

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: Octubre de 2022
(CUOTA 4 DE 6)

DE: **Juliana Sandoval Suárez**

PARA: Tatiana Zambrano Sanchez Supervisora del contrato de prestación de servicios profesionales **No. 4171.010.26.1.215 de 2022**

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico.

Actividades realizadas

Que la contratista Juliana Sandoval Suárez, cumplió con el objeto del contrato No. 4171.010.26.1.215, en el periodo de Octubre de 2022, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

1. Brindar apoyo en el desarrollo, seguimiento y apropiación del modelo de red de mercados de las industrias culturales y creativas, su gobernanza, funcionamiento y sostenibilidad.

No se realizaron actividades relacionados con esta obligación durante este periodo.

2. Brindar apoyo en el diseño, desarrollo y seguimiento a la implementación de la agenda comercial y académica, en el marco del proyecto Mejoramiento a La Competitividad Sostenible De Los Mercados De Industrias Culturales y Creativas De Santiago De Cali
 - 2.1. Participé de la reunión de seguimiento de agenda comercial y académica del MEC 2022.
 - 2.2. Apoyé la selección de los beneficiarios de la convocatoria de bebidas artesanales del MEC 2022
 - 2.3. Apoyé la construcción del boletín de prensa de la rueda de prensa del MEC 2022

- 2.4. Asistí a reunión con los equipos de comunicación que trabajarán en torno al MEC 2022 para apoyar revisar acciones relacionadas al evento.
- 2.5. Participé de reunión realizada con la financiera CFA para explorar posibles alianzas para el MEC 2022.
- 2.6. Participé de reunión de tráfico para los diferentes sectores del MEC 2022.
- 2.7. Realicé seguimiento a las actividades del evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria.
- 2.8. Apoyé la aprobación de piezas relacionadas con el evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria.
- 2.9. Asistí al evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria.
- 2.10. Realicé lista de invitados especiales del evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria.
- 2.11. Apoyé la realización de la rueda de prensa del MEC 2022.
- 2.12. Construí palabras para la intervención de la Secretaria Liliana Sierra en la rueda de prensa del MEC 2022
- 2.13. Construí palabras para la intervención de la SubSecretaria Tatiana Zambrano en la rueda de prensa del MEC 2022
- 2.14. Realicé gestión para préstamo de la plazoleta Jairo Varela para las actividades del MEC 2022
- 2.15. Realicé gestión para préstamo de Sociedad de Mejoras Publicas para las actividades del FDP 2022
3. Brindar apoyo en la medición de los resultados de los mercados de las industrias culturales y creativas beneficiados por la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali.

No se realizaron actividades relacionados con esta obligación durante este periodo.

4. Apoyar la gestión y puesta en marcha del Comité de Economía Creativa de Santiago de Cali para consolidarlo como modelo de gobernanza interinstitucional local.

4.1 Construí memorias de la mesa de circulación del comité de economía creativa de Santiago de Cali

5. Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Pública de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2020-2023

5.1. Apoyé la revisión de la primera entrega de correspondiente al plan de trabajo del Festival Diseño del Pacífico de la convocatoria de Red de Mercados.

5.2. Apoyé la revisión de la primera entrega de correspondiente al desarrollo del Mercado Musical del Pacífico de la convocatoria de Red de Mercados.

5.3. Acompañé reunión realizada con el posible aliado ACDIVOCA con la finalidad de buscar posible articulación.

5.4. Participé de reunión realizada con el equipo de planeación con la finalidad de conocer los techos presupuestales del 2023

5.5. Modificó ficha correspondiente al proyecto N° 26003121 al techo presupuestal asignado en el 2023

5.6. Modificó ficha correspondiente al proyecto N° 26003086 al techo presupuestal asignado en el 2023

5.7. Diligenció la matriz SPI del mes de agosto, relacionando el proyecto el Mejoramiento a la competitividad sostenible de los mercados de industrias culturales y creativas de Santiago de Cali Ficha BP-26003121.

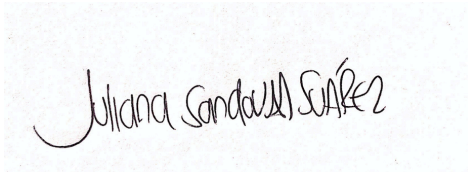
6. Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios establecidos por parte de la Subsecretaría de Cadenas de Valor, que le sean asignados

6.1. Realicé seguimiento a las actividades que se deben pagar desde el contrato correspondiente al proyecto 26003121 durante el presente mes

6.2. Asistí a comité de seguimiento al proceso contractual correspondiente al proyecto 26003121.

- 6.3. Realicé acta de seguimiento técnico al proceso contractual correspondiente al proyecto 26003121.
7. Realizó acta de seguimiento técnico al proceso contractual correspondiente al proyecto 26003121. Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

No se realizaron actividades relacionados con esta obligación durante este periodo.

A handwritten signature in black ink, reading "Juliana Sandoval Suárez". The signature is written in a cursive style with a large initial 'J'.

Juliana Sandoval Suárez
Contratista
C.C. 1.144.056.880 de Cali

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>		<p>MAHP03.03.01.P011.F001</p>	
	<p>DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA</p>		<p>VERSIÓN</p>	<p>003</p>

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	20/10/2022	2. Número Consecutivo	DE	4171	1.286
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171□	
7. Dirección - Organismo	Calle 6N # 1N-42 - Edificio Centenario □		8. Teléfono	(602)4856215□	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	JULIANA SANDOVAL SUÁREZ		10. NIT/C.C.	1.144.056.880	1
11. Dirección	AVENIDA 5 OESTE # 5 - 145□		12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	julianasandovalsuarez@gmail.com		14. Teléfono	3168679516□	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA 4				
16. Valor de la Operación	\$ 5.054.000	Cinco millones cincuenta y cuatro mil pesos m/cte			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4171.010.26.1.215 de 2022□ □	18. CDP	3500181527		
		19. RPC	4500264843		
20. Objeto del Contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO□				
21. Valor del Contrato	\$ 30.324.000□	TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE			



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-10-04, 04:08:27 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2022
Empresa	JULIANA SANDOVAL SUAREZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144056880
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1049330021
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1688896206
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 586.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800229739	230201	PROTECCION FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS	1	\$ 323.500	\$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	\$ 252.700	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$ 10.600	\$ 0
			SubTotales:	\$ 586.800	\$ 0
			Total a Pagar:		\$ 586.800

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.215 DE 2022	
Nombre completo del contratista: Juliana Sandoval Suárez	
Documento de identificación: 1.144.056.880	
Nombre del supervisor: Tatiana Zambrano Sánchez	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Desarrollo Económico.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/Jul/2022	Fecha terminación 30/Dic/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato Es hasta por la suma de treinta millones trescientos veinti cuatro mil pesos M/CTE (\$30.324.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$30.324.000	\$5.054.000	\$15.162.000	\$10.108.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1049330021 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1688896206 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 04/oct/2022 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre de 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <ol style="list-style-type: none"> Brindar apoyo en el desarrollo, seguimiento y apropiación del modelo de red de mercados de las industrias culturales y creativas, su gobernanza, funcionamiento y sostenibilidad. No se realizaron actividades relacionados con esta obligación durante este periodo. Brindar apoyo en el diseño, desarrollo y seguimiento a la implementación de la agenda comercial y académica, en el marco del proyecto Mejoramiento a La Competitividad Sostenible De Los Mercados De Industrias Culturales y Creativas De Santiago De Cali <ol style="list-style-type: none"> Participó de la reunión de seguimiento de agenda comercial y académica del MEC 2022. Apoyó la selección de los beneficiarios de la convocatoria de bebidas artesanales del MEC 2022 Apoyó la construcción del boletín de prensa de la rueda de prensa del MEC 2022 Asistió a reunión con los equipos de comunicación que trabajarán en torno al MEC 2022 para apoyar revisar acciones relacionadas al evento. Participó de reunión realizada con la financiera CFA para explorar posibles alianzas para el MEC 2022. Participó de reunión de tráfico para los diferentes sectores del MEC 2022. Realizó seguimiento a las actividades del evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria. Apoyó la aprobación de piezas relacionadas con el evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 2.9. Asistió al evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria.
- 2.10. Realizó lista de invitados especiales del evento de lanzamiento del MEC 2022 con Julio Victoria.
- 2.11. Apoyó la realización de la rueda de prensa del MEC 2022.
- 2.12. Construyó palabras para la intervención de la Secretaria Liliana Sierra en la rueda de prensa del MEC 2022
- 2.13. Construyó palabras para la intervención de la Subsecretaria Tatiana Zambrano en la rueda de prensa del MEC 2022
- 2.14. Realizó gestión para préstamo de la plazoleta Jairo Varela para las actividades del MEC 2022
- 2.15. Realizó gestión para préstamo de Sociedad de Mejoras Publicas para las actividades del FDP 2022
3. Brindar apoyo en la medición de los resultados de los mercados de las industrias culturales y creativas beneficiados por la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali.
- No se realizaron actividades relacionados con esta obligación durante este periodo.
4. Apoyar la gestión y puesta en marcha del Comité de Economía Creativa de Santiago de Cali para consolidarlo como modelo de gobernanza interinstitucional local.
- 4.1 Construyó memorias de la mesa de circulación del comité de economía creativa de Santiago de Cali
5. Apoyar el cumplimiento de las metas y actividades establecidas en el lineamiento estratégico de Economía Creativa de la Política Pública de Desarrollo Económico y del Plan de Desarrollo de Santiago de Cali 2020-2023
- 5.1. Apoyó la revisión de la primera entrega de correspondiente al plan de trabajo del Festival Diseño del Pacífico de la convocatoria de Red de Mercados.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 5.2. Apoyó la revisión de la primera entrega de correspondiente al desarrollo del Mercado Musical del Pacífico de la convocatoria de Red de Mercados.
- 5.3. Acompañó reunión realizada con el posible aliado ACDIVOCA con la finalidad de buscar posible articulación.
- 5.4. Participó de reunión realizada con el equipo de planeación con la finalidad de conocer los techos presupuestales del 2023
- 5.5. Modifico ficha correspondiente al proyecto N° 26003121 al techo presupuestal asignado en el 2023
- 5.6. Modifico ficha correspondiente al proyecto N° 26003086 al techo presupuestal asignado en el 2023
- 5.7. Diligenció la matriz SPI del mes de agosto, relacionando el proyecto el Mejoramiento a la competitividad sostenible de los mercados de industrias culturales y creativas de Santiago de Cali Ficha BP-26003121.
6. Apoyar la supervisión técnica de los contratos y/o convenios establecidos por parte de la Subsecretaría de Cadenas de Valor, que le sean asignados
 - 6.1. Realizó seguimiento a las actividades que se deben pagar desde el contrato correspondiente al proyecto 26003121 durante el presente mes
 - 6.2. Asistió a comité de seguimiento al proceso contractual correspondiente al proyecto 26003121.
 - 6.3. Realizó acta de seguimiento técnico al proceso contractual correspondiente al proyecto 26003121.
7. Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos establecidos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

No se realizaron actividades relacionados con esta obligación durante este periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



TATIANA ZAMBRANO SANCHEZ
Supervisora

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 20/oct/2022