:

Pagos que se realizarán durante el contrato	Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato	Periodo para el pago	%
PAGO 1	**$817.794**	Entrega de Informe mensual	**2.77%**
PAGO 2	**4'906.764**	Entrega de Informe mensual	**16.66%**
PAGO 3	**4'906.764**	Entrega de Informe mensual	**16.66%**
PAGO 4	**4'906.764**	Entrega de Informe mensual	**16.66%**
PAGO 5	**4'906.764**	Entrega de Informe mensual	**16.66%**
PAGO 6	**4'906.764**	Entrega de Informe mensual	**16.66%**
PAGO 7	**4’088.970**	Entrega de Informe mensual	**13.89%**
Total	**$29.440.584**		**100**

Plazo: **Seis (6) meses**
Fecha inicio: **26 de enero de 2022**
Fecha terminación: **26 de julio de 2022**

OBJETO:

"Prestar servicios profesionales para la implementación y ejecución de proyectos, contratos o convenios con entidades estatales desde la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal".

CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA En el desarrollo del objeto del contrato, se compromete ejecutar las siguientes obligaciones:

B. OBLIGACIONES ESPECIFICAS

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Definir el cronograma de actividades para la construcción, seguimiento y revisión de los proyectos de rediseño organizacional que le sean asignados.	Se esta realizando estudio y análisis de las cartillas GUÍA DE REDISEÑO PARA ENTIDADES DEL ORDEN TERRITORIAL - GUÍA PARA ESTABLECER O MODIFICAR EL MANUAL DE FUNCIONES Y DE COMPETENCIAS LABORALES a fin de determinar el cronograma en mención.	Anexa fotografía de las Cartillas. Anexo 1.
2.	Adelantar mesas de trabajo con los servidores públicos y contratistas para realizar la medición de cargas laborales de las dependencias asignadas a través de medios físicos, tecnológicos o virtuales.	Se socializo con el equipo de REDISEÑO las directrices con el objeto de iniciar con los objetos contractuales impuestos.	Reunión 10 de febrero de 2022. Anexo 2.
3.	Presentar informes de las actividades realizadas, detallando hallazgos, resultados, procesos, sugerencias y demás aportes que contribuyan al avance de la ejecución del proyecto.	No fue requerida	
4.	Atender y dar respuesta oportuna a los requerimientos que le sean solicitados, por parte de su Supervisor.	Se acatan las directrices y observaciones hechas por la Supervisora del contrato.	
5.	Atender las actividades que le sean asignadas en las fases de implementación y evaluación de las asesorías y consultorías relacionadas con los rediseños organizacionales.	No fue requerida	
6.	Participar en las reuniones, capacitaciones, talleres y demás actividades programadas, de forma presencial o virtual, en cada una de las etapas del proyecto y según los lineamientos establecidos.	Se efectuó reunión con el equipo de REDISEÑO con fecha 10 de febrero en las instalaciones de la ESAP.	Se anexa fotografía de la reunión del 10 de febrero de 2022. Anexo 3
7.	Suministrar la información que requiera el supervisor del contrato y/o apoyo a la supervisión, dentro del término que se designe, en especial la	Se acatan las directrices y observaciones hechas por la Supervisora del contrato.	

	relacionada con los productos encomendados al contratista. Dicha información deberá ser cargada en el aplicativo y/o repositorio que la entidad disponga para tal fin.		
8.	Desplazarse a las diferentes ciudades que le sean asignadas para el desarrollo de las actividades propias del proyecto, de acuerdo al desarrollo de las diferentes etapas y con base en las instrucciones emitidas.	No fue requerido.	
9.	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	Se hace uso de los medios institucionales para adelantar la gestión.	
10.	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	No fue requerido	
11.	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	Se dio apoyo con la revisión de los expedientes contractuales con ocasión de la ley de garantías.	Se anexan pantallazos de GMAIL revisión expedientes contractuales

_____

MAURICIO PÁEZ GAVIRIA
C.C. 91.040.522 expedida en San Vicente de Chucuri (Santander)
Contratista ESAP
Contrato número DT1-ANT-023 DE 2022
Anexo: Pago Seguridad Social mes Febrero de 2022

_____

GLORIA PATRICIA VÁSQUEZ LÓPEZ
Supervisora Contrato DT1-ANT-023 de 2022

Revisado por: GLORIA PATRICIA VÁSQUEZ LÓPEZ – Asesora Jurídica ESAP

EVIDENCIAS, FUENTES Y SOPORTES.

ACTIVIDAD N° 1

Tabla de Contenido

PRESENTACIÓN 6

FASES PARA DISEÑAR O REDISEÑAR UNA ENTIDAD DEL ORDEN TERRITORIAL 7

1. FASE PREVIA: ACUERDO INICIAL DE DISEÑO 7

2. FASE DE DIAGNÓSTICO 10
2.1 Marco legal 11
Normas generales: 12
2.2 Rol institucional 13
2.3 Misión u objeto social 13
2.4 Identificación y análisis de las funciones generales 13
2.5 Análisis de capacidades y entornos 14

3. FASE DE DISEÑO 17
3.1 Validación del acuerdo inicial de diseño 17
3.2 Arquitectura institucional 17
3.3 Análisis financiero 18
3.4 Análisis de procesos 20
3.5 Metodologías para la revisión y análisis de procesos 22
3.6 Evaluación de la prestación del servicio 24
3.7 Cadena de valor 26
3.8 Estructura administrativa 27
3.9 Definición de perfiles y necesidades de personal 32
3.10 Elaboración propuesta planta de personal 45

4. FASE DE IMPLEMENTACIÓN 56
4.1 Modelos de actos administrativos 56
4.2 Estructura 56

5. SUPRESIÓN Y LIQUIDACIÓN DE ENTIDADES 59

6. GLOSARIO 64

7. REFERENCIAS 69

Índice

Página

- Ubique el empleo 16
- Identifique el cargo del Jefe Inmediato 16
- Paso 2: Identificación del área o proceso al cual se asigna el empleo 16
- Paso 3: Descripción del contenido funcional del empleo: 17
- Descripción del propósito principal del empleo 17
- Descripción de las funciones esenciales del empleo 18
- Paso 4: Descripción de los conocimientos básicos esenciales 19
- Paso 5: Competencias comportamentales 19
- Paso 6: Fijación de los requisitos de formación académica y experiencia 20

Gráfica de la Estructura del Manual Específico de Funciones 22

Índice

Página

Anexos

- Anexo 1. Instructivo para el diligenciamiento de la matriz general de requisitos 24
- Anexo 2. Acto Administrativo 26
- Anexo 3. Glosario 30
- Anexo 4. Relación de Verbos 32
- Anexo 5. Ejemplo de diseño de ficha del empleo 33

ACTIVIDAD N° 2 y 3



Informe y Evidencias enero 2022
MAURICIO PÁEZ GAVIRIA
Contrato DT1-ANT-**023** DE 2022

ACTIVIDAD N°4

Correo institucional ESAP Recibidos x

Julio César Restrepo Velásquez <julirest@esap.edu.co> jue, 24 feb, 16:37 (hace 7 días)

para mí

Buenas tardes. Cordial saludo.

A continuación, relaciono datos de inicio de sesión del CORREO ELECTRONICO :

NOMBRE COMPLETO	CORREO INSTITUCIONAL	CLAVE	CORREO PERSONAL
MAURICIO PAEZ GAVIRIA	mauricio.paez@esap.edu.co	Esap2022*	oferentes.sas@gmail.com

Esta contraseña es temporal, por lo cual se recomienda realizar el cambio. Adjunto instructivo para ello. Recuerda que puedes enviar tus solicitudes tecnológicas: Mesadeayuda@esap.edu.co

Cordialmente,

_____

Julio César Restrepo Velásquez

Territorial Antioquia-Chocó

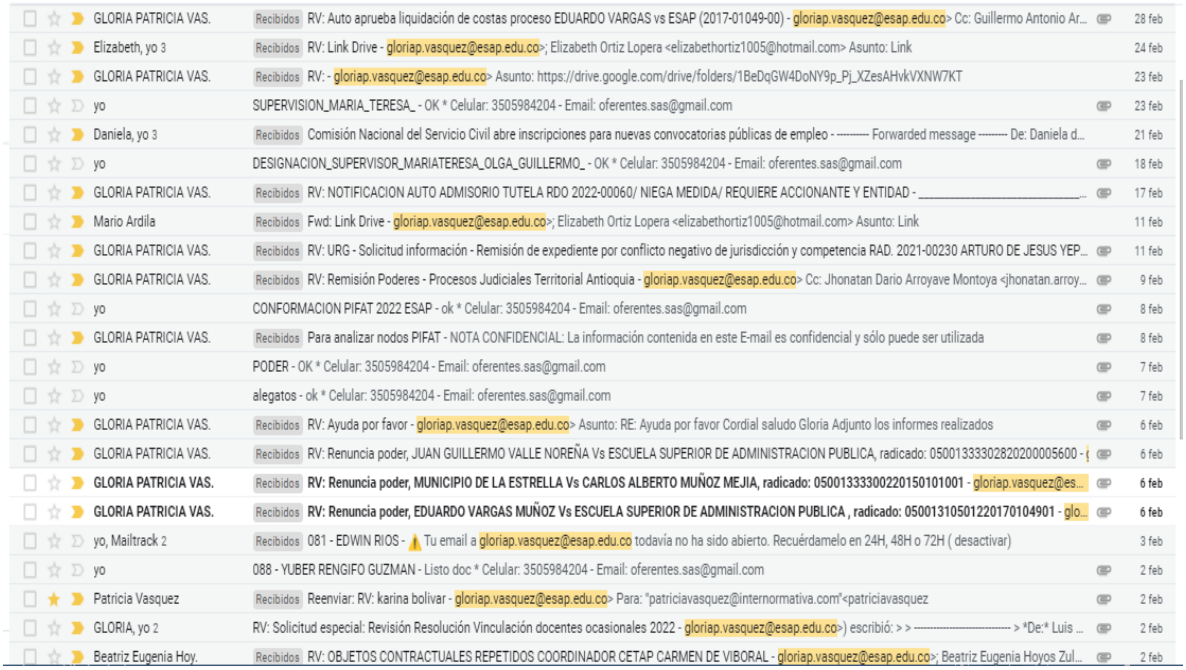
Oficina de Sistemas e Informática

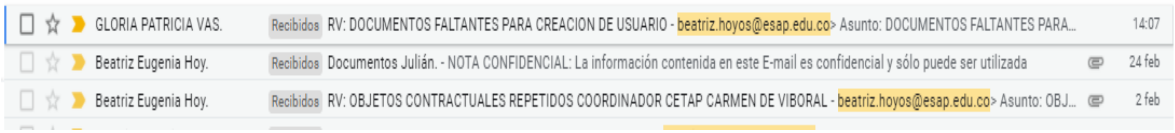
Escuela Superior de Administración Pública

Medellín - Colombia


MAURICIO PAEZ GAVIRIA
Contratista
Territorial Antioquia
mauricio.paez@esap.edu.co
444 80 25
Medellin

ACTIVIDAD N° 5





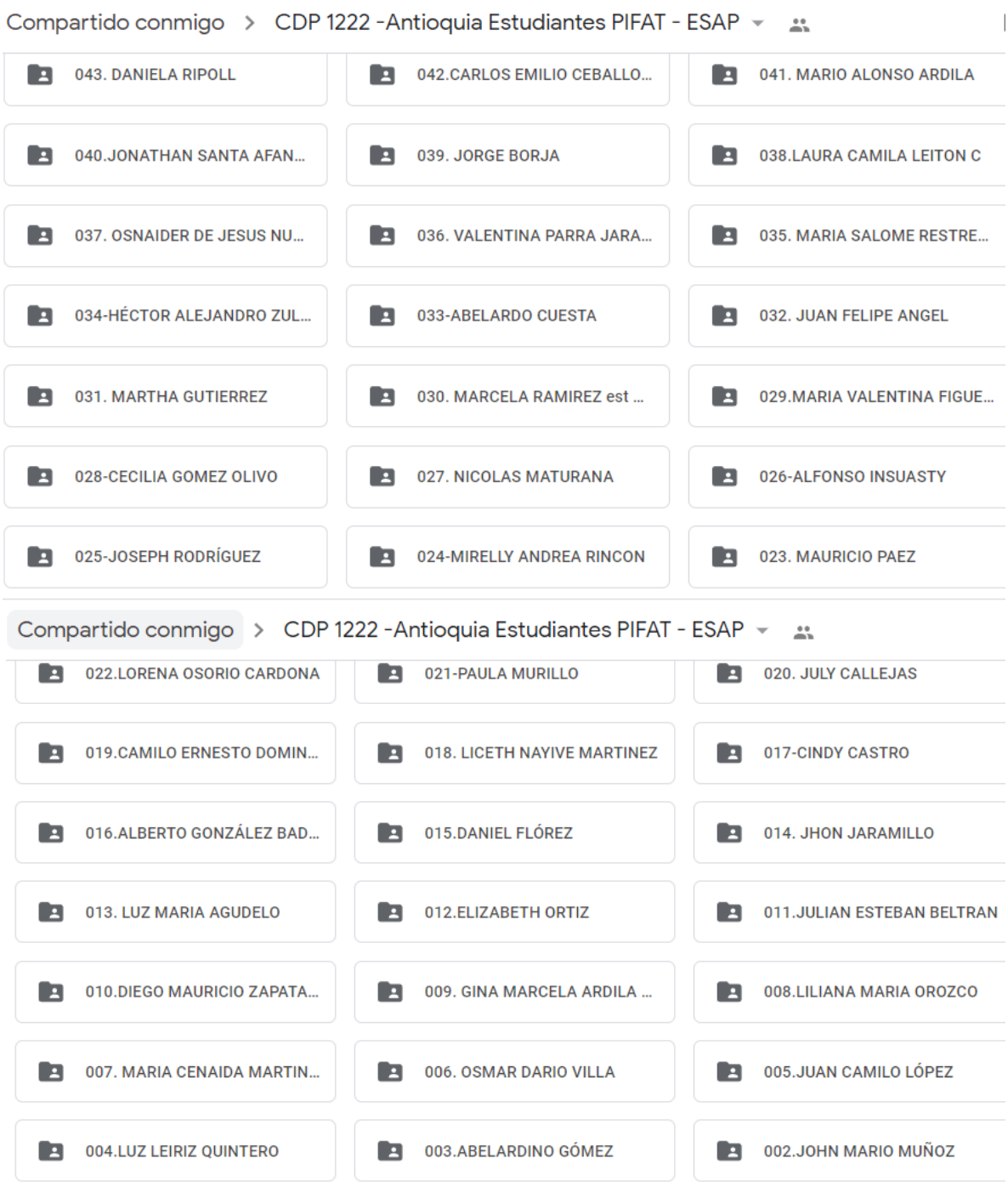

Compartido conmigo
CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
Carpetas
Nombre
RP CHOCO
JUSTIFICACIÓN CDP GLOBAL
CERTIFICADOS BANCARIOS
CDP Antioquia
AUTOS_APROBATORIOS_POLI...
138. JOSE RESTREPO
137-GLORIA ESTELA MORENO...
136. LUIS FREDIS ROBLEDO M...
135. FABIAN RICARDO MORAL...
134 - DANIEL JAIR VASQUEZ
133-CARLOS EMILIO CEBALLOS
132. CARLOS ALBERTO ARBO...
131. YURLEY HERRERA MEST...
130. LUIS ALBERTO ARCILA A...
129 - GLADIS ELENA CADAVID...
128. MAGDARIO ÁLVAREZ
127-JUAN ESTEBAN ARROYA...
126. ANGELA MARIA LOPEZ G...

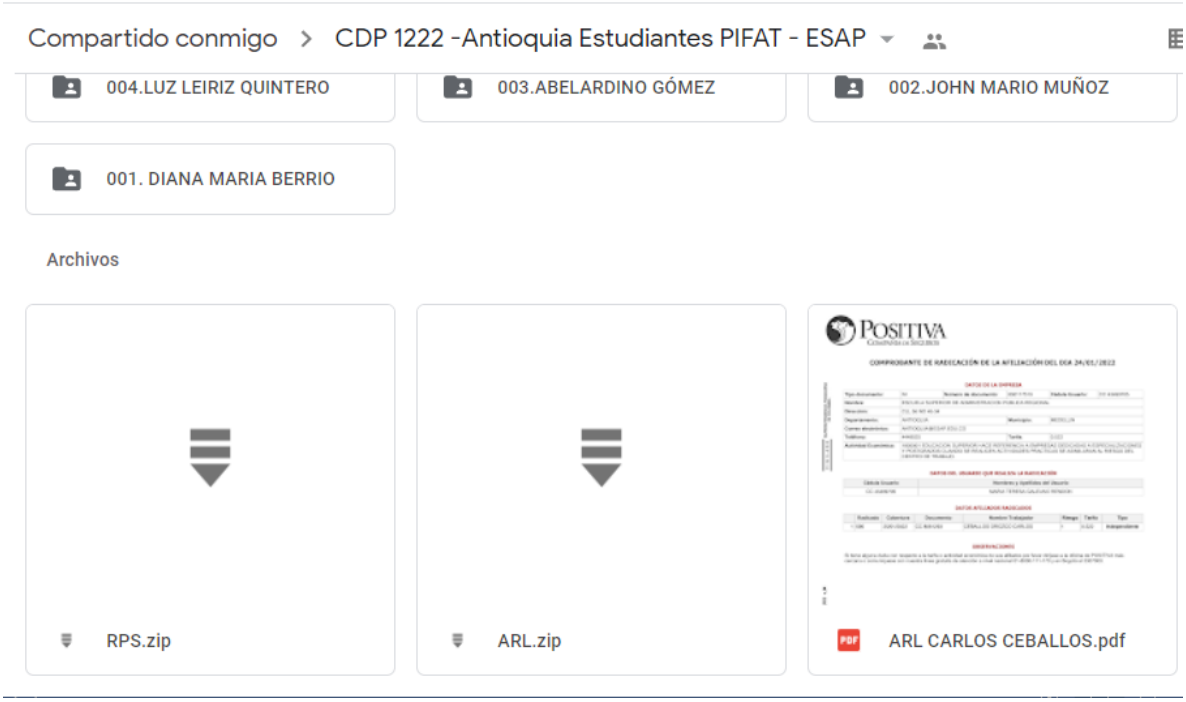

Compartido conmigo > CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
125. JESICA ALEXANDRA MU...
123 - CRISTINA MARCELA GA...
122. SIMÓN JIMÉNEZ
121. JORGE IVAN MEJIA TRES...
120 - JOHN WILSON CARVAJ...
119.GENNY DELFINA
118. YENIFER PATERNINA
117 - EDWIN RAFAEL LEUDO
116. ADRIANA DORADO
115-JUAN JOSÉ GIRALDO OS...
114. MARY LUZ MEJIA
113. KAROL PALACIO
112. CARLOS ARCILA
111.JUAN ALEJANDRO IBARG...
110. NICOLAS ESTEBAN DUQUE
109. LUIS MIGUEL GALLEGO
108. JOSÉ ANDRES REYES
107. KATHERINE ANAYA
106-CELSA EUGENIA
105- DIRQUIESTER GUZMAN
104 - CARLOS JULIO RENDON


Compartido conmigo > CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
106-CELSA EUGENIA
105- DIRQUIESTER GUZMAN
104 - CARLOS JULIO RENDON
103 - KARINA BOLIVAR
102. JOSÉ JOAQUÍN PÉREZ
101. YOLYS NARVAEZ
100.FRAN ESTEBAN GARCIA ...
099. DIANA PATRICIA FLOREZ
098 - CARLOS MARIO ECHAVA...
097. SARA EUGENIA FERNAN...
096.ISABEL CRISTINA MONTO...
095-MARTA YEPES
094. JHON ALEXANDER URIBE
093. MÓNICA MARCELA GON...
092. EDWUAR IBARGUEN
091. DIEGO FERNANDO PINED...
090. JOHN CARLOS BUENDIA ...
089. SEBASTIAN ALZATE ALZ...
088 - YUBER RENGIFO GUZMAN
087. EDIER ALBERTO CARO AL...
086. SIGRID PAOLA HENAO H...


Compartido conmigo
CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
085. CLAUDIA ANDREA ÁLVAR...
084 - JULIETH JARAMILLO
083 - RUBERT JAVIER VANEGAS
082. LUISA FERNANDA OCHO...
081.EDWIN JESUS RIOS MORE...
080-WILLIAM VARELA
079. DIDIER H. BETANCUR
078. LUIS FERNANDO BLAND...
077. CRISTIAN CAMILO BENA...
076. EDY YOLIMA ARIZA CANO
075. JINET JULIETH CUESTA
074. LUIS CARLOS GAVIRIA
073-VICTOR BUSTAMANTE
072. LILIA MARIA PEREA HER...
071.NORWIN MURILLO
070-DANIEL RENDON
069. LIDA CUESTA PEREA
068. CAROLINA GIRALDO HOY...
067 - LINA MARCELA ECHEVE...
066 . MAGDA YOJANNA BOTE...
065. LORENZA BANQUETH


Compartido conmigo
CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
064. JAIRO ALONSO BEDOYA ...
063.PAULA EMILFA HARLY CH...
062. JESUS EMIR MOSQUERA
061.MAYRA ISABEL PALACIO
060.RAMIRO ALEXANDER TUB...
059.LEIDY JOHANA HENAO A...
058-FRANK ZAPATA
057-ROBINSON VANEGAS
056.FRANCISCO LEON ARDILA
055-ANYI DAHIANA BORJA G...
054. DANIELA LEMUS Q
053-GLORIA ALEJANDRA LON...
052-JUAN JOSE DIEZ RESTRE...
051-ANGELA PATRICIA SERNA
050-MARIA ELENA PINEDA
049-YENNY PAOLA-
048-KELLIS CUESTA
047. JUAN RODRIGO MARIN S...
046 - FEDERICO BEDOYA
045 - JADER BEJARANO CORD...
044. MANUELA RODRIGUEZ HI...


Compartido conmigo > CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
043. DANIELA RIPOLL
042.CARLOS EMILIO CEBALLO...
041. MARIO ALONSO ARDILA
040.JONATHAN SANTA AFAN...
039. JORGE BORJA
038.LAURA CAMILA LEITON C
037. OSNAIDER DE JESUS NU...
036. VALENTINA PARRA JARA...
035. MARIA SALOME RESTRE...
034-HÉCTOR ALEJANDRO ZUL...
033-ABELARDO CUESTA
032. JUAN FELIPE ANGEL
031. MARTHA GUTIERREZ
030. MARCELA RAMIREZ est ...
029.MARIA VALENTINA FIGUE...
028-CECILIA GOMEZ OLIVO
027. NICOLAS MATURANA
026-ALFONSO INSUASTY
025-JOSEPH RODRÍGUEZ
024-MIRELLY ANDREA RINCON
023. MAURICIO PAEZ
Compartido conmigo > CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
022.LORENA OSORIO CARDONA
021-PAULA MURILLO
020. JULY CALLEJAS
019.CAMILO ERNESTO DOMIN...
018. LICETH NAYIVE MARTINEZ
017-CINDY CASTRO
016.ALBERTO GONZÁLEZ BAD...
015.DANIEL FLÓREZ
014. JHON JARAMILLO
013. LUZ MARIA AGUDELO
012.ELIZABETH ORTIZ
011.JULIAN ESTEBAN BELTRAN
010.DIEGO MAURICIO ZAPATA...
009. GINA MARCELA ARDILA ...
008.LILIANA MARIA OROZCO
007. MARIA CENAIDA MARTIN...
006. OSMAR DARIO VILLA
005.JUAN CAMILO LÓPEZ
004.LUZ LEIRIZ QUINTERO
003.ABELARDINO GÓMEZ
002.JOHN MARIO MUÑOZ


Compartido conmigo
CDP 1222 -Antioquia Estudiantes PIFAT - ESAP
004.LUZ LEIRIZ QUINTERO
003.ABELARDINO GÓMEZ
002.JOHN MARIO MUÑOZ
001. DIANA MARIA BERRIO
Archivos
RPS.zip
ARL.zip
POSITIVA
ARL CARLOS CEBALLOS.pdf

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-03-09, 06:48:06 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 54732296

Periodo Cotización: febrero de 2022 **Periodo Servicio:** febrero de 2022

PAGADO 08/03/2022 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MAURICIO PAEZ GAVIRIA		
Documento	CC91040522	**Dirección**	CL 61 SUR #40 - 59 ED ATALANTA APTO 1407
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	6136063
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	MEDELLIN	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 91040522	MAURICIO PAEZ GAVIRIA	59	02																	0	0	30	30	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$ 0	$ 0	(MIN002) ADRES (MIN002) antes FOSYGA	$ 1.962.800	$ 245.400	0,522	$ 1.962.800	$ 10.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 255.700

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 0	$ 1.962.800	$ 1.962.800	$ 0	$ 0	$ 245.400	$ 10.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 255.700	$ 0	$ 255.700

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

FORMATO No. 2
CERTIFICACIÓN DEPENDENCIA ECONÓMICA

Yo **MAURICIO PÁEZ GAVIRIA** identificado (a) con C.C. (**X**) C.E. ( ) No. **91.040.522**, con domicilio principal en la ciudad de **Sabaneta (Antioquia)**, dirección **calle 61 sur # 40 – 59**, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017 y en el parágrafo 2º del artículo 387 del E.T; a efectos de obtener la deducción por dependientes, de manera libre, espontánea y bajo la gravedad de juramento, manifiesto que las siguientes personas dependen económicamente de mí y ninguna otra persona lo está declarando para reclamar el mismo beneficio en forma adicional:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD No.	FECHA DE NACIMIENTO	PARENTESCO
Maura Vanessa Páez Páez	1011.516.774	06/10/2013	Hija
Maureen Daniela Páez Páez	1011.518.715	22/08/2016	Hija

Como soporte de lo relacionado anteriormente, adjunto los siguientes documentos:

a. Certificación de Contador Público con copia de su respectiva tarjeta profesional (para dependientes padres, hermanos, cónyuge o compañero (a) permanente que no obtiene ingresos o estos son menores a 260 UVT. SI____ NO____.
b. Certificado de estudio o recibo de pago de matrícula de educación superior (para dependientes hijos entre 18 y 23 años) SI____ NO____.
c. Certificación medicina legal y/o EPS (para dependientes padres, hijos mayores de 23 años y hermanos, por discapacidad física o mental) SI____ NO____.
d. Copia registro civil o documento de identidad de los dependientes. SI **X** NO____.

Esta declaración la hago a los 07 días del mes marzo del año 2022, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7º (prohibición de declaraciones extra juicio) del Decreto 19 de 2012, con destino a la ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-ESAP, para que surta los efectos legales.

Firma,



Nombre y Apellidos: **MAURICIO PÁEZ GAVIRIA**
Número de Identificación: 91.040.522 expedida en San Vicente de Chucurí (Santander)
Teléfono: 3505984204
Correo Electrónico: oferentes.sas@gmail.com

Vigilada MinEducación

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

NUIP 1011516774

Indicativo Serial 59764401

- 59764401 -

Datos de la oficina de registro - Clase de oficina

Registraduría [ ] Notaría [X] Número 21 Consulado [ ] Corregimiento [ ] Inspección de Policía [ ] Código 016

País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección de Policía

COLOMBIA - ANTIOQUIA - MEDELLÍN

Datos del inscrito

Primer Apellido	Segundo Apellido
PAEZ	PAEZ

Nombre(s)

MAURA VANESSA

Fecha de nacimiento	Sexo (en letras)	Grupo sanguíneo	Factor RH
Año 2013 Mes OCT Día 06	FEMENINO	O	POSITIVO

Lugar de nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento e/o Inspección)

COLOMBIA - ANTIOQUIA - MEDELLÍN

Tipo de documento antecedente o Declaración de testigos	Número certificado de nacido vivo
RECONOCIMIENTO DEL PADRE	

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

PAEZ PEÑA BRENDA VANESSA

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 1.124.825.919	COLOMBIA

Datos de la madre o padre (Para casos de pueblos indígenas con línea matrilineal, o parejas del mismo sexo, anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)

Apellidos y nombres completos

PAEZ GAVIRIA MAURICIO

Documento de Identificación (Clase y número)	Nacionalidad
CC 91.040.522	COLOMBIA

Datos del declarante

Apellidos y nombres completos

PAEZ GAVIRIA MAURICIO

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma
CC 91.040.522	

Datos primer testigo 3136498802

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Datos segundo testigo

Apellidos y nombres completos

Documento de Identificación (Clase y número)	Firma

Fecha de Inscripción	Nombre y firma del funcionario que autoriza
Año 2019 Mes MAY Día 27	GUSTAVO ANÍBAL SALAZAR MARÍN Nombre y firma

Reconocimiento paterno	Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento
Firma	GUSTAVO ANÍBAL SALAZAR MARÍN Nombre y firma

3136498802

ESPACIO PARA NOTAS

LIBRO DE VARIOS TOMO 0064 FOLIO 086. ESTE FOLIO SUSTITUYE AL52884143 -22/10/2013, POR RECONOCIMIENTO VOLUNTARIO DE SU PADRE CON OFICIO #123 DE LA COMISARIO 2 DE FAMILIA DE MARINILLA-ANT.

NOTARIA VEINTIUNO DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN
NOTARIA 21
Gustavo Salazar Marín
NOTARIO

- ORIGINAL PARA LA OFICINA DE REGISTRO -

Escaneado con CamS

LA NOTARÍA VEINTIUNO DEL CÍRCULO DE MEDELLÍN CERTIFICA QUE ESTA COPIA ES FIEL REPRODUCCIÓN DEL FOLIO ORIGINAL DEL REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO, QUE REPOSA EN EL ARCHIVO DE ESTA NOTARÍA BAJO EL INDICATIVO SERIAL 59764401. SE EXPIDE EL 27 DE MAYO DE 2019, POR SOLICITUD DE MAURICIO PAEZ GAVIRIA, CC 91040522 (ART. 1 DECRETO 278 DE 1972). VÁLIDA PARA EFECTOS CIVILES, CON VIGENCIA PERMANENTE (ART. 21 LEY 962 DE 2005).

NOTARIA VEINTIUNO DEL CIRCUITO DE MEDELLIN
NOTARIA 21
Gustavo Salazar Marín
NOTARIO

GUSTAVO ANÍBAL SALAZAR MARÍN
NOTARIO

Escaneado con CamS