PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 31 de octubre del 2022

Señor (a)
JUAN CAMILO PULGARIN VANEGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 3477619
Coordinador Académico de Formación Virtual
Centro de Servicios Financieros
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2022

Referencia: No 3477619 del año 2022

Luisa Adriana Corredor Galvis , identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.765.042 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en formación virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas entre el 01 al 31 de octubre.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($43.972.500) Incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 3.997.500) cada uno.

Plazo: hasta el Treinta (30) de diciembre del 2022, sin exceder calendario académico 2022

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente , para formar en competencias técnicas a través de herramientas pedagógicas en los diferentes programas de modalidad virtual en la red de conocimiento de Logística y Gestión de la Producción en el área temática de Gestión Logística, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Servicios Financieros , por los términos establecidos

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar la planeación de los procesos formativos del programa de formación asignado según la modalidad en la que se oriente el programa de formación, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Se desarrolló la planeación de la formación en las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
2	Ejecutar los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje -GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual: “Cumplir con la Ejecución de la Formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Se siguieron los lineamientos establecidos en la guía de ambientes virtuales de aprendizaje-GFPI-G-014 vs.4 o el procedimiento que se encuentre vigente para la modalidad de formación virtual:	Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje- VFPI-G-014vs, 4. Grabaciones de sesiones sincrónicas Acta 01

3	Actualizarse en los cursos relacionados con Ambientes virtuales de aprendizaje.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
4	Apoyar las actividades relacionadas con el diseño y desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro de servicios financieros, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
5	Valorar los conocimientos previos de los aprendices asignados, de acuerdo con la normatividad vigente, dentro de los términos establecidos, realizando el registro oportuno de la información educativa en los aplicativos dispuestos por la entidad.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
6	Desarrollar el proceso de formación, en la modalidad que se oriente el programa, de acuerdo con la asignación de grupos y tiempos establecidos; atendiendo al diseño, desarrollo curricular y proyecto formativo.	Se desarrolló acompañamiento a la formación virtual para las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A

		apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	
7	Realizar el seguimiento y evaluación a los aprendices tanto en la etapa lectiva como productiva, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad.	Se realizó seguimiento y evaluación a la etapa productiva de las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
8	Implementar estrategias metodológicas y pedagógicas que permitan mitigar la deserción de los aprendices durante su proceso formativo.	Se implementaron estrategias de formación para las fichas asignadas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre),	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b2

		2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	53dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
9	Gestionar de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz y atendiendo el debido proceso.	Se realizó acompañamiento a los aprendices, conforme al reglamento del aprendiz y atendiendo el debido proceso de las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A

		2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	
10	Realizar e informar a los aprendices oportunamente la evaluación de los resultados de aprendizaje asignados atendiendo a lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
11	Garantizar el registro oportuno de los juicios de evaluación de cada uno de los aprendices de los grupos asignados por la coordinación académica en los aplicativos dispuestos por la entidad.	Se aprobaron los juicios de evaluación cumpliendo los tiempos establecidos.	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&

			CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
12	Gestionar el proceso de inscripción y matrícula de los aspirantes cuando se oriente formación complementaria, de acuerdo con el procedimiento de ingreso vigente.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
13	Realizar seguimiento y control mensual de los aprendices en el aplicativo dispuesto por la entidad, verificando el registro de las rutas de aprendizaje, juicios evaluativos, novedades académicas (retiros voluntarios, traslados, aplazamientos, etc.), incumplimientos de la formación (inasistencias), gestionando ante la coordinación académica los trámites respectivos.	Se realizó seguimiento y control a los aprendices matriculados fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre). 2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D634265 9bb974&RootFolder=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A

		2348827 (40 horas 21 apre).	
14	Dar cumplimiento establecido en el reglamento del aprendiz, en las normas de convivencia y en el código de integridad, dispuesto por la entidad.	Se aplica y se hace cumplir el reglamento del aprendiz y manual de convivencia.	Aplicación del debido proceso
15	Participar en las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación que lo requieran en los tiempos establecidos por el centro de servicios financieros, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
16	Proponer y participar en los proyectos del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación - SENNOVA y HUB de Innovación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
17	Participar en las actividades relacionadas con el modelo integrado de planeación y gestión (MIPG), sistema integrado de gestión y auto control (SIGA), Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y Sistema ambiental y de eficiencia energética.	Se realizó el curso de SST.	Certificado
18	Colaborar en la divulgación y promoción del portafolio de servicios que ofrece el centro de formación, a través de las diferentes estrategias que se implementen.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
19	Desarrollar las actividades de formación de los aprendices asignados que estén realizando la etapa productiva, según la programación de la coordinación académica, dando cumplimiento a los lineamientos y normatividad vigente.	Se desarrolla actividades de formación en las fichas: 2282632 (40 horas-21 apre), 2282638 (40 horas 16 apre), 2282646 (40 horas 23 apre), 2282656 (40 horas 10 apre). 2282662 (40 horas 15 apre). 2282664 (40 horas 22 apre).	https://sena4.sharepoint.com/sites/CoordinacinFormacinVirtual/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?e=5%3Ab9e0f7f5b0884949bf7830b253dff097&at=9&CT=1666461202231&OR=OWA%2DNT&CID=c2145e83%2Da6ae%2D7701%2D904b%2D6342659bb974&RootFold

		2282670 (40 horas 30 apre). 2282630 (40 horas 26 apre). 2282636 (40 horas 20 apre). 2282640 (40 horas 18 apre). 2282656 (40 horas 10 apre). 2104769 (40 horas 5 apre). 2348823 (40 horas 26 apre). 2348827 (40 horas 21 apre).	er=%2Fsites%2FCoordinacinFormacinVirtual%2FDocumentos%20compartidos%2F2022%2F02%2E%20ETAPA%20PRODUCTIVA&FolderCTID=0x012000A852D686C4E60C439939F06DDBF0CA7A
20	Actualizarse en la certificación de las normas de competencias laborales técnicas y relacionadas con ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS.	Se aplicó al proceso de certificación de la norma: Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	Certificado.
21	Participar activamente en las actividades (capacitaciones, eventos, ferias académicas y/o Empresariales, competencias académicas, entre otras) convocadas por el centro de servicios financieros en las diferentes modalidades presencial y/o virtual que se programen.	Participe en los siguientes Webinar: En este periodo no se ejecutó.	Registro de asistencia a la programación de los webinars. Enlace drive:
22	Acompañar activamente a los aprendices en las actividades programadas en el plan de bienestar al aprendiz.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.	En este periodo no se ejecutó esta obligación.
23	Ejecutar 160 horas mensuales en actividades de formación, de acuerdo con la programación asignada por la coordinación académica.	Se ejecutaron las 160 horas de acuerdo a la programación asignada de alistamiento a la formación.	Reporte de horas.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1048632793 de la planilla, operador Simple y mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Firma
Luisa Adriana Corredor Galvis
Contratista
C.C. No. 52.765.042

Recibí a satisfacción:

Firma
Juan Camilo Pulgarin Vanegas
Supervisor(a) Contrato 3477619 **de 2022**
Coordinador Académico de Formación Virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 01 DEL DÍA 22 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar informe detallado de la gestión a la evaluación realizada del 01 de octubre al 31 de octubre de 2022 a las fichas asignadas por la coordinación de formación virtual Etapa Productiva de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No 3477619 del 02 de febrero del 2022.

No.	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/ EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	Luisa Adriana Corredor	52765042		X		Sena Centro Servicios Financieros Etapa Productiva	Lacorredor240@misena.edu.co	3155855524	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	Juan Camilo Pulgarín Vanegas	1013646232	X			Sena Centro Servicios Financieros Etapa Productiva	jpulgarin@sena.edu.co	5461600 Ext: 14593	SI	PARTICIPACIÓN VIRTUAL

ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Informe de gestión realizado para el mes octubre del año 2022 correspondiente al proceso de Etapa Productiva coordinación académica de formación virtual**		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C. 22 de octubre de 2022	**HORA INICIO: 08:00 horas**	**HORA FIN: 12:00 horas**
LUGAR Y/O ENLACE: Coordinación Académica de Formación Virtual	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Servicios Financieros Regional Distrito Capital.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Informe de Gestión Coordinación Académica de formación virtual CSF

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar informe detallado de la gestión a la evaluación realizada del 01 de octubre al 31 octubre de 2022 a las fichas asignadas por la Coordinación Académica de Formación Virtual para el seguimiento de acuerdo con las obligaciones contractuales en desarrollo del contrato No 3477619 del 02 de febrero del 2022.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se han realizado las siguientes actividades correspondientes al proceso en el seguimiento de formación titulada - evaluación de etapa productiva, de las fichas a continuación relaciono:
2282632, 2282638, 2282646, 2282656, 2282662, 2282664, 2282670, 2282630, 2282636, 2282640, 2104760, 2348823 y 2348827

De las cuales se ha adelantado la siguiente gestión:

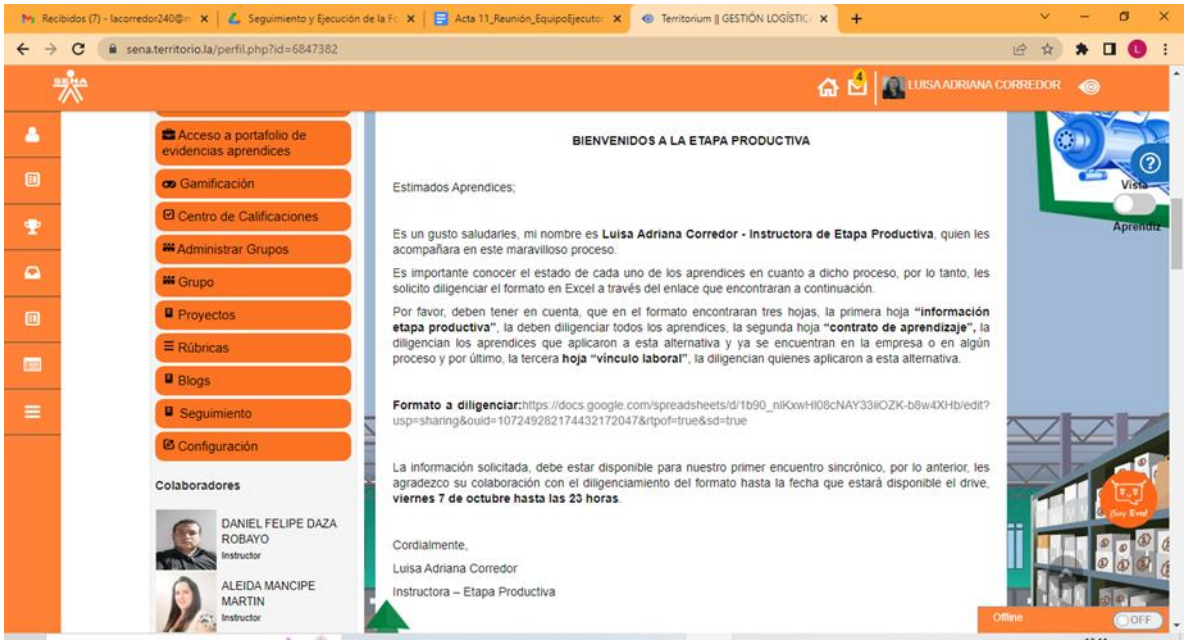
- Para realizar un sondeo de los aprendices que han aplicado a alguna alternativa y a quienes no, en la primera semana de octubre, se publica un anuncio con la bienvenida a esta etapa en las 10 fichas asignadas y se solicita en cada una de las fichas, llenar un Excel compartido en drive para obtener la información antes mencionada. Con la información obtenida, comienzo a establecer que altiva tomo cada aprendiz y así saber a quienes debo comenzar a realizar visita, también, que aprendices no han elegido alguna alternativa.

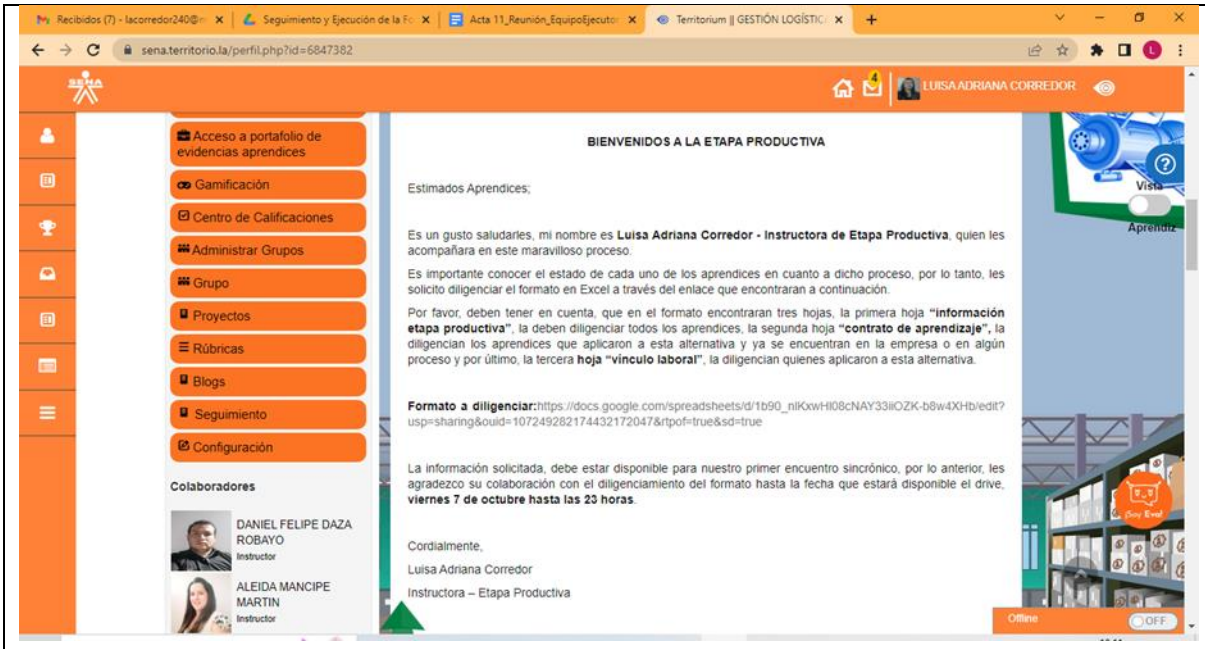
- Anuncio de presentación instructor
- Configuración de acuerdo a la guía de orientación de carpetas, tutoriales, formatos y evidencias
- Publicación de anuncios con solicitud de diligenciar encuesta para diagnosticar que aprendices ya cuentan con su alternativa aprobada, que aprendices no tienen aún aprobación y cuales no cuentan con elección de etapa.
- Anuncio de citación para encuentro sincrónico en el cual se puntualiza; aplicación a las diferentes alternativas, documentos requeridos para dicho proceso, orientación en el diligenciamiento de bitácoras, presentación del formato vigente, concertación

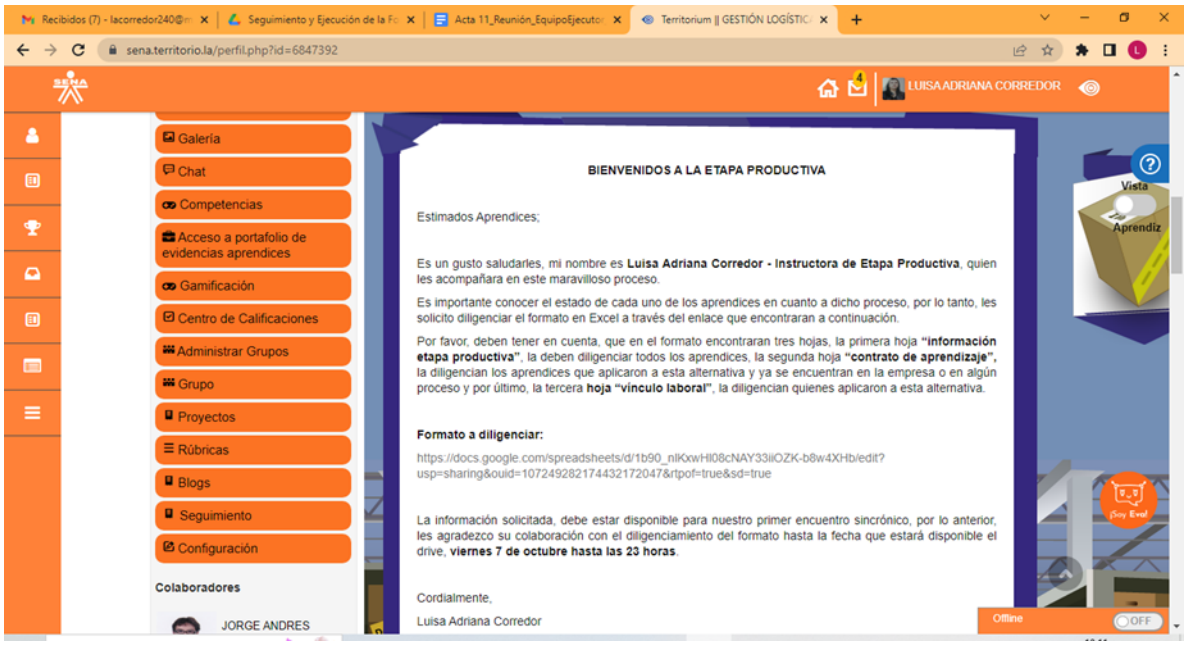
de canales de comunicación, se comparte un archivo de asistencia y a la vez se solicita información de sus empresas e información de jefes inmediatos, se orienta acerca de la primera visita de concertación y se da retroalimentación a dudas e inquietudes.

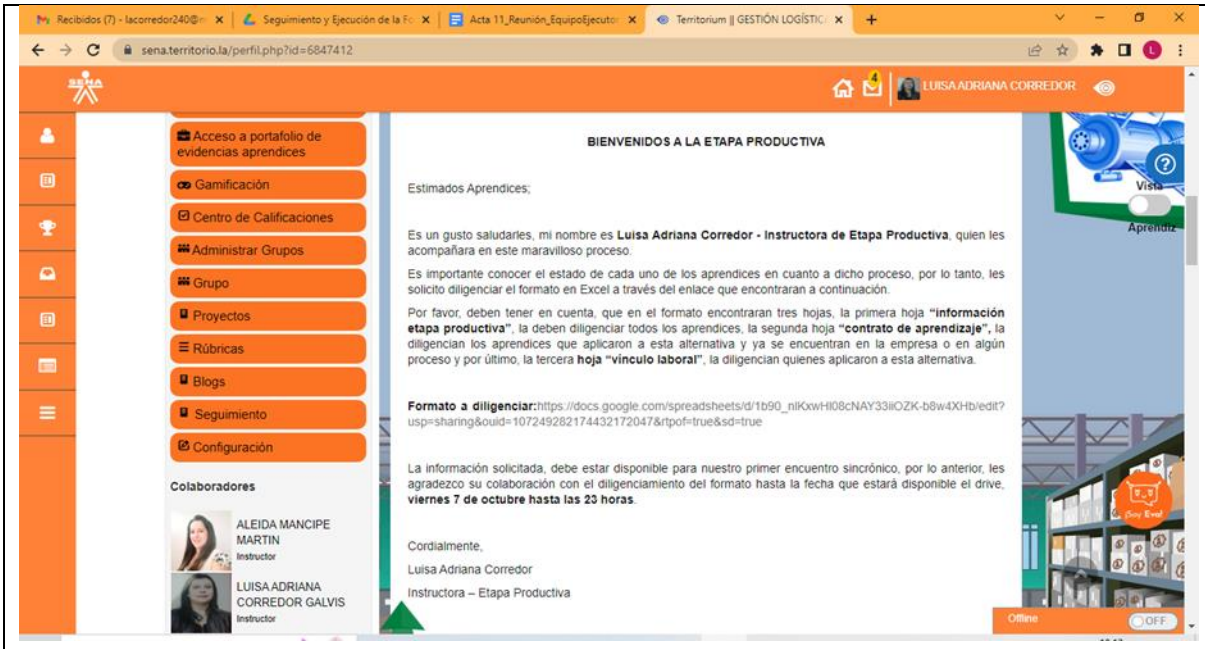
- Para el caso de la ficha 2104760 se realiza revisión de bitácoras pendientes de calificación y se verifica centro de calificaciones. no se evidencian formatos F023 y las bitácoras algunas no se encuentran en los adjuntos. Se encuentra una carpeta nombrada bitácora y F023, pero solo contiene la bitácora.

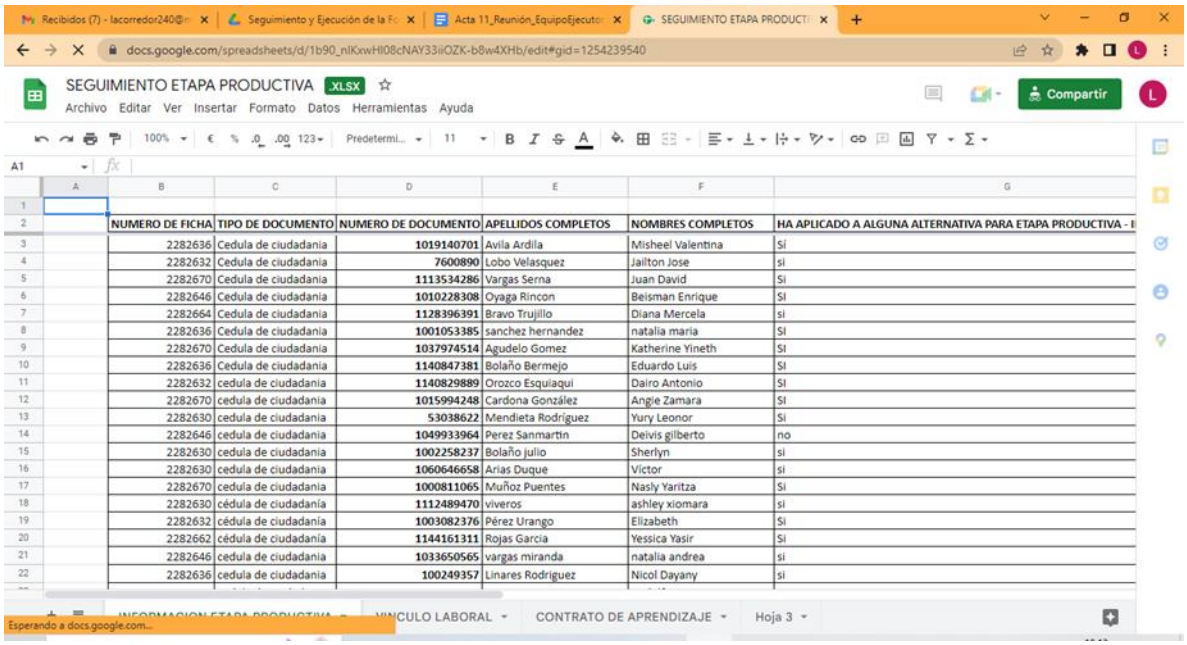
TERRITORIUM



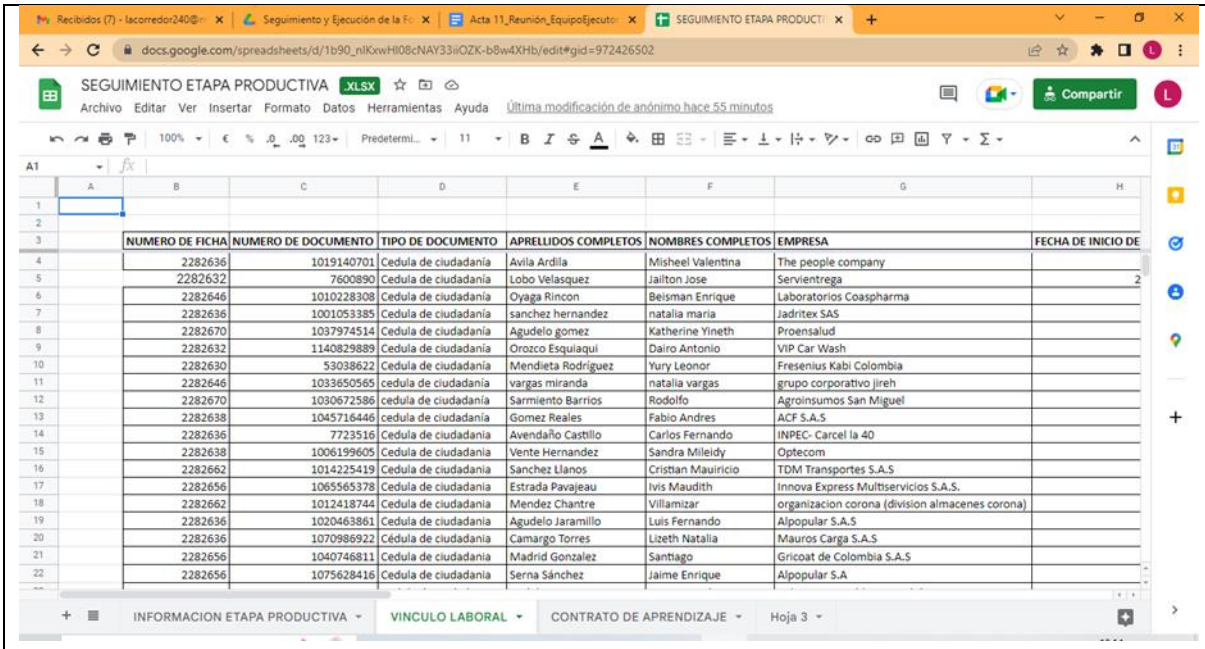

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847382
LUISA ADRIANA CORREDOR
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
DANIEL FELIPE DAZA ROBAYO
Instructor
ALEIDA MANCIPE MARTIN
Instructor
BIENVENIDOS A LA ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Es un gusto saludarles, mi nombre es Luisa Adriana Corredor - Instructora de Etapa Productiva, quien les acompañara en este maravilloso proceso.
Es importante conocer el estado de cada uno de los aprendices en cuanto a dicho proceso, por lo tanto, les solicito diligenciar el formato en Excel a través del enlace que encontraran a continuación.
Por favor, deben tener en cuenta, que en el formato encontraran tres hojas, la primera hoja "información etapa productiva", la deben diligenciar todos los aprendices, la segunda hoja "contrato de aprendizaje", la diligencian los aprendices que aplicaron a esta alternativa y ya se encuentran en la empresa o en algún proceso y por último, la tercera hoja "vinculo laboral", la diligencian quienes aplicaron a esta alternativa.
Formato a diligenciar:https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b90_nlKxwHl08cNAY33iiOZK-b8w4XHb/edit?usp=sharing&ouid=107249282174432172047&rtpof=true&sd=true
La información solicitada, debe estar disponible para nuestro primer encuentro sincrónico, por lo anterior, les agradezco su colaboración con el diligenciamiento del formato hasta la fecha que estará disponible el drive, viernes 7 de octubre hasta las 23 horas.
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Offline
OFF


sena.territorio.la/perfil.php?id=6847392
LUISA ADRIANA CORREDOR
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
JORGE ANDRES
BIENVENIDOS A LA ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Es un gusto saludarles, mi nombre es Luisa Adriana Corredor - Instructora de Etapa Productiva, quien les acompañara en este maravilloso proceso.
Es importante conocer el estado de cada uno de los aprendices en cuanto a dicho proceso, por lo tanto, les solicito diligenciar el formato en Excel a través del enlace que encontraran a continuación.
Por favor, deben tener en cuenta, que en el formato encontraran tres hojas, la primera hoja "información etapa productiva", la deben diligenciar todos los aprendices, la segunda hoja "contrato de aprendizaje", la diligencian los aprendices que aplicaron a esta alternativa y ya se encuentran en la empresa o en algún proceso y por último, la tercera hoja "vinculo laboral", la diligencian quienes aplicaron a esta alternativa.
Formato a diligenciar:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1b90_nlKxwHl08cNAY33iiOZK-b8w4XHb/edit?usp=sharing&ouid=107249282174432172047&rtpof=true&sd=true
La información solicitada, debe estar disponible para nuestro primer encuentro sincrónico, por lo anterior, les agradezco su colaboración con el diligenciamiento del formato hasta la fecha que estará disponible el drive, viernes 7 de octubre hasta las 23 horas.
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Vista
Aprendiz
Offline
OFF





	NUMERO DE FICHA	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	HA APLICADO A ALGUNA ALTERNATIVA PARA ETAPA PRODUCTIVA - I
3	2282636	Cedula de ciudadania	1019140701	Avila Ardila	Misheel Valentina	Si
4	2282632	Cedula de ciudadania	7600890	Lobo Velasquez	Jailton Jose	si
5	2282670	Cedula de ciudadania	1113534286	Vargas Serna	Juan David	Si
6	2282646	Cedula de ciudadania	1010228308	Oyaga Rincon	Beisman Enrique	SI
7	2282664	Cedula de ciudadania	1128396391	Bravo Trujillo	Diana Mercela	si
8	2282636	Cedula de ciudadania	1001053385	sanchez hernandez	natalia maria	SI
9	2282670	Cedula de ciudadania	1037974514	Agudelo Gomez	Katherine Yineth	SI
10	2282636	Cedula de ciudadania	1140847381	Bolaño Bermejo	Eduardo Luis	SI
11	2282632	cedula de ciudadania	1140829889	Orozco Esquiaqui	Dairo Antonio	SI
12	2282670	cedula de ciudadania	1015994248	Cardona González	Angie Zamara	SI
13	2282630	cedula de ciudadania	53038622	Mendieta Rodríguez	Yury Leonor	Si
14	2282646	cedula de ciudadania	1049933964	Perez Sanmartin	Deivis gilberto	no
15	2282630	cedula de ciudadania	1002258237	Bolaño julio	Sherlyn	si
16	2282630	cedula de ciudadania	1060646658	Arias Duque	Víctor	si
17	2282670	cedula de ciudadania	1000811065	Muñoz Puentes	Nasly Yaritza	Si
18	2282630	cédula de ciudadanía	1112489470	viveros	ashley xiomara	si
19	2282632	cédula de ciudadanía	1003082376	Pérez Urango	Elizabeth	Si
20	2282662	cédula de ciudadanía	1144161311	Rojas Garcia	Yessica Yasir	Si
21	2282646	cedula de ciudadania	1033650565	vargas miranda	natalia andrea	si
22	2282636	cedula de ciudadania	100249357	Linares Rodriguez	Nicol Dayany	si



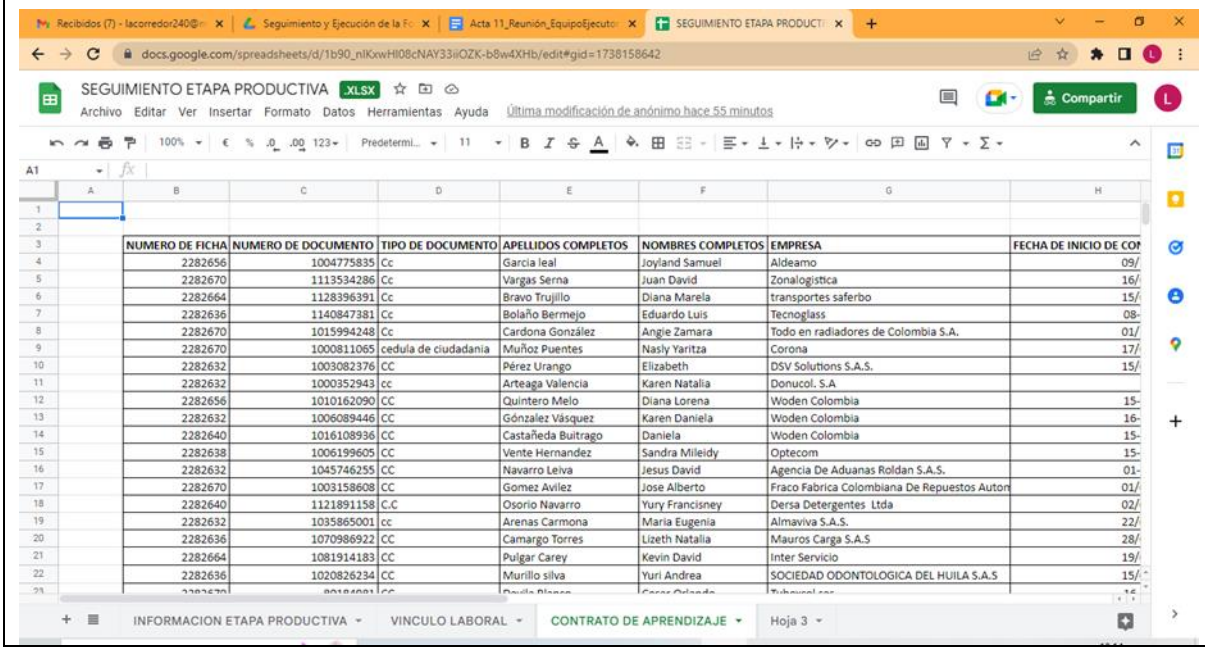
SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación de anónimo hace 55 minutos

Compartir

NUMERO DE FICHA	NUMERO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	APRELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	EMPRESA	FECHA DE INICIO DE
2282636	1019140701	Cedula de ciudadanía	Avila Ardila	Misheel Valentina	The people company	
2282632	7600890	Cedula de ciudadanía	Lobo Velasquez	Jailton Jose	Servientrega	2
2282646	1010228308	Cedula de ciudadanía	Oyaga Rincon	Beisman Enrique	Laboratorios Coaspharma	
2282636	1001053385	Cedula de ciudadanía	sanchez hernandez	natalia maria	Jadritex SAS	
2282670	1037974514	Cedula de ciudadanía	Agudelo gomez	Katherine Yineth	Proensalud	
2282632	1140829889	Cedula de ciudadanía	Orozco Esquiaqui	Dairo Antonio	VIP Car Wash	
2282630	53038622	Cedula de ciudadanía	Mendieta Rodriguez	Yury Leonor	Fresenius Kabi Colombia	
2282646	1033650565	cedula de ciudadanía	vargas miranda	natalia vargas	grupo corporativo jireh	
2282670	1030672586	cedula de ciudadanía	Sarmiento Barrios	Rodolfo	Agroinsumos San Miguel	
2282638	1045716446	cedula de ciudadanía	Gomez Reales	Fabio Andres	ACF S.A.S	
2282636	7723516	Cedula de ciudadanía	Avendaño Castillo	Carlos Fernando	INPEC- Carcel la 40	
2282638	1006199605	Cedula de ciudadanía	Vente Hernandez	Sandra Mileidy	Optecom	
2282662	1014225419	Cedula de ciudadanía	Sanchez Llanos	Cristian Mauiricio	TDM Transportes S.A.S	
2282656	1065565378	Cedula de ciudadanía	Estrada Pavajeau	Ivis Maudith	Innova Express Multiservicios S.A.S.	
2282662	1012418744	Cedula de ciudadanía	Mendez Chantre	Villamizar	organizacion corona (division almacenes corona)	
2282636	1020463861	Cedula de ciudadanía	Agudelo Jaramillo	Luis Fernando	Alpopular S.A.S	
2282636	1070986922	Cédula de ciudadanía	Camargo Torres	Lizeth Natalia	Mauros Carga S.A.S	
2282656	1040746811	Cedula de ciudadanía	Madrid Gonzalez	Santiago	Gricoat de Colombia S.A.S	
2282656	1075628416	Cedula de ciudadanía	Serna Sánchez	Jaime Enrique	Alpopular S.A	

INFORMACION ETAPA PRODUCTIVA | VINCULO LABORAL | CONTRATO DE APRENDIZAJE | Hoja 3



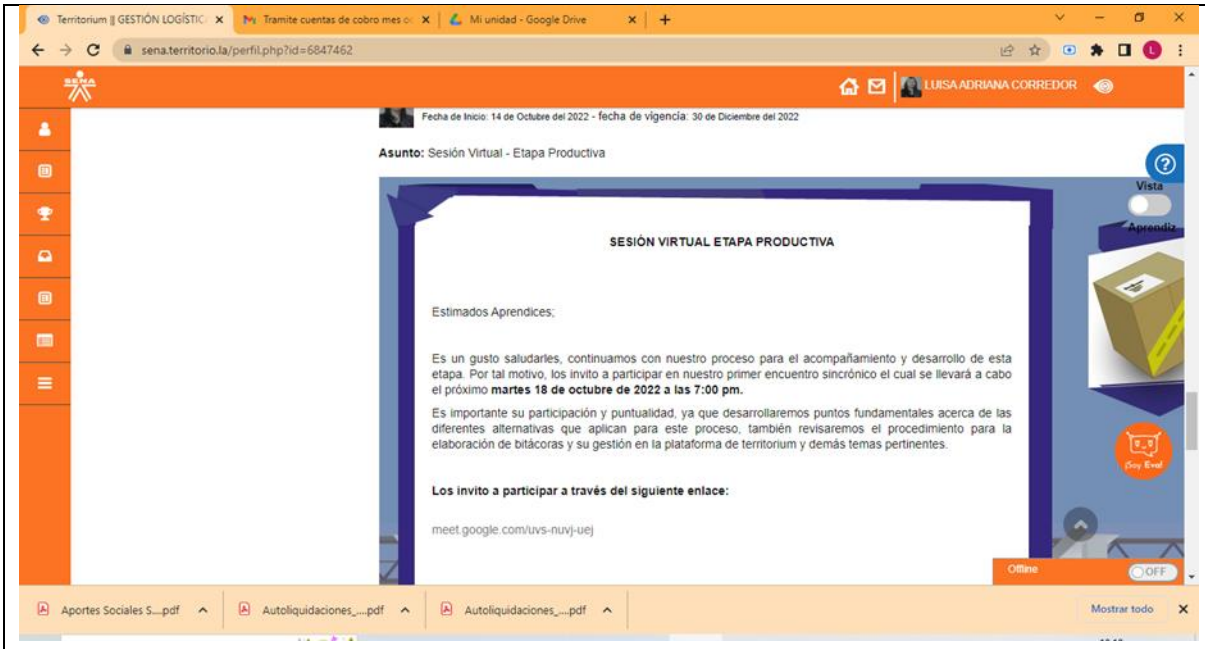
SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA .XLSX

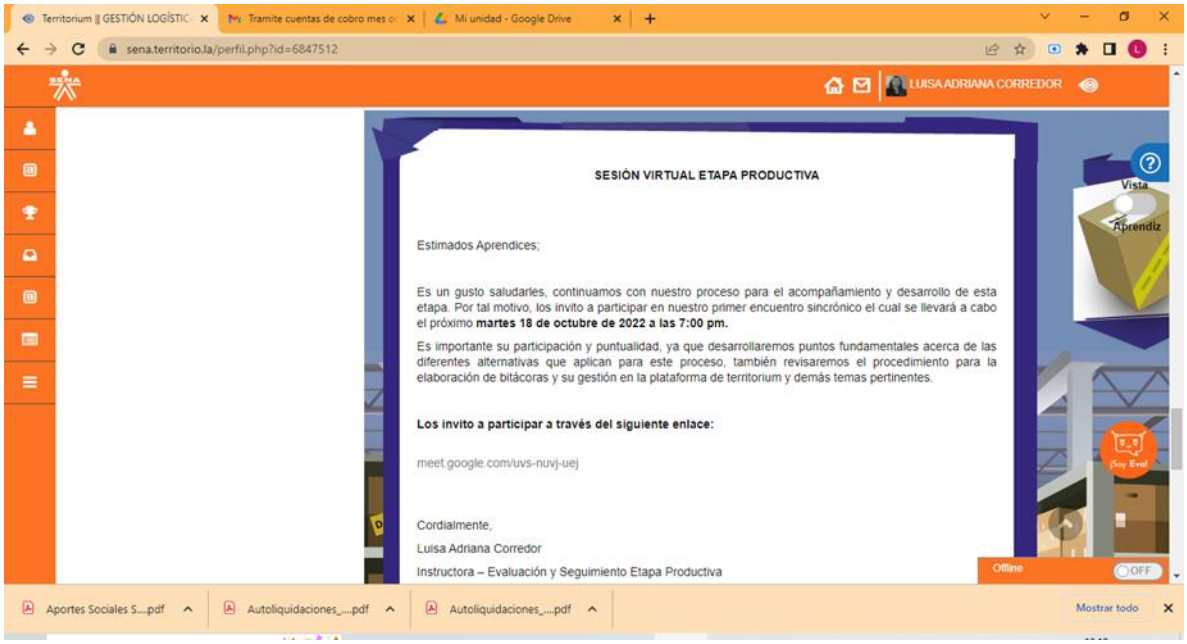
Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación de anónimo hace 55 minutos

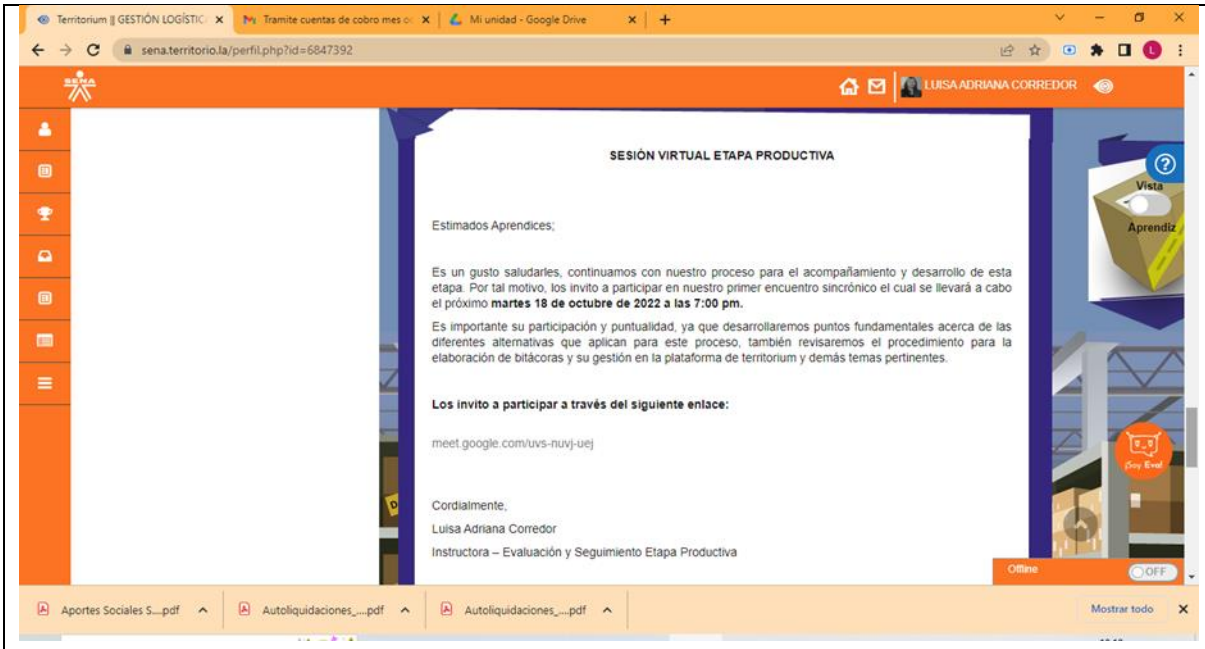
Compartir

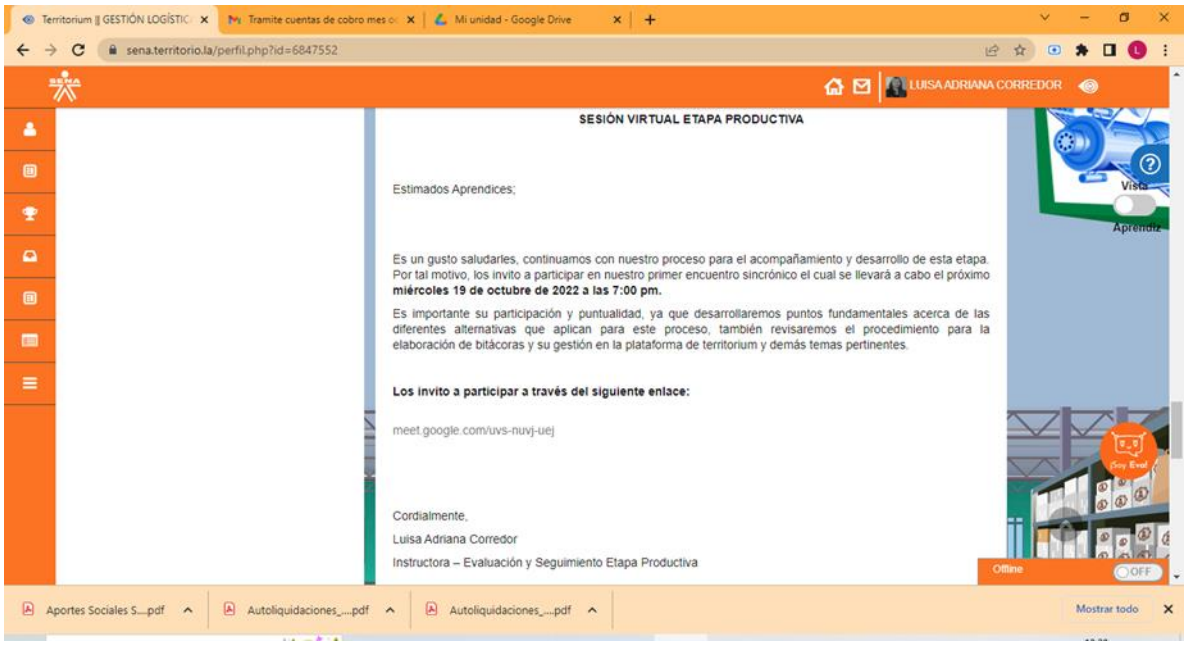
NUMERO DE FICHA	NUMERO DE DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	APELLIDOS COMPLETOS	NOMBRES COMPLETOS	EMPRESA	FECHA DE INICIO DE CON
2282656	1004775835	Cc	Garcia leal	Joyland Samuel	Aldeamo	09/
2282670	1113534286	Cc	Vargas Serna	Juan David	Zonalogistica	16/
2282664	1128396391	Cc	Bravo Trujillo	Diana Marela	transportes saferbo	15/
2282636	1140847381	Cc	Bolaño Bermejo	Eduardo Luis	Tecnoglass	08-
2282670	1015994248	Cc	Cardona González	Angie Zamara	Todo en radiadores de Colombia S.A.	01/
2282670	1000811065	cedula de ciudadania	Muñoz Puentes	Nasly Yaritza	Corona	17/
2282632	1003082376	CC	Pérez Urango	Elizabeth	DSV Solutions S.A.S.	15/
2282632	1000352943	cc	Arteaga Valencia	Karen Natalia	Donucol. S.A	
2282656	1010162090	CC	Quintero Melo	Diana Lorena	Woden Colombia	15-
2282632	1006089446	CC	Gónzalez Vásquez	Karen Daniela	Woden Colombia	16-
2282640	1016108936	CC	Castañeda Buitrago	Daniela	Woden Colombia	15-
2282638	1006199605	CC	Vente Hernandez	Sandra Mileidy	Optecom	15-
2282632	1045746255	CC	Navarro Leiva	Jesus David	Agencia De Aduanas Roldan S.A.S.	01-
2282670	1003158608	CC	Gomez Avilez	Jose Alberto	Fraco Fabrica Colombiana De Repuestos Auton	01/
2282640	1121891158	C.C	Osorio Navarro	Yury Francisney	Dersa Detergentes Ltda	02/
2282632	1035865001	cc	Arenas Carmona	Maria Eugenia	Almaviva S.A.S.	22/
2282636	1070986922	CC	Camargo Torres	Lizeth Natalia	Mauros Carga S.A.S	28/
2282664	1081914183	CC	Pulgar Carey	Kevin David	Inter Servicio	19/
2282636	1020826234	CC	Murillo silva	Yuri Andrea	SOCIEDAD ODONTOLOGICA DEL HUILA S.A.S	15/

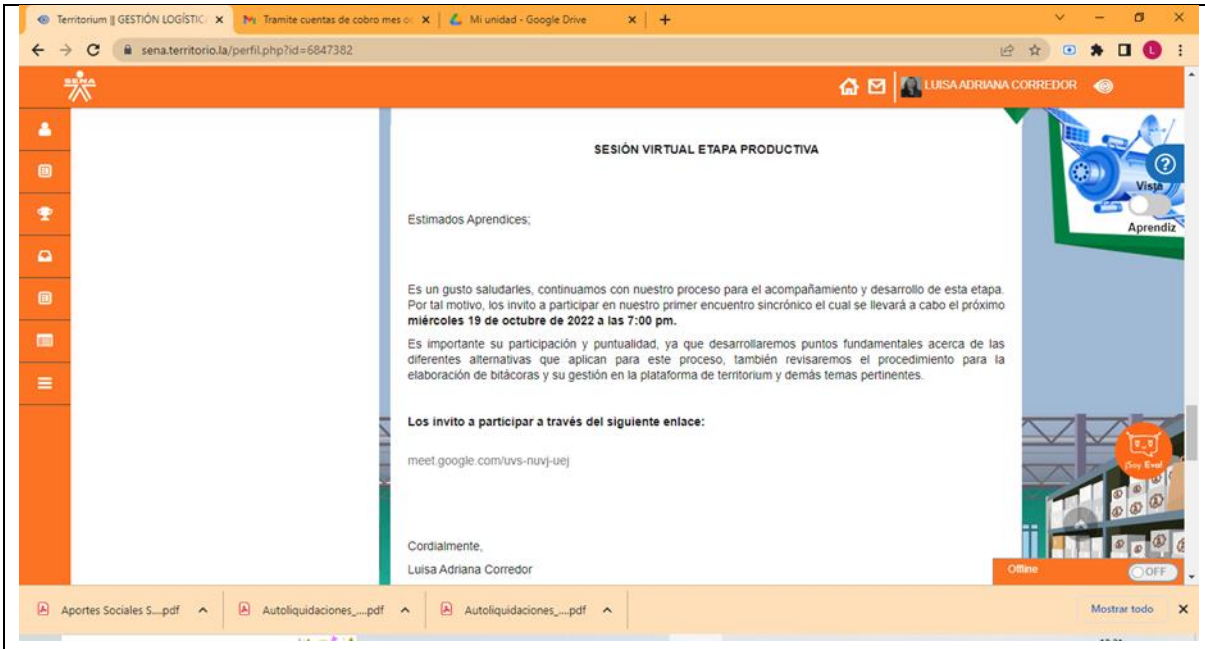
INFORMACION ETAPA PRODUCTIVA | VINCULO LABORAL | CONTRATO DE APRENDIZAJE | Hoja 3

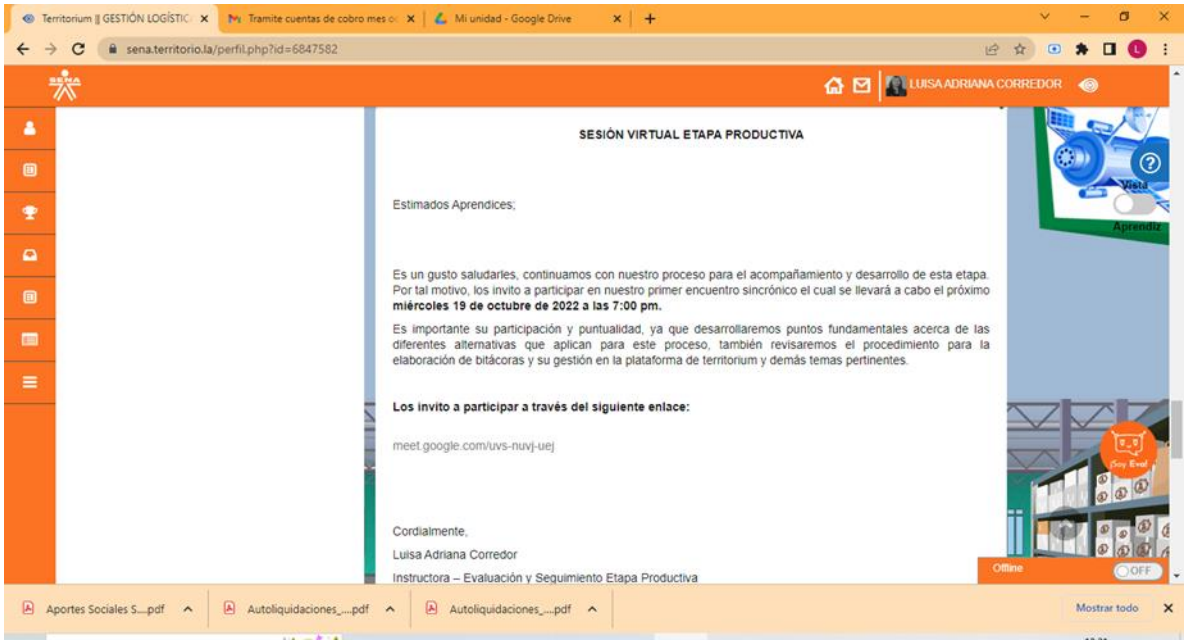

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847462
LUISA ADRIANA CORREDOR
Fecha de Inicio: 14 de Octubre del 2022 - fecha de vigencia: 30 de Diciembre del 2022
Asunto: Sesión Virtual - Etapa Productiva
SESIÓN VIRTUAL ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Es un gusto saludarles, continuamos con nuestro proceso para el acompañamiento y desarrollo de esta etapa. Por tal motivo, los invito a participar en nuestro primer encuentro sincrónico el cual se llevará a cabo el próximo martes 18 de octubre de 2022 a las 7:00 pm.
Es importante su participación y puntualidad, ya que desarrollaremos puntos fundamentales acerca de las diferentes alternativas que aplican para este proceso, también revisaremos el procedimiento para la elaboración de bitácoras y su gestión en la plataforma de territorium y demás temas pertinentes.
Los invito a participar a través del siguiente enlace:
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo


Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847512
LUISA ADRIANA CORREDOR
SESIÓN VIRTUAL ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Es un gusto saludarles, continuamos con nuestro proceso para el acompañamiento y desarrollo de esta etapa. Por tal motivo, los invito a participar en nuestro primer encuentro sincrónico el cual se llevará a cabo el próximo martes 18 de octubre de 2022 a las 7:00 pm.
Es importante su participación y puntualidad, ya que desarrollaremos puntos fundamentales acerca de las diferentes alternativas que aplican para este proceso, también revisaremos el procedimiento para la elaboración de bitácoras y su gestión en la plataforma de territorium y demás temas pertinentes.
Los invito a participar a través del siguiente enlace:
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo


Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847392
LUISA ADRIANA CORREDOR
SESIÓN VIRTUAL ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Es un gusto saludarles, continuamos con nuestro proceso para el acompañamiento y desarrollo de esta etapa. Por tal motivo, los invito a participar en nuestro primer encuentro sincrónico el cual se llevará a cabo el próximo martes 18 de octubre de 2022 a las 7:00 pm.
Es importante su participación y puntualidad, ya que desarrollaremos puntos fundamentales acerca de las diferentes alternativas que aplican para este proceso, también revisaremos el procedimiento para la elaboración de bitácoras y su gestión en la plataforma de territorium y demás temas pertinentes.
Los invito a participar a través del siguiente enlace:
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

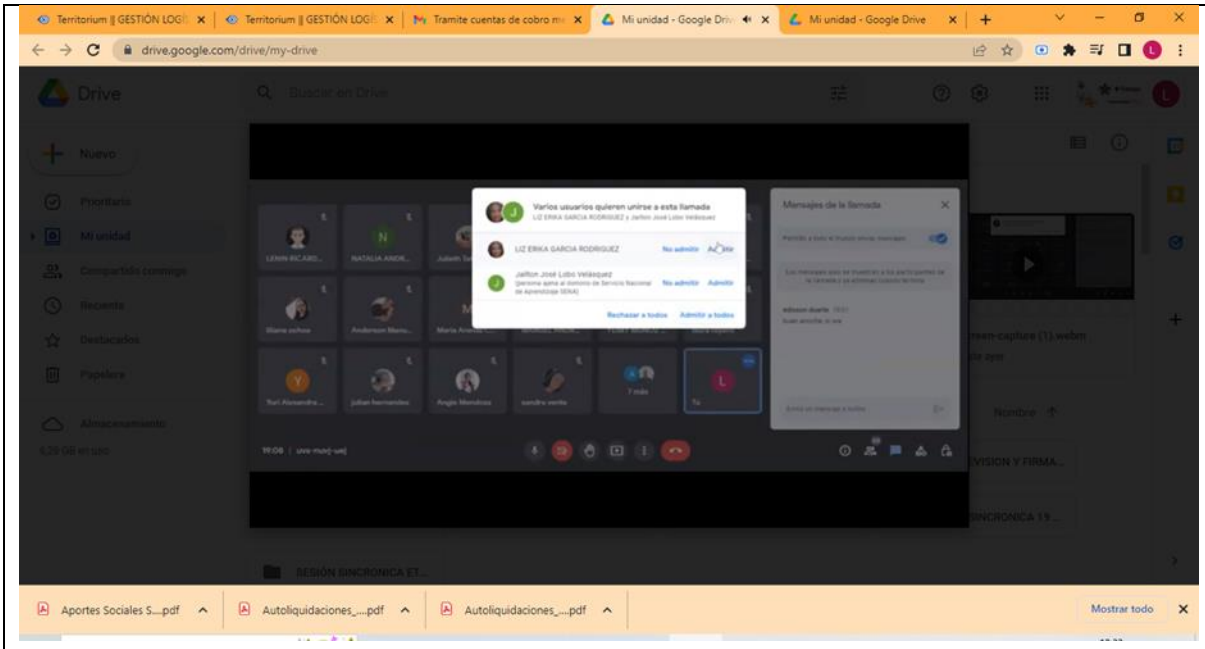

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847552
LUISA ADRIANA CORREDOR
SESIÓN VIRTUAL ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Es un gusto saludarles, continuamos con nuestro proceso para el acompañamiento y desarrollo de esta etapa. Por tal motivo, los invito a participar en nuestro primer encuentro sincrónico el cual se llevará a cabo el próximo miércoles 19 de octubre de 2022 a las 7:00 pm.
Es importante su participación y puntualidad, ya que desarrollaremos puntos fundamentales acerca de las diferentes alternativas que aplican para este proceso, también revisaremos el procedimiento para la elaboración de bitácoras y su gestión en la plataforma de territorium y demás temas pertinentes.
Los invito a participar a través del siguiente enlace:
meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

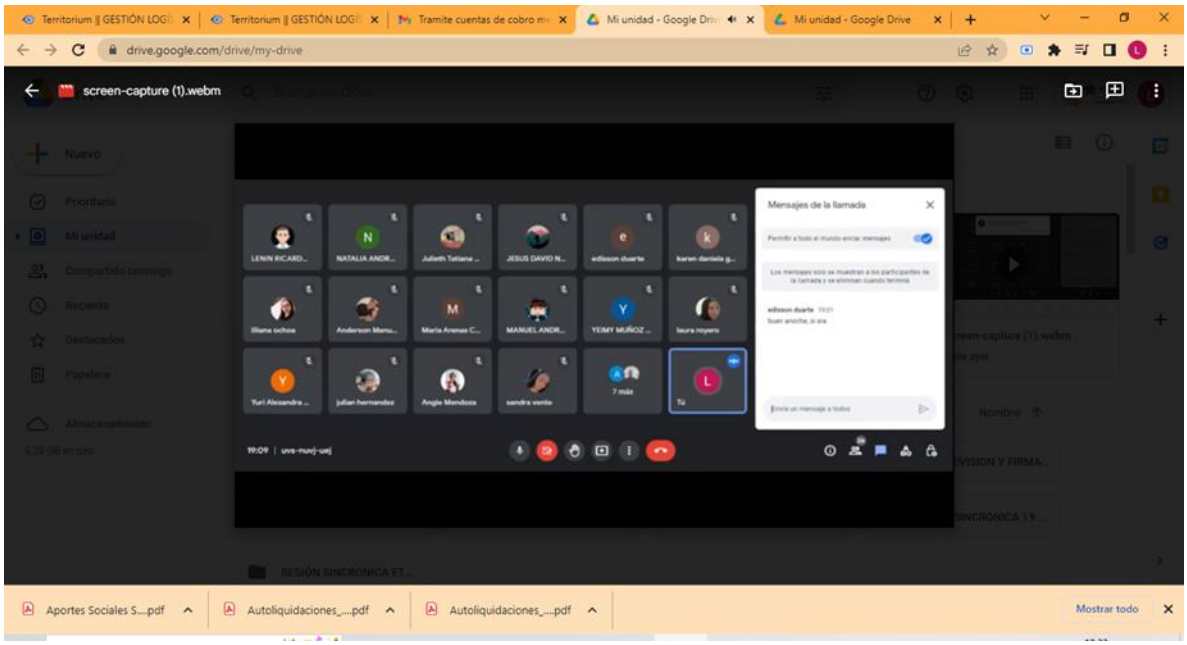


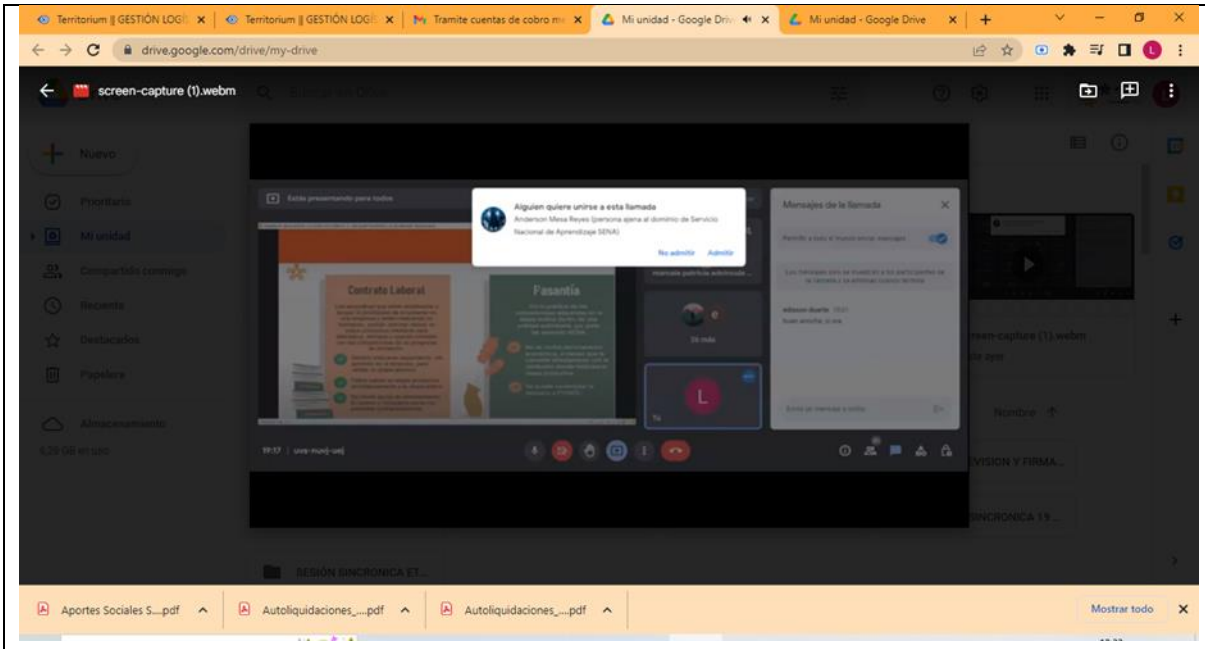


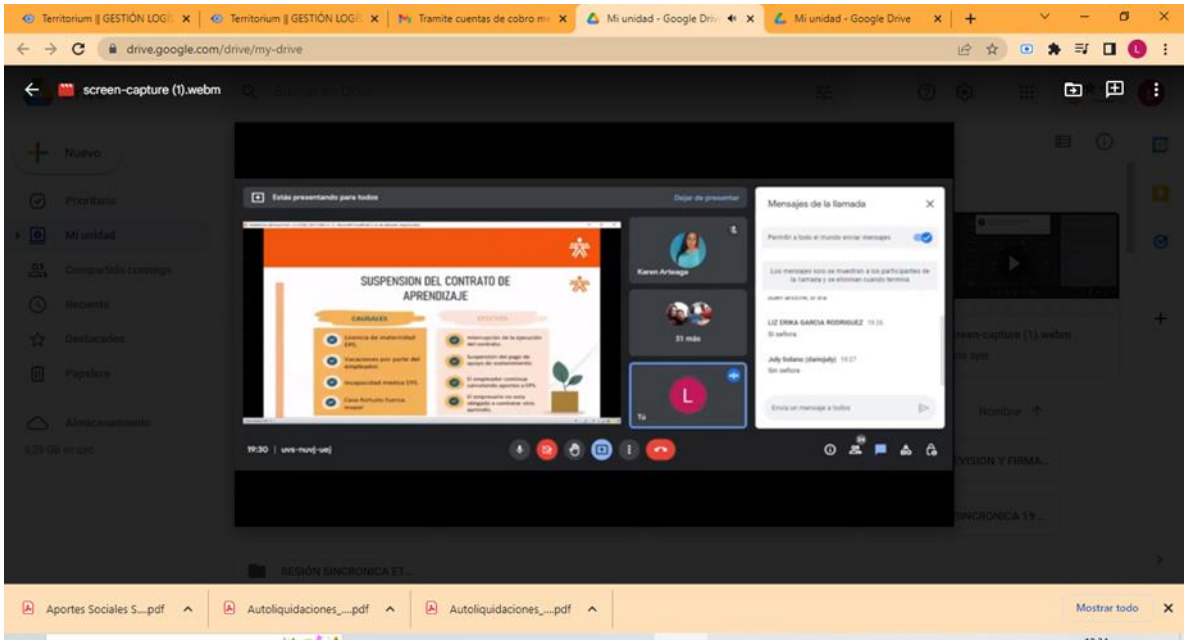
SESION VIRTUAL DE ACOMPAÑAMIENTO 18 DE OCTUBRE FICHAS PARTICIPANTES: 2282632, 2282638, 2282646, 2282656 Y 2282662.

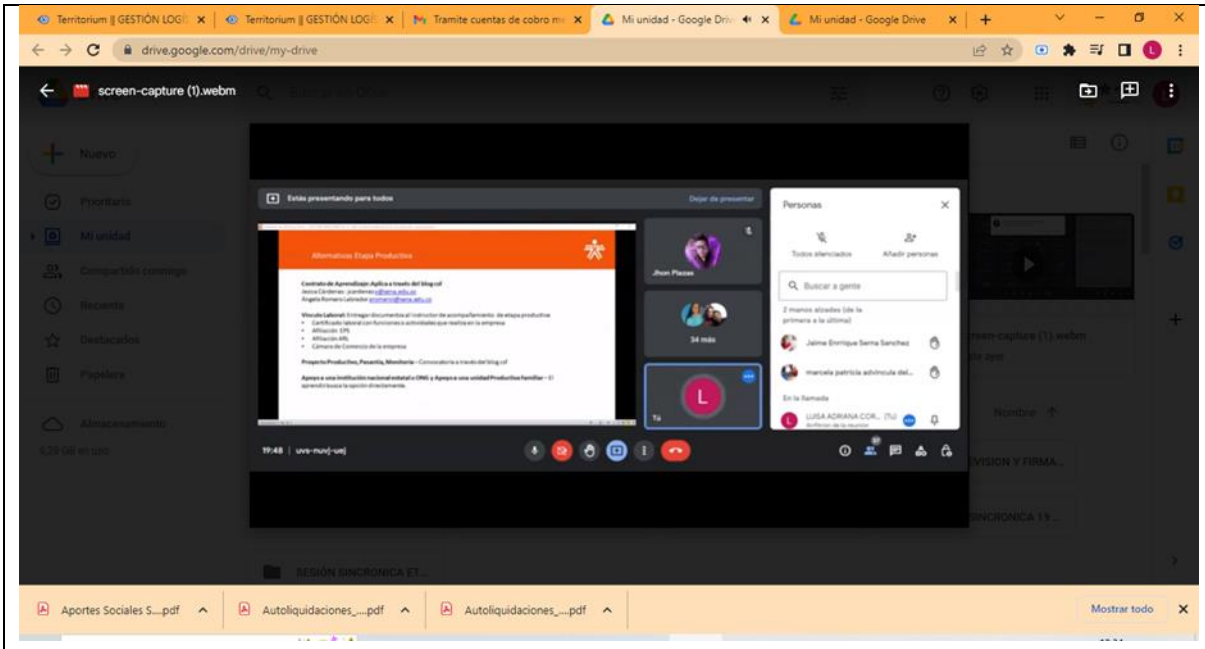
https://drive.google.com/file/d/1u_bF8Ql4KJXRtrgyCvNQplPByOkyu-t1/view?usp=sharing

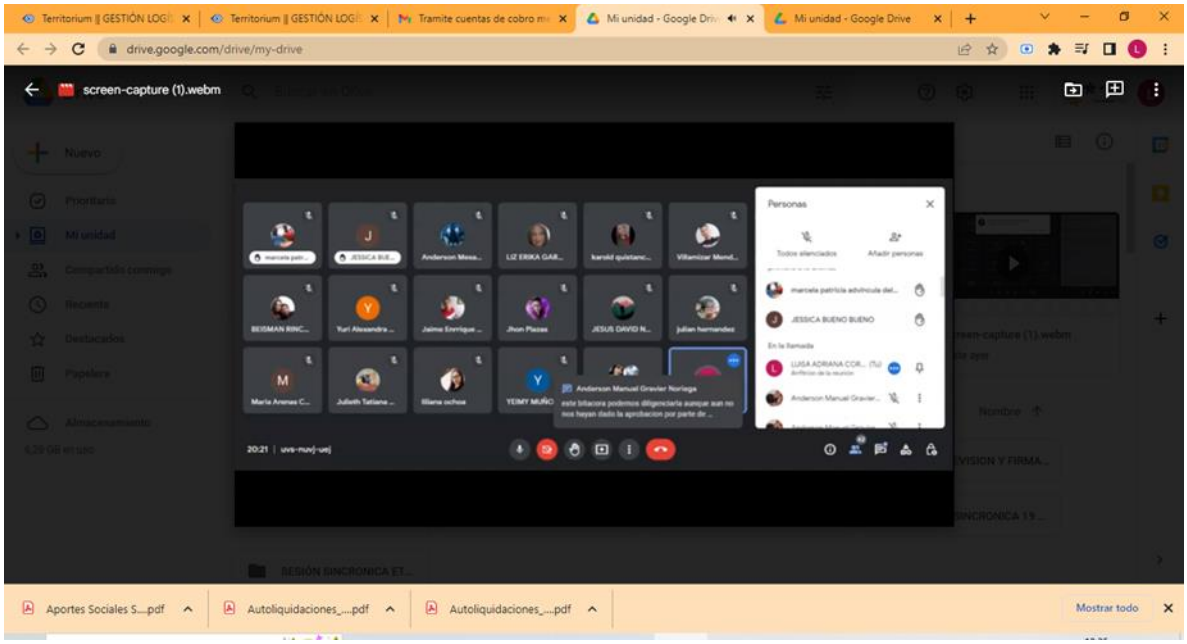

drive.google.com/drive/my-drive
Drive
Varios usuarios quieren unirse a esta llamada
LUZ ERIKA GARCIA RODRIGUEZ
Mensajes de la llamada
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo


drive.google.com/drive/my-drive
screen-capture (1).webm
Mensajes de la llamada
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

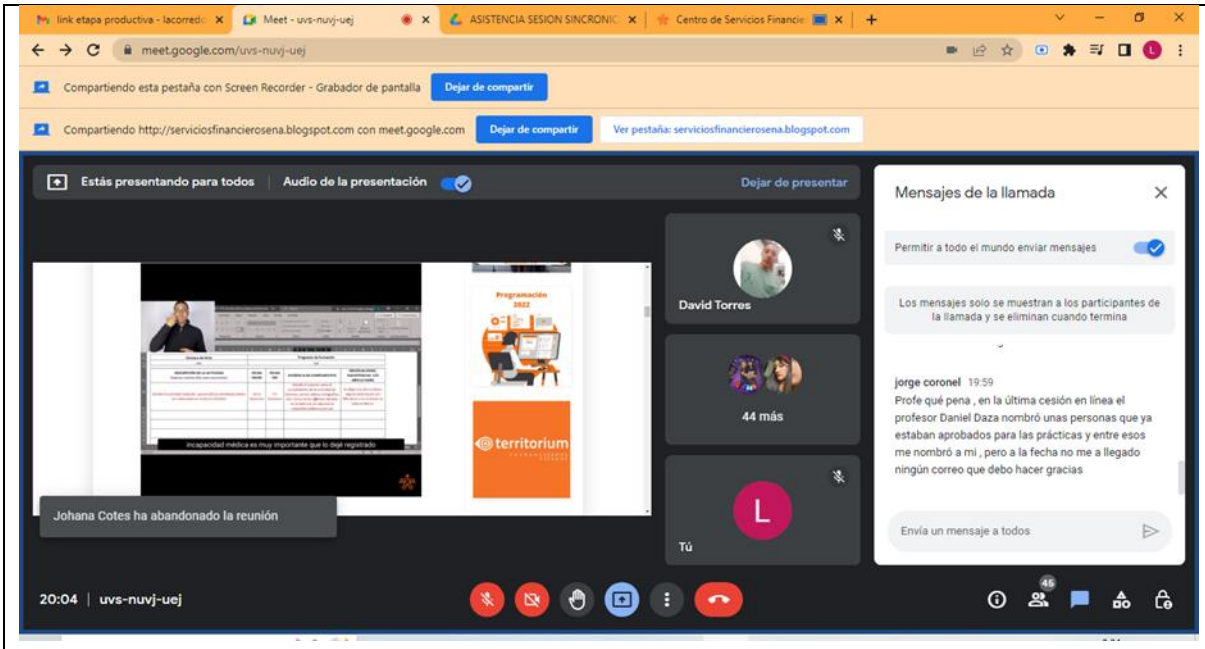

screen-capture (1).webm
Alguien quiere unirse a esta llamada
Contrato Laboral
Pasantía
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

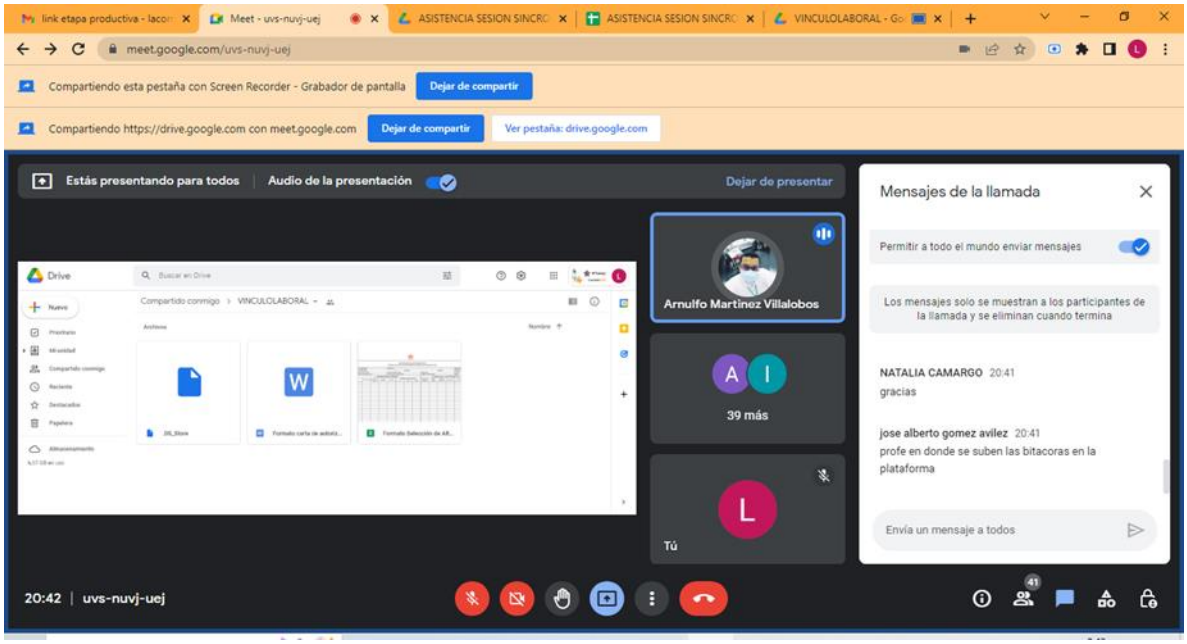

screen-capture (1).webm
Estás presentando para todos
Mensajes de la llamada
SUSPENSION DEL CONTRATO DE APRENDIZAJE
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

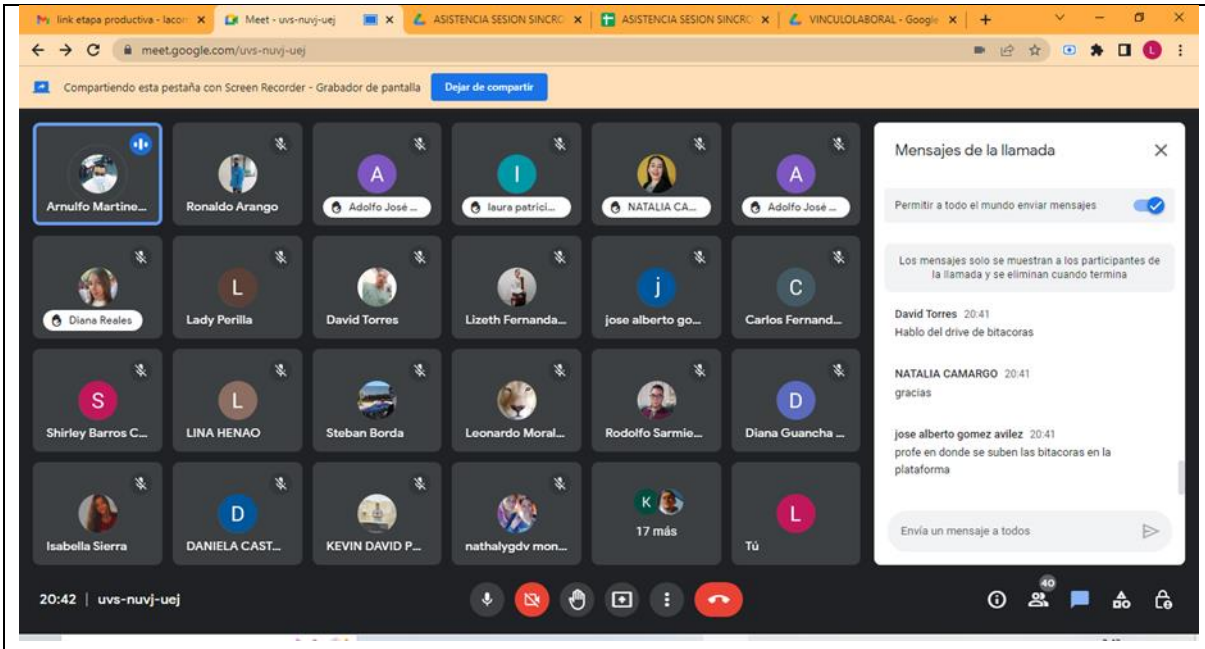


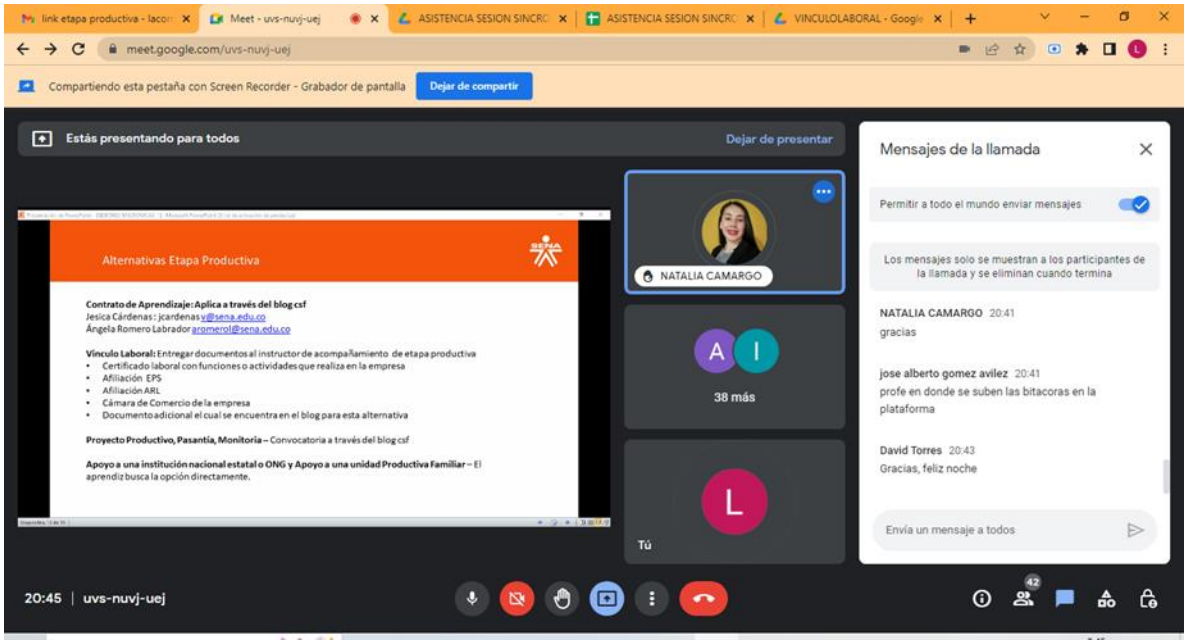


SESION VIRTUAL DE ACOMPAÑAMIENTO 18 DE OCTUBRE FICHAS PARTICIPANTES: 2282664, 2282670, 2282630, 2282636 Y 2282640.

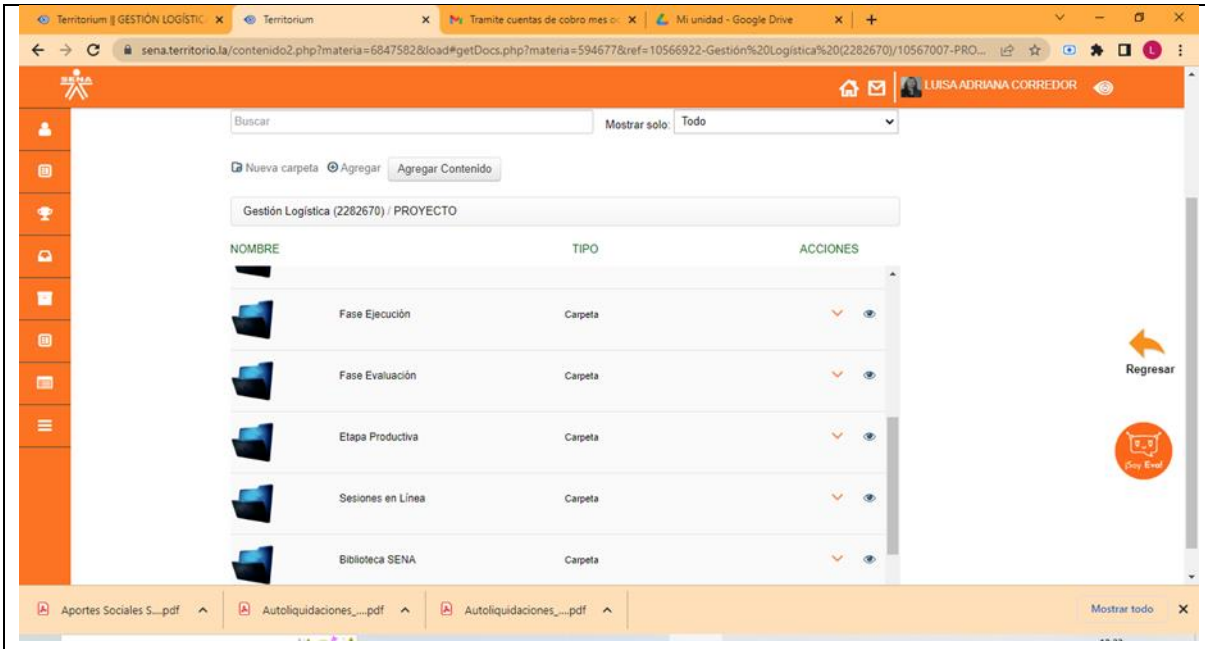

meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Compartiendo esta pestaña con Screen Recorder - Grabador de pantalla
Dejar de compartir
Compartiendo http://serviciosfinancierosena.blogspot.com con meet.google.com
Dejar de compartir
Ver pestaña: serviciosfinancierosena.blogspot.com
Estás presentando para todos
Audio de la presentación
Dejar de presentar
Johana Cotes ha abandonado la reunión
David Torres
44 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
jorge coronel 19:59
Profe qué pena , en la última cesión en línea el profesor Daniel Daza nombró unas personas que ya estaban aprobados para las prácticas y entre esos me nombró a mi , pero a la fecha no me a llegado ningún correo que debo hacer gracias
Envía un mensaje a todos
20:04 | uvs-nuvj-uej

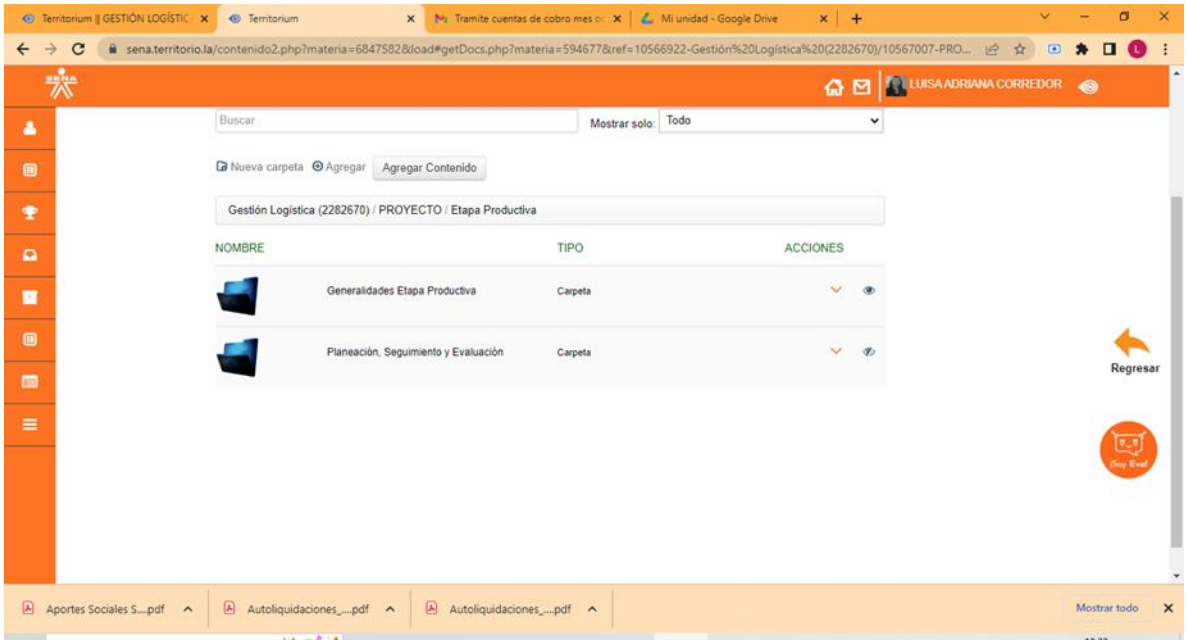

meet.google.com/uvs-nuvj-uej
Compartiendo esta pestaña con Screen Recorder - Grabador de pantalla
Dejar de compartir
Compartiendo https://drive.google.com con meet.google.com
Dejar de compartir
Ver pestaña: drive.google.com
Estás presentando para todos
Audio de la presentación
Dejar de presentar
Arnulfo Martinez Villalobos
39 más
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de la llamada y se eliminan cuando termina
NATALIA CAMARGO 20:41
gracias
jose alberto gomez avilez 20:41
profe en donde se suben las bitacoras en la plataforma
Envía un mensaje a todos
20:42 | uvs-nuvj-uej

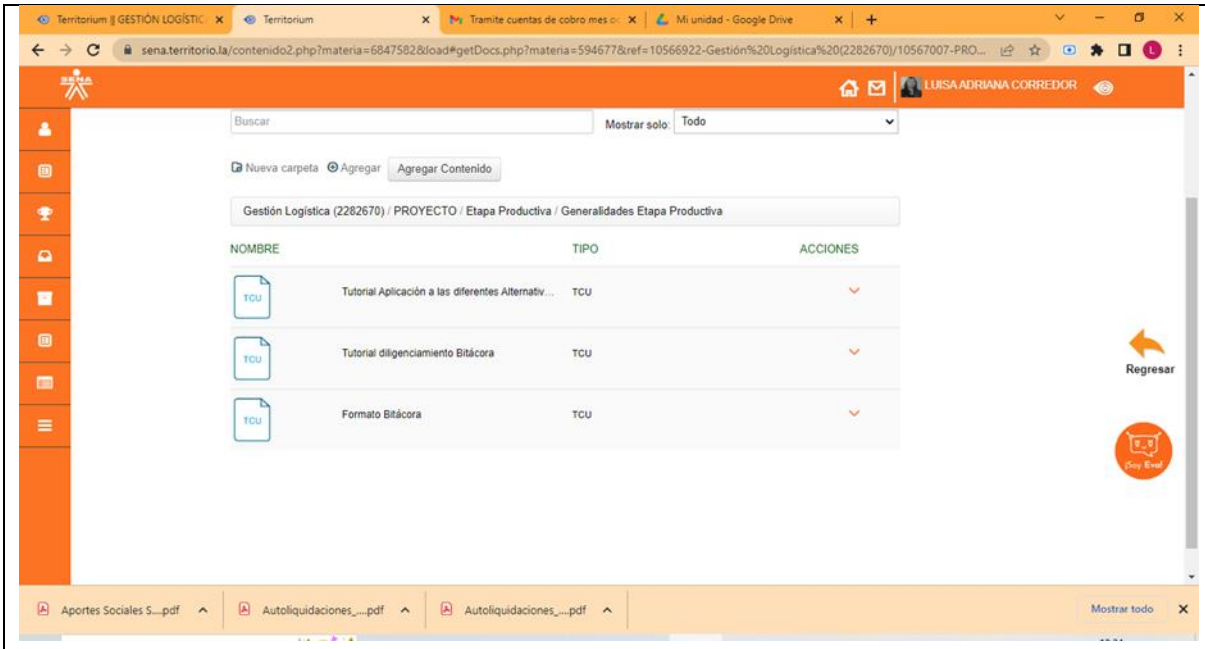


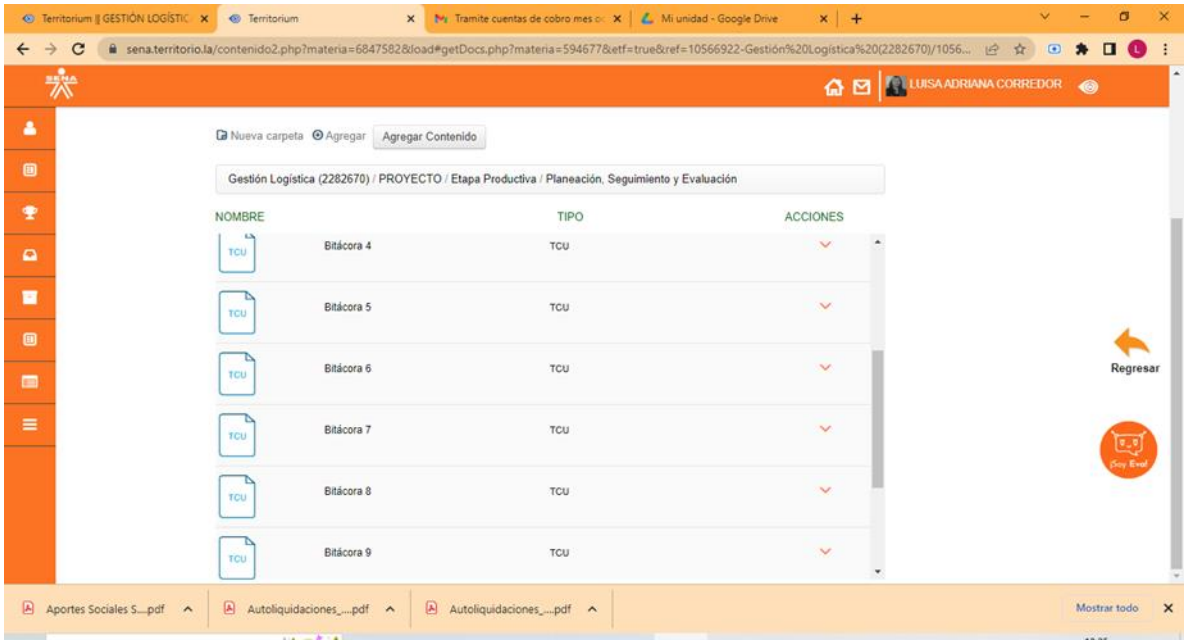


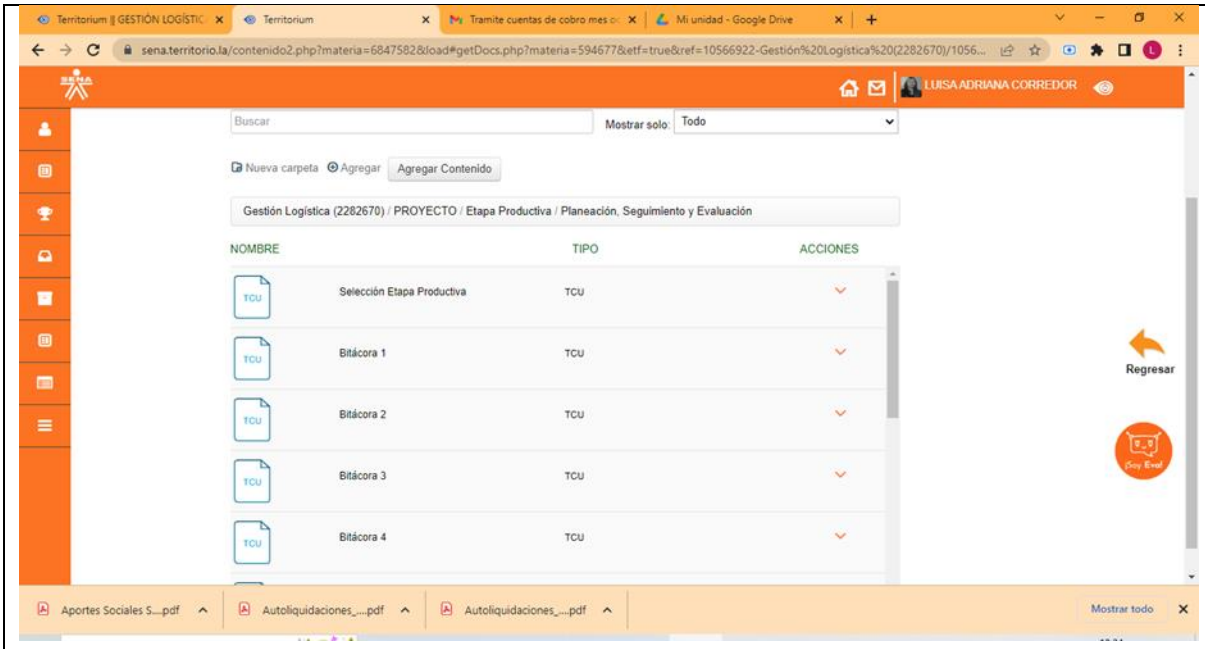
CONFIGURACIÓN DEL ESPACIO DE FORMACION – CREACION DE CARPETAS

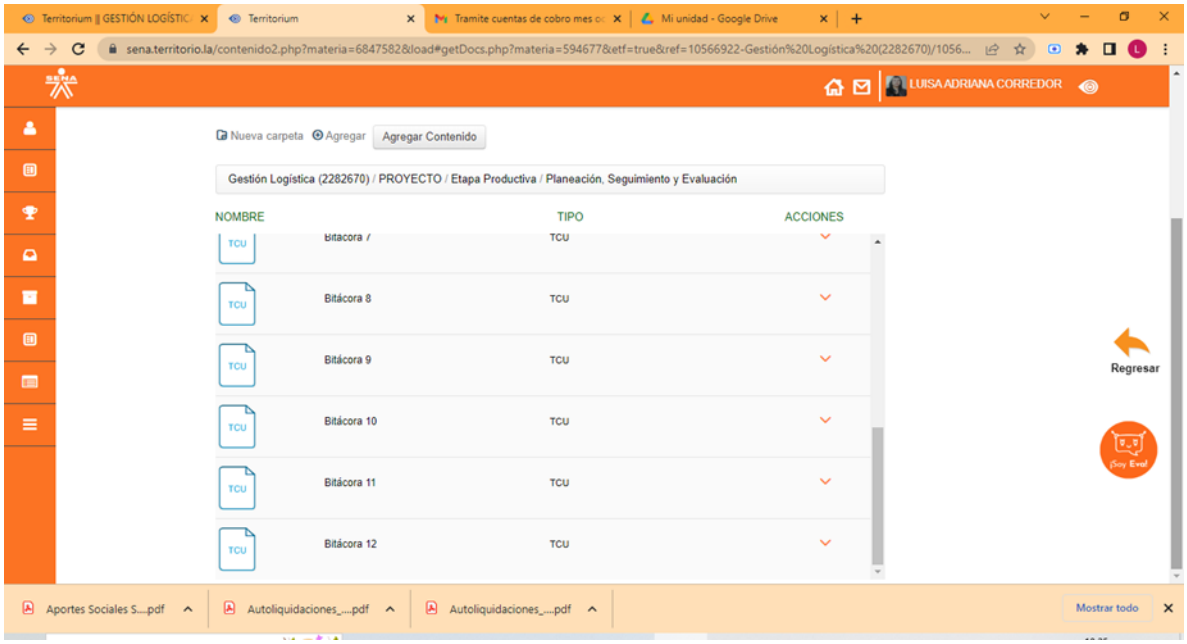

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium
Tramite cuentas de cobro mes
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6847582&load#getDocs.php?materia=594677&ref=10566922-Gestión%20Logística%20(2282670)/10567007-PRO...
LUISA ADRIANA CORREDOR
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2282670) / PROYECTO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Fase Ejecución
Carpeta
Fase Evaluación
Carpeta
Etapa Productiva
Carpeta
Sesiones en Línea
Carpeta
Biblioteca SENA
Carpeta
Regresar
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

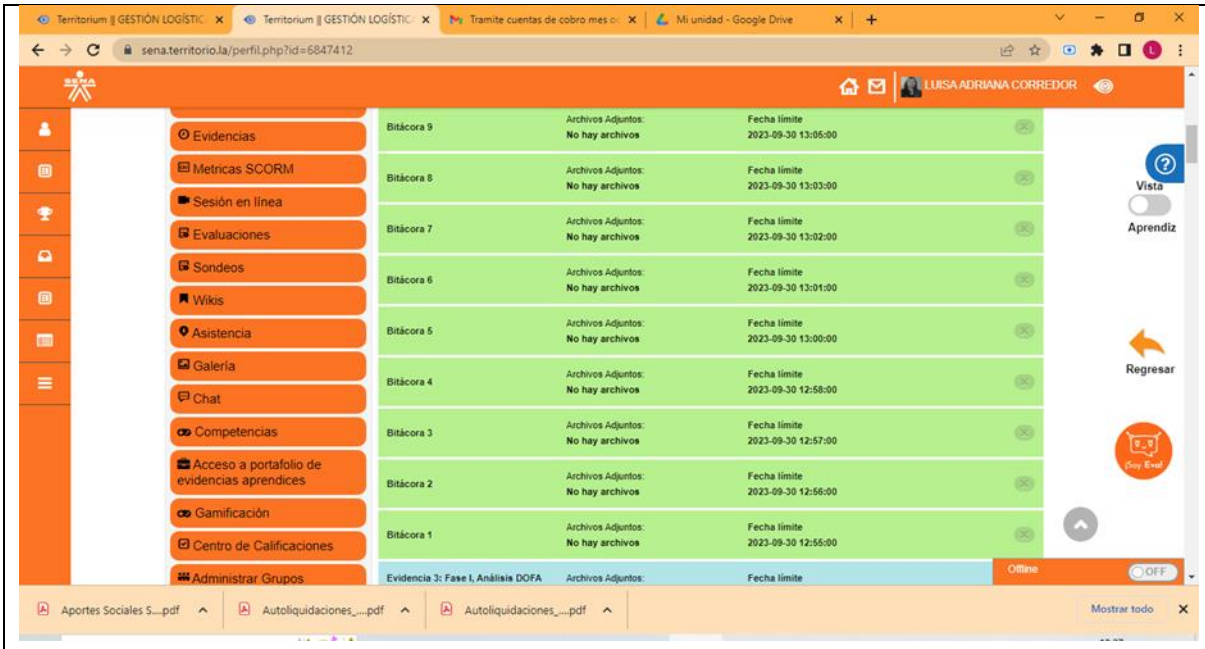

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium
Tramite cuentas de cobro mes
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6847582&load#getDocs.php?materia=594677&ref=10566922-Gestión%20Logística%20(2282670)/10567007-PRO...
LUISA ADRIANA CORREDOR
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2282670) / PROYECTO / Etapa Productiva
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Generalidades Etapa Productiva
Carpeta
Planeación, Seguimiento y Evaluación
Carpeta
Regresar
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

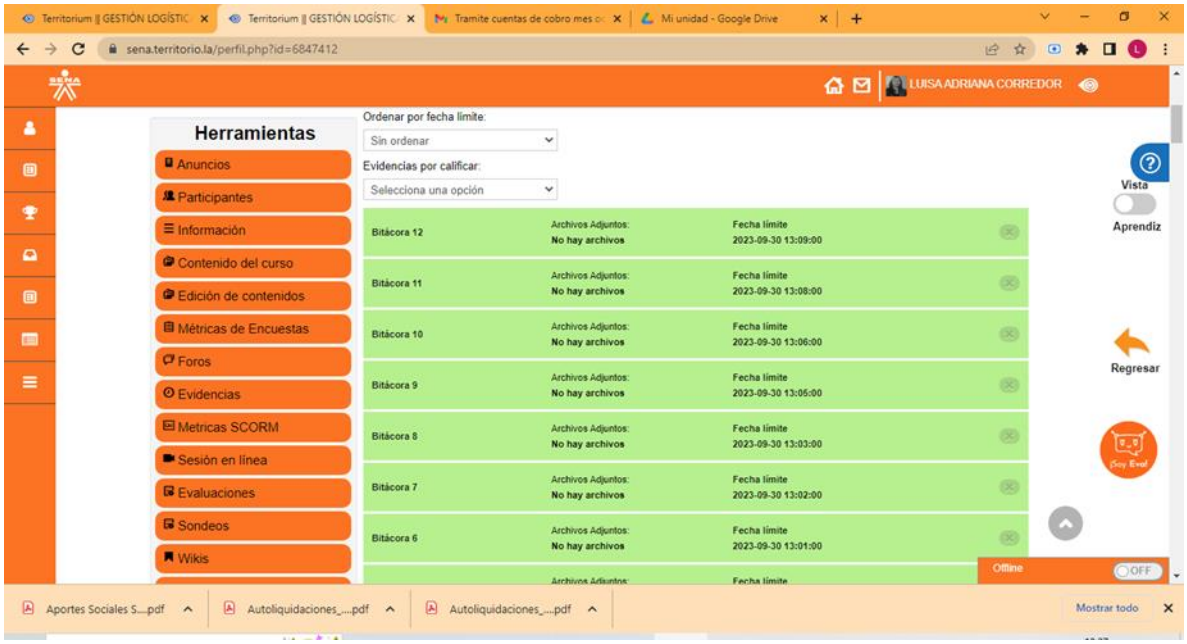

Territorium
Tramite cuentas de cobro mes
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6847582&load#getDocs.php?materia=594677&ref=10566922-Gestión%20Logística%20(2282670)/10567007-PRO...
LUISA ADRIANA CORREDOR
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2282670) / PROYECTO / Etapa Productiva / Generalidades Etapa Productiva
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Tutorial Aplicación a las diferentes Alternativ...
TCU
Tutorial diligenciamiento Bitácora
TCU
Formato Bitácora
TCU
Regresar
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

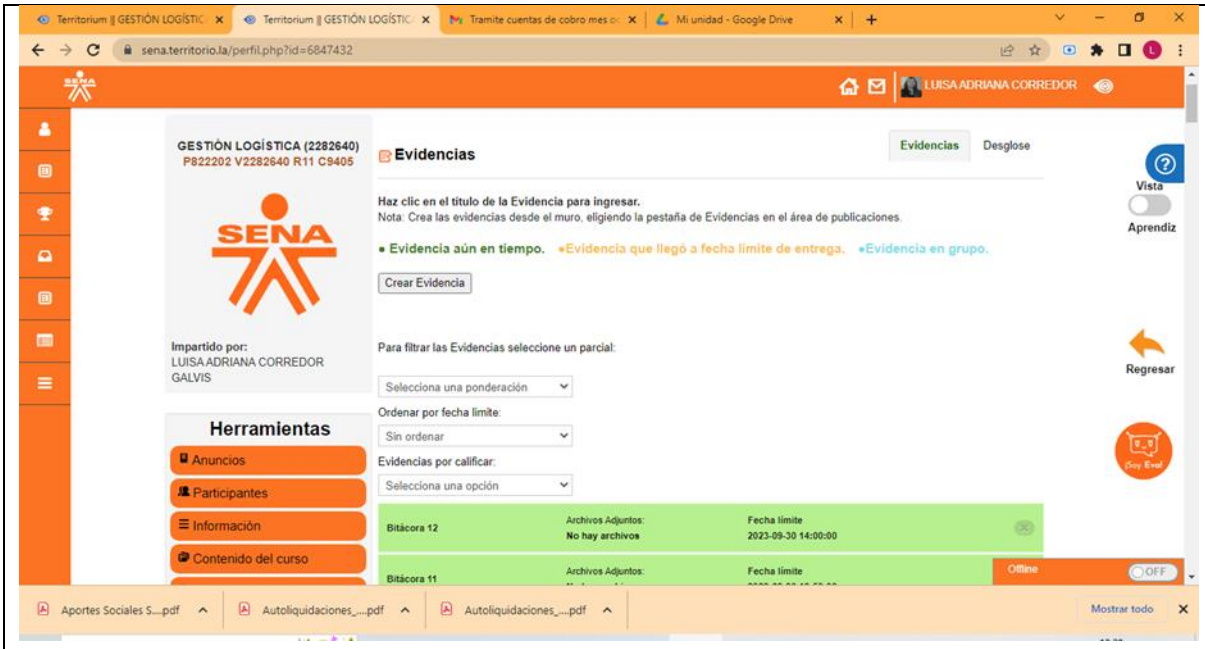

Territorium
Tramite cuentas de cobro mes
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6847582&load#getDocs.php?materia=594677&etf=true&ref=10566922-Gestión%20Logística%20(2282670)/1056...
LUISA ADRIANA CORREDOR
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2282670) / PROYECTO / Etapa Productiva / Planeación, Seguimiento y Evaluación
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Bitácora 4
TCU
Bitácora 5
TCU
Bitácora 6
TCU
Bitácora 7
TCU
Bitácora 8
TCU
Bitácora 9
TCU
Regresar
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

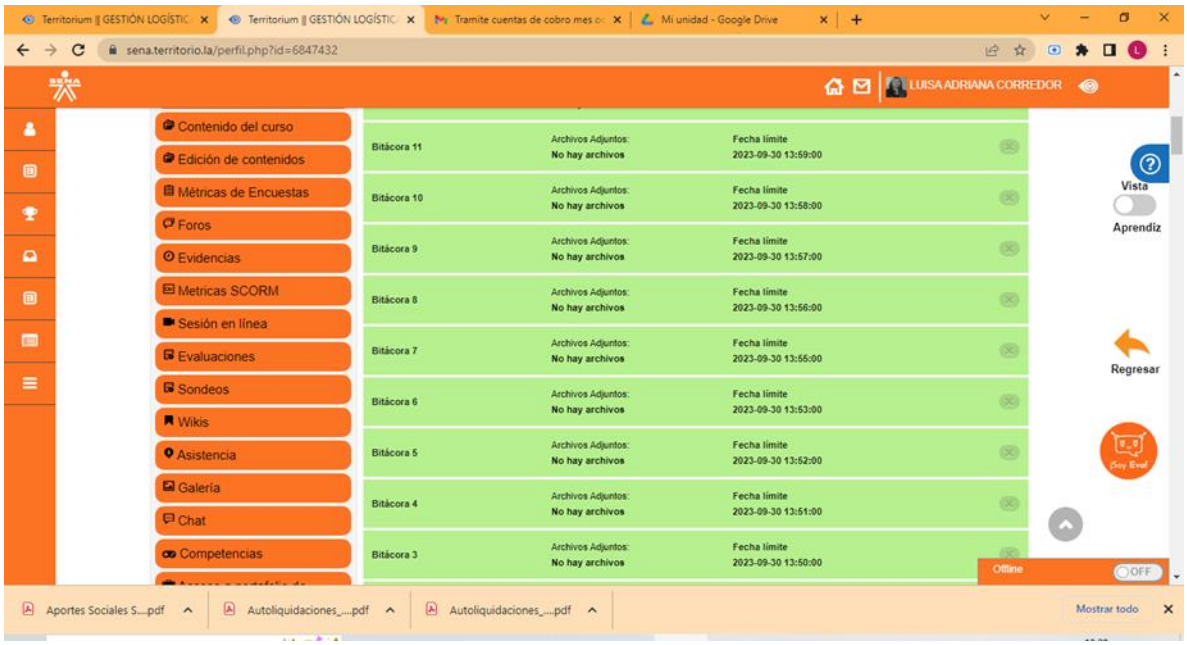

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6847582&load#getDocs.php?materia=594677&etf=true&ref=10566922-Gestión%20Logística%20(2282670)/1056...
LUISA ADRIANA CORREDOR
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2282670) / PROYECTO / Etapa Productiva / Planeación, Seguimiento y Evaluación
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Selección Etapa Productiva
TCU
Bitácora 1
Bitácora 2
Bitácora 3
Bitácora 4
Regresar
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

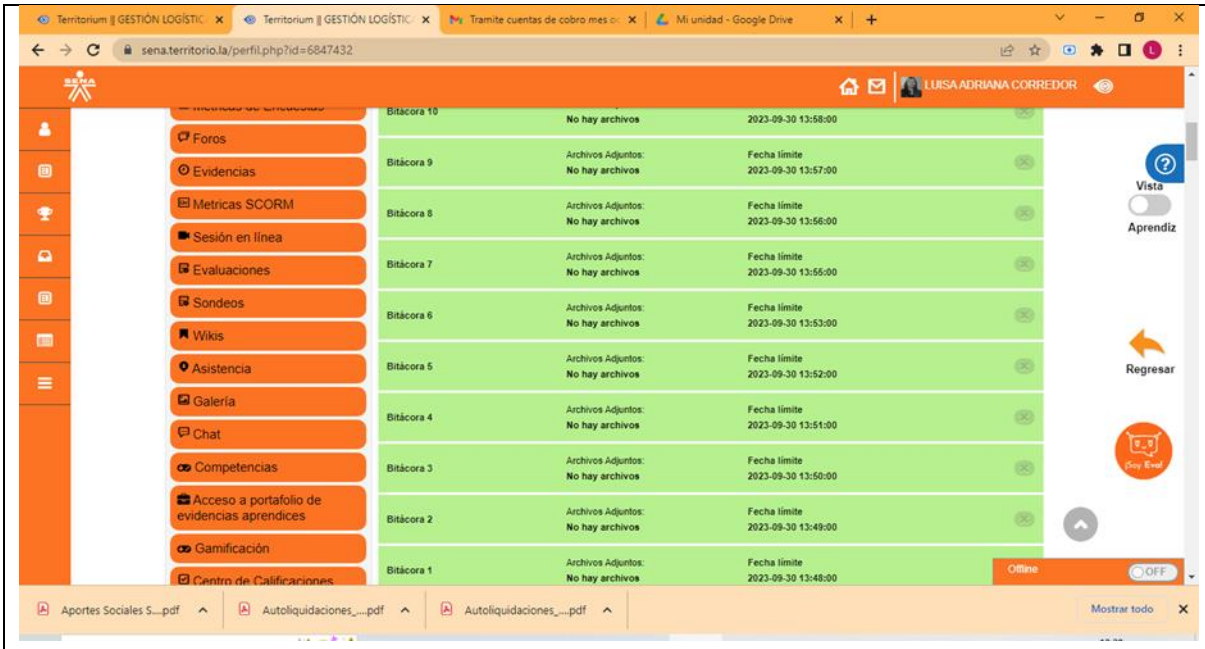

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=6847582&load#getDocs.php?materia=594677&etf=true&ref=10566922-Gestión%20Logística%20(2282670)/1056...
LUISA ADRIANA CORREDOR
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión Logística (2282670) / PROYECTO / Etapa Productiva / Planeación, Seguimiento y Evaluación
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Bitácora 8
Bitácora 9
Bitácora 10
Bitácora 11
Bitácora 12
TCU
Regresar
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

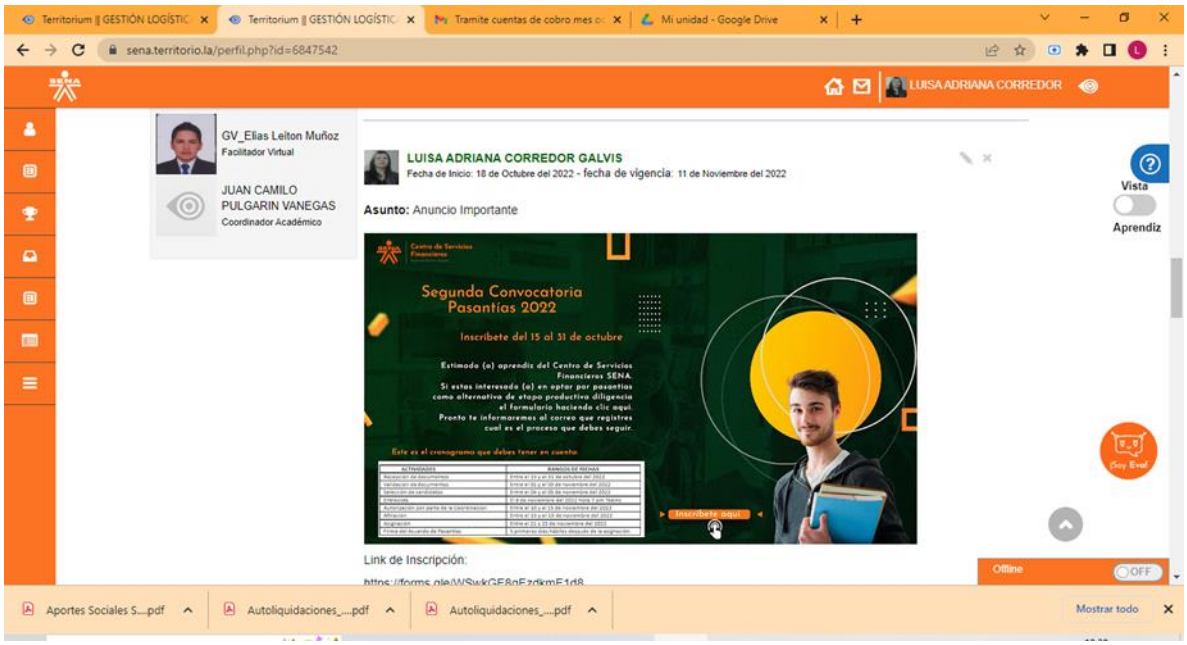

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847412
LUISA ADRIANA CORREDOR
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Bitácora 9
Bitácora 8
Bitácora 7
Bitácora 6
Bitácora 5
Bitácora 4
Bitácora 3
Bitácora 2
Bitácora 1
Evidencia 3: Fase I, Análisis DOFA
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:05:00
2023-09-30 13:03:00
2023-09-30 13:02:00
2023-09-30 13:01:00
2023-09-30 13:00:00
2023-09-30 12:58:00
2023-09-30 12:57:00
2023-09-30 12:56:00
2023-09-30 12:55:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

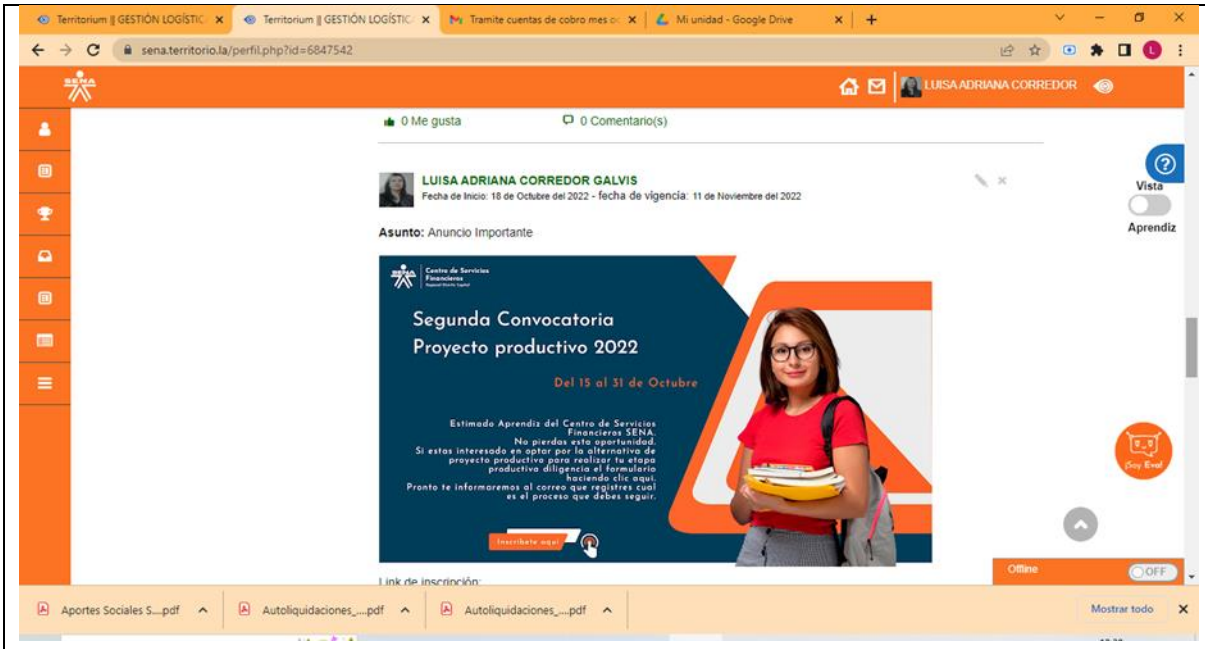

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Tramite cuentas de cobro mes o
Mi unidad - Google Drive
sena.territorio.la/perfil.php?id=6847412
LUISA ADRIANA CORREDOR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Ordenar por fecha límite:
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
Bitácora 12
Bitácora 11
Bitácora 10
Bitácora 9
Bitácora 8
Bitácora 7
Bitácora 6
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:09:00
2023-09-30 13:08:00
2023-09-30 13:06:00
2023-09-30 13:05:00
2023-09-30 13:03:00
2023-09-30 13:02:00
2023-09-30 13:01:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

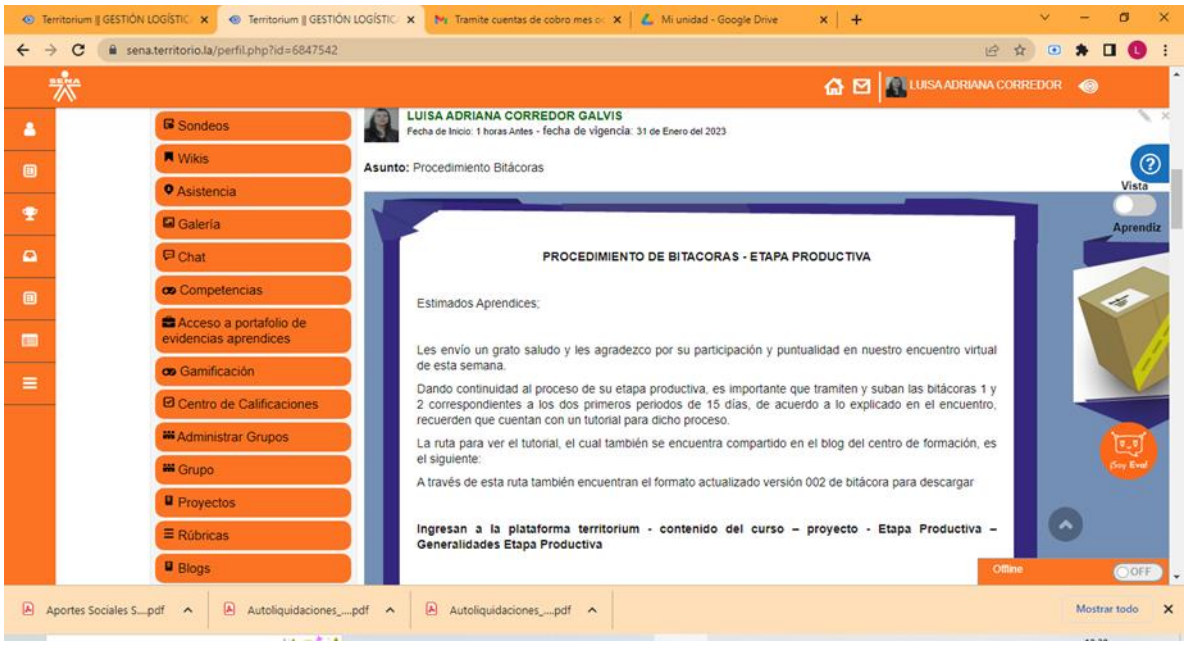

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847432
LUISA ADRIANA CORREDOR
GESTIÓN LOGÍSTICA (2282640)
P822202 V2282640 R11 C9405
Impartido por:
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Evidencias
Desglose
Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.
• Evidencia aún en tiempo. •Evidencia que llegó a fecha límite de entrega. •Evidencia en grupo.
Crear Evidencia
Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:
Selecciona una ponderación
Ordenar por fecha límite:
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
Bitácora 12
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 14:00:00
Bitácora 11
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

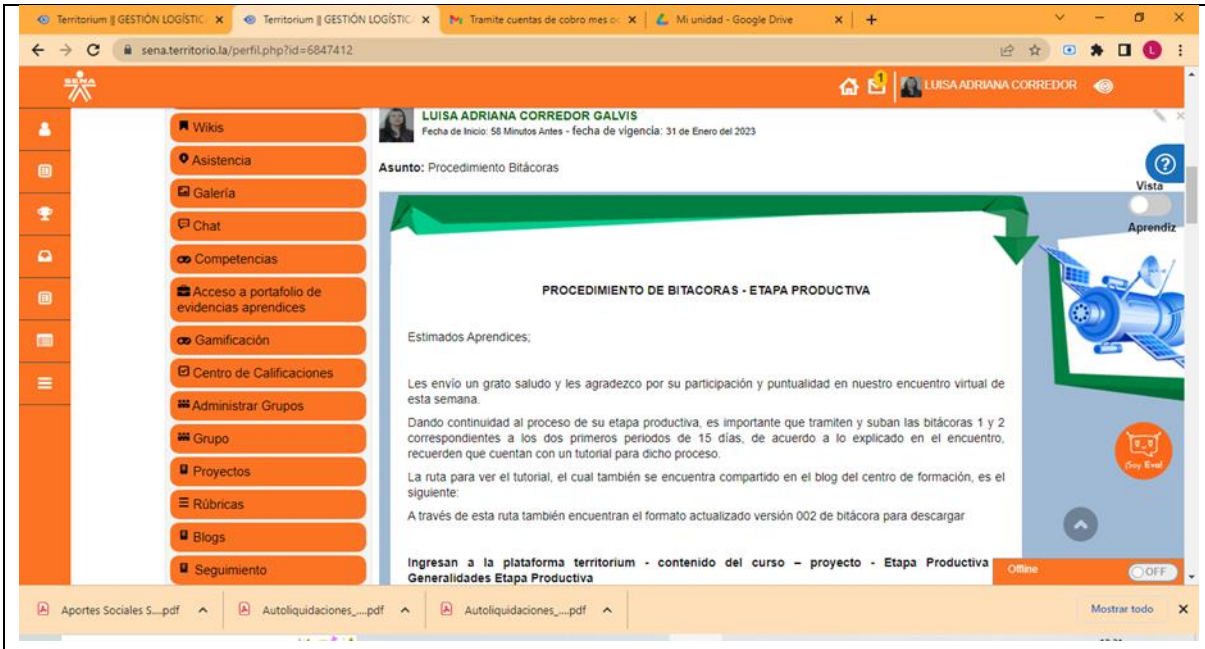

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847432
LUISA ADRIANA CORREDOR
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Bitácora 11
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:59:00
Bitácora 10
2023-09-30 13:58:00
Bitácora 9
2023-09-30 13:57:00
Bitácora 8
2023-09-30 13:56:00
Bitácora 7
2023-09-30 13:55:00
Bitácora 6
2023-09-30 13:53:00
Bitácora 5
2023-09-30 13:52:00
Bitácora 4
2023-09-30 13:51:00
Bitácora 3
2023-09-30 13:50:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

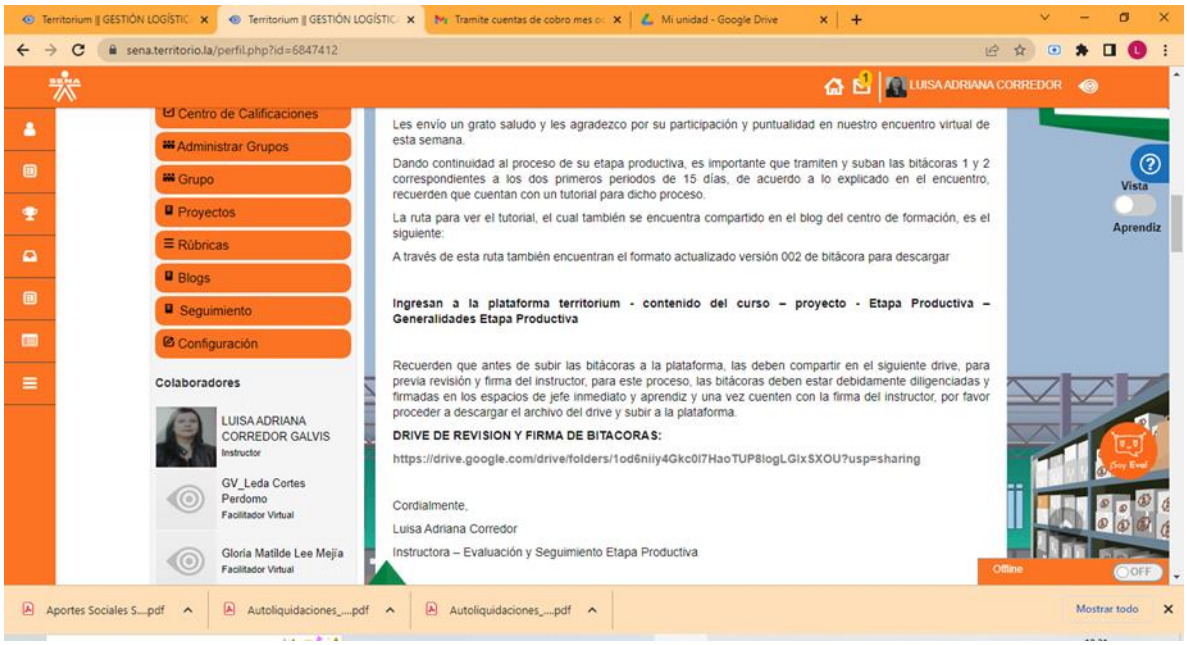

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847432
LUISA ADRIANA CORREDOR
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Bitácora 10
No hay archivos
2023-09-30 13:58:00
Bitácora 9
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:57:00
Bitácora 8
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:56:00
Bitácora 7
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:55:00
Bitácora 6
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:53:00
Bitácora 5
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:52:00
Bitácora 4
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:51:00
Bitácora 3
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:50:00
Bitácora 2
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:49:00
Bitácora 1
Archivos Adjuntos:
No hay archivos
Fecha límite
2023-09-30 13:48:00
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

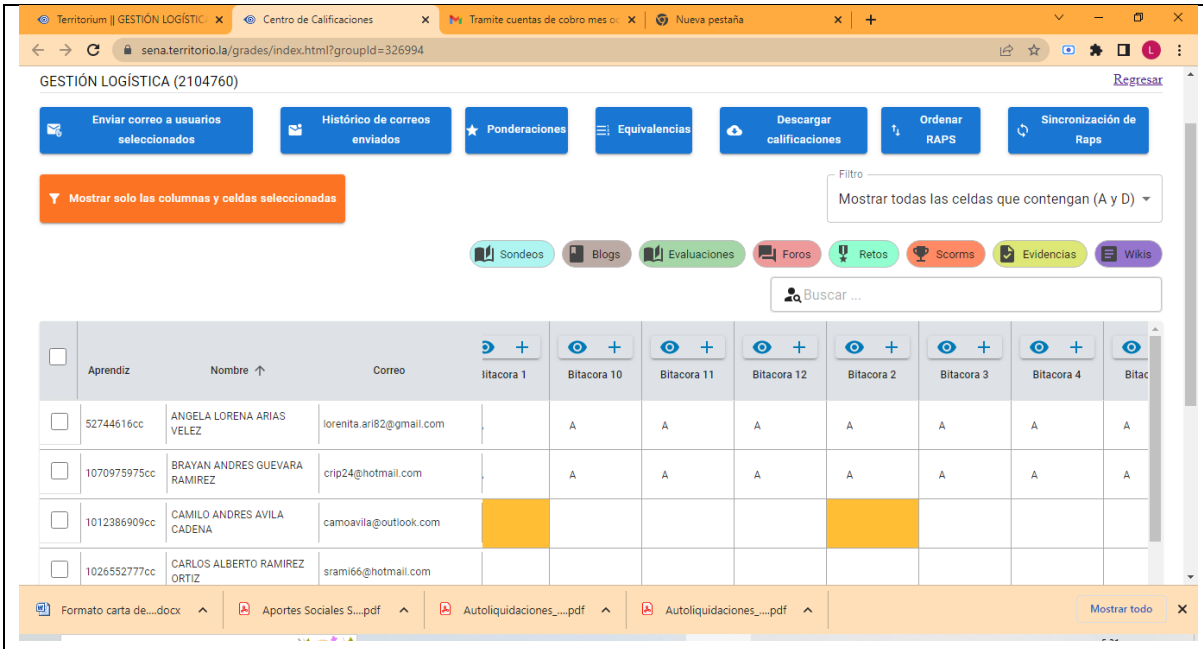

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847542
LUISA ADRIANA CORREDOR
GV_Elias Leiton Muñoz
Facilitador Virtual
JUAN CAMILO PULGARIN VANEGAS
Coordinador Académico
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Fecha de Inicio: 18 de Octubre del 2022 - fecha de vigencia: 11 de Noviembre del 2022
Asunto: Anuncio Importante
Segunda Convocatoria Pasantías 2022
Inscríbete del 15 al 31 de octubre
Estimado (a) aprendiz del Centro de Servicios Financieros SENA.
Si estas interesado (a) en optar por pasantías como alternativa de etapa productiva diligencia el formulario haciendo clic aquí.
Pronto te informaremos al correo que registres cual es el proceso que debes seguir.
Este es el cronograma que debes tener en cuenta
Inscríbete aquí
Link de Inscripción:
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

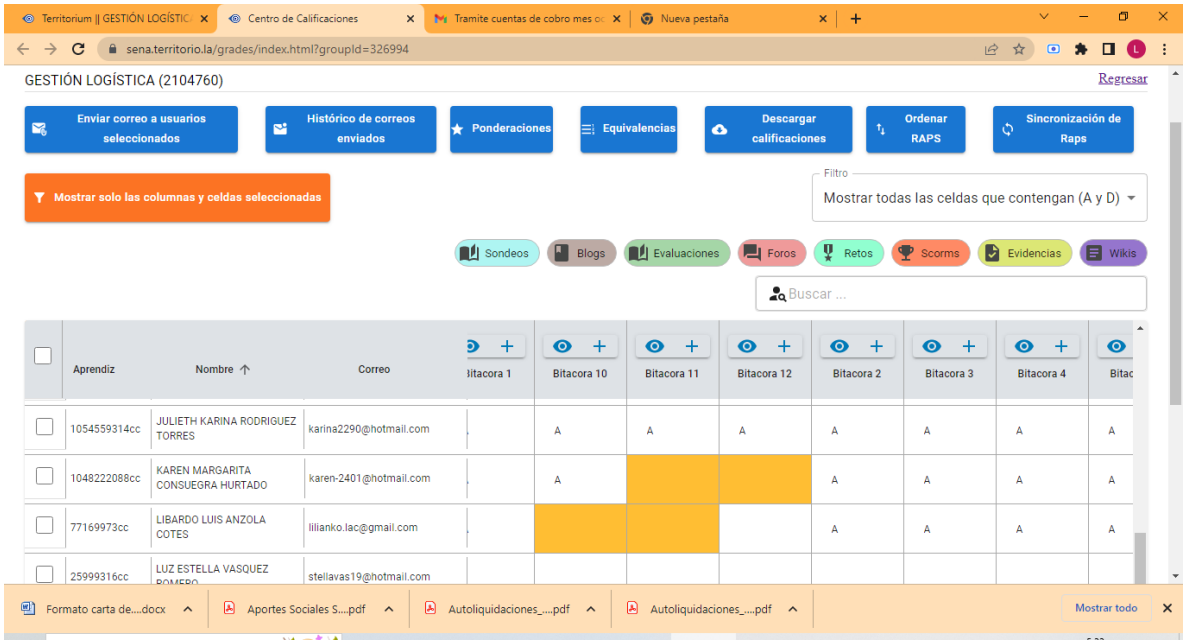

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847542
LUISA ADRIANA CORREDOR
0 Me gusta
0 Comentario(s)
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Fecha de Inicio: 18 de Octubre del 2022 - fecha de vigencia: 11 de Noviembre del 2022
Asunto: Anuncio Importante
Segunda Convocatoria
Proyecto productivo 2022
Del 15 al 31 de Octubre
Estimado Aprendiz del Centro de Servicios Financieros SENA.
No pierdas esta oportunidad.
Si estas interesado en optar por la alternativa de proyecto productivo para realizar tu etapa productiva diligencia el formulario haciendo clic aquí.
Pronto te informaremos al correo que registres cual es el proceso que debes seguir.
Inscríbete aquí
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

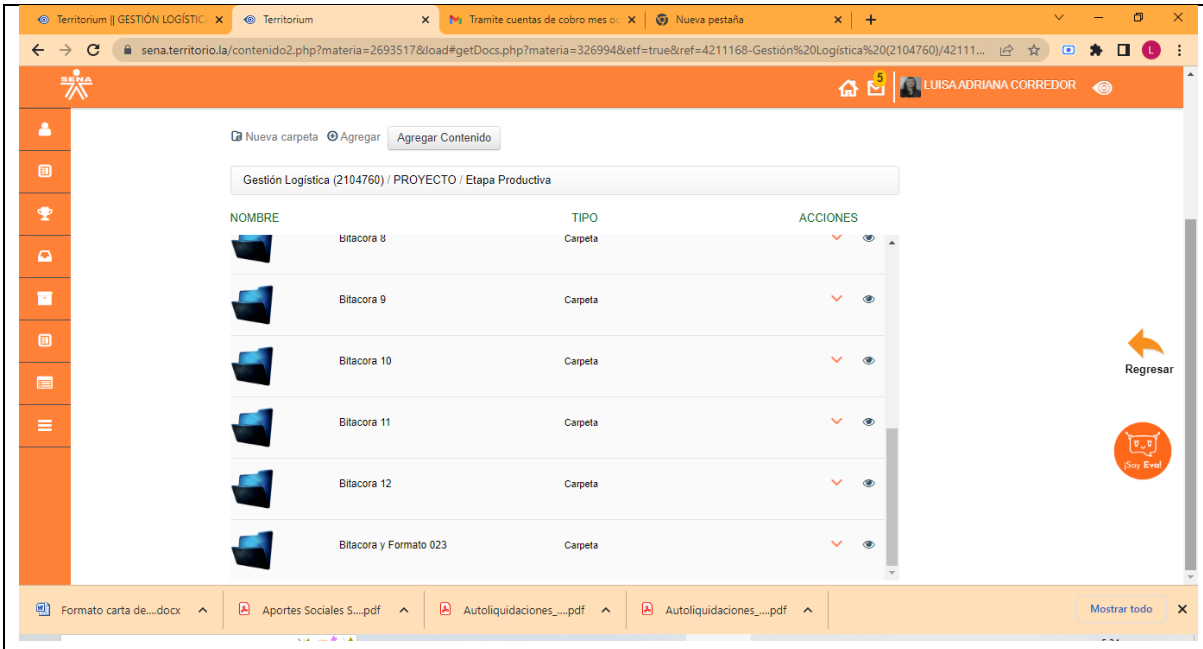

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847542
LUISA ADRIANA CORREDOR
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Fecha de Inicio: 1 horas Antes - fecha de vigencia: 31 de Enero del 2023
Asunto: Procedimiento Bitácoras
PROCEDIMIENTO DE BITACORAS - ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Les envío un grato saludo y les agradezco por su participación y puntualidad en nuestro encuentro virtual de esta semana.
Dando continuidad al proceso de su etapa productiva, es importante que tramiten y suban las bitácoras 1 y 2 correspondientes a los dos primeros periodos de 15 días, de acuerdo a lo explicado en el encuentro, recuerden que cuentan con un tutorial para dicho proceso.
La ruta para ver el tutorial, el cual también se encuentra compartido en el blog del centro de formación, es el siguiente:
A través de esta ruta también encuentran el formato actualizado versión 002 de bitácora para descargar
Ingresan a la plataforma territorium - contenido del curso – proyecto - Etapa Productiva – Generalidades Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

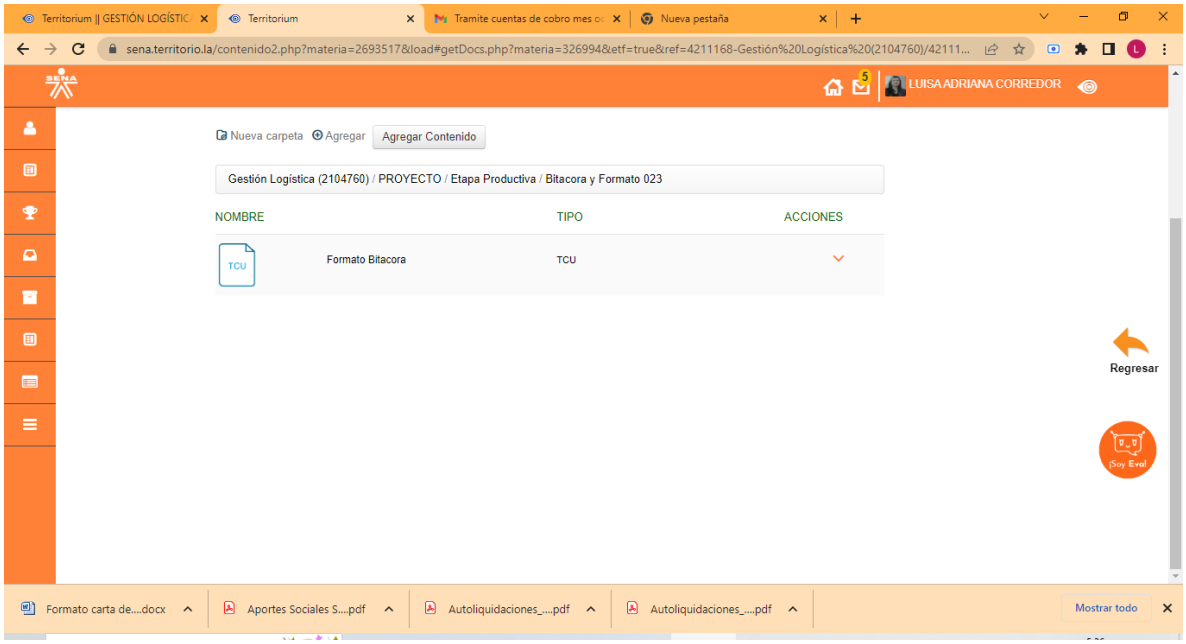

sena.territorio.la/perfil.php?id=6847412
LUISA ADRIANA CORREDOR
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Fecha de Inicio: 58 Minutos Antes - fecha de vigencia: 31 de Enero del 2023
Asunto: Procedimiento Bitácoras
Vista
Aprendiz
PROCEDIMIENTO DE BITACORAS - ETAPA PRODUCTIVA
Estimados Aprendices;
Les envío un grato saludo y les agradezco por su participación y puntualidad en nuestro encuentro virtual de esta semana.
Dando continuidad al proceso de su etapa productiva, es importante que tramiten y suban las bitácoras 1 y 2 correspondientes a los dos primeros periodos de 15 días, de acuerdo a lo explicado en el encuentro, recuerden que cuentan con un tutorial para dicho proceso.
La ruta para ver el tutorial, el cual también se encuentra compartido en el blog del centro de formación, es el siguiente:
A través de esta ruta también encuentran el formato actualizado versión 002 de bitácora para descargar
Ingresan a la plataforma territorium - contenido del curso – proyecto - Etapa Productiva Generalidades Etapa Productiva
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo


sena.territorio.la/perfil.php?id=6847412
LUISA ADRIANA CORREDOR
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS
Instructor
GV_Leda Cortes Perdomo
Facilitador Virtual
Gloria Matilde Lee Mejía
Facilitador Virtual
Les envío un grato saludo y les agradezco por su participación y puntualidad en nuestro encuentro virtual de esta semana.
Dando continuidad al proceso de su etapa productiva, es importante que tramiten y suban las bitácoras 1 y 2 correspondientes a los dos primeros periodos de 15 días, de acuerdo a lo explicado en el encuentro, recuerden que cuentan con un tutorial para dicho proceso.
La ruta para ver el tutorial, el cual también se encuentra compartido en el blog del centro de formación, es el siguiente:
A través de esta ruta también encuentran el formato actualizado versión 002 de bitácora para descargar
Ingresan a la plataforma territorium - contenido del curso – proyecto - Etapa Productiva – Generalidades Etapa Productiva
Recuerden que antes de subir las bitácoras a la plataforma, las deben compartir en el siguiente drive, para previa revisión y firma del instructor, para este proceso, las bitácoras deben estar debidamente diligenciadas y firmadas en los espacios de jefe inmediato y aprendiz y una vez cuenten con la firma del instructor, por favor proceder a descargar el archivo del drive y subir a la plataforma.
DRIVE DE REVISION Y FIRMA DE BITACORAS:
https://drive.google.com/drive/folders/1od6niiy4Gkc0I7HaoTUP8logLGIxSXOU?usp=sharing
Cordialmente,
Luisa Adriana Corredor
Instructora – Evaluación y Seguimiento Etapa Productiva
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo

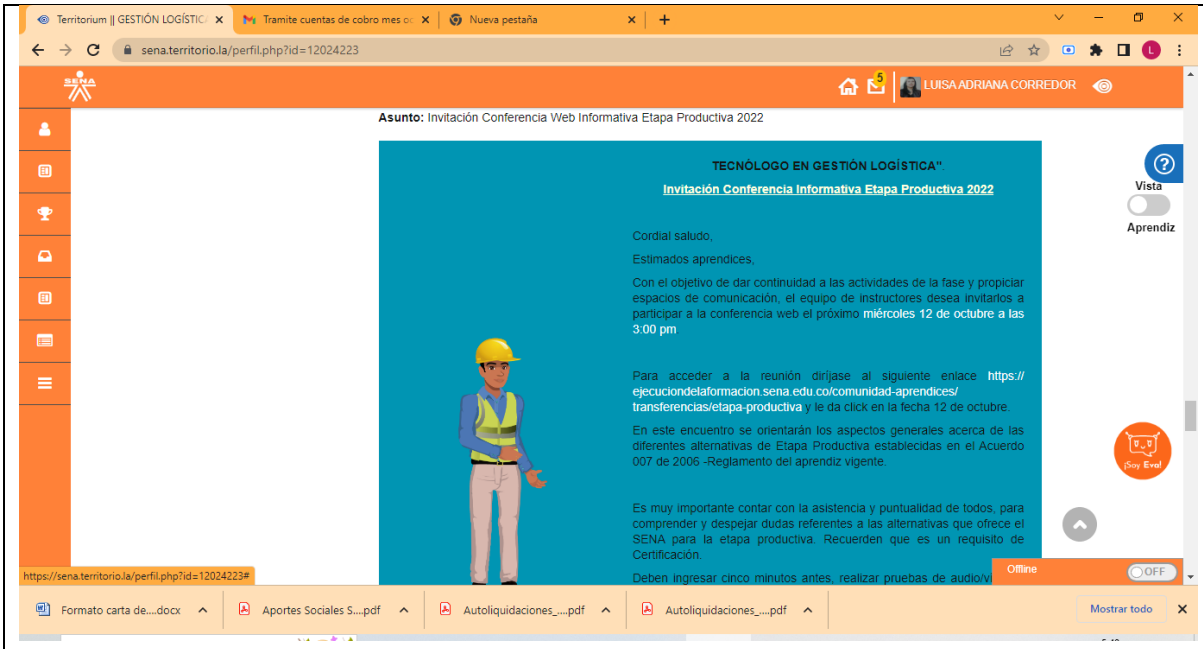

Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Calificaciones
Tramite cuentas de cobro mes o
Nueva pestaña
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=326994
GESTIÓN LOGÍSTICA (2104760)
Regresar
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
Bitacora 1
Bitacora 10
Bitacora 11
Bitacora 12
Bitacora 2
Bitacora 3
Bitacora 4
52744616cc
ANGELA LORENA ARIAS VELEZ
lorenita.ari82@gmail.com
1070975975cc
BRAYAN ANDRES GUEVARA RAMIREZ
crip24@hotmail.com
1012386909cc
CAMILO ANDRES AVILA CADENA
camoavila@outlook.com
1026552777cc
CARLOS ALBERTO RAMIREZ ORTIZ
srami66@hotmail.com
Formato carta de....docx
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo


Territorium || GESTIÓN LOGÍSTIC
Centro de Calificaciones
Tramite cuentas de cobro mes o
Nueva pestaña
sena.territorio.la/grades/index.html?groupId=326994
GESTIÓN LOGÍSTICA (2104760)
Regresar
Enviar correo a usuarios seleccionados
Histórico de correos enviados
Ponderaciones
Equivalencias
Descargar calificaciones
Ordenar RAPS
Sincronización de Raps
Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas
Filtro
Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)
Sondeos
Blogs
Evaluaciones
Foros
Retos
Scorms
Evidencias
Wikis
Buscar ...
Aprendiz
Nombre
Correo
Bitacora 1
Bitacora 10
Bitacora 11
Bitacora 12
Bitacora 2
Bitacora 3
Bitacora 4
1054559314cc
JULIETH KARINA RODRIGUEZ TORRES
karina2290@hotmail.com
1048222088cc
KAREN MARGARITA CONSUEGRA HURTADO
karen-2401@hotmail.com
77169973cc
LIBARDO LUIS ANZOLA COTES
lilianko.lac@gmail.com
25999316cc
LUZ ESTELLA VASQUEZ
stellavas19@hotmail.com
Formato carta de....docx
Aportes Sociales S....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Autoliquidaciones_....pdf
Mostrar todo





Para las fichas 2348823 y 2348827, las cuales fueron asignadas a partir del 18 de octubre, se evidencia que se les realizo un encuentro sincrónico acerca de etapa productiva el día 12 de octubre. Se realiza revisión general.



PEGAR LISTA DE CHEQUEO DE SEGUIMIENTO ENVIADA POR EL SUPERVISOR DE CONTRATO

INSTRUCTOR ASIGNADO 2022	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	IDENTIFICADOR_FICHA	FECHA INICIO ETAPA PRODUCTIVA	MOMENTOS	ESPACIOS Y CARPETAS	CENTRO DE CALIFICACIONES	ANUNCIOS	TALLERES MOMENTOS	VISITAS	OBSERVACIÓN VISITAS	TALLERES REFUERZO	CERTIFICACION VIRTUAL	OBSERVACIÓNCERTIFICACION VIRTUAL
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2104760	4/11/2021	MOMENTO 5	Cumple	No cumple falta evaluar ficha	No cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282662	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2348827	28/12/2022	MOMENTO 2	No aplica								
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282632	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282640	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282670	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282646	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple		Programadas			Programadas	
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282638	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2348823	28/12/2022	MOMENTO 2	No aplica								
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282664	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282636	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282630	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						
LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS	GESTIÓN LOGÍSTICA	2282656	15/09/2022	MOMENTO 3	Cumple	Cumple	Cumple						

Nombre del programa: Tecnólogo en Gestión Logística

Número de aprendices atendidos: 210

CASOS ESPECIALES PQRS Y CERTIFICACIÓN MOMENTO 5 aplica para etapa productiva

No se ejecutó en este mes

COMPROMISOS
Este espacio se diligencia en la verificación de la cuenta de cobro

EVIDENCIAS

Todas reposan en el Share Point del proceso de la coordinación académica de formación virtual CSF

COMPROMISOS
Este espacio se diligencia en la verificación de la cuenta de cobro

EVIDENCIAS

Todas reposan en el Share Point del proceso de la coordinación académica de formación virtual CSF

CONCLUSIONES

Se evidencia la gestión realizada durante el mes de octubre 2021.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA [X] **PRIVADO** [ ] **SEMIPRIVADO** [ ] **SENSIBLE** [X]

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/10/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2348827 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	10,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2282670 - GESTIÓN LOGÍSTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2282632 - GESTIÓN LOGÍSTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282646 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2282662 - GESTIÓN LOGÍSTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2282640 - GESTIÓN LOGÍSTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA LOGÍSTICA SEGÚN LOS ESLABONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSTEAR LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO, DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DEL PLAN LOGÍSTICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR SOPORTE A LOS PROCESOS SEGÚN POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEFINIR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LOS PROCESOS SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EL SEGUIMIENTO Y RASTREO DE LOS PRODUCTOS SEGÚN LA CADENA DE SUMINISTRO Y NORMAS NACIONALES E INTERNACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS SISTEMAS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN EL MERCADO Y LOS COSTOS DE LA CADENA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR LOS COMPONENTES DE UN SISTEMA DE TRAZABILIDAD DE ACUERDO A LOS PRODUCTOS, SERVICIOS Y PROCESOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL RESULTADO DE LOS PROCESOS SEGÚN INDICADORES DE GESTIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PLAN ESTRATÉGICOS DE LOGÍSTICA, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS CORPORATIVOS DE LA EMPRESA Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR VALOR EN LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MONITOREAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, SEGÚN EL SISTEMA Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OPERAR LOS PROCESOS DE IMPORTACIÓN Y EXPORTACIÓN SEGÚN NORMAS Y POLÍTICAS INTERNAS Y EXTERNAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LAS PLANTAS Y CENTROS DE DISTRIBUCIÓN SEGÚN ESTRATEGIAS CORPORATIVAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOLECTADA DE ACUERDO CON LOS MANUALES DE MANEJOS DE INFORMACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUISA ADRIANA CORREDOR GALVIS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS