



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa marta, octubre 2022

Señora

MARIA FERNANDA CANTILLO GARCIA

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3480875 / 2022**

Coordinadora de Formación Profesional

Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3480875** del año **2022**

FERNANDO JOSE CARRASQUILLA GARCIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 88'265.959 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Tecnacademia itinerante, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$50.656.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer en el mes de enero de 2022 por valor de SEISCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$606.667); b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de Cuatro millones quinientos cincuenta mil PESOS M/CTE. (\$4.550.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de DICIEMBRE de 2022.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como facilitador para ejecutar actividades de i+d+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación de la estrategia Tecnacademia del ecosistema sennova, en Biotecnología

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnacademia, para garantizar	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente



	integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.		mes
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Asistí al curso prográmate: Hablemos de seguridad de la información 11 octubre 2022 de 8 a 10 am	Carpeta compartida Google drive: https://bit.ly/3eQml3s
3	Implementar en las etapas de diseño, desarrollo, evaluación y ajuste las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida para la TecnoAcademia , así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento según el proyecto para la vigencia 2022, los objetivos de las TecnoAcademias y los ejes transversales del modelo pedagógico de las TecnoAcademias.	Realicé proceso formativo presenciales en las fichas 2522306, 2533048, 2531143, 2526396, 2532962, 2539979.	Carpeta compartida Google drive: https://bit.ly/3eQml3s
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación.	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las	Asistí a reunión recurrente equipo Tecnoacademia	Carpeta compartida Google drive:



	acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	presentación de Donna Pacheco y Andrea Palacio como nueva integrante. 27/09/2022	https://bit.ly/3eQml3s
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, Territorium, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación SENNOVA, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Asistí al evento de divulgación tecnológica Tecnoacademia Magdalena Emprender I.E.D. san pedro de la sierra Ciénaga Magdalena 4/10/2022	Carpeta compartida Google drive: https://bit.ly/3eQml3s
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección General.	Asistí a reunión recurrente equipo Tecnoacademia y líder dinamizadora socialización del proyecto Tecnoacademia 2023. 18/10/2022	Carpeta compartida Google drive: https://bit.ly/3eQml3s
10	Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes



	técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de mercado y de sector, etc.		
11	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes
12	Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas-metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes
13	Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes
14	Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.	Realicé pago de la seguridad social y ARL del periodo, según planilla No. 9440682145 de aportes en línea	Carpeta compartida Google drive: https://bit.ly/3eQml3s
15	Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	En este periodo no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	No existe evidencias de esta obligación ya que no se ejecutó durante el presente mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	76722	San Pedro de la Sierra	04/10/2022	04/10/2022
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9440682145 de la planilla, operador APORTES EN LINEA y periodo mes de septiembre del 2022.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI ☐ NO ☒ he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma
FERNANDO JOSE CARRASQUILLA GARCIA
Contratista
C.C. No. 88'265.959 DE Cúcuta (N.S.)



Recibí a satisfacción:

Firma

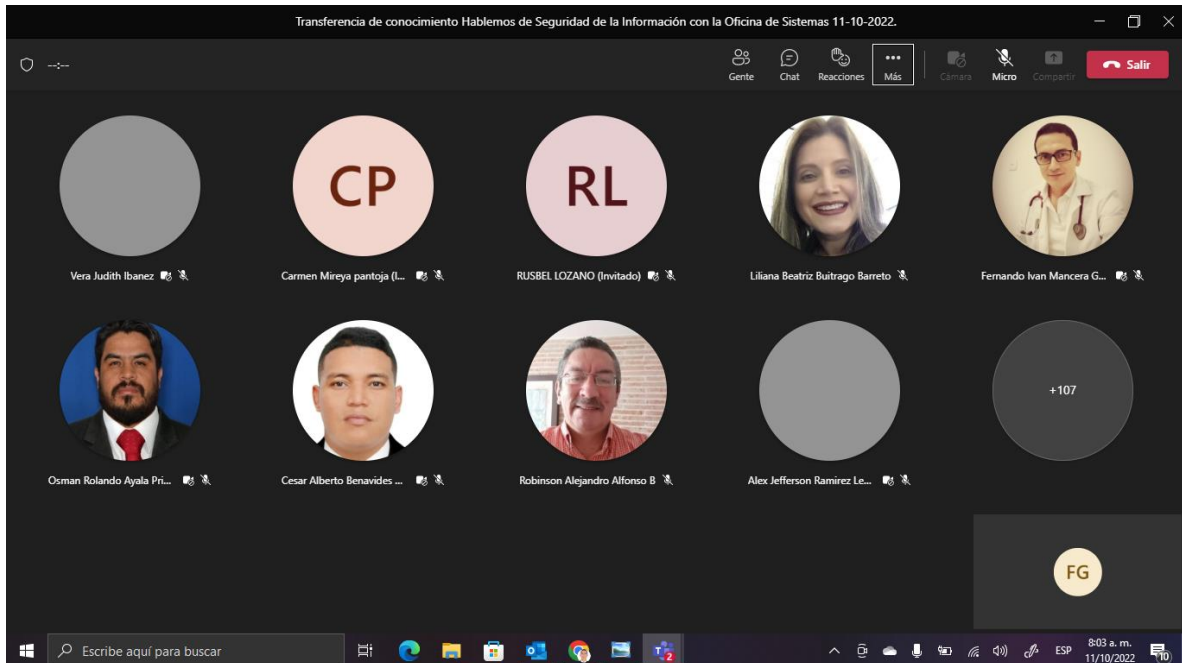
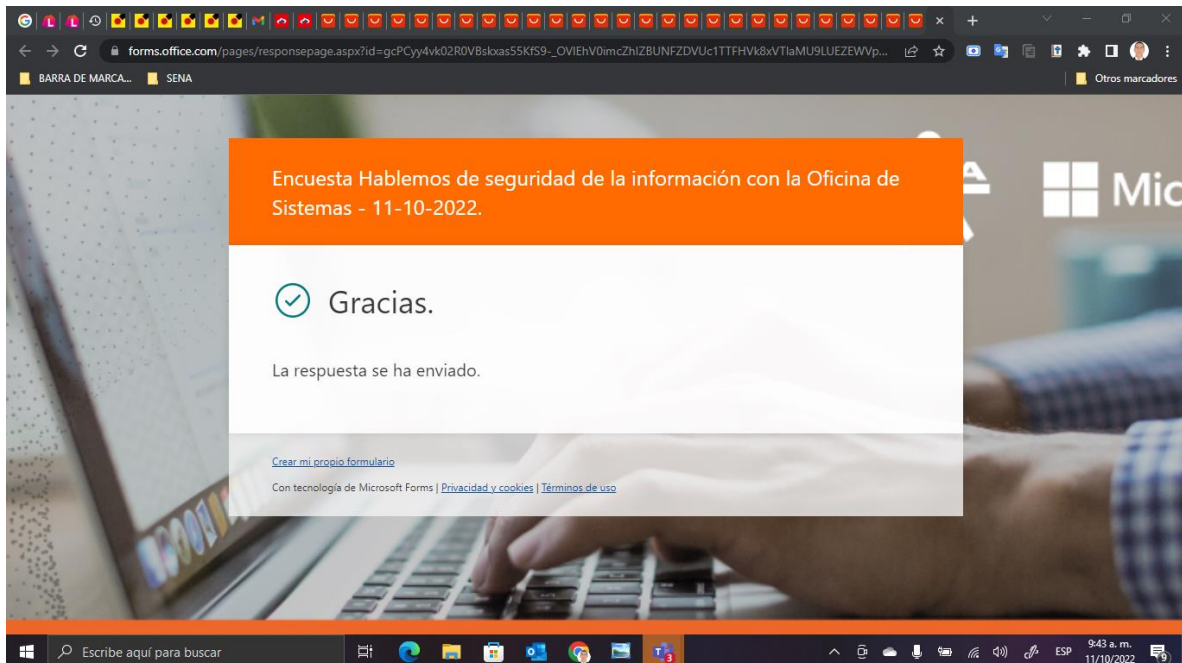
MARIA FERNANDA CANTILLO GARCIA

Supervisor Contrato Nro CO1.PCCNTR.3480875 de 2022

Coordinador de Formación Profesional

02 OBLIGACION CONTRACTUAL

Asistí al curso prográmame: Hablemos de seguridad de la información
11 octubre 2022 de 8 a 10 am



3 OBLIGACION CONTRACTUAL

Proceso formativo en el corregimiento de Aracataca CENTRO ETNOEDUCATIVO Y PLURICULTURAL GUNMAKU SEDE PRINCIPAL ARACATACA



Proceso formativo en los corregimientos de Plato en la institución educativa departamental Juana arias de Benavides



Proceso formativo en los corregimientos de Ariguaní en la IED Simón Bolívar sede principal Ariguaní



Proceso formativo en los corregimientos de Santa Ana en el colegio IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA SEDE PRINCIPAL



Proceso formativo en los corregimientos de Pijiño en la institución educativa departamental pijiño del Carmen



Proceso formativo en los corregimientos de Pueblito los Andes en INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL AGROPECUARIA URBANO MOLINA CASTRO



5 OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Asistí a reunión recurrente equipo Tecnoacademia y líder dinamizadora presentación de Donna Pacheco y Andrea Palacio como nueva integrante del equipo Tecnoacademia, evento de divulgación tecnología en san Pedro de la Sierra 27/09/2022



8 OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Asistí al evento de divulgación tecnológica Tecnoacademia Magdalena Emprender
I.E.D. san pedro de la sierra Ciénaga Magdalena 4/10/2022



9 OBLIGACION CONTRACTUAL

Asistí a reunión recurrente equipo Tecnoacademia y líder dinamizadora socialización del proyecto Tecnoacademia 2023. 18/10/2022

The screenshot shows a Zoom meeting interface. The title bar at the top reads "REUNION RECURRENTE LIDER DINAMIZADORA Y EQUIPO TAI". The meeting duration is 39:03. The top toolbar includes buttons for "Solicitar control", "Separar", "Gente", "Chat", "Reacciones", "Más", "Cámara", "Micro", "Compartir", and "Salir".

The main content area displays a presentation slide with the following text:

EJECUCIÓN:

Inducción de equipo TA Itinerante:

Una vez finalizada la etapa de contratación del talento humano, se procede con la Inducción y/o reinducción del equipo por parte del Dinamizador. En este espacio se tratan todos los temas operativos, administrativos, técnicos y financieros de la Tecnoacademia Itinerante. Lo anterior para el conocimiento de todo el equipo y la definición de actividades, tiempos y responsables para cumplimiento de los objetivos propuestos en el proyecto y la definición de estrategias grupales e individuales. Lineamientos institucionales, inventarios, reportes, entregables, entre otros.

Gestión de aprendices, socialización, portafolio.

Si bien es cierto todas las etapas juegan un papel importante en la ejecución del proyecto, la gestión para la consecución de los aprendices es una de las más importantes, en el departamento del magdalena ha funcionado la articulación con las alcaldías municipales, las cuales nos ayudan a enlazarnos con los rectores de las instituciones educativas y con los padres de familia, cuando esta etapa se realiza, continuamos con encuentros formales con la comunidad educativa, en la cual damos a conocer el portafolio de la Tecnoacademia Itinerante magdalena, los programas de formación, intensidad horaria, compromiso y metodologías.

At the bottom left of the slide, there is a purple button that says "¿Necesita ayuda? Clic aquí".

On the right side of the Zoom window, there is a grid of participant avatars. The visible participants are:

- Victor Man...
- Harold Enri...
- DS
- SF
- Dayana Est...
- Socorro Del Ro...
- DR
- JM
- Donna Pach...
- Juana Isabel M...
- GB
- AP
- Geraldine d...
- Andrea Pala...

At the bottom of the Zoom window, there is a video feed of a man in a blue shirt. The Windows taskbar at the very bottom shows the search bar with the text "Escribe aquí para buscar" and various application icons. The system clock in the bottom right corner indicates "5:33 p.m. 18/10/2022".

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 88265959		CARRASQUILLA GARCIA FERNANDO JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 18 25 - 06	SANTA MARTA-MAGDALENA	4233469	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	1705239594	9440682145	I	2022/10/14	2022/10/14	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$537,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,820,000	\$291,200			\$1,820,000	\$227,500			\$0	\$0			\$1,820,000	\$19,100		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,820,000	\$291,200			\$1,820,000	\$227,500			\$0	\$0			\$1,820,000	\$19,100		\$0	\$0	
Ciudad: SANTA MARTA Depto: MAGDALENA (1 Afiliados)					\$1,820,000	\$291,200			\$1,820,000	\$227,500			\$0	\$0			\$1,820,000	\$19,100		\$0	\$0	
1	CC	88265959	CARRASQUILLA FERNANDO	230301	30	\$1,820,000	\$291,200	EPS037	30	\$1,820,000	\$227,500		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,820,000	\$19,100	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,820,000	\$291,200			\$1,820,000	\$227,500			\$0	\$0			\$1,820,000	\$19,100		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 88265959		CARRASQUILLA GARCIA FERNANDO JOSE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 18 25 - 06	SANTA MARTA-MAGDALENA	4233469	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09	1705239594	9440682145	I	2022/10/14	2022/10/14	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$537,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$291,200	\$0	\$0	\$291,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$291,200	\$0	\$0	\$291,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$19,100	\$0	\$0	\$19,100	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$19,100	\$0	\$0	\$19,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,500	\$0	\$0	\$227,500	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$227,500	\$0	\$0	\$227,500	
TOTAL				1	\$537,800	\$0	\$0	\$537,800	



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHgcampoGILBERTO JOSE CAMPO BECERRA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-047-911810CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 28 de septiembre de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	76722	Fecha Solicitud	2022-09-28	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2022-09-28	Genera Viáticos	NO	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	TECNOACADEMIA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	8322	Dependencia Solicitante	911870 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL GAIRA- TECNOACADEMIA						
Rubro Presupuestal de Viaticos	-				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3605-1300-2-0-3605007-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA ORIENTADOS A LA COMPETITIVIDAD DEL MERCADO DEL TRABAJO - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FERNANDO CARRASQUILLA 1	CC: 88265959	FACILITADOR	Autorizada	2022-10-04	2022-10-04	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	0,5	No	50	0,5	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	ACOMPañAR Y APOYAR EL EDT A DESARROLLAR EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN LA CUAL SE REALIZARÁ LA EXPOSICIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE HAN SIDO DESARROLLADOS POR LOS ESTUDIANTES. 04/10/2022 AL 04/10/2022 SANTA MARTA -SAN PEDRO DE LA SIERRA-SANTA
Totales Solicitud de Comisión													0,00	100.000,00	100.000,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

ACOMPañAR Y APOYAR EL EDT A DESARROLLAR EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN LA CUAL SE REALIZARÁ LA EXPOSICIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE HAN SIDO DESARROLLADOS POR LOS ESTUDIANTES. 04/10/2022 AL 04/10/2022 SANTA MARTA -SAN PEDRO DE LA SIERRA-SANTA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	7603672	Nombre:	GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA - MAGDALENA
-----------------	---------	---------	-----------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Cargo:	
---------	--	--------	--

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-09-28T17:14:53.944-05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgcampo GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA

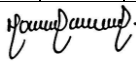
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA-MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 28 de septiembre de 2022

Firma Responsable			
Verificado Por:	PAOLA ANDREA ROJAS SALAZAR	Fecha Verificación:	28/09/2022 15:31:11



Firmado digitalmente por:
Nombre: GILBERTO JOSE CAMPO BECERRA
Cédula de ciudadanía: 7603672
Usuario SIIF: MHgcampo
28/09/2022 5:15:09 p. m.

 AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA									
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA									
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:				
FERNANDO JOSE CARRASQUILLA GARCIA					Tipo:	C.C.	No.	88265959	
CONTRATO	No.	CO1.PCCNT R.3480875	AÑO	2022	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	31	12	2022	
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales como facilitador para ejecutar actividades de i+d+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación de la estrategia tecnocademia del ecosistema sennova, en Biotecnología								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuicola y Agroindustrial De Gaira			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	GILBERTO CAMPO BECERRA				CARGO	SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	MARIA FERNANDA CANTILLO GARCIA				CARGO	COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES			
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO									
RUTA	SANTA MARTA-SAN PEDRO DE LA SIERRA --- SAN PEDRO DE LA SIERRA - SANTA MARTA								
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Acuicola y Agroindustrial De Gaira			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	SAN PEDRO DE LA SIERRA			ENTIDAD O EMPRESA:	IER SAN PEDRO DE LA SIERRA	CONTACTO	RAFAEL ANDRES REDONDO HERRERA 3137854300		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	4	10	2022	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	4	10	2022		
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Acompañar y apoyar el EDT a desarrollar en la institución educativa en la cual se realizará la exposición de los diferentes proyectos que han sido desarrollados por los estudiantes.								
OBLIGACIONES DEL CONTRATO					PRODUCTO (S):				
1	OBLIGACIÓN #5: Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.				1	Ejecución del acompañamiento, evidencias fotografías y asistencia.			
2	OBLIGACIÓN #13: Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnocademia. Para tales fines podré participar como acompañante en el EDT a desarrollar en SAN PEDRO, compartiendo experiencias exitosas entre los estudiantes de esa institución y la de SAN JAVIER, además aportando mecanismos de apoyo mutuo para el desarrollo de los proyectos SENNOVA y acompañar aprendices del semilleros de investigación de la Tecnocademia Itinerante Magdalena a presentar su proyecto final públicamente.				1	Apoyar el desarrollo de los proyectos, verificación de buenas prácticas y participación en EDT.			
AGENDA									
ACTIVIDADES					FECHA				
Desplazamiento desde Santa Marta hacia San Pedro de la Sierra vía terrestre.					4	10	2022		
Desplazamiento desde San Pedro de la Sierra hacia Santa Marta vía terrestre.					4	10	2022		
FIRMAS									
FIRMA DEL CONTRATISTA:					FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:	27	9	2022	
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO					FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Marta, 20 de Octubre de 2022

PRESENTADO A: GILBERTO CAMPO BECERRA

ORDEN DE VIAJE No: 76722

FECHA DE INICIO:

04 de octubre -2022

FECHA DE FINALIZACION:

04 de octubre -2022

**LUGAR A DONDE
REALIZÓ EL
DESPLAZAMIENTO**

I.E.D. San Pedro
de la Sierra “
Ciénaga
Magdalena”

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

OTRA : (ciudad)

Municipios de
SAN PEDRO
DE LA
SIERRA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

ACOMPañAR Y APOYAR EL EDT A DESARROLLAR EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN LA CUAL SE REALIZARÁ LA EXPOSICIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE HAN SIDO DESARROLLADOS POR LOS ESTUDIANTES. 04/10/2022 AL 04/10/2022 SANTA MARTA -SAN PEDRO DE LA SIERRA-SANTA

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Presentación de prototipos como resultado de la formación Tecnoacademia
2. Muestra de Experiencias significativas del proyecto tecnoacademia por parte de los aprendices

RESULTADOS:

1. Feria de la ciencia presentada en IED SAN PEDRO DE LA SIERRA
2. Fomentar el entusiasmo y fortalecer la finalidad de la Tecnoacademia con las muestras presentadas en la feria.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Se anexan link de Evidencias de ACTAS y registro fotográfico

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Presentación de prototipos como resultado de la formación Tecnoacademia 2. Muestra de Experiencias significativas del proyecto tecnoacademia por parte de los aprendices	FACILITADOR	04-10-2022

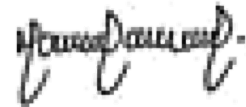
CONCLUSIONES:

Este recorrido fue positivo para el desarrollo del Programa Tecnoacademia Itinerantes como resultado del trabajo realizado con los aprendices de las diferentes instituciones educativas que se impactan con conocimientos en biotecnología y manejo de la herramienta micro bit

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
FERNANDO JOSE CARRASQUILLA GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR FORMACION PROFESIONAL	MARIA FERNANDA CANTILLO GARCIA	



REGISTROS FOTOGRAFICO







Destino: San Pablo
Nombre: Fernando Carasquilla 87964
Valor: _____

Destino:	ORIGEN		
Nombre:	Santa Marta		

FECHA	HORA	BUS	PUESTO
04/10			1

Tarifa: \$ 10000

TRANSP. SENSACION sas
NIT.: 819.000.635-8

Calle 22 No 14 - 94 Tercer Piso Telefax: 430 15 98 E-mail: transportesensacion@yahoo.com.

Destino: Santa Marta
Nombre: Fernando Carasquilla 87997
Valor: _____

Destino:	ORIGEN		
Nombre:	San Pablo		

FECHA	HORA	BUS	PUESTO
04/10/07			

Tarifa: \$ 10000

TRANSP. SENSACION sas
NIT.: 819.000.635-8

Calle 22 No 14 - 94 Tercer Piso Telefax: 430 15 98 E-mail: transportesensacion@yahoo.com.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL EN COMISIONES DE SERVICIOS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: SANTA MARTA, 20 DE OCTUBRE DE 2022

NOMBRE DEL FUNCIONARIO: FERNANDO JOSE CARRASQUILLA GARCIA

No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 88265959

Codigo Regional :

47

Codigo Centro:

9118

Fecha de elaboración:

En desarrollo de la comisión No. 76722 durante los días 4 del mes de OCTUBRE de 2022 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
04/10/2022	SAN PABLO - SAN PEDRO DE LA SIERRA	VEHICULO	\$ 40,000.00
04/10/2022	SAN PEDRO DE LA SIERRA - SAN PABLO	VEHICULO	\$ 40,000.00

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:

\$ 80,000

Para efectos legales el funcionario certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: FERNANDO JOSE CARRASQUILLA GARCIA FACILITADOR TECNOACADEMIA	Nombre completo: MARIA FERNANDA CANTILLO GARCIA SUPERVISOR DEL CONTRATO	Nombre completo: GILBERTO CAMPO BECERRA SUBDIRECTOR CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
Cargo:	Cargo:	Cargo:
Firma:	Firma:	Firma: