



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Málaga, **30** de **Septiembre** de 2022

Señor (a)

Luz Marina Báez Gutiérrez

SUPERVISOR(A) CONTRATO No: **CO1_PCCNTR_3361333**

COORDINADORA ACADEMICA PROGRAMAS ESPECIALES

Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA"

Málaga - Santander

Asunto: Informe evidencias de ejecución contractual
Mes **Septiembre** del año 2022

Referencia: No. CO1_PCCNTR_3361333 del año 2022

Delis Milrey Arenales Cordero, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 63.397.419** de **Málaga**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de Articulación: **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro comprendido entre el **20** y el **30** de **Septiembre** del año **2022**.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **(\$ 21.012.000)**, Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** pagos mensuales proporcionales de acuerdo al número de horas de formación impartidas en cada mes por valor de **(\$ 34.000)**.

Plazo: Será hasta el **(30)** de **(Noviembre)** de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor, en la modalidad de Contrato por horas, para la gestión del desarrollo curricular y la ejecución de acciones de formación titulada y complementaria para el programa de articulación con la media en la red de gestión administrativa y Financiera, área temática: Contabilización de operaciones comerciales y financieras y demás de su competencia en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, Vigencia 2022. (para ejecutar 618 horas).

Evidencias en (xx) folios



EVIDENCIAS MES DE SEPTIEMBRE

OBLIGACIÓN 4: Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular de los programas de formación del área temática objeto del contrato.

ACTIVIDAD REALIZADA: Se orientó la FPI en la etapa lectiva a aprendices en la **Ficha No: 2274002, 05 horas** en el Custodio García Rovira – Málaga.

COMPETENCIAS: Reconocimiento de recursos contables y financieros.

AP5_ ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: Diligenciar los documentos comerciales y soportes contables teniendo en cuenta su origen y características.

FECHA: Martes 20 de Septiembre 2022



ACTIVIDAD REALIZADA: Se orientó la FPI en la etapa lectiva a aprendices en la **Ficha No: 2471637, 10 horas** en el la I.E.T.A Nuestra Señora del Rosario – Boavita_Boyacá.

COMPETENCIA: Reconocimiento de recursos financieros.

AP4_ Registrar las operaciones contables de las cuentas reales o de balance y cuentas transitorias o de resultados en las empresas utilizando normas y, procedimientos de registro y control.

AA1_ Definir conceptos para el reconocimiento y medición de los **activos**, las secciones de las NIIF para las PYMES según normativa.

FECHA: Miércoles 21 y 28 de Septiembre 2022





ACTIVIDAD REALIZADA: Se orientó la FPI en la etapa lectiva a aprendices en la **Ficha No: 2274653, 05 horas** en el la I.E.T.A Nuestra Señora del Rosario – **Boavita_Boyacá**.

COMPETENCIAS: Atención a clientes.

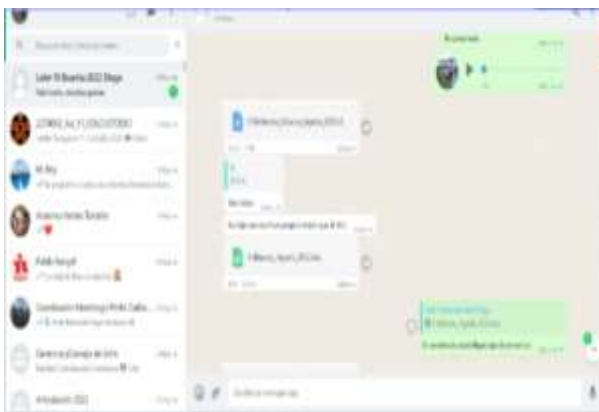
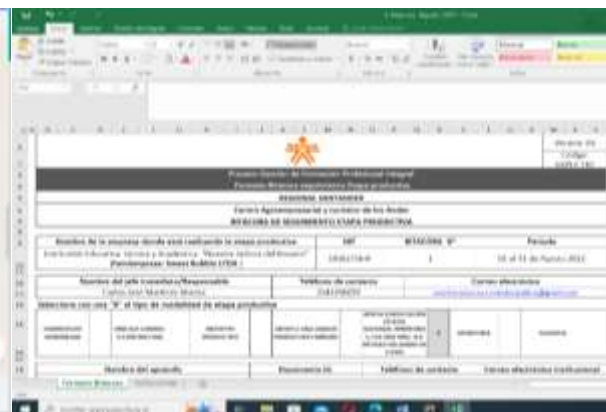
AP6_ACTIVIDAD DE PROYECTO: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.

AA1_ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa.

FECHA: Jueves 22 y 29 de Septiembre 2022



ACTIVIDAD REALIZADA: Se realizó seguimiento a las actividades de la etapa productiva y orientación de diligenciamiento de la **Bitácora No 2** en la **Ficha No: 2471637, 5 horas** en el la I.E.T.A Nuestra Señora del Rosario – **Boavita_Boyacá**, en cada una de sus **Famiempresa**.



ACTIVIDAD REALIZADA: Se asistió a la reunión de Instructores en la granja los ANDES



Ficha No: 2274004, Grado 11° Colegio Custodio Garcia Rovira de Maálaga.

GTH-F-062 V09

