INFORME DE SUPERVISION Nº 2

E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER NIT No 900 000 615-4	**CONTRATO Nº**	2022-061 DE 2022
	CONTRATANTE:	E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER NIT.900.000.615-4 RL: YENNY ELIZABETH CONTRERAS PEREZ
	CONTRATISTA:	MAYURY GONZALEZ JEREZ C.C. 1.095.831.978 de F/blanca Santander
	DURACION:	CINCO (5) MESES; contados a partir de la suscripción del acta de inicio
	OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER".
	VALOR INICIAL:	SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS COP (6.500.000)
	VALOR ADICIONAL:	UN MILLON DE PESOS COP (1.000.000)
	VALOR A PAGAR:	UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS COP($1.550.000)
	PERIODO A PAGAR	1 DE SEPTIEMBRE DEL 2022 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022
	FECHA DE INICIO:	1 DE AGOSTO DE 2022
	FECHA DE TERMINACION:	30 DE DICIEMBRE DE 2022

Con base en el informe presentado por el contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la ESE Hospital el Peñón Santander, tomando como base el presente informe de Supervisión por un valor de UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS COP ($1.550.000)

CERTIFICO QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

Nº	OBLIGACIÓN

		ACTIVIDAD REALIZADA		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Realizar acciones de enfermería de baja complejidad asignadas según las normas de la entidad.	X		Se realiza y esteriliza material médico quirúrgico (se realiza gasas, (Se esteriliza material (1/09/2022 al 30/09/2022) Administración de Medicamentos (1/09/2022 al 30/09/2022)Curaciones soporte nota de enfermeria (1/09/2022 al 30/09/2022) Lavado de material soporte nota de enfermería (1/09/2022 al 30/09/2022) Toma de signos vitales y realizar el triage) (1/09/2022 al 30/09/2022) Semaforización de medicamentos de urgencias y aislamiento (1/09/2022 al 30/09/2022) Se rotula los frascos cada vez que se re embazan que se encuentran en la institución como gel antibacterial, jabón quirúrgico, alcohol (1/09/2022 al 30/09/2022) Traslado de pacientes a otros niveles de atención en los casos de referencia y contra referencia (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza toma de signos vitales fc,fr,t.a,t°,peso talla spo2,a todos los paciente que ingresan a la institución para los servicios como odontología, laboratorio, citas médicas, citas jefe enfermería, vacunación se diligencia formato y se le entrega a cada paciente para que se lo pase al especialista que lo llame
2	Arreglar la unidad y ambiente físico del paciente, tanto para la admisión como para la estadía en observación dentro de la institución.	x		Se realiza el arreglo unidad de observación (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza organización en el área de aislamiento (1/09/2022 al 30/09/2022)

				Se realiza orden en el área de partos y área de donde se guardan las sabanas (1/09/2022 al 30/09/2022) a Se realiza desinfección en el área de esterilización y área de urgencias (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza limpieza en el área donde está ubicada la impresora y papelería de los pacientes (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realizó limpieza de las dos ambulancias de la entidad (1/09/2022 al 30/09/2022)
3	Colaborar con el médico y demás profesionales en la prestación el servicio y en los procedimientos que se requieran.	x		Se brinda apoyo a médicos en todos los procedimientos con pacientes (1/09/2022 al 30/09/2022)
4	Participar en la prestación de primeros auxilios en situaciones de urgencia y/o desastres de la comunidad.	x		No hubo situaciones de no hubo desastres
5	Brindar cuidado Directo a los pacientes que requieran la atención especial.	x		Cuidado con el adulto mayor, paciente en vacunación covid se les brinda acompañamiento durante el proceso de observación
6	Apoyar el proceso terapéutico según indicaciones del personal de enfermería y/o del médico.	x		Se apoya a las médicos y enfermera en atención a todos los pacientes hospitalizados y que se traen de veredas a la institución ese hospital el peñón
7	Orientar a los usuarios en cuanto a prevención, curación, rehabilitación de salud, explicándoles las ordenes médicas, tratamiento higiene, alimentación y demás.	x		Se cumplen las ordenes médicas y acompañamiento en el estado del paciente y se brinda educación
8	Dar atención de enfermería al paciente durante el tratamiento médico quirúrgico y administrar los medicamentos y cuidados al paciente de acuerdo con las órdenes medicas	x		Se cumple ordenes medicas de administrar medicamentos se realizan los diferentes procedimientos (curaciones)
9	Participar en la identificación de individuos y grupos de población expuestos a riesgos de enfermar.	x		Se le explica a los familiares de los paciente con alto riesgo a enfermar que utilicen bien los elementos de protección como el tapabocas y continuo lavado de manos o usar alcohol en manos a todos los paciente que ingresan a la institución ese hospital el peñón
10	Informar a la comunidad sobre la existencia y forma de utilización de los servicios de salud	x		Se le informa a la comunidad sobre el horario de la prestación del servicio y los numero telefónicos para citas y urgencias

11	Atender al personal interno y externo y suministrar la información requerida.	x		Cambios de horario y uso telefónico, eventos realizados por la institución como brigadas, jornada de vacunación, toma muestras covid a la comunidad
12	Verificar que el material, equipo y elementos a su cargo se encuentren debidamente esterilizado para su uso	x		Lavado secado y esterilización de material y equipos (1/09/2022 al 30/09/2022)
13	Mantener adecuado, organizado y ordenado su área de trabajo.	x		Estación de enfermería, sala de impresora y papelería de pacientes
14	diligenciar los registros de enfermería que se requieran para información estadísticas o facturación.	x		Se realiza diligenciamiento de temperatura de neveras (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza registro diario de camas en la plataforma en su respectivo horario ya sea 6am o 6pm (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza registro de medicamento en su respectivo kardex (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza diligenciamiento de inventario de la institución (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza diligenciamiento de libro entrega de turno diario (1/09/2022 al 30/09/2022)
15	Guardar la debida reserva y discreción de toda información que por el desarrollo de su trabajo llegare a conocer acerca de la empresa, usuario o compañero.	x		No divulgar información confidencial de ninguna persona
16	Aplicar normas, guías, políticas y protocolos establecidos durante la realización de sus actividades para que garanticen la adecuada prestación del servicio, conforme a los lineamientos institucionales.	x		Se entrevista paciente al ingresar al servicio o cuando se va a recoger a las veredas se indaga con el triage para covid-19 y se le explica el procedimiento a seguir en caso de que ingrese a la institución o que se vaya a traer pacientes a las veredas
17	Usar elementos de protección personal (EPP) durante la realización de sus actividades.	x		Se realiza uso adecuado de los elementos de protección personal según protocolo establecido por la ESE Hospital el Peñón
18	Participar activamente de las actividades de capacitación en pro del mejoramiento continuo.			Se recibe capacitación por parte de las diferentes entidades
19	Realizar el acompañamiento del paciente en el traslado a otros niveles de atención en los casos de referencia y contra-referencia cuando sea requerido			Si aplica traslado a diferentes niveles de mayor complejidad con los cuales no contamos en el ese hospital El Peñón
20	Realizar salidas de campo cuando sea requerido y/o motivado.	x		Si aplica salidas a jornadas , vacunación covid a las diferentes veredas del municipio)

21	Estar disponible para cuando se le requiera por parte del Hospital a fin de prestar el apoyo que sea necesario.	x		Se presta en apoyo cuando se solicita por parte de a ESE hospital
22	Asumir todas las obligaciones antes mencionadas en todos los programas, convenios, contratos que la ESE llegue a suscribir con entidades públicas o privadas	x		Se asumen todas las obligaciones mencionadas en el contrato
23	Las demás actividades diferentes encaminadas para el cumplimiento del objeto contractual			Se da cumplimiento en el momento que sea requerido
24	Realiza, actualizar y cargar la información de los usuarios vacunados Covid-19 en plataforma PAIWEB	x		Se solicita usuario a plataforma PAIWEB lo cual se habilitan usuario pero solo permite el cargue y no la recepción de pedidos ni reporte de informes
25	Realizar el envió de la BAC-BAI trimestral al departamento	x		No aplica, no cumple el tiempo para reporte
26	Apoyo a la Enfermera Jefe con la el cargue del reporte de PES mensualmente en la plataforma de Nueva Eps	x		Se realiza reporte de PES mensualmente de nueva eps con sus respectivos cargues
27	Apoyo a la Enfermera Jefe con la el cargue del reporte de PES mensualmente de la 202 a las eps Coosalud y Nueva eps	x		Se realiza reporte mensual plataforma 202 de cada eps, nueva eps y coosalud con su respectivos cargues
28	Apoyo a la Enfermera Jefe en la realización del reporte mensual en la plataforma SIGIRES de EPS nueva eps			Se realiza reporte mensual plataforma SIGIRES de nueva eps respectivos cargues
29	Apoyo a la Enfermera Jefe en el reporte a la plataforma SIVIGILA	x		Se realiza reporte semanal a plataforma con sus respectivas fichas y fichas negativas cuando no hay en institución fichas de notificación

Se refiere que según revisión realizada minuciosamente al informe del contratista puede verse soporte de la ejecución de las actividades mediante Documentación y registro fotográfico.

1. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

Se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social.

A continuación, se relaciona los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2022
	Fecha de pago	28-09-2022
	Nº de Planilla	9440708864
	Valor cotizado	$125.000
	EPS	COOSALUD
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2022
	Fecha de pago	28-09-2022
	Nº de Planilla	9440708864
	Valor cotizado	$ 160.000
	A.F.P	PORVENIR
APORTE A.R.P.	Periodo de cotización	SEPTIEMBRE DE 2022
	Fecha de pago	28-09-2022
	Nº de Planilla	9440708864
	Valor cotizado	$ 24.400
	A.R.P.	COLMENA
PARAFISCALES	SENA	No Aplica
	I.C.B.F.	No Aplica
	Caja de Compensación	No Aplica

2. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

3. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

Por lo anterior, el suscrito Supervisora **FLOR MARY GUIZA JEREZ**, hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en la ESE Hospital el Peñón Santander, a los treinta (30) días del mes de septiembre de 2022

Flor Mary Guiza J.

FLOR MARY GUIZA JEREZ
Supervisora contrato

Anexo Registro fotografico











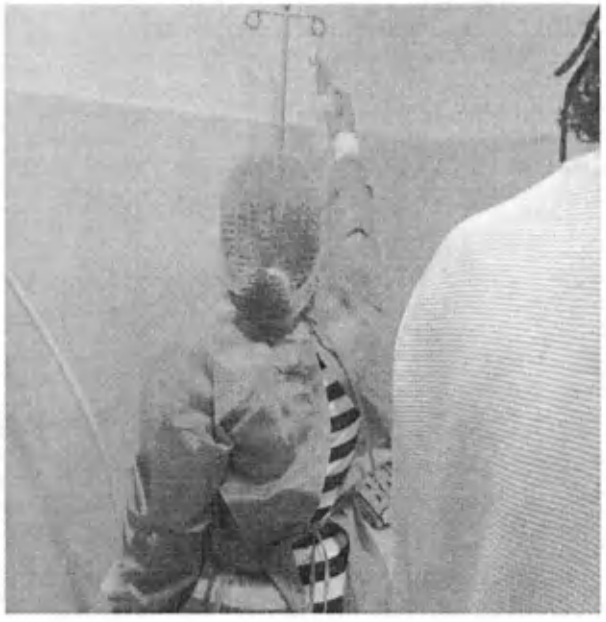


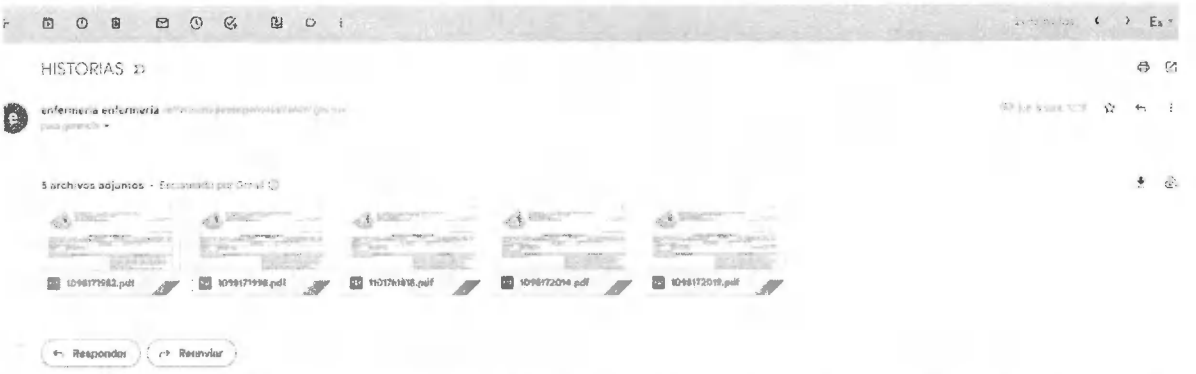










Section A: SEGUIMIENTO VACUNACIÓN COVID - 19

FECHA DE REPORTE
TOTAL PRIMERA DOSIS
TOTAL SEGUNDA DOSIS
TOTAL UNIDOSIS
TOTAL TERCERA DOSIS
TOTAL CUARTA DOSIS
TOTAL INGRESADO EL 23/08/22

A1. 23/08/22
A2. PROVINCIA

SOTO ☐
BUCARAMANGA ☐
BARRANCABERMEJA ☐
ARATOCA ☐
CAPITANEJO ☐
AGUADA ☐
CHIMA ☐

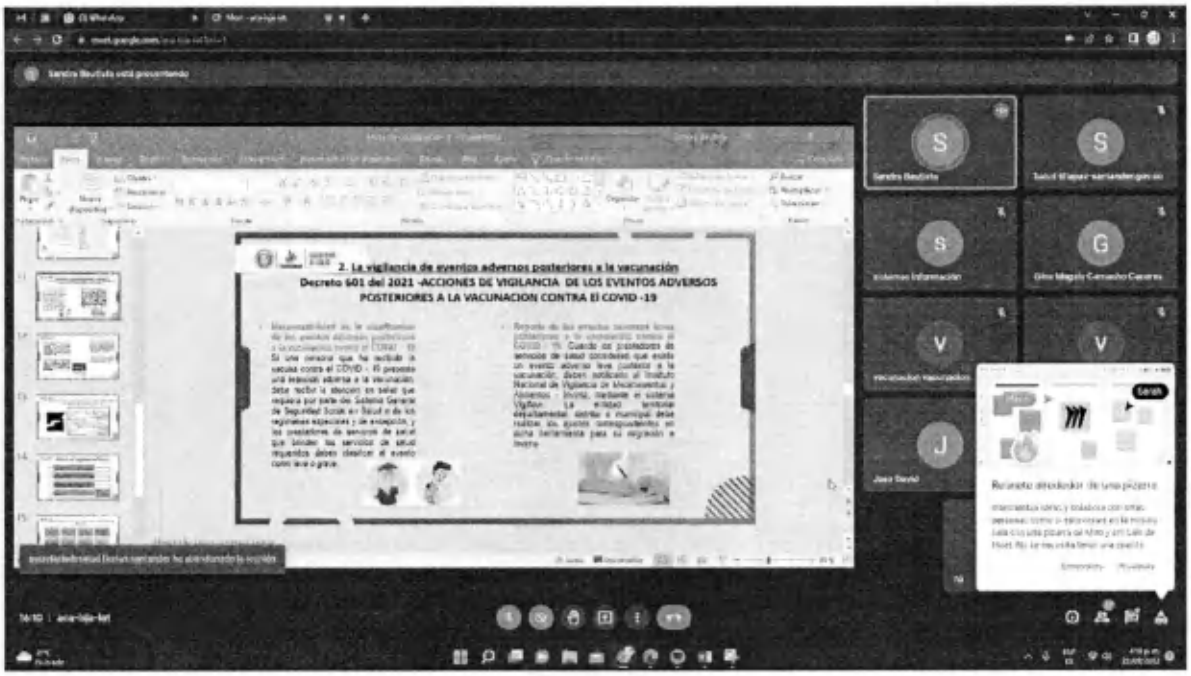
A3. MUNICIPIO P. SOTO
A4. MUNICIPIO P. VARIGUIES
A5. MUNICIPIO P. GUANENTA
A6. MUNICIPIO P. GARCIA ROVIRA
A7. MUNICIPIO P. VELEZ
A8. MUNICIPIO P. COMUNERA
A9. NOMBRE QUIEN DILIGENCIA
MAYURY GONZALEZ

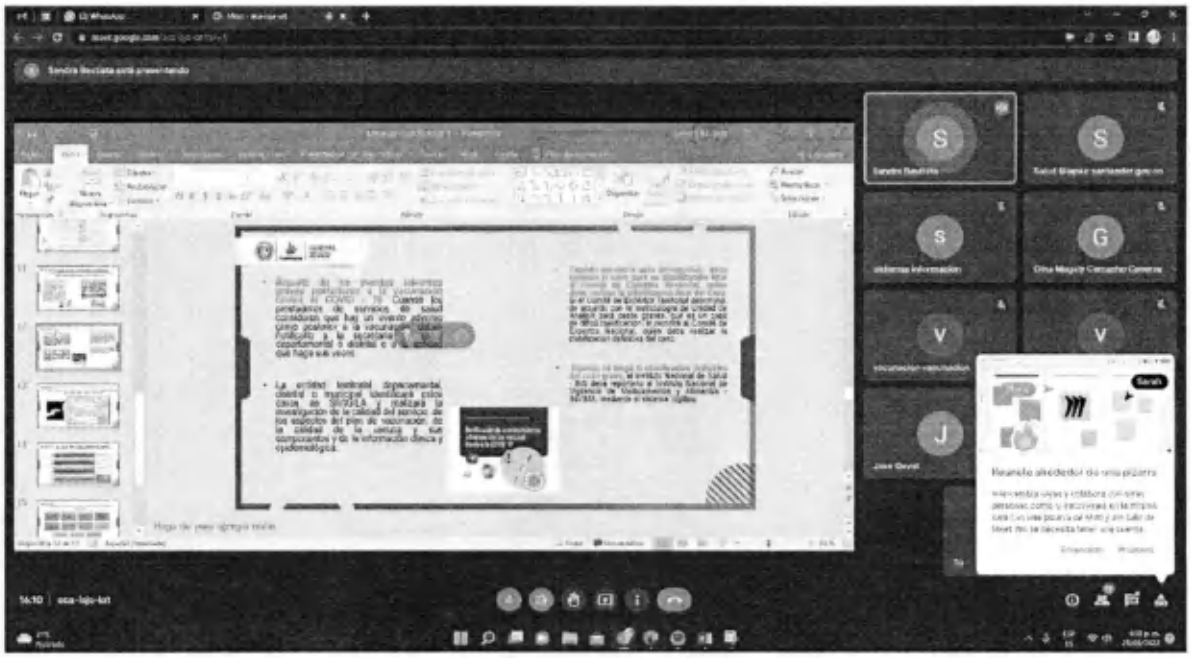


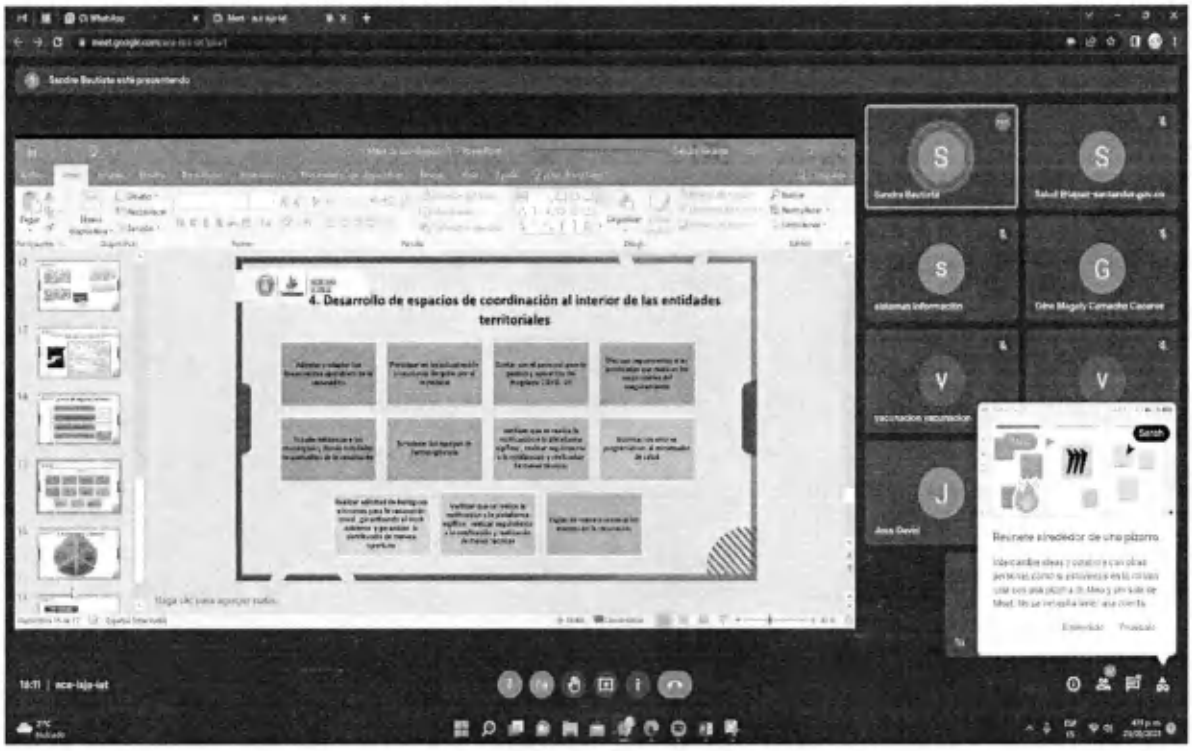


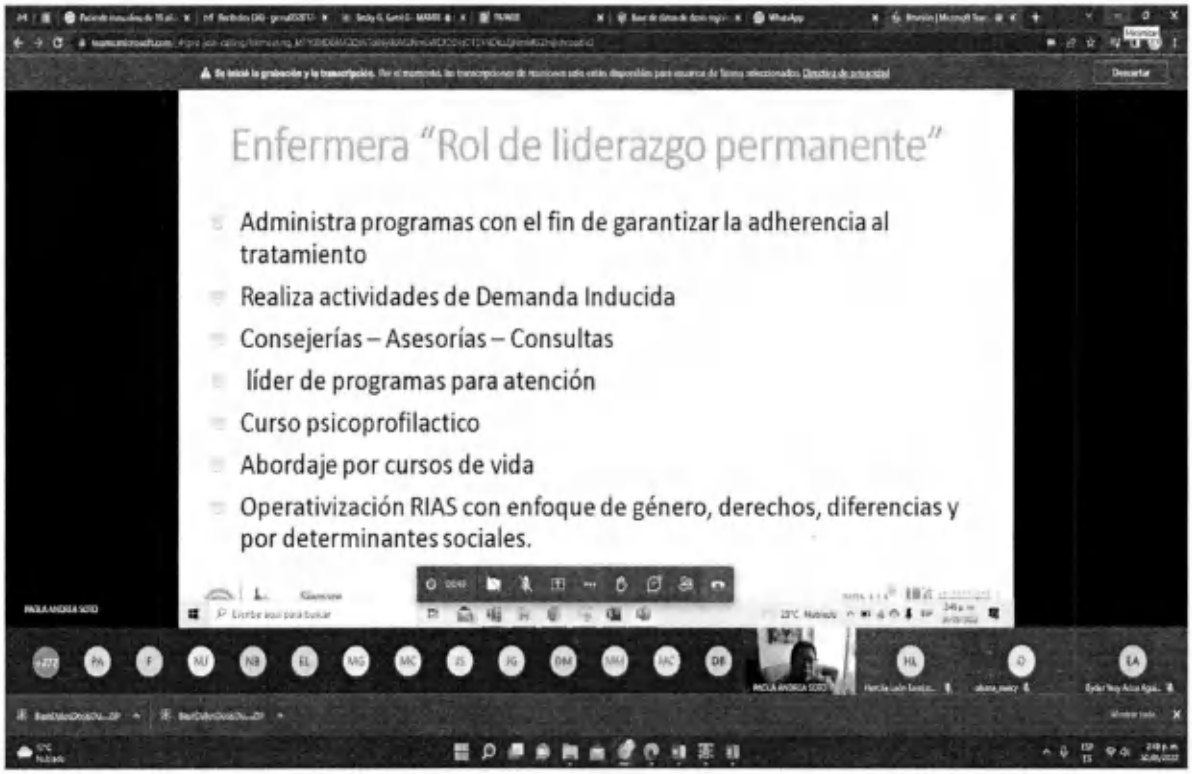


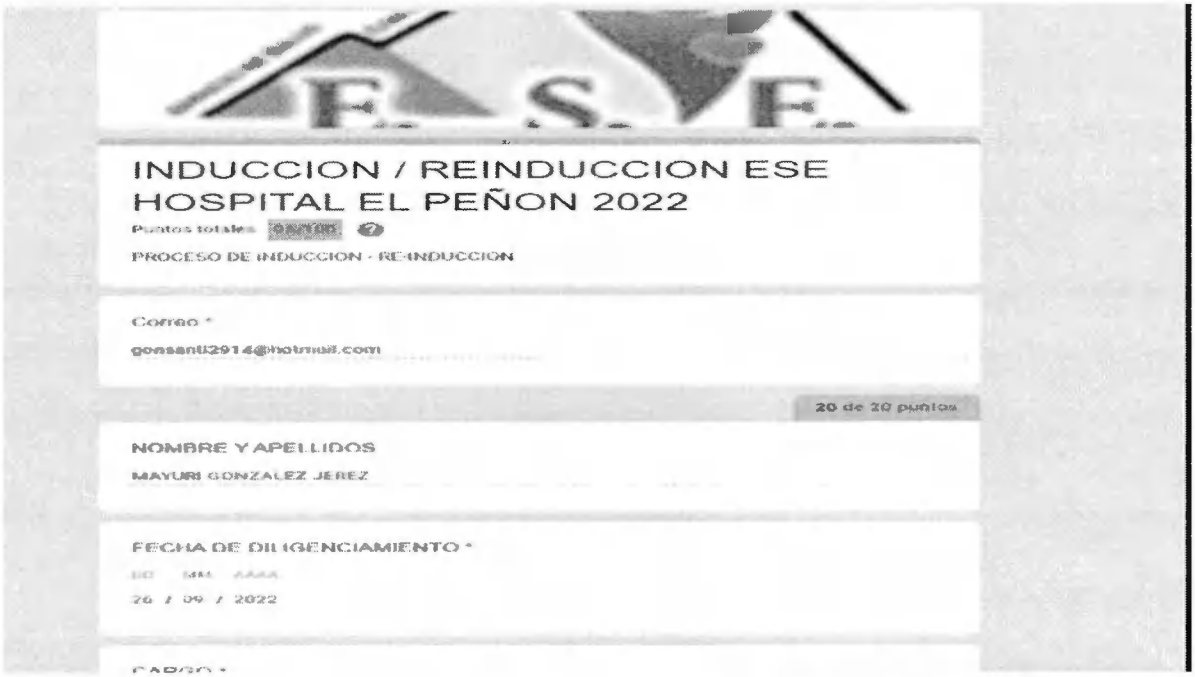



2. La vigilancia de eventos adversos posteriores a la vacunación
Decreto 601 del 2021 -ACCIONES DE VIGILANCIA DE LOS EVENTOS ADVERSOS POSTERIORES A LA VACUNACION CONTRA El COVID -19




4. Desarrollo de espacios de coordinación al interior de las entidades territoriales


Enfermera "Rol de liderazgo permanente"
Administra programas con el fin de garantizar la adherencia al tratamiento
Realiza actividades de Demanda Inducida
Consejerías – Asesorías – Consultas
líder de programas para atención
Curso psicoprofilactico
Abordaje por cursos de vida
Operativización RIAS con enfoque de género, derechos, diferencias y por determinantes sociales.



INDUCCION / REINDUCCION ESE HOSPITAL EL PEÑON 2022

Puntos totales: 20 de 20

PROCESO DE INDUCCION - REINDUCCION

Correo *

gonsanti2914@hotmail.com

20 de 20 puntos

NOMBRE Y APELLIDOS

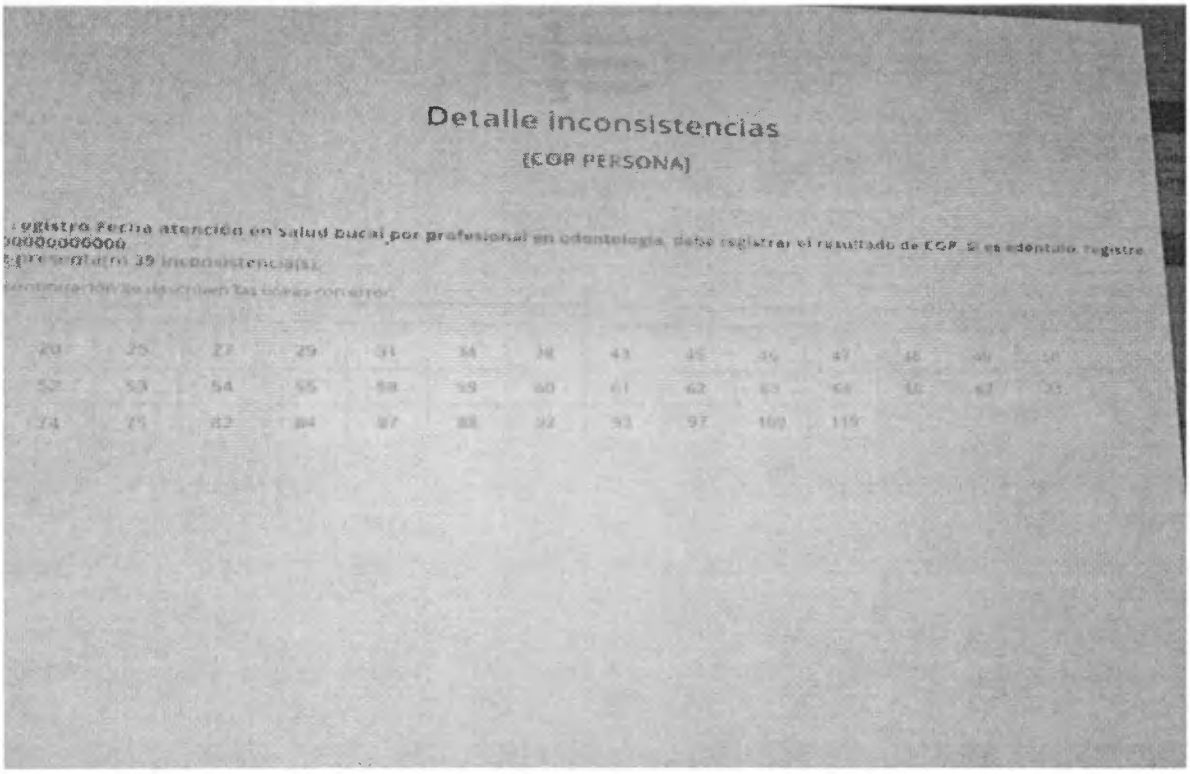
MAYURI GONZALEZ JEREZ

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO *

DD MM AAAA

26 / 09 / 2022

CARGO *



Detalle inconsistencias

(EOP PERSONA)

registro Fecha atención en Salud Bucal por profesional en odontología debe registrar el resultado de EOP 2 en odontolo registre

0000000000

registro 39 inconsistencia(s).

20 25 27 29 31 34 38 43 45 46 47 48 49 50

52 53 54 55 58 59 60 61 62 63 64 65 67 73

74 75 82 84 87 88 92 93 97 109 119

Base de dosis duplicadas en PAIWEB – COVID19

Externo

Recibidos

SISPRO 12:50 p. m.
para mí

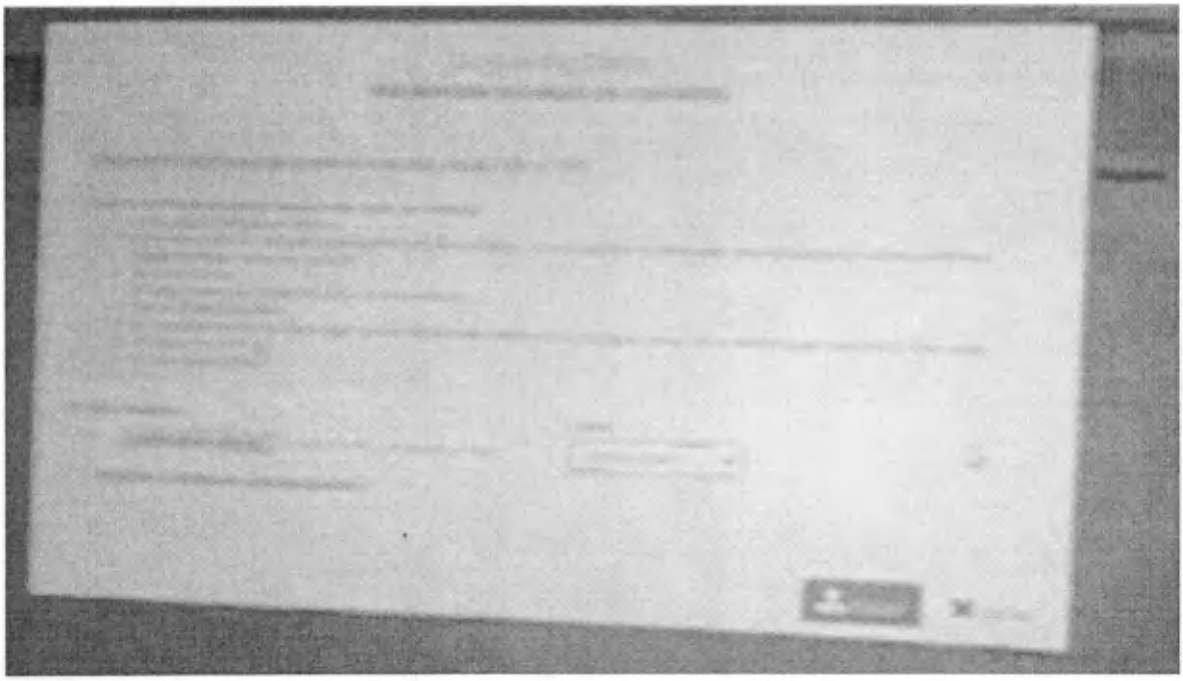
Su solicitud ha sido procesada con los siguientes parametros:

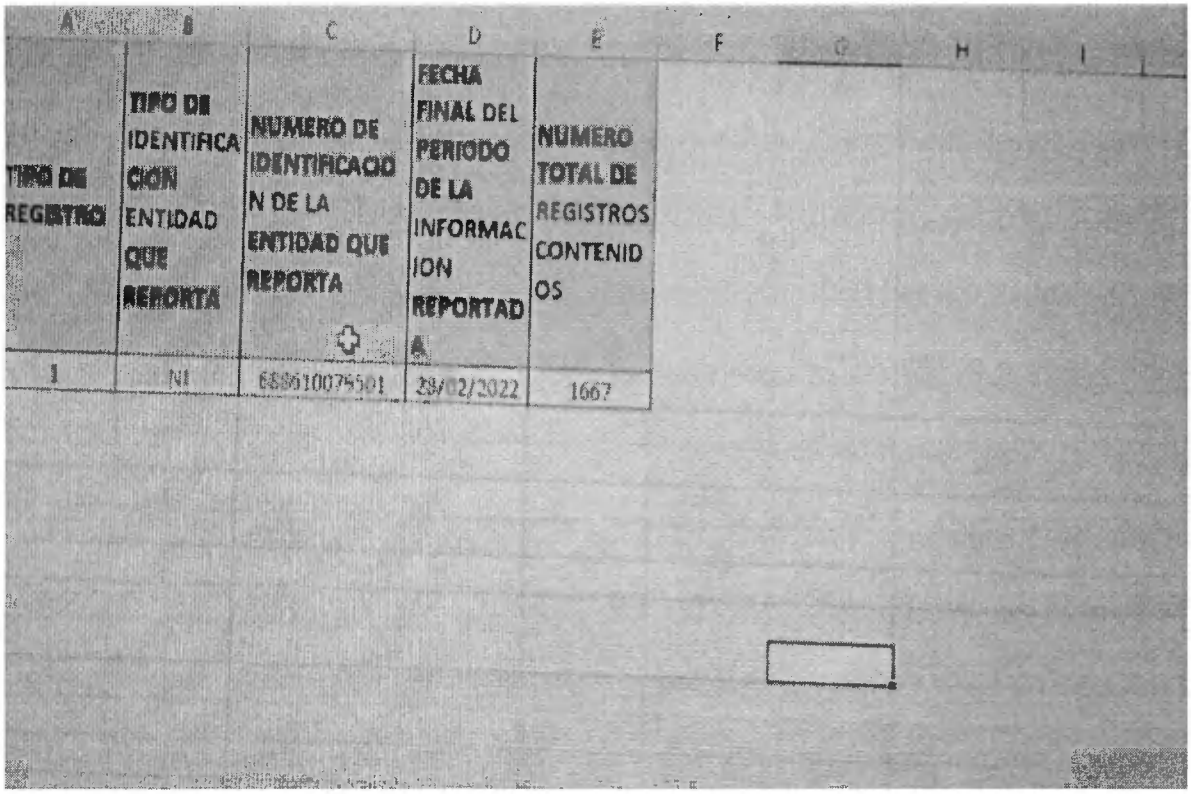
- TipoIdReportador: NI
- NroIdReportador: 900000615
- TipoRegistro: 5
- Login: CC1101759445
- TipoIdEntidadUsuarioSesion: NI
- NroIdEntidadUsuarioSesion: 900000615
- ToEmail: gerencia@eseelpenonsantander.gov.co

El resultado fue generado con 164 registros:

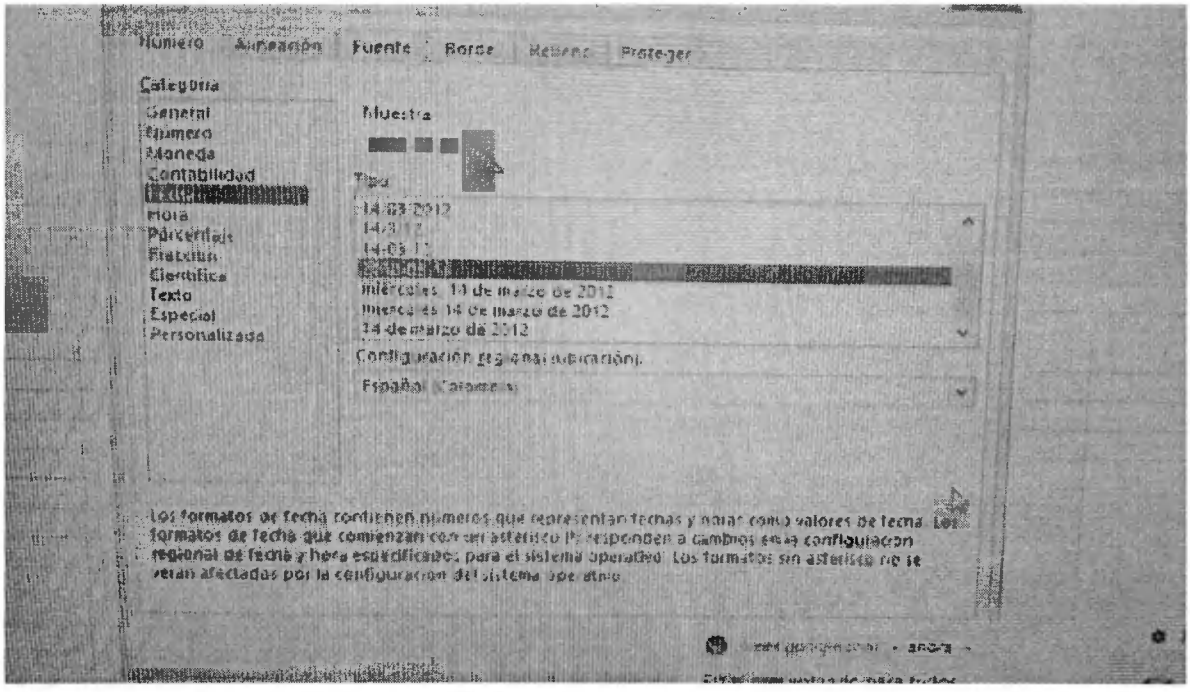
De click para Descargar el Archivo con 4,67 KB

Los enlaces estarán disponibles durante 10 dia(s) a partir de su procesamiento





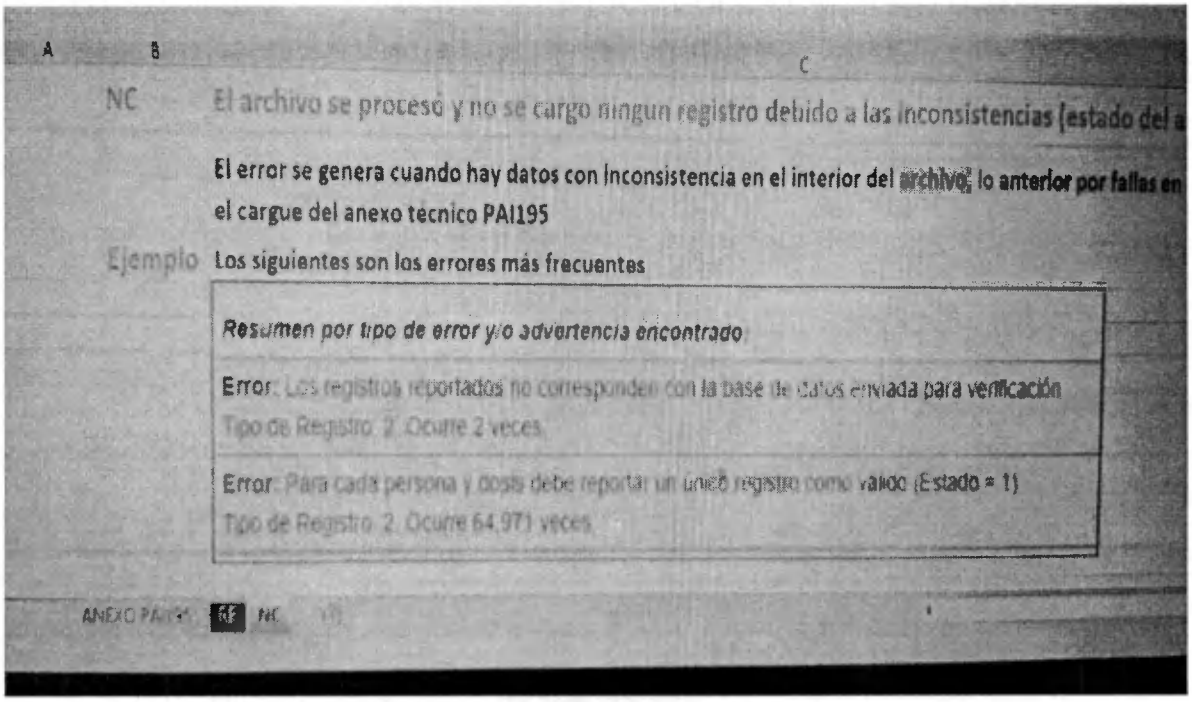
TIPO DE REGISTRO	TIPO DE IDENTIFICACION ENTIDAD QUE REPORTA	NUMERO DE IDENTIFICACION DE LA ENTIDAD QUE REPORTA	FECHA FINAL DEL PERIODO DE LA INFORMACION REPORTADA	NUMERO TOTAL DE REGISTROS CONTENIDOS
1	NI	888610079501	28/02/2022	1667

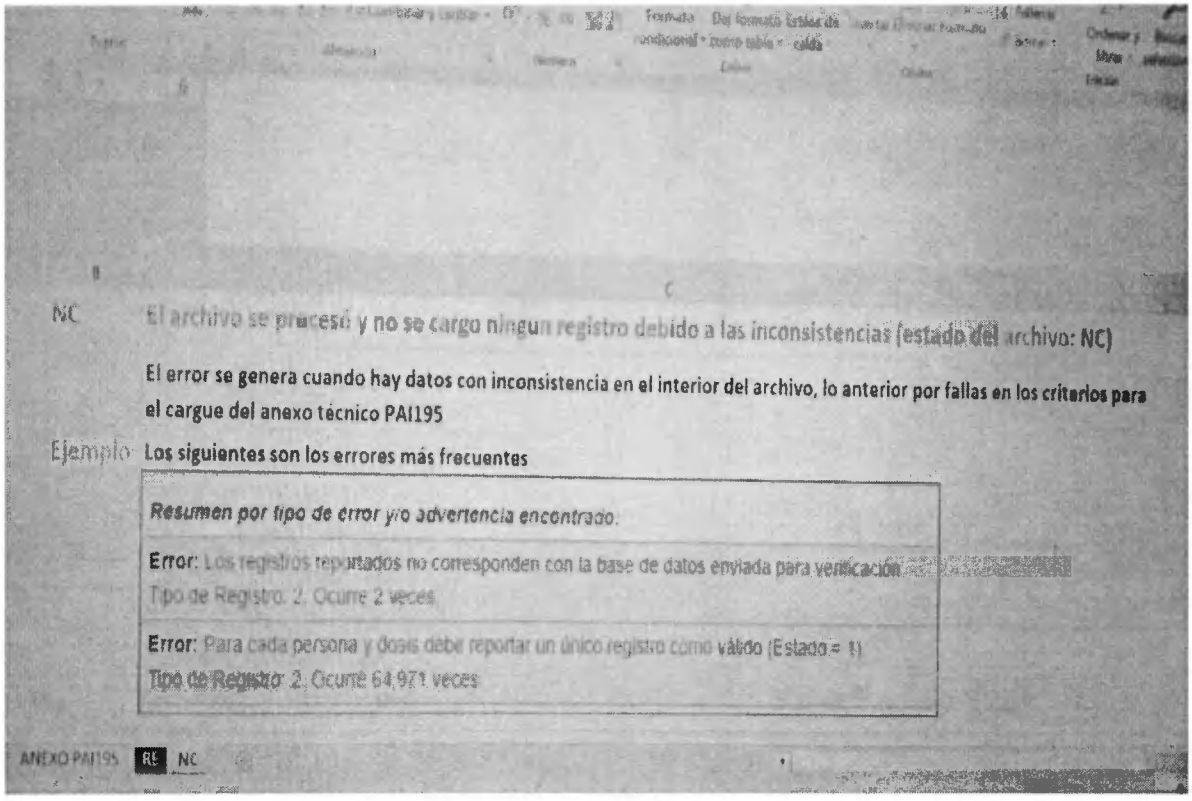


TIPO DE REGISTRO	TIPO DE IDENTIFICACION ENTIDAD QUE REPORTA	NUMERO DE IDENTIFICACION DE LA ENTIDAD QUE REPORTA	FECHA FINAL DEL PERIODO DE LA INFORMACION REPORTADA	NUMERO TOTAL DE REGISTROS CONTENIDOS
1	NI	688610079501	23/02/2022	1667

Código Institución	Departamento	Municipio	Cantidad Dosis Repetidas	IPS con cargue		Estado del archivo
680130076301	SANTANDER	AGUADA	17	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
680700078901	SANTANDER	JUANIA	175	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
680770070901	SANTANDER	SARDINA	838	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
681010070001	SANTANDER	BOLIVAR	1.504	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
681790076601	SANTANDER	CHIPATA	378	Si	SI	Cargado totalmente al 100%
682580086601	SANTANDER	EL PEÑON	264	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
682710077501	SANTANDER	FLORIAN	152	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
683240075101	SANTANDER	GUAVATA	311	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683730076601	SANTANDER	GUEPSA	155	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683980073102	SANTANDER	JESUS MARIA	762	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683770078701	SANTANDER	LA BELLEZA	115	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683940075401	SANTANDER	LA PAZ	156	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
683850072301	SANTANDER	LANDAZURI	314	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
685720073101	SANTANDER	PUENTE NACIONAL	2.183	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
686730077401	SANTANDER	SAN BENITO	6	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico
687000076001	SANTANDER	SANTA HELENA DEL OPON	142	No	No	Sin Cargue de anexo tecnico

ANEXO PAI195 BE NC


A
B
C
NC
El archivo se procesó y no se cargo ningun registro debido a las inconsistencias (estado del a
El error se genera cuando hay datos con inconsistencia en el interior del archivo, lo anterior por fallas en el cargue del anexo tecnico PAI195
Ejemplo
Los siguientes son los errores más frecuentes
Resumen por tipo de error y/o advertencia encontrado:
Error: Los registros reportados no corresponden con la base de datos enviada para verificación
Tipo de Registro: 2. Ocurre 2 veces
Error: Para cada persona y dosis debe reportar un único registro como valido (Estado = 1)
Tipo de Registro: 2. Ocurre 64.971 veces
ANEXO PAI
NC


B
C
NC
El archivo se procesó y no se cargo ningun registro debido a las inconsistencias (estado del archivo: NC)
El error se genera cuando hay datos con inconsistencia en el interior del archivo, lo anterior por fallas en los criterios para el cargue del anexo técnico PAI195
Ejemplo
Los siguientes son los errores más frecuentes
Resumen por tipo de error y/o advertencia encontrado:
Error: Los registros reportados no corresponden con la base de datos enviada para verificación
Tipo de Registro: 2. Ocurre 2 veces
Error: Para cada persona y dosis debe reportar un único registro como válido (Estado = 1)
Tipo de Registro: 2. Ocurre 64.971 veces
ANEXO PAI195
NC





Resultado de consulta de usuario: 1

Acciones	Departamento de residencia	Municipio de residencia	Tipo de identificación	Número de identificación	Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Fecha de nacimiento
DETALLE	SANTANDER	EL PEÑON	Tarjeta de Identidad	1098170851	ESTHEFANY		VARGAS	GONZALEZ	05/08/2005



GESTION DOCUMENTAL
ERC - PRECURSORAS

Datos Generales

IPS
ESE HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER
Lineas Cargadas
11
Usuario
cec2r3oos

Lapso
AGOSTO /2022
Lineas Erroneas
11
Nombre Usuario
YENY CONTRERAS

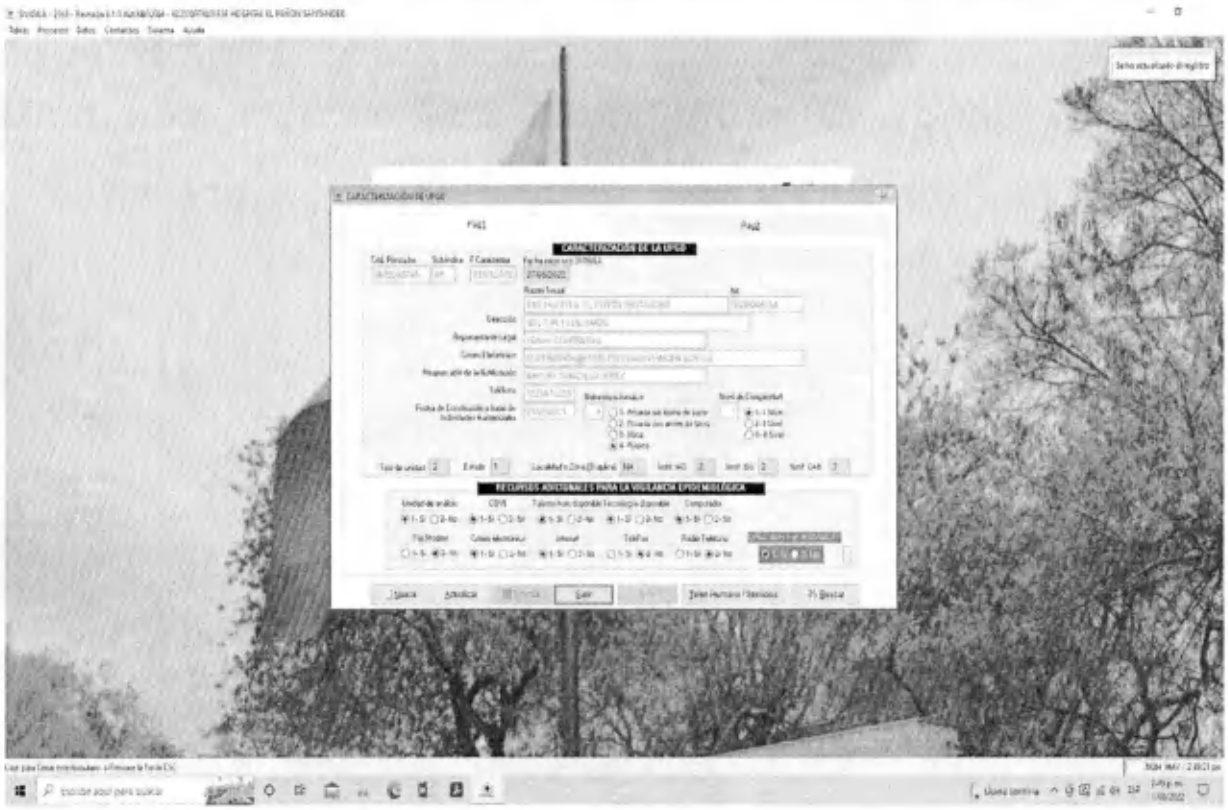
Numero Cargue
Fecha Carga
Estado

Detalle Cargue

ITEM	TIPO	DOCUMENTO	NOMBRE	ESTADO
1	CC	28031184	MERCEDES PATIÑO ROJAS	
2	CC	5504412	MOQUE JULIO QUIROGA GONZALEZ	
3	CC	7602547	ANTONIO PARDO JESUS	
4	CC	5501601	LENIN SANABRIA	
5	CC	3021	RENDO BIERRA DUARTE	
6	CC	63452290	INES QUIROGA BENAVIDES	
7	CC	1095170665	RICARDO VARGAS MOSQUERA	
8	CC		RITA EMMA AGUILAR MOGOLLON	
9	CC	28036100	BELEN GONZALEZ PANDIRO	
10	CC	3602547	ANTONIO PARDO JESUS	
11	CC	1276018	GUILLERMO NONE LOPEZ NULL	




Gmail
NOTIFICACION SIVIGILA SEMANA 38 Y PANTALLAZO SIVIGILA WEB
Responder
Reenviar


CARACTERIZACIÓN DE LA UPGD

INFORME DE CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS N° 061-2022 DE 2022

Doctora:
YENNY ELIZABETH CONTRERAS PEREZ
Gerente
ESE Hospital El Peñón Santander

FLOR MARY GUIZA JEREZ
Supervisora ESE Hospital el Peñón

De acuerdo al contrato No. **2022-061 DE 2022** presento como contratista el cumplimiento en el periodo del 01 de septiembre 2022 AL 30 de septiembre 2022, con las actividades referentes al objeto de su contrato **"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER".**

PERIODO A QUE CORRESPONDE ELI NFORME	01-09-2022	30-09-2022
FECHA DE PRESENTACIÓN	30 -09-2022	
NUMERO DE INFORME	02	

Realizando las siguientes actividades:

Nº	OBLIGACION	TAREAS REALIZADAS	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACION DEL CONTRATO
1	Realizar acciones de enfermería de baja complejidad asignadas según las normas de la entidad	Se realiza y esteriliza material médico quirúrgico (se realiza gasas, (Se esteriliza material (1/09/2022 al 30/09/2022) Administración de Medicamentos (1/09/2022 al 30/09/2022)Curaciones soporte nota de enfermeria (1/09/2022 al 30/09/2022)	ANEXO 1

		Lavado de material soporte nota de enfermería (1/09/2022 al 30/09/2022) Toma de signos vitales y realizar el triage) (1/09/2022 al 30/09/2022) Semaforización de medicamentos de urgencias y aislamiento (1/09/2022 al 30/09/2022) Se rotula los frascos cada vez que se re embazan que se encuentran en la institución como gel antibacterial, jabón quirúrgico, alcohol (1/09/2022 al 30/09/2022) Traslado de pacientes a otros niveles de atención en los casos de referencia y contra referencia (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza toma de signos vitales fc,fr,t.a,t°,peso talla spo2,a todos los paciente que ingresan a la institución para los servicios como odontología, laboratorio, citas médicas, citas jefe enfermería, vacunación se diligencia formato y se le entrega a cada paciente para que se lo pase al especialista que lo llame	
2	Arreglar la unidad y ambiente físico del paciente, tanto para la admisión como para la estadía en observación dentro de la institución.	Se realiza el arreglo unidad de observación (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza organización en el área de aislamiento (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza orden en el área de partos y área de donde se guardan las sabanas (1/09/2022 al 30/09/2022) a Se realiza desinfección en el área de esterilización y área de urgencias (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza limpieza en el área donde está ubicada la impresora y papelería de los pacientes (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realizó limpieza de las dos ambulancias de la entidad (1/09/2022 al 30/09/2022)	**ANEXO 2**
3	Colaborar con el médico y demás profesionales en la prestación el servicio y en los procedimientos que se requieran	Se brinda apoyo a médicos en todos los procedimientos con pacientes (1/09/2022 al 30/09/2022)	**ANEXO 3**
	Participar en la prestación de primeros auxilios en situaciones	No hubo situaciones de no hubo desastres	

4	de urgencia y/o desastres de la comunidad.		
5	Brindar cuidado Directo a los pacientes que requieran la atención especial	Cuidado con el adulto mayor, paciente en vacunación covid se les brinda acompañamiento durante el proceso de observación	ANEXO 5
6	Apoyar el proceso terapéutico según indicaciones del personal de enfermería y/o del médico.	Se apoya a las médicos y enfermera en atención a todos los pacientes hospitalizados y que se traen de veredas a la institución ese hospital el peñón	ANEXO 6
7	Orientar a los usuarios en cuanto a prevención, curación, rehabilitación de salud, explicándoles las ordenes médicas, tratamiento higiene, alimentación y demás	Se cumplen las ordenes médicas y acompañamiento en el estado del paciente y se brinda educación	
8	dar atención de enfermería al paciente durante el tratamiento médico quirúrgico y administrar los medicamentos y cuidados al paciente de acuerdo con las órdenes medicas	Se cumple ordenes medicas de administrar medicamentos se realizan los diferentes procedimientos (curaciones)	ANEXO 8
9	Participar en la identificación de individuos y grupos de población expuestos a riesgos de enfermar	Se le explica a los familiares de los paciente con alto riesgo a enfermar que utilicen bien los elementos de protección como el tapabocas y continuo lavado de manos o usar alcohol en manos a todos los paciente que ingresan a la institución ese hospital el peñón	
10	Informar a la comunidad sobre la existencia y forma de utilización de los servicios de salud	Se le informa a la comunidad sobre el horario de la prestación del servicio y los numero telefónicos para citas y urgencias	
11	Atender al personal interno y externo y suministrar la información requerida	Cambios de horario y uso telefónico, eventos realizados por la institución como brigadas, jornada de vacunación, toma muestras covid a la comunidad	ANEXO 11
12	Verificar que el material, equipo y elementos a su cargo se encuentren debidamente esterilizado para su uso	Lavado secado y esterilización de material y equipos (1/09/2022 al 30/09/2022)	ANEXO 12
13	Mantener adecuado, organizado y ordenado su área de trabajo.	Estación de enfermería, sala de impresora y papelería de pacientes	ANEXO 13

14	diligenciar los registros de enfermería que se requieran para información estadísticas o facturación	Se realiza diligenciamiento de temperatura de neveras (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza registro diario de camas en la plataforma en su respectivo horario ya sea 6am o 6pm (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza registro de medicamento en su respectivo kardex (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza diligenciamiento de inventario de la institución (1/09/2022 al 30/09/2022) Se realiza diligenciamiento de libro entrega de turno diario (1/09/2022 al 30/09/2022)	**ANEXO 14**
15	Guardar la debida reserva y discreción de toda información que por el desarrollo de su trabajo llegare a conocer acerca de la empresa, usuario o compañero	No divulgar información confidencial de ninguna persona	
16	Aplicar normas, guías, políticas y protocolos establecidos durante la realización de sus actividades para que garanticen la adecuada prestación del servicio, conforme a los lineamientos institucionales	Se entrevista paciente al ingresar al servicio o cuando se va a recoger a las veredas se indaga con el triage para covid-19 y se le explica el procedimiento a seguir en caso de que ingrese a la institución o que se vaya a traer pacientes a las veredas	
17	Usar elementos de protección personal (EPP) durante la realización de sus actividades	Se realiza uso adecuado de los elementos de protección personal según protocolo establecido por la ESE Hospital el Peñón	**ANEXO 17**
18	Participar activamente de las actividades de capacitación en pro del mejoramiento continuo	Se recibe capacitación por parte de las diferentes entidades	**ANEXO 18**
19	Realizar el acompañamiento del paciente en el traslado a otros niveles de atención en los casos de referencia y contra-referencia cuando sea requerido	Si aplica traslado a diferentes niveles de mayor complejidad con los cuales no contamos en el ese hospital El Peñón	
20	Realizar salidas de campo cuando sea requerido y/o motivado	Si aplica salidas a jornadas , vacunación covid a las diferentes veredas del municipio)	
21	Estar disponible para cuando se le requiera por parte del Hospital a fin de prestar el apoyo que sea necesario.	Se presta en apoyo cuando se solicita por parte de a ESE hospital	

22	Asumir todas las obligaciones antes mencionadas en todos los programas, convenios, contratos que la ESE llegue a suscribir con entidades públicas o privadas	Se asumen todas las obligaciones mencionadas en el contrato	**ANEXO 22**
23	Las demás actividades diferentes encaminadas para el cumplimiento del objeto contractual	Se da cumplimiento en el momento que sea requerido	
24	Realiza, actualizar y cargar la información de los usuarios vacunados Covid-19 en plataforma PAIWEB	Se solicita usuario a plataforma PAIWEB lo cual se habilitan usuario pero solo permite el cargue y no la recepción de pedidos ni reporte de informes	**ANEXO 24**
25	Realizar el envió de la BAC-BAI trimestral al departamento	No aplica, no cumple el tiempo para reporte	**ANEXO 25**
26	Apoyo a la Enfermera Jefe con la el cargue del reporte de PES mensualmente en la plataforma de Nueva Eps	Se realiza reporte de PES mensualmente de nueva eps con sus respectivos cargues	**ANEXO 26**
27	Apoyo a la Enfermera Jefe con la el cargue del reporte de mensualmente de la 202 a las eps Coosalud y Nueva eps	Se realiza reporte mensual plataforma 202 de cada eps, nueva eps y coosalud con su respectivos cargues	**ANEXO 27**
28	Apoyo a la Enfermera Jefe en la realización del reporte mensual en la plataforma SIGIRES de EPS nueva eps	Se realiza reporte mensual plataforma SIGIRES de nueva eps respectivos cargues	**ANEXO 28**
29	Apoyo a la Enfermera Jefe en el reporte a la plataforma SIVIGILA	Se realiza reporte semanal a plataforma con sus respectivas fichas y fichas negativas cuando no hay en institución fichas de notificación	**ANEXO 29**

MAYURY GONZALEZ JEREZ
C.C. 1.095.831.978 de F/blanca Santander

ANEXO1






ANEXO 2




ANEXO 3



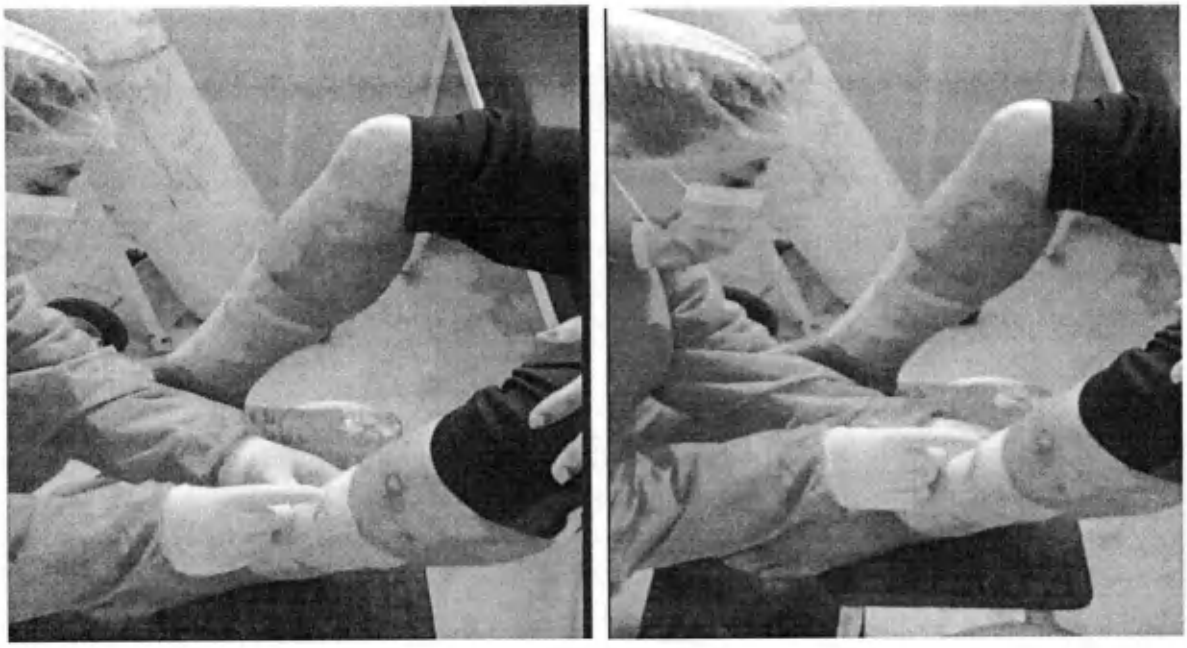


ANEXO 5

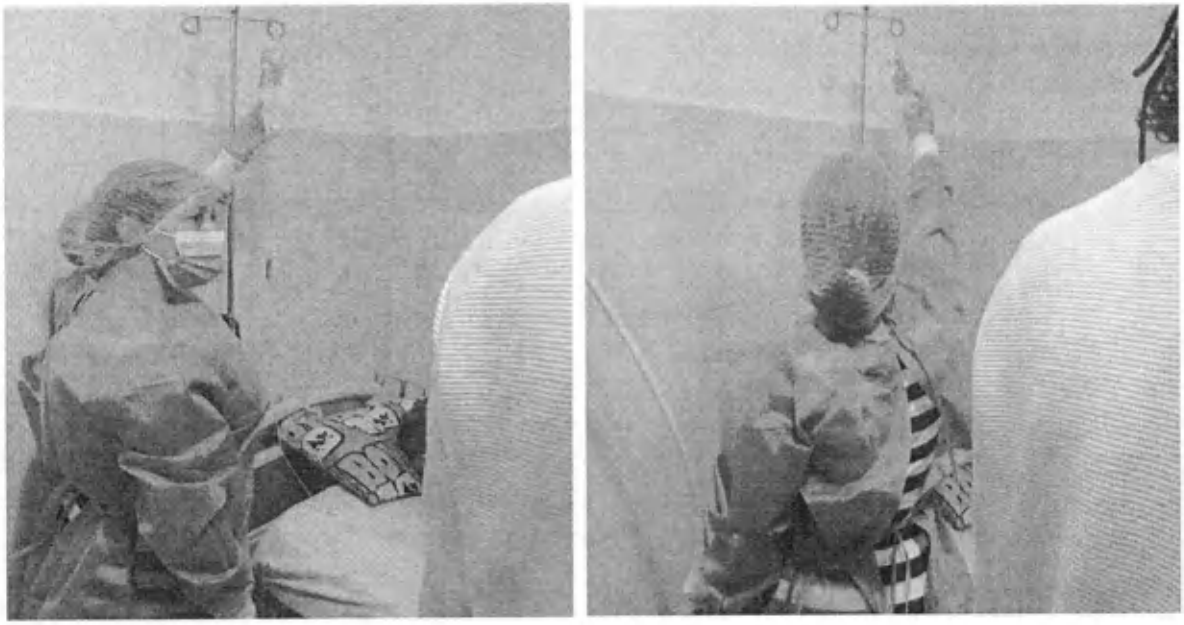




ANEXO 6



ANEXO 8



ANEXO 11



Section A: SEGUIMIENTO VACUNACIÓN COVID - 19

FECHA DE REPORTE

TOTAL PRIMERA DOSIS

TOTAL SEGUNDA DOSIS

TOTAL UNIDOSIS

TOTAL TERCERA DOSIS

TOTAL CUARTA DOSIS

TOTAL INGRESADO EL 23/08/22

A1. 23/08/22

A2. PROVINCIA

SOTO ☐

BUCARAMANGA ☐

BARRANCABERMEJA ☐

ARATOCA ☐

CAPITANEJO ☐

AGUADA ☐

CHIMA ☐

A3. MUNICIPIO P. SOTO

A4. MUNICIPIO P. YARIGUIES

A5. MUNICIPIO P. GUANENTA

A6. MUNICIPIO P. GARCIA ROVIRA

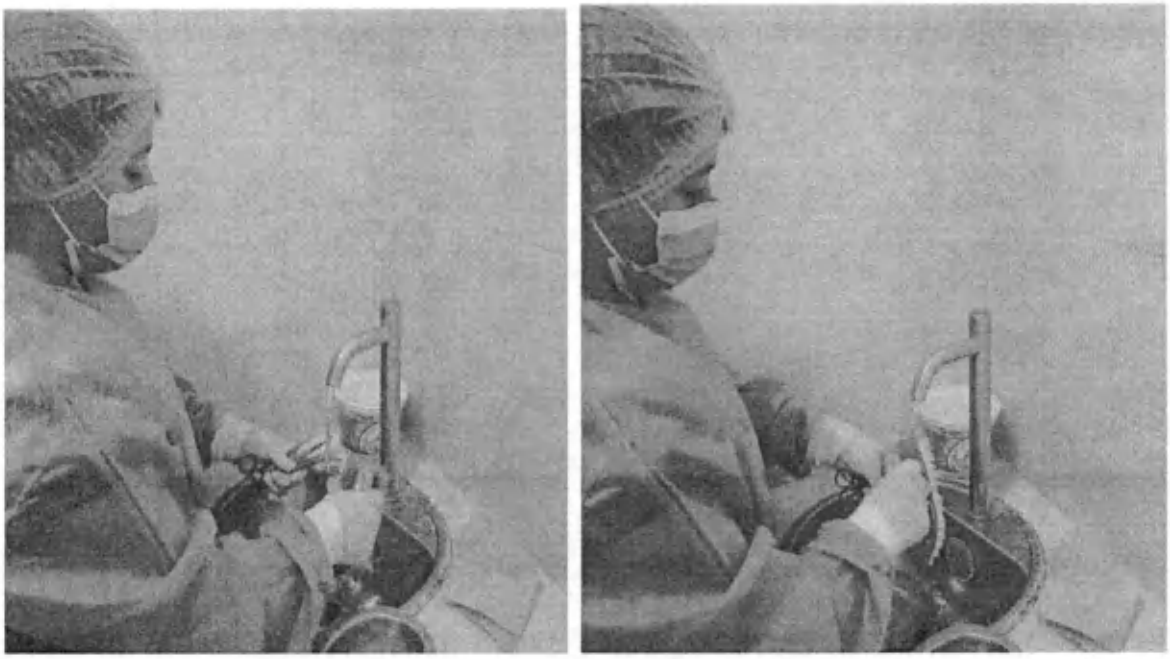
A7. MUNICIPIO P. VELEZ

A8. MUNICIPIO P. COMUNERA

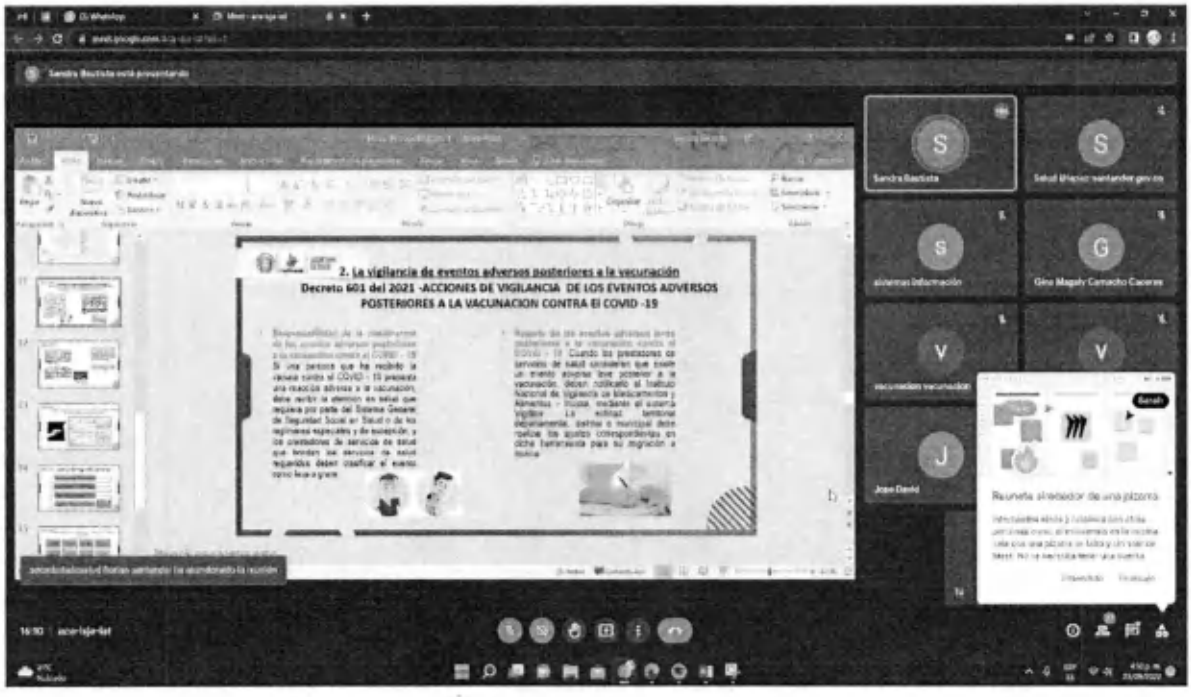
A9. NOMBRE QUIEN DILIGENCIA

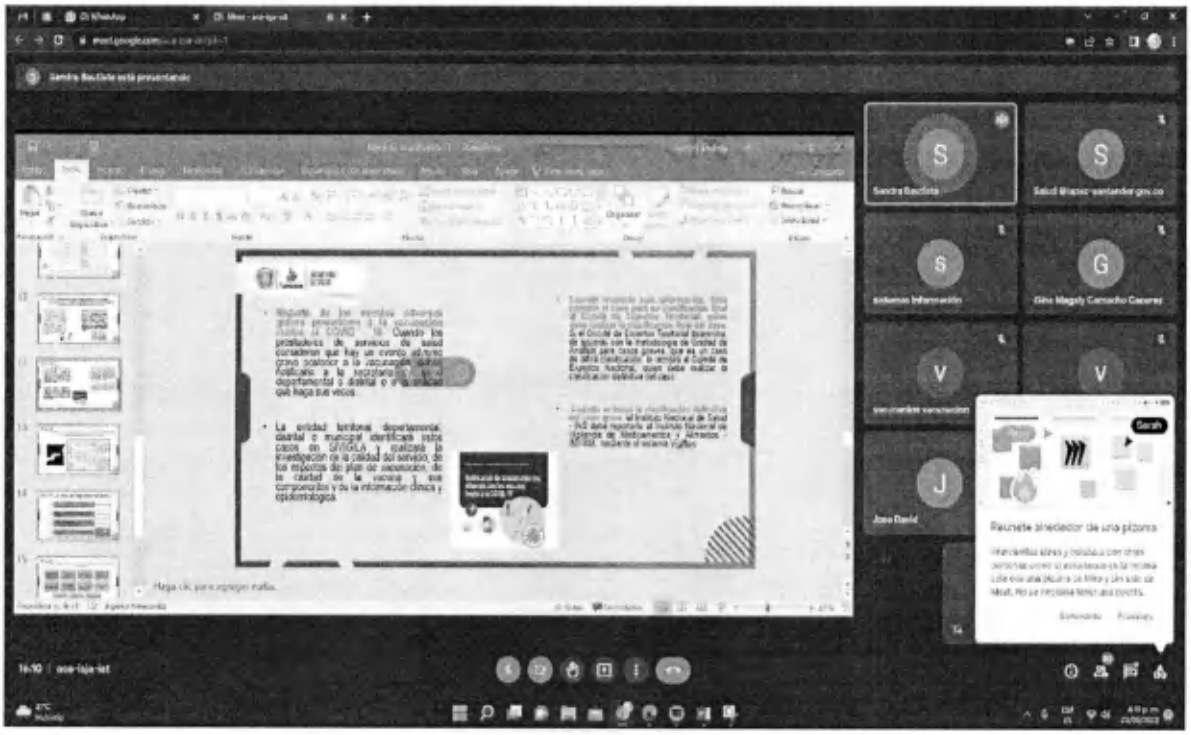
MAYURY GONZALEZ

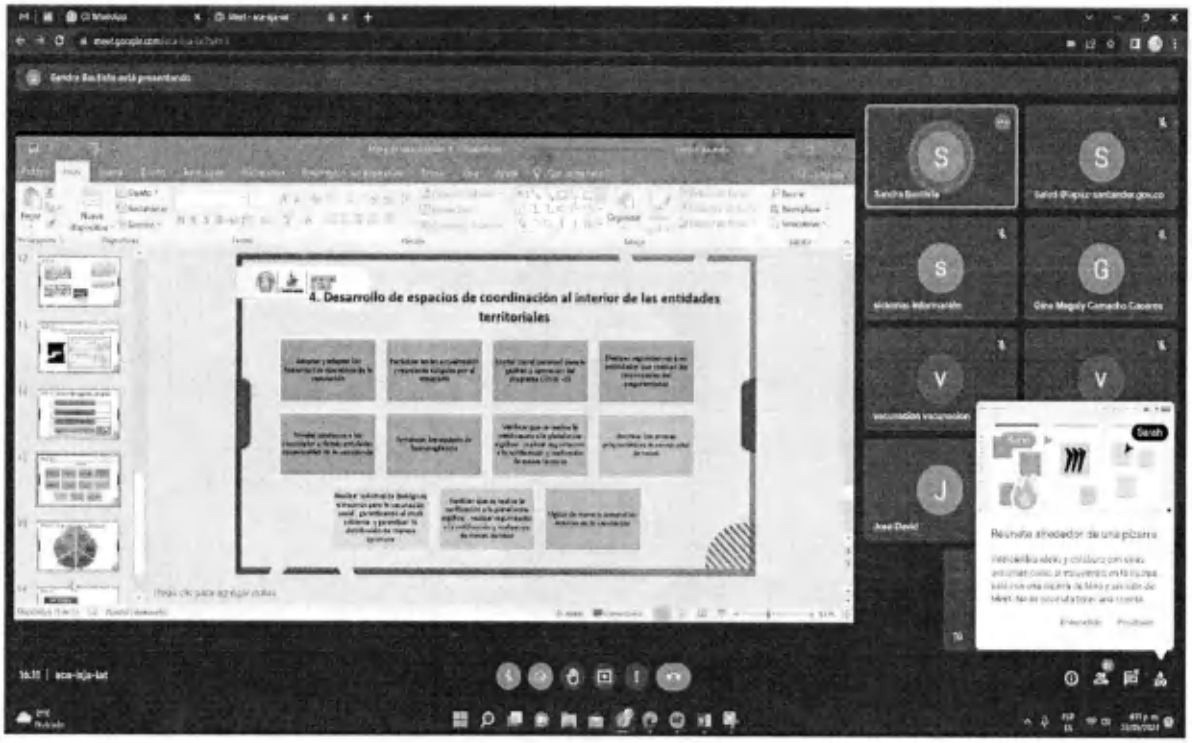
ANEXO 12

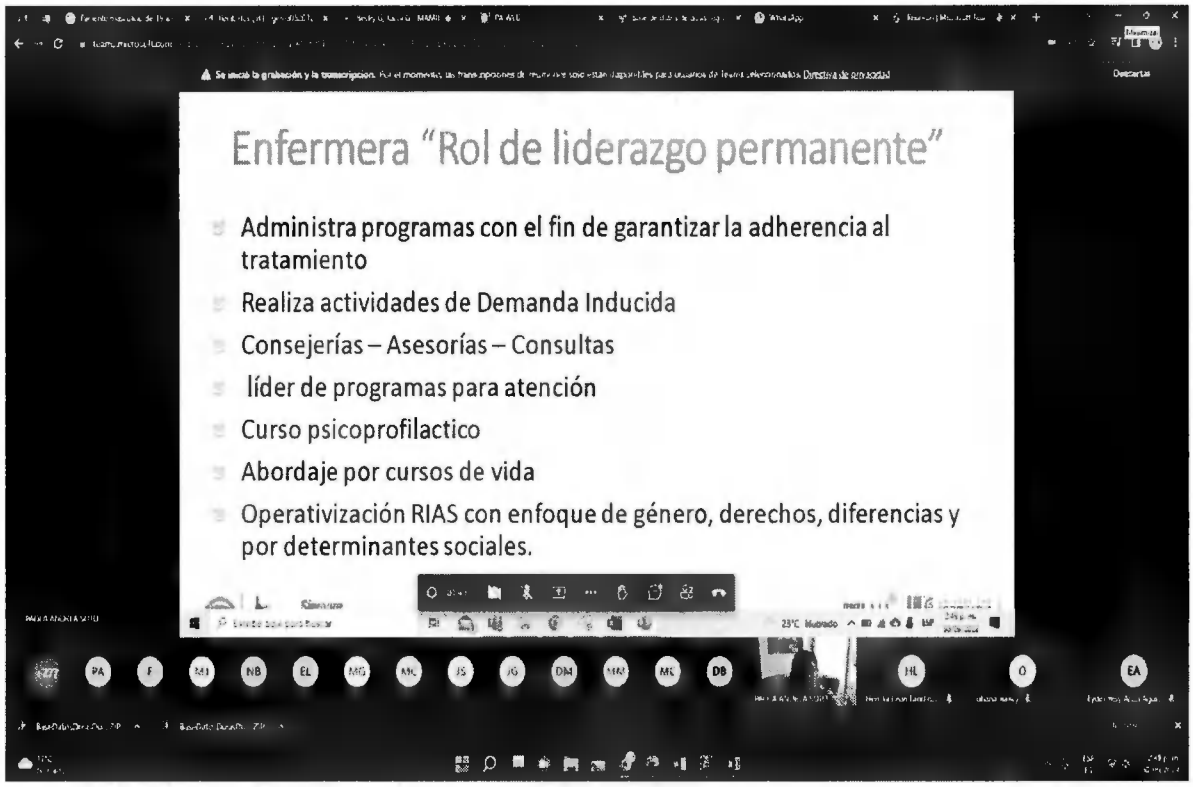


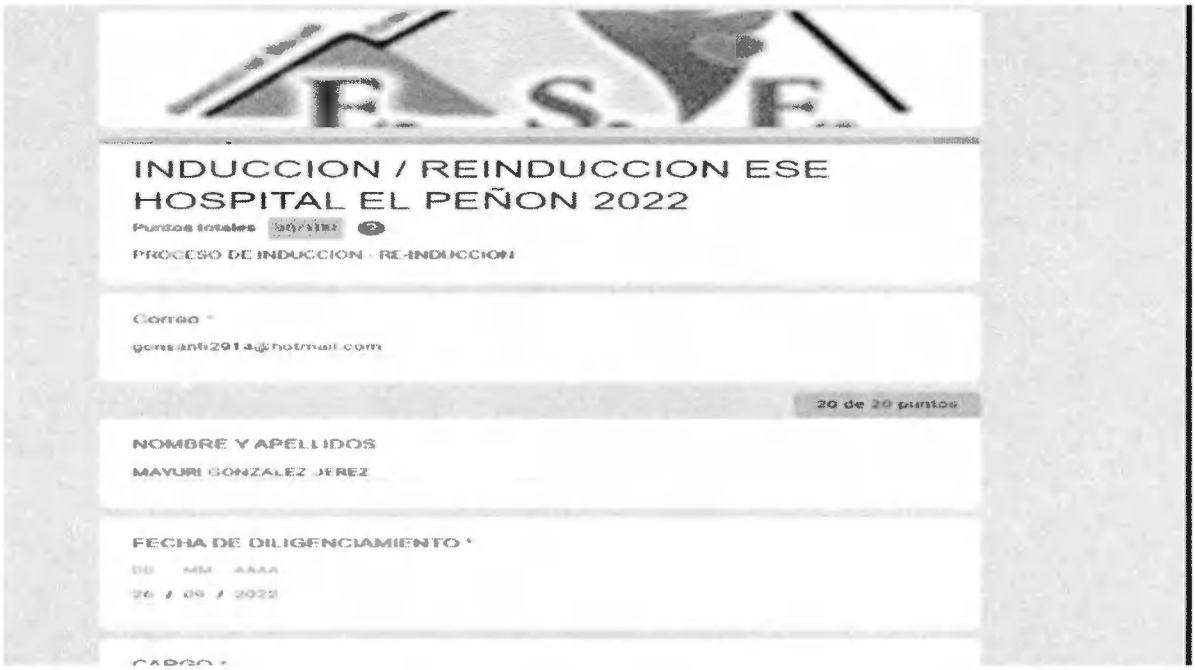
ANEXO 18

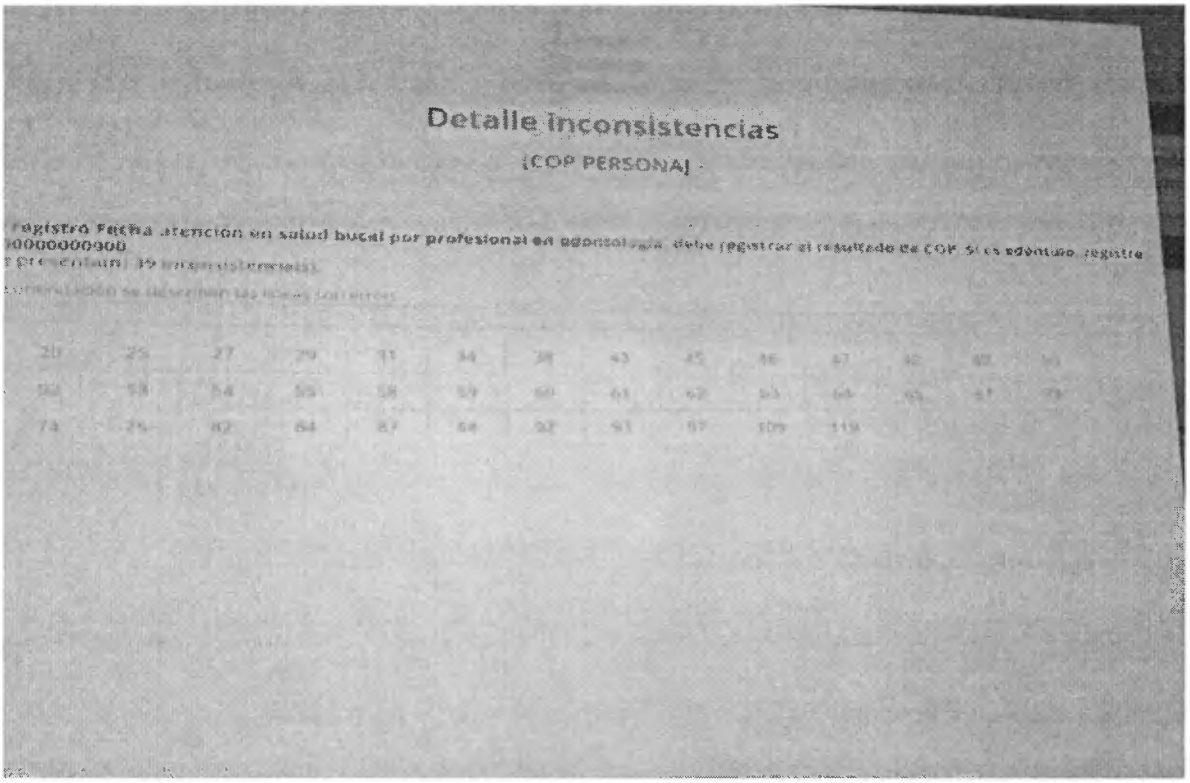





4. Desarrollo de espacios de coordinación al interior de las entidades territoriales


Enfermera "Rol de liderazgo permanente"
Administra programas con el fin de garantizar la adherencia al tratamiento
Realiza actividades de Demanda Inducida
Consejerías – Asesorías – Consultas
líder de programas para atención
Curso psicoprofilactico
Abordaje por cursos de vida
Operativización RIAS con enfoque de género, derechos, diferencias y por determinantes sociales.


INDUCCION / REINDUCCION ESE HOSPITAL EL PEÑON 2022
Puntos totales
PROCESO DE INDUCCION - RE-INDUCCION
Correo *
gonsanti291a@hotmail.com
20 de 20 puntos
NOMBRE Y APELLIDOS
MAYURI GONZALEZ JEREZ
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO *
DD MM AAAA
26 / 09 / 2022



Detalle Inconsistencias

(COP PERSONA)

Base de dosis duplicadas en PAIWEB - COVID19 Externo

Recibidos

SISPRO 12:50 p. m.
para mí

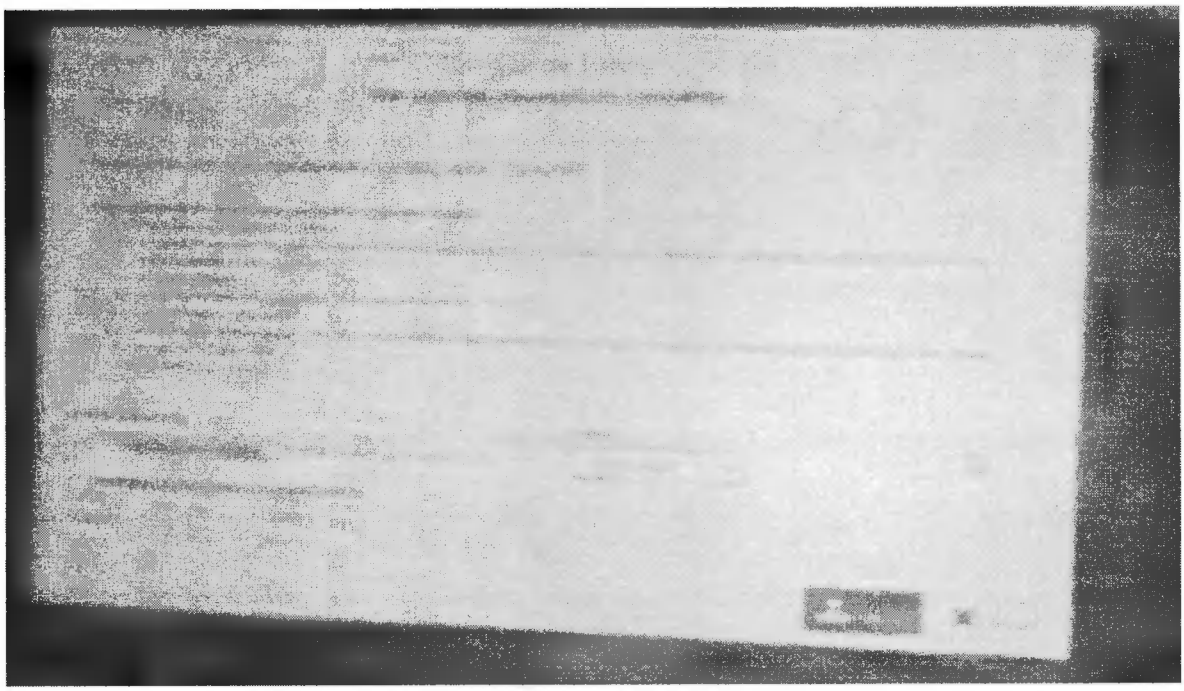
Su solicitud ha sido procesada con los siguientes parametros:

- TipoIdReportador: NI
- NroIdReportador: 900000615
- TipoRegistro: S
- Login: CC1101759445
- TipoIdEntidadUsuarioSesion: NI
- NroIdEntidadUsuarioSesion: 900000615
- ToEmail: gerencia@eseelpenonsantander.gov.co

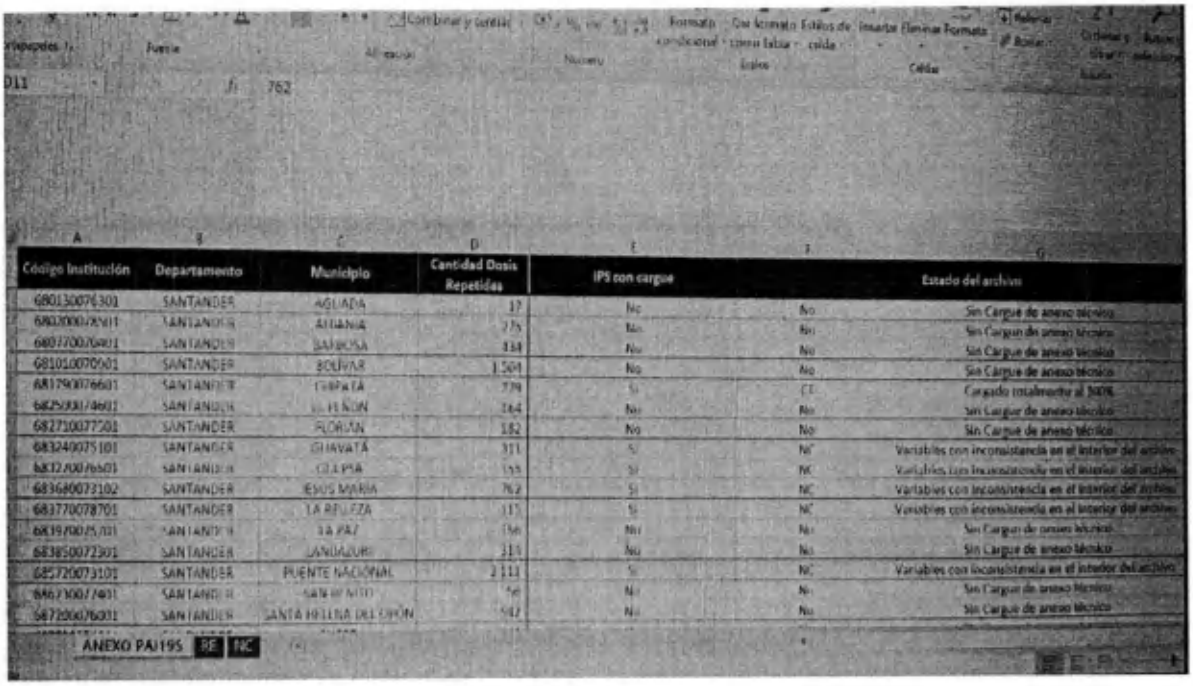
El resultado fue generado con 164 registros:

De click para Descargar el Archivo con 4,67 KB

Los enlaces estarán disponibles durante 10 dia(s) a partir de su procesamiento



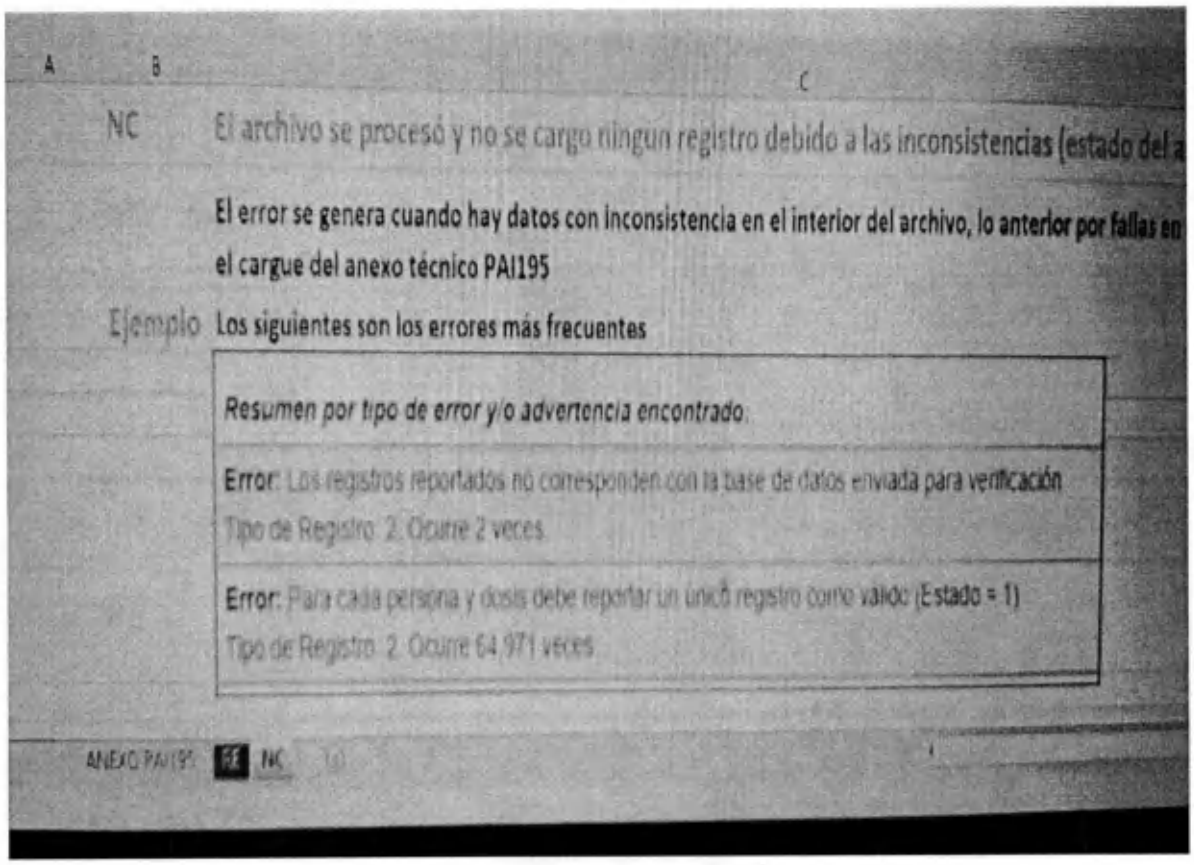
A	B	C	D	E	F	G	H	I
TIPO DE REGISTRO	TIPO DE IDENTIFICACION ENTIDAD QUE REPORTA	NUMERO DE IDENTIFICACION DE LA ENTIDAD QUE REPORTA	FECHA FINAL DEL PERIODO DE LA INFORMACION REPORTADA	NUMERO TOTAL DE REGISTROS CONTENIDOS				
1	NI	860610075501	28/02/2022	1667				



D11 762

Código Institución	Departamento	Municipio	Cantidad Dosis Repetidas	IPS con cargue		Estado del archivo
680130076301	SANTANDER	AGUADA	17	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
680300076901	SANTANDER	ALBANIA	275	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
680770076401	SANTANDER	BARBOSA	334	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
681010070001	SANTANDER	BOLÍVAR	1.504	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
681790076601	SANTANDER	CHIPATÁ	779	Si	CE	Cargado totalmente al 100%
682530074601	SANTANDER	CURITÍ	164	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
682730077201	SANTANDER	FLORIÁN	182	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
683240075101	SANTANDER	GUAVATÁ	371	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683270076601	SANTANDER	GUEPSA	155	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683680073102	SANTANDER	JESÚS MARÍA	762	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683770078701	SANTANDER	LA PEDREZA	115	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
683970075701	SANTANDER	LA PAZ	156	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
683850072301	SANTANDER	JORDÁN	315	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
685720073101	SANTANDER	PUENTE NACIONAL	2.111	Si	NC	Variables con inconsistencia en el interior del archivo
686730074401	SANTANDER	SAN BENITO	56	No	No	Sin Cargue de anexo técnico
687200076001	SANTANDER	SANTA HELENA DEL OPÓN	582	No	No	Sin Cargue de anexo técnico

ANEXO PAI195 RE NC



A B C

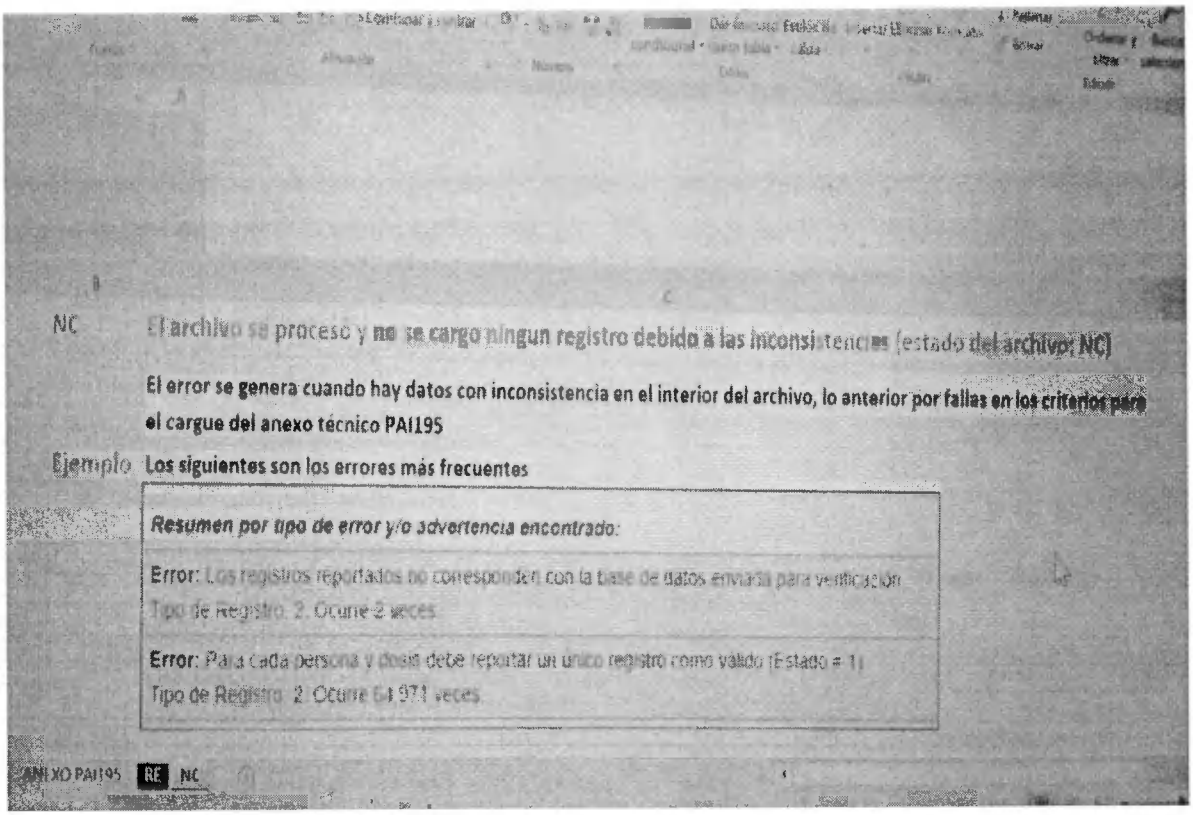
NC El archivo se procesó y no se cargo ningun registro debido a las inconsistencias (estado del a

El error se genera cuando hay datos con inconsistencia en el interior del archivo, lo anterior por fallas en el cargue del anexo técnico PAI195

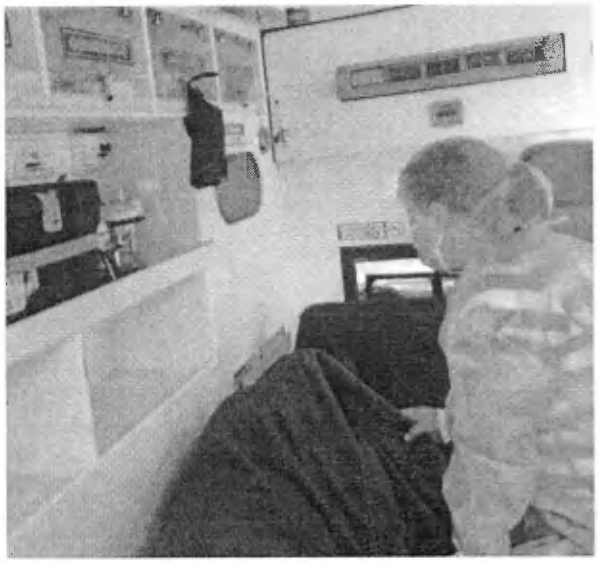
Ejemplo **Los siguientes son los errores más frecuentes**

Resumen por tipo de error y/o advertencia encontrado:
Error: Los registros reportados no corresponden con la base de datos enviada para verificación Tipo de Registro 2 Ocurre 2 veces
Error: Para cada persona y dosis debe reportar un único registro como valido (Estado = 1) Tipo de Registro 2 Ocurre 64.971 veces

ANEXO PAI195 RE NC


NC
El archivo se proceso y no se cargo ningun registro debido a las inconsistencias (estado del archivo: NC)
El error se genera cuando hay datos con inconsistencia en el interior del archivo, lo anterior por fallas en los criterior para el cargue del anexo técnico PAI195
Ejemplo Los siguientes son los errores más frecuentes
Resumen por tipo de error y/o advertencia encontrado:
Error: Los registros reportados no corresponden con la base de datos enviada para verificacion
Tipo de Registro: 2. Ocurre 2 veces
Error: Para cada persona y dosis debe reportar un unico registro como valido (Estado = 1)
Tipo de Registro: 2. Ocurre 64.971 veces
ANEXO PAI195
RE
NC

ANEXO19





ANEXO 22



ANEXO 24



ANEXO 26



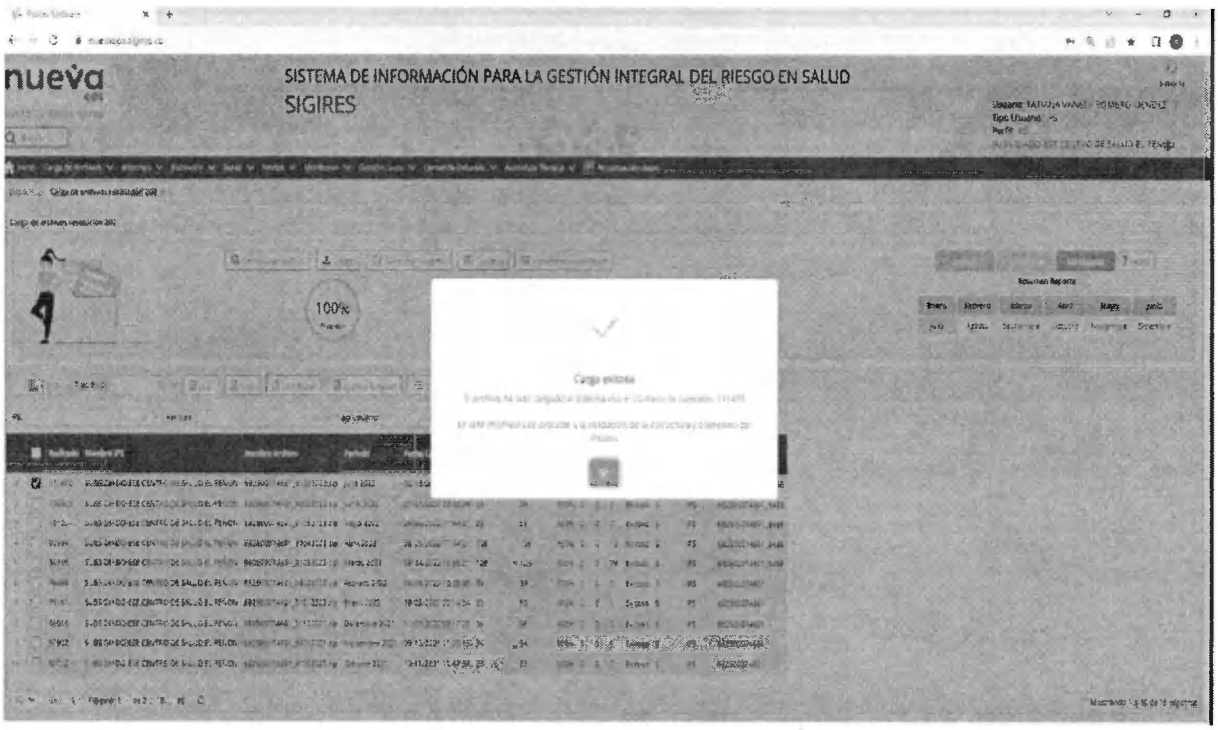
GESTION DOCUMENTAL
ERC - PRECURSORAS

Datos Generales

Detalle Cargue

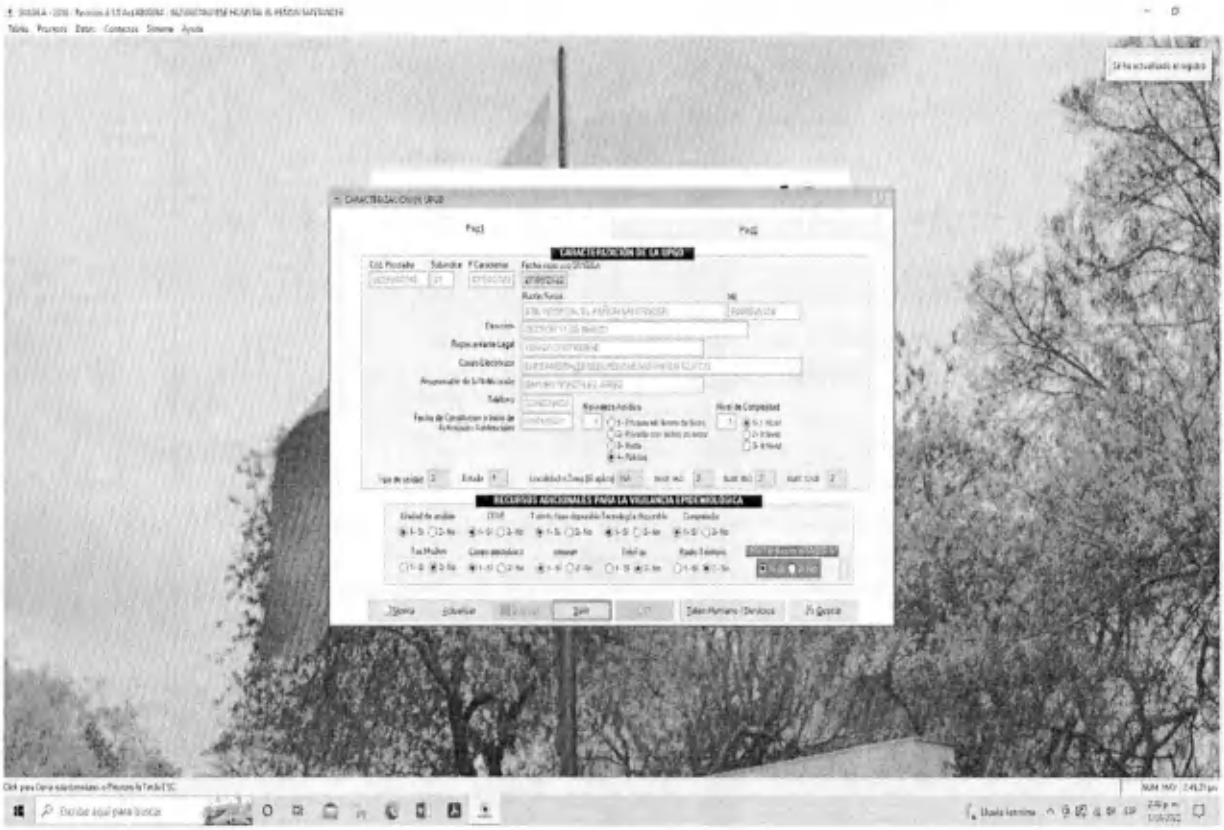
ITEM	TIPO	DOCUMENTO	NOMBRE	ESTADO
1	CC	28111154	MERCEDES PATIÑO ROJAS	Cargado exitosamente
2	CC	9568412	ROQUE JULIO QUIROGA GONZALEZ	Cargado exitosamente
3	CC	[illegible]	ANTONIO FARDO JESUS	Cargado exitosamente
4	CC	[illegible]	EFRAIN SANABRIA	Cargado exitosamente
5	CC	25270000	ROCIO SIERRA DUARTE	Cargado exitosamente
6	CC	63451000	INES QUIROGA BENAVIDES	Cargado exitosamente
7	CC	1058170585	RICARDO VARGAS HOSQUERA	Cargado exitosamente
8	CC	37800163	RITA EMMA AGUILAR MOGOLLON	Cargado exitosamente
9	CC	28031400	BELEN GONZALEZ FANDIÑO	Cargado exitosamente
10	CC	[illegible]	ANTONIO FARDO JESUS	Cargado exitosamente
11	CC	[illegible]	GUILLERMO NONE LOPEZ NULL	Cargado exitosamente

ANEXO 28



ANEXO 29


Gmail
NOTIFICACION SIVIGILA SEMANA 38 Y PANTALLAZO SIVIGILA WEB
enfermeria enfermeria
2 archivos adjuntos
Responder
Responder a todos



aportes en línea

Comprobante Liquidación

Datos Generales Del Aportante

Documento Aport.	DV	Razón Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Correo Electrónico	Ciudad-Departamento	Celular
CC 1095831978		GONZALEZ JEREZ MAYURY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	gonsanti2914@hotmail.com	EL PEÑON-SANTANDER	3228878026

Clave: 9440708864

Periodo Pensión: 2022-09 **Periodo Salud: 2022-09**

Fecha Pago	Días Mora	Valor Mora	Total a Pagar
2022/10/20	0	$0	$309,400

Riesgo	Administradoras	Afiliados	Total a Pagar
AFP	1	1	$160,000
PORVENIR		1	$160,000
ARL	1	1	$24,400
COLMENA		1	$24,400
EPS	1	1	$125,000
COOSALUD MOVILIDAD		1	$125,000
SUBTOTAL			$160,000
COMISION OPERADOR			$0
IVA			$0
TOTAL			$309,400

Canales de Pago

BANCARIOS

Banco AV Villas

Banco de Bogotá

NO BANCARIOS

efecty éxito SURTIMAX

Cajas registradoras de los almacenes
Monto máximo por transacción $9.999.999

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.893-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

PAGO DE FACTURAS

1506 PLANILLA AS APORTES EN LINEA
CORRESPONSAL BANCO DE OCCIDENTE

REFERENCIA 9440708864
NUMERO DE APROBACION 65421
Fecha: 28/09/2022 14:54:3
ID: 80212
NUM. TRANSACCION 10736139
Valor $309,400.0

CORRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO DE OCCIDENTE. LA ACEPTACION DE ESTE TIQUETE INDEMNIZACION DE ESTE RECIBO DE PAGO ANTES DE LA FECHA DE VENCIMIENTO. LA FECHA DE PAGO REFLEJADA EN ESTE RECIBO ES LA FECHA LIMITE PARA EFECTUAR EL PAGO. SI NO ESTA DE ACUERDO CON LA INFORMACION DEL PAGO REALIZADO, INFORMAR DENTRO DE LOS 5 DIAS HABILES SIGUIENTES A LA FECHA DE APROBACION DEL PAGO. PASADO ESTE TIEMPO NO SE ACEPTARAN RECLAMOS POSTERIORES.

PS Recaudador: 993257 EL PEÑON
SANTANDER () (T)
Cajero: ALNERUQUI

Recibí Conforme:
C.C.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1095831978		GONZALEZ JEREZ MAYURY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	SECTOR 11 DE MARZO	EL PEÑON-SANTANDER	6374100	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09		9440708864	I	2022/10/20			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingretdtde tae tdp tar vsp cor vst sln ige lma vac tvp vct irl sup	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400
Centro de Trabajor PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400
Ciudad: EL PEÑON Depto: SANTANDER (1 Afiliados)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400
1	CC 1095831978	GONZALEZ MAYURY		230301	30	$1,000,000	$160,000	ESSC24	30	$1,000,000	$125,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,000,000	2.4368	$24,400	0	$0	$0	No	$309,400
Total Afiliados(1)						$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$0	$0			$1,000,000		$24,400		$0	$0		$309,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1095831978		GONZALEZ JEREZ MAYURY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	SECTOR 11 DE MARZO	EL PEÑON-SANTANDER	6374100	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-09		9440708864	I	2022/10/20			0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,400	$0	$0	$24,400
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$24,400	$0	$0	$24,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				1	$309,400	$0	$0	$309,400

CUENTA DE COBRO N° 02

Contrato N° **2022-061 DE 2022**

ESE HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER

NIT. 900000615-4

DEBE A:

MAYURY GONZALEZ JEREZ
C.C. 1.095.831.978 de F/blanca Santander

LA SUMA DE

UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS COP ($1.550.000)

POR CONCEPTO DE:

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA ESE HOSPITAL EL PEÑON

ENTRE EL PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE SEPTIEMBRE 2022 AL 30 DE SEPTIEMBRE 2022

CONSIGNAR A CUENTA Nº:

DE BANCOLOMBIA AHORROS Nº 078-000032-74 DE MI PROPIEDEAD

MAYURY GONZALEZ JEREZ
C.C. 1.095.831.978 de F/blanca Santander

ACTA DE PAGO N°2

E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER NIT No 900 000 615-4	**CONTRATO Nº**	2022-061 DE 2022
	CONTRATANTE:	E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER NIT.900.000.615-4 RL: YENNY ELIZABETH CONTRERAS PEREZ
	CONTRATISTA:	MAYURY GONZALEZ JEREZ C.C. 1.095.831.978 de F/blanca Santander
	DURACION:	CINCO (5) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio
	OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER".
	VALOR INICIAL:	SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS COP (6.500.000)
	VALOR ADICIONAL:	UN MILLON DE PESOS COP (1.000.000)
	VALOR A PAGAR:	UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS COP($1.550.000)
	PERIODO A PAGAR	1 DE SEPTIEMBRE DEL 2022 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022
	FECHA DE INICIO:	1 DE AGOSTO DE 2022
	FECHA DE TERMINACION:	30 DE DICIEMBRE DE 2022

En El Peñón Santander, a los treinta (30) días del mes de septiembre de Dos Mil Veintidós (2022) se reunieron en las instalaciones de la ESE Hospital El Peñón Santander las siguientes personas: YENNY ELIZABETH CONTRERAS PEREZ Gerente de la ESE Hospital El Peñón Santander y MAYURY GONZALEZ JEREZ con cedula 1.095.831.978 de F/blanca Santander, como Contratista, con el objeto de suscribir a la presente acta de pago, en virtud de la forma de pago del Contrato de Prestación de Servicios No. 2022-061; de acuerdo a la cuenta de cobro No. 2022-02 correspondiente desde el 1 de septiembre del 2022 al 30 de septiembre del 2022 del mismo año, Planilla de pago de seguridad social N0 9440708864 de fecha 28 de septiembre de 2022, presentadas por el contratista, se autoriza el pago de la suma de UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS COP($1.550.000) correspondiente a la ejecución de las actividades del Contrato de Prestación de Servicios No. 2022-061 cuyo objeto principal es "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑÒN SANTANDER".

I. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

		PRESTACIÓN DE SERVICIOS
VALOR DEL CONTRATO		$ 6.500.000
VALOR ADICIONAL		$ 1.000.000
VALOR ACTA EJECUTADO 01	$1.300.000	

VALOR ACTA A EJECUTAR 02	$1.550.000	
SALDO A EJECUTAR	$4.650.000	
SUMAS IGUALES	$ 7.500.000	$ 7.500.000

EJECUCIÓN:

II. PAGO REALIZARSE EN EL ACTA DE PAGO N°2

Son: UN MILLON QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS COP ($1.550.000)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron:

Valor ejecutado en la presente acta	$ 1.550.000
Saldo a favor de la ese	$ 0
Valor a pagar en la presente acta	$ 1.550.000

YENNY ELIZABETH CONTRERAS PEREZ
Gerente
ESE Hospital El Peñon Santander

MAYURY GONZALEZ JEREZ
C.C. 1.095.831.978 de F/blanca S/der
Contratista

E.S.E. HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER Nit: 00900000615 - 4 EL PEÑON	AÑO	MES	DÍA	COMPROBANTE GENERAL	Pág
	2022	09	30	No: CG 22-00374 Con: 1	1

Beneficiario: CC: 01095831978 - 1 - MAYURI GONZALEZ JEREZ

CP 22-00287, CP 22-00314, CD 22-00175, ACTA PARCIAL NO 02 MES DE SEPTIEMBRE DE 2022. PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER. CD 22-00190, ADICIONAL NO 01 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER.

LIQUIDACIONES

Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito	Detalle del Concepto	Valor Débito	Valor Crédito
Valor de la cuenta sin iva	1,550,000.00	0.00	Rete Ica - 7x1000	0.00	10,850.00

CONTABILIZACIONES

No	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fondo	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	036190	2.4.5.02.09.01	FCM	1,300,000.00	0.00	0.00
2	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	035190			0.00	1,300,000.00	0.00
3	Personal Supernumerario	73100317			1,300,000.00	0.00	1,550,000.00
4	SERVICIOS	24905501			0.00	1,300,000.00	1,550,000.00
5	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	036190	2.4.5.02.09.01	FCM	250,000.00	0.00	0.00
6	Adquisición de bienes y servicios ? Otro	035190			0.00	250,000.00	0.00
7	Personal Supernumerario	73100317			250,000.00	0.00	1,550,000.00
8	SERVICIOS	24905501			0.00	250,000.00	1,550,000.00
				TOTALES $	**3,100,000.00**	**3,100,000.00**	

ANGELICA

Elaboró

Ordenador del Gasto

E.S.E. HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER Nit: 00900000615 - 4 EL PEÑON	AÑO	MES	DÍA	COMPROBANTE DE EGRESO	Pág
	2022	09	30	No: CE 22-00358 Con: 1	1

Beneficiario: CC: 01095831978 - 1 - MAYURI GONZALEZ JEREZ

CG 22-00374, CP 22-00287, CP 22-00314, CD 22-00175, ACTA PARCIAL NO 02 MES DE SEPTIEMBRE DE 2022 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER. CD 22-00190, ADICIONAL NO 01 PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA DE LA E.S.E HOSPITAL EL PEÑON SANTANDER.

LIQUIDACIONES

Detalle del Concepto	Valor	Detalle del Concepto	Valor
Valor de la Cuenta	1,550,000.00		
Total Descuentos $	**0.00**		

CONTABILIZACIONES

Cont	Detalle	Código Contable	Imputación Presupuestal	Fond	Valor Débito	Valor Crédito	Base
1308	SERVICIOS	24905501	2.4.5.02.09.01	FCM	1,300,000.00	0.00	1,550,000.00
1308	SERVICIOS	24905501	2.4.5.02.09.01	FCM	250,000.00	0.00	1,550,000.00
1514	Industria y Comercio	24382703			0.00	10,850.00	1,550,000.00
0828	Cte principal 329-241282-36	1110050102			0.00	1,539,150.00	1,539,150.00
				SUMAS IGUALES $	**1,550,000.00**	**1,550,000.00**	

Valor a pagar: $ 1,539,150.00
En letras: UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS m/Cte.

ANGELICA
Elaboró

Ordenador del Gasto

Recibí
C.C.