PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BARRANCABERMEJA. 19 DE OCTUBRE DE 2022

Señor (a)
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3183635**
COORDINADOR
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO-APE
Barrancabermeja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2022

Referencia: No **3183635** del año 2022

MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.788.747 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Publica de Empleo APE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N. ($27.564.666,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de mayo de 2022 b) Pagos iguales por los meses de junio a diciembre de 2022 por valor de TRES MILLOLNES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.460.000,00) cada uno incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros de BANCO BBVA No. 084605492 cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el treinta (30) de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención a los usuarios buscadores de empleo y empresarios en el marco de los servicios que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos elchatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.	**ACTIVIDAD 1.1** Se adelantaron procesos de orientación ocupacional a los usuarios que requirieron el servicio a través de los diferentes canales de atención de la Agencia Pública de Empleo-APE.	**ANEXO 1.1** *Registro fotográfico de las planillas donde se consolidan los datos de los usuarios de la APE en el periodo comprendido entre el 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022. *Pantallazos del reporte del aplicativo APE donde se evidencia el total de orientados en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.
2	Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el Procedimiento de Orientación Ocupación y el documento Guía de Orientación Ocupacional.	**ACTIVIDAD 2.1** Se realizó un taller grupal de orientación ocupacional de manera presecial, según el Procedimiento de Orientación ocupación y el documento guía de orientación ocupacional en temas de caja de herramientas .	**ANEXO 2.1** *Reporte del aplicativo APE donde se evidencia la creación del taller.
3	Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	**ACTIVIDAD 3.1** Se desarrollaron acciones de atención a los usuarios con el fin de contribuir al cumplimiento de los indicadores.	**ANEXO 3.1** Pantallazos del reporte del aplicativo APE donde se evidencia el total de envíos directos en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.
4	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	**ACTIVIDAD 4.1** Se realizó el seguimiento a la ejecución de los indicadores atravez de la construcción de reportes semanales.	**ANEXO 4.1** *Pantallazos de los reportes semanales enviados a la lider del proceso en el periodo comprendido entre 1

			de Octubre al 31 de Octubre de 2022. *Reporte consolidado tomado de la plataforma APE. *Correo de envio de los reportes a la lider del proceso.
5	Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	**ACTIVIDAD 5.1** Se brindó apoyo al sector empresarial en el manejor del aplicativo de Agencia Pública de Empleo- APE para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	**ANEXO 5.1** *Reporte consolidado de las empresas orientadas en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022. *Lista de las empresas orientadas en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.
6	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.	**ACTIVIDAD 6.1** Se realizó el seguimiento de las vacantes publicadas por las diferentes empresas asignadas donde se se activaron, crearon y cerraron vacantes.	**ANEXO 6.1** *Vacantes cerradas en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.
7	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.	**ACTIVIDAD 7.1** Durante el presente mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual	**ANEXO 7.1** N/A.
8	Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices y egresados SENA.	**ACTIVIDAD 8.1** Se realizaron procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupal a los aprendices que inician su etapa prodcuctiva.	**ANEXO 8.1** * Creaciòn del taller de orientación ocupacional dirigido aprendices SENA. **ANEXO 8.2**

			*Lista de asistencia resultante de orientación ocupacional e intermediación laboral grupal a los aprendices SENA que inician su etapa prodcuctiva.
9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	**ACTIVIDAD 9.1** Se Promoviò en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA,logrando realizar las colocaciones de egresados SENA.	**ANEXO 9.1** *Pantallazos de los colocados egresados SENA.
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población normatividad	**ACTIVIDAD 10.1** Durante el presente mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual	**ANEXO 10** N/A.
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	**ACTIVIDAD 11.1** Se elaborò y remitió a la regional el informe de la gestión que he realizado durante el mes de Octubre.	**ANEXO 11.1** *Informe construido.
12	En enero, presentar propuesta al Coordinador(a) de la Agencia Pública de Empleo Regional estrategias para el cumplimiento de los indicadores.	**ACTIVIDAD 12.1** Se dio cumplimiento a esta actividad en el mes de enero.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 58900907 pagada en el operador ARUS correspondiente al mes de SEPTIEMBRE del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,

MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO
Contratista
C.C. No. 1.098.788.747

Recibí a satisfacción:

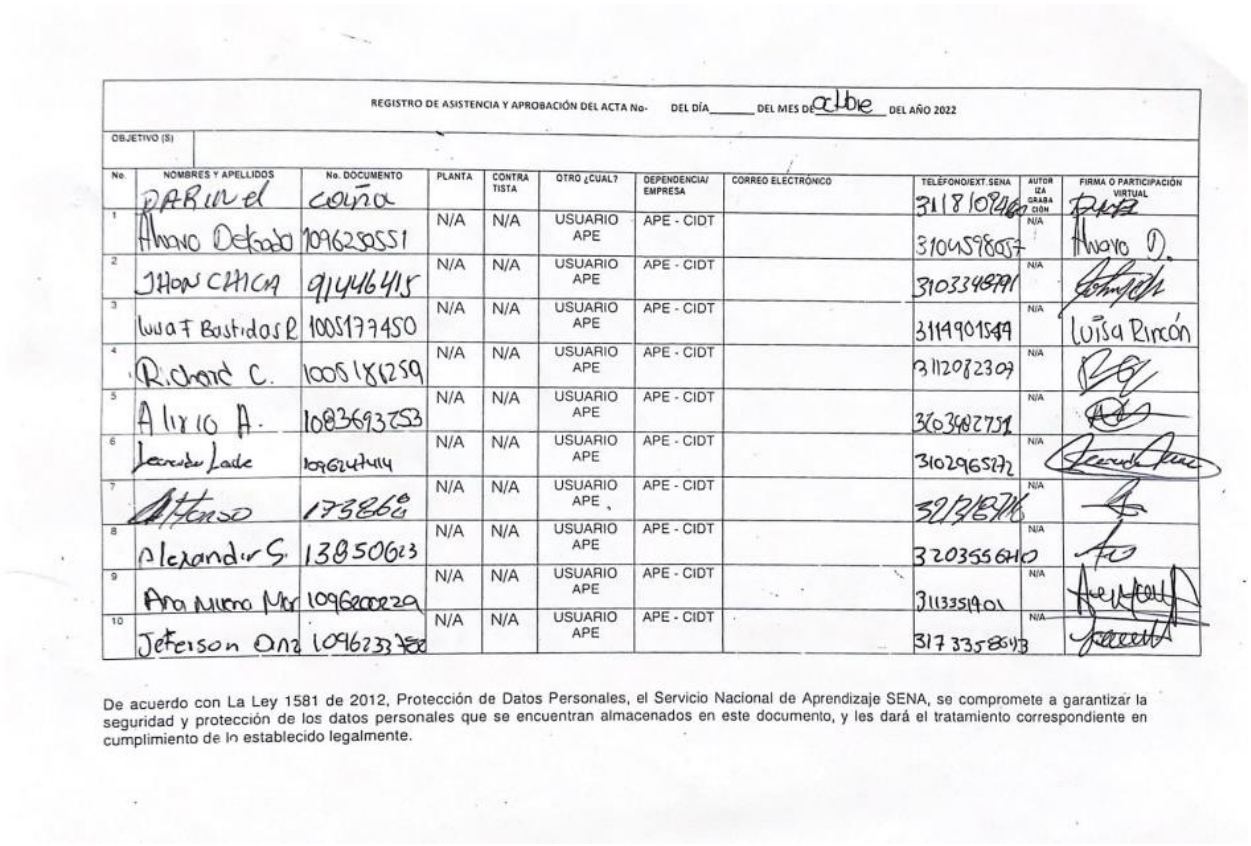
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
Supervisor Contrato 3183635 de 2022
Coordinador APE

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DE 1 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2022

1. **Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.**

ANEXO 1.1

* Registro fotográfico de las planillas donde se consolidan los datos de los usuarios de la APE en el periodo comprendido entre el 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.

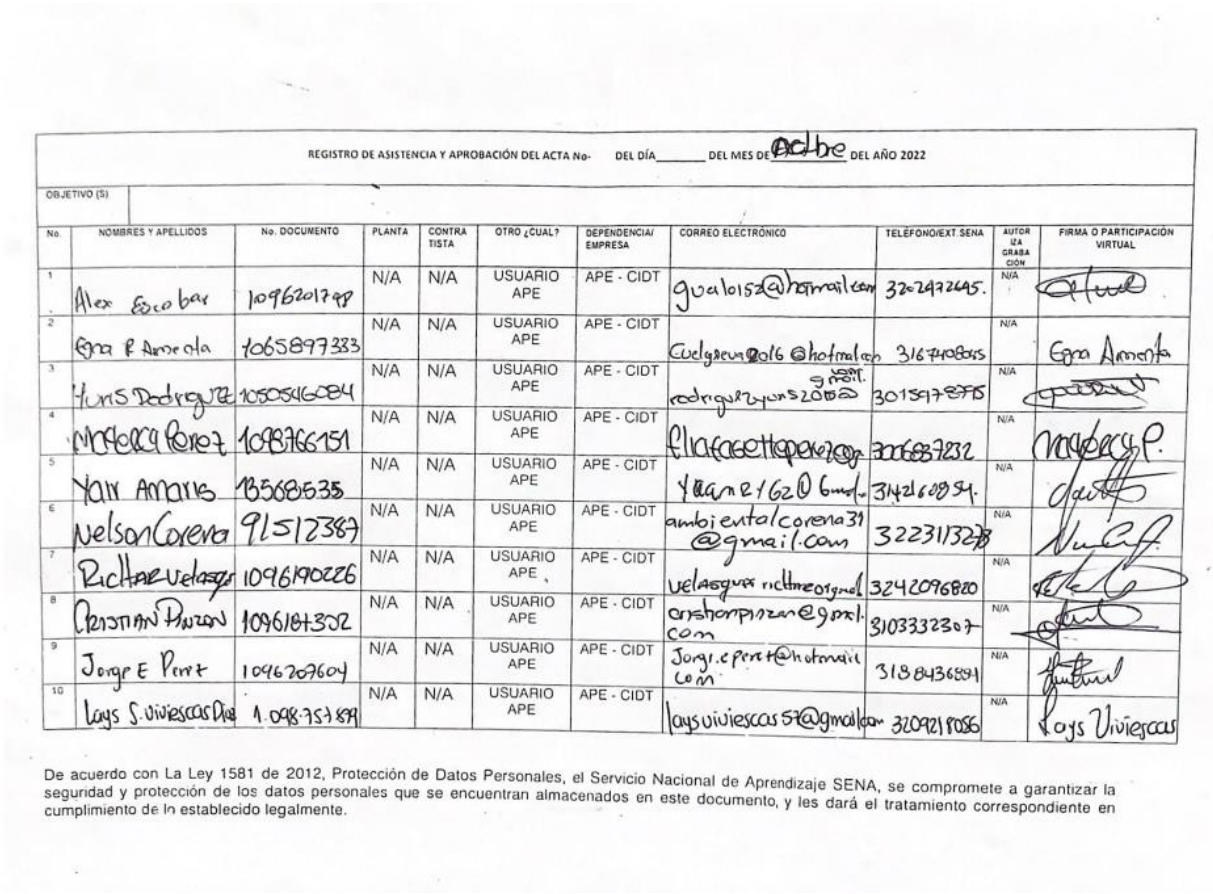


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE octubre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DARWIN el	COMÚN	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3118109460	N/A	
2	Alvaro Delgado	1096250551	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3104598057	N/A	Alvaro D.
3	JHON CHICA	91446415	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3103349791	N/A	
4	Luisa F Bastidas R	1005177450	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3114901549	N/A	Luisa Rincón
5	Richard C.	1005181259	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3112082307	N/A	
6	Alixio A.	1083693753	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3103682751	N/A	
7	Leonardo Lade	1096247414	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3102965172	N/A	
8	[illegible]	175866	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		321376716	N/A	
9	Alexander S.	13950623	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3203556410	N/A	
10	Ana Nieto Mor	1096800229	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT		3113351901	N/A	
	Jeferson Ort	1096233750						3173358643		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_____ DEL MES DE octbre DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alex Escobar	1096201798	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	gvalo152@hotmail.com	3202472645.	N/A	
2	Egna P Amenta	1065897333	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	Cvelgreva2016@hotmail.com	3167408615	N/A	Egna Amenta
3	Yuris Rodriguez	1050546084	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	rodriguezyuris2002@gmail.	3015178775	N/A	
4	Marberly Perez	1098766151	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	flinfaceltperez@gmail.com	3006837232	N/A	Marberly P.
5	Yair Amaris	1135685535	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	Yairm21620@gmail.com	3142608954.	N/A	
6	Nelson Corena	91512387	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	ambientalcorena31@gmail.com	3223113278	N/A	
7	Richar Velasquez	1096190226	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	velasquez.richmeo@gmail	3242096820	N/A	
8	Christian Pinzon	1096184302	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	crishonpinzon@gmail.com	3103332307	N/A	
9	Jorge E Perez	1096207604	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	Jorge.eperez@hotmail.com	3188436891	N/A	
10	Loys S. Viviescas Diaz	1.098.753.894	N/A	N/A	USUARIO APE	APE - CIDT	loysviviescas57@gmail.com	3209218086	N/A	Loys Viviescas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

* Pantallazos del reporte del aplicativo APE donde se evidencia el total de orientados en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	0	0	286	278	178	260	192	296	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	10	1	4	5	4	1	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	0	0	54	22	19	53	65	53	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	2	0	5	3	1	1	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	0	0	146	155	200	350	142	82	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	41	14	12	28	1	1	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	0	0	23	23	53	153	96	86	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	130	182	10	50	129	225	0	0

2. **Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el Procedimiento de Orientación Ocupación y el documento Guía de Orientación Ocupacional.**

ANEXO 2.1

***** Reporte del aplicativo APE donde se evidencia la creación del taller

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	0	0	286	278	178	260	192	296	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	10	1	4	5	4	1	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	0	0	54	22	19	53	65	53	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	2	0	5	3	1	1		0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	0	0	146	155	200	350	142	82	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	41	14	12	28	1	4	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	0	0	23	23	53	153	96	86	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	130	182	10	50	129	225	0	0

3. **Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo**

ANEXO 3.1

*Pantallazos del reporte del aplicativo APE donde se evidencia el total de envíos directos en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	0	0	286	278	178	260	192	296	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	10	1	4	5	4	1	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	0	0	54	22	19	53	65	53	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	2	0	5	3	1	1	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	0	0	146	155	200	350	142	82	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	41	14	12	28	1	4	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	0	0	23	23	53	153	96	86	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	130	182	10	50	129	225	0	0

4. **Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.**

ANEXO 4.1

*Pantallazos de los reportes semanales enviados a la líder del proceso en el periodo comprendido 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.

CIDT - BARRANCABERMEJA REPORTE APE - Septiembre 30 A Octubre 06 de 2022									
COLABORADOR APE	INSCRITOS NUEVOS	ORIENTADOS			EMPRESAS NUEVAS	VACANTES	COLOCADOS		
		ORIENTADOS INPEC	ORIENTADOS DESEMPLEADOS	ORIENTADOS DESPLAZADOS			COLOCADOS EGRESADOS	COLOCADOS NO EGRESADOS	COLOCADOS ECONOMÍA NARANJA
DULAYNE MANTILLA - Técnico APE	31	0	11	0	0	90	71	0	0
ANDRÉS FELIPE MARTÍNEZ - Técnico INPEC	70	0	10	0	0	39	13	21	0
DIANA ARGOTA - Técnico INPEC	33	0	21	0	0	2	6	4	0
MARÍA JULIANA GONZÁLEZ - Orientadora	3	0	51	0	0	29	28	4	0
CESAR AUGUSTO MENDOZA -	11	0	3	0	0	1	6	3	
ROSMARY HERNÁNDEZ - Tecnico Víctimas	12	0	5	33	0	0	0	0	0
JESÚS PATIÑO - Orientador Victimas	4	0	9	26	0	0	0	0	0
SUBTOTALES	164	0	110	59	0	161	124	32	0
TOTALES	164	169			0	161	156		
% Cumplimiento Metas: Grupal Semana	48%	N/A por Meta Cumplida	105%	128%	0%	47%	324%	84%	0%
META: Por Persona semanal septiembre	64	0	8	23	7	101	81		45
META: Grupal semanal Septiembre	381	0	33	46	51	404	323		180

CIDT - BARRANCABERMEJA REPORTE APE - Octubre 07 - 13 de 2022									
COLABORADOR APE	INSCRITOS NUEVOS	ORIENTADOS			EMPRESAS NUEVAS	VACANTES	COLOCADOS		
		ORIENTADOS INPEC	ORIENTADOS DESEMPLEADOS	ORIENTADOS DESPLAZADOS			COLOCADOS EGRESADOS	COLOCADOS NO EGRESADOS	COLOCADOS ECONOMÍA NARANJA
DULAYNE MANTILLA - Técnico APE	23	0	17	0	1	52	49	0	0
ANDRÉS FELIPE MARTÍNEZ - Técnico INPEC	4	0	5	0	0	2	8	16	0
DIANA ARGOTA - Técnico INPEC	25	0	23	0	0	0	12	27	0
MARÍA JULIANA GONZÁLEZ - Orientadora	6	0	13	0	0	4	0	0	0
CESAR AUGUSTO MENDOZA -	0	0	2	0	0	24	0	0	0
ROSMARY HERNÁNDEZ - Tecnico Víctimas	18	0	3	30	0	0	0	0	0
JESÚS PATIÑO - Orientador Victimas	5	0	15	28	0	0	0	0	0
SUBTOTALES	81	0	78	58	1	82	69	43	0
TOTALES	81	136			2	82	112		
% Cumplimiento Metas: Grupal Semana	24%	N/A por Meta Cumplida	74%	126%	10%	24%	180%	112%	0%
META: Por Persona semanal septiembre	64	0	8	23	7	101	81		45
META: Grupal semanal Septiembre	381	0	33	46	51	404	323		180

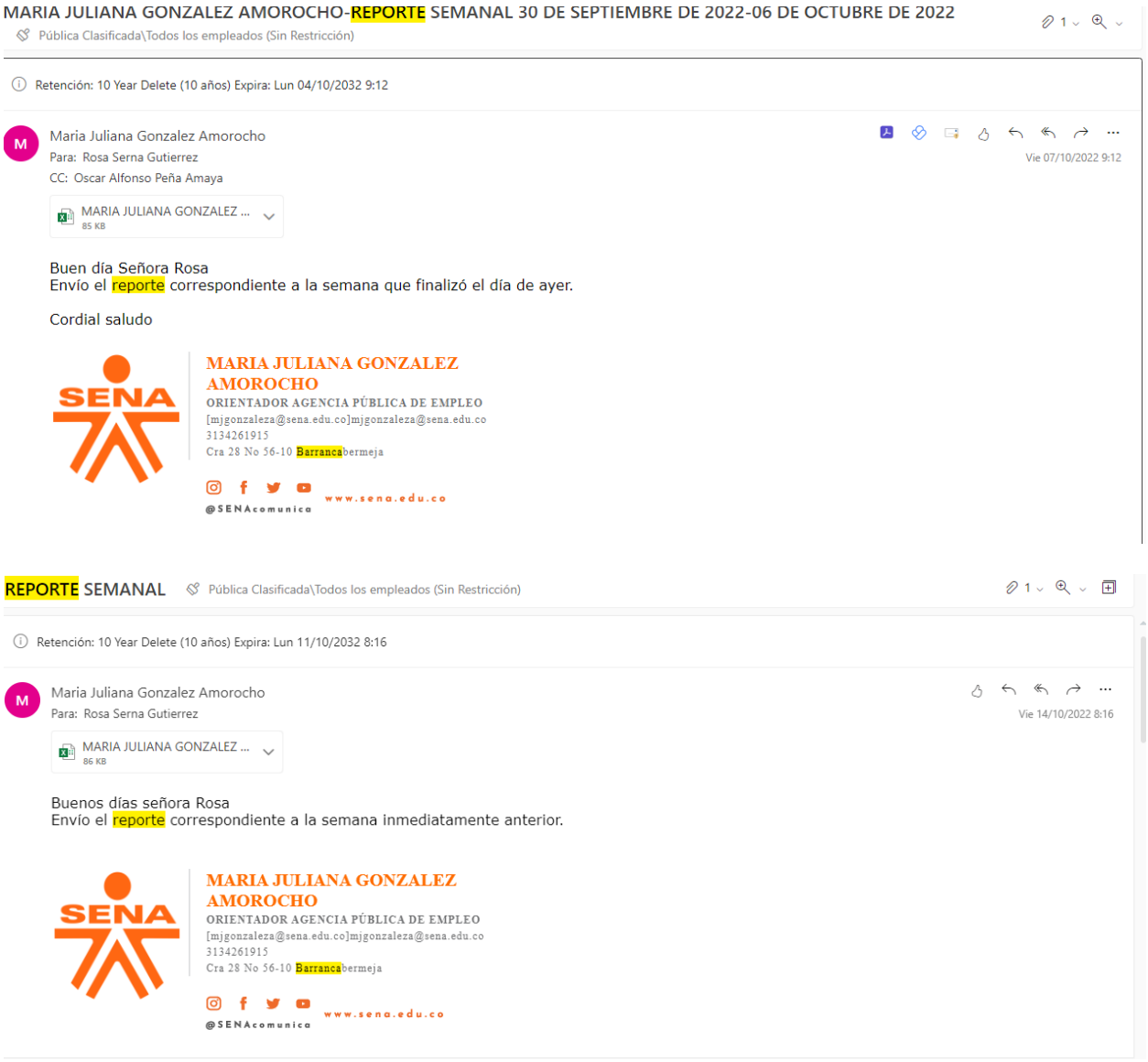
*Reporte consolidado tomado de la plataforma APE.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	0	0	286	278	178	260	192	296	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	10	1	4	5	4	1	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	0	0	54	22	19	53	65	53	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	2	0	5	3	1	1	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	0	0	146	155	200	350	142	82	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	41	14	12	28	1	4	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	0	0	23	23	53	153	96	86	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	130	182	10	50	129	225	0	0

*Correo de envío de los reportes a la líder del proceso.



5. Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles

ANEXO 5.1

*Reporte consolidado de las empresas orientadas en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	0	0	286	278	178	260	192	296	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	10	1	4	5	4	1	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	0	0	54	22	19	53	65	53	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	2	0	5	3	1	1	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	0	0	146	155	200	350	142	82	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	41	14	12	28	1	4	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	0	0	23	23	53	153	96	86	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	130	182	10	50	129	225	0	0

*Lista de las empresas orientadas en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.

Informe Gestión de Empresas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las empresas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de octubre

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Empresa Afectado
12/10/2022 12:26:47	1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	12/10/2022 00:00:00	Intermediación laboral	SE REALIZA ORIENTACION A LA EMPRESA A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO	829000079 - SERVIYARIMA SAS
12/10/2022 16:13:06	1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	12/10/2022 00:00:00	Intermediación laboral	SE REALIZA ORIENTACION A LA EMPRESA A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO	830058737 - VQ INGENIERIA SAS
12/10/2022 16:18:29	1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	12/10/2022 00:00:00	Intermediación laboral	SE REALIZA ORIENTACION A LA EMPRESA A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO	900110590 - GENERAL RIG SERVICES S.A.S.
12/10/2022 16:25:50	1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	12/10/2022 00:00:00	Intermediación laboral	SE REALIZA ORIENTACION A LA EMPRESA A TRAVES DE CORREO ELECTRONICO	890270556 - COPACENTRO

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous 1 Next

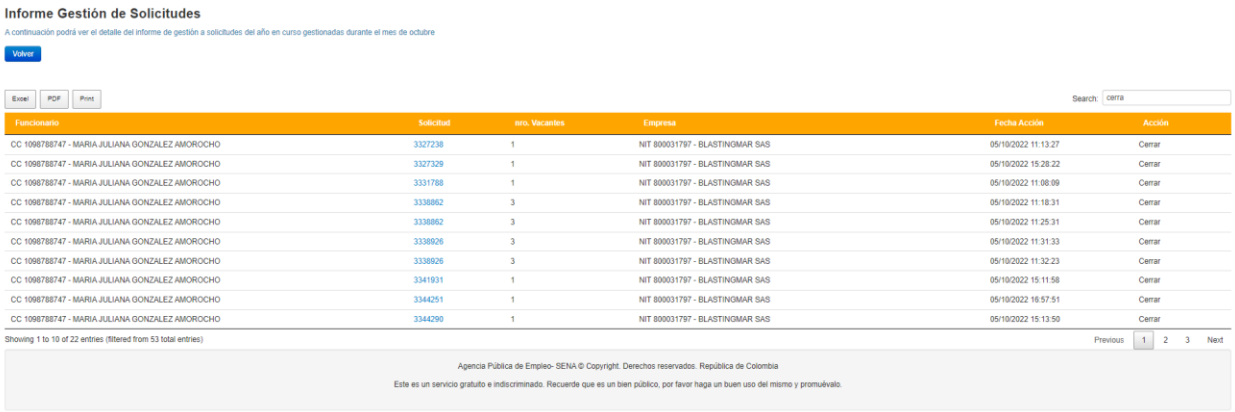
Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo.

6. **Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.**

ANEXO 6.1

*Vacantes cerradas en el periodo del 1 de Octubre al 31 de Octubre de 2022.



Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de octubre

Volver

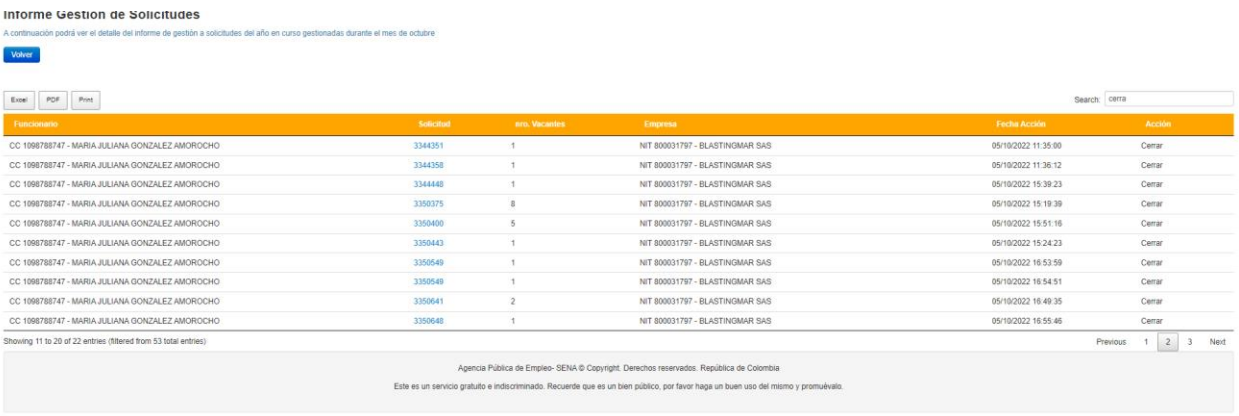
Excel PDF Print Search: cerra

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3327238	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:13:27	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3327329	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 15:28:22	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3331788	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:08:09	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3338862	3	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:16:31	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3338862	3	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:25:31	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3338926	3	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:31:33	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3338926	3	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:32:23	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3341931	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 15:11:58	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3344251	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 16:57:51	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3344290	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 15:13:50	Cerrar

Showing 1 to 10 of 22 entries (filtered from 53 total entries) Previous 1 2 3 Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo.



Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de octubre

Volver

Excel PDF Print Search: cerra

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3344351	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:35:00	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3344358	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 11:36:12	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3344448	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 15:39:23	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350375	8	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 15:19:39	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350400	5	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 15:51:16	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350443	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 15:24:23	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350549	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 16:53:59	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350549	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 16:54:51	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350641	2	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 16:49:35	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350648	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 16:55:46	Cerrar

Showing 11 to 20 of 22 entries (filtered from 53 total entries) Previous 1 2 3 Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo.



Informe Gestión de Solicitudes

A continuación podrá ver el detalle del informe de gestión a solicitudes del año en curso gestionadas durante el mes de octubre

Volver

Excel PDF Print Search: cerra

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350671	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 17:14:10	Cerrar
CC 1098788747 - MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO	3350677	1	NIT 800031797 - BLASTINGMAR SAS	05/10/2022 17:17:10	Cerrar

Showing 21 to 22 of 22 entries (filtered from 53 total entries) Previous 1 2 3 Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo.

7. **Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web**

Durante el presente mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual

8. **Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices y egresados SENA**

ANEXO 8.1

* Creaciòn del taller de orientación ocupacional dirigido aprendices SENA.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

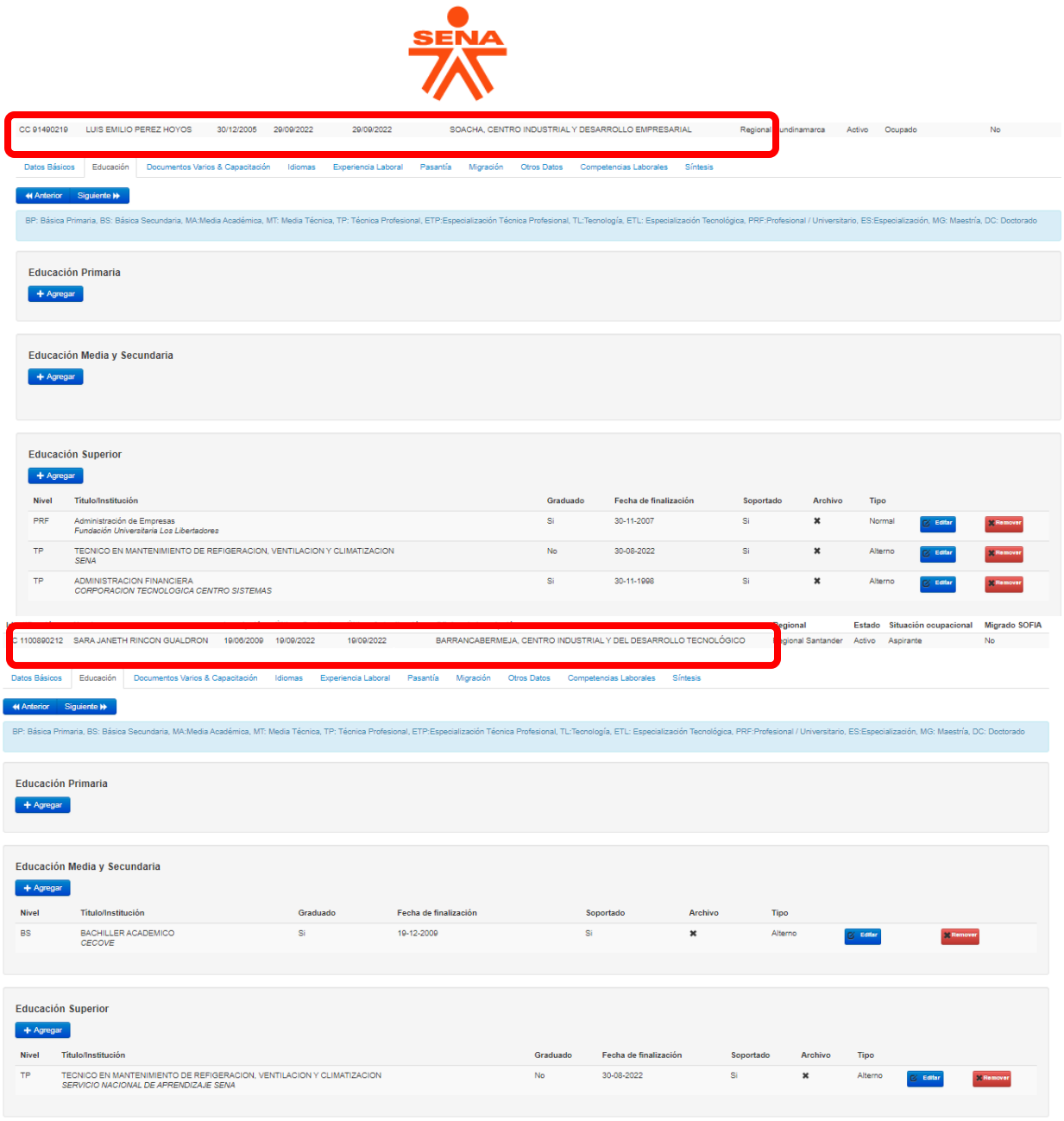
A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	0	0	286	278	178	260	192	296	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	0	10	1	4	5	4	1	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	0	0	54	22	19	53	65	53	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	2	0	5	3	1	1	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	0	0	146	155	200	350	142	82	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	41	14	12	28	1	4	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	0	0	23	23	53	153	96	86	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	0	0	130	182	10	50	129	225	0	0

ANEXO 8.2

* Lista de asistencia resultante de orientación ocupacional e intermediación laboral grupal a los aprendices SENA que inician su etapa prodcuctiva.

1004360692	LEONARDO FABIO GONZALEZ PADILLA
1096253159	BRAYAN ALEXANDER GOMEZ VELEZ
1096226314	BELMER JOHAN ORTIZ QUINTERO
1096248139	JHON ALEXANDER ULLOQUE SANCHEZ
1042210593	HERMIS EDUARDO DOMINGUEZ MORALES
1096212407	JORGE ELIECER RAMOS JEREZ
1096246339	NAIRO GONZALEZ BONITTO
1096198742	OSCAR DANIEL JULIO VILLEGAS
[illegible]	[illegible]
1100890212	SARA JANETH RINCON GUALDRON
91490219	LUIS EMILIO PEREZ HOYOS


CC 91490219 LUIS EMILIO PEREZ HOYOS 30/12/2005 29/09/2022 29/09/2022 SOACHA, CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL Regional Cundinamarca Activo Ocupado No
Datos Básicos Educación Documentos Varios & Capacitación Idiomas Experiencia Laboral Pasantía Migración Otros Datos Competencias Laborales Síntesis
Anterior Siguiente
BP: Básica Primaria, BS: Básica Secundaria, MA:Media Académica, MT: Media Técnica, TP: Técnica Profesional, ETP:Especialización Técnica Profesional, TL:Tecnología, ETL: Especialización Tecnológica, PRF:Profesional / Universitario, ES:Especialización, MG: Maestría, DC: Doctorado
Educación Primaria
Agregar
Educación Media y Secundaria
Agregar
Educación Superior
Agregar
Nivel Título/Institución Graduado Fecha de finalización Soportado Archivo Tipo
PRF Administración de Empresas Fundación Universitaria Los Libertadores Si 30-11-2007 Si Normal Editar Remover
TP TECNICO EN MANTENIMIENTO DE REFIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION SENA No 30-08-2022 Si Alterno Editar Remover
TP ADMINISTRACION FINANCIERA CORPORACION TECNOLOGICA CENTRO SISTEMAS Si 30-11-1998 Si Alterno Editar Remover
C 1100890212 SARA JANETH RINCON GUALDRON 19/06/2009 19/09/2022 19/09/2022 BARRANCABERMEJA, CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLÓGICO Regional Santander Activo Aspirante No
Datos Básicos Educación Documentos Varios & Capacitación Idiomas Experiencia Laboral Pasantía Migración Otros Datos Competencias Laborales Síntesis
Anterior Siguiente
BP: Básica Primaria, BS: Básica Secundaria, MA:Media Académica, MT: Media Técnica, TP: Técnica Profesional, ETP:Especialización Técnica Profesional, TL:Tecnología, ETL: Especialización Tecnológica, PRF:Profesional / Universitario, ES:Especialización, MG: Maestría, DC: Doctorado
Educación Primaria
Agregar
Educación Media y Secundaria
Agregar
Nivel Título/Institución Graduado Fecha de finalización Soportado Archivo Tipo
BS BACHILLER ACADEMICO CECOVE Si 19-12-2009 Si Alterno Editar Remover
Educación Superior
Agregar
Nivel Título/Institución Graduado Fecha de finalización Soportado Archivo Tipo
TP TECNICO EN MANTENIMIENTO DE REFIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA No 30-08-2022 Si Alterno Editar Remover

Hoja de vida

Identificación	Nombre	Inscripción	Último Contacto	Última Actualización	Oficina de inscripción	Regional	Estado	Situación ocupacional	Migrado SOF
CC 1096198742	OSCAR DANIEL JULIO VILLEGAS	27/10/2013	09/09/2021	09/09/2021	PRINCIPAL HUILA, NEIVA	Regional Huila	Activo	Ocupado	No

Datos Básicos | Educación | Documentos Varios & Capacitación | Idiomas | Experiencia Laboral | Pasantía | Migración | Otros Datos | Competencias Laborales | Síntesis

Anterior Siguiente

BP: Básica Primaria, BS: Básica Secundaria, MA:Media Académica, MT: Media Técnica, TP: Técnica Profesional, ETP:Especialización Técnica Profesional, TL:Tecnología, ETL: Especialización Tecnológica, PRF:Profesional / Universitario, ES:Especialización, MG: Maestría, DC: Doctorado

Educación Primaria

+ Agregar

Nivel	Título / Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	Tipo		
BP	Básica Primaria *Colegio Provincial San José*	Si	27-11-1998	No	✖	Normal	Editar	Remover

Educación Media y Secundaria

+ Agregar

Nivel	Título/Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	Tipo		
MA	Bachiller Académico *Colegio Integrado Santo Tomás*	Si	02-12-2005	Si	✖	Normal	Editar	Remover

Educación Superior

+ Agregar

Nivel	Título/Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	Tipo		
ETP	TÉCNICO EN ISTALACIONES ELECTRICAS RESIDENCIALES *SENA*	No	08-06-2021	Si		Alterno	Editar	Remover

Identificación	Nombre	Inscripción	Último Contacto	Última Actualización	Oficina de inscripción	Regional	Estado	Situación ocupacional	Migrado SOFIA
CC 1098240339	NAIRO GONZALEZ BONITTO	26/11/2014	08/03/2022	08/03/2022		Regional Santander	Activo	Cesante	No

Datos Básicos | Educación | Documentos Varios & Capacitación | Idiomas | Experiencia Laboral | Pasantía | Migración | Otros Datos | Competencias Laborales | Síntesis

Anterior Siguiente

BP: Básica Primaria, BS: Básica Secundaria, MA:Media Académica, MT: Media Técnica, TP: Técnica Profesional, ETP:Especialización Técnica Profesional, TL:Tecnología, ETL: Especialización Tecnológica, PRF:Profesional / Universitario, ES:Especialización, MG: Maestría, DC: Doctorado

Educación Primaria

+ Agregar

Educación Media y Secundaria

+ Agregar

Nivel	Título/Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	Tipo		
MT	Bachiller Técnico *Colegio Municipal Integrado Almirante José Prudencio Padilla*	Si	03-12-2013	Si	✖	Normal	Editar	Remover

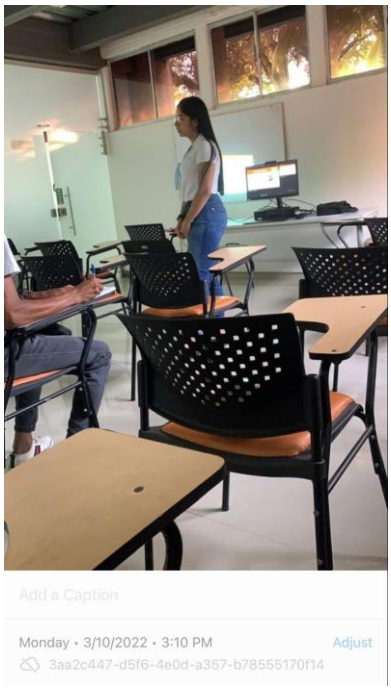
Educación Superior

+ Agregar

Nivel	Título/Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	Tipo		
TL	TECNOLOGIA EN MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL *SENA - Centro Grupo de Atención Nordeste - Antioquia*	Si	03-08-2016	Si	✖	Normal	Editar	Remover
TP	TECNICA PROFESIONAL EN MANTENIMIENTO ELECTRONICO *SENA - CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO - Barrancabermeja - Santader*	Si	11-12-2013	Si	✖	Normal	Editar	Remover
TP	TECNICO EN MANTENIMIENTO ELECTRONICO A EQUIPOS DOMESTICOS Y DE PEQUEÑA INDUSTRIA *SENA - CENTRO INDUSTRIAL Y DEL DESARROLLO TECNOLOGICO - Barrancabermeja - Santader*	No	13-07-2022	Si	✖	Alterno	Editar	Remover

ANEXO 8.3

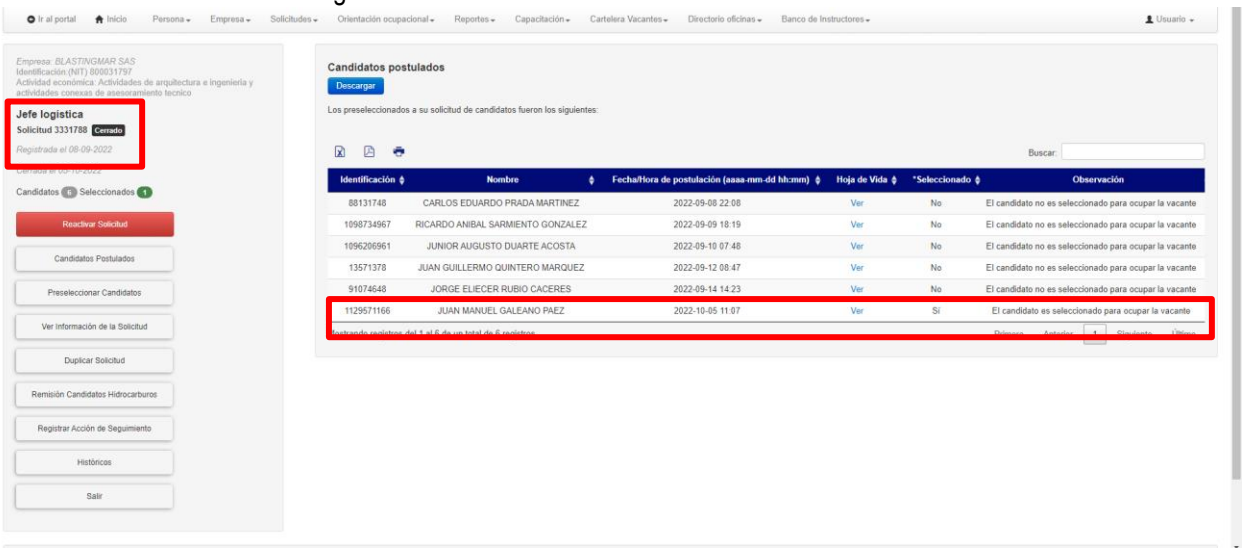
* Evidencia fotografica.

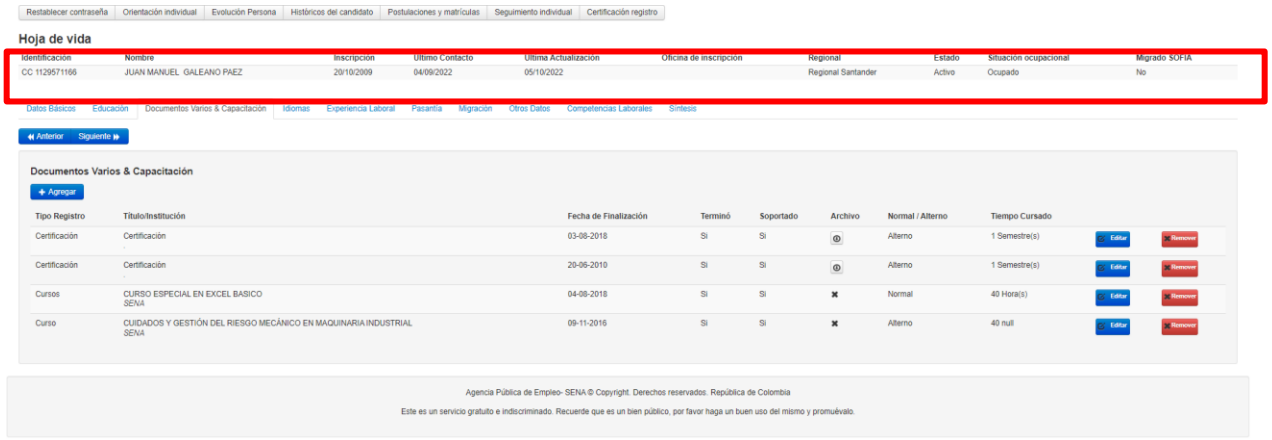


9. **Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA**

ANEXO 9.1

*Pantallazos de los colocados egresados SENA en las vacantes cerradas en el mes de Octubre.





10. **Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población normatividad**

Durante el presente mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación contractual

11. **Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.**

ANEXO 11.1

*Informe de gestión realizado.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BARRANCABERMEJA. 19 DE OCTUBRE DE 2022

Señor (a)
OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3183635**
COORDINADOR
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO-APE
Barrancabermeja

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2022

Referencia: No **3183635** del año 2022

MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.788.747 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Publica de Empleo APE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N. ($27.564.666,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de mayo de 2022 b) Pagos iguales por los meses de junio a diciembre de 2022 por valor de TRES MILLOLNES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.460.000,00) cada uno incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros de BANCO BBVA No. 084605492 cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el treinta (30) de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención a los usuarios buscadores de empleo y empresarios en el marco de los servicios que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

MARIA JULIANA GONZALEZ AMOROCHO
Contratista
C.C. No. 1.098.788.747