**CONTRATO Nº**: 321 DEL 21/06/2022 **CC ó NIT: 19.352.648**

**CONTRATISTA: CARLOS ARTURO TAYAK VÁSQUEZ**

**OBJETO:** "Prestación de servicio de fotocopiado de alto rendimiento para apoyar los procesos misionales y administrativos de las diferentes dependencias de la administración central del Municipio de Copacabana garantizando oportunidad, calidad y eficiencia en la atención a las solicitudes en cumplimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023" COPACABANA CON SEGURIDAD".

| **INTERVENTOR:** | **REVISOR O SUPERVISOR** |
|---|---|
| MÓNICA LUCIA GRANDA VIVEROS | MÓNICA LUCIA GRANDA VIVEROS |
| **DEPENDENCIA** | **FECHA DE LA INTERVENTORÍA** |
| SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | 31/10/2022 |
| **Nº DE INTERVENTORIA** | **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL** |
| 04 | 82.35% |

PERIODO DEL INFORME DE INTERVENTORIA 28/09/2022 AL 27/10/2022

| DETALLE DE LA ACTIVIDAD O PRODUCTO LOGRADO | LUGAR |
|---|---|
| Cumplir con el objeto del contrato y garantizar la oportuna, eficaz y eficiente ejecución del mismo. | Municipio de Copacabana Alcaldía- cumplió |
| Garantizar la organización, protección y cuidado de los documentos que serán objeto del servicio de fotocopiado, que se llevará a cabo de acuerdo con lo solicitado por cada dependencia. | Municipio de Copacabana Alcaldía- cumplió |
| Garantizar la calidad de la reproducción, de conformidad con la calidad del documento objeto del servicio de fotocopiado | Municipio de Copacabana Alcaldía- cumplió |
| Llevar un control para el suministro del objeto contractual, que determine cantidad de fotocopias, la dependencia que lo solicita, fecha y orden de suministro. | Municipio de Copacabana Alcaldía – cumplió |
| Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato | Municipio de Copacabana Alcaldía– cumplió |
| Radicar las cuentas de cobro con los anexos requeridos para su pago | Municipio de Copacabana Alcaldía– cumplió |

| | |
|---|---|
| El contratista entregará para cada pago una relación detallada de las copias realizadas soportado con las autorizaciones de fotocopiado físicas firmadas por el interventor del contrato o a quién este designe para tal efecto, del periodo objeto de pago con evidencias físicas y magnéticas, requisito indispensable para proceder al pago, sin el cumplimiento del mismo no será procedente que se autorice el pago respectivo. Igualmente será indispensable que para el momento del pago se encuentre al día en el pago de la Seguridad social, ARL y demás que corresponda de acuerdo a la ley. | Municipio de Copacabana Alcaldía– cumplió |
| Las demás obligaciones que se deriven de los presentes términos de referencia y de la naturaleza del contrato | Municipio de Copacabana Alcaldía |

**ANALISIS DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:**
En cumplimiento del objeto del contrato **N°321 del 21/06/2022**, la Secretaria de Servicios Administrativos del Municipio de Copacabana recibió a satisfacción el objeto del contrato Prestación de servicio de fotocopiado de alto rendimiento para apoyar los procesos misionales y administrativos de las diferentes dependencias de la administración central del Municipio de Copacabana garantizando oportunidad, calidad y eficiencia en la atención a las solicitudes en cumplimiento al Plan de Desarrollo 2020-2023" COPACABANA CON SEGURIDAD" por parte de la contratista **CARLOS ARTURO TAYAK VÁSQUEZ** garantizando la ejecución en un **82.35%**

**OBSERVACIONES O REQUERIMIENTOS:**

| | | |
|---|---|---|
| Firma: _____<br>INTERVENTOR<br><br>Nombre: MÓNICA LUCIA GRANDA VIVEROS | Firma: _____<br>SUPERVISOR<br><br>Nombre: MÓNICA LUCIA GRANDA VIVEROS | Firma: _____<br>CONTRATISTA<br><br>Nombre: CARLOS ARTURO TAYAK VÁSQUEZ |