PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Octubre de 2022

Señor (a)
BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3438322**
Coordinador Académico
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3438322** del año 2022

YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO, identificada con la cédula de ciudadanía No. **34950755** de San Marcos Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTIOCHO MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($28.515.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno. b) Un último pago por el mes de octubre de 2022 por valor de QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($533.000).

Plazo: Será hasta el 5 de Octubre de 2022.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN LA ESPECIALIDAD DE AGROPECUARIO..

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	3. Se realizó acompañamiento al Dinamizador SER para planear la oferta formativa del año 2023	*Foto
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	4 .Entrega de documentación y CD con la información de las formaciones asignadas en el 2022, Entrega de Informe Final y Paz y Salvo	*VoBo en Correo
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	No ha sido requerido para este periodo	No hay evidencias para esta actividad
6	Programar y reportar a su supervisor	No ha sido requerido para	No ha sido

	de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	este periodo	requerido para este periodo
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Toda la información fue entregada en la cuenta de Septiembre de 2022	*Evidencias en la cuenta de septiembre de 2022
9	Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Se participo en las jornadas en el mes de Marzo de 2022	Evidencias presentadas en Marzo
10	El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro	1. Evaluación de todas las fichas a mi cargo	*Pantallazo juicios evaluativos

	de la información.		
12	Apoyar la certificación de las fichas de formación de la cual es responsable y participe.	2. Entrega en la oficina de gestión educativa la documentación para las certificaciones de las fichas asignadas en el 2022	*Pantallazo correo
13	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
14	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No ha sido requerido para este periodo	No hay evidencias para esta actividad
15	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador 5 GTH-F-075 V.06 Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo
16	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	No ha sido requerido para este periodo	No hay evidencias para esta actividad
17	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Se realizo el registro de dos casos Exitosos pertenecientes a las UP de Tenerife y Aracataca en la cuenta de Septiembre 2022	Evidencia en la cuenta de Septiembre del 2022
18	Aportar a la meta de creación de 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen.	No ha sido requerido para este periodo	No hay evidencias para esta actividad
19	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo

20	Dar apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No ha sido requerido para este periodo	No hay evidencias para esta actividad
21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Obligación realizada en el mes de marzo 2022	Obligación realizada en el mes de marzo 2022
22	Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina la Coordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos de formación que defina la Coordinación de Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	No ha sido requerido para este periodo	No hay evidencias para esta actividad
23	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No ha sido requerido para este periodo	No ha sido requerido para este periodo.
24	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo	Actividades realizadas en el mes de marzo del 2022	Evidencias en la cuenta de Marzo del 2022

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **62524102** de la planilla, del operador COMPENSAR y periodo Septiembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.
Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,
Firma



YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO
C.C. No. 34950755
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma
BICHARA JOSÉ ZABLEH HASBUN
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3438322 de 2022
Coordinador Académico

EVIDENCIAS

1. REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS FICHAS 2622649, 2525041, 2545769, 2594564, 2574017 y 2645352

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	30/09/2022
Ficha de Caracterización:	2622649
Cógigo:	03000136
Versión:	3
Denominación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	17/08/2022
Fecha Fin:	30/09/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de A
CC	1004164201	JORGE LUIS	ARIAS RAAD	POR CERTIFICAR	38656 - Levantar aves según guía técnica y normativa	615443 - 27050 PROCESOS PF Y CRITERIOS
CC	1083455339	MICHELLE MARGARITA	ALVAREZ LOPEZ	POR CERTIFICAR	38656 - Levantar aves según guía técnica y normativa	615443 - 27050 PROCESOS PF Y CRITERIOS
CC	1083457612	BLEINER MANUEL	VILORIA GONZALEZ	POR CERTIFICAR	38656 - Levantar aves según guía técnica y normativa	615443 - 27050 PROCESOS PF Y CRITERIOS
CC	1083459520	ANGELICA PATRICIA	GOMEZ HURTADO	POR CERTIFICAR	38656 - Levantar aves según guía técnica y normativa	615443 - 27050 PROCESOS PF

Re

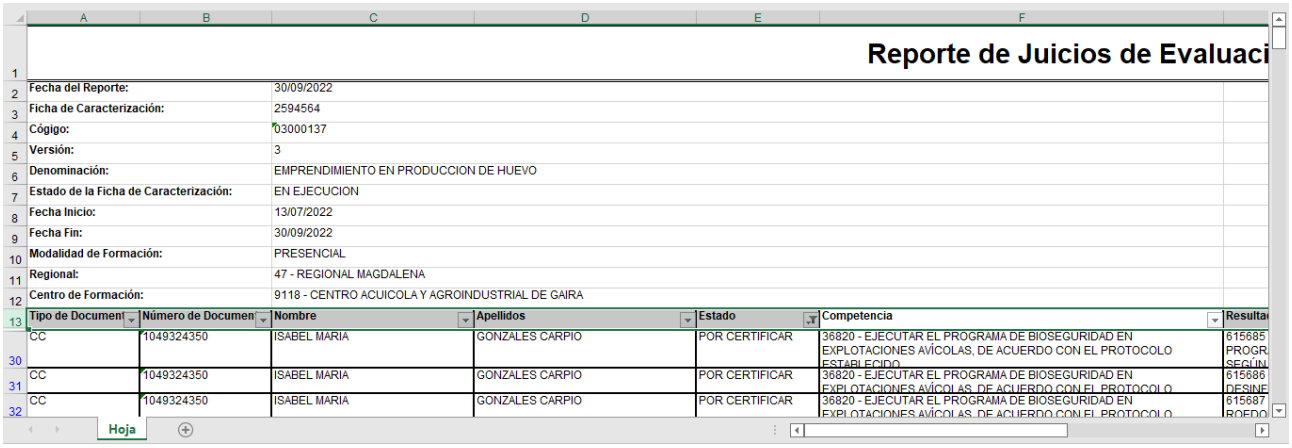
Fecha del Reporte:	03/10/2022
Ficha de Caracterización:	2525041
Cógigo:	03000137
Versión:	3
Denominación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	24/03/2022
Fecha Fin:	30/09/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1003308795	OMAIRA	MARTINEZ RUIZ	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
CC	1003308795	OMAIRA	MARTINEZ RUIZ	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
CC	1003308795	OMAIRA	MARTINEZ RUIZ	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
CC	1003308795	OMAIRA	MARTINEZ RUIZ	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

Re

Fecha del Reporte:	03/10/2022
Ficha de Caracterización:	2545769
Cógigo:	03000137
Versión:	3
Denominación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	30/04/2022
Fecha Fin:	30/09/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

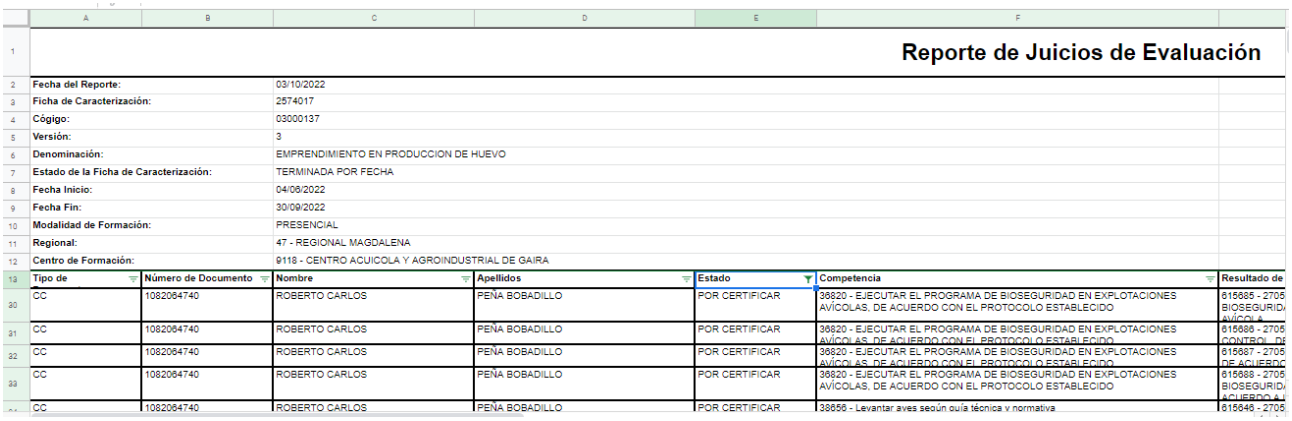
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1001780191	LEIDYS JOHANA	CASTRO MERCADO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
CC	1001780191	LEIDYS JOHANA	CASTRO MERCADO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
CC	1001780191	LEIDYS JOHANA	CASTRO MERCADO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
CC	1001780191	LEIDYS JOHANA	CASTRO MERCADO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIO EL PROTOCOLO ESTABLECIDO



Reporte de Juicios de Evaluaci

Fecha del Reporte:	30/09/2022
Ficha de Caracterización:	2594564
Cógigo:	03000137
Versión:	3
Denominación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	13/07/2022
Fecha Fin:	30/09/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documen	Número de Documen	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resulta
CC	1049324350	ISABEL MARIA	GONZALES CARPIO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO	615685 - PROGR SEGÚN
CC	1049324350	ISABEL MARIA	GONZALES CARPIO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO	615686 - DESINF
CC	1049324350	ISABEL MARIA	GONZALES CARPIO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO	615687 - ROEDO



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	03/10/2022
Ficha de Caracterización:	2574017
Cógigo:	03000137
Versión:	3
Denominación:	EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	04/06/2022
Fecha Fin:	30/09/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

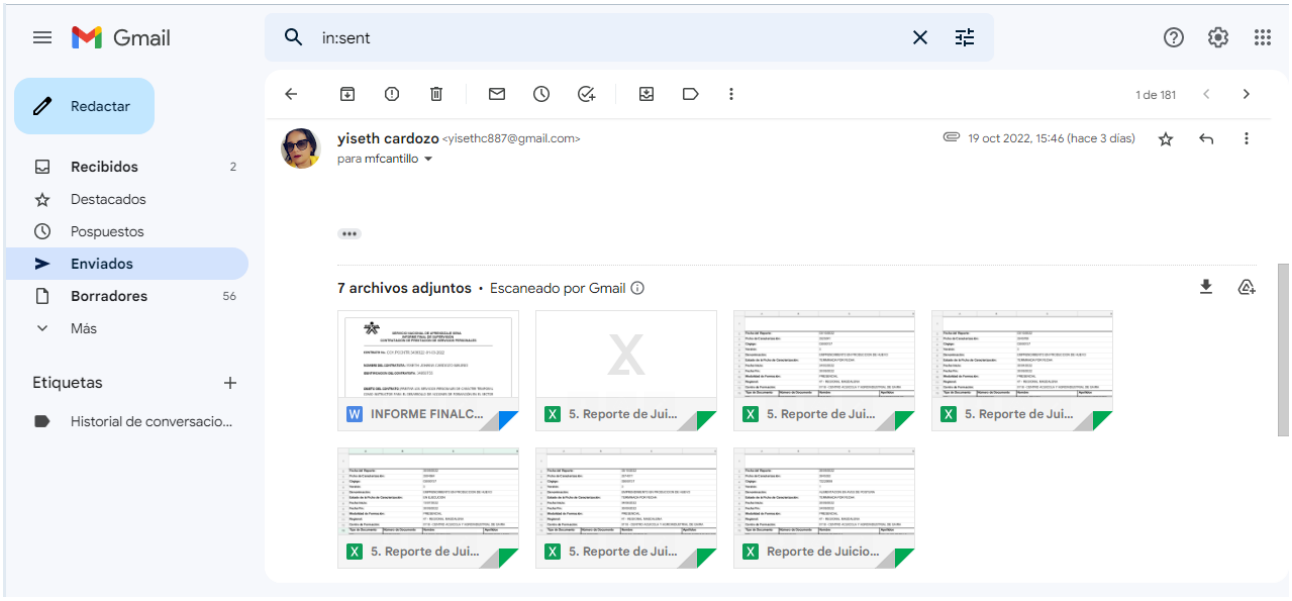
Tipo de	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de
CC	1082064740	ROBERTO CARLOS	PEÑA BOBADILLO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO	615685 - 2705 BIOSEGURID AVÍCOLA
CC	1082064740	ROBERTO CARLOS	PEÑA BOBADILLO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO	615686 - 2705 CONTROL DE
CC	1082064740	ROBERTO CARLOS	PEÑA BOBADILLO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO	615687 - 2705 DE ACUERDO
CC	1082064740	ROBERTO CARLOS	PEÑA BOBADILLO	POR CERTIFICAR	36820 - EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO	615688 - 2705 BIOSEGURID ACUERDO A
CC	1082064740	ROBERTO CARLOS	PEÑA BOBADILLO	POR CERTIFICAR	38656 - Levantar aves según guía técnica y normativa	615646 - 2705

Re

Fecha del Reporte:	26/09/2022
Ficha de Caracterización:	2645352
Cógigo:	72220008
Versión:	1
Denominación:	ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	20/09/2022
Fecha Fin:	24/09/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1007457147	NORIS PATRICIA	VILLALBA PADILLA	POR CERTIFICAR	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACI NORMATIVIDAD VIGENTE.
CC	1048322847	LUIS JOSE	BERRIO GONZALEZ	POR CERTIFICAR	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACI NORMATIVIDAD VIGENTE.
CC	1083468610	INES MARIA	BERRIOS GONZALEZ	POR CERTIFICAR	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACI NORMATIVIDAD VIGENTE.
CC	1084735800	JESUS GUILLERMO	HERNANDEZ CERVANTES	POR CERTIFICAR	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACI NORMATIVIDAD VIGENTE.
CC	1084735890	RICHARD ANDRES	JARAMILLO MENDOZA	POR CERTIFICAR	3939 - APLICAR PLAN DE ALIMENTACI NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. **ENTREGA EN LA OFICINA DE GESTIÓN EDUCATIVA LA DOCUMENTACIÓN PARA LAS CERTIFICACIONES DE LAS FICHAS ASIGNADAS EN EL 2022**

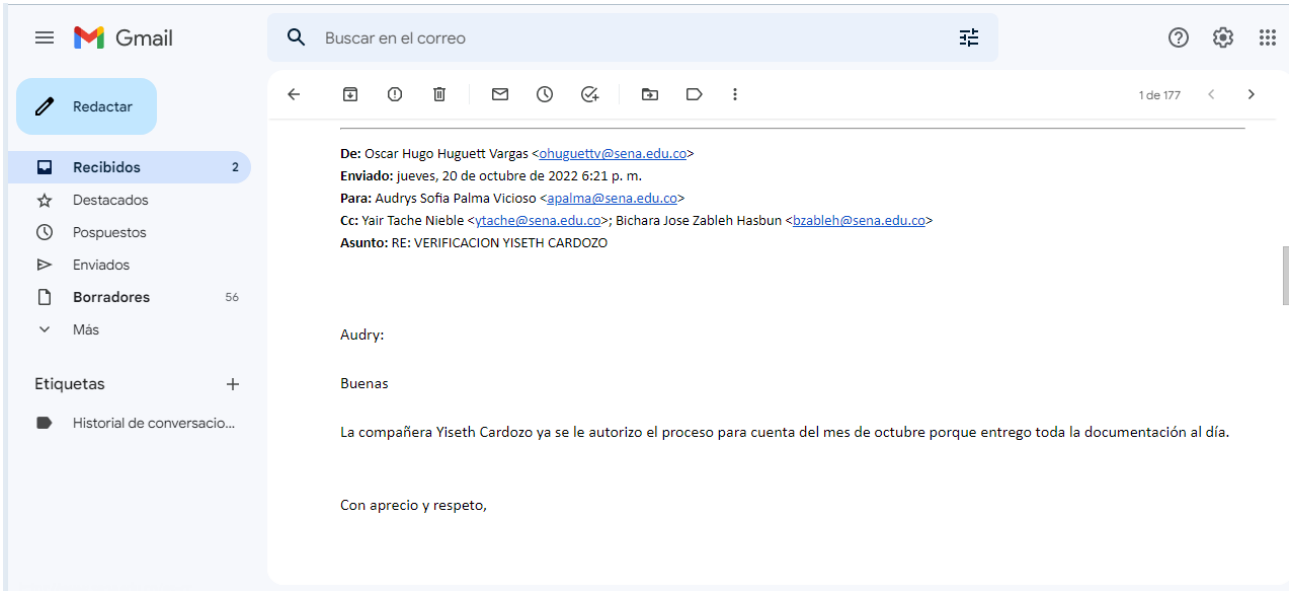


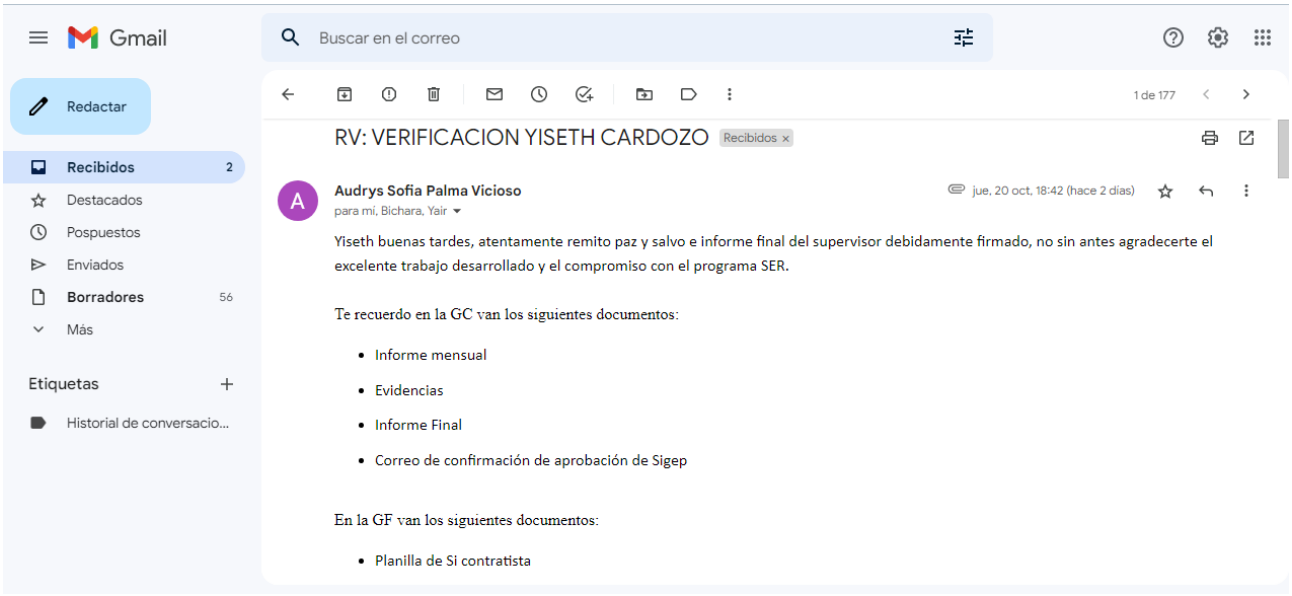
3. **SE REALIZÓ ACOMPAÑAMIENTO AL DINAMIZADOR SER PARA PLANEAR LA OFERTA FORMATIVA DEL AÑO 2023**

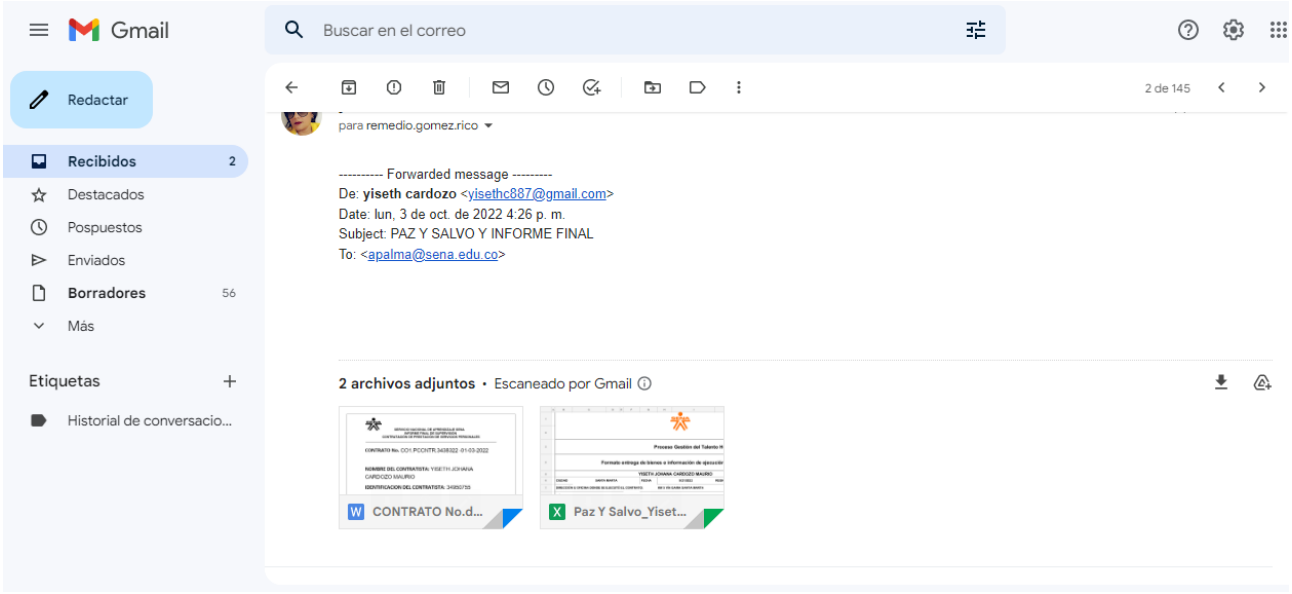




4. ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN Y CD CON LA INFORMACIÓN DE LAS FORMACIONES ASIGNADAS EN EL 2022, ENTREGA DE INFORME FINAL Y PAZ Y SALVO




Gmail
Buscar en el correo
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 56
Más
Etiquetas
Historial de conversacio...
1 de 177
RV: VERIFICACION YISETH CARDOZO
Recibidos ×
Audrys Sofia Palma Vicioso
para mí, Bichara, Yair
jue, 20 oct, 18:42 (hace 2 días)
Yiseth buenas tardes, atentamente remito paz y salvo e informe final del supervisor debidamente firmado, no sin antes agradecerte el excelente trabajo desarrollado y el compromiso con el programa SER.
Te recuerdo en la GC van los siguientes documentos:
Informe mensual
Evidencias
Informe Final
Correo de confirmación de aprobación de Sigep
En la GF van los siguientes documentos:
Planilla de Si contratista


Gmail
Buscar en el correo
Redactar
Recibidos 2
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 56
Más
Etiquetas
Historial de conversacio...
2 de 145
para remedio.gomez.rico
---------- Forwarded message ---------
De: yiseth cardozo <yisethc887@gmail.com>
Date: lun, 3 de oct. de 2022 4:26 p. m.
Subject: PAZ Y SALVO Y INFORME FINAL
To: <apalma@sena.edu.co>
2 archivos adjuntos • Escaneado por Gmail
CONTRATO No.d...
Paz Y Salvo_Yiset...

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 05/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2022	05/10/2022	OTROS	24,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 24,00

INSTRUCTOR: YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3438322 -01-03-2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 34950755

OBJETO DEL CONTRATO (PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN LA ESPECIALIDAD DE AGROPECUARIO)

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: : 1) Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias; 2) Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico) ; 3) Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas; 4) Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GDF-004 Formato Único de Inventario Documental; 5) Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato; 6) Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución; 7) Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo; 8) Solicitar autorización escrita del SENA. ANEXO DEL CONTRATO para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o

ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad; 9) Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente; 10) Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18); 11) Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios; 12) Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública. 13) Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final; 14) Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley; 15) No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños; 16) En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda; 17) Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento; 18) Guardar reserva de la información

asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen; 19) En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda); 20) El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales. 21) El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso. 22) En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética. 23) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO Página 3 de 6 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA.

PLAZO DE EJECUCIÓN: *SIETE (7) MESES Y CINCO (5) DIAS*

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **01 DE 03 DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **05 DE 10 DE 2022**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: 15 DIAS

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: 28.515.500

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **No.** cc: N°12550817
CO1.PCCNTR. 3438322

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 28.515.500
Valor Ejecutado	$23.985.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$4.530.500
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Ejecución de acciones de formación profesional integral, En los programas asignados por el Programa SER en los diferentes municipios, impartiendo formación en los Siguientes Programas:

- EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO
- EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE

- ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA

Orientando como Instructor Técnico en las siguientes Fichas y en las Competencias y Resultados de Aprendizaje a Continuación:

2525041– EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

Competencias:

- EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

Resultados de Aprendizaje:

- 27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.
- 27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.
- 27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.
- 27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD..

Competencias:

- LEVANTAR AVES SEGÚN GUÍA TÉCNICA Y NORMATIVA

Resultados de Aprendizaje:

- 27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE
- 27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO
- 27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.
- 27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

2545769– EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

Competencias:

- EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

Resultados de Aprendizaje:

- 27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.
- 27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.
- 27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.
- 27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD..

Competencias:

- LEVANTAR AVES SEGÚN GUÍA TÉCNICA Y NORMATIVA

Resultados de Aprendizaje:

- 27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE
- 27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO
- 27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.
- 27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

2574017– EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

Competencias:

- EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

Resultados de Aprendizaje:

- 27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.
- 27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.
- 27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.

- 27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD..

Competencias:

- LEVANTAR AVES SEGÚN GUÍA TÉCNICA Y NORMATIVA

Resultados de Aprendizaje:

- 27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE
- 27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO
- 27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.
- 27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

2594564– EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

Competencias:

- EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

Resultados de Aprendizaje:

- 27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.

- 27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.
- 27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA.
- 27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD..

Competencias:

- LEVANTAR AVES SEGÚN GUÍA TÉCNICA Y NORMATIVA

Resultados de Aprendizaje:

- 27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE
- 27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO
- 27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.
- 27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.

2622649 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE POLLO EN PIE

Competencias:

- EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

Resultados de Aprendizaje:

- 27050200601 ALISTAR LOS RECURSOS PARA APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD CONFORMEA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
- 27050200601 RECONOCER EL PLAN SANITARIO Y EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD PARA EL ALISTAMIENTO DEL GALPÓN, SEGÚN NORMATIVA AVÍCOLA.
- 27050200602 APLICAR PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD A GRANJAS DE PRODUCCIÓN DE POLLO DE ACUERDO CON NORMATIVA.
- 27050200602 REALIZAR PRÁCTICAS DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE INGRESO EN GRANJA AVÍCOLA SEGÚN NORMATIVA.
- 27050200603 DOCUMENTAR DESARROLLO DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS OPERACIONALES ESTÁNDAR.
- 27050200603 APLICAR MÉTODOS DE CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA. 27050200604 EFECTUAR SEGUIMIENTO AL PLAN DE BIOSEGURIDAD ESTABLECIDO EN LA GRANJA DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON NORMATIVA.
- 27050200604 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD Y PLAN SANITARIO EN EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN AVÍCOLA ACUERDO A LA NORMATIVA DE BIOSEGURIDAD

Competencias:

- LEVANTAR AVES SEGÚN GUÍA TÉCNICA Y NORMATIVA

Resultados de Aprendizaje:

- 27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS PARA PRODUCCIÓN DE AVES DE POSTURA SEGÚN NORMATIVA.
- 27050203701 ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS E INSUMOS PARA LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DEL POLLO DE ENGORDE SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICOS
- 27050203702 APLICAR PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN DE LOS POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON LA ETAPA PRODUCTIVA Y CRITERIOS TÉCNICOS
- 27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO
- 27050203703 ALIMENTAR AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON GUÍA TÉCNICA.
- 27050203703 REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANITARIO EN LOS POLLOS DE ENGORDE DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
- 27050203704 VERIFICAR EL RENDIMIENTO DEL LOTE SEGÚN PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y DE BIOSEGURIDAD.
- 27050203704 DOCUMENTAR INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO DEL POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO
- 27050203705 VERIFICAR LA APLICACIÓN DE PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA LA PRODUCCIÓN DE POLLO DE ENGORDE DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

2645352– ALIMENTACION EN AVES DE POSTURA

Competencias:

- APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

Resultados de Aprendizaje:

- SUMINISTRAR RACIONES DE ALIMENTO SEGÚN ETAPAS FISIOLÓGICAS, DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES PROFESIONALES

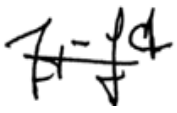
Creación De Unidades Productiva En Los Municipio Asignados En El Programa Ser E Impartir Formación A Cada Uno De Los Programas Y Evaluando Cada Uno De Los Resultados De Aprendizajes El Sofia Plus. Adicional en el mes de Octubre de 2022, se apoyó al Líder del Programa SER a Organizar para el 2023 los requerimientos en Materiales de Formación y en el Proyecto de Marco Lógico.

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •

Esta hoja de vida de: YISETH JOHANA CARDOZO MAURIO con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA – No doc: 34950755, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

(•) Reversar la aprobación04/10/2022 y CONTRATO VIGENCIA 2022 CAAG

( ) Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL-UAN diferente

( ) Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL-UAN

Continuar

Cancelar