ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4131.010.26.1.2052 de 2022	
Nombre completo del contratista: REBECA PUENTES OBANDO	
Documento de identificación: 66.979.444	
Nombre del supervisor: Diego Fernando López Cardona	
Organismo: Departamento Administrativo de Hacienda Distrital- Subdirección de Impuestos y Rentas	
Objeto del contrato: Prestar los servicios como profesional Especializado en la Subdirección de Impuestos y Rentas en el direccionamiento integral y estratégico además de la planeación, ejecución, seguimiento y control al proceso de gestión tributaria, en desarrollo del Proyecto "Fortalecimiento de la Tributación en Santiago de Cali según Ficha -EBI 26003617.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/oct/2022	Fecha terminación 30/dic/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de dieciocho millones ochocientos cuarenta mil pesos mcte ($ 18.840.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 18.840.000	$ 6.280.000	$0	$12.560.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1049610965 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1704164866 Operador: Simple Fecha de Pago: 13/octubre/2022 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó durante el periodo las actividades que se detallan a continuación:

CUOTA 1

1- Realizó seguimiento y apoyo en todas las gestiones requeridas para la cuarta facturación masiva del impuesto Predial Unificado, donde se dispuso de una estrategia para que se lograra la entrega de las facturas que no se podían entregar con el proyecto de Plan Avispa, que constó de 74.841 facturas, en las cuales se grapó el volante con el descuento del papayazo, el cual se entregó en los siguientes 12 spool al proveedor por parte del subproceso de cuenta corriente para su impresión y distribución.

Para lo cual, realizó las gestiones necesarias entre el área de comunicaciones y cuenta corriente para que se puedan imprimir los spool anteriores con el siguiente diseño de factura.

2- Realizó coordinación del grupo de planeación del programa Hacienda más cerca de ti, donde se ha realizado análisis y verificación de 13 comunas, donde se entrega a comuna, 3, comuna 4, comuna 5, comuna 6, comuna 7, comuna 8, comuna 9, comuna 11, comuna 12, comuna 16, comuna 17, comuna 19, y comuna 22.

3- Realizó cruce y entrega de la información detallada de los contribuyentes que aparecen en la base de datos con más de 6 predios a Santiago Hung para que en el marco del proyecto Hacienda Más Cerca de Tí realicen las acciones correspondientes (cobro coactivo) para contactar al contribuyente con el equipo especial que se disponga desde la Dirección del proyecto.

Esta base se entregó en dos hojas de cálculo (ENTRE 6>50 y MÁS DE 50), la cual se envió con las siguientes marcas para que se tenga en cuenta en las reuniones con los contribuyentes:

1. CRUCE CON CATASTRO DE PREDIOS ACTIVOS E INACTIVOS, TIPO DE USO Y ESTADO
2. CRUCE CON CUENTA CORRIENTE EN LA CUAL SE EVIDENCIA QUE EL SALDO PRESENTA ALGUNA DIFERENCIA.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. CRUCE CON BASE DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS PARA SABER SI TIENE ALGUNA NOVEDAD EN EL CERTIFICADO QUE ESTÉ PENDIENTE EN CATASTRO
4. CRUCE CON BASE DE DATOS DE EXTINCIÓN DE DOMINIO

4- Realizó cruce con el recaudo de los predios nuevos de las vigencias 2019 y 2020, con el propósito de encontrar el porcentaje de recaudo. En razón a que el porcentaje de pago fue muy bajo lo cruce con el recaudo del año siguiente pensando en el predio se pudo incorporar en el año, pero liquidar el siguiente

5- Apoyó en la construcción y revisión del Requerimiento funcional, por medio del cual se solicita Parametrización de las disposiciones establecidas en el Acuerdo No. 541 de 2022, por el cual, se adoptan medidas tributarias temporales en el Distrito de Santiago de Cali y se establecen otras disposiciones.

Participó de la reunión con DATIC, llevada a cabo el día 29 de septiembre

6- Envió cartera de Predial a solicitud de la Subdirección a Santiago Hung, con corte a 31 de agosto de 2022

7- Apoyó en la revisión y proyección del oficio enviado al Subdirector de Catastro Distrital con el objetivo que se corrijan las observaciones encontradas y que se plasmaron en el Informe de Fiscalización del impuesto Predial Unificado

8- Realizó y envió mediante correo electrónico el informe de gestión tercer trimestre de 2022 correspondiente al Impuesto Predial Unificado

9- Realizó apoyo y seguimiento a los predios que se han depurado y ajustado a nombre del Municipio, con el objetivo que se realice la marca correspondiente en la cuenta corriente y no generen más cartera, por lo tanto, se envió correo correspondiente al coordinador encargado del área

10- Realizó la proyección del oficio que se envió a los contribuyentes informando sobre el papayazo, en el cual se los invita a acogerse al descuento

11- Asistió a todas las reuniones del equipo de trabajo de la Oficina de Planificación Tributaria y del equipo de apoyo a la Subdirección

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

12-En el Mirave no pudo ingresar a tomar el pantallazo, porque salió un error inactividad del puerto de enlace

13-En el Orfeo tiene un radicado pendiente en la bandeja de devueltos 20224131020000681 4, el cual ya se gestionó, pero no lo han podido archivar, se enviará el MARI correspondiente

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presentan recomendaciones para este periodo para la contratista Rebeca Puentes Obando, para la cuota 1, Contrato No. 4131.010.26.1.2052 de 2022.

7.FIRMAS RESPONSABLES

DIEGO FERNANDO LOPEZ CARDONA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 20 de octubre de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.