PLAN DE ACCIÓN

OBJETO:

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN Y DE APOYO LOGÍSTICO PARA FOMENTO Y EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA, LA CULTURA DEL EMPRENDIMIENTO, LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA FORMACIÓN EN ESTÁNDARES DE COMPETENCIAS BÁSICAS, USO DIDÁCTICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN RURAL EN LOS ESTABLECIMIENTOS OFICIALES DE LOS 34 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA

CONVENIO CON ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO

NÚMERO 1.210-30-12-0648

SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE Y LA FUNDACIÓN AVE FÉNIX

SANTIAGO DE CALI, SEPTIEMBRE DE 2022

Contenido

INTRODUCCIÓN 6

ANÁLISIS DE CONTEXTO 7

OBJETIVOS 9

OBJETIVO GENERAL 9

OBJETIVOS ESPECÍFICOS 9

CADENA DE VALOR 10

METODOLOGÍA GENERAL 19

COMPONENTE 1: AFA 20

ACTIVIDAD 1.1. Asesorar el proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para Asociaciones de Futuros Agricultores. 21

ACTIVIDAD 1.2 Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión. 22

ACTIVIDAD 1.3 Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas. 24

ACTIVIDAD 1.4 Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes. 24

ACTIVIDAD 1.5 Orientar la asistencia técnico pedagógica en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E., de los municipios no certificados. 25

COMPONENTE 2: EMPRENDIMIENTO 27

COMPONENTE 3: GESTIÓN ESCOLAR 1 39

ACTIVIDAD 3.1 Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas. 40

Metodología: El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de un taller regional con las 149 instituciones educativas para la identificación de los facilitadores y barreras presentes en el proceso de apropiación de las herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas. La

herramienta en la que se centrará el proceso será el Sistema de Información para la Gestión Pedagógica. 40

COMPONENTE 4: GESTIÓN ESCOLAR TICS 48

ACTIVIDAD 4.1. Asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje. 49

ACTIVIDAD 4.2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y TIC en las instituciones educativas. 50

ACTIVIDAD 4.3. Capacitar a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación. 51

ACTIVIDAD 4.4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las Instituciones educativas. 53

ACTIVIDAD 4.5. Promover espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje. 55

COMPONENTE 5: PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL 58

ACTIVIDAD 5.1: Entregar a las Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos. 60

ACTIVIDAD 5.2: Realizar foro de la Educación Rural. 61

ACTIVIDAD 5.3: Realizar seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos. 62

ACTIVIDAD 5.5: Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en las Instituciones educativas oficiales. 63

ACTIVIDAD 5.6: Elaborar un plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros). 64

ACTIVIDAD 5.7: Realizar seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral. 64

ACTIVIDAD 5.8: Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial. 66

ACTIVIDAD 5.9: Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas. 67

ACTIVIDAD 5.10: Realizar asistencia técnica a instituciones educativas y entregar insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del resultado final. 67

ACTIVIDAD 5.11: Ejecutar estrategias de mercadeo y comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados. 68

COMPONENTE 6: PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 1 70

ACTIVIDAD 6.1 Ejecutar en las 149 Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares. 72

ACTIVIDAD 6.2: Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares. 73

ACTIVIDAD 6.3: Construir encuentros de participación municipales y departamentales de la red de mediadores escolares. 74

ACTIVIDAD 6.4: Capacitar y sensibilizar a docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual. 76

ACTIVIDAD 6.5: Diseñar y ejecutar una campaña para que las instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención. 77

ACTIVIDAD 6.6: Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer. 78

ACTIVIDAD 6.7: Realizar foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar. 79

ACTIVIDAD 6.8: Orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral. 80

ACTIVIDAD 6.9: Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales. 81

ACTIVIDAD 6.10: Ejecutar estrategias de seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas. 82

ACTIVIDAD 6.11: Asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores. 82

ACTIVIDAD 6.12: Elaborar un documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación. 83

ACTIVIDAD 6.13: Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de salud. 85

COMPONENTE 7: PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2 87

ACTIVIDAD 7.1: Elaborar material para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar. 88

ACTIVIDAD 7.2: Difundir campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar. 89

ACTIVIDAD 7.3: Realizar acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares. 89

ACTIVIDAD 7.4: Orientar con asistencia técnica la gestión del Comité Departamental de Convivencia Escolar. 90

ACTIVIDAD 7.5: Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela. 91

PLAN CONTRAPARTIDA Y PLAN DE INVERSIÓN DE LA CONTRAPARTIDA OFRECIDA 92

Canales de Comunicación | **Personajes** | **Tipos de piezas digitales** | **Informes de publicación**

95

CRONOGRAMA 105

INTRODUCCIÓN

En coherencia con el Plan de Desarrollo Departamental 2020-2023 “Valle Invencible”, específicamente desde la línea de acción “Gestión Pública Efectiva: Valle Líder”, Programa “Educación Incluyente” y Subprograma “Gestión Educativa”, cuyo objetivo es implementar estrategias para fortalecer la gestión educativa de las instituciones en el marco del plan de desarrollo y políticas públicas a nivel nacional e internacional, enriqueciendo los procesos pedagógicos, la infraestructura, la gestión documental y planes de gestión del riesgo; el departamento del Valle del Cauca, a través de la Secretaría de Educación ha dispuesto desarrollar este proyecto con el fin de contribuir a las metas de mantenimiento e incremento dispuestas para el cuatrienio y de esta manera dar continuidad al mejoramiento de la calidad educativa en alineación con las acciones que se vienen desplegando desde el inicio del mismo.

De esta manera, el presente proyecto estará enfocado en “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el desarrollo del proyecto de educación y de apoyo logístico para fomento y el fortalecimiento de la gestión de la calidad educativa, la cultura del emprendimiento, la convivencia escolar, la formación en estándares de competencias básicas, uso didáctico de las tecnologías de la información y comunicación y el fortalecimiento de la educación rural en los establecimientos oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca” y se desarrollará en los siguientes siete componentes que integran esta iniciativa.

1. Componente 1: Asociaciones futuros agricultores – AFA-
2. Componente 2: Emprendimiento
3. Componente 3: Gestión Escolar 1
4. Componente 4: Gestión Escolar 2
5. Componente 5: Programa Especial de Educación Rural
6. Componente 6: Proyectos Pedagógicos Transversales 1
7. Componente 7: Proyectos Pedagógicos Transversales 2

Estos componentes se ejecutaran en las 149 Instituciones Educativas Oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca y sus actividades están proyectadas hasta el 31 de diciembre de 2022.

ANÁLISIS DE CONTEXTO

El Valle del Cauca como Entidad Territorial Certificada–ETC- para la administración de los asuntos del sector educativo cuenta con 42 municipios, ocho (8) de los cuales son certificados, adquiriendo así la autonomía para administrar sus recursos. Los municipios certificados son: Cali, Tuluá, Palmira, Cartago, Buga, Buenaventura, Yumbo y Jamundí.

La Gobernación, a través de la Secretaría de Educación, administra la educación en los 34 municipios no certificados a saber: Alcalá, Andalucía, Ansermanuevo, Argelia, Bolívar, Bugalagrande, Caicedonia, Calima-Darién, Candelaria, Dagua, El Águila, El Cairo, El Cerrito, El Dovio, Florida, Ginebra, Guacarí, La Cumbre, La Unión, La Victoria, Obando, Pradera, Restrepo, Riofrío, Roldanillo, San Pedro, Sevilla, Toro, Trujillo, Ulloa, Versalles, Vijes, Yotoco, Zarzal. Estos 34 municipios están divididos en ocho (8) Grupos para la Gestión Educativa Municipal, GAGEM, unidades desconcentradas las cuales, están conformados por Equipos de trabajo integrados por Supervisores de Educación y directores de Núcleo de Desarrollo Educativo.

Zona	GAGEM	Municipios
SUR	1	Vijes, La Cumbre, Dagua
	2	Pradera, Florida, Candelaria, El Cerrito, Ginebra
CENTRO	3	Guacarí, San Pedro, Yotoco, Restrepo, Calima Darién
	4	Riofrío, Andalucía, Bugalagrande, Trujillo
	5	Sevilla, Caicedonia
NORTE	6	Zarzal, La Victoria, Obando, Toro, Versalles, La Unión
	7	Roldanillo, Bolívar, El Dovio
	8	Alcalá, Ulloa, Argelia, Ansermanuevo, El Águila, El Cairo

Tabla1: Distribución municipios por GAGEM

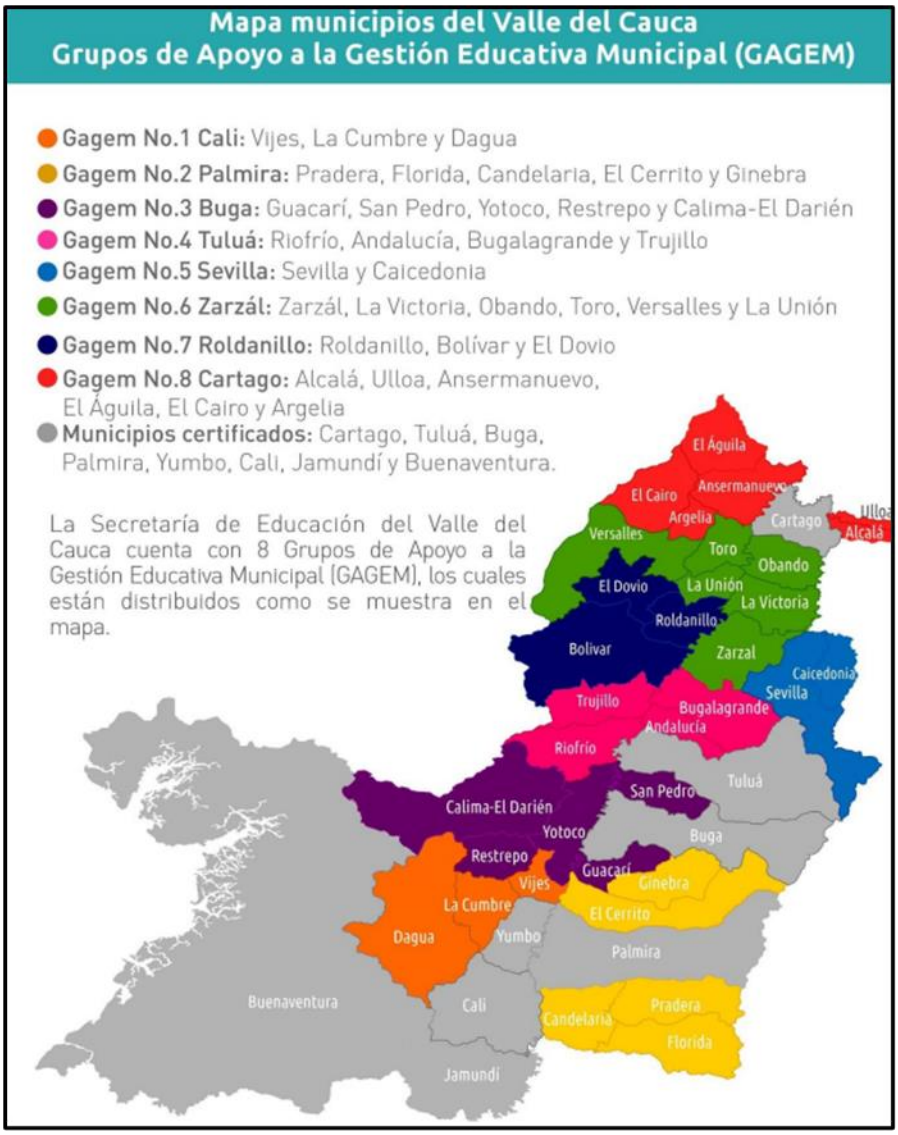


Figura 1: Mapa de los municipios del Valle. Grupos de Apoyo a la Gestión Educativa Municipal - GAGEM. Fuente: Secretaría de Educación Departamental

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para el desarrollo del Proyecto de Educación y de apoyo logístico para fomento y el fortalecimiento de la Gestión de la Calidad Educativa, la Cultura del Emprendimiento, la Convivencia Escolar, la Formación en Estándares de Competencias Básicas, Uso Didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación y el Fortalecimiento de la Educación Rural en los Establecimientos Oficiales de los 34 municipios No Certificados del Valle del Cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar estrategias para la implementación de procesos asociativos agrícolas, que desarrollen mecanismos prácticos pedagógicos que incentiven el desarrollo social y económico dentro de la escuela.
- Fortalecer la implementación de la Cátedra de Emprendimiento, para el desarrollo de competencias emprendedoras en las instituciones educativas oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca.
- Potencializar la efectividad de los procesos de Gestión Escolar en las 149 Instituciones Educativas de los Municipios no Certificados del Valle del Cauca para el mejoramiento de la calidad educativa.
- Incrementar el uso y apropiación de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en las 149 Instituciones Educativas de los municipios no certificados del Valle del Cauca para el mejoramiento de la calidad educativa.
- Desarrollar y ejecutar estrategias pedagógicas que integren diseños curriculares innovadores para el mejoramiento de la calidad educativa del sector rural.
- Prevenir situaciones que atentan contra la convivencia escolar y ponen en riesgo el adecuado y armónico desarrollo humano integral de los niños, niñas y adolescentes, estudiantes de las Instituciones Educativas Oficiales.
- Desarrollar estrategias que mitiguen escenarios y prevengan eventos que afectan la convivencia escolar y ponen en riesgo el pleno ejercicio de los derechos de niñas, mujeres y adolescentes de las Instituciones Educativas Oficiales.

CADENA DE VALOR

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
COMPONENTE No. 1 ASOCIACIONES DE AGRICULTORES Asesoría a las instituciones educativas rurales, para el fortalecimiento de las asociaciones de futuros agricultores AFA en el Valle del Cauca.	MP60202010010 1. Incrementar en 15 unidades las asociaciones de futuros agricultores AFA legalmente constituidas y fortalecer las existentes en las Instituciones Educativas durante el periodo de gobierno.	1.1 Asesorar proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para Asociaciones de Futuros Agricultores.	AFA	5	$ 30.000.000	$ 150.000.000
		1.2 Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión.	AFA	5	$ 30.000.000	$ 150.000.000
		1.3 Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.	AFA	21	$ 5.000.000	$ 105.000.000
		1.4 Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.	AFA	21	$ 5.000.000	$ 105.000.000
		1.5 Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.	AFA	21	$ 476.190,00	$ 9.999.990,00
SUB TOTAL 1						**$ 519.999.990**
COMPONENTE No. 2 EMPRENDIMIENTO Consolidación de	MP10202010010 1. Implementar en el 100% de las Instituciones Educativas	2.1 Realizar talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.	Talleres	8	$ 44.620.625	$ 356.965.000

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
los procesos académicos que ayuden a los estudiantes a emprender, innovar y crear en las instituciones educativas oficiales del Valle del Cauca.	Oficiales de los Municipios no Certificados la cátedra de emprendimiento, durante el periodo de gobierno.	2.2 Asesorar a las Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento	Instituciones asesoras	149	$ 691.275	$ 102.999.975
		2.3 Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.	Zonas fortalecidas	4	$ 62.500.000	$ 250.000.000
		2.4 Identificar iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento.	Procesos de identificación realizados	3	$ 34.225.035,00	$ 102.675.105,00
		2.5 Realizar encuentros para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento.	Encuentros realizados	1	$ 50.000.000,00	$ 50.000.000,00
	MP102020100102. Apoyar al 60% de la IEO de los municipios no certificados, en experiencias significativas de emprendimiento durante el periodo de gobierno	2.6 Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.	Exaltación Realizada	1	$ 50.000.000,00	$ 50.000.000,00
		2.7 Publicar las experiencias exitosas en emprendimiento.	Publicación Realizada	1	$ 35.000.000,00	$ 35.000.000,00
SUB TOTAL 2						**$ 947.640.080**
COMPONENTE No. 3 GESTIÓN ESCOLAR 1 Mejoramiento de los procesos de gestión escolar en las 149 instituciones educativas de los municipios no certificados del Valle del Cauca.	MP501020200108. Implementar en 149 Instituciones Educativas Oficiales de los Municipios no Certificados del Valle del Cauca el uso de una herramienta tecnológica que facilite los	3.1 Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.	Instituciones Educativas Asistidas	149	$ 510.254	$ 76.027.846
		3.2 Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las Instituciones Educativas.	Instituciones Educativas Asistidas	12	$ 11.473.300	$ 137.679.600

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
	procesos de mejoramiento de la gestión escolar, durante el periodo de gobierno.	3.3 Acompañar a las Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.	Instituciones Educativas acompañadas	149	$ 520.000	$ 77.480.000
		3.4 Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.	Docentes y directivos docentes cualificados	70	$ 7.142.857	$ 499.999.990
		3.5 Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales	Proyectos Educativos Institucionales	10	$ 20.000.000	$ 200.000.000
		3.6 Verificar los avances en el desarrollo del modelo pedagógico institucional	Modelo pedagógico institucional verificado	1	$ 28.500.554	$ 28.500.554
		3.7 Orientar a las Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.	IE Orientadas	70	$ 10.000.000	$ 700.000.000
SUB TOTAL 3						**$ 1.719.687.990**
COMPONENTE No. 4 GESTIÓN ESCOLAR 2 Fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje con el uso didáctico de las tecnologías de la información y comunicación en las instituciones educativas del Valle del Cauca.	MP501020200103. Capacitar a 1.500 directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para la enseñanza y el aprendizaje de las competencias	4.1 Asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las Tic´s en los procesos de enseñanza y aprendizaje.	Instituciones Educativas Asesoradas	149	$ 1.008.693	$ 150.295.257
		4.2 Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y Tic´s en las instituciones educativas	Instituciones Educativas Asesoradas	149	$ 1.328.859	$ 197.999.991

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
	básicas, inglés y competencias ciudadanas, para ajustar e implementar los planes institucionales de medios y TIC, durante el periodo de gobierno.	4.3 Capacitar a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.	Docentes Capacitados	500	$ 745.000	$ 372.500.000
		4.4 Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las Instituciones educativas.	Instituciones Educativas	149	$ 5.000.000	$ 745.000.000
		4.5 Promover espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.	Encuentros Realizados	8	$ 25.000.000	$ 200.000.000
SUB TOTAL 4						**$ 1.665.795.248**
COMPONENTE No. 5 PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL Fortalecimiento de las estrategias pedagógicas propias del programa especial de educación rural en el Valle del Cauca	MP604020100102. Aumentar en 50 los proyectos pedagógicos productivos institucionales y fortalecer los existentes durante el periodo de gobierno	5.1 Entregar a las Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos.	IE Fortalecidas	15	$ 11.330.000	$ 169.950.000
		5.2 Realizar foro de la educación rural.	Foro	1	$ 103.000.000	$ 103.000.000
		5.3 Realizar seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos.	Informe de consolidación	1	$ 28.200.000	$ 28.200.000
	MP604020100103. Mantener a 127 Instituciones Educativas con sus docentes capacitados en buenas prácticas agropecuarias, formulación y evaluación de proyectos, modelos flexibles y currículum, anualmente, durante el periodo de gobierno	5.4 Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.	Instituciones Educativas Orientadas	127	$ 125.590	$ 15.949.930

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
	MP604020100104. Incrementar a 50 Instituciones Educativas rurales promoviendo la seguridad alimentaria, durante el periodo de gobierno	5.5 Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en las Instituciones educativas oficiales.	Instituciones Educativas Asistidas	50	$ 2.004.000,00	$ 100.200.000,00
	MP604020100105. Aumentar en 30 las Instituciones Educativas con alianzas y convenios (SENA, INTEP, CIAT y otros), durante el periodo de gobierno.	5.6 Elaborar un plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros) .	Plan de Acción Elaborado	1	$ 150.000.000,00	$ 150.000.000,00
	MP604020100106. Aumentar a 30 las Instituciones Educativas con modelo de granja integral implementado, durante el periodo de gobierno	5.7 Realizar seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.	Instituciones Educativas Asistidas	30	$ 15.450.000,00	$ 463.500.000,00
		5.8 Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de a acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial.	Instituciones Educativas Verificadas	30	$ 7.500.000,00	$ 225.000.000,00
	MP604020100107. Aumentar a 25 las Instituciones Educativas con cultivos Biofortificados en las fases de producción, transformación y comercialización, durante el periodo de gobierno	5.9 Implementar la metodología de “aprender haciendo” para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.	IE Con Metodología	25	$ 13.333.333,00	$ 333.333.325,00
		5.10 Realizar asistencia técnica a instituciones educativas y entregar de insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final.	IE Apoyadas	25	$ 2.797.287,00	$ 69.932.175,00

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
		5.11 Ejecutar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.	IE con Estrategias	25	$ 10.000.000,00	$ 250.000.000,00
SUB TOTAL 5						**$ 1.909.065.430**
COMPONENTE No. 6 PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 1 Fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales en las instituciones educativas oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca.	MP201020200201. Implementar en 149 Instituciones Educativas Oficiales el Modelo de Mediación Escolar y Prácticas Restaurativas para fortalecer ambientes escolares, académicos y pedagógicos promoviendo entornos seguros, sanos y pacíficos, durante el periodo de gobierno.	6.1 Ejecutar en las 149 Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y practicas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.	Instituciones Educativas Capacitadas	20	$ 7.500.000	$ 150.000.000
		6.2 Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas Oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.	Instituciones Educativas Asesoradas	149	$ 671.140	$ 99.999.860
		6.3 Construir encuentros de participación municipales y departamentales de la red de mediadores escolares.	Encuentros de Participación	8	$ 12.500.000	$ 100.000.000
	MP201020200202. Cualificar a 1800 directivos docentes y docentes para la prevención de la violencia contra la mujer y diferentes violencias que se presentan en la escuela; desde un enfoque diferencial centrado en los DD.HH, la diversidad sexual y de género que	6.4 Capacitar y sensibilizar a docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.	Docentes Cualificados	1200	$ 500.000	$ 600.000.000
		6.5 Diseñar y ejecutar una campaña para que las instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención.	IE Impactadas	149	$ 4.630.872	$ 689.999.928

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
	mejore la convivencia escolar, durante el periodo de gobierno.	6.6 Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer	Encuentro Realizado	1	$ 142.943.892	$ 142.943.892
	MP201020200203. Implementar en el 100% de Instituciones educativas oficiales los proyectos pedagógicos transversales orientados a mejorar la convivencia escolar, la transversalización de los proyectos obligatorios en el PEI y la Cátedra de Paz (Competencias Ciudadanas, Educación para la sexualidad, Educación Ambiental, Educación Vial, Prevención de riesgos, educación financiera, uso adecuado del tiempo libre), anualmente.	6.7 Realizar foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.	Foro	1	$ 150.000.000	$ 150.000.000
		6.8 Orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.	IE Orientadas	79	$ 4.810.837	$ 380.056.123
		6.9 Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales.	Informe de consolidación	1	$ 23.400.000	$ 23.400.000
	MP201020200204. Cualificar el 100% de las escuelas de padres de las instituciones educativas oficiales en la prevención de la violencia contra la mujer y diferentes violencias que se presentan en la escuela; desde un enfoque	6.10 Ejecutar estrategias de seguimientos a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.	IEO Orientadas	149	$ 723.598	$ 107.816.102
		6.11 Asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.	IEO Orientadas	149	$ 951.905	$ 141.833.845

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
	diferencial centrado en los DD.HH, la diversidad sexual y de género que mejore la convivencia escolar, durante el periodo de gobierno.					
	MP201020200205. Implementar en 149 instituciones educativas oficiales la estrategia de acompañamiento psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación, anualmente	6.12 Elaborar un documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.	Documento Orientador	1	$ 120.000.000	$ 120.000.000
		6.13 Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaria Departamental de salud.	IE con Estrategia Implementada	149	$ 2.416.107	$ 359.999.943
SUB TOTAL 6						**$ 3.066.049.693**
COMPONENTE No. 7 PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2 Fortalecimiento de los comités departamentales de convivencia en la prevención de la violencia contra la mujer y diferentes violencias que se presentan en las instituciones educativas del Valle del Cauca.	MP201020200206. Mantener los 4 Comités Departamentales de Convivencia Escolar en la prevención de la violencia contra la mujer y diferentes violencias que se presentan en la escuela; desde un enfoque diferencial centrado en los DD.HH, la diversidad sexual y de género que mejore la convivencia escolar, anualmente, durante el	7.1 Elaborar material para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.	Material Elaborado	4	$ 21.112.750	$ 84.451.000
		7.2 Difundir campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.	Campaña Comunicativa	1	$ 115.549.000	$ 115.549.000
		7.3 Realizar acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.	Comités con procesos fortalecidos	4	$ 33.050.000	$ 132.200.000

Nombre del Proyecto	Descripción de la meta producto	Actividades	Unidad	Cant	Valor Unitario	TOTAL
	periodo de gobierno.	7.4 Orientar con asistencia técnica la gestión el Comité Departamental de Convivencia Escolar.	Comités Orientados	4	$ 31.250.000	$ 125.000.000
		7.5 Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela	Comités con Material	4	$ 15.000.000	$ 60.000.000
SUB TOTAL 7						**$ 517.200.000**
TOTAL						**$ 10.345.438.431**

Tabla 2 Cadena de Valor

METODOLOGÍA GENERAL

La estrategia metodológica y pedagógica, plantea un modelo de intervención estructurado en los siguientes niveles: nivel de gestión y nivel operativo, que permitirá el abordaje de los componentes del proyecto, a saber: 1) Asociaciones de Futuros Agricultores – AFA-; 2) Emprendimiento; 3) Gestión Escolar: 4) Gestión Escolar 2: 5) Programa Especial de Educación Rural; 6) Proyectos Pedagógicos Transversales 1 y 7) Proyectos Pedagógicos Transversales 2.

A continuación, se describen cada uno de los niveles del modelo de intervención, en pro del fortalecimiento a la gestión de la calidad educativa para la mejora de la prestación del servicio educativo en los establecimientos oficiales de los municipios no certificados del Valle del Cauca.

NIVEL DE GESTIÓN

Este nivel incluye los objetivos generales como marco de cumplimiento del alcance del proyecto en desarrollo y precisa las actividades de carácter formativo y de acompañamiento, así como la supervisión de la movilización y ejecución de dichas acciones, enmarcadas en los lineamientos del Ministerio de Educación y orientadas a aportar al logro de resultados que impacten la Calidad Educativa Institucional.

NIVEL OPERATIVO

El nivel operativo permitirá la implementación del plan de acción para fomento y el fortalecimiento de la gestión de la calidad educativa, la cultura del emprendimiento, la convivencia escolar, la formación en estándares de competencias básicas, uso didáctico de las tecnologías de la información y comunicación y el fortalecimiento de la educación rural en los establecimientos oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca.

COMPONENTE 1: AFA

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar estrategias para la implementación de procesos asociativos agrícolas, que desarrollen mecanismos prácticos pedagógicos que incentiven el desarrollo social y económico dentro de la escuela.

Objetivo Específico

- Desarrollar estrategias para la formalización de Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. focalizadas.
- Permitir Acceso a mercados restringida por no contar con personería jurídica
- Promover herramientas contables, administrativas y organizacionales para tener proyectos agropecuarios rentables de las Asociaciones de Futuros Agricultores ya constituidas.
- Fomentar la comercialización de los productos obtenidos en las unidades productivas.

Las siguientes son las actividades para desarrollar en el componente 1:

#	ACTIVIDAD
1.1	Asesorar el proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para las Asociaciones de Futuros Agricultores.
1.2	Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión.
1.3	Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.

#	ACTIVIDAD
1.4	Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.
1.5	Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.

Tabla 3: resumen de las actividades del componente 1.

ACTIVIDAD 1.1. Asesorar el proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para Asociaciones de Futuros Agricultores.

SUBACTIVIDAD 1.1.1 Realizar asistencia técnica en las 5 AFA a rectores, docentes que van a liderar el proceso, cuatro estudiantes líderes y dos padres de familia por cada Institución Educativa, con el fin de socializar el proceso que se debe seguir para la organización de una Asociación de Futuro Agricultores de Colombia.

Metodología: Para contribuir a la formación de una generación de futuros empresarios a partir de los desarrollos académicos y técnicos en las instituciones educativas oficiales de los 34 municipios no certificados, se realizará una mesa de trabajo en compañía de la Secretaría de Educación Departamental, a través de su equipo del Programa Especial de Educación Rural (PEER) para focalizar las cinco (5) IE, una vez realizada dicha focalización, se procederá a convocar a rectores, docentes encargados de los Proyectos Pedagógicos Productivos, cuatro estudiantes líderes de los PPP y dos padres de familia, a un encuentro, en el que se realizará asistencia técnica alrededor de los siguientes temas:

1. Sensibilización sobre el origen y naturaleza de la AFA, sus objetivos, ventajas de la asociatividad, obtención de recursos y realización de alianzas o convenios.

2. Exposición, a manera de experiencia significativa, en torno de una AFA modelo en la que se evidencien los aspectos del ítem 1.

3. Socialización de requisitos para la obtención de la personería jurídica, registro ante la Cámara de Comercio y la DIAN.

Resultado – Impacto: Cinco (5) Asociaciones de Futuros Agricultores asistidas técnicamente.

Soporte Entregable: Acta, Asistencia, Informe y Registro Fotográfico.

SUBACTIVIDAD 1.1.2 Acompañamiento en la legalización de las 5 AFA

Metodología: Se continuará trabajando con las cinco (5) IE focalizadas por parte de la Secretaría de Educación Departamental, a través del equipo PEER, con acompañamiento in situ para la legalización de las AFA. Durante este acompañamiento se realizarán las siguientes actividades:

- Recolección de información para la valoración del estado de las AFA focalizadas.
- Socialización de modelos de estatutos, actas de constitución, plan de acción.
- Orientación en la elaboración de estatutos y conformación de juntas directivas.
- Seguimiento continuo a la elaboración de documentos, antes indicados.
- Acompañamiento en el proceso de legalización y obtención de registros ante la Cámara de Comercio y la DIAN.

Estos acompañamientos permitirán a la IE tener una información clara y amplia de cómo se logra la legalización de la AFA ante la cámara de comercio y la DIAN.

Resultado – Impacto: Cinco (5) Asociaciones de Futuros Agricultores acompañadas en su proceso de legalización

Soporte Entregable: Acta, Asistencia, Informe y Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD 1.2 Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión.

SUBACTIVIDAD 1.2.1 Asistencia técnica contable, en liderazgo, elaboración de proyectos y funcionamiento de los sistemas a las cinco AFA.

Metodología: Esta asistencia técnica tiene como objetivo incentivar a los miembros de las AFA a continuar trabajando por la asociatividad, los programas agroempresariales, comunitarios y de liderazgo para la generación de emprendimientos.

Dicha asistencia técnica permitirá a los integrantes:

· Adquirir conocimientos de orden contable, administrativo y financiero para el buen funcionamiento de la AFA desde el punto de vista económico.

· Fortalecer las competencias en materia de liderazgo.

· Apropiar aspectos conceptuales respecto a la estructuración y formulación de Proyectos Pedagógicos Productivos.

· Fortalecer los conocimientos respecto de la importancia de los sistemas contables en el desarrollo de la AFA.

Resultado – Impacto: Cinco (5) Asociaciones de Futuros Agricultores con asistencia técnica contable, en liderazgo y elaboración de proyectos.

Soporte Entregable: Asistencia, Registro Fotográfico e informe.

SUBACTIVIDAD 1.2.2 Entrega de software y herramientas didácticas a las 5 AFA.

Metodología: Se realizará entrega de un software contable que será instalado en el computador de la oficina de cada una de las cinco AFA focalizadas.

El software podrá ser utilizado por la AFA para registrar y procesar las operaciones que se generen, tales como: compras y adquisiciones, ventas, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, control de inventarios y balances.

La entrega del software tiene el siguiente alcance:

- Los integrantes de las AFA podrán familiarizarse con el uso de este tipo de herramientas y tecnologías.
- Los integrantes de la junta directiva de la AFA contarán con información, en el momento que la requieran, sobre ingresos y gastos.
- Los integrantes de la junta directiva de la AFA podrán realizar control y seguimiento de las compras y ventas realizadas.
- Los integrantes de la junta directiva de la AFA podrán disponer del estado financiero, cuando la Secretaría de Educación Departamental o algún ente externo, lo requiera.

Resultado – Impacto: Cinco (5) AFA con software contable.

Soporte Entregable: actas de entrega de software contable firmado por los rectores de las instituciones educativas beneficiadas y el presidente de la AFA.

ACTIVIDAD 1.3 Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.

SUBACTIVIDAD 1.3.1 Brindar servicios de transporte a las 21 AFA.

Metodología: Para efectos operativos y logísticos, se brindará servicio de transporte de acuerdo con las necesidades de la actividad.

Resultado – Impacto: Veintiún (21) AFA con transporte.

SUBACTIVIDAD 1.3.2 Desarrollar jornada de capacitación en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas en las 21 AFA.

Metodología: Con el objetivo de aportar a la sostenibilidad, competitividad e integración de las Asociaciones de Futuros Agricultores a la era digital, se realizará una jornada de capacitación en el uso del software y herramientas didácticas suministradas a las 5 AFA beneficiadas. Esta capacitación la realizará un profesional experto en temas contables y uso del software suministrado, en las fechas y horarios concertados con la Secretaría de Educación Departamental. Se espera que, con el conocimiento adquirido a través de esta jornada, las AFA beneficiadas transiten sus registros contables del papel a lo digital y se beneficien de las ventajas de un software contable, que les permitirá tener el análisis y control de sus respectivos estados financieros

Resultado – Impacto: Jornada de capacitación de uso de software contable.

Soporte Entregable: Acta, Asistencia, Informe y Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD 1.4 Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.

SUBACTIVIDAD 1.4.1 Realizar jornada de capacitación departamental para las 21 AFA en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.

Metodología: Teniendo en cuenta que uno de los objetivos principales de las AFA es promover el desarrollo de programas agroempresariales, comunitarios y de liderazgo,

estimulando a sus asociados a generar empresa, se requiere que funcionen y que estén legalmente constituidas con: junta directiva, estatutos, reglamento interno, registro ante la DIAN y Cámara y Comercio, para ello es necesario realizar una jornada de capacitación en procura de actualizar no solamente los estatutos sino también los registros ante Cámara de Comercio y DIAN.

Para dar cumplimiento al objetivo de esta actividad, se realizará una jornada departamental liderada por un experto en los temas antes mencionados y estará dirigida a integrantes de las juntas directivas de las 21 AFA.

Resultado – Impacto: Jornada de capacitación departamental

Soporte Entregable: Acta, Asistencia, Informe y Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD 1.5 Orientar la asistencia técnico pedagógica en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E., de los municipios no certificados.

SUBACTIVIDAD 1.5.1 Realizar jornada de asistencia técnico pedagógico a 21 AFA en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados.

Metodología: Para dar cumplimiento a esta actividad, se realizará jornada de asistencia técnica mediante un encuentro, a integrantes de juntas directivas de 21 AFA legalmente constituidas en temas contables, administrativos y socio organizacionales. Adicionalmente, se brindará servicio de transporte para el desarrollo de la actividad.

Resultado – Impacto: Jornada de asistencia técnica

Soporte Entregable: Acta, Asistencia, Informe y Registro Fotográfico

COMPONENTE 2: EMPRENDIMIENTO

OBJETIVO GENERAL:

Fortalecer la implementación de la Cátedra de Emprendimiento, para el desarrollo de competencias emprendedoras en las instituciones educativas oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECÍFICO:

- Fortalecer estrategias para la implementación de los procesos pedagógicos de emprendimiento, innovación y creación en los estudiantes.
- Aumentar el nivel de incentivos y de novedad en estrategias para el fortalecimiento de los procesos de emprendimiento, innovación y creación de los estudiantes.
- Consolidar las experiencias significativas en Cultura Empresarial y Emprendimiento de las instituciones educativas oficiales.
- Incrementar proyectos exitosos que promuevan una cultura del emprendimiento.

Las siguientes son las actividades por desarrollar en el componente 2:

#	ACTIVIDAD
2.1	Realizar talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.
2.2	Asesorar a las Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento
2.3	Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.
2.4	Identificar iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento
2.5	Realizar encuentros para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento
2.6	Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.

#	ACTIVIDAD
2.7	Publicar las experiencias exitosas en emprendimiento.

Tabla 4 resumen de las actividades del componente 2:

ACTIVIDAD 2.1 Realizar talleres sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.1.1 Realizar proceso de alistamiento para 8 talleres, uno por cada GAGEM

Metodología: Para llevar a cabo el proceso de alistamiento se debe efectuar el proceso de alquiler de un espacio que garantice:

- El trabajo colaborativo en el mismo tiempo y lugar para 30 equipos conformado por 10 personas cada uno, y de esta manera lograr trabajar con las 300 personas que conforman los 8 GAGEM.

- 30 mesas de trabajo colaborativo con sus respectivos asientos, cómodas para 10 personas cada una, con espacio entre mesa y mesa suficiente para que el trabajo de un equipo no entorpezca el de otro.

- Cada mesa de trabajo debe tener equipos de cómputo, tabletas y/o celulares suficientes para que los 10 integrantes de cada equipo puedan aportar al desarrollo de las actividades propuestas, además conexión eléctrica para la recarga de estos equipos.

- Tarima con pantallas para proyectar la conferencia y taller a los 300 participantes de acuerdo a las posiciones de las mesas con buena visualización y sonido.

- Sonido apropiado según la acústica del espacio, 2 diademas de micrófonos para dos expositores y 10 micrófonos inalámbricos adicionales para las preguntas de los participantes desde las mesas de trabajo.

- Conexión a Internet al 100%, de excelente ancho de banda para más de 300 personas conectadas al mismo tiempo.

- 5 papelógrafos para aquellas mesas que tengan brecha digital.

· 30 asistentes de taller uno por cada mesa de trabajo. (ideal para los profesionales de terreno de la fundación). Estos asistentes días previos a la actividad, recibirán una capacitación que les explique el rol y funciones en el taller.

· Refrigerios y almuerzos suficientes para la totalidad de los asistentes, en las horas estipuladas según el cronograma.

Producto: Tener las condiciones logísticas para el desarrollo en una sola jornada del taller a cada GAGEM, sobre estrategias técnico-pedagógicas para el fortalecimiento de la Cultura de Emprendimiento a las 149 instituciones educativas oficiales que abarcaría 300 personas.

SUBACTIVIDAD 2.1.2. Desarrollar 8 talleres, uno por cada GAGEM, sobre estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.

METODOLOGÍA: Según la caracterización lograda por el trabajo entre el 2020 – 2021 de cada uno de los 8 GAGEM que están conformados por las 149 Instituciones Educativas en las diferentes zonas del Valle del Cauca, se sabe que no todas presentan emprendimientos, por lo tanto, para garantizar que el taller sea de total apropiación, sin importar lo anterior, se realizará como estrategia una ruta que involucra tres (3) actividades:

1. Descubre tú perfil de emprendedor en la actualidad.

2. Encuentra oportunidades y no necesidades.

3. Producto B.A.D. (Producto mínimo viable escalable)

Las anteriores actividades marcarán el camino hacia los objetivos propuestos, donde los expositores a través de la estrategia didáctica **Aprendizaje Basado en Problemas (ABP**), propondrán productos o servicios según los emprendimientos actuales y las regiones en las cuales se encuentran las instituciones educativas para garantizar que aquellos que no tienen en la actualidad un emprendimiento puedan descubrir oportunidades y además generar experiencias diferentes.

Por otra parte, los talleres se realizan con la técnica didáctica de **Grupo de Estudio** combinada con metodologías ágiles, una técnica interactiva que permite la participación y el constante intercambio de ideas entre los asistentes logrando análisis, reflexión, creatividad y construcción de conocimiento.

Materiales: Insumos de Papelería por mesa

· 20 hojas de papel.

· 30 fichas guías impresas en papel bond.

· 4 marcadores de diferentes colores.

- 1 paquete de Post it
- 1 resaltador.
- 1 cinta de enmascarar
- 10 lápices o bolígrafos

Resultados-Impacto: Realizar una jornada, para los 8 GAGEM, de estrategias técnico-pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento, impactando a las 149 instituciones educativas.

Soportes Entregables: Circular, Agenda, Registro de Asistencia, Registro Fotográfico, Un informe con los 8 Talleres.

ACTIVIDAD 2.2 Asesorar a las Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.2.1 Orientar a las Instituciones Educativas Oficiales para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos.

Metodología: La orientación a las 149 instituciones educativas para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos estará orientada al fomento e innovación de nuevos emprendimientos y la empresarialidad en todos los niveles de educación que dé cuenta de las siguientes preguntas: ¿Cuáles son las ventajas de la innovación? y ¿Cuáles son los principales tipos de innovación? Las respuestas se desarrollarán de forma lúdica y pedagógica para una mejor comprensión de los docentes líderes a la hora de impulsar a sus estudiantes a formular nuevos emprendimientos.

La jornada estará orientada al fomento e innovación de nuevos emprendimientos y la empresarialidad en todos los niveles de educación. Donde los objetivos específicos se desarrollarán de forma lúdica y pedagógica empleando LEGOS y el método de prototipado rápido para una mejor comprensión de los docentes líderes a la hora de impulsar a sus estudiantes a formular nuevos emprendimientos.

Materiales: Insumos de Papelería por mesa

- 30 LEGOS

Resultados-Impacto: Orientar las 149 instituciones educativas en la formulación e innovación de nuevos emprendimientos

Soportes Entregables: Circular, Agenda, Registro de Asistencia, Registro Fotográfico, Un informe de la orientación.

SUBACTIVIDAD 2.2.2 Fortalecer las experiencias significativas en emprendimiento.

Metodología: El fortalecimiento a las experiencias significativas en emprendimiento se llevará a cabo en la VI Feria de Emprendimiento. Momento: Se desarrollará un conversatorio, con invitados del sector público y privado, como también de las experiencias reconocidas en anteriores proyectos de emprendimiento. El conversatorio, que se planea dentro de la feria como un momento académico que busca generar alianzas estratégicas que permitan el fortalecimiento de las experiencias significativas de emprendimiento.

Resultados-Impacto: El fortalecimiento de las experiencias de emprendimiento en las 149 instituciones educativas del Valle del Cauca. Con las que tienen y no. Aliados estratégicos de steam.

Soportes Entregables: Circular, Agenda, Registro de Asistencia, Registro Fotográfico, Un informe del fortalecimiento de las experiencias significativas.

ACTIVIDAD 2.3 Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.

El proceso de fortalecimiento de la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE, se desarrollará a través de las siguientes subactividades.

SUBACTIVIDAD 2.3.1 Desarrollar fortalecimiento de la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.

Metodología: El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de un encuentro por cada dos GAGEM donde podrán participar máximo dos docentes por Institución Educativa. El desarrollo de los encuentros por cada dos GAGEM se realizará a través de tres fases: Prediseño, diseño e Implementación**.**

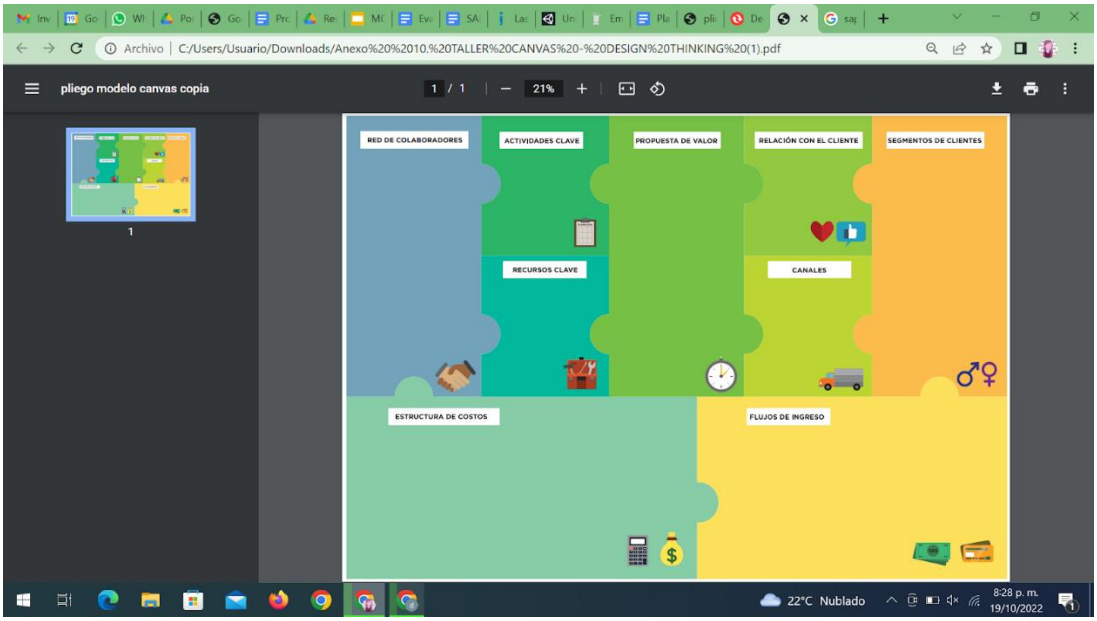
Para comprender el alcance de esta actividad es importante retomar el objetivo de las herramientas digitales.

SAPERE AUDE tiene como objetivo desarrollar en los estudiantes habilidades de pensamiento creativo e innovación a través de la metodología Design Thinking, que es una metodología que plantea un nuevo abordaje para el desarrollo y la mejora de productos y

servicios (aunque su aplicación no se reduce solamente a estos campos) valiéndose de un conjunto de herramientas que acompañan su visión. La herramienta plantea dos momentos: uno de entrenamiento y otro de generación de proyectos. El momento de entrenamiento explica las 5 fases de la metodología: Empatizar, Definir, Idear, Prototipar y Valorar a través de tres casos emblemáticos. El momento proyecto, plantea por cada fase de la metodología una técnica para guiar el desarrollo de una idea innovadora.



Por otro lado, la herramienta CANVAS se basa en la metodología lienzo CANVAS. El Lienzo Canvas es una representación gráfica que sirve para el desarrollo estratégico de un modelo de negocio. Se divide en 9 módulos y es usado, comúnmente, como una plantilla para plasmar los elementos básicos de cualquier idea de negocio. El software permite que los estudiantes diligencien de manera colaborativa una idea de negocio en el lienzo y sea retroalimentada por los docentes.



A partir de lo anterior el proceso de fortalecimiento de la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE se harán conforme a las siguientes fases:

Fase de Prediseño: Esta fase implica la identificación de necesidades relacionadas con el fortalecimiento de la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE. Así mismo del material de trabajo pedagógico de apoyo.

Fase de diseño y alistamiento: A partir de los resultados obtenidos en la anterior fase, se estructura el alcance y resultados de los encuentros centrado en las necesidades y prioridades particulares identificadas.

El diseño general del taller estará en el marco de un RETO que permita colocar en práctica a través de un circuito el uso de las dos herramientas de manera complementaria, conforme a los siguientes momentos:

Momentos Taller	Duración
Explicación de la metodología del taller a partir de retos sociales del territorio	20 minutos
Primer momento del circuito: Empatizar	30 minutos
Segundo momento del circuito: Definir	30 minutos
Tercer momento del circuito: Idear	30 minutos
Cuarto momento del circuito: Prototipar	30 minutos
Quinto momento del circuito: Evaluar	30 minutos
Consolidación de una IDEA de Negocio a través del lienzo CANVAS	1 hora

Socialización de Soluciones Innovadoras	1 hora

Esta fase incluye el proceso de convocatoria para garantizar la asistencia de todas las instituciones educativas y el diseño y desarrollo del material de trabajo pedagógico de apoyo (Lienzo CANVAS y Design Thinking + cartilla de uso y apropiación de CANVAS y SAPERE AUDE). Se producirán 480 materiales de trabajo pedagógico de apoyo que se distribuirá en los participantes del taller (entre 3 y 4 por I.E.O)

Fase de Implementación: Esta fase se relaciona con la puesta en marcha de los encuentros 1 por cada dos GAGEM. Durante la implementación se consideran, acciones contingentes y/o emergentes derivadas del proceso de implementación y la entrega del material de trabajo pedagógico de apoyo a los participantes, entre 3 y 4 por I.E.O, conforme a las necesidades de apoyo que requieran las Instituciones Educativas.

Resultados-Impacto: Encuentro (cada dos GAGEM) relacionado con el proceso de fortalecimiento de la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE y entrega del material de trabajo pedagógico de apoyo a los participantes.

Soporte Entregables: Circular + Registro de Asistencia por GAGEM + Registro Fotográfico + Informe por encuentro + Acta de entrega de material de trabajo pedagógico.

Subactividad 2.3.2. Realizar proceso de alistamiento para 4 encuentros, uno por cada dos GAGEM

Metodología: Para esta subactividad se tendrán en cuenta los siguientes pasos:

- Realizar proceso de adquisición para cada encuentro de material de apoyo para el fortalecimiento de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE (instructivos, manuales de usuario, lapiceros y agendas)

- Realizar proceso logístico y Servicio de Transporte para realización del evento para cada encuentro (logística corresponde a refrigerios, alimentación, papelería, sonido, herramientas audiovisuales)

- Realizar proceso de alquiler de equipos y herramientas técnico-pedagógicas (computadores o tablets, router) para la realización de cada uno de los 4 talleres que serán realizados por cada 2 GAGEM

Resultados-Impacto: Alistamiento para los 4 encuentros, uno por cada dos GAGEM.

Soporte Entregables: Un Informe que consolide el proceso de alistamiento de los cuatro encuentros

ACTIVIDAD 2.4 Identificar iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento.

SUBACTIVIDAD 2.4.1 Desarrollar proceso de evaluación y selección de iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento.

Metodología: Para llevar a cabo esta subactividad, se hará la formulación de una ficha de postulación de experiencias significativas en emprendimiento, que dé cuenta de la información institucional, datos del docente líder del emprendimiento, la identificación y tipo de experiencia, que incluye una sucinta descripción de la necesidad que dio origen al proyecto, objetivos que se plantearon, metodología que se ha desarrollado, los procesos de innovación, seguimiento y evaluación, así como los resultados de esta experiencia de emprendimiento. Una vez definida la ficha de inscripción y la rúbrica de la evaluación, se convocará a las 149 instituciones educativas del Valle del Cauca a participar con sus emprendimientos. Se definirá un Comité Evaluador conformado por tres personas de la Secretaría de Educación Departamental y tres personas de la Fundación Ave Fénix, para la selección de las 10 experiencias significativas de emprendimiento que cumplen con los criterios establecidos en la rúbrica de evaluación: pertinencia, coherencia, innovación, transformación, resultados, empoderamiento, evaluación y transferencia. Finalmente, se consolidarán en un informe con los resultados de la convocatoria y la selección final de las experiencias de emprendimiento que recibirán los incentivos.

Producto: Un informe consolidado que detalle el proceso de formulación de la ficha de inscripción y la rúbrica, así mismo el desarrollo de la convocatoria y selección de las experiencias a ser incentivadas.

Resultados-Impacto: Reconocer las 10 experiencias significativas más sobresalientes del emprendimiento educativo en el Valle del Cauca.

Soportes Entregables: Circular, Ficha de Inscripción, Rúbrica, Acta de Elección de las Experiencias de Emprendimiento, un Informe consolidado del proceso.

SUBACTIVIDAD 2.4.2 Realizar fortalecimiento a 10 iniciativas institucionales de emprendimiento.

Metodología: Una vez seleccionadas las 10 iniciativas de emprendimiento, se establecerá una matriz de solicitud de materiales o insumos que requiera el proyecto para su fortalecimiento, la cual debe ser diligenciada por cada uno de los proyectos seleccionados aportando la información para la consecución y posterior entrega de los materiales en las instituciones educativas.

Resultados-Impacto: Fortalecer en insumos y materiales a las 10 experiencias significativas más sobresalientes del emprendimiento educativo en el Valle del Cauca.

Soportes Entregables: Ficha de materiales, Acta de Entrega de los Materiales, Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD 2.5 Realizar encuentros para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento

SUBACTIVIDAD 2.5.1 Ejecutar la visibilización de experiencias significativas en emprendimiento.

Metodología: Se realizará el encuentro: VI Feria Departamental de Emprendimiento "Los Colegios Emprenden" que convocará a las 149 instituciones del Valle del Cauca, dando a conocer las 10 experiencias exitosas seleccionadas que serán el referente para fortalecer e innovar en los actuales y nuevos emprendimientos institucionales. Para la feria de emprendimiento, se planeará el desarrollo logístico para tener las condiciones de espacio y ambiente que albergarán a las instituciones invitadas. La feria se desarrollará bajo metodología interactiva que permita la participación y el constante intercambio de ideas entre los asistentes logrando el análisis y la reflexión. Un profesional se encargará del registro audiovisual de los momentos de la feria, además de la transmisión en línea por la plataforma virtual de la Gobernación del Valle y la Fundación Ave Fénix.

Resultados-Impacto: Difundir las experiencias significativas de emprendimiento que se vienen desarrollado en las instituciones educativas del Valle a través de la VI Feria Departamental del Emprendimiento.

Soportes Entregables: Circular, Registro de Asistencia, Registro Fotográfico y Audiovisual.

ACTIVIDAD 2.6 Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.6.1 Realizar encuentro para exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.

Metodología: Este encuentro se hará dentro de la VI Feria Departamental de Emprendimiento, donde un equipo de profesionales hará la exaltación de las experiencias de emprendimiento que han sido fortalecidas en los años anteriores por su permanencia y avance. Para este cometido, se hará la convocatoria a estas 39 experiencias de emprendimiento que ya fueron reconocidas a las cuales se les exaltará entregándoles el reconocimiento: "Diploma Ser Emprendedor Me Hace Invencible", teniendo en cuenta los siguientes criterios: permanencia, innovación, transformación, resultados, empoderamiento, evaluación y transferencia.

Resultados – Impacto: Impulsar las 39 experiencias significativas de emprendimiento que exalte su permanencia y alcance en cada uno de los territorios donde están ubicadas

Soportes Entregables: Circular, Convocatoria, Registro de Asistencia, Registro Fotográfico.

SUBACTIVIDAD 2.6.2 Realizar certificación de participación.

Metodología: A cada una de las 10 experiencias de emprendimiento que fueron reconocidas por su desarrollo e impacto social en su territorio, serán certificadas, como una forma de exaltar su vigencia y avances que han tenido en los proyectos.

Resultado - Impacto: Certificar a las 10 experiencias de emprendimiento por su repercusión en la comunidad.

Soportes Entregables: Certificación, Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD 2.7 Publicar las experiencias exitosas en emprendimiento.

SUBACTIVIDAD 2.7.1 Desarrollar publicación de las experiencias exitosas en emprendimiento.

Metodología: Mediante circular oficial se realizará convocatoria a las 49 experiencias significativas de emprendimiento que ya han sido reconocidas y fortalecidas en el 2020, 2021 y 2022 a que postulen las experiencias significativas, en emprendimiento. Una vez postuladas se llevará a cabo un proceso de evaluación y selección donde serán seleccionadas las 24 experiencias con mejor puntuación. Estas experiencias contarán con el acompañamiento de profesionales cualificados que les apoyaran en el proceso de sistematización y escritura de la experiencia que permita generar el documento que será publicado en la revista “Experiencias de Emprendimiento e Innovación Escolar del Valle del Cauca”.

Resultado – Impacto: Difundir experiencias de emprendimiento que se han consolidado en el Valle del Cauca a través de la revista “Experiencias de Emprendimiento e Innovación Escolar del Valle del Cauca”.

Soportes Entregables: Circular, Acta de selección y evaluación, Ejemplar de la Revista.

SUBACTIVIDAD 2.7.2 Realizar proceso de impresión y logística de entrega de revista.

Metodología: Una vez la revista con las 24 experiencias de emprendimiento esté estructurada y consolidada, entrará en las instituciones educativas del Valle del Cauca.

Resultado – Impacto: Una revista de experiencias significativas de emprendimiento por cada una de las 149 instituciones educativas es el impulso para el desarrollo de nuevas

propuestas que motiven a todas las instituciones del Valle del Cauca a desarrollar los proyectos de emprendimiento.

Soportes Entregables: Una Revista y 149 Acta de entrega.

COMPONENTE 3: GESTIÓN ESCOLAR 1

Objetivo General

Potencializar la efectividad de los procesos de Gestión Escolar en las 149 Instituciones Educativas de los Municipios no Certificados del Valle del Cauca para el mejoramiento de la calidad educativa.

Objetivos específicos:

- Mejorar índice de Proyectos Educativos Institucionales -PEI- resignificados y contextualizados en las instituciones educativas oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca.
- Desarrollar procesos de Asistencia técnica
- Implementar procesos de asistencia técnica para la implementación de herramientas tecnológicas que fortalezcan los procesos de la gestión escolar en las áreas académica, administrativa y financiera, directiva y comunitaria.
- Aumentar la eficiencia en el desarrollo de los procesos de gestión escolar.

Las siguientes son las actividades por desarrollar en el componente 3:

#	ACTIVIDAD
3.1	Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.
3.2	Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las Instituciones Educativas.
3.3	Acompañar a las Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.
3.4	Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.
3.5	Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales
3.6	Verificar los avances en el desarrollo del modelo pedagógico institucional

#	ACTIVIDAD
3.7	Orientar a las Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.

Tabla 5: resumen de las actividades del componente 3

ACTIVIDAD 3.1 Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.

Metodología: El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de un taller regional con las 149 instituciones educativas para la identificación de los facilitadores y barreras presentes en el proceso de apropiación de las herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas. La herramienta en la que se centrará el proceso será el Sistema de Información para la Gestión Pedagógica.

El Taller Regional se realizará a través de tres fases: Prediseño, Diseño e Implementación.

Fase de Prediseño: Esta fase implica la identificación de línea de base de cada una de las instituciones con relación a la apropiación de la herramienta tecnológica de apoyo para mejorar la gestión escolar en las instituciones educativas (Sistema de Información para la Gestión Pedagógica).

Fase de diseño y alistamiento: A partir de los resultados obtenidos en la anterior fase, se estructura el alcance y metodología del taller regional. En esta fase se acuerda con la SED la fecha, lugar y duración del evento Esta fase incluye el proceso de convocatoria para garantizar la asistencia de todas las instituciones educativas.

Fase de Implementación: Esta fase se relaciona con la puesta en marcha del Taller Regional. Durante la implementación se consideran, acciones contingentes y/o emergentes derivadas del proceso de implementación.

Ruta de intervención:

- Planeación del proceso técnico y logístico del taller regional
- Alistamiento del proceso logístico, servicio de transporte, teniendo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional

- Desarrollo del Taller regional para realizar acompañamiento institucional y asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.

Resultados-Impacto: Un informe que consolide el proceso de acompañamiento institucional y asistencia técnica en la apropiación de la herramienta tecnológica de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las 149 Instituciones Educativas Oficiales de los 34 municipios no certificados (Sistema de Información para la Gestión Pedagógica)

Soportes Entregables: Circular, Registro de Asistencia, Registro fotográfico, Informe.

ACTIVIDAD 3.2 Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las Instituciones Educativas.

Metodología: Se realizarán encuentros para acompañar a las instituciones educativas focalizadas, los cuales serán orientados por un profesional pedagógico con capacidad de acompañar procesos de mejoramiento en las instituciones educativas y de orientarlas para que desplieguen investigaciones de sus medios externo e interno, y de esa manera elaboren los perfiles de oportunidades y amenazas del medio (POAM) y de capacidad institucional (PCI), cuyo cruce les permite construir la matriz DOFA y una estrategia (CAME) a favor del mejoramiento de la gestión escolar. Dicha metodología propiciará el trabajo colaborativo

Durante los acompañamientos, los participantes tendrán la oportunidad de recibir orientaciones para verificar el grado de utilización de la planeación estratégica por parte de la Institución Educativa, cuyo propósito es posibilitar la consolidación de un documento (PEI) holístico que se traduzca en un quehacer institucional enmarcado en prácticas pedagógicas coherentes y pertinentes con su medio.

Las siguientes son las instituciones focalizadas para esta actividad:

#	Municipio	Institución Educativa
1	Dagua	IE. San Pedro Claver
2	El Cerrito	IE. Santa Elena
3	El Cerrito	IE. Sagrado Corazón
4	El Dovio	IE. José María Falla
5	Florida	IE. José María Córdoba
6	Florida	IE. IDEBIC
7	Guacarí	IE. Escuela Normal Superior Miguel de Cervantes
8	Sevilla	IE. General Santander
9	Sevilla	IE. Heraclio Uribe Uribe
10	Versalles	IE. La Inmaculada

#	Municipio	Institución Educativa
11	Vijes	IE. Veinte de Julio
12	Zarzal	IE. Antonio Nariño

Resultado - Impacto: Instituciones educativas con procesos de mejoramiento de la gestión escolar.

Soporte Entregable: Informe técnico - registro fotográfico - instrumento - registro de asistencia.

ACTIVIDAD 3.3: Acompañar a las Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.

Metodología: Mediante convocatoria de la SED por medio de circular, se convoca a encuentros para los 8 GAGEM con representantes de los consejos académicos para desarrollar desde un enfoque diferencial un ejercicio de socialización y empoderamiento de los PEI, PECI y PER de las instituciones educativas acogiendo un formato de mesas de trabajo, en el que se posibilita el intercambio de saberes y la construcción colectiva de experiencias, lo que fortalece el rigor conceptual y pedagógico en el que se deben fundamentar dichos documentos como carta de navegación de cada institución educativa. Dichos encuentros estarán enmarcados desde la interculturalidad y multiculturalidad como expresiones de los valores éticos y democráticos de la escuela de hoy.

Para llevar a cabo esta actividad, se dispondrá de un plan logístico y equipo profesional idóneo.

Resultado - Impacto: 149 Instituciones educativas con el proceso de acompañamiento a los consejos académicos para la socialización y fortalecimiento de sus PEI, PEC y PER.

Soporte Entregable: Informe por institución educativa - registro fotográfico - registro de asistencia - registro de convocatoria – evaluación de la jornada.

ACTIVIDAD 3.4 Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.

Metodología: para esta actividad se proyecta una circular desde la SED en la que se convocan 70 IEO para desarrollar talleres, en los que se desarrollarán jornadas

teórico - prácticas en la que los participantes tendrán la oportunidad de revisar los procesos de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos bajo la dirección de un experto que permitirá la movilización de saberes. Durante la actividad se proporcionarán las herramientas prácticas en las que se podrán impulsar estrategias de planificación estratégica de cara a las necesidades particulares de cada institución.

Se brindará el acompañamiento operativo para la realización de los talleres.

Los siguientes son los criterios definidos para la focalización de las 70 IE que se verán beneficiadas para la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.

1- De las 70 instituciones focalizadas para esta actividad, 50 de ellas fueron escogidas para trabajar el modelo pedagógico en el marco del proyecto de Gestión Pedagógica II, quienes hicieron parte de talleres y encuentros que les permitieron enriquecer sus planteamientos teóricos y metodológicos denotando avances y nuevos retos. Es por ello que continúan en el proceso de fortalecimiento y acompañamiento en la ruta de alcanzar mejores niveles de desarrollo, lo cual se esperaría que impacte en el desempeño de los estudiantes.
2- Instituciones educativas que han solicitado por escrito a la SED acompañamiento y asistencias técnicas para avanzar en el proceso de resignificar, contextualizar y ajustar sus PEI, PER, PECI.
3- Instituciones educativas que han evidenciado compromiso y motivación para asumir los nuevos retos tecnológicos.
4- Instituciones educativas que están trabajando en procesos de resignificación en la vida escolar.
5- Instituciones educativas donde se requiere fortalecer a directivos y docentes en aspectos desde cada una de las gestiones que permitan el mejoramiento de la calidad educativa a partir de la planeación estratégica.
6- Instituciones que necesiten avanzar en estrategias metodológicas y pedagógicas a través del intercambio de saberes y acercamiento conceptual en el camino de fortalecer el modelo pedagógico y el currículo, elementos que en su quehacer constituyen la razón de ser de la escuela.

De acuerdo con los anteriores criterios, se focalizaron las siguientes instituciones educativas:

#	Municipio	Institución Educativa
1	Alcalá	IE Arturo Gómez Jaramillo
2	Andalucía	IE Eleazar Libreros Salamanca
3	Andalucía	IE Agrícola Campoalegre
4	Ansermanuevo	IE Santa Ana De Los Caballeros
5	Argelia	IE Santiago Gutiérrez
6	Bolívar	IE Rodrigo Lloreda Caicedo
7	Bugalagrande	IE Diego Rengifo Salazar
8	Bugalagrande	IE Ceilán
9	Caicedonia	IE La Consolita
10	Caicedonia	IE Bolivariano
11	Caicedonia	IE Sagrado Corazón De Jesús
12	Calima (Darién)	IE Simón Bolívar
13	Calima (Darién)	IE John F Kennedy
14	Candelaria	IE Marino Rengifo Salcedo
15	Candelaria	IE Inmaculada Concepción
16	Candelaria	IE Rodrigo Lloreda
17	Dagua	IE San Pedro Claver
18	Dagua	IE Pedro Fermín Vargas
19	Dagua	IE El Palmar
20	Dagua	IE El Queremal
21	Dagua	IE Santa Teresita Del Niño Jesús
22	Dagua	IE Cristóbal Colón
23	El Águila	IE El Águila
24	El Cairo	IE Gilberto Alzáte Avendaño
25	El Cerrito	IE Jorge Isaac El Placer
26	El Cerrito	IE Santa Elena
27	El Cerrito	IE Hernando Borrero Cuadros
28	El Cerrito	IE Sagrado Corazón
29	El Dovio	IE ACERG
30	El Dovio	IE José María Falla
31	Florida	IE Regional Simón Bolívar
32	Florida	IE IDEBIC
33	Ginebra	IE De Desarrollo Rural La Selva
34	Guacarí	IE Escuela Normal Superior Miguel de Cervantes S
35	Guacarí	IE Vicente Abadía
36	Guacarí	IE Simón Bolívar
37	La Cumbre	IE San Pio X

#	Municipio	Institución Educativa
38	La Unión	IE San José
39	La Victoria	IE Manuel Antonio Bonilla
40	La Victoria	IE Santa Teresita
41	Obando	IE San José
42	Obando	IE María Amalia Ortiz
43	Pradera	IE Alfredo Posada
44	Pradera	IE Francisco Antonio Zea
45	Restrepo	IE José Acevedo Y Gómez
46	Restrepo	IE Teodoro Munera Hincapié
47	Riofrio	IE Alfredo Garrido Tovar
48	Riofrio	IE Primitivo Crespo
49	Roldanillo	IE Nuestra Señora De Chiquinquirá
50	San Pedro	IE José Antonio Aguilera
51	Sevilla	IE Santa Barbara
52	Sevilla	IE Sevilla
53	Sevilla	IE General Santander
54	Sevilla	IE Heraclio Uribe Uribe
55	Toro	IE Nuestra Señora De La Consolación
56	Toro	IE Técnica Agropecuaria
57	Trujillo	IE Julián Trujillo
58	Ulloa	IE Leocadio Salazar
59	Versalles	IE Carlos Holguín Sardi
60	Versalles	IE La Inmaculada
61	Vijes	IE Antonio José De Sucre
62	Vijes	IE 20 De Julio
63	Vijes	IE Jorge Robledo
64	Yotoco	IE Alfonso Zawadzky
65	Yotoco	IE Gabriela Mistral
66	Yotoco	IE San Juan Bosco
67	Zarzal	IE Antonio Nariño
68	Zarzal	IE Efraín Varela Vaca
69	Zarzal	IE Luis Gabriel
70	Zarzal	IE Escuela Normal

Tabla 8: instituciones focalizadas actividad 3.4

Resultado - Impacto: 70 Docentes y directivos docentes cualificados en la resignificación de los PEI, PER y PECI.

Soporte Entregable: Informe técnico - registro fotográfico - registro de asistencia - registro de convocatoria – evaluación de la jornada.

ACTIVIDAD 3.5 Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales

Metodología: Mediante circular emitida por la SED, se realizará la convocatoria para un encuentro departamental en modalidad panel de expertos con el propósito de compartir y debatir conocimientos teóricos y prácticos alrededor del PEI y la educación como motor de desarrollo social y su misión humanizadora. Dicho espacio permitirá ir reflexionando en forma conjunta en torno al fortalecimiento de las experiencias y saberes tanto pedagógicos como administrativos, de liderazgo y comunitarios, en su saber, conocer, hacer, convivir y ser integral, para que los niños, niñas, adolescentes y jóvenes puedan enfrentar los nuevos retos del mundo globalizado. De esta manera, se asume la educación como un proceso y un resultado de formación que emprenden los integrantes de las sociedades (Díaz y Quiroz 2001.). Educar es un asunto de todos.

Dentro del marco de dichas actividades, se propiciará un espacio para exaltación de 15 experiencias significativas a partir de criterios establecidos por la Secretaría de Educación, que estarán en consonancia con los aspectos abordados en los diferentes acompañamientos pedagógicos realizados.

Para llevar a cabo esta actividad, se dispondrá de un plan logístico, servicio de transporte, ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional idóneo.

Resultado - Impacto: 15 Incentivos a Proyectos Educativos Institucionales.

Soporte Entregable: registro fotográfico - registro de asistencia - registro de convocatoria - acta de entrega de incentivos.

ACTIVIDAD 3.6 Verificar los avances en el desarrollo del modelo pedagógico institucional.

Metodología: por medio de circular emitida por la SED, se convocará a un taller departamental orientado por un experto, para realizar un proceso de verificación institucional que permita a cada institución educativa identificar los avances relacionados al desarrollo del modelo pedagógico institucional y las acciones de

fortalecimiento que requiere su institución con relación a su modelo pedagógico, teniendo en cuenta el acompañamiento técnico recibido por cada institución. El taller se orientará mediante una metodología participativa en la que se pretende además socializar y movilizar la cartilla de la ruta de mejoramiento de los modelos pedagógicos.

Resultado - Impacto: 1 modelo pedagógico institucional verificado.

Soporte Entregable: Documento con Modelo pedagógico institucional verificado.

ACTIVIDAD 3.7 Orientar a las Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.

Metodología: por medio de circular emitida por la SED se convocará a un taller con las 70 Instituciones Educativas Oficiales focalizadas en la actividad 3.4, para desarrollar momentos temáticos específicos, teniendo como eje articulador la relación entre modelo pedagógico y currículo abarcando todas sus dimensiones. Para su desarrollo se tendrá la orientación de un experto que guiará cada uno de los espacios en los que se trabajará de manera práctica las aplicaciones curriculares apuntando a la concepción de un PEI pertinente, congruente, consistente y empleable.

Adicionalmente, cada institución educativa contará con asesorías específicas a partir de sus necesidades en la que se proporcionarán herramientas pedagógicas aplicables y pertinentes a su contexto, lo que le permitirá la implementación de un currículo articulado con el modelo pedagógico a fin de generar procesos de planeación institucional de manera estratégica para el siguiente año lectivo. Dichas asesorías están respaldadas por un equipo profesional idóneo que permitirá los avances que cada institución requiere para avanzar en el camino hacia la calidad educativa.

Para llevar a cabo esta actividad, se dispondrá de un plan logístico y equipo profesional idóneo.

Resultado - Impacto: 70 instituciones educativas orientadas en implementación de modelo pedagógico en articulación con planes de área y aula.

Soporte Entregable: informe técnico - registro fotográfico - registro de asistencia - registro de convocatoria – evaluación de la jornada

COMPONENTE 4: GESTIÓN ESCOLAR TICS

OBJETIVO GENERAL

Implementar estrategias para el fortalecimiento de los procesos de enseñanza y aprendizaje con el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación en las instituciones educativas del Valle del Cauca

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Desarrollar estrategias de asesoría técnica que aporten a la consolidación del uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje.
- Asesorar el proceso de ajustes e implementación de los planes de medios y TIC en las instituciones educativas.
- Promover los procesos de fortalecimiento de las herramientas tecnológicas en las instituciones educativas a partir de su nivel de uso y apropiación.
- Fortalecer las competencias de directivos y docentes en informática educativa y uso didáctico de las TIC.

Las siguientes son las actividades por desarrollar en el componente 4:

#	ACTIVIDAD
4.1	Asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje.
4.2	Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y TIC en las instituciones educativas.
4.3	Capacitar a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.
4.4	Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las Instituciones educativas.
4.5	Promover espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Tabla 9 Cuadro resumen de las actividades del componente cuatro:

ACTIVIDAD 4.1. Asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

SUBACTIVIDAD 4.1.1. Diseño y ejecución del proceso de asesoría técnica en la actualización de los planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en las I.E.O

Metodología. El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de un proceso de acompañamiento institucional que finalizará con un taller regional donde participarán máximo dos docentes por Institución Educativa, los docentes deben hacer parte del equipo de medios y TIC. El Taller Regional se enmarcará en la socialización de los resultados del acompañamiento institucional desarrollado a través de profesionales que guiarán al equipo de medios y TIC a la actualización de los planes de medios y TIC con proyección al 2023 que permitan evidenciar el uso didáctico de las TIC en las I.E.O.

El proceso metodológico de la actividad, responderá al desarrollo de tres fases: Prediseño, Diseño e Implementación.

Fase de Prediseño: Esta fase implica la identificación de necesidades relacionadas con asesoría técnica en la actualización de los planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en las I.E.O, que se vivirá a través del acompañamiento a las instituciones educativas.

Fase de diseño y alistamiento: A partir de los resultados obtenidos en la anterior fase, se consolida el alcance y resultados del taller regional centrado en la socialización de los resultados relacionados con las necesidades y prioridades particulares identificadas con relación a la proyección 2023. El enfoque del proceso de actualización de los planes de medios y TIC, considerará la articulación y evidencia del uso reflexivo de las herramientas digitales que hacen parte del ecosistema tecnopedagógico que ha venido consolidado la SED y la dotación de AULAS STEAM. Esta fase incluye el proceso de convocatoria para garantizar la asistencia de todas las instituciones educativas.

Fase de Implementación: Esta fase se relaciona con la puesta en marcha del Taller Regional. Durante la implementación se consideran, acciones contingentes y/o emergentes derivadas del proceso de implementación.

Nota: El proceso de acompañamiento implica contacto con mínimo un líder del equipo de medios y TIC de manera virtual y/o presencial, conforme a las necesidades de la I.E.O.

Ruta de intervención.

- Planeación del proceso técnico y logístico del taller regional

- Alistamiento del proceso logístico, servicio de transporte, teniendo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional
- Desarrollo del Taller regional para asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales en la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Resultados-Impacto: Un informe que consolide el proceso de asesoría técnica en la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje de las 149 I.E.O.

Soportes Entregables: Registro de Asistencia taller regional + Registro fotográfico taller regional + Informe del proceso de acompañamiento.

ACTIVIDAD 4.2. Asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y TIC en las instituciones educativas.

SUBACTIVIDAD 4.2.1. Diseño y ejecución del proceso de asesoría en el ajuste e implementación de los planes de medios y TIC de las IEO.

Metodología. El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de un Taller Regional donde se socializarán los resultados relacionados con el proceso de acompañamiento en el ajuste e implementación de los planes de medios y TIC, en el taller es fundamental que participen máximo dos docente que hagan parte del equipo de medios y TIC por Institución Educativa. El desarrollo de esta actividad se desarrollará a través de tres fases: Prediseño, Diseño e Implementación.

Fase de Prediseño: Esta fase el análisis previo del estado de los planes y medios y TIC en las 149 I.E.0 del Departamento, para esto la SED facilitará la información relacionada con los Planes de Medios y TIC de las Instituciones y de esta manera acompañar el proceso de ajuste e implementación.

Fase de diseño y alistamiento: Conforme a la información entregada por la SED a partir de los resultados obtenidos en la anterior fase, se realiza el acompañamiento y asesoría en el proceso de ajuste e implementación de los planes de medios y TIC y conforme a los resultados del proceso se consolida la socialización de dichos resultados a través del taller regional centrado en el proceso de acompañamiento. Esta fase incluye el proceso de convocatoria para garantizar la asistencia de todas las instituciones educativas.

Fase de Implementación: Esta fase se relaciona con la puesta en marcha del taller regional, como espacio de socialización de los resultados obtenidos en el proceso de acompañamiento. Durante la implementación se consideran acciones contingentes y/o emergentes derivadas del proceso de implementación.

Nota: El proceso de acompañamiento implica contacto con mínimo un líder del equipo de medios y TIC de manera virtual y/o presencial, conforme a las necesidades de la I.E.O.

Ruta de intervención.

- Planeación del proceso técnico y logístico del taller regional
- Alistamiento del proceso logístico, servicio de transporte, teniendo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional
- Desarrollo del Taller regional para asesorar técnicamente a las Instituciones Educativas oficiales en el ajuste e implementación de los planes de medios y TIC en las I.E.O

Resultados-Impacto: Un informe que consolide el proceso de asesoría técnica en el ajuste e implementación de los planes de medios y TIC de las IEO

Soportes Entregables: Registro de Asistencia taller regional + Registro fotográfico taller regional + Informe del proceso de acompañamiento.

ACTIVIDAD 4.3. Capacitar a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.

El proceso de capacitación a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación se desarrollará a través de la siguiente subactividad.

SUBACTIVIDAD 4.3.1. Diseño e implementación de proceso de capacitación a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las TIC.

Metodología. La formación permanente de agentes educativos es un proceso fundamental dentro de cualquier sistema educativo en la medida que permite asegurar una educación de calidad. Según la UNESCO (2010, citado por el MEN, 2013), dentro de este proceso, es esencial, por un lado, considerar y evaluar el tipo de prácticas empleadas por los docentes, puesto que éstas afectan directamente el aprendizaje de los estudiantes y por otra parte, es indispensable reconocer y comprender las problemáticas relacionadas con el quehacer docente, con el fin de generar estrategias para hace frente a dichas problemáticas. En esa vía, y respondiendo a la misión de la SED en sus diferentes instancias, se propuso desarrollar una propuesta de formación desde una perspectiva tecnopedagógica orientada al desarrollo de competencias TIC desde la dimensión pedagógica. El desafío más grande de esta propuesta es ir más allá del uso de las TIC y centrarse en la práctica docente como el proceso más importante a transformar.

La oferta de formación estará orientada por los siguientes principios: 1. Contenidos y estrategias de formación en coherencia con las demandas del contexto 2. Niveles de apropiación, Desempeños y Evaluación de Impacto 3. Estándares en Competencias TIC desde la dimensión pedagógica- (UNESCO, 2016). Teniendo en cuenta que el plan de formación es concebido como un proceso flexible y contextualizado, es imprescindible, en el diseño de las estrategias de formación, considerar diferentes modalidades o alternativas que se ajusten a las necesidades y posibilidades de los docentes, respondiendo a las exigencias propias de los municipios y su diversidad cultural, así como a principios de naturaleza etnoeducativa, a partir de las alternativas que las TIC brindan para vincular la teoría y la práctica. A partir de lo anterior, las estrategias de formación responden a dos enfoques: Aprendiendo de otros y aprendiendo con otros, los cuales se proponen desde el documento Competencias y estándares TIC desde la dimensión pedagógica: una perspectiva desde los niveles de apropiación de las TIC en la práctica educativa docente. Santiago de Chile: OREALC/UNESCO (Valencia-Molina, Serna-Collazos, Ochoa-Angrino, Caicedo-Tamayo, Montes-González, & Chávez-Vescance, 2016).

El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de una oferta de formación bimodal (virtual y/o presencial) certificado por una Institución de Educación Superior, que acreditará el número de horas de formación de manera diferencial por docente. Los cupos se realizan para máximo 500 directivos docentes y/o docentes.

El proceso de capacitación a directivos docentes y/o docentes se desarrollará a través de seis momentos:

1) Convocatoria e identificación de necesidades de formación.

2) Diseño de oferta de formación con la Institución de Educación Superior, conforme a las necesidades identificadas en la convocatoria.

3) Oferta de formación y proceso de inscripción.

4) Implementación de la oferta de formación.

5) Entrega de Material Pedagógico a directivos y/o docentes, como apoyo al proceso de formación

6) Proceso de certificación diferencial.

Ruta de Intervención.

- Proceso de convocatoria e identificación de necesidades de formación para la generación de la oferta por parte de la Institución de Educación Superior.
- Alistamiento del proceso de oferta de la formación en coherencia a las necesidades identificadas

- Proceso de inscripción y desarrollo de la oferta de formación.
- Entrega de material pedagógico como apoyo al proceso de formación
- Certificación de los docentes que alcanzaron mínimo 12 horas de formación en adelante.

Resultados-Impacto: # de docentes con certificación en el número de horas de formación de manera diferencial por docente. (mínimo 12 horas)

Soportes Entregables: Informe de inscripción de docentes a oferta de formación + Informe de docentes certificados + informe de entrega de material pedagógico.

ACTIVIDAD 4.4. Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las Instituciones educativas.

El proceso de ejecución de estrategias que fortalezcan las herramientas tecnológicas en las Instituciones educativas se desarrollará a través de la siguiente subactividad.

SUBACTIVIDAD 4.4.1. Diseñar e implementar estrategias de fortalecimiento de las herramientas tecnológicas en las instituciones educativas a partir de su nivel de uso y apropiación.

Metodología. El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de un momento diagnóstico, con el que se preparará un taller zonal:



Diagnóstico: En este momento se identificará el nivel de uso y apropiación de cada una de las herramientas tecnológicas y recursos TIC que hacen parte del ecosistema tecnopedagógico, a partir del análisis de facilitadores y barreras para su uso y apropiación.

Diseño y Alistamiento: A partir de los resultados del nivel de uso y apropiación de cada una de las herramientas tecnológicas se estructurará el alcance y resultados de los talleres por zona centrado en las necesidades y prioridades particulares identificadas. Esta fase incluye el proceso de convocatoria para garantizar la asistencia de todas las instituciones educativas.

Fase de Implementación: Esta fase se relaciona con la puesta en marcha de los talleres por zona. Durante la implementación se consideran, acciones contingentes y/o emergentes derivadas del proceso de implementación.

Fase de Mejora tecnológica: Esta fase consiste en convertir los resultados del proceso diagnóstico y los hallazgos de los talleres zonales en requerimientos para la mejora de funcionamiento de los recursos tecnológicos didácticos. A partir de dichos requerimientos se analizan y documentan los requerimientos y se establece el alcance del proceso de mejora, posteriormente se ejecutan los ajustes identificados y se proyectan las mejoras de mayor alcance que no son factibles ejecutar en el marco del proyecto. Dentro del proceso de mejora tecnológica se hará entrega de una memoria externa donde estarán cargados para uso offline en las instituciones educativas los recursos TIC entregados por la SED.

Ruta de Intervención.

- Realizar un informe sobre el nivel de uso y apropiación de cada una de las herramientas tecnológicas y recursos TIC a los que tienen acceso en cada una de las 149 I.E.0 a partir del análisis de facilitadores y barreras para su uso y apropiación.
- Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte, teniendo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional
- Desarrollar (1) taller zonal para el diseño y ejecución de estrategias que fortalezcan el nivel de uso y apropiación de las herramientas tecnológicas en las I.E.O
- Realizar un proceso de mejora tecnológica de las herramientas tecnológicas a partir de lo identificado en la estrategia de fortalecimiento.
- Entrega de una memoria externa donde estarán cargados para uso offline en las instituciones educativas los recursos TIC entregados por la SED.

Resultados-Impacto: Informe sobre el proceso de mejora de las herramientas tecnológicas a partir de la identificación de los requerimientos identificados con Instituciones Educativas Oficiales.

Soportes Entregables: Circular + Registro de asistencia + Registro Fotográfico + Informe sobre el proceso de mejora de las herramientas tecnológicas + Acta de entrega de memoria externa.

ACTIVIDAD 4.5. Promover espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

El proceso de promoción de espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje, se desarrollará a través de la siguiente subactividad.

SUBACTIVIDAD 4.5.1. Generar espacios por GAGEM en la promoción el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Metodología. El desarrollo de esta subactividad se realizará a través de un Taller por cada dos GAGEM donde podrán participar máximo dos docentes por Institución Educativa.

Entre las estrategias metodológicas más relevantes que se promocionarán ***en el taller de uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje*** serán las siguientes:

Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP)

El Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) es una **metodología de carácter inductivo** en la que el docente actúa como *guía* mientras que el estudiante se enfrenta a un problema de la vida real encuadrado en la materia sobre la que están trabajando, en lugar de trabajar con un modelo teórico abstracto. Este planteamiento permite al estudiante adquirir conocimientos y competencias clave de forma más eficaz ya que debe:

- *Identificar* y *seleccionar* los materiales didácticos requeridos.
- Establecer la *secuencia* de aprendizaje.
- Participar en los correspondientes procesos de *evaluación*.

Aprendizaje invertido o Flipped Classroom

Con una metodología tradicional, el docente imparte la clase y manda deberes que deben realizarse posteriormente en casa. La metodología **Flipped Classroom** invierte esta relación, dando instrucciones online, previas a la sesión de clase, que deben consultarse fuera del aula y trasladando los deberes dentro del aula. De esta manera, **el docente ejerce como guía mientras el estudiante trabaja en clase**. Es necesario que, previamente, el estudiante haya visualizado vídeos o leídos documentos, en constante comunicación con el resto del grupo clase y con el docente, mediante debates online. Es en la clase en donde los conceptos se afianzan con la ayuda docente a través de la práctica y la resolución de dudas.

La **tecnología** y las **actividades de aprendizaje** son dos componentes clave de este nuevo modelo. Ambos elementos influencian el entorno de aprendizaje del estudiante de manera fundamental.

Gamificación

La gamificación (en inglés, *gamification*) consiste en la **aplicación de técnicas específicas del entorno de los videojuegos a otros contextos no lúdicos**, como el mundo empresarial o, en el caso que nos ocupa, la educación. La gamificación incluye elementos provenientes de los videojuegos con el objeto de promover el aprendizaje o el cambio de comportamientos en medio de una experiencia divertida, dotando de mecánicas lúdicas actividades que no lo son; así la gamificación se vale de recursos como puntos, niveles, recompensas, logros, etc., para comprometer al usuario en la tarea de aprendizaje, manteniendo su interés, incrementando su motivación, haciendo el aprendizaje más significativo y con la percepción de obtención de cierta recompensa al esfuerzo realizado al obtenerse una rápida

Design Thinking

El Design Thinking (DT) es una metodología que se basa en el pensamiento del diseño. Es, en esencia, una aplicación a la educación de metodologías que provienen del ámbito de la ingeniería de diseño, desde el que se buscan soluciones a problemas y necesidades de clientes y usuarios. En el ámbito educativo, **esta metodología posibilita una identificación más precisa de los problemas individuales del estudiante** para generar, de forma simbiótica, en su experiencia educativa la creación y la innovación centrada en la satisfacción de los demás con la intención de formar individuos más motivados y comprometidos.

Aprendizaje basado en problemas

Metodología centrada en el aprendizaje, en la investigación y reflexión que sigue el estudiante para solucionar un problema planteado. El proceso de aprendizaje convencional se invierte. Tradicionalmente primero se expone la información y posteriormente se busca su aplicación, pero en esta técnica **primero se presenta el problema, se identifican las necesidades de aprendizaje, se busca la información necesaria y finalmente se regresa al problema**.

El estudiante trabaja en **colaboración en equipos**, comparten la posibilidad de practicar y desarrollar habilidades, de observar y reflexionar sobre actitudes. En estas actividades grupales toman decisiones y acciones básicas en su proceso formativo.

Con la resolución de problemas es el estudiante quien busca el aprendizaje que considera necesario para resolver los problemas que se le plantean, los cuales conjugan aprendizajes de diferentes áreas de conocimiento. Esta técnica didáctica se sustenta en el enfoque constructivista.

Los talleres por GAGEM se realizarán a través de tres fases: Prediseño, Diseño y alistamiento e Implementación.

Fase de Prediseño: Esta fase implica la identificación del uso didáctico de las Tecnologías de la información y comunicación que utilizan por institución y el aporte de las diferentes metodologías a la realidad institucional.

Fase de diseño y alistamiento: A partir de los resultados obtenidos en la anterior fase, se estructura el alcance y resultados de los talleres centrado en las necesidades y prioridades particulares identificadas. Esta fase incluye el proceso de convocatoria para garantizar la asistencia de todas las instituciones educativas.

Fase de Implementación: Esta fase se relaciona con la puesta en marcha de los talleres. Durante la implementación se consideran, acciones contingentes y/o emergentes derivadas del proceso de implementación.

Ruta de Intervención.

- Planeación del proceso técnico y logístico del taller
- Alistamiento del proceso logístico, servicio de transporte, teniendo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional
- Desarrollo de los Talleres por GAGEM para la promoción el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Resultados-Impacto: Informes correspondiente a cada taller correspondientes al proceso de promoción en el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Soportes Entregables: Registro de asistencia + Registro Fotográfico + Informe del taller.

COMPONENTE 5: PROGRAMA ESPECIAL DE EDUCACIÓN RURAL

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar y ejecutar estrategias pedagógicas que integren diseños curriculares innovadores para el mejoramiento de la calidad educativa del sector rural.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar acciones que fortalezcan el aprendizaje haciendo uso de nuevas metodologías y herramientas en las instituciones educativas de los municipios no certificados del Valle del Cauca.
- Promover destinación presupuestal para formular, ejecutar y evaluar los Proyectos Pedagógicos Productivos.
- Implementar estrategias con el propósito de optimizar los procesos requeridos en la mejora de la calidad educativa rural.
- Desarrollar modelos de producción agropecuaria intensiva, que ayuden al desarrollo de los territorios en el tiempo.
- Articular acciones para que estudiantes y comunidad educativa de las Instituciones Educativas reduzcan los riesgos de presentar inseguridad alimentaria y nutricional.
- Desarrollar trabajo aplicado en las instituciones educativas para la disminución de la inseguridad alimentaria y nutricional de las niñas, niños, adolescentes y adultos.
- Implementar modelos de producción agropecuaria intensiva, que amplíen los conocimientos de los estudiantes y ayuden al desarrollo de los territorios en el tiempo.
- Promover alianzas, recursos humanos y económicos para optimizar los procesos requeridos en la mejora de la calidad educativa rural.
- Aumentar la oferta para la aplicación del modelo de granja integral en las instituciones educativas rurales.
- Promover recursos económicos para ampliar oferta de modelo de granja.

- Implementar estrategias de mejoramiento en la cadena productiva de los cultivos biofortificados aplicados en las instituciones educativas rurales.
- Consolidar la importancia de la cadena productiva en el desarrollo de los territorios.

Las siguientes son las actividades por desarrollar en el componente 5:

#	ACTIVIDAD
5.1	Entregar a las Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos.
5.2	Realizar foro de la educación rural.
5.3	Realizar seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivo
5.4	Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.
5.5	Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en las Instituciones educativas oficiales.
5.6	Elaborar un plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros).
5.7	Realizar seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.
5.8	Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de acuerdo con las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial.
5.9	Implementar la metodología de “aprender haciendo” para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.
5.10	Realizar asistencia técnica a instituciones educativas y entregar insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del Resultado final
5.11	Ejecutar estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.

Tabla 10: Resumen de las actividades del componente 5

ACTIVIDAD 5.1: Entregar a las Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos.

SUBACTIVIDAD 5.1.1: Fortalecer los PPP mediante la dotación de maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos.

Metodología: Con el objetivo de fortalecer los Proyectos Pedagógicos Productivos como estrategia pedagógica que le brindan a estudiantes, profesores e instituciones educativas, oportunidades para articular la dinámica escolar con la comunidad, se entregarán insumos a 15 instituciones educativas focalizadas por la Secretaría de Educación Departamental, que estén desarrollando PPP en la vigencia del proyecto. Para la selección de los 15 Proyectos Pedagógicos Productivos, se conformará un comité técnico integrado por un asesor pedagógico de la Subsecretaría de Calidad Educativa de la Secretaría de Educación Departamental, un integrante del Programa Especial de Educación Rural (PEER) y un representante de la Fundación Ave Fénix. Este comité seleccionará 15 instituciones educativas con PPP productivos que demuestren unas sólidas bases desde su formulación, planeación, implementación y transferencia de conocimiento.

Una vez seleccionadas las 15 instituciones educativas por el comité técnico, se realizará la relación de los equipos, herramientas y/o insumos que requieren las Instituciones educativas acorde con un monto presupuestal establecido por el mismo Comité, para tal fin. El levantamiento de la información de los insumos se realizará mediante un instrumento previamente aprobado que será diligenciado por cada una de las 15 IEO.

Resultado - Impacto: 15 Proyectos Pedagógicos Productivos de 15 instituciones educativas, fortalecidos mediante la entrega de maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos.

Soporte entregable: Acta de selección de 15 instituciones educativas con PPP a fortalecer, instrumento diligenciado para la relación de requerimientos en equipos, herramientas y/o insumos

SUBACTIVIDAD 5.1.2 Desarrollar proceso de entrega de insumos, maquinaria, equipo y/o herramientas para PPP.

Metodología: Obtenida la información de los requerimientos que, en cuestión de equipos, herramientas y/o insumos requieren las 15 IE para el fortalecimiento de sus PPP, la Fundación Ave Fénix como operador del presente proyecto, llevará a cabo todo el proceso de cotización, compra, clasificación, embalaje y distribución de los insumos y/o maquinaria que serán entregados a cada una de las 15 Instituciones Educativas focalizadas.

Resultado - Impacto: Entrega de insumos, maquinaria, equipo y/o herramientas, a las 15 IEO focalizadas con Proyectos Pedagógicos Productivos.

Soporte entregable: acta de entrega de insumos, herramientas, maquinaria, equipos a 15 IEO, registro fotográfico.

ACTIVIDAD 5.2: Realizar foro de la Educación Rural.

SUBACTIVIDAD 5.2.1 Desarrollar VII foro de educación rural

Metodología: El Foro de Educación Rural es un espacio institucionalizado por la Secretaría de Educación Departamental desde el año 2016 y, desde entonces se ha realizado cada año de forma ininterrumpida, convirtiéndose en un escenario de interacción de la comunidad educativa para generar diálogo y procesos de reflexión acerca de las experiencias educativas de los estudiantes, docentes y directivos docentes de las instituciones educativas rurales. En el VII Foro de Educación Rural, se socializarán ponencias de diferente orden orientadas a fortalecer la educación rural como un posibilitador de proyectos de vida para la comunidad campesina.

La Subsecretaría de Calidad Educativa, de la Secretaría de Educación Departamental, estableció para este año como tema central del foro: **"Política Pública de Educación Rural, una oportunidad para el cierre de brechas"**

Para garantizar el éxito y la participación en el Foro de Educación Rural de al menos dos representantes por IEO (un directivo docente y/o un docente líder de los PPP) de las instituciones educativas rurales del departamento, se realizará el proceso de convocatoria, a través del envío de correos electrónicos, llamadas telefónicas, mensajes de Whatsapp, a los rectores de las 127 instituciones educativas rurales. De igual manera, se desarrollará previamente todo el proceso logístico del evento, que incluye el alquiler de auditorio, equipos audiovisuales, papelería y alimentación para todos los participantes del evento.

Resultado - Impacto: 1 Foro de Educación Rural.

Soporte entregable: Circular + Agenda + Listado de asistencia + Registro Fotográfico del foro.

SUBACTIVIDAD 5.2.2 Realizar adquisición de material de trabajo (Agenda, papelógrafo, entre otros insumos necesarios para el correcto desarrollo de la actividad).

Metodología: De acuerdo con la planeación del VII Foro Rural, se realizará el diseño y la elaboración de todos los materiales de apoyo con la imagen oficial del evento, que serán entregados a los asistentes. Estos materiales de apoyo incluyen: carpetas, hojas con membretes, escarapelas, agenda, bolígrafos, entre otros insumos necesarios para el correcto desarrollo del foro.

Resultado - Impacto: material e insumos para el correcto desarrollo del VII Foro de Educación Rural.

Soporte entregable: carpetas, escarapelas, bolígrafos diseñados con la imagen oficial del evento.

ACTIVIDAD 5.3: Realizar seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos.

SUBACTIVIDAD 5.3.1: Elaborar documento de seguimiento y asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos.

Metodología: Se consolidará un documento que dé cuenta del seguimiento y la asistencia técnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos. Este documento incorporará tanto las bases teóricas, como conceptuales para la formulación de un proyecto pedagógico productivo, así como el seguimiento realizado a estos en el marco del proyecto.

Resultado - Impacto: Un (1) informe consolidado

Soporte entregable: Documento Informe consolidado

ACTIVIDAD 5.4: Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.

SUBACTIVIDAD 5.4.1 Construir guía de orientación del diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.

Metodología: Se elaborará por parte de un equipo especializado una guía orientadora digital para el diseño curricular e integración de los PPP en los planes de aula y PEI. Esta guía dirigida a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas estará encaminada en la planeación, desarrollo y evaluación de acciones en la resignificación y articulación curricular. La guía integrará los lineamientos expuestos en la guía didáctica para la transversalización de los Proyectos Pedagógicos Transversales entregada a las instituciones educativas por la Secretaría de Educación Departamental en el marco del proyecto “Prestación de servicios educativos y de apoyo logístico para fomentar y fortalecer la gestión de la calidad educativa, la cultura del emprendimiento, la formación en estándares de competencias básicas y el fortalecimiento de la educación rural en los establecimientos oficiales de los 34 municipios no certificados del Valle del Cauca” (Educación 2021) y será grabada en formato digital para la posterior entrega a las 127 Instituciones educativas rurales del departamento.

Resultado - Impacto: - Una (1) guía Orientadora.

Soporte entregable: Guía orientadora + acta de entrega

SUBACTIVIDAD 5.4.2 Realizar Servicios logísticos.

Metodología: Esta subactividad hace referencia a la logística de entrega de la Guía orientadora para el diseño curricular e integración de los PPP en los planes de aula y PEI en formato digital. Esta entrega se realizará en uno de los eventos que congregue las 127 instituciones educativas rurales. Como evidencia de la entrega, se elaborará un acta de recibido firmada por el rector o persona delegada de cada establecimiento educativo y su respectivo registro fotográfico.

Resultado - Impacto: Entrega física a 127 IE de guía orientadora.

Tiempo. 5 meses.

ACTIVIDAD 5.5: Asistir técnicamente la implementación de huertas escolares en las Instituciones educativas oficiales.

SUBACTIVIDAD 5.5.1 Implementar huertas escolares en las instituciones educativas oficiales.

Metodología: Para esta subactividad, la Secretaría de Educación Departamental, a través del equipo del Programa de Educación Rural (PEER), focalizará 50 instituciones educativas para la implementación de huertas escolares. La metodología para seguir consiste en la realización de una visita in situ a las 50 IE focalizadas, con el fin de acopiar información sobre los requerimientos en cuanto a herramientas, insumos, semillas, abonos, maquinaria, equipos, entre otros, que requieren las 50 instituciones educativas focalizadas. La implementación de huertas escolares en las instituciones educativas oficiales del Valle del Cauca permitirá que los estudiantes aprendan a cultivar, cosechar y preparar los alimentos. De igual manera, las huertas contribuirán a que el estudiante combine el aprendizaje práctico con el social, con el fin de incorporarlos a su vida cotidiana. Con la implementación de las huertas escolares se espera que los estudiantes adquieran habilidades prácticas para la producción de alimentos, se motiven por consumir y elegir alimentos frescos, desarrollen trabajo en equipo y aumenten su sentido de responsabilidad.

Resultado - Impacto: 50 IEO con huertas escolares implementadas.

Soporte entregable: Informe de implementación de huertas escolares + acta + registro Fotográfico

SUBACTIVIDAD 5.5.2 Realizar proceso de logística y transporte.

Metodología: Esta subactividad hace referencia al servicio de transporte que utilizará el equipo de asistencia técnica para la realización de las visitas a las 50 instituciones educativas focalizadas en la implementación de huertas escolares en los tiempos establecidos.

Resultado - Impacto: 50 servicios de transporte.

ACTIVIDAD 5.6: Elaborar un plan de acción para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros).

SUBACTIVIDAD 5.6.1 Desarrollo de plan de acción para el fortalecimiento de alianzas y/o convenios con otras entidades.

Metodología: La Secretaría de Educación Departamental ha establecido convenios con diferentes entidades del sector académico, investigativo y productivo del departamento. Para el fortalecimiento de estos convenios, se realizarán tres reuniones (una por zona), en las cuales estarán como invitados el SENA, Pork Colombia y el Centro Internacional de Agricultura Tropical – CIAT- En estos encuentros el SENA abordará las nuevas propuestas de programas de formación llevadas a cabo por esta entidad. Pork Colombia y CIAT desde los sectores productivo e investigativo trazarán la ruta para el establecimiento de objetivos y alcances en la elaboración de un plan de acción que fortalezca dichas alianzas.

Resultado - Impacto: Tres reuniones y un plan de acción elaborado para el fortalecimiento y alianzas y/o convenios con otras entidades.

Soporte entregable: Informe de la actividad, Registro Asistencia, Registro Fotográfico

SUBACTIVIDAD 5.6.2 Consolidar documento orientador para fortalecer las alianzas estratégicas interinstitucionales.

Metodología: En el departamento algunas empresas del sector privado y público, en el marco de la responsabilidad social empresarial, han generado procesos de articulación con instituciones educativas del sector oficial en procura de la consolidación del desarrollo social y económico de las comunidades en las que están presentes las instituciones educativas. Con el objetivo de aunar esfuerzos y fortalecer estas alianzas estratégicas interinstitucionales, se elaborará un documento con el plan de acción elaborado conjuntamente entre aliados estratégicos como: Pork Colombia, SENA, CIAT y las instituciones educativas.

Resultado - Impacto: Producción de un documento orientador de alianzas estratégicas y su respectivo Plan de Acción y 127 ejemplares de este, para entregar a las IEO rurales.

Soporte entregable: Documento orientador, Acta de entrega, Registro Fotográfico.

ACTIVIDAD 5.7: Realizar seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.

SUBACTIVIDAD 5.7.1 Realizar Jornadas de seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.

Metodología: La Secretaría de Educación Departamental del Valle del Cauca, estableció en el año 2019 el convenio SED- INTEP para la realización de prácticas estudiantiles en la granja integral experimental del Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial, -CEDEAGRO- del INTEP en el municipio de Roldanillo. CEDEAGRO es un centro piloto de transferencia de tecnologías agropecuarias y agroindustriales, a través de la interacción entre la academia, los diferentes sectores productivos y la sociedad. El modelo de granja integral experimental promueve en el estudiante el desarrollo de competencias cognoscitivas, argumentativas, propositivas y prácticas, lo que permite que tome parte activa de su educación, mediante la apropiación y práctica del conocimiento.

Los objetivos trazados en la implementación del modelo de granja integral son:

Objetivo general:

Promover el desarrollo de un modelo de granja integral experimental autosuficiente orientada al fortalecimiento de los procesos de formación de estudiantes, docentes y directivos docentes de las instituciones educativas agropecuarias de los municipios no certificados del Valle del Cauca, integrando planes y programas que conduzcan al desarrollo integral de la comunidad educativa, potenciando los modelos pedagógicos productivos.

Objetivos específicos:

1. Implementar un espacio pedagógico para el desarrollo de las prácticas de los estudiantes.
2. Fortalecer los saberes y prácticas agropecuarias ancestrales.
3. Potenciar en los estudiantes y miembros de la comunidad educativa el desarrollo de competencias básicas, laborales y de innovación.
4. Promover la producción agropecuaria como una alternativa viable para el desarrollo del tejido social y económico de la comunidad, amigable con el medio ambiente, en el marco del postconflicto.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, para el cumplimiento de esta actividad se realizará jornadas de seguimiento a través de visitas in situ a las instituciones educativas intervenidas con el modelo de granja integral para la realización de prácticas estudiantiles de acuerdo con la especialidad de la institución educativa. Igualmente, se realizará todo el proceso de adquisición del material de apoyo para el correcto desarrollo de la actividad.

Resultado - Impacto: 30 instituciones educativas rurales intervenidas con el fin de promover el modelo de granja integral.

Soporte entregable: Registro de asistencia, Registro fotográfico, Informe de jornadas de seguimiento.

SUBACTIVIDAD 5.7.2 Realizar Logística y transporte especializado para seguimiento y asistencia técnica.

Metodología: Se organizará el servicio de transporte especializado para la realización de las jornadas de seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral en los tiempos establecidos para cumplir con la actividad.

Resultado - Impacto: 30 transportes para el cumplimiento de las visitas in situ.

ACTIVIDAD 5.8: Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial.

SUBACTIVIDAD 5.8.1 Realizar levantamiento de información de las necesidades para el seguimiento del modelo de granja integral.

Metodología: Se realizarán actividades de coordinación para el seguimiento del modelo de granja integral, por medio del diligenciamiento de un instrumento de verificación. Adicionalmente se realizará el levantamiento de información de las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria y agroindustrial.

Resultado - Impacto: Un documento técnico que dé cuenta de la verificación y seguimiento del modelo de granja integral.

Soporte entregable: instrumento diligenciado, acta de entrega, Registro Fotográfico

SUBACTIVIDAD 5.8.2 Realizar logística para el seguimiento del modelo de granja.

Metodología: Se desarrollará el proceso logístico para el seguimiento y acompañamiento a 10 instituciones rurales que han implementado el modelo de granja integral.

Resultado - Impacto: 10 logística para el seguimiento y acompañamiento a las 10 instituciones rurales que han implementado el modelo de granja integral.

SUBACTIVIDAD 5.8.3 Brindar Servicios de transporte especializado.

Metodología: Se organizará el servicio de transporte especializado para el seguimiento y acompañamiento a las 10 instituciones rurales que han implementado el modelo de granja integral.

Resultado - Impacto: 10 transportes para el cumplimiento de las visitas in situ.

ACTIVIDAD 5.9: Implementar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.

SUBACTIVIDAD 5.9.1 Desarrollar la metodología de "aprender haciendo" para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.

Metodología: Se realizará un Taller teórico práctico de implementación de la metodología "Aprender Haciendo" para 25 instituciones educativas rurales priorizadas por la Secretaría de Educación Departamental que tengan cultivos biofortificados. "Aprender haciendo" es una metodología contemporánea y alternativa que centra el aprendizaje en cada estudiante, y propone una interacción dinámica entre docente y estudiante, al igual que entre estudiantes. A través de la alianza con el Centro Internacional de Agricultura Tropical – CIAT- se coordinará la realización de esta actividad y se elaborará un documento que detalle el paso a paso para la implementación de la metodología "aprender haciendo" para los procesos de siembra, cosecha, post cosecha y comercialización de materias primas – harinas biofortificadas.

Resultado - Impacto: Un documento metodológico y un taller de implementación de la metodología "Aprender Haciendo"

Soporte entregable: Circular, Agenda, Registro Asistencia, Registro fotográfico del Taller

SUBACTIVIDAD 5.9.2 Realizar proceso de logística en la implementación de la metodología "aprender haciendo"

Metodología: Se organizará y desarrollará el proceso de adquisición de materiales de apoyo para la realización del taller "aprender haciendo" y se apoyará logística para el taller y apoyo de profesionales.

Resultado - Impacto: Logística para la implementación de la metodología "aprender haciendo"

ACTIVIDAD 5.10: Realizar asistencia técnica a instituciones educativas y entregar insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del resultado final.

SUBACTIVIDAD 5.10.1 Desarrollar proceso de asistencia técnica y entrega de insumos que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del Resultado final.

Metodología: A través del convenio establecido entre la Secretaría de Educación Departamental, el Centro Internacional de Agricultura Tropical - CIAT, se realizará una asistencia técnica a 25 Instituciones educativas rurales focalizadas por la SED. Esta asistencia técnica en siembra, cosecha, post cosecha y comercialización de productos biofortificados se realizará previo acuerdo interinstitucional con el CIAT, entidad que desarrolla este tipo de prácticas. Para esta actividad se establecerán los siguientes pasos:

- Reuniones previas de alistamiento entre la SED – CIAT – Fundación Ave Fénix
- Adquisición de insumos para la realización de las asistencias técnicas.
- Realización de prácticas para las IEO focalizadas.

Las siguientes son las temáticas por abordar en el proceso de asistencia técnica:

- Sensibilización sobre cultivos biofortificados y manejo integrado del suelo.
- Entrenamiento en buenas prácticas agrícolas (BPS) y manejo integrado del Cultivo.
- Preparación de bio insumos.

Resultado - Impacto: 25 asistencias técnicas y 25 paquetes de insumos y/o materiales para la realización de prácticas de asistencia técnica.

Soporte entregable: Informe de asistencia técnica, Registro asistencia, Registro fotográfico.

SUBACTIVIDAD 5.10.2 Realizar proceso de logística y transporte para la asistencia técnica

Metodología: Se organizará el servicio de transporte especializado para el desarrollo proceso de asistencia técnica que contribuyan a la transformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del Resultado final.

Resultado - Impacto: 25 transportes para el cumplimiento de la asistencia técnica.

ACTIVIDAD 5.11: Ejecutar estrategias de mercadeo y comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.

SUBACTIVIDAD 5.11.1 Desarrollar estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.

Metodología: Esta actividad tiene como objetivo proporcionar los elementos necesarios para el desarrollo de estrategias de mercadeo, comercialización y de negocio, que propendan por el mejoramiento de los ingresos en las instituciones educativas, por medio

de los cultivos biofortificados. Para el desarrollo de estas estrategias, se debe tener en cuenta:

- La importancia de las cadenas de valor, casos de éxito globales e inclusión de Resultados agrícolas.
- Reconocimiento del entorno competitivo y diagnóstico de la situación actual en el mercadeo y comercialización de los productos agrícolas.
- Estrategias de comercialización y promoción de productos biofortificados.
- Construcción participativa del plan táctico de comercialización.

Con la asesoría y apoyo del Centro Internacional de Agricultura Tropical – CIAT-, se diseñarán estrategias para el mercadeo, comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados. Una vez diseñadas las estrategias se socializarán a 25 IE focalizadas en espacios y fechas concertadas con la Secretaría de Educación Departamental y las IEO focalizadas.

Resultado - Impacto: Una estrategia de mercadeo, comercialización y modelo de negocio.

Soporte entregable: un documento de estrategia de mercadeo.

SUBACTIVIDAD 5.11.2 Implementar estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.

Metodología: Se establecerá un plan de asesoramiento para la implementación de estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio. Este plan de asesoramiento se enfocará en que las instituciones educativas focalizadas, efectúen algunos pasos básicos para la implementar la estrategia de mercadeo tales como: 1) Elaboración de una misión y una visión real (clientes, mercado, volumen), 2) elaboración de un plan de acción y 3) definición de objetivos a corto, mediano y largo plazo.

Resultado - Impacto: Un plan de asesoramiento para la implementación de estrategias de mercadeo, comercialización y modelos de negocio.

Soporte entregable: documento de plan de mejoramiento.

COMPONENTE 6: PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 1

OBJETIVO GENERAL

Prevenir situaciones que atentan contra la convivencia escolar y ponen en riesgo el adecuado y armónico desarrollo humano integral de los niños, niñas y adolescentes, estudiantes de las Instituciones Educativas Oficiales.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Implementar un modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas que promuevan la consolidación de ambientes escolares sanos y pacíficos.
- Promover diversas estrategias para el manejo de conflictos al interior de la escuela.
- Realizar un proceso de cualificación a directivos docentes y docentes que fortalezcan los procesos de prevención de violencias contra la mujer y otras violencias que se presenten en la escuela.
- Promover conocimiento por parte de los docentes y directivos docentes en enfoque de género y enfoque diferencial, para desarrollar procesos de prevención de violencias al interior de la escuela.
- Diseño e implementación de estrategias de orientación, cualificación y seguimiento, para la adecuada implementación de los Proyectos Pedagógicos Transversales y la formación humana integral.
- Implementar estrategias contribuyan a la adecuada ejecución de proyectos pedagógicos transversales en las Instituciones Educativas Oficiales.
- Realizar un proceso de cualificación para las Escuelas de padres, madres y cuidadores que promueva la eliminación de la violencia contra las niñas y mujeres y otras formas de violencia que se presentan en la escuela.
- Desarrollo en los procesos de formación humana integral en la escuela.
- Diseñar e implementar un modelo de acompañamiento psicosocial en las Instituciones Educativas Oficiales de los 34 municipios no certificados que promuevan entornos de reconciliación.

- Fortalecimiento de las competencias socioemocionales de la comunidad educativa.

Las siguientes son las actividades por desarrollar en el componente 6:

#	ACTIVIDAD
6.1	Ejecutar en las 149 Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.
6.2	Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones Educativas Oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.
6.3	Construir encuentros de participación municipales y departamentales de la red de mediadores escolares.
6.4	Capacitar y sensibilizar a docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.
6.5	Diseñar y ejecutar una campaña para que las instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención.
6.6	Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.
6.7	Realizar un foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.
6.8	Orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.
6.9	Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales
6.10	Ejecutar estrategias de seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.
6.11	Asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.
6.12	Elaborar un documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.
6.13	Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de salud.

Tabla 11: resumen de las actividades del componente seis

ACTIVIDAD 6.1 Ejecutar en las 149 Instituciones educativas el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.

Metodología:

La actividad se desarrollará de la siguiente forma:

Se desarrollará un encuentro por zona (norte, centro y sur) donde se ejecutarán estrategias para fortalecer el modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas, a través de actividades lúdico-pedagógicas que motiven la participación de los estudiantes y que permitan mejorar los ambientes escolares en las Instituciones educativas focalizadas que dependen de la entidad territorial certificada Valle del Cauca.

A partir de los avances obtenidos en el marco de la ejecución del proyecto del mejoramiento de la calidad educativa se evidenció la necesidad de fortalecer la estrategia de mediación escolar en cuanto a:

- Capacitación de los mediadores en habilidades socioemocionales para la resolución de conflictos.

Para garantizar la idoneidad del proceso se contará con la participación de ponentes expertos en el eje temático y en la metodología solicitada; la jornada se dividirá en dos momentos, un espacio de apropiación de conceptos mediante ponencia magistral y un segundo momento de práctica pedagógica donde los docentes líderes y los estudiantes mediadores podrán interactuar entre ellos con ejercicios prácticos.

Las instituciones educativas serán convocadas mediante circular oficial solicitarán a la Secretaría de Educación Departamental dirigida a un docente líder y un estudiante mediador, la cual será remitida por e-mail a los directivos docentes.

Los encuentros contarán con la coordinación y ejecución del proceso logístico requerido para el adecuado desarrollo de la actividad.

SUBACTIVIDAD 6.1.2. Suministrar material de apoyo pedagógico para el fortalecimiento del desarrollo del modelo de mediación escolar.

Metodología: En el marco de los encuentros zonales, se hará entrega a cada uno de los participantes, el material de apoyo requerido para el óptimo desarrollo de la actividad y el fortalecimiento del modelo de mediación escolar en su institución educativa.

Resultado – Impacto: Instituciones educativas priorizadas capacitadas para fortalecer la estrategia del modelo de mediación escolar

Soporte Entregable: Como soporte del desarrollo de la actividad se hará entrega de 1 circular convocatoria, registro fotográfico, listado de asistencia e informe.

ACTIVIDAD 6.2: Asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.

SUBACTIVIDAD 6.2.1. Definir ruta de mejoramiento continuo para la red de mediadores escolares.

Metodología: La actividad se desarrollará de la siguiente forma:

- Diseñar instrumento que permita identificar el estado actual de la red municipal de mediadores escolares, a través de un mapa de empatía y un mapa de actores que permita visibilizar posibles aliados al proceso.

  De igual forma se realizará una matriz DAFO - CAME que permita identificar la trazabilidad para la ruta de mejoramiento.



- Una vez aplicado el instrumento diagnóstico se realizará la consolidación de la información obtenida.

Resultado – Impacto: Ruta de mejoramiento para asesorar técnicamente a las 149 Instituciones educativas oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares.

Soporte Entregable: Documento ruta de mejoramiento continuo aprobado.

SUBACTIVIDAD 6.2.2. Construir guía de lineamientos técnicos para el fortalecimiento de la red de mediadores escolares.

Metodología: La actividad se desarrollará de la siguiente forma:

- Teniendo en cuenta la información obtenida con el análisis de los instrumentos aplicados se procederá a la elaboración de una guía con carácter pedagógico sobre lineamientos técnicos para fortalecer la red de mediadores escolares.
- Esta guía tendrá como propósito contribuir al proceso de fortalecimiento de los nodos municipales y la red departamental de mediación escolar y contará con estrategias pedagógicas y didácticas que facilitarán su proceso de apropiación.
- Diseño gráfico de la guía.
- Revisión y aprobada por la Secretaría de Educación Departamental
- Entrega de la guía a las 149 IEO del departamento.

Resultado – Impacto: Red de mediadores escolares de las 149 IEO con guía de lineamientos técnicos para su fortalecimiento

Soporte Entregable: Guía de lineamientos técnicos para asesorar el fortalecimiento de la red de mediadores

ACTIVIDAD 6.3: Construir encuentros de participación municipales y departamentales de la red de mediadores escolares.

SUBACTIVIDAD 6.3.1. Realizar asistencia técnica municipal para la red de mediadores.

Metodología: La actividad se desarrollará de la siguiente forma:

- Se desarrollarán encuentros municipales con la participación de los docentes líderes y un estudiante mediador de cada institución educativa, donde se compartirán estrategias que permitan fortalecer la red de mediadores escolares.

  El profesional pedagógico definirá con cada una de las IEO del municipio, el lugar, fecha y hora del encuentro.

  El encuentro se dividirá en dos momentos, el primero una ponencia central enfocado en el fortalecimiento de las redes de apoyo con actividades lúdico-pedagógicas que permitan la interacción y el fortalecimiento de vínculos entre los participantes y el segundo momento la implementación de los instrumentos diseñados en la actividad 6.2.1.

- Para garantizar la participación de las IEO se solicitará a la Secretaría de Educación Departamental la emisión de circular oficial de convocatoria, la cual será remitida por e-mail a los directivos docentes.
- Fortalecer la convocatoria vía telefónica para garantizar la participación de un representante por IEO.
- Coordinar y ejecutar el proceso logístico requerido para el adecuado desarrollo de la actividad.

Resultado – Impacto: Encuentros de la red de mediación escolar por municipio.

Soporte Entregable: Registro fotográfico y listado de asistencia, un informe consolidado de los encuentros.

SUBACTIVIDAD 6.3.2. Realizar encuentro de participación departamental de la red de mediadores escolares.

- Se desarrollará un encuentro departamental donde se compartirán estrategias para fortalecer la red departamental de mediadores escolares. Se convocará a un estudiante y al docente líder de la implementación del proceso de mediación escolar de cada IEO.

  El encuentro departamental contará con la participación de ponentes especializados que mediante ponencia magistral presentará el fortalecimiento de las redes de apoyo, de igual forma se realizará la presentación de experiencias exitosas en la implementación del modelo de mediación escolar y la socialización de la guía de lineamientos técnicos para el fortalecimiento de la red de mediadores escolares que posteriormente le será entregada a cada IEO:

- Solicitar a la Secretaría de Educación Departamental la emisión de circular oficial de convocatoria, la cual será remitida por e-mail a los directivos docentes.
- Fortalecer la convocatoria vía telefónica para garantizar la participación de un representante por IEO.
- Coordinar y ejecutar el proceso logístico requerido para el adecuado desarrollo de la actividad.

Resultado – Impacto: 1 encuentro departamental de los líderes de la red de mediación escolar.

Soporte Entregable: Registro fotográfico, listado de asistencia, Informe del evento.

ACTIVIDAD 6.4: Capacitar y sensibilizar a docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

SUBACTIVIDAD 6.4.1. Realizar talleres zonales de cualificación a docentes de las 149 IEO en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Metodología: Se realizarán dos (2) encuentros por cada zona, con la participación de profesionales cualificados en los ejes temáticos requeridos para liderar la jornada, para estas actividades se trabajará en conjunto con la secretaría de la mujer, equidad de género y diversidad sexual. Los encuentros se realizarán a través de una metodología activa y vivencial que permita la interacción de los participantes y la apropiación de los conceptos.

La metodología con la cual se prevé desarrollar el proceso de cualificación a directivos docentes y docentes que fortalezcan los procesos de prevención de violencias contra la mujer y otras violencias, será a través de encuentros teóricos – prácticos que buscan generar espacios lúdicos y vivenciales, donde los participantes puedan expresar, sentir y vivir experiencias, con fin de promover la reflexión, crítica y autocrítica sobre los procesos de construcción de la identidad como hombres y mujeres, la autorreflexión de preconceptos de los asistentes en torno a las violencias, como actores pasivo o activo de esta dinámica, al igual que examinar los recursos comunitarios – educativos que tienen para atender esta dinámica al interior de las instituciones educativas, para de esta manera contribuir a la iniciativa de la secretaría de educación departamental del valle del cauca de que las instituciones educativas sean “Escuelas invencibles contra la violencia de género”. Esta metodología experiencial busca proporcionar una oportunidad extraordinaria de crear espacios para construir un aprendizaje significativo de auto exploración y experimentación.

Se convocará previa circular de la Subsecretaría de Calidad educativa a docentes y directivos a participar en los encuentros programados. A los asistentes se les suministrará el material de apoyo pedagógico y alimentación.

Resultado: Seis encuentros zonales, (2) dos por cada zona del departamento.

Impacto: Docentes de las Instituciones Educativas capacitados y sensibilizados en prevención de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Soporte Entregable: Registro fotográfico, Listado de asistencia por encuentro, Informe de cada encuentro zonal.

SUBACTIVIDAD 6.4.2. Realizar jornadas de sensibilización a docentes de las 149 IEO en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Metodología: Se diseñará una estrategia de sensibilización a docentes de las 149 IEO en prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual. Estas estrategias deberán ser replicadas por cada institución en una fecha fijada por la secretaría de Educación Departamental.

Los docentes capacitados y sensibilidades en los encuentros zonales deberán replicar lo aprendido en cada una de sus instituciones, en la fecha estipulada, para este proceso se suministrará a cada una de las Instituciones Educativas el material requerido para su ejecución.

Desde la secretaría de educación se seleccionarán tres días en los que de forma sincrónica las IEO realizarán las réplicas de los encuentros municipales haciendo parte del proceso toda la comunidad educativa. Garantizando así el cumplimiento de la meta.

Resultado: 1200 docentes formados y sensibilizados con estrategias de prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Impacto: Instituciones educativas con estrategias de prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.

Soporte Entregable: Registro fotográfico, Listado de asistencia por encuentro, Informe de la estrategia de sensibilización en las Instituciones educativas.

ACTIVIDAD 6.5: Diseñar y ejecutar una campaña para que las instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención.

SUBACTIVIDAD 6.5.1. Elaborar material de difusión de la campaña en contra de la violencia contra la mujer.

Metodología:

- Para el desarrollo de la actividad se llevará a cabo una reunión con el delegado de la secretaría de educación y representantes de la secretaría de la mujer y equidad de género para estructurar los ejes temáticos y forma de difusión de la campaña.
- Se contará con la participación de profesionales cualificado para diseño de campaña
- Diseñar imagen y eslogan de la campaña (Definir un personaje que sea de fácil recordación que genere impacto de forma positiva en los estudiantes. ofrecer herramientas y recursos para que actúen como agentes de sensibilización y movilización de, al menos, su entorno más cercano.) y diseño de material P.O.P

Resultado – Impacto: Diseño de campaña en contra de la violencia contra la mujer.

con material de difusión para las 149 IEO de los municipios no certificados del Valle del Cauca.

Soporte Entregable: Acta de aprobación por parte de la secretaría de educación departamental.

SUBACTIVIDAD 6.5.2. Difundir la información de la campaña contra la violencia de la mujer y su prevención.

Metodología:

- En las actividades programadas en el marco del proyecto se realizará la socialización de la campaña y a través de las redes sociales de la Secretaría de Educación Departamental y de la Gobernación del Valle se realizará divulgación, en conexión con las redes sociales de las IEO que cuenten con ellas.

  Adicionalmente se realizará réplica en formato digital a cada una de las instituciones educativas para su divulgación institucional en la jornada de sensibilización a desarrollarse en el marco de la actividad 6.4.2.

  Esta campaña también contará con material P.O.P. que será entregado de forma oportuna a cada institución educativa para su divulgación.

Resultado – Impacto: IEO receptoras de la difusión de campaña para que los miembros de la comunidad educativa reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención.

Soporte Entregable: Plan de medios de divulgación de la campaña, piezas de comunicación.

ACTIVIDAD 6.6: Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.

SUBACTIVIDAD 6.6.1. Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.

Metodología: Se realizará un encuentro departamental en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer con la participación de ponentes cualificados en los ejes temáticos y en conjunto con la Secretaría de la Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual. De igual forma, se socializarán experiencias significativas desarrolladas por las instituciones educativas en esta temática.

La jornada será llevada a cabo bajo una metodología didáctica que permita la interacción activa de los participantes y el suministro del material de apoyo pedagógico necesario para el correcto desarrollo de la actividad. A través de esta actividad, el proyecto busca identificar las iniciativas que se destacan en el ámbito prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual y como reconocimiento, socializarlas en un evento denominado “Encuentro Departamental”.

Para el proceso se realizará una preinscripción de las experiencias significativas de prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual a nivel de las 149 instituciones educativas del departamento. Una vez se haga el cierre de inscripciones, con el Equipo de la Secretaría de Educación Departamental - SED y el Equipo del operador del proyecto, se elegirán las experiencias más significativas a partir de los criterios de pertinencia educativa, fundamentación pedagógica, resultados de acciones de prevención y atención en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual, las cuales permitan promover espacios de diálogo, reflexión y poner en la agenda académica el abordaje de la prevención de la violencia contra la mujer.

Resultado: Un encuentro departamental.

Impacto: Participación de las Instituciones educativas en el encuentro departamental.

Soporte Entregable: Registro fotográfico, Listado de asistencia por encuentro, Informe del encuentro Departamental.

SUBACTIVIDAD 6.6.2. Suministrar material de apoyo pedagógico para el para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.

Metodología: Una vez seleccionadas las experiencias significativas se realizará suministro de material de apoyo pedagógico que les permitirá realizar la socialización en el marco del encuentro departamental, el material será definido por la institución educativa en el marco del desarrollo de sus actividades.

Producto: Experiencias con material de apoyo para su socialización
Tiempo: 3 meses

ACTIVIDAD 6.7: Realizar foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.

SUBACTIVIDAD 6.7.1. Desarrollar un foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.

Metodología: Realizar un foro departamental para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar. El foro se realizará con una metodología didáctica que permita la interacción activa de los participantes y el suministro del material de apoyo pedagógico necesario para el correcto desarrollo de la actividad. A través de esta actividad, el proyecto busca incentivar prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar para generar espacios de reflexión y mejorar la convivencia escolar. Para el desarrollo del foro se invita un ponente experto en los ejes temáticos mencionados y se socializarán tres (3) buenas prácticas identificadas previamente sobre la implementación de la Cátedra de Paz y las Competencias Ciudadanas. Durante el foro se entregará un certificado de reconocimiento a los líderes de las experiencias transformadoras de la convivencia escolar.

Resultado: Un foro departamental para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.

Impacto: Participación de las Instituciones educativas en el foro departamental.

Soporte Entregable: Registro fotográfico, Listado de asistencia por encuentro, Informe del foro Departamental.

ACTIVIDAD 6.8: Orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

SUBACTIVIDAD 6.8.1. Realizar acompañamiento In situ a las 149 IEO para orientar a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

Metodología: El desarrollo de esta actividad se hará in situ y se brindarán orientaciones a los comités de convivencia escolar para el uso y apropiación pedagógica de las rutas de atención integral

Este proceso se realizará con profesionales cualificados los cuales recibirán una jornada de inducción que les permitirá fortalecer los conocimientos y apropiarse de la ruta de trabajo en campo.

El acompañamiento in situ contará con 4 momentos distribuidos de la siguiente manera:

1. **Enganchar**: Para realizar la introducción al tema de la jornada se realiza la actividad “LA NOTICIA” con la cual se pretende que los participantes a la actividad visualicen la importancia de los ejes temáticos.

2. **Explorar**: Menú de estudio de casos (12 casos) (suministrados por la SED)
3. **Explicar**: Teniendo en cuenta las observaciones que se presentaron en la fase exploratoria se procede a explicar trabajando con las diapositivas suministradas
4. **Elaborar**: Con la presentación de las sugerencias realizadas se procede a trabajar los ajustes al documento Manual de Convivencia. Inicio de trabajo en su ruta.
5. **Evaluar**: Cierre de la jornada: Reflexiones, conclusiones, recomendaciones.

Resultado – Impacto: IEO con orientaciones a los comités de convivencia.

Soporte Entregable: Actas, listados de asistencia, registros fotográficos, informe

SUBACTIVIDAD 6.8.2. Diseñar material pedagógico para la orientación a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

- Teniendo en cuenta la normatividad vigente y los ajustes solicitados por le MEN se realizará un diseño pedagógico de guía que permita la orientación y la activación oportuna de las rutas de atención integral en cuanto a los protocolos de consumo de sustancias psicoactivas, prevención de suicidio, presuntos casos de violencia basada en género en cada una de las instituciones educativas.

- De igual forma se contará con un profesional cualificado para el diseño gráfico del documento, el cual deberá ser aprobado por parte de la Secretaría de Educación para posteriormente ser entregado a las IEO.

Resultado – Impacto: 149 IEO con material pedagógico para la orientación a los comités de convivencia escolar.

Soporte Entregable: Material pedagógico para la orientación a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

ACTIVIDAD 6.9: Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales.

SUBACTIVIDAD 6.9.1. Brindar acompañamiento al fortalecimiento de procesos pedagógicos transversales.

Metodología: Para generar el análisis se hará solicitud de la información a la Secretaría de Educación Departamental sobre el estado de la implementación de los proyectos pedagógicos transversales en las IEO de los 34 municipios no certificados. La cual posteriormente será sistematizada para identificar oportunidades de mejora y destacar las fortalezas en la implementación de los Proyectos Pedagógicos Transversales. Una vez realizado el ejercicio de sistematización se construirá un informe consolidado de la información con acciones de fortalecimiento de los Proyectos Pedagógicos Transversales.

Resultado – Impacto: Un Informe consolidado para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales de las IEO

Soporte Entregable: Informe consolidado para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales de las IEO

ACTIVIDAD 6.10: Ejecutar estrategias de seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.

SUBACTIVIDAD 6.10.1. Realizar seguimiento a la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas por medio de diferentes medios.

Metodología: Para el desarrollo de esta actividad se construirá una guía de seguimiento que permita dar cuenta del estado actual de las escuelas de padres, madres y cuidadores en cada una de las IEO. Esta matriz deberá dar cuenta del proceso de implementación de la escuela de padres, madres y cuidadores en cada IEO y estar articulada a la ley 2025 de julio del 2020.

Una vez obtenida la información se realizará su consolidación con el fin de generar el documento técnico que dé cuenta del estado actual del proceso. Teniendo en cuenta la información obtenida se construirá la caracterización de las EPMC.

Resultado – Impacto: IEO con seguimiento a la implementación de las EPMC

Soporte Entregable: Instrumento de seguimiento a la implementación y caracterización de las escuelas de padres, madres y cuidadores -EPMC.

ACTIVIDAD 6.11: Asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

SUBACTIVIDAD 6.11.1. Realizar talleres zonales para asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

www.valledelcauca.gov.co #ValleInvencible

Metodología: Se desarrollarán 3 encuentros uno por zona (norte, centro y sur) donde se ejecutarán estrategias para fortalecer en las Instituciones educativas de los municipios no certificados del Valle del Cauca en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

El encuentro departamental contará con una ponencia central enfocada en fortalecer estrategias pedagógicas para implementar las escuelas de padres madres y cuidadores en las IEO, utilizando una metodología lúdica y participativa que permita la apropiación de saberes. De igual forma se realizará la socialización de la Guía orientadora con la ruta de implementación de la EPMC. Para esto se solicitará a la Secretaría de Educación Departamental la emisión de circular oficial de convocatoria, la cual será remitida por e-mail a los directivos docentes.

Para esta jornada se convocará al docente líder de la implementación de la escuela de padres, madres y cuidadores. Esta actividad contará con el proceso de convocatoria vía telefónica para garantizar la participación de un representante por IEO. Adicionalmente se coordinará y ejecutará el proceso logístico requerido para el adecuado desarrollo de la actividad.

Resultado – Impacto: IEO con asesoría para la implementación de las EPMC.

Soporte Entregable: Registro fotográfico, Listado de asistencia, Informe consolidado.

SUBACTIVIDAD 6.11.2. Suministrar material de apoyo pedagógico para asesorar a las Instituciones Educativas en la implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores.

Metodología: A cada participante se le entregarán los materiales de apoyo pedagógico necesarios para la realización del taller de implementación de las escuelas de padres, madres y cuidadores y la Guía orientadora.

Resultado – Impacto: 149 IEO con material de apoyo pedagógico.

Soporte Entregable: Listado de asistencia, registro fotográfico.

ACTIVIDAD 6.12: Elaborar un documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.

SUBACTIVIDAD 6.12.1. Construir material pedagógico para la orientación para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.

Metodología: Con la participación de profesionales expertos en apoyo psicosocial se diseñará una guía orientadora para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables, entornos de reconciliación y cultura de paz en las instituciones educativas. La guía deberá contar con ejes temáticos debidamente conceptualizados, herramientas pedagógicas y actividades lúdicas que permitan la apropiación de los conceptos y el aprendizaje significativo.

La guía contará con los siguientes ejes temáticos:

1. Introducción
2. Actitudes claves de las y los orientadores

   - El cuidado y autocuidado
   - Escucha
   - Trabajo en equipo
   - Acercarse al territorio para conocer las instituciones u organizaciones presentes y que inciden o apoyan su trabajo en la garantía de derechos.

3. Escenarios de trabajo

Con estudiantes	Docentes	Familias
En atención individual	Asesoramiento	En atención

4. **Herramientas:** Cada herramienta debe tener lo siguiente: referente conceptual y referente metodológico.

Herramientas:

Plan de orientación escolar
Escuelas saludables
La atención a estudiantes: protocolos y debidos procesos, rutas de atención integral
Fichas para recoger información y hacer seguimiento
Formación a familias
Proyectos pedagógicos transversales

Una vez aprobado el material pedagógico producido se procederá a realizar el diseño gráfico y posterior impresión para ser suministrado a cada una de las IEO.

Resultado – Impacto: IEO con material de apoyo pedagógico para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.

Soporte Entregable: Documento orientador para la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación. Acta de entrega de material por cada IEO.

ACTIVIDAD 6.13: Efectuar implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de salud.

SUBACTIVIDAD 6.13.1. Realizar acompañamiento in situ para implementar estrategias de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de salud.

Metodología: La implementación se desarrollará in situ con un enfoque metodológico desde un ambiente educativo activo y vivencial, con un equipo de profesionales cualificados y contará con los materiales pedagógicos requeridos para su desarrollo contando con la participación de docentes, estudiantes y la comunidad.

Esta visita se desarrollará con un representante de los padres de familia, representantes de los docentes, directivos docentes y estudiantes. Donde se implementarán estrategias que han sido plasmadas en la guía, esto con el fin de que la comunidad educativa se apropie del recurso y quede con las orientaciones de uso.

Adicionalmente se contará con material P.O.P y un pendón que estará orientado en fortalecer los ejes temáticos trabajados en la actividad.

Producto:149 Instituciones Educativas Oficiales con estrategias de apoyo psicosocial.

Soporte Entregable: Acta de visita, Registro de asistencia, Registro fotográfico.

SUBACTIVIDAD 6.13.2. Informe de seguimientos a la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaría Departamental de Salud.

Metodología: Una vez realizadas las visitas in situ se consolidará la información y se presentará un informe de seguimiento con sus respectivas evidencias que dará cuenta del proceso desarrollado.

Producto-Impacto: IEO con seguimiento a la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial

Soporte Entregable: Un informe consolidado de seguimientos a la implementación de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulación con la secretaria Departamental de Salud

COMPONENTE 7: PROYECTOS PEDAGÓGICOS TRANSVERSALES 2

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar estrategias que mitiguen escenarios y prevengan eventos que afectan la convivencia escolar y ponen en riesgo el pleno ejercicio de los derechos de niñas, mujeres y adolescentes de las Instituciones Educativas Oficiales.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Implementar proceso de fortalecimiento al Comité Departamental de Convivencia Escolar del Valle del Cauca en prevención de la prevención de la violencia contra la mujer y demás violencias que se presentan en la escuela.
- Brindar asistencia técnica al Comité Departamental de Convivencia escolar que le permita fortalecer su gestión en prevención de violencias contra la mujer y demás violencias que se presentan en la escuela.
- Desarrollar un proceso de posicionamiento de las acciones adelantadas por el Comité Departamental de Convivencia Escolar en el marco de la prevención de las violencias de género y demás violencias que se presentan en la escuela.
- Ejecutar acciones que permitan posicionar la prevención de la violencia contra la mujer y demás violencias que se presentan en la escuela como un tema fundamental para mejoramiento de la convivencia escolar.

Las siguientes son las actividades por desarrollar en el componente 7:

#	ACTIVIDAD
7.1	Elaborar material para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.
7.2	Difundir campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

#	ACTIVIDAD
7.3	Realizar acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.
7.4	Orientar con asistencia técnica la gestión del Comité Departamental de Convivencia Escolar.
7.5	Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.

Tabla 12: Cuadro resumen de las actividades del componente.

ACTIVIDAD 7.1: Elaborar material para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

SUBACTIVIDAD 7.1.1. Elaborar piezas gráficas.

Metodología: Para el diseño de la campaña se realizará una reunión con el representante de la Secretaría de Educación y el delegado de la Secretaría de la mujer y equidad de género para organizar la estructura y los ejes temáticos de la campaña.

Se tendrá en cuenta la caja de herramientas diseñada por la secretaría de la mujer y equidad de género para que haga parte activa del proceso.

Estas piezas gráficas estarán en línea con la campaña diseñada en el componente 6 en la actividad 6.5.

Una vez se tenga la estructura se procederá con un profesional experto a la elaboración de las piezas gráficas para ser validadas por la SED

Resultado – Impacto: 4 Piezas Gráficas diseñadas para campaña comunicativa para el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

Soporte Entregable: Piezas gráficas diseñadas.

SUBACTIVIDAD 7.1.2. Desplegar logística de entrega del material producido.

Metodología: Una vez se tenga aprobada la campaña comunicativa y elaborado el material se realizará un proceso de distribución a las 149 IEO, se diseñará una ruta de distribución y mediante acta y registro fotográfico se hará entrega del material.

Resultado – Impacto: Entidades miembros del Comité Departamental de Convivencia Escolar con entrega de material de la campaña.

Soporte Entregable: Acta de entrega, registro fotográfico.

ACTIVIDAD 7.2: Difundir campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.

SUBACTIVIDAD 7.2.1. Elaborar material de difusión de la campaña en contra de la violencia contra la mujer.

Metodología: Para el desarrollo de esta actividad se realizará una reunión con el comité departamental de convivencia escolar donde se definirán los ejes temáticos y medios de difusión de la campaña comunicativa. Esta campaña debe estar en línea con la imagen y eslogan de la campaña desarrollada para las instituciones educativas. Una vez definida la estructura se procederá al diseño de piezas gráficas, material P.O.P.

Resultado – Impacto: campaña en contra de la violencia contra la mujer con material pedagógico elaborado para el Comité Departamental de Convivencia Escolar

Soporte Entregable: Material de difusión de la campaña

SUBACTIVIDAD 7.2.2. Difundir la información de la campaña contra la violencia de la mujer y su prevención.

Metodología: A través de las redes sociales de la Secretaría de Educación. departamental y de la Gobernación del Valle se realizará divulgación de la campaña. Se realizará réplica en formato digital a cada una de las entidades que conforman el Comité Departamental de convivencia escolar para su divulgación. Se realizará campaña de difusión de la campaña mediante medios digitales como correo electrónico, entre otros.

Resultado – Impacto: Comité Departamental de Convivencia Escolar con difusión de campaña comunicativa.

Soporte Entregable: Material de difusión de la campaña

ACTIVIDAD 7.3: Realizar acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares.

SUBACTIVIDAD 7.3.1. Realizar talleres de acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comités escolares de convivencia.

Metodología: Mediante circular oficial se convocará un representante del comité de convivencia de cada IEO de los municipios no certificados del departamento. Se utilizará una metodología lúdico-pedagógica que permita la participación de las personas presentes en el taller. Organizar la logística para el desarrollo del taller. Realizar reunión previa con el Comité Departamental de Convivencia para organizar la metodología específica del taller.

Resultado – Impacto: 4 encuentros con el Comité Departamental de Convivencia Escolar en articulación con los comités de convivencia escolar.

Soporte Entregable: Listado de asistencia, registro fotográfico, informe del encuentro.

SUBACTIVIDAD 7.3.2. Suministrar material de apoyo pedagógico.

Metodología: se realizará una reunión con el Comité Departamental de Convivencia escolar para definir el material a utilizar en el encuentro departamental. Posteriormente, se realizará el diseño del material de apoyo definido por las partes, así como la impresión y organización logística para la entrega en el encuentro departamental.

Resultado – Impacto: Taller departamental con material de apoyo pedagógico para su desarrollo.

Soporte Entregable: Listado de asistencia, registro fotográfico, informe del encuentro.

ACTIVIDAD 7.4: Orientar con asistencia técnica la gestión del Comité Departamental de Convivencia Escolar.

SUBACTIVIDAD 7.4.1. Realizar acompañamiento in situ al comité Departamental de Convivencia Escolar.

Metodología: Para el acompañamiento in situ se realizará una reunión con los delegados de la secretaria de educación departamental para definir los ejes temáticos que se requieren fortalecer, estos podrán estar orientados a los procesos de convivencia, cifras de reportes y estrategias de atención y promoción, entre otros.

Una vez estén definidos los ejes temáticos se realizará una convocatoria a los miembros del comité para realizar la jornada.

Resultado – Impacto: Comité Departamental de Convivencia Escolar con asistencia técnica.

Soporte Entregable: Listado de asistencia, registro fotográfico, informe del encuentro.

SUBACTIVIDAD 7.4.2. Diseñar material pedagógico para la orientación a los comités de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral.

Metodología: Teniendo en cuenta la normatividad vigente y los ajustes solicitados por el MEN se realizará un diseño pedagógico de guía que permita la orientación y la activación oportuna de las rutas de atención integral. Este material estará dirigido al comité departamental de convivencia y a los comités municipales de convivencia escolar

Resultado – Impacto: Comité Departamental de Convivencia Escolar con material pedagógico para la implementación del acompañamiento in situ.

Soporte Entregable: Listado de asistencia, registro fotográfico.

ACTIVIDAD 7.5: Entregar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.

SUBACTIVIDAD 7.5.1. Diseñar material pedagógico guía para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.

Metodología: se diseñará una guía pedagógica para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela, esta guía contará con actividades lúdicas que se podrán desarrollar en el aula de clases y píldoras comunicativas para la apropiación de conceptos.

Producto: guía pedagógica para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.

SUBACTIVIDAD 7.5.2. Realizar logística de entrega del material pedagógico.

Metodología: Se diseñará una estrategia para la distribución y entrega en cada una de las 149 instituciones educativas el material pedagógico elaborado para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela.

Producto: Comité Departamental de Convivencia con material pedagógico.

PLAN CONTRAPARTIDA Y PLAN DE INVERSIÓN DE LA CONTRAPARTIDA OFRECIDA

1. INTRODUCCIÓN

Con la finalidad de generar credibilidad, confianza y transparencia entre la comunidad académica y las acciones que desarrolla la Gobernación del Valle del Cauca para el fortalecimiento de la gestión de la calidad educativa para la mejora de la prestación del servicio educativo, así como la innovación que se implementa en las Instituciones Educativas para fomentar el desarrollo de estrategias institucionales para lograr una cultura de emprendimiento, la formación a docentes y directivos docentes y el fortalecimiento de la educación rural, se desarrolla una Estrategia de Comunicación, Socialización y Divulgación, con el fin de cumplir la función de informar sobre logros y avances del desarrollo del proyecto. En este contexto, la Fundación Ave Fénix para el desarrollo de este proyecto se compromete a realizar las acciones contempladas como contrapartida, en el convenio con Entidad sin Ánimo de Lucro No. 1.210-30-12-0648 suscrito entre la Gobernación del Valle y la Fundación Ave Fénix. Por ello, se propone crear y dar continuidad a herramientas de comunicación y divulgación como estrategias para promover un novedoso acercamiento hacia docentes, estudiantes y la comunidad educativa, adicionalmente hacia otras instituciones académicas, sociales y culturales de orden local a las cuales se les informará sobre el desarrollo de los componentes del proyecto, que se integran en su finalidad y se organizan a su vez en tres ámbitos: canales de comunicación, publicaciones, material POP y comunicación institucional.

2. OBJETIVO ESTRATEGIA DE VISIBILIZACIÓN DEL PROYECTO

Contribuir al empoderamiento del sector educativo del Departamento del Valle del Cauca, a través de la participación comunitaria con información sobre la gestión de la calidad educativa, la cultura del emprendimiento, la formación en estándares de competencias básicas y el fortalecimiento de la educación rural en las instituciones educativas.

3. OBJETIVOS DE LA COMUNICACIÓN

- Divulgar los logros y avances del desarrollo del proyecto
- Incentivar la participación en el desarrollo del proyecto
- Promover la apropiación del conocimiento
- Realizar una comunicación asertiva

4. PÚBLICO OBJETIVO

Comunidad Académica: directivos docentes, docentes, estudiantes y padres de familia de las instituciones educativas beneficiadas del proyecto en el Valle del Cauca.

Opinión Pública: Adultos de la sociedad civil y medios de comunicación del territorio beneficiado en el Valle del Cauca.

5. ENFOQUE DE COMUNICACIÓN

La estrategia de comunicación deberá tener un enfoque que desarrolle acciones y contenidos cuyo propósito sea vincular emocionalmente al público objetivo definido, informar de manera asertiva y pertinente los logros y avances del proceso y entregar herramientas de formación que apoyen el uso y apropiación del aprendizaje.

6. ACTIVIDADES



6.1. ACTIVIDAD 1

Cápsulas informativas (videos e imágenes):

Esta actividad busca llegar a través de las Redes Sociales, Web Site y WhatsApp a la comunidad beneficiaria del proyecto como directivos docentes, docentes, estudiantes y a la opinión pública; adultos de la sociedad civil y medios de comunicación del territorio beneficiado, en el Valle del Cauca. A través de piezas audiovisuales (post de redes) que permitan informar de manera asertiva logros y avances del proceso.

Para desarrollar esta actividad se diseñará una estrategia de comunicación, que dé cuenta de las necesidades específicas de información y comunicación referente al desarrollo del proyecto, definición y creación de un concepto creativo de estrategia, diseño de chronopost de redes sociales que contenga producción de post y caption de piezas para Facebook e Instagram.

Actividad	Acciones	Valor
Cápsulas informativas	Diseño de la estrategia de comunicación	**$ 285.000.000**
	Concepto creativo	
	Cronograma de publicación y su respectivo seguimiento	
	Diseño y producción de piezas para Facebook e Instagram por mes	

Canales de Comunicación | Personajes | Tipos de piezas digitales | Informes de publicación

Diseño de la Estrategia de Comunicación

Planificación / "Timing".

"**Timing**" se refiere a la organización de tareas o acciones que se realizan, en tiempo concreto, para el desarrollo del producto final, para este caso, las cápsulas informativas, el cual consiste en lo siguiente:

Una vez planteado el mensaje que se quiere lograr, se debe definir:

- ✓ Público objetivo.
- ✓ Cómo captar la atención y emociones a los receptores.
- ✓ Concepto creativo.
- ✓ Cronograma de publicación.
- ✓ Diseño y producción de piezas para redes sociales.

Concepto Creativo

Para definir el concepto creativo, es importante tener en cuenta elementos como:

- ✓ Logo símbolo o imagen de la marca / plantilla / formato
- ✓ Frase, consigna o slogan que identifica la marca
- ✓ Definir ejes de contenidos
- ✓ Redacción del caption / copy
- ✓ Claridad
- ✓ Diferenciación
- ✓ Vigencia
- ✓ Memorización
- ✓ Aplicabilidad

Cronograma de publicación y su respectivo seguimiento

Como parte del "timing", se tendrá cronograma en parrilla de publicación y su respectivo informe de seguimiento.

Se programará en parrilla de chronopost todo el material (video o fotografía), con su respectivo caption o copy (texto que apoya dicha imagen).

Se debe hacer seguimiento para la autorización de toda la parrilla y verificar que su publicación se realice según programación previa.

Diseño y producción de piezas para Facebook e Instagram

- Diseño de portadas para redes sociales
- Diseño de artes para post (publicaciones)
- Videos cortos promocionales
- Elementos visuales / diagramación
- Colores
- Animaciones
- Selección de imágenes (fotografía propia / banco de imágenes).

Canales de Comunicación:

Instagram y Facebook son las redes que tiene la secretaría Educación departamental del Valle del Cauca, desde estos, se publicará el contenido que evidencia el trabajo desarrollado con la comunidad académica.

Medios de comunicación del Valle del Cauca.

- Redacción del boletín de prensa respectivo
- Plan de medios locales y departamentales

Anuncios "display":

A través de la creación de un formato publicitario online en el que se muestra en diferentes portales web de destino, por lo general se ubica en la parte superior o lateral del mismo portal (conocido también como "banner").

Ventajas “display”:

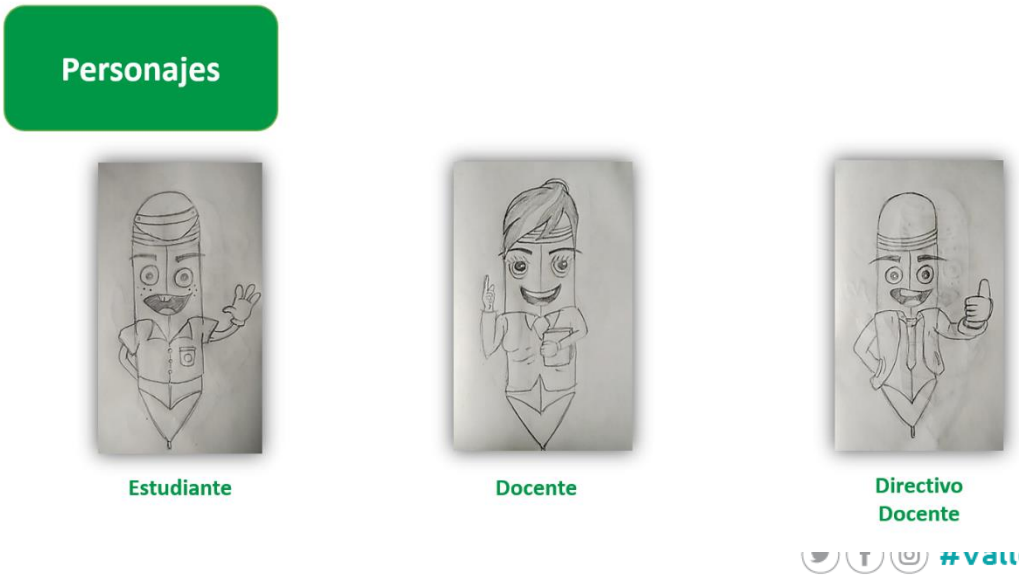
- Medible (usuarios captados)
- Segmentable (ubicación, edades, otros)
- Publicidad Interactiva

Personajes:

La comunicación digital, se realizará por medio de personajes representativos del proyecto.

Los personajes se construirán a partir del público objetivo del proyecto: directivos docentes, docentes y estudiantes. La creación de dichos identificadores visuales, tiene como intención generar en el grupo objetivo una atracción, identificación y sentido de pertenencia, hacía las actividades propias del proyecto y lograr interacción, atracción, interés y apropiación de los temas a desarrollar.

El personaje será representado a través de un dibujo de un lápiz, Este personificará a cada uno de los públicos objetivos identificados para el desarrollo de esta estrategia de comunicación. El dibujo es considerado una herramienta didáctica dentro del aula, por lo tanto, el dibujo nos ayuda a expresarnos como somos, ya que este, es una expresión gráfica.



Tipos de piezas digitales:

En esta fase se diseñarán y diagramarán post y caption para redes sociales:

- Imágenes Estáticas
- Videos y registro fotográfico sobre el proceso el desarrollo de las actividades propias del proyecto
- Boletines de prensa
- Podcast
- Reels
- Producción audiovisual
- Streaming de actividades

Informes de publicación:

Se realizará un chronopost de publicaciones mensuales compuesto por caption, imágenes y demás material audiovisual obtenido en el transcurso del proyecto.

La intención de las publicaciones es informar, educar y entretener al público objetivo.

Fecha de publicación	Hora de publicación	Red Social Facebook – Instagram	Link de Post	Caption

Recurso:

- Un Profesional en Comunicación Social
- Un Profesional en Diseño Gráfico
- Un Profesional Multimedia
- Un Equipo Audiovisual

Medio de Verificación:

✓ Parrilla de contenidos con las respectivas capsulas

6.2. ACTIVIDAD 2

Visibilizar los proyectos de emprendimiento

Para el desarrollo de esta actividad se diagramará y diseñará material publicitario con el propósito de visibilizar la experiencia significativa en el entorno académico, social y emprendedor de los proyectos de emprendimiento de las instituciones educativas beneficiarias del proyecto.

Actividad	Acciones	Valor
Visibilizar los proyectos de emprendimiento de las Instituciones Educativas	Creación de marca e imagen gráfica de cada proyecto de emprendimiento.	**$ 440.000.000**
	Entrega de material POP (pendón, volantes y camisetas).	



Para esta actividad se realizará creación de marca y dotación de material publicitario para el fortalecimiento de los procesos de emprendimiento e innovación de las Instituciones Educativas con proyectos de emprendimiento, con el propósito de visibilizar la experiencia significativa en el entorno académico, social y emprendedor.

- ✓ Creación de marca e imagen gráfica de cada proyecto de emprendimiento.
- ✓ Entrega de material POP (pendón, volantes y camisetas).

La producción de dicho material se realizará de la siguiente manera:

Momento 1. Creación e identificación de marca

***Recolección de la información*:** En esta fase se contactará a cada institución educativa beneficiaria para obtener la información necesaria de la marca y la imagen que los proyectos de emprendimiento buscan proyectar, por lo que se creará brief para recolectar la información necesaria. Esta información es muy importante, ya que es el insumo para que el equipo de diseño logre realizar la identidad de la marca y de esta manera se genere la línea gráfica del material publicitario por proyecto de emprendimiento.

Para el diseño del "brief" (documento donde se establecen expectativas, necesidades, material entregable, restricciones legales, regulaciones, prohibiciones) de cada uno de los emprendimientos seleccionados se debe estructuras y analizar lo siguiente:

- Perfil del proyecto de emprendimiento
- Contexto
- ¿Qué se dirá?
- ¿Cómo se dirá?
- ¿Cómo se transmitirá?

Momento 2. Diseño y diagramación del material publicitari

Una vez recolectada la información, el equipo de diseño procede a diagramar (logo, slogan, definir colores y demás elementos que se deben incluir en cada idea de negocio), y diseñar cada elemento de material publicitario (camisetas, volantes y pendones) que deberán cumplir con los intereses y preferencias de cada emprendimiento.

Momento 3. Envío, ajuste y aprobación:

Envío del material publicitario (digital) al correo electrónico de cada institución educativa para su aprobación.

Momento 4. Impresión y entrega del material publicitario:
Entrega de material impreso al equipo del proyecto encargado de logística, acompañado de un acta de entrega por institución educativa.

Recurso:

- Un Profesional en Comunicación Social
- Dos Profesionales en Diseño Gráfico
- Material de dotación

Medio de Verificación:

- ✓ Acta de entrega de material publicitario

6.3. ACTIVIDAD 3

Producción y Divulgación de un videoclip para visibilizar las experiencias significativas de Proyectos Pedagógicos Productivos

El desarrollo de esta actividad permitirá visibilizar las experiencias significativas de los Proyectos Pedagógicos Productivos destacados en las instituciones educativas del departamento del Valle del Cauca.

Actividad	Acciones	Valor
Producir y divulgar un video para visibilizar las experiencias significativas de los proyectos pedagógicos productivos destacados en las instituciones educativas del departamento.	Diseño de los ejes de contenido, formatos y plataformas en los que se moverán los contenidos audiovisuales. Incluye la estrategia de producción, circulación y seguimiento.	**$ 330.000.000**
	Guiones y formatos de cada uno de los 20 contenidos	
	Preproducción de los contenidos. Plan de realización, personajes, necesidades gráficas, recursos, etc.	
	Diseño y producción de recursos gráficos necesarios	
	Producción audiovisual y post producción	
	Plan de circulación de contenidos con seguimiento e informe final	

Preproducción | Producción | Postproducción | Divulgación

Diseño de los ejes de contenido: (guiones), formatos y plataformas en los que se moverán los contenidos audiovisuales:

Creación del texto, estructura audiovisual y diseño de formato (video para publicaciones, video para historias, publicaciones, imágenes estáticas, carrusel, otros) para cada Proyecto Pedagógico Productivo.

- ✓ Preproducción, producción y postproducción de los contenidos.
- ✓ Plan de realización, personajes, necesidades gráficas, otros recursos
- ✓ Diseño y producción de recursos gráficos necesarios
- ✓ Plan de circulación de contenidos con seguimiento e informe final

Preproducción:

- Contactar a Coordinador de respectivo Proyecto Pedagógico Productivo, Docente Directivo, docente de apoyo y/o demás personas involucradas, para que direcciones la acción a realizar, principalmente para la producción audiovisual (grabación de video y registro visual / fotografías).
- Realización storyboard (esquema ilustrado de la idea fotográfica que se requiere).
- Roles requeridos: productor audiovisual / comunicador.

Otros:

- Creación de cronograma
- Apoyo para la creación de guiones y libretos
- Definición de locaciones de grabación
- Análisis de material gráfico a utilizar
- Selección musical libre de copyright
- Elaboración de plan de trabajo

Producción:

- Proceso de grabación de contenidos.

- Trabajo de campo (desplazamiento a la IEO respectiva).
- Grabación de video (tomas de apoyo y entrevistas).
- Roles requeridos: comunicador, productor audiovisual, camarógrafo, fotógrafo.

Otros:

- *Revisión y aprobación de contenido*
- *Cumplimento de plan de trabajo*

Postproducción:

- *Ajustar formato de grabación.*
- *Seleccionar material, organizar, montaje de material, cortar.*
- *Edición.*
- *Animación, insertar créditos, plantillas, corrección de color.*
- *Redacción caption.*
- *Roles requeridos: comunicador, productor audiovisual, editor, diseñador gráfico.*

Otros:

- *Inclusión de línea gráfica para video*
- *Animación de títulos y logos*
- *Musicalización*
- *Revisión y aprobación del video*

Plan de Circulación:

- Esta fase tiene como objetivo, divulgar el video, por medio de redes sociales, website y WhatsApp a la comunidad beneficiaria del proyecto directivos docentes, docentes, estudiantes, opinión pública y adultos de la sociedad civil.

- El video también será compartido en los diferentes eventos masivos que serán realizados durante la ejecución del proyecto.

Recurso:

- Un Profesional en Comunicación Social
- Dos Profesionales audiovisuales

- Un Profesional Multimedia
- Equipo de grabación
- Plan de circulación

Medio de Verificación:

- ✓ Video y plan de divulgación

7. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Actividad	Acciones	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4
Cápsulas informativas	Diseño de la estrategia de comunicación				
	Concepto creativo				
	Cronograma de publicación y su respectivo seguimiento				
	Diseño y producción de piezas para Facebook e Instagram por mes				
Visibilizar los proyectos de emprendimiento de las Instituciones Educativas	Creación de marca e imagen gráfica de cada proyecto de emprendimiento.				
	Entrega de material POP (pendón, volantes y camisetas).				
Producir y divulgar un video para visibilizar las experiencias significativas de los proyectos pedagógicos productivos destacados en las instituciones educativas del departamento.	Diseño de los ejes de contenido, formatos y plataformas en los que se moverán los contenidos audiovisuales. Incluye la estrategia de producción, circulación y seguimiento.				
	Guiones y formatos de cada uno de los 20 contenidos				
	Preproducción de los contenidos. Plan de realización, personajes, necesidades gráficas, recursos, etc.				
	Diseño y producción de recursos gráficos necesarios				
	Producción audiovisual y post producción				
	Plan de circulación de contenidos con seguimiento e informe final				

CRONOGRAMA

META DE PRODUCTO –	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP602020100101. Incrementar en 15 unidades las asociaciones de futuros agricultores AFA legalmente constituidas y fortalecer las existentes en las Instituciones Educativas durante el periodo de gobierno.	Asesorar proceso para obtener la personería jurídica con sus correspondientes registros ante las entidades pertinentes para Asociaciones de Futuros Agricultores.	Realizar asistencia técnica en las 5 AFA a Rectores, docentes que van a liderar el proceso, 4 estudiantes lideres y dos Padres de familia por cada Institucion Educativa con el fin de socializar el proceso que se debe seguir para la organización de una Asocion de Futuro Agricultores de Colombia	Realizar taller orientador a las 5 AFA en procesos de formalización para Rectores, docentes que van a liderar el proceso, 4 estudiantes lideres y dos Padres de familia por cada Institucion Educativa				
			Realizar proceos de logistica para el desarrollo del taller orientador a las 5 AFA (logística corresponde a refregerios, alimentación, material de apoyo, papelería, sonido)				
		Acompañamiento en la legalizacion de las 5 AFA	Realizar asesoria para la legalización en las 5 AFA a Rectores o docentes que van a liderar el proceso				
			Material de apoyo (papelería, impresión de formatos)				
			Realizar logistica y Servicio de Transporte para la realización del acompañamiento				
	Entregar software y herramientas didácticas a las organizaciones para desarrollar sus procesos contables, administrativos, legales y demás relacionados con la gestión.	Asistencia tecnica contable, en liderazgo, eleboracion de proyectos y funcionamiento de los sitemas a las 5 AFA.	Realizar asistencia técnica en las 5 AFA en temas contable, en liderazgo, eleboracion de proyectos y funcionamiento de los sitemas				
			Desarrollar en las 5 AFA proceso logístico y servicio de transporte de la asistencia técnica, teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagogíco (documentos de instructivos contables, guia para la formulación de proyectos y manuales de uruario), equipo profesional				
		Entrega de sofware y herramientas didacticas a las 5 AFA	Realizar logística de entrega e instalaciónde software y herramientas didacticas en la sede principal de las AFA				
	Capacitar a directivos, docentes y estudiantes en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.	Brindar servicios de transporte a las 5 AFA	Realizar desplazamiento a cada AFA para el desarrollo de la jornada				
		Desarrollar jornada de capacitación en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas en las 5 AFA	Realizar jornada de capacitación en el uso del software y herramientas didácticas de gestión suministradas.				
			Desarrollar proceso logístico y servicio de transporte de la jornada, teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagogíco (instructivos, manuales de usuario), equipo profesional				
	Capacitar a las asambleas y las juntas directivas en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.	Realizar jornada de capacitación departamental para las 21 AFA en temas relacionados a la formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes	Realizar jornada de capacitación departamental de formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes.				
			Desarrollar proceso logístico y servicio de transporte de la jornada, teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagogíco (documentos de formalización y actualización legal de las Asociaciones ante los entes correspondientes), equipo profesional				
	Orientar la asistencia técnico pedagógico en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los	Realizar jornada de asistencia técnico pedagógico a 21 AFA en temas contables, administrativos y socio organizacionales a las Asociaciones de Futuros Agricultores de las I.E. de los municipios no certificados	Brindar servicio de transporte para el desarrollo de la asistencia técnica				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP102020100101. Implementar en el 100% de las Instituciones Educativas Oficiales de los Municipios no Certificados la cátedra de emprendimiento, durante el periodo de gobierno..	Realizar talleres sobre estrategias técnico pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento.	Realizar proceso de alistamiento para 8 talleres, uno por cada GAGEM	Realizar proceso de alquiler de quipos y herramientas técnico pedagógicas (computadores o tablets, router) para la realización de cada uno de los 8 talleres que serán realizados por GAGEM				
			Realizar proceso de adquisición de material pedagogíco (cartilla orientaciones generales de emprendimiento guía No 39, instructivos, lapiceros y agendas)				
		Desarrollar 8 talleres, uno por cada GAGEM, sobre estrategias técnico pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento	Realizar talleres sobre estrategias técnico pedagógicas para fortalecer la cultura del emprendimiento				
			Desarrollar proceso logístico del taller, teniedo en cuenta que la layudas audiovisuales, equipo profesional, sonido, espacio y moviliario				
	Asesorar a las Instituciones Educativas oficiales para el fortalecimiento de la cultura del emprendimiento	Orientar a las Instituciones Educativas Oficiales para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos	Elaborar documento orientador para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos por parte de un equipo de profesionales especializados				
			Diseñar y diagramar documento orientador para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos				
			Imprimir documento orientador para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos				
			Realizar logística de entrega de documento para la formulación e innovación de nuevos emprendimientos a las Instituciones Educativas Oficiales (rurales y urbanas)				
		Fortalecer las experiencias significativas en emprendimiento	Realizar un taller por zona (norte, centro y sur) de fortalecimiento de las experiencias significativas en emprendimiento				
			Desarrollar proceso logístico de los talleres zonales (norte, centro y sur), teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, equipo profesional, sonido, espacio y moviliario				
	Fortalecer la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.	Desarrollar fortalecimiento de la la apropiación de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE.	Realizar encuentro por cada dos GAGEM para fortalecer la apropiaciónde estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE				
		Realizar proceso de alistamiento para 4 encuentro, uno por cada dos GAGEM	Realizar proceso de adquisición para cada encuentro de material de apoyo para el fortalecimiento de estrategias para el fomento de una cultura del emprendimiento, a través de las herramientas digitales CANVAS y SAPERE AUDE (instructivos, manuales de usuario, lapiceros y agendas)				
			Relizar proceso logistica y Servicio de Transporte para realización del evento para cada encuentro (logística corresponde a refregerios, alimentación, papelería, sonido, herramientas audiovisuales)				
			Realizar proceso de alquiler de quipos y herramientas técnico pedagógicas (computadores o tablets, router) para la realización de cada uno de los 4 talleres que serán realizados por cada 2 GAGEM				
	Identificar iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento	Desarrollar proceso de evaluación y selección de iniciativas institucionales de emprendimiento para su fortalecimiento	Análizar documentos de postulaciones con los criterios definidos				
			Consolidar informe de elegibles y socialización de la información de los resultados de selección de los beneficiarios				
		Realizar fortalecimiento a 10 iniciativas institucionales de emprendimiento	Fortalecer para su desarrollo a 10 iniciativas institucionales de emprendimiento con insumos y/o materiales				
			Realizar logística de entrega del fortalecimiento de los insumos y/o materiales a 10 iniciativas institucionales de emprendimiento				
	Realizar encuentros para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento	Ejecutar la visivilización de experiencias significativas en emprendimiento	Realizar encuentro para visibilizar experiencias significativas en emprendimiento				
			Desarrollar proceso logístico para la visivilización de experiencias significativas en emprendimiento (logística corresponde a refregerios, alimentación, material de apoyo, papelería, sonido)				
			Realizar registro audiovisual				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP102020100102. Apoyar al 60% de la IEO de los municipios no certificados, en experiencias significativas de emprendimiento durante el periodo de gobierno	Exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento.	Realizar encuentro para exaltar, en las Instituciones Educativas oficiales, experiencias significativas de emprendimiento	Desarrollar jornada de exaltación de experiencias significativas en emprendimiento por parte de un equipo profesional				
			Desarrollar proceso logístico para el encuentro de exaltación de experiencias significativas en emprendimiento (logística corresponde a refregerios, alimentación, material de apoyo, papelería, sonido, alquiler de espacios y moviliario, equipo de profesionales)				
		Realizar certificación de participación	Elaborar, Diseñar y Desarrollar entrega de certificados de participación a cada Institución Educativa oficiale para exaltar experiencias significativas de emprendimiento				
	Publicar las experiencias exitosas en emprendimiento.	Desarrollar publicación de las experiencias exitosas en emprendimiento	Elaborar revista de experiencias exitosas en emprendimiento por parte de un equipo de profesionales especializados				
			Diseñar y diagramar revista de experiencias exitosas en emprendimiento				
		Realizar proceso de impresión y logistica de entrega de revista	Realizar impresión de revista de experiencias exitosas en emprendimiento				
			Desarrollar logistica de entrega de revista de experiencias exitosas en emprendimiento en cada una las Instituciones Educativas oficiales (urbanas y rurales)				
MP604020100102. Aumentar en 50 los proyectos pedagógicos productivos institucionales y fortalecer los existentes durante el periodo de gobierno	Entregar a las Instituciones Educativas maquinaria, equipo, herramientas y/o insumos para consolidar los Proyectos Pedagógicos Productivos.	Fortalecer los PPP mediante la dotación de maquinaria, equipo equipo, herramientas y/o insumos	Seleccionar los PPP a fortalecer a través de la dotación de maquinaria, equipo equipo, herramientas y/o insumos				
			Valorar los requerimientos en equipos, herramientas y/o insumos para el fortalecimiento de los PPP seleccionados				
		Desarrollar proceso de entrega de Insumos y/o maquinaria y/o equipo y/o herramientas para PPP	Proceso de compra de insumos y/o maquinaria y/o equipo y/o herramientas para PPP				
			Realizar procesos de Logística (alistamiento, embalaje y transporte) para la entrega de insumos y/o herramientas a los PPP				
	Realizar foro de la educacion rural.	Desarrollar VII foro de educación rural	Realizar proceso convocatoria del evento (envío de circulares, correos electronicos, acercamiento con IEO y docentes, vía teléfonica)				
			Desarrollar proceso logístico del evento que tenga en cuenta auditorio, equipos audiovisuales, equipo humano, alimentación.				
		Realizar adquisión de material de trabajo (Agenda, papelografo, entre otros insumos necesarios para el correcto desarrollo de la actividad)	Diseñar y diagramar material trabajo (Agenda, papelografo, entre otros insumos necesarios para el correcto desarrollo de la actividad)				
	Realizar seguimiento y asistencia tecnica a los Proyectos Pedagógicos Productivos.	Elaborar documento de relatoría de seguimiento y asistencia tecnica al Foro de Educación Rural	Consolidar informe de seguimiento				
MP604020100103. Mantener a 127 Instituciones Educativas con sus docentes capacitados en buenas practicas agropecuarias, formulación y evaluación de proyectos, modelos flexibles y currículum, anualmente, durante el periodo de gobierno	Orientar el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.	Construir guia de orientación del diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas.	Elaborar por parte de un equipo especializado la guia orientadora digital para el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas				
			Grabar guia orientadora en formato digital para el diseño curricular e integración de Proyectos Pedagógicos Productivos en los planes de estudio y PEI, orientados a directivos docentes, coordinadores académicos y docentes de las áreas básicas y técnicas				
		Realizar Servicios logisticos	Realizar logistica de entrega de la guia orientadora en cada una de las instituciones educativas rurales				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP604020100104. Incrementar a 50 Instituciones Educativas rurales promoviendo la seguridad alimentaria, durante el periodo	Asistir tecnicamente la implementación de huertas escolares en las Instituciones educativas oficiales.	Implementar huertas escolares en las instituciones educativas oficiales	Realizar asistencia técnica (visita personalizada a cada institución educativa) a las IE focalizadas para la implementación de huertas escolares				
		Realizar proceso de logística y transporte	Brindar servicios de transporte especializado al equipo que desarrollará la asistencia técnica				
MP604020100105. Aumentar en 30 las Instituciones Educativas con alianzas y convenios (SENA, INTEP, CIAT y otros), durante el periodo de gobierno	Elaborar un plan de accion para fortalecer las alianzas y/o convenios con otras entidades (SENA, INTEP, CIAT y otros) .	Desarrollo de plan de acción para el fortalecimiento de alianzas y/o convenios con otras entidades	Realizar reuniones con entidades como SENA, INTEP, CIAT y otros) para fortalecimiento de alianzas y/o convenios				
			Desarrollo de la logística de las reuniones entre SENA, INTEP, CIAT y otros que incluye alquiler de salón, refrigerio, almuerzo, equipo profesional especializado				
			Definir objetivos, alcances y estrategias para el Plan de Acción				
		Consolidar documento orientador para fortalecer las alianzas estratégicas inter institucionales	Elaborar documento orientador de alianzas estrategicas				
			Diseñar y diagramar documento orientador de alianzas estrategicas				
			Imprimir documento orientador de alianzas estrategicas				
			Logística de entrega de documento orientador de alianzas estrategicas				
MP604020100106. Aumentar a 30 las Instituciones Educativas con modelo de granja integral implementado, durante el periodo de gobierno	Realizar seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.	Realizar Jornadas de seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el Modelo de Granja Integral.	Realizar jornadas de seguimiento a las instituciones educativas intervenidas con el moelo de granja integral				
			Realizar proceso de adquisición de Material de apoyo (papelería, impresión de formatos)				
		Realizar Logistica y transporte especializado para seguimiento y asistencia técnica	Desarrollar proceso logístico y transporte para seguimiento y asistencia técnica, que corresponde a refrigerio, alimentación				
	Coordinar el seguimiento del modelo de granja integral de a acuerdo las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria, agroindustrial.	Realizar levantamiento de información de las necesidades para el seguimiento del modelo de granja integral	Identificar los requerimientos y necesidades institucionales en las áreas agrícolas, pecuaria y agroindustrial				
			Realizar proceso de compra de materiales de acuerdo a las necesidades institucionales en las áreas agrícola, pecuaria y agroindustrial				
		Realizar logística para el seguimiento del modelo de granja	Desarrollar proceso logístico para el seguimiento del modelo de granja integral				
		Brindar Servicios de transporte especializado	Realizar servicio de Transporte para el seguimiento del modelo de granja integral				
MP604020100107. Aumentar a 25 las Instituciones Educativas con cultivos Biofortificados en las fases de producción, transformación y comercialización, durante el periodo de gobierno	Implementar la metodología de “aprender haciendo” para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.	Desarrollar la metodología de “aprender haciendo” para caracterizar y transformar las materias primas-harinas.	Construir documento metodológico				
			Realizar Taller de implementación de la metodologia "Apreder Haciendo"				
		Realizar proceso de logística en la implementación de la metodología "aprender haciendo"	Desarrollar Proceso de adquisicion de materiales de apoyo para la realización del taller				
			Desarrollar Logistica para taller y apoyo de profesionales				
	Realizar asistencia técnica a instituciones educativas y entregar de insumos que contribuyan a la transformacion de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final.	Desarrollar proceso de asistencia técnica y entregar de insumos que contribuyan a la transformacion de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final	Fortakecer con insumos y/o materiales a 25 IE para la trasformación de materias primas y al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final				
			Realizar la Asistencia técnica para cada institución educativa para la trasformación al fortalecimiento del mercadeo y comercialización del producto final				
		Realizar proceso de logística y transporte para la asistencia técnica	Desarrollar proceso Logistico (alistamiento, embalaje y transporte) para el fortalecimiento con insumo y/o materiales a las 25 IE				
	Ejecutar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.	Desarrollar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.	Diseñar estrategias de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados.				
			Socializar estrategias de comercialización y modelos de negocio para productos biofortificados diseñadas				
		Implementar estrategias de de comercialización y modelos de negocio para los productos biofortificados	Asesorar en implementación de estrategias de comercialización y modelos de negocio				
			Seguimiento a la implementación de campaña de comercialización y modelo de negocios				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP501020200108. Implementar en 149 Instituciones Educativas Oficiales de los Municipios no Certificados del Valle del Cauca el uso de una herramienta tecnológica que facilite los procesos de mejoramiento de la gestión escolar, durante el periodo de gobierno.	3.1 Asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.	Realizar acompañamiento institucional para asistir técnicamente la apropiación de herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.	Realizar taller con las 149 instituciones educativas para la identificación de los facilitadores y barreras presentes en el proceso de apropiación de las herramientas tecnológicas de apoyo para mejorar los procesos de gestión escolar en las Instituciones Educativas.				
	3.2 Acompañar las distintas actividades para el mejoramiento de la gestión escolar en las Instituciones Educativas.	Realizar 1 taller en cada una de las 12 instituciones educativas priorizadas desde un enfoque diferencial conforme a los resultados alcanzados en las diferentes actividades que se han desarrollado alrededor de los procesos de mejoramiento de la gestión escolar en cada una de las Instituciones educativas.	Realizar un taller a las 12 I.E.O proirizda con el propósito de desarrollar un análisis DOFA (Debilidades, Oportunidades, Fortaleza y Amenazas) de cada una de las instituciones educativas con relación al proceso de mejoramiento de la gestión escolar.				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				
	3.3 Acompañar a las Instituciones educativas con sus consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC, PER.	Realizar un encuentros para acompañar a las Instituciones educativas con sus respectivos consejos académicos para la socialización y empoderamiento de los PEI, PEC y PER	Realizar un encuentro para los 8 GAGEM con los consejos académicos para planear desde un enfoque diferencial el proceso de socialización y empoderamiento de los PEI, PEC y PER de las I.EO.				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				
			Informe por Institución educativa con el proceso de acompañamiento a los consejos académicos para la socialización de los PEI, PEC y PER				
	3.4 Realizar capacitación y cualificación a directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.	Realizar taller teorico-practicos zonales de cualificación a directivos docentes y docentes en la resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales.	Desarrollar talleres teoricos - practicos que permita que cada uno de los directivos docente y/o docentes de las I.E.O valore el proceso de resignificación, actualización y contextualización vivido en su I.E.O y a partir de dicha valoración retomar las acciones necesarias para fortalecer dicho proceso				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico.				
			Apoyo transporte para las actividades de acompañamiento - Transporte				
	3.5 Promover las actividades de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales	Realizar un Encuentro Departamental para la promoción de los procesos de de resignificación, actualización y contextualización de los Proyectos Educativos Institucionales	Encuentro Departamental, que tiene como objetivo exaltar a 10 I.EO que hayan tenido una experiencia significativa en el proceso de resignificación, actualización y contextualización de sus los PEI, PEC, PER.				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				
			Incentivo a 10 Proyectos Educativos Institucionales con experiencia significativa				
	3.6 Verificar los avances en el desarrollo del modelo pedagógico institucional	Realizar Proceso de verificación institucional para valorar los avances relacionados al desarrollo del modelo pedagógico institucional y las acciones de fortalecimiento .	Desarrollar proceso de verificación institucionall que permita a cada I.E.O valorar los avances relacionados al desarrollo del modelo pedagógico institucional y las acciones de fortalecimiento que requiere su institución con relación a su modelo pedagógico.				
			Documento con informe del Modelo pedagógico institucional verificado en las I.EO				
	3.7 Orientar a las Instituciones Educativas oficiales para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.	Realizar un encuentro con las 70 Instituciones Educativas oficiales focalizadas para avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.	Realizar Taller con las 70 Instituciones Educativas Oficiales focalizadas para retomar los resultados del análisis DOFA en la construcción de una estrategia CAME (Corregir, Afrontar, Mantener y Explotar) para plantear un plan estratégico que le permita a cada I.EO avanzar en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				
			Informe con el proceso de orientación con respecto al avance en la implementación del modelo pedagógico institucional articulado con los planes de área y de aula, como ejes fundamentales del PEI.				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP501020200103. Capacitar a 1.500 directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para la enseñanza y el aprendizaje de las competencias básicas, inglés y competencias ciudadanas, para ajustar e implementar los planes institucionales de medios y TIC, durante el periodo de gobierno.	Asesorar tecnicamente a las Instituciones Educativas oficiales para la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las Tic´s en los procesos de enseñanza y aprendizaje	Diseño y ejecución del proceso de asesoria técnica en la actualización de los planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TIC en las I.E.O	Realizar Taller regional para asesorar tecnicamente a las Instituciones Educativas oficiales en la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TiC en los procesos de enseñanza y aprendizaje				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				
			Desarrollar Informe del proceso de asesoria técnica en la actualización de sus planes y programas que consoliden el uso didáctico de las TiC en los procesos de enseñanza y aprendizaje				
	Asesorar el ajuste y la implemnetacion de los planes de medios y Tic´s en las instituciones educativas	Diseño y ejecución del proceso de asesoria en el ajuste e implementación de los planes de medios y TIC de las IEO	Realizar Taller regional para asesorar el ajuste y la implementación de los planes de medios y TIC en las I.E.O				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				
			Realizar Informe del proceso de asesoria en el ajuste e implmentación de los planes de medios y TIC en las I.E.O				
	Capacitar a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las Tecnologías de la Información y Comunicación.	Diseño e implementación de proceso de capacitación a directivos docentes y docentes en informática educativa y uso didáctico de las TIC	Cupos para Directivos docentes y docentes para cualificarse conforme a las necesidades identificadas en informática educativa y uso didáctico de las TIC. La oferta será bimodal (virtual y/o presencial) y se certificará el número de horas de formación de manera diferencial por docente.				
			Realizar Proceso de oferta de cursos de formación será bimodal (virtual y/o presencial) y certificación en el número de horas de formación de manera diferencial por docente.				
	Ejecutar estrategias que fortalezcan las herramientas tecnologicas en las Instituciones educativas.	Diseñar e implementar estrategias de fortalecimiento de las herramientas tecnólogicas en las instituciones educativas a partir de su nivel de uso y apropiación	Realizar un informe sobre el nivel de uso y apropiación de cada una de las herramientas tecnológicas y recursos TIC a los que tienen acceso en cada una de las 149 I.E.0 a partir del análisis de facilitadores y barreras para su uso y apropiación.				
			Desarrollar (1) taller zonal para el diseño y ejecución de estrategias que fortalezcan el nivel de uso y apropiación de las herramientas tecnológicas en las I.E.O				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				
			Realizar un proceso de mejora tecnológica de las herramientas tecnólogicas a partir de lo identificado en la estrategia de fortalecimiento				
	Promover espacios que incentiven el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje	Generar espacios por GAGEM en la promoción el uso didáctico de las Tecnologías de la Información y comunicación, para los procesos de enseñanza y aprendizaje	Realizar un tallere por Gagem desde un enfoque diferencial para la promoción del uso didáctico de las TIC en los procesos de enseñanza y aprendizaje				
			Desarrollar proceso logístico, servicio de transporte , teniedo en cuenta ayudas audiovisuales, material pedagógico y equipo profesional				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP201020200201. Implementar en 149 Instituciones Educativas Oficiales el Modelo de Mediación Escolar y Prácticas Restaurativas para fortalecer ambientes escolares, académicos y pedagógicos promoviendo entornos seguros, sanos y pacíficos, durante el periodo de gobierno	Ejecutar en las 149 Instituciones educativas el modelo de mediacion escolar y practicas restaurativas para fortalecer los ambientes escolares.	Realizar evento zonal de fortalecimiento modelo de mediación escolar y practicas restaurativas	Diseñar y ejecutar por parte de un profesional experto, un encuentro por cada zonal (zona norte, zona centro y zona sur) para el fortalecimiento del modelo de mediación escolar y prácticas restaurativas				
			Desarrollar proceso logístico que incluya, material de apoyo audiovisual, equipo profesional, alimentación.				
		Suministrar material de apoyo pedagógico para el fortalecimiento del desarrollo del modelo de mediación escolar	Suministrar material de apoyo pedagógico (documentos de ejes temáticos, guias, material didáctico que se ajuste a las metodologias propuestas)				
	Asesorar tecnicamente a las 149 Instituciones educativas Oficiales para fortalecer la red de mediadores escolares	Definir ruta de mejoramiento continuo para la red de mediadores escolares	Realizar caracterización de la red de mediadores escolares para el fortalecimiento				
			Realizar análisis de contexto del estado actual de la red de mediadores escolares				
		Construir guia de lineamientos técnicos para el fortalecimiento de la red de mediadores escolares	Elaborar, diseñar y construir la guia de lineamientos técnicos para el fortalecimiento de la red de mediadores escolares				
			Realizar sociliazación y entrega de la guia de lineamientos técnicos con las 149 Instituciones Educativas				
	Construir encuentros de participación municipales y departamentales de la red de mediadores escolares.	Realizar asistencia tecnica municipal para la red de mediadores	Desarrollar asistencia técnica de participación municipal de la red de mediadores escolares. Participan (149 IEO, 1 representante por IEO)				
			Desarrollar proceso logístico para los asistencia ,municipales que incluya, material de apoyo audiovisual, equipo profesional, alimentación				
		Realizar encuentro de participación departamental de la red de mediadores escolares	Desarrollar encuentro de participación departamental de la red de mediadores escolares. Participan (149 IEO, 1 representante por IEO)				
			Desarrollar proceso logístico para los encuentro departamental que incluya, material de apoyo audiovisual, equipo profesional, alimentación				
MP201020200202. Cualificar a 1800 directivos docentes y docentes para la prevención de la violencia contra la mujer y diferentes violencias que se presentan en la escuela; desde un enfoque diferencial centrado en los DD.HH, la diversidad sexual y de género que mejore la convivencia escolar, durante el periodo de gobierno.	Capacitar y sensibilizar a docentes dinamizadores de las 149 instituciones educativas en prevencion y atencion en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.	Realizar talleres zonales de cualificación a docentes de las 149 IEO en prevencion y atencion en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.	Diseñar y ejecutar dos encuentros zonales (zona norte, zona centro y zona sur), en prevencion y atencion en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.				
			Relizar proceso logistica y Servicio de Transporte para realización del evento (logística corresponde a refregerios, alimentación, papelería, sonido)				
		Realizar jornadas de sensibilización a docentes de las 149 IEO en prevencion y atencion en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.	Diseñar y producir material pedagógico para realizar sensibilización en prevencion y atencion en situaciones de violencia contra la mujer, desde un enfoque diferencial y reconociendo la diversidad sexual.en las 149 IEO				
			Desarrollar proceso logístico de entrega del material pedagógico a cada una de las 149 instituciones educativas (alistamiento, embalaje y transporte).				
	Diseñar y ejecutar una campaña para que las instituciones educativas reconozcan las diversas formas de violencia que se ejerce contra la mujer y su prevención.	Elaborar material de difusión de la campaña en contra de la violencia contra la mujer	Diseñar material P.O.P haciendo uso de la imagén de campaña con mensajes directos que se ajusten al contexto de trabajo				
			Imprimir material P.O.P para los fines de difusión dispuestos				
			Realizar Pendones con información para promover el mejoramiento de la convivencia escolar para cada institución Pendones Full Color de 80 x 180 cm				
		Difundir la información de campaña contra la violencia de la mujer y su prevención	Realizar campaña en Redes Sociales (Facebook e Instagram) para promover el mejoramiento de la convivencia escolar				
			Desarrollar proceso logístico para la visivilización de experiencias significativas en emprendimiento (logística corresponde a refregerios, alimentación, material de apoyo, papelería, sonido)				
	Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoracion del dia internacional de la eliminacion de la violencia contra la mujer	Realizar encuentro departamental para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoracion del dia internacional de la eliminacion de la violencia contra la mujer	Diseñar y ejecutar un encuentro departamental por parte de un profesional cualificado para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoracion del dia internacional de la eliminacion de la violencia contra la mujer				
			Desarrollar proceso logístico que incluya, material de apoyo audiovisual, equipo profesional, alimentación.				
		Suministrar material de apoyo pedagógico para el para socializar experiencias significativas de las IE, en el marco de la conmemoracion del dia internacional de la eliminacion de la violencia contra la mujer	Suministrar material de apoyo pedagógico (documentos de ejes temáticos, guias, material didáctico que se ajuste a las metodologias propuestas)				
			Realizar logística de transporte y entrega de material de apoyo)				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP201020200203. Implementar en el 100% de Instituciones educativas oficiales los proyectos pedagógicos transversales orientados a mejorar la convivencia escolar, la transversalización de los proyectos obligatorios en el PEI y la Cátedra de Paz (Competencias Ciudadanas, Educación para la sexualidad, Educación Ambiental, Educación Vial, Prevención de riesgos, educación financiera, uso adecuado del tiempo libre), anualmente.	Realizar foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.	Desarrollar un foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.	Diseñar y ejecutar por un profesional cualificado un foro para incentivar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.				
			Elaborar material de apoyo (video clips, papeleria, material P.O.P para visibilizar las buenas prácticas que promuevan las competencias ciudadanas, cultura de paz y el respeto por los DDHH en la vida escolar.				
			Realizar registro audiovisual				
			Desarrollar proceso logístico que incluya, material de apoyo audiovisual, transporte especialiazdo, alimentación.				
	Orientar a los comites de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atencion integral.	Realizar acompañamiento In Situ a las 149 IEO para Orientar a los comites de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atencion integral.	Cualificar equipo de profesionales para realizar acompañamiento				
			Acompañamiento In Situ a las 149 IEO para Orientar a los comites de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atencion integral.				
		Diseñar materal pedagógico para la orientación a los comites de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atencion integral.	Diseñar guía de orientación para ajustes y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral				
			Imprimir guía de orientación guía de orientación para ajustes y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral				
	Asesorar a las 149 instituciones educativas para el fortalecimiento de los proyectos pedagógicos transversales	Brindar acompañamiento al fortalecimiento de procesos pedagógicos transversales	Realizar seguimiento oportuno a los procesos pedagógicos identificando oportunidades de mejora y destacando fortalezas de replica pedagógica				
			Suministrar material de apoyo para el desarrollo de actividades (papelería, instrumentos de seguimiento, lapiceros, marcadores)				
MP201020200204. Cualificar el 100% de las escuelas de padres de las instituciones educativas oficiales en la prevención de la violencia contra la mujer y diferentes violencias que se presentan en la escuela; desde un enfoque diferencial centrado en los DD.HH, la diversidad sexual y de género que mejore la convivencia escolar, durante el periodo de gobierno.	Ejecutar estrategias de seguimiento a la implementacion de las escuelas de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas	Realizar seguimiento a la implementación de las escuales de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas por medio de diferentes medios	Realizar consultoria de seguimiento por zona				
			Sistematizar el seguimiento en la implementación de la escuela de padres, madres y cuidadores de las IEO				
	Asesorar a las Instituciones Educativas en la implementacion de las escuelas de padres, madres y cuidadores.	Relizar talleres zonales para asesorar a las Instituciones Educativas en la implementacion de las escuelas de padres, madres y cuidadores.	Desarrollar encuentros zonales con la participación de docentes líderes de los Proyectos Pedagógicos Transversales (personal de apoyo logistico, convocatoria, alistamiento)				
			Desarrollar proceso logístico que incluya, material de apoyo audiovisual, equipo profesional, alimentación .				
		Suministrar material de apoyo pedagógico para asesorar a las Instituciones Educativas en la implementacion de las escuelas de padres, madres y cuidadores.	Elaborar, diseñar y producir por parte de una persona especializada el material de apoyo pedagógico (Material guia de actualización en implementación de escuela de padres, madres y cuidadores)				
			Realizar logística de transporte y entrega de material de apoyo)				
	Elaborar un documento orientador para la implementacion de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.	Construir material pedagógico para la orientación para la implementacion de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación.	Diseñar contenidos para el documento orientador teniendo en cuenta información de contexto y de fuentes secundarias para el adecuado realcionamiento del tema (en esta actividad se tiene en cuenta el recurso humano para realizar la atividad, minimo tres profesionales del area)				
			Compilar, direccionar e ilustrar diseños del documento para que los contenidos se den en forma clara y atractiva visualmente (incluye profesionales del area para realizar visualmente la gestión del documento)				
			Realizar logistica de transporte y entrega de material				
	Efectuar implementacion de la estrategia de apoyo psicosocial en el manejo emocional de conflictos promoviendo escuelas saludables y entornos de reconciliación en articulacion con la secretaria Departamental de salud.	Realizar acompañamiento In Situ para realizar eguimientos a la implementacion de las escuales de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.	Cualificar equipo de profesionales para realizar acompañamiento				
			Acompañamiento In Situ a las 149 IEO para realizar seguimientos a la implementacion de las escuales de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.				
		Informe de seguimientos a la implementacion de las escuales de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.	Realizar porceso de adquisición de material pedagógico para realizar seguimientos a la implementacion de las escuales de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.				
			Elaboración documento de seguimientoseguimientos a la implementacion de las escuales de padres, madres y cuidadores de las 149 instituciones educativas.				

META DE PRODUCTO -PDD	ACTVIDAD MGA	SUBACTIVIDAD	DESGLOSE	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
MP201020200206. Mantener los 4 Comités Departamentales de Convivencia Escolar en la prevención de la violencia contra la mujer y diferentes violencias que se presentan en la escuela; desde un enfoque diferencial centrado en los DD.HH, la diversidad sexual y de género que mejore la convivencia escolar, anualmente, durante el periodo de gobierno.	Elaborar material para campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.	Elaborar piezas graficas	Diseñar piezas de difusión para el desarrollo de la campaña (esta actividad incluye el diseño de pendones y material POP, se tiene en cuenta los profesionales y equipos necesarios para el desarrollo de la subactividad)				
		Desplegar logistica de entrega del material producido	Impresión de material diseñado (pendones y material P.O,P)				
			Realizar logistica de transporte y entrega del material en las IEO				
	Difundir campañas comunicativas sobre violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela presentadas desde el Comité Departamental de Convivencia Escolar.	Elaborar material de difusión de la campaña en contra de la violencia contra la mujer	Diseñar material P.O.P haciendo uso de la imagén de campaña con mensajes directos que se ajusten al contexto de trabajo				
			Imprimir material P.O.P para los fines de difusión dispuestos				
			Realizar Pendones con información para promover el mejoramiento de la convivencia escolar para cada institución Pendones Full Color de 80 x 180 cm				
		Difundir la información de campaña contra la violencia de la mujer y su prevención	Realizar campaña en Redes Sociales (Facebook e Instagram) para promover el mejoramiento de la convivencia escolar				
			Desarrollar campaña Institucional para fomentar el reconocimiento de las diversas formas de violencia				
	Realizar acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comites escolares de convivencia.	Relizar talleres de acompañamiento por parte del Comité departamental de convivencia a los comites escolares de convivencia.	Desarrollar talleres por parte del Comité departamental de convivencia a los comites escolares de convivencia. (personal de apoyo logistico, convocatoria, alistamiento)				
			Desarrollar proceso logístico que incluya, material de apoyo audiovisual, equipo profesional, alimentación .				
		Suministrar material de apoyo pedagógico	Diseñar y producir material de apoyo pedagógico				
			Realizar logística de transporte y entrega de material de apoyo)				
	Orientar con asistencia tecnica la gestion el Comite Departamental de Convivencia Escolar.	Realizar acompañamiento In Situ al comite Departamental de Convivencia Escolar.	Articular recursos y estrategias con el equipo de profesionales para realizar acompañamiento				
			Desarrollar acompañamiento especializado para la gestión del Comite Departamental de Convivencia Escolar				
		Diseñar materal pedagógico para la orientación a los comites de convivencia escolar para el ajuste, uso y apropiación pedagógica sobre las rutas de atencion integral.	Diseñar guía de orientación para ajustes y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral				
			Imprimir guía de orientación guía de orientación para ajustes y apropiación pedagógica sobre las rutas de atención integral				
	Entregar material pedagogico guia para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela	Diseñar material pedagógico guia para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela	Diseñar material pedagógico para mitigar la violencia contra la mujer y todas las formas de violencia en la escuela				
		Realizar logistica de entrega del material pedagógico	Desarrollar logística de trasnporte y entrega del material pedagógico				