| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | |
|---|---|---|
| | INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2022-09-01 | **Hasta:** | 2022-09-30 | |
| **Nombre del Contratista:** | ANGELA YAMILE CARRILLO PEREZ | | **Número de Documento:** | 52859420 | |
| **Correo Electrónico:** | anyicarillo@gmail.com | | **Número Telefónico:** | 3114861469 | |
| **Nombre del Supervisor:** | DIANA CAROLINA USSA RUIZ | **Cargo:** | JEFE OFICINA SISTEMAS DE INFORMACION TIC | **Código - Grado:** | 006-05 |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 3650-2022 | **Año Contrato:** | 2022 | **CDP Contrato Inicial:** | 474 |
| **Perfil:** | TECNICO ADMINISTRATIVO I | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | USS VISTA HERMOSA | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|
| T07SA | OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACION - TIC | ADMINISTRATIVA | $2083000 | 100% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | **$ 2083000** | **DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL PESOS** | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| **Fecha de Inicio del Contrato** | | 2022-02-01 | | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2022-04-30 |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Prorroga** | **Fecha Inicio** | **Fecha Terminación** | **No. Adición** | **Valor Adición** | **CDP** |
| 1 | 2022-04-01 | 2022-07-31 | 1 | $ 4166000 | 1108 |
| 2 | 2022-07-01 | 2022-09-30 | 2 | $ 4166000 | 2003 |
| 3 | 2022-08-01 | 2022-09-30 | 3 | $ 2083000 | 2384 |

| **No. Cuenta Según el Mes Certificado** | **Mes Cuenta de Cobro** | **Valor a Pagar** |
|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 2083000 |

| EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO | | |
|---|---|---|
| 2 | MARZO | $ 2083000 |
| 3 | ABRIL | $ 2083000 |
| 4 | MAYO | $ 2083000 |
| 5 | JUNIO | $ 2083000 |
| 6 | JULIO | $ 2083000 |
| 7 | AGOSTO | $ 2083000 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| **$ 6249000** | **$ 16664000** | **$ 14581000** | **$ 2083000** |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Generar informe de inconsistencias encontradas en el procesamiento de RIPS. | * SE RETROALIMENTÓ A RIPS POR CORREO ELECTRONICO MEDIANTE PANTALLAZOS COMO EVIDENCIA DE LAS INCONSISTENCIAS ENCONTRADAS Y EL IMPACTO QUE CAUSA EN LAS VALIDACIÓNES, LO ANTERIOR PARA QUE SE NOTIFICARA A QUIEN CORRESPONDA. * UNIFICACIÓN DE MEDIOS MAGNETICOS ORIGINALES PARA REPORTE DE INCONSISTENCIAS, SE ENTREGA RIPS | CUMPLIMIENTO EN UN 100%, PRESENTACION DE INCONSISTENCIAS ENCONTRADAS PARA LA SOLICITUD VIGENCIA AGOSTO,1ER CORTE SEPTIEMBRE 2022 Y PERIODOS ANTERIORES |


***© Siasur - 2022***

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 2 | Generar, recepcionar, verificar y organizar los diferentes medios magnéticos RIPS. | -* DE ACUERDO A LA SOLICITUD REALIZADA SE GENERARON ASI LOS MEDIOS MAGNETICOS EVENTO * 26 AGOSTO: SE GENERARÓN 12 MEDIOS MAGNETICOS RIPS POR CUENTA DE COBRO CON 1.455 FACTURAS MEDIANTE EL SISTEMA DE INFORMACIN DGH $ 1.070.618.871 *01 SEPTIEMBRE SE GENERARÓN 50 PLANES DE BENEFICIO CORTE AGOSTO 2022 MEDIANTE EL SISTEMA DE INFORMACION DGH $ 3.018.634.845 CORRESPONDIENTE A 20.017 FACTURAS * 09 SEPTIEMBRE: SE GENERARÓN 15 MEDIOS MAGNETICOS RIPS POR CUENTA DE COBRO CON 2.814 FACTURAS MEDIANTE EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DGH $ 599.174.913 Y SE SEPARAN DE MESES ANTERIORES $1.462.200 SE ORGANIZÓ BASE DE DATOS REFERENTE A NOMBRES Y ESPACIOS PARA CREAR LA MISMA CANTIDAD DE CARPETAS Y RENOMBRARLAS, CON EL FIN QUE SEA MAS FACIL LA UBICACION Y ORGANIZACION DE LAS MISMAS. * SE VERIFICA CONSOLIDADO GRAL CON 1RA SOLICITUD PARA DEPURAR INFORMACIÓN PREVIAMENTE PRESENTADA Y FACTURAS QUE NO SE GENERAN RIPS PUESTO QUE SON CONVENIOS Y NO CUENTAN CON CODIFICACION CIE 1O EN SISTEMA DE INFORMACION DGH. * SE REALIZA UNIÓN GENERAL DE MEDIOS MAGNETICOS RIPS EVENTO PARA DAR INICIO A LA VERIFIACION Y VALIDACION DE LA INFORMACIÓN. | CUMPLIMIENTO EN UN 100%, EN LA GENERACIÓN, VERIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LA SOLICITUD VIGENCIA AGOSTO,1ER CORTE SEPTIEMBRE 2022 Y PERIODOS ANTERIORES SEGÚN CRONOGRAMAS DE ENTREGA A FACTURACIÓN |


***© Siasur - 2022***

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 3 | . Análizar, actualizar, y revisar los medios magnéticos RIPS. | SE PROCESARON 20.101 POR $ 3.367.807.018 FACTURAS JUNIO, EL CUAL SE REALIZARÓN LA SIGUIENTES VERIFICACIÓNES: 1. BUSQUEDA DE DX FALTANTES DE CONSULTAS, URGENCIAS Y HOSPITALIZACIÓNES EN HISTORIA CLINICA. 2. BUSQUEDA DX PRINCIPAL Y CAUSA EXTERNA EN ATENCIONES CON DX (W, X, Y, Z) EN MODULO DE HISTORIA CLINICA 3. SE GENERÓ REPORTES A TRAVEZ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DGH PARA COMPLEMENTAR DX EN ARCHIVOS AC, AU, AH. 4. VERIFICACIÓN CAUSAS EXTERNAS EN DX (S, T) EN MODULO DE HISTORIAS CLINICAS POR MAL DILIGENCIAMIENTO POR PARTE ASISTENCIAL PARA CAPITAL Y OTROS PAGADORES 5. VERIFICACIÓN ESTACIAS COBRADAS ARCHIVO AT Vs ARCHIVO HOSPITALIZACIÓN AH 6. RECONTRUCCIÓN ESTRUCTURA HOSPITALIZACIÓN NO REGISTRADAS 7. RECONSTRUCCIÓN ESTRUCTURA ATENCIONES URGENCIAS 99% 8. RECONTRUCCIÓN ESTRUCTURA ARCHIVO RECIEN NACIDOS Vs REPORTE RECIEN NACIDOS 70 % 9. CRUCE PACIENTES FALLECIDOS Vs REPORTE DE DEFUNCIONES 10. VERIFICÓ PARTOS Y RECIEN NACIDOS OTRAS VIGENCIAS EN HISTORIA CLINICA 11. SE AJUSTÓ FECHAS EN PROCEDIMIENTOS LOS CUALES LOS CARGOS SON GENERADOS UN SOLO DIA CON ESTANCIA PROLONGADA. 12. VALIDACIÓN CODIFICACIÓN CODIGOS CUM 13. COMPLEMENTÓ DE ESTRUCTURA FALTANTE FORMA FARMACEUTICA ARCHIVO MEDICAMENTOS AM 14. VERIFICÓ NOMBRES Y APELLIDOS DE USUARIOS. 15. VERIFICÓ EDAD Vs TIPO IDENTIFICACIÓN 16. VERIFICÓ DE SEXO DE USUARIOS 17. CONSULTÓ Y VERIFICÓ TIPO O DOCUMENTO EN ADRES CUANDO NO CORRESPONDE AL REGISTRADO. 18. SE REALIZÓ TABLA DINAMICA PARA AJUSTE DE VALORES Y COPAGOS DE TODOS PAGADORES EVENTO 19. CRUCE CON REPORTE DE MODIFICACIONES FINALES DE LAS CUENTAS POR PARTE DE FACTURACIÓN. 20. SE MODIFICÓ LOCALIDAD EN ARHIVO DE USURIOS PARA TODAS LAS EPS EVENTO 21. SE AJUSTÓ CT SEGUN INFORMACIÓN PRESENTADA 22. EN ARCHIVO DE FACTURACIÓN SE COMPARÓ TIPO DE VINCULACIÓN CON REGIMEN RESPECTIVO Y CODIGO NIT PARA TODAS LAS EPS EVENTO 23. SE DEPURÓ CARACTERTES ESPECIALES, LONGITUD, Y TIPO DE LETRA EN ARCHIVO AT, AM 24. SE AJUSTÓ VALORES DECIMALES PARA VERIFICAR TOTAL GRAL DE FACTURAS. 25. SE DEPURÓ REGISTROS CON VALOR CERO EN AT, AM, AP 26. SE REALIZÓ TRASLADOS DE REGISTROS DE ARCHIVO DE AP (PAQUETE PLAN CANGURO) PARA ARCHIVO AT, PUESTO QUE NO TIENE CODIFICACIÓN CUPS POR NORMATIVIDAD. 27. VERIFICÓ CUPS VS DX Vs CUPS TODOS COOSALUD Y SURAMERICANA 28. MODIFICÓ DE CODIGOS DE FACTURACIOM PARA UT SAN JOSE Y COOSALUD. 30. VERIFICÓ DE USUARIOS EXTRANJEROS EN SISTEMA INFORMACIÓN DGH- POR MODULO DE ADMISIONES (CODIGO PAIS)PARA DAR CUMPLIMIENTO CIRCULAR 029 Y RIPS | CUMPLIMIENTO EN UN 100%, EN ANALISIS, VERIFICACIÓN Y RECONSTRUCCIÓN DE INFORMACIÓN DE ARCHIVOS CORRESPONDIENTES VIGENCIA AGOSTO,1ER CORTE SEPTIEMBRE 2022 Y PERIODOS ANTERIORES SEGÚN CRONOGRAMAS DE ENTREGA A FACTURACIÓN |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 4 | Validar los RIPS través de las diferentes herramientas de cada entidad y entregar los RIPS para la presentación de cuentas en forma oportuna y periódica acordes con la contratación y la normatividad vigente. | * EN PROCESO DE VALIDACIÓN RIPS SE TIENE COMO HERRAMIENTA PRINCIPAL LA MALLA QUERYS VERSION 4.0.0 DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD LA CUAL CUMPLE CON NORMATIVIDAD 3374 DEL 2000, SE VALIDARON 73 CUENTAS PARA LA PRESENTACIÓN DEFINITIVA, MAS LAS QUE SE REQUIRIERÓN PARA VERIFICACIÓN DE INCONSISTENCIAS CORRESPONDIENTE Y NOVEDADADES PRESENTADAS EN LA VIGENCIA AL AREA DE FACTURACIÓN. SE REALIZARON 39 VALIDACIÓNES DE CUENTAS POR SU RESPECTIVA PLATAFORMA. * SE DEJA EVIDENCIA EN CARPETA COMPATIDA EN RED DE 73 MEDIOS MAGNETICOS RIPS CON SUS RESPECTIVOS REPORTES DE VALIDACIÓN Y CORREOS NOTIFICACION DE ENTREGA Y LAS DIFERENTES NOVEDADES PRESENTADAS A FACTURACIÓN Y RIPS DE LA VIGENCIA * SE ENTREGA AL AREA DE FACTURACIÓN PARA LA VIGENCIA AGOSTO 9.971 FACTURAS POR $ 2.615.252.026 Y 1ER CORTE DE SEPTIEMBRE EVENTO 529 POR $ 287.577.661 Y VIGENCIAS ANTERIORES 618 FACTURAS POR $ 44.499.943 EN CARPETA COMPARTIDA * PARA CUMPLIR CON LA PRESENTACION DE INFORMACIÓN RESPECTIVA DE LOS CASOS DE IVE DE ACUERDO A LA SENTENCIA C-355 DE 2006 Y PROTOCOLO ESTABLECIDO POR SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD PARA PRESENTACION DE LA MISMA, SE REQUIERE GENERAR, DEPURAR REPORTES EXTRAIDOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DGH Y VERICAR REGISTRO A REGISTRO CADA UNO DE LOS CASOS PRESENTADOS, QUE CUMPLAN EL PROTOCOLO EN SU TOTALIDAD , BUSQUEDA DE FACTURAS QUE INTERVINIERON EL PROTOCOLO A TRAVEZ DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DGH MODULO HISTORIA CLINICA, FACTURACIÓN, ADMISIONES, CON EL FIN DE COMPLEMENTAR INFORMACIÓN REPORTADA POR GINECOLOGIA Y OBTETRICIA YA QUE LOS CASOS NO SON REPORTADOS AL 100% Y EN VISTA QUE EN VIGENCIAS ANTERIORES FUE CAUSAL DE NOTIFICACION A LA SUBRED SUR POR PARTE DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD POR FALTA DE VERACIDAD DE LA INFORMACION, SE HACE LA REVISON DETALLADA DE CADA CASO. * SE NOTIFICA MEDIANTE CORREO ELECTRONICO A SECRETARIA DISTRIAL DE SALUD EL ENVIO DE LA INFORMACIÓN CORRSPONDIENTE * VALIDACIÓN DE RIPS IVE PARA USUARIAS NACIONALES * VALIDACIÓN DE RIPS IVE PARA USUARIAS EXTRANJERAS | CUMPLIMIENTO EN UN 100%, VALIDACIÓN Y ENTREGA DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A CRONOGRAMA DE ENTREGA A FACTURACIÓN ESTABLECIDO POR FACTURACIÒN VIGENCIA AGOSTO,1ER CORTE SEPTIEMBRE 2022 Y PERIODOS ANTERIORES CUMPLIMIENTO EN UN 100%, VALIDACIÓN Y ENTREGA DE LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A CRONOGRAMA DE ENTREGA A FACTURACIÓN ESTABLECIDO POR FACTURACIÒN VIGENCIA AGOSTO,1ER CORTE SEPTIEMBRE 2022 Y PERIODOS ANTERIORES |


***© Siasur - 2022***

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 5 | Realizar acompañamiento de acuerdo a las necesidades correspondiente a la radicación de las cuentas en las EPS al área de facturación | * SE NOTIFICA MEDIANTE CORREO ELECTRONICO A FACTURACIÓN, RADICACION Y RIPS LAS NOVEDADES E INCOSISTENCIAS PRESENTADAS Y PENDIENTES DE RADICACION Vs RIPS. | MEDIANTE CORREO ELECTRONICO SE NOTIFICA EL CUMPLIMIENTO EN UN 100%, EN LA RADICACIÓN DE RIPS EVENTO SOLICITADO POR CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR FACTURACION PARA LA VIGENCIA DE AGOSTO, 1ER CORTE SEPTIEMBRE Y VIGENCIAS ANTERIORES. |
| 6 | Generar autocontrol y mejoramiento periódicamente. | * VERIFICACIÓN Y RESTRUCTURACIÓN PROCESO INTERNO PARA VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN RIPS DE FORMA OPORTUNA. * MODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN HERRAMIENTA DE VALIDACION DE ACUERDO A NORMATIVIDAD PROCESO CAPITAL SALUD. * VERIFICACIÓN Y REVISIÓN ADICIONAL DE LA INFORMACIÓN APOYADO EN NORMATIVIDAD VIGENTE Y REQUERIMIENTO PUNTUAL DE LA ENTIDAD, EL CUAL SE ENTREGA PRODUCTO FINAL A ENTIDADES Y SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD BOGOTA. * VERIFICACIÓN Y REVISIÓN VALIDACIÓNES DE ACUERDO A VERSION 4.0.0 HERRAMIENTA DE SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD | CUMPLIMIENTO EN UN 100% |
| 7 | Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean inherentes a la naturaleza del objeto contractual. | * SE REALIZÓ UNIFICACIÓN, MODIFICACIÓN Y VALIDACIÓN EN CODIGO DE HABILITACIÓN RIPS EVENTO CON EL FIN DE AJUSTAR LOS PARAMETROS ESTABLECIDOS PARA LA PRESENTACIÓN DE SIANIEPS AGOSTO 2022. * SE REALIZÓ VALIDACIÓN DE FACTURAS PARA CONSOLIDACION GRAL DE SIANIEP AGOSTO 2022, EL CUAL SE NOTIFICA A RIPS MEDIANTE CORREO ELECTRONICO PARA RESPECTIVO PROCESO. * SE DILIGENCIÓ Y ACTUALIZÓ BASES Y ARCHIVOS DRIVE CON LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE CORRESPONDIENTE A VIGENCIA AGOSTO, 1ER CORTE SEPTIEMBRE Y VIGENCIAS ANTERIORES RESPECTIVAMENTE. * ASISTENCIA REUNION VIRTUAL CON SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD PARA RETROALIMENTACION ENVIO CUENTAS RIPS CONTRATO A PARTIR VIGENCIA AGOSTO (VINCULADOS) Y SEPTIEMBRE EXTRANJEROS, MATERNAS EXTRANJERAS FRONTERIZAS, PARTICULARES NACIONALES Y EXTRANJEROS E IVE NACIONALES Y EXTRANJERAS (SEPTIEMBRE) 2022. | MEDIANTE CORREO ELECTRONICO SE NOTIFICA CUMPLIMIENTO EN UN 100% DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS PARA EL MES DE SEPTIEMBRE 2022. |


***© Siasur - 2022***

## INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | $ 2083000 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AÑO | MES | AÑO | MES | DÍA | 61260010 | | |
| 2022 | AGOSTO | 2022 | 09 | 12 | | | |
| Valor honorarios certificados el mes anterior en letras | | | | | DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL PESOS | | |

| Item | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | PROTECCIÓN | $ 1000000 | $ 160000 | $ 160700 |
| Salud | | SÁNITAS | | $ 125000 | $ 125500 |
| ARL | 1 | SURA | | $ 5220 | $ 5400 |
| Caja de Compensación | NO | | **Total** | **$ 290220** | $ 291600 |

## INFORMACIÓN DE PAGO

| Entidad Bancaria | BANCO DAVIVIENDA S.A. | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 570004870428267 |
|---|---|---|---|---|---|

Angela Yamile Carrillo P.

**ANGELA YAMILE CARRILLO PEREZ**
**52859420**

**DIANA CAROLINA USSA RUIZ**
**JEFE OFICINA SISTEMAS DE INFORMACION TIC**


***© Siasur - 2022***

compensar | miplanilla.com

# REPORTE RESUMEN DE PAGO

## Información básica de la planilla

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Empresa:** | Angela Yamile Carrillo Perez | **NIT:** | 52859420 |
| **Tipo Planilla:** | I | **Periodo liquidación Pensiones:** | agosto 2022 |
| **Sucursal o Dependencia:** | PRINCIPAL | **Periodo liquidación Salud:** | agosto 2022 |
| **Número de Radicación:** | 61260010 | **Total a pagar:** | $291,500 |
| **Fecha de vencimiento:** | 16/09/2022 | **Total de empleados:** | 1 |
| **Fecha de Pago:** | 12/09/2022 | **Número de Administradoras:** | 3 |

## Detalles del pago

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón social recaudo:** | Compensar OI | **Nit recaudo:** | 9998600669427 |
| **Descripción:** | MiPlanilla.com Pago Proteccion Social | **Medio de Pago:** | Pago Electronico por PSE |
| **Banco:** | BANCO DAVIVIENDA | **Número Autorización:** | 1647343879 |
| **Estado de la transacción:** | Transacción aprobada | | |

| Código | NIT | Administradoras | Num. Afiliados | *Número de incapacidad por riesgos laborales | Valor descontado en incapacidad y/o licencia | Total Pagado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 14-11 | 890903790 | ARL SURA | 1 | | $0 | $5,400 |
| 230201 | 800229739 | Proteccion (ING + Proteccion) | 1 | | $0 | $160,600 |
| EPS005 | 800251440 | Sanitas EPS | 1 | | $0 | $125,500 |
| | | | | | | $291,500 |

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

## Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

### Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

### Plan de Pagos

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ○ Sí ◉ No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|---|---|---|---|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Crear

### Documentos de ejecución del contrato

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1_CTA_3650_ENERO_AC.pdf (Archivado) | 1_CTA_3650_ENERO_AC.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 1_CTA_3650_2022_FEB_AC.pdf | 1_CTA_3650_2022_FEB_AC.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 3 CONTRATO 3650 MARZO AC.pdf | 3 CONTRATO 3650 MARZO AC.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 4_CTA_3650_ABRIL_AC .pdf | 4_CTA_3650_ABRIL_AC .pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 5_CTA_3650_ MAYO_AC_.pdf | 5_CTA_3650_ MAYO_AC_.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 6_CTA_3650_ JUNIO_AC.pdf | 6_CTA_3650_ JUNIO_AC.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 7_ CTO 3650-2022 AC_JULIO 2022.pdf | 7_ CTO 3650-2022 AC_JULIO 2022.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| | 8 DOCUMENTOS CTA AGOSTO_AC_.pdf (Archivado) | 8 DOCUMENTOS CTA AGOSTO_AC_.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | 8_CTO 3650 ANGELA YAMILE CARRILLO .pdf | 8_CTO 3650 ANGELA YAMILE CARRILLO .pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >