	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION	Vigente desde: 20/08/2015

INFORME NÚMERO:	1	**FECHA DEL INFORME:** (dd/mm/aa)	30/09/2022

GRADO DE RESPONSABILIDAD

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONTRATO	**NÚMERO:**	2168	**FECHA :** (dd/mm/aa)	22/06/2022
CONTRATISTA O COOPERANTE: (Adicione filas si es necesario)	**CENTRO REGIONAL DE PRODUCTIVIDAD Y DESARROLLO TECNOLÓGICO DEL TOLIMA**			**NIT:**	809.004.046-1
VALOR INICIAL:	NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($ 99.900.000) M/CTE			**PLAZO INICIAL:**	NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)	**2356 DE 31/01/2022**			**RP(S) INICIAL / VIGENCIA:** (Adicione filas si es necesario)	**6975 DE 23/07/2022**
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME: (Adicione filas si es necesario)	SIMON HARRINSON BUSTOS TORRES			**ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:**	Contrato 2168 de 22 de junio de 2022
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:	simon.bustos@tolima.gov.co				
FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)	07/07/2022			**FECHA INICIACION:** (dd/mm/aa)	07/07/2022

2. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES

2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES, ETC DIFERENTES A VALOR Y PLAZO

(Adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN DEL ACTA O RESOLUCIÓN	FECHA (dd/mm/aaaa)	OBJETO	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)

2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES

(Adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN DEL ACTA	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO	PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO	RP y CDP	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	$ -	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	$ -	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	$ -	N/A	N/A	N/A

2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)

FECHA SUSPENSIÓN	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)		FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Powered by CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION	Vigente desde: 20/08/201

3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO:	NO	SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR : (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL)		N/A
ENTIDAD PUBLICA:	NO	TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:		OTRO
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:		Periodo del 07-07-2022 al 04/10/2022. Unico pago correspondiente al 100% del Valor del contrato	MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	Ibague
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN:		N/A	FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN : (dd/mm/aa)	N/A
No. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE:		3119	FECHA FACTURA O DOC. EQUIVALENTE : (dd/mm/aa)	30/09/2022

VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presen pago) (agregar filas que sean necesarias)

PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:	CERTIFICACIÓN	MES(es):	Septiembre

4. INFORMACIÓN CONTABLE

4.1 INFORMACIÓN CONTABLE PARA CONTRATOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA, DE PROPIEDAD DEL DPTO

NOMBRE DE LA OBRA:	N/A		VÍA SECUNDARIA	N/A
CLASIFICACIÓN DEL GASTO Y VALOR:	REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO		VALOR	$ -
	CONSTRUCCIÓN		VALOR	$ -
	MANTENIMIENTO		VALOR	$ -

4.2 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES

CONCEPTO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE
TERRENO	$ -	N/A
EDIFICACIÓN	$ -	N/A
MEJORAS	$ -	N/A
OTROS _____	$ -	N/A

4.3 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO
03-32112-2.3.2.02.02.008-8020	6975 del 23/07/2022	$ 99,900,000.0

4.4 VALOR PRESENTE PAGO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO)	$ 99,900,000.0
(-) VALOR AMORTIZACION ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO	
SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO	$ 99,900,000.0
(+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$ 99,900,000.0

Powered by CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION	Vigente desde: 20/08/2015

4.5 DISTRIBUCIÓN PRESENTE PAGO
(Para contratistas del Regimen Simplificado)

VALOR AL CONTRATISTA	$ 99.900.000,00
(+) IVA ASUMIDO (DIAN)	$ -
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$ 99.900.000,00

4.6 BALANCE DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO
(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO		
VLR ANTICIPOS O PAGO ANTICIP. ANTERIORES		
VLR AMORT. O LEGAL. EN PAGOS ANTERIORES		
VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO		
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR O LEGALIZAR		
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

4.7 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR EL DPTO
(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ 99.900.000,00	
ADICIONES O DISMINUCIONES	$ -	
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO		
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ -
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO		$ 99.900.000,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		
SUMAS IGUALES	$ 99.900.000,00	$ 99.900.000,00

4.8 BALANCE ACTO CONTRACTUAL POR EL COOPERANTE
(Si hay más de un cooperante, agregar balances por cada uno de ellos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL		
ADICIONES O DISMINUCIONES EN VALOR	$ -	
ANTICIPO CANCELADO		$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ -
VALOR PRESENTE PAGO		$ -
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ -
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

5. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:

Se ha cumplido en su totalidad el presente período, se firma acta final por haber cumplodo con las obligaciones del contrato entre el contratista y el supervisor dando por culminado las actividades objeto del presente contrato, teniendo en cuenta el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE DEL SUPERVISOR SIMON HARRINSON BUSTOS TORRES

FIRMA:

Es responsabilidad del(os) firmante(s) la veracidad de la informacion contenida en el presente documento.

Powered by CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION INFORME DETALLADO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 20/08/2015

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con el anexo 1 "condiciones técnicas de obligatorio cumplimiento", a la oferta presentada y todos los documentos que hacen parte integral del acto contractual, con las siguientes calidades	Se dio Cumplimiento con el objeto del contrato de acuerdo con el anexo 1 "condiciones técnicas de obligatorio cumplimiento", a la oferta presentada y todos los documentos que hacen parte integral del acto contractual, con las siguientes calidades	Informe supervisor	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de desarrollo Agropecuario	N/A
2. Licencia Web por un (1) año de acceso a la Base de Datos WEB OF SCIENCE de Clarivate Analytics para usuarios ilimitados, teniendo acceso a las siguientes soluciones: • Science Citation Index • Social Science Citation Index • Arts Humanities Citation Index • Derwent innovation Index • Scielo Citation Index • Emerging Source Citation Index • End Note • Medline 1 - Formación virtual y/o presencial en el uso de la base Web of Science por parte del experto de Clarivate Analytics para un grupo de 15 c/u. -. Acceso a videos y formaciones grabadas Ilimitadas	.se dio cumplimienro a la instalacion del sotfware con las siguientes caracteristicas Licencia Web por un (1) año de acceso a la Base de Datos WEB OF SCIENCE de Clarivate Analytics para usuarios ilimitados, teniendo acceso a las siguientes soluciones: • Science Citation Index • Social Science Citation Index • Arts Humanities Citation Index • Derwent innovation Index • Scielo Citation Index • Emerging Source Citation Index • End Note • Medline 1 2. Formación virtual y/o presencial en el uso de la base Web of Science por parte del experto de Clarivate Analytics para un grupo de 15 c/u. 4 3. Acceso a videos y formaciones grabadas Ilimitadas	Informe contratista	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de desarrollo Agropecuario	N/A
3. Ejecutar el objeto del contrato en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras estipuladas en las cláusulas correspondientes y de acuerdo con la propuesta.	Se ejcuto el contrato dentro de los plazos pactados.	Informe supervisor	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de	N/A
4. Realizar la entrega de las licencias objeto de la contratación de acuerdo al requerimiento de la entidad y la propuesta presentada	Se realizo la entrega de la licencia con caracterirsticas estipuladas	Informe contratista	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de desarrollo	N/A
5. Activar la licencia objeto de la contratación de acuerdo al requerimiento de la entidad y la propuesta presentada, de esta actividad se debe entregar la evidencia correspondiente.	Se cuenta con la activaciond e las licencias	Informe contratista	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de	N/A
6. Guardar la suficiente reserva profesional sobra la información que se obtenga en desarrollo de las actividades realizadas	Se ha guardado reserva profesiona de la infromacion	N/A	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de desarrollo Agropecuario	N/A
7. Suscribir y entregar todos los documentos necesarios y solicitados por el DEPARTAMENTO con el objeto de realizar los pagos respectivos.	Se entregaron los documentos del sotfware	Informe de actividades fisico y digital que reposa en la carpeta del convenio en la secretaria de Desarrollo Agropecuario	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de desarrollo Agropecuario	N/A

Powered by CamScanner

8. Atender las observaciones o requerimientos formulados por el DEPARTAMENTO, por conducto de la supervisión y corregir las fallas que se presenten dentro de los tres (3) dias siguientes a la entrega y sin costos adicionales para el DEPARTAMENTO.	No hay observaciones	N/A	N/A	N/A
9. Constituir y mantener vigente las pólizas requeridas con los amparos correspondientes, asi como actualizar o ampliar la misma en caso de prórroga, adiciones, suspensiones y reinicio, lo anterior en caso de llegarse a presentar.	Se mantienen las polizas vigentes	Polizas	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de desarrollo	N/A
10. Garantizar todos los gastos derivados de la entrega y/o atención del servicio contratados, como envíos, desplazamientos alimentación y/o hospedaje del personal designado por la empresa, y otros estarán a cargo del contratista.	Se garantizaron los gastos	N/A	N/A	N/A
11. Responder por la calidad de los bienes que suministra sin perjuicio de la respectiva garantia.	No se presentado necesidad de calidad	N/A	N/A	N/A
12. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.	Se presenta constancia obligaciones ley	certificación	N/A	N/A
13. Suscribir el acta de iniciación, de común acuerdo con el supervisor una vez perfeccionado y legalizado el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes.	se firmo acta de inicio	analoga y digital	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de	N/A
14. Suscribir el acta de liquidación, previa terminación del acto contractual y dentro de los plazos establecidos por la Ley.	N/A	N/A	N/A	N/A
15. Suscribir y entregar a la entidad todos los documentos necesarios y solicitados por la secretaria de Desarrollo Agropecuario y Producción Alimentaria, con el objeto de realizar el pago.	se realizo entrega de los docuemntos	analoga y digital	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de desarrollo Agropecuario	N/A
16. Atender las observaciones o requerimientos formulados por la secretaria de Desarrollo Agropecuario y Producción Alimentaria, por conducto de la supervisión.	N/A	N/A	N/A	N/A
17. Presentar informes al Departamento del Tolima cuando le sean solicitados por el supervisor del contrato.	se presento informes	analoga y digital	En la plataforma SECOP II y en fisico en la carpeta que reposa en la secretaria de	

1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Powered by CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION INFORME DETALLADO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 20/08/2015

1. Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.	Se ndisposu de lo necesario para el cumplimiento del contrato	Informe de supervision	N/A	N/A
2. Asignar un Supervisor una vez se surta el proceso de contratación estatal, a través del cual la gobernación mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA.	Se asigno supervisor	contrato	N/A	N/A
3. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, quien exigirá la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.	se realizo seguimiento	Informe de supervision	N/A	N/A
4. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la gobernación, sobre la ocurrencia de acciones u omisiones constitutivas de mora o incumplimiento.	N/A	N/A	N/A	N/A
con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.	en procesod e pago	Op para desarrollar con este informe	N/A	N/A
presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.	N/A	N/A	N/A	N/A
7. Solicitar y recibir información técnica respecto del servicio por parte del CONTRATISTA en desarrollo del objeto contractual.	Verificacion de actividades ejecutadas y autorizacion de pago	Informe de supervision	N/A	N/A

CONCLUSIONES:

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) : SIMON HARRINSON BUSTOS TORRES

FIRMA:

Powered by CamScanner