Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2022-09-01	Hasta:	2022-09-30	
Nombre del Contratista:	MARIA FERNANDA CAICEDO GUTIERREZ		Número de Documento:	1013658870	
Correo Electrónico:	MafeCaicedo36@gmail.com		Número Telefónico:	3223837358	
Nombre del Supervisor:	ELSA MILENA ARISMENDY PATARROYO	Cargo:	PROFESIONAL GESTION ADMINISTRATIVA EN SALUD	Código - Grado:	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	6830-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	1955
Perfil:	ENFERMERO				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS				
Unidad de Servicios:	USS MEISSEN				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
101ME	DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS	USS MEISSEN	186	32	18100	$3945800	117.2%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3945800**	**TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2022-08-26	Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-09-30

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 4018200	$ 4018200	$ 0	$ 4018200

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA

1	Prestar servicios de acuerdo al perfil (Enfermera(o) acorde con la Lex Artis, segùn necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E, de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantia y Calidad (SOGC) y demàs normas concordantes	-cumplir con el objetivo del contrato en coordinacion con el supervisor de este,acorde a las necesidades de los usuarios de la subred sur y el programa IAAS	-actas en PDF de hallazgos en los servicios que se realizan rondas segun cronogramas ,capacitacion a personal ,usuarios y estudiantes sobre estrategia multimodal ,limpieza y desinfeccion ,aislamientos,realizar busqueda activa en unidad y diligenciar en base de datos
2	Realizar actividades de información, educación, comunicación encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria	-capacitacion a los usuarios sobre estrategia multimodal (tecnica ,duracion y paso a paso sobre higienizacion y lavado de manos	actas sobre proceso con evidenca fotografica,lista de asistencia y carga en drive
3	Registrar en la Historia Clinica toda la informaciòn del acto paramèdico (procedimiento y cuidado de enfermeria, de forma veraz, secuencial, coherente, legible, clara, sin tachaduras, enmendaduras, intercalaciones o espacios en blanco, sin utilizar siglas distintas a las internacionalmente aprobadas), simultánea o inmediatamente después de su realizaciòn, con Integralidad, Secuencialidad, Racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demàs criterios que defina el Ministerio de Salud y Protecciòn Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolucion 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique,sustituya)	-registrar actas ,formatos ,listas de chequeo ,novedades de prevencion de infecciones asociadas a la salud	capacitar al personal asisitencial ,actas ,lista de chequeo en usuario y servicio ,dipositivos invasivos ,evidencia fotografica ,
4	Apoyar la elaboraciòn, actualizaciòn de formatos, protocolos, guìas, procedimientos de enfermeria y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad	-participar en la elaboracion de protocolocos,guias e indicacodres de forma activa ,socializando mensualmente a liderez	-formatos ,guias,protocolocos ,procedimientos de limpieza y desinfeccion ,estrategia multimodal ,aislamientos y posibles brotes
5	Asegurar la correcta administración de medicamentos de acuerdo a la prescripción médica escrita, legible, correcta, actualizada de acuerdo al protocolo establecido porla institución	-realizar busqueda activa en los servicios del hospital meissen y registrar en las bases de datos	notificar y realizar busqueda activa en los diferntes servicios registrar en BAI reporte y seguimiento mensual a caso -
6	Apoyar en la identificación, caracterización, inscripción, manejo, seguimiento y canalización a usuarios a las diferentes rutas de atención en salud	-participacion del personal asiatencial ,JDR ,usuarios,seguridad y demas pesonal de la institucion ,socializar protocolos y estrategia multimodal ,formato de limpieza y desinfeccion,estrategia muktimodal y aislamiento	-firmas,actas evidencias fotograficas
7	Articular acciones con los equipos misionales para el manejo integral y cuidado del paciente, conforme lo establece la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique, adicione o sustituya	-participacion de comites de IAAS,recorridos en los direferntes servicios y fortalecimiento de diferentes protocolos	-actas de bordaje en los servicios ,evidencia fotografica
8	Realizar el seguimiento y custodia del carro de paro del servicio asignado de acuerdo al procedimiento y formatos institucionales	-actas ,firmas ,listas de chequeo ,seguimiento a los servicios	verificar adherencia a protocolo de IAAS-

9	Hacer seguimiento de control y evaluación al personal auxiliar de enfermería de acuerdo a sus competencias y actividades del servicio, acorde con la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique adicione o sustituya	-actividades programadas en el cronograma y realizar observaciones en base de cronograma	-viernes de lavaton y listas de chequeo de lavado
10	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	-asistir a recorridos en institucion de visitar y auditorias internar o externas	-listas de asistencias y/o actas

INFORMACIÓN DE PAGO					
Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo de Cuenta**	AHORROS	**Número de Cuenta**	004870493550

Elsa Milena Arismendy Patarroy
C.C 52506219
Enfermera Jefe
Area Andina

Maria fernanda caicedo G

MARIA FERNANDA CAICEDO GUTIERREZ
1013658870

ELSA MILENA ARISMENDY PATARROYO
PROFESIONAL GESTION ADMINISTRATIVA EN SALUD

© Siasur - 2022