PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 30 de octubre de 2022.

Señor (a)

ANA YAQUELINE CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3522433
Coordinador Académico dependencia de formación titulada
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2022.

Referencia: No CO1.PCCNTR.3522433 del año 2022

Jeison Fernando Mantilla Castellanos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1´023.916.093 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de formación titulada y complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CUARENTA PESOS M/CTE ($3.790.140,00), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Un primer pago correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2022 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CERO SETENTA M/CTE. ($1.895.070,00). **b)** Un Último Pago correspondiente al mes de OCTUBRE 2022 por valor UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CERO SETENTA M/CTE. ($1.895.070,00). Los valores de Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el 30 de octubre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación integral en titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; y otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de continuación, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Construcción y ejecución de planes de mejoramiento, en las competencias “Promover interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza del contexto laboral y social. En las fichas: 2470228, ove2558096_G1, o2558096_G2, 2558892, 258783.	Planilla de control diario. Correos electrónicos.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Desarrollo y solución de actividades relacionadas al bloque de comunicación. Desarrollo y solución de actividades relacionadas al bloque de Sistema de seguridad y salud en el trabajo. Desarrollo y solución de actividades relacionadas al bloque de ética y valores. Desarrollo y solución de actividades relacionadas al bloque de medio ambiente.	Planilla de control diaria. Talleres y actividades del plan de mejoramiento.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Planeación pedagógica de actividades para el plan de mejoramiento, enfocado en las guías correspondientes a la competencia “Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en el contexto laboral y social”.	Planes de mejoramiento y guías de aprendizaje.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	formación de la competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.	Informe y Aplicativo Sofía Plus.

5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	-Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida. - Asumir actitudes críticas , argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social. -Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento. -Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. -Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecución de los procesos de aprendizaje. -Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. -Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza. -Asumir responsablemente los criterios de	Correo electrónico y plataforma.

		preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. -Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. -Resultados asociados a esta competencia - cultura física.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Mantener actualizada la plataforma, incluidas novedades exigidas por el centro de formación.	Reporte de actividades en Sofía Plus incluidas las novedades en plataforma
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en las guías de aprendizaje.	Registro de novedades en Sofía Plus, e informe mensual de ejecución contractual.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de Ya Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Seguimiento en el ambiente de formación a los aprendices en cuanto a uniforme de acuerdo a la especialidad, aseo del ambiente y los protocolos necesarios.	Visita o supervisión por parte de coordinación a los ambientes de formación.

9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplimiento de los estándares de calidad CEET.	Registrar y publicar las diferentes actividades a evaluar.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Asistencia a reuniones sobre actividades de alistamiento de acuerdo a las indicaciones de la coordinación académica.	Guías de aprendizaje, planes de mejoramiento y material de apoyo.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Informe mensual de actividades sobre formatos estipulados por la coordinación.	Informe mensual GTH-F-062 versión V06, planilla de control diario, Planilla de pago versión FEBRERO 2020- 2,20 y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Cumplir con las indicaciones y requerimientos por El área de coordinación.	Cumplimiento de las acciones solicitadas.
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Cumplir con los protocolos de bioseguridad por parte del centro.	Cumplimento con el protocolo de bioseguridad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 1048495544 Del operador Pago Simple del mes de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites"*)

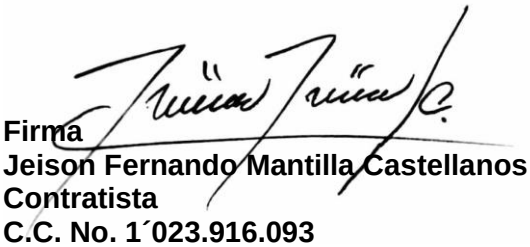
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Jeison Fernando Mantilla Castellanos
Contratista
C.C. No. 1´023.916.093

Recibí a satisfacción:

Firma
ANA YAQUELINE CHAVARRO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.3522433 de 2022.
Coordinador Académico dependencia de formación titulada

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-10-11, 10:12:26 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1048495544

Periodo Cotización: septiembre de 2022 **Periodo Servicio:** septiembre de 2022

PAGADO 29/09/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS		
Documento	CC1023916093	**Dirección**	CR 25A #41 - 65
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	7007329
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1023916093	JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.120.000	$ 179.200	(EPS010) EPS SURA	$ 1.120.000	$ 140.000	0,522	$ 1.120.000	$ 5.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 325.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.120.000	$ 1.120.000	$ 1.120.000	$ 0	$ 179.200	$ 140.000	$ 5.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 325.100	$ 0	$ 325.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS **C.C.: 1023916093** **MES:** 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/09/2022	Virtual	N/A	8.00 a 17.00	8	Desarrollo curricular	Actividades de coordinación académica	
7/09/2022	Virtual	N/A	8.00 a 17.00	8	Desarrollo curricular	Actividades de coordinación académica	
8/09/2022	Virtual	N/A	8.00 a 17.00	8	Desarrollo curricular	Actividades de coordinación académica	
14/09/2022	Virtual	2024404	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Implementar plan de mejoramiento, respecto a la aprobación del 6 resultados de aprendizajes no aprobado de la competencia mencionada.	
15/09/2022	Virtual	1963859	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Implementar plan de mejoramiento, respecto a la aprobación del 2resultados de aprendizajes no aprobado de la competencia mencionada.	
21/09/2022	Virtual	2024404	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Desarrollar plan de mejoramiento, respecto a la aprobación del 6 resultados de aprendizajes no aprobado de la competencia mencionada.	
22/09/2022	Virtual	1963859	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Desarrollar plan de mejoramiento, respecto a la aprobación del 6 resultados de aprendizajes no aprobado de la competencia mencionada.	
28/09/2022	Virtual	2024404	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Desarrollar plan de mejoramiento, respecto a la aprobación del 6 resultados de aprendizajes no aprobado de la competencia mencionada.	
29/09/2022	Virtual	1963859	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Desarrollar plan de mejoramiento, respecto a la aprobación del 6 resultados de aprendizajes no aprobado de la competencia mencionada.	
30/09/2022	Virtual	2024404	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Realizar sustentación de los actividades realizadas	
30/09/2022	Virtual	1963859	13.00 a 16.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Realizar sustentación de los actividades realizadas	
TOTAL HORAS DEL MES				**56**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** 	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS **C.C.: 1023916093** **MES:** 1 AL 30 DE OCTUBRE **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
3/10/2022	127LG	N/A	8.00 a 17.00	8	Desarrollo curricular	Actividades de coordinación académica	
4/10/2022	127LG	N/A	8.00 a 17.00	8	Desarrollo curricular	Actividades de coordinación académica	
5/10/2022	VIRTUAL	N/A	8.00 a 17.00	8	Desarrollo curricular	Actividades de coordinación académica	
6/10/2022	VIRTUAL	2470228	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Realizar proceso de inducción, respecto a los resultados de aprendizaje a evaluar del bloque I, así como, plataformas guías de trabajo y metodología de clasificación.	
7/10/2022	VIRTUAL	2558096_G1	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Realizar proceso de inducción, respecto a los resultados de aprendizaje a evaluar del bloque III, así como, plataformas guías de trabajo y metodología de clasificación.	
10/10/2022	VIRTUAL	2587831	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Realizar proceso de inducción, respecto a los resultados de aprendizaje a evaluar del bloque I, así como, plataformas guías de trabajo y metodología de clasificación.	
11/10/2022	VIRTUAL	2558892	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Realizar proceso de inducción, respecto a los resultados de aprendizaje a evaluar del bloque II, así como, plataformas guías de trabajo y metodología de clasificación.	
12/10/2022	VIRTUAL	2558096_G2	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Realizar proceso de inducción, respecto a los resultados de aprendizaje a evaluar del bloque II, así como, plataformas guías de trabajo y metodología de clasificación.	
13/10/2022	VIRTUAL	2470228	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Reconocimiento de guía de aprendizaje de Principios y valores y actividad introductoria al concepto de ética y moral	
14/10/2022	VIRTUAL	2558096_G1	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Reconocimiento de guía de aprendizaje de deberes y derechos actividad introductoria al concepto histórico de los derechos fundamentales del Hombre.	
18/10/202	VIRTUAL	2558892	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Derechos humanos y su relación con la constitución política de 1991. Apropiación del concepto sujetos de derechos, en relación a la primer enmienda de la constitución "Colombia es un estado social de derechos..".	
19/10/2022	VIRTUAL	2558096_G2	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Derechos humanos y su relación con la constitución política de 1991. Apropiación del concepto sujetos de derechos, en relación a la primer enmienda de la constitución "Colombia es un estado social de derechos..".	
20/10/2022	VIRTUAL	2470228	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Apropiación de los conceptos de Principios y valores; y la relación de esto hacia las interacciones sociales, educativas y personales.	
21/10/2022	VIRTUAL	2558096_G1	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Derechos humanos y su relación con la constitución política de 1991. Apropiación del concepto sujetos de derechos, en relación a la primer enmienda de la constitución "Colombia es un estado social de derechos..".	
24/10/2022	VIRTUAL	2587831	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Derechos humanos y su relación con la constitución política de 1991. Apropiación del concepto sujetos de derechos, en relación a la primer enmienda de la constitución "Colombia es un estado social de derechos..".	
25/10/2022	VIRTUAL	2558892	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Relación de deberes y derecho en función del pacto de convivencia y manual de convivencia del SENA.	
26/10/2022	VIRTUAL	2558096_G2	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Relación de deberes y derecho en función del pacto de convivencia y manual de convivencia del SENA.	
27/10/2022	VIRTUAL	2470228	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Reflexión sobre la teoría de desconexión moral, y sus características en las dinámicas de interacción de los individuos	
28/10/2022	VIRTUAL	2558096_G1	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Relación de deberes y derecho en función del pacto de convivencia y manual de convivencia del SENA.	
31/10/2022	VIRTUAL	2587831	18.00 a 21.00	4	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Relación de deberes y derecho en función del pacto de convivencia y manual de convivencia del SENA.	
TOTAL HORAS DEL MES				**92**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** 	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JEISON FERNANDO MANTILLA CASTELLANOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES