PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 30 de septiembre de 2022

Señora
CHRISTIAN JAVIER VERA JAIMES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3419410
Profesional Grado 10
Dinamizador Tecnoparque Nodo Bucaramanga
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Septiembre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3419410 de 2022

Miguel Sebastian Ruiz Velasquez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.100.956.153 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro industrial del diseño y la manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de $50.050.000 (cincuenta millones cincuenta mil pesos). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pagos iguales mensuales por valor de cuatro millones quinientos cincuenta mil pesos mcte ($4.550.000) cada uno

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar el desarrollo y consolidación de las acciones en I+D+i y proyectos estratégicos del Tecnoparque Nodo Bucaramanga del Ecosistema SENNOVA.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo	Asistió a la reunión con proveedores con el fin de elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos para la línea tecnológica correspondiente al nodo	NA
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de		NA

	acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.		
3	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II		NA
4	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.		NA
5	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Se formularon los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas	Evidencia 3: Formulación de los criterios para la evaluación técnica mediante el formato definido para tal fin, enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ikikmLSpz7ve0a-tQV0CNwKUMDY9m3gg
6	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	Se brindó la orientación técnica a talentos	Evidencia 4: Registro fotográfico de la orientación técnica a Talentos, enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ikikmLSpz7ve0a-tQV0CNwKUMDY9m3gg
7	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	Se realizó evaluación técnica de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo	Evidencia 3: evaluación técnica y evaluación de los proyectos de base tecnológica mediante el formato definido para tal fin. enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ikikmLSpz7ve0a-tQV0CNwKUMDY9m3gg
8	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Se ejecutaron las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Evidencia 5: Seguimientos de Proyectos según lineamientos de la Guía Metodológica en las diferentes fases y de acuerdo con las metas definidas. enlace: **https://drive.google.com/drive/folders/1ikikmLSpz7ve0a-tQV0CNwKUMDY9m3gg**

9	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	Se desarrollaron prototipos , productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	Evidencia 6: Desarrollo de prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas. enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ikikmLSpz7ve0a-tQV0CNwKUMDY9m3gg
10	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque		NA
11	Inscribirse en un grupo de investigación SENA y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC	Se inscribió en curriculum vitae de Latinoamérica y el caribe CVLAC, con el fin de registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica	Evidencia 7: Inscripción en curriculum vitae de Latinoamérica y el caribe CVLAC. enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ikikmLSpz7ve0a-tQV0CNwKUMDY9m3gg
12	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo		NA
13	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.		NA
14	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.		NA
15	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para		NA

	el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas		
16	Aplicar los lineamientos del ecosistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.		NA
17	Afiliarse y realizar los aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos profesionales en calidad de trabajador independiente.	Se afilió y realizó los aportes mensuales a los sistemas de salud,pensiones y riesgos profesionales en calidad de trabajador indepent	Evidencia 9: Planilla con los Aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos. enlace: https://drive.google.com/drive/folders/1ikikmLSpz7ve0a-tQV0CNwKUMDY9m3gg

Anotación a obligaciones contractuales.

- • El contratista debe realizar actualizaciòn e incluir en la pestaña EQUIPOS, aquellos que se usan para la asesoría y desarrollo de los proyectos.
- Actualizar e incluir en la pestaña MATERIALES DE FORMACIÓN, aquellos que se usan para la asesoría y desarrollo de los proyectos.
- Revisar los costos asociados a proyectos y actualizar o modificar aquellos que no correspondan:
- Los valores de uso de equipos se dan teniendo en cuenta el *Promedio horas uso por Año* que se especifiquen en cada equipo y el *Costo Adquisición con IVA* del mismo.
- Los materiales usados en los proyectos, de los cuales se debe tener en cuenta la unidad de Medida, la presentación, el tamaño de presentación y valor de compra. Sobre este tener en cuenta que lo importante es relacionarlo conforme se use, es decir si se compra por litros, pero se consume o usa en mili litros, debe relacionarse en esta unidad de medida y valor.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 23907855 de la planilla, Asopagos del mes de agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,

Firma
Miguel Sebastian Ruiz Velasquez
Contratista
C.C. No. 1.100.956.153C.C. No.

Recibí a satisfacción:

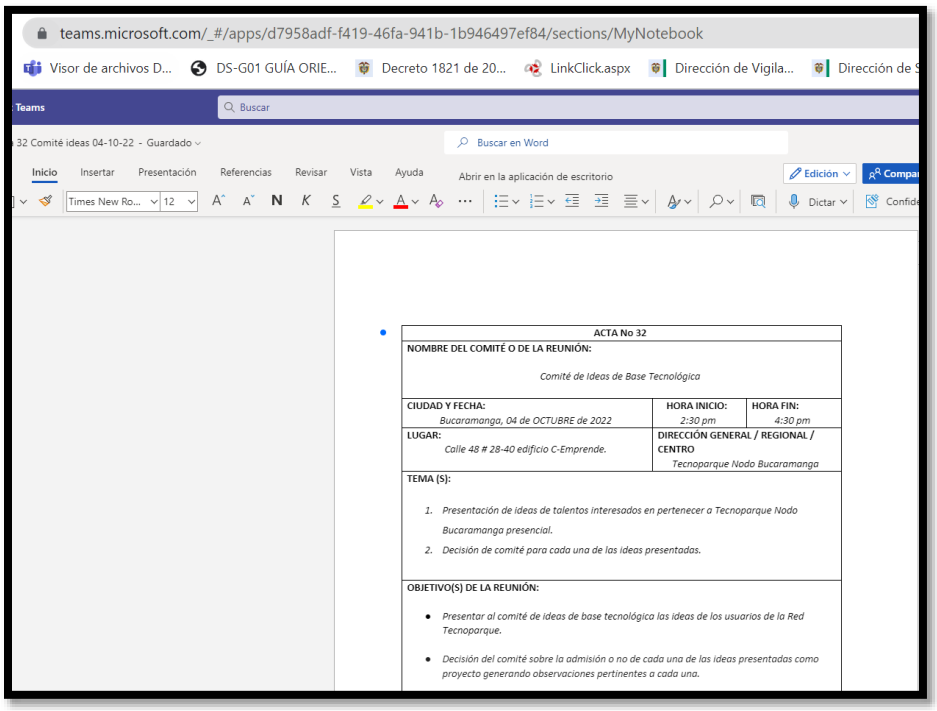
CHRISTIAN JAVIER VERA JAIMES
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3419410
Profesional Grado 10

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.3419410

Evidencia 3-

Descripción: Formulación de los criterios para la evaluación técnica y evaluación de los proyectos de base tecnológica mediante el formato definido para tal fin



ACTA No 32

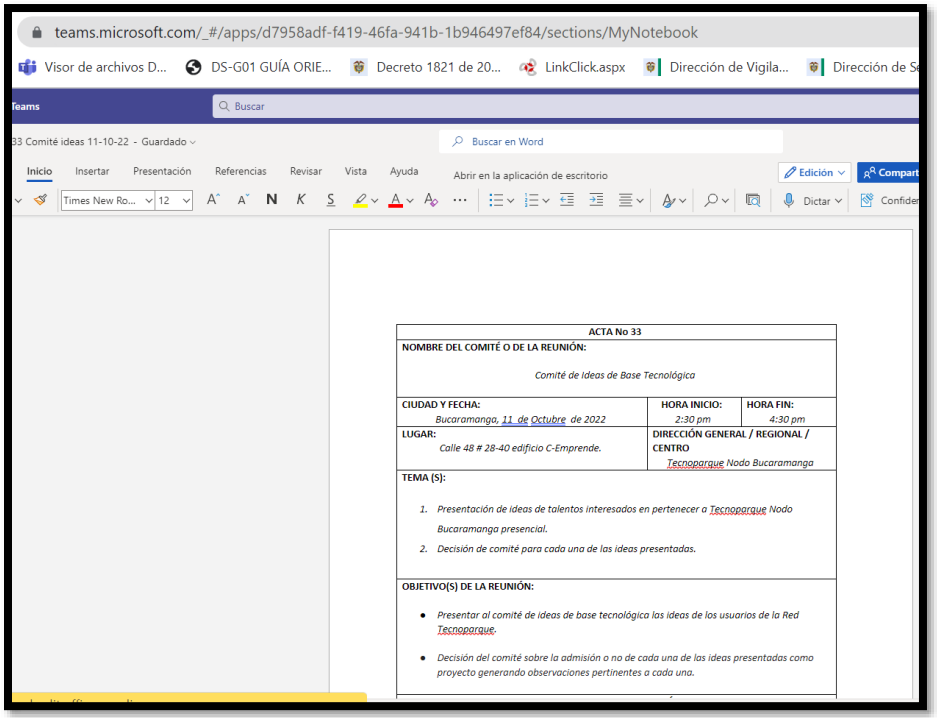
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Comité de Ideas de Base Tecnológica*		
CIUDAD Y FECHA: *Bucaramanga, 04 de OCTUBRE de 2022*	**HORA INICIO:** *2:30 pm*	**HORA FIN:** *4:30 pm*
LUGAR: *Calle 48 # 28-40 edificio C-Emprende.*	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** *Tecnoparque Nodo Bucaramanga*	

TEMA (S):

1. *Presentación de ideas de talentos interesados en pertenecer a Tecnoparque Nodo Bucaramanga presencial.*
2. *Decisión de comité para cada una de las ideas presentadas.*

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- *Presentar al comité de ideas de base tecnológica las ideas de los usuarios de la Red Tecnoparque.*
- *Decisión del comité sobre la admisión o no de cada una de las ideas presentadas como proyecto generando observaciones pertinentes a cada una.*



ACTA No 33

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Comité de Ideas de Base Tecnológica*		
CIUDAD Y FECHA: *Bucaramanga, 11 de Octubre de 2022*	**HORA INICIO:** *2:30 pm*	**HORA FIN:** *4:30 pm*
LUGAR: *Calle 48 # 28-40 edificio C-Emprende.*	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** *Tecnoparque Nodo Bucaramanga*	

TEMA (S):

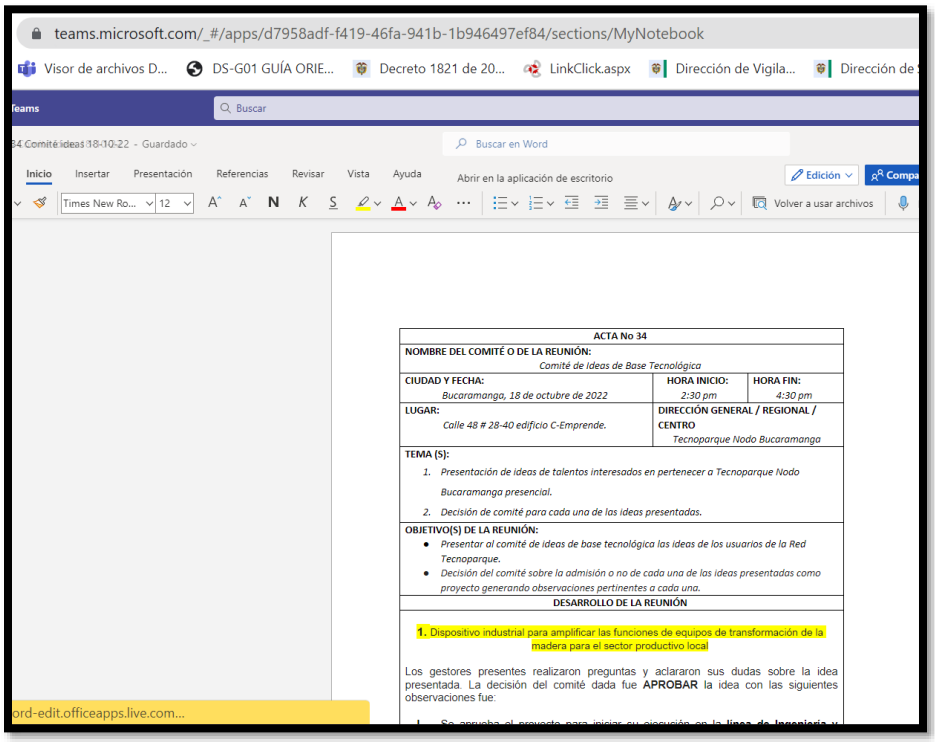
1. *Presentación de ideas de talentos interesados en pertenecer a Tecnoparque Nodo Bucaramanga presencial.*
2. *Decisión de comité para cada una de las ideas presentadas.*

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- *Presentar al comité de ideas de base tecnológica las ideas de los usuarios de la Red Tecnoparque.*
- *Decisión del comité sobre la admisión o no de cada una de las ideas presentadas como proyecto generando observaciones pertinentes a cada una.*

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.3419410

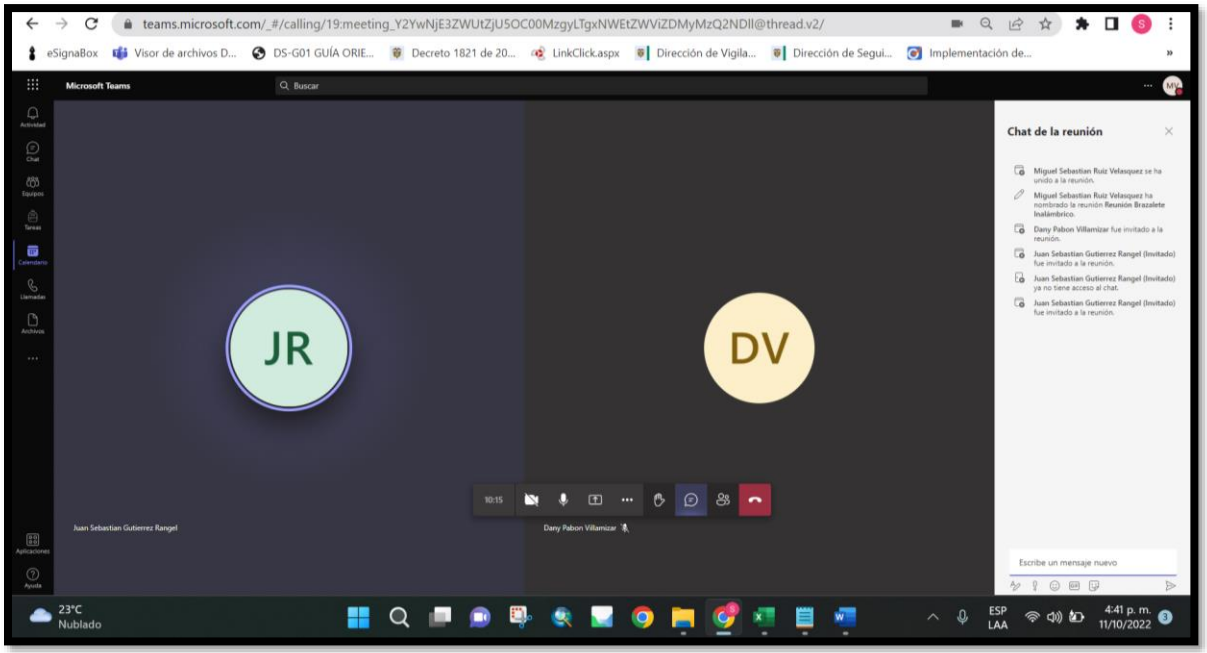


ACTA No 34		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: *Comité de Ideas de Base Tecnológica*		
CIUDAD Y FECHA: *Bucaramanga, 18 de octubre de 2022*	**HORA INICIO:** *2:30 pm*	**HORA FIN:** *4:30 pm*
LUGAR: *Calle 48 # 28-40 edificio C-Emprende.*	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** *Tecnoparque Nodo Bucaramanga*	
TEMA (S): 1. *Presentación de ideas de talentos interesados en pertenecer a Tecnoparque Nodo Bucaramanga presencial.* 2. *Decisión de comité para cada una de las ideas presentados.*		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: • *Presentar al comité de ideas de base tecnológica las ideas de los usuarios de la Red Tecnoparque.* • *Decisión del comité sobre la admisión o no de cada una de las ideas presentadas como proyecto generando observaciones pertinentes a cada una.*		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Dispositivo industrial para amplificar las funciones de equipos de transformación de la madera para el sector productivo local Los gestores presentes realizaron preguntas y aclararon sus dudas sobre la idea presentada. La decisión del comité dada fue **APROBAR** la idea con las siguientes observaciones fue:		

Evidencia 4-

Descripción: *Orientación técnica a talentos*

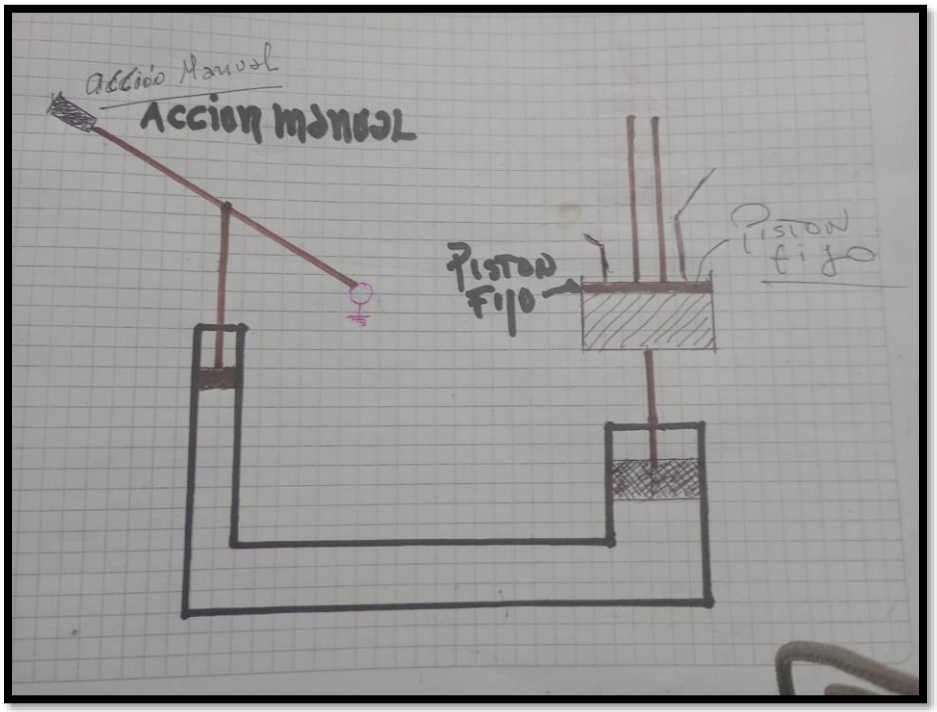
Brazalete Inalambrico



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE

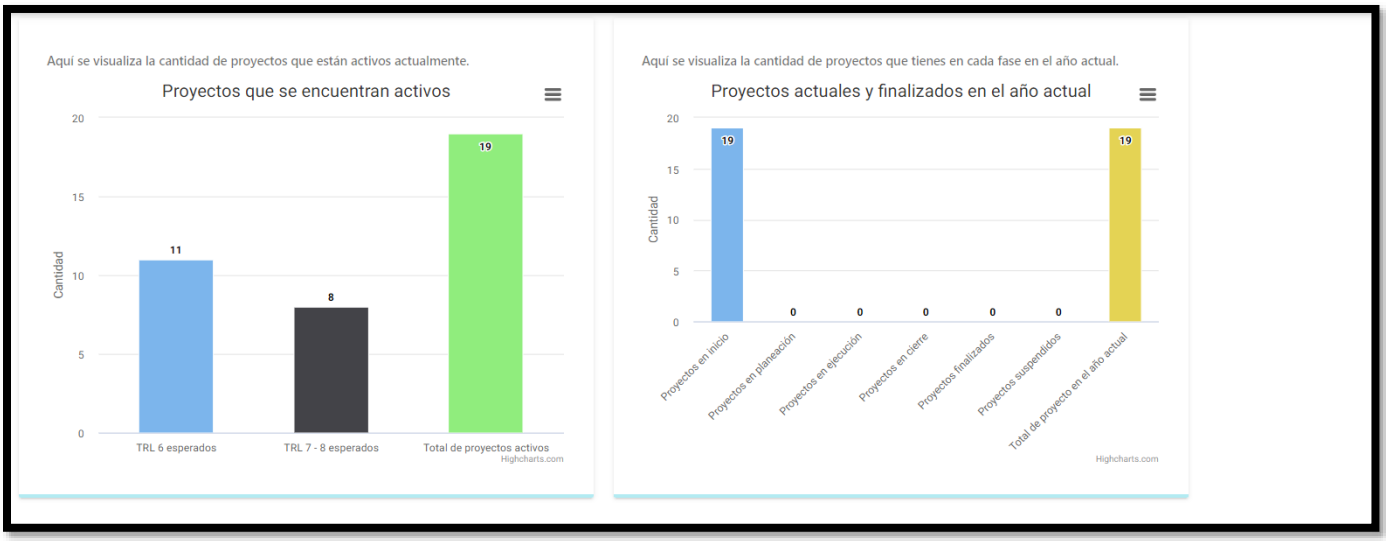
CONTRATO CO1.PCCNTR.3419410

Bomba Gravitacional



Evidencia 5

Descripción: Seguimientos de Proyectos según lineamientos de la Guía Metodológica en las diferentes fases y de acuerdo con las metas definidas



Código de Proyecto	Nombre	Fase	Información	Proceso
P2022-083431-10906	DESARROLLO DE UN ROBOT OPERADO A DISTANCIA PARA LA BÚSQUEDA DE SUPERVIVIENTES EN ESTRUCTURAS COLAPSADAS DE DIFÍCIL ACCESO	Inicio		
P2022-083431-10905	ESTACION MOVIL DE ENERGIA	Inicio		
P2022-083431-10904	Insectary Environmental Chamber (IEC)	Inicio		
P2022-083431-10903	Scoter sch	Inicio		
P2022-083431-10902	PURFIT	Inicio		
P2022-083431-10901	Empaque de exposición para feria	Inicio		
P2022-083431-10900	DecoDry	Inicio		
P2022-083431-10899	ECOWILD	Inicio		

Evidencia 6-

Desarrollo de prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.

Bomba Gravitacional



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.3419410

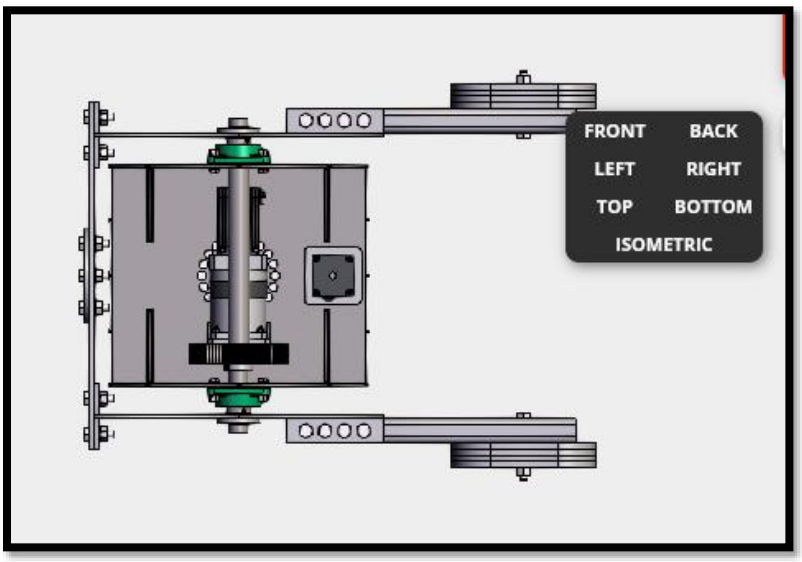


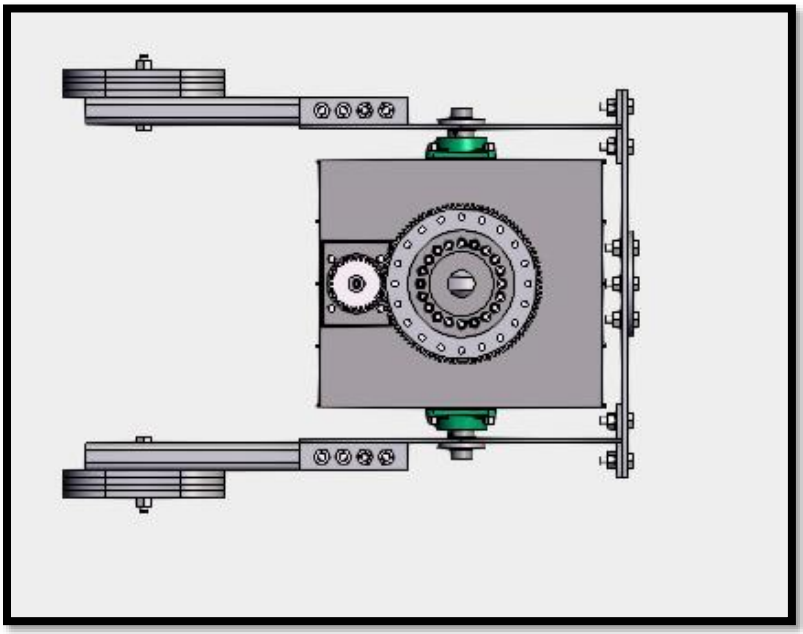


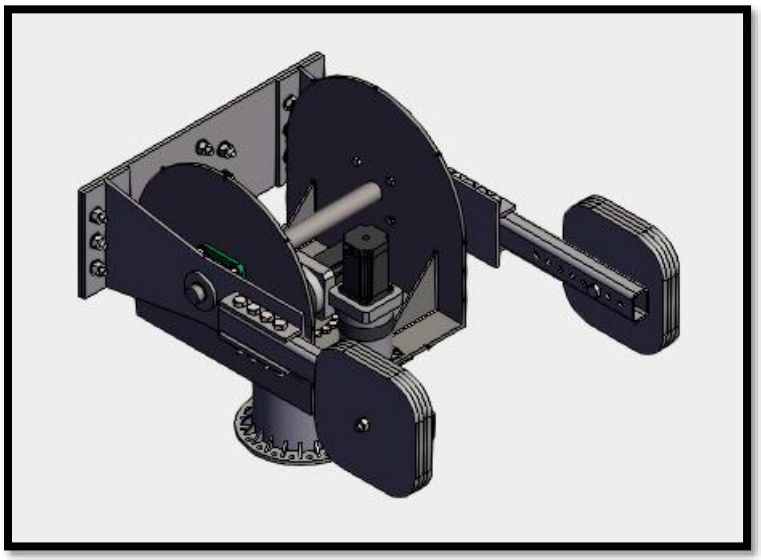
EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE

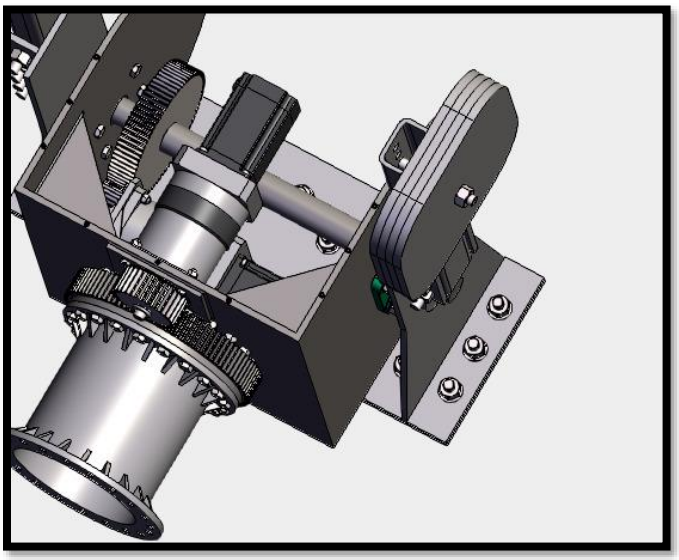
CONTRATO CO1.PCCNTR.3419410

Montura Astronomica







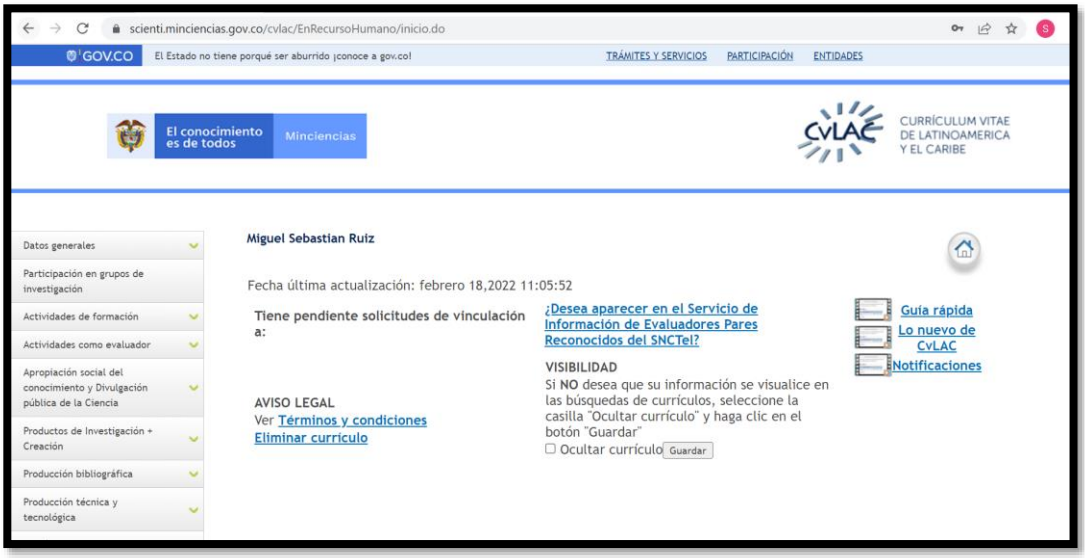


Evidencia 7-

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: OCTUBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.3419410

Inscripción en curriculum vitae de Latinoamérica y el caribe CVLAC



Evidencia 09

Aportes mensuales a los sistemas de salud, pensiones y riesgos

