# FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS (BIENES Y/O SERVICIOS EN GENERAL)

## I. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| Contrato No: | *013-00-J-EMAVI-GRUAC-2022* | Fecha | 14-oct-22 |
| Nombre del Supervisor que entrega: | *TENIENTE SANTIAGO SALAZAR AGUDELO* | | |
| Nombre del Supervisor que recibe: | *CT. MILLER FERNANDO GARCIA TRUJILLO* | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Procentaje programado | 75% | Procentaje ejecutado: | 75% | (-) Atraso o (+) | 0% |

## II.LISTA DE CHEQUEO

**A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar**

| No. | ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO | PENDIENTE | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | N/A | |
| 1 | MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP | | X | | |
| 2 | ACTA DE INICIO (si aplica) | | X | | |
| 3 | BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA | | X | | |
| 4 | BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR | X | | | PENDIENTE 25% DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO |
| 5 | INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA | | X | | 7 INFORMES PRESENTADOS A LA FECHA |
| 6 | ACTAS DE REUNIONES | | | X | |
| 7 | DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN DEPENDIENDO EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO | | X | | |

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION QUE ENTREGA A LA SUPERVISION QUE RECIBE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO SUPERVISADO. (EL ACTA ORIGINAL DEBE SER ANEXADA AL EXPEDIENTE DEL CONTRATO)

SUPERVISOR QUE ENTREGA
FIRMA Y POSTFIRMA

SUPERVISOR QUE RECIBE
FIRMA Y POSTFIRMA