Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y GESTION AMBIENTAL
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA PARCIAL	VERSION: 4	

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CD-1000

PRESTACION DE SERVICIOS ☑ OBRA: ☐ SUMINISTROS: ☐

ACTA PARCIAL FINAL

CONTRATANTE	**ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS**		
CONTRATISTA	JHAYNER ANDRES CASTAÑEZ POVEDA		
INTERVENTOR / SUPERVISOR	UVER ANDERSY VALLEJO OCAMPO		
OBJETO	" PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ESTABLECER MECANISMOS QUE PERMITAN MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS PRODUCTORES A TRAVEZ DE LA RECOLECCION DE INFORMACION SOCIOECONOMICA DE LAS FAMILIAS ASISTIDAS Y LA ZONIFICACION DE LA PRODUCCION DE ACUERDO CON EL PERFIL AGRICOLA Y PECUARIO DE CADA SECTOR		
DURACION	SEIS (6) MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022		
FECHA DE INICIO	28/01/2022		
FECHA FINAL	27/07/2022		
VALOR DEL CONTRATO	DIEZ Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/C	$	19.800.000
FORMA DE PAGO	EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, cancelará al CONTRATISTA mediante pagos mensuales parciales por valor de TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS ($3.300.000), y/o proporcional al tiempo ejecutado,previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez presentados y aprobados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación de que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social.		
ANTICIPO %	0%	-	$ -
REGISTRO PRESUPUESTAL	RDJ202200000782		
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.1.2.3.2.02.02.009.B.17.02.042.013.203.P.83990.J.8.4.2.C.S		

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (días/meses)	FECHA FINAL

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

VALOR CONTRATO			$	19.800.000
1a ADICION			$	-
2a ADICION			$	-
VALOR ACTAS ANTERIORES	$	16.500.000		
VALOR ACTA PARCIAL	$	3.300.000		
SALDO POR PAGAR	$	-		
SUMAS IGUALES	$	19.800.000	$	19.800.000

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO %			$	-
AMORTIZACION ACTAS ANTERIORES				
AMORTIZACION DEL ACTA				
SALDO POR AMORTIZAR	$	-		
SUMAS IGUALES	$	-	$	-

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA | $ | **3.300.000** |

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 28 de JUNIO de 2022 y el día 27 de JULIO DE 2022.

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas a los 18 días del mes AGOSTO de de 2022.

UVER ANDERSY VALLEJO OCAMPO
Interventor /supervisor

JHAYNER ANDRES CASTAÑEZ POVEDA
Contratista

Cuenta de cobro FINAL

EQUIVALENTE A FACTURA

(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800099310-6

DEBE A

Nombre del Contratista	JHAYNER ANDRES CASTAÑEZ POVEDA
Correo Electronico	ANDRES1028AGRO@GMAIL.COM
RUT	1088030838 - 4
Actividad Economica	8211
Cuenta Bancaria	127470108631 **Banco** Davivienda **Tipo** Ahorros X Corriente
Teléfono/ Teléfono Cel:	3103731011
cción	MZ 10 CS 28 ALTOS DE LA CAPILLA

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
* PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ESTABLECER MECANISMOS QUE PERMITAN MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS PRODUCTORES A TRAVEZ DE LA RECOLECCION DE INFORMACION SOCIOECONOMICA DE LAS FAMILIAS ASISTIDAS Y LA ZONIFICACION DE LA PRODUCCION DE ACUERDO CON EL PERFIL AGRICOLA Y PECUARIO DE CADA SECTOR	28/06/2022	27/07/2022	$ 3.300.000	$ 0	$ 3.300.000
		TOTALES			$ 3.300.000

LA SUMA DE: **TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS**

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones [illegible]s.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y ARL)		
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Mínimo	$	165.000
Aporte obligatorio a pensión (16%) Mínimo	$	211.200
Fondo de solidaridad pensional 1%	$	-
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$	6.900
Caja de compensación	$	-
Total Aportes Obligatorios	$	383.100

JHAYNER ANDRES CASTAÑEZ POVEDA

FIRMA DEL CONTRATISTA

C.C. 1088030838

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis Ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

DETALLE PLANILLA
OPERADOR DE INFORMACIÓN

Razón social: JHAYNER ANDRES CASTAÑEZ POVEDA **Identificación:** CC-1088030838 **Código dependencia o sucursal:** 800099310 **Nombre dependencia o sucursal:** MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS **Fecha de generación del reporte:** 2022-07-25 **Fecha limite de pago:** 2022-07-12 **Fecha de pago:** 2022-07-25 **Pagada por:** BANCO DAVIVIENDA **Período pensión:** 2022-06 **Período salud:** 2022-06 **Referencia de pago (PIN):** **Tipo de planilla:** I **Clase de planilla:** Normal **Número de la planilla:** 23863423	**Pagada**

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO DE AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR	SELECCIONAR TODOS | SELECCIONAR NINGUNO
230301	800224808	PORVENIR	1	$0	$0	$0	$211.200	$211.200	☑
EPS018	805001157	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. S.O.S.	1	$0	$0	$0	$165.000	$165.000	☑
14-11	890903790	ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.	1	$0	$0	$0	$6.900	$6.900	☑
GRAN TOTAL				$0	$0	$0	$383.100	$383.100	

[redacted]

Asesorías y Servicios
PA SURA
27 JUL 2022

NIT 800096310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesoreria Municipal

235048

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 4634261

Nit o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emision 16-08-2022
1088030838	JHAYNER ANDRES CASTANEZ POVEDA	Fecha Vence 31-08-2022

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	2077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	99,000.00
			TOTAL A PAGAR	99,000.00

18 AGO 2022 Recibido con Pago

Observaciones:
CONTRATO # 1000 DE 2022 ACTA FINAL VALOR $ 3.300.000

NIT 800096310-6

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesoreria Municipal

235049

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No. 4634263

Nit o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emision 16-08-2022
1088030838	JHAYNER ANDRES CASTANEZ POVEDA	Fecha Vence 31-08-2022

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Codigo	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	16,500.00
			TOTAL A PAGAR	16,500.00

18 AGO 2022 Recibido con Pago

Observaciones:
CONTRATO # 1000 DE 2022 ACTA FINAL VALOR $ 3.300.000

Escaneado con CamScanner

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

Dicha Seguridad Corresponde al Contrato 1000 Trabajos

PAGOS SOCIAL	[illegible]
IDENTIFICACION APORTANTE	[illegible]
SUCURSAL	[illegible]
FECHA PAGO	[illegible]
IDENTIFICACION EMPLEADO	[illegible]
NOMBRE EMPLEADO	[illegible]
EPS	[illegible]
AFP	[illegible]
CAJA COMPENSACION	[illegible]
ARL	[illegible]
NÚMERO PLANILLA	[illegible]
REFERENCIA PAGO(PSE)	
TIPO PLANILLA	
PERIODO PENSIÓN	[illegible]
PERIODO SALUD	[illegible]
TIPO COTIZANTE	[illegible]
SUBTIPO COTIZANTE	[illegible]
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Ini SLN	Fecha Fin SLN	IGE	Fecha Ini IGE	Fecha Fin IGE	LMA	Fecha Ini LMA	Fecha Fin LMA	VAC	Fecha Ini VAC	Fecha Fin VAC	AVP	AVC	Fecha Ini AVP	Fecha Fin AVP	IRL	Tarifa IRL	Fecha Ini IRL	Fecha Fin IRL

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1,320,000	0,1600000	$ 211,200	$ 0	$ 0	$ 211,200	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G.		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1,320,000	0,1250000	$ 165,000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1,320,000	0,0052200	$ 6,900	[illegible]

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACION	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligator
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pension	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 211,200	$ 165,000	$ 6,900	$ 0	$ 383,100

Escaneado con CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y GESTIÓN AMBIENTAL
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACION DE PROVEEDORES	VERSIÓN:2	

El diligenciamiento de este formato es obligatorio, debe adjuntarse al acta final, y es requerida para el último pago.

CIUDAD Y FECHA: Posquebradas 26-08-2022 NUMERO DE CONTRATO 1000 de 2022

NOMBRE DEL PROVEEDOR: JHAYNER ANDRES CASTAÑEZ POVEDA
(CONTRATISTA)
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1088030838

NOMBRE DEL INTERVENTOR / SUPERVISOR: UVER ANDERSY VALLEJO OCAMPO

TIPO DE CONTRATO: OBRA_____ SUMINISTRO _____ PRESTACION DE SERVICIOS__X__ OTRO____ CUAL_____

Por medio del siguiente formato el Interventor / Supervisor verifica de una manera práctica las condiciones de ejecución del objeto contractual.

Marque con una X en la casilla frente a la opción que evalúa la ejecución, solo una vez por ítem.

PARA EL ITEM 1, 2 Y 4 SOLO HAY 2 OPCIONES DE RANGO DE EVALUACION 1 Y 5
PARA LOS DEMAS ITEMS EXISTEN 3 RANGOS DE EVALUACION 1-3 Y 5

ITEM	CRITERIO	PUNTAJE					
		1		3		5	
1	Cumplimiento del objeto del contrato	No cumple		N.A		Cumple	X
2	Calidad de bien, obra o servicio	No cumple		N.A		Cumple	X
3	Cumplimiento en los tiempos de entrega o ejecución	No cumple		Entrega inoportuna justificada adecuadamente.	X	Cumple	
4	Solución a quejas y reclamos	No cumple		N.A		Cumple o no se presentaron	X

Consolidar Puntaje por ítem	Ítem 1	5
	Ítem 2	5
	Ítem 3	3
	Ítem 4	5
	SUMA TOTAL	18

RE-EVALUACION	MARQUE CON UNA X
DE 16 A 20 CUMPLE	X
MENOS DE 16 NO CUMPLE	

FIRMA DEL INTERVENTOR/SUPERVISOR

Firma del Contratista

Fecha de vigencia: Septiembre 26 de 2018

Uver Andersy Vallejo Ocampo____ en calidad de Interventor ____ Supervisor __x___ Jefe inmediato ____de la Secretaría de Despacho: Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental__ y Oficina Productora de Desarrollo Agropecuario___certifico que el señor(a):___Jhayner Andres Castañez Poveda___ con Cédula de Ciudadanía No. __1088030838__ expedida en ____Dosquebradas_____. Teléfono:_3103731011___Correo electrónico: andres1028agro@gmail.com_____

DILIGENCIE ESTE ESPACIO SI LA CERTIFICACIÓN SE EXPIDE PARA UN EMPLEADO PÚBLICO (empleado público titular de carrera, Libre Nombramiento y Remoción, Nombramiento en Provisionalidad):

Decreto de nombramiento No. _____ con fecha: __/__/__ Y Teléfono: _____Correo Electrónico_____

Relacione las funciones en materia de Gestión Documental:

_____
_____
_____
_____
_____

DILIGENCIE ESTE ESPACIO SI LA CERTIFICACIÓN SE EXPIDE PARA UN CONTRATISTA:

Contrato No. _____Fecha de terminación: _____

Relacione las obligaciones contraídas en materia de Gestión Documental:

_____
_____
_____
_____

PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE LA CERTIFICACIÓN TOME EN CUENTA:

1. REFERENTES NORMATIVOS:

Cumplió con lo indicado en:

Ley 734 de 2002, articulo 34 numeral 5: "custodiar y cuidar la documentación e información que debido a su empleo, cargo o función conserve bajo su cuidado o a la cual tenga acceso, e impedir o evitar la sustracción, destrucción, ocultamiento o utilización indebidos".

El artículo 15 de la Ley 594 de 2000: (...) "Los servidores públicos, al desvincularse de las funciones titulares, entregaran los documentos y archivos a su cargo debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar en caso de irregularidades".

El artículo 2.8.2.2.4 del Decreto 1080 de 2015 (sector cultura) que dice así: "Inventario de documentos. Es responsabilidad de las entidades del Estado a través del Secretario General o de otro funcionario de igual o superior jerarquía, y del responsable del Archivo o quien haga sus veces, exigir la entrega mediante inventario, de los documentos de archivo que se encuentren en poder de **servidores públicos y contratistas**, cuando estos dejen sus cargos o culminen las obligaciones contractuales, De igual forma, deberán, denunciar ante los organismos de control el incumplimiento de esta obligación para las acciones del caso." Negrita Subrayado fuera de texto.

2. OBSERVACIONES

(*) Debe indicarse el nombre completo de la persona natural, cuando sea persona jurídica, debe indicarse el nombre del representante legal.

(*) Si el contratista o servidor público en sus obligaciones no tiene a su cargo ningún proceso de gestión documental solo necesitará la firma del supervisor o jefe inmediato y marcar con una x donde dice no aplica. Si el servidor público que sale de la planta de personal es el alcalde o secretario, quien les revisa es el enlace de archivo de dicha secretaría, en el caso que tengan documentos a su cargo.

(*) **Para realizar la solicitud, debe ingresar a la página de GOBEL botón "solicitud paz y salvo" y anexar el formato del paz y salvo debidamente diligenciado , también se debe anexar el inventario documental.**

Observaciones Supervisor o jefe:

_____

_____

_____

Soporte de entrega para Revisión:

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE LA INFORMACIÓN		
	SUBPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PAZ Y SALVO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 04	

Uver Andersy Vallejo Ocampo____ en calidad de Interventor ____ Supervisor __x___ Jefe inmediato. ____de la Secretaría de Despacho: Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental__ y Oficina Productora de Desarrollo Agropecuario___certifico que el señor(a):___Jhayner Andres Castañez Poveda___ con Cédula de Ciudadanía No. __1088030838__ expedida en ____Dosquebradas_____. Teléfono:_3103731011___Correo electrónico: andres1028agro@gmail.com_____

DILIGENCIE ESTE ESPACIO SI LA CERTIFICACIÓN SE EXPIDE PARA UN EMPLEADO PÚBLICO (empleado público titular de carrera, Libre Nombramiento y Remoción, Nombramiento en Provisionalidad):

Decreto de nombramiento No. _____ con fecha: __/__/__ Y Teléfono: _____Correo Electrónico_____

Relacione las funciones en materia de Gestión Documental:

_____
_____
_____
_____
_____

DILIGENCIE ESTE ESPACIO SI LA CERTIFICACIÓN SE EXPIDE PARA UN CONTRATISTA:

Contrato No. _____Fecha de terminación: _____

Relacione las obligaciones contraídas en materia de Gestión Documental:

_____
_____
_____
_____

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO APOYO		SECRETARIA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS Y DE LA INFORMACIÓN		
	SUBPROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		
	PAZ Y SALVO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 04	

ITEMS	SI	NO	OBSERVACIONES DE GESTIÓN DOCUMENTAL
INVENTARIO DOCUMENTAL			
INFORMES			
PLANILLAS			
REGISTROS			
REPORTES			
MATERIAL FOTOGRÁFICO			
MATERIAL DE VIDEO			
PLANOS			
OTROS:			
Revisado Gestión Documental.	NOMBRE: FECHA		

En el evento que el empleado público, funcionario de Libre Nombramiento y Remoción, empleado con nombramiento en provisionalidad o contratista no tenga funciones u obligaciones en materia de Gestion Documental marque con una X.

NO APLICA: [X]

Se firma a los 25 días del mes de agosto del año 2022

Firma _____
Interventor / Supervisor/ Jefe Inmediato:
NOMBRE: Uver Andersy Vallejo Ocampo
CEDULA: 16090033
TELEFONO: 3208301608
OFICNA PRODUCTORA: DEARROLLO AGROPECUARIA Y GESTION AMBIENTAL

Ota Jaime A. Restrepo

Fecha de vigencia: 01 de febrero de 2022

Escaneado con CamScanner