1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 4_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0630-2022	
Nombre completo del contratista: Ana Milena Bravo Mondragón	
Documento de identificación:29.112.327	
Nombre del supervisor: Willian Ferney Ortiz Franco	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional especializado a la Secretaría de Bienestar Social	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 12/Jul/2022	Fecha terminación 28/Dic/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada:	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. $ (41.910.000)	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$41.910.000	$6.985.000	$20.955.000	$13.970.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9441277878 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1700369260 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 11 de octubre de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre de 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor:

1.Formular, revisar y ajustar los proyectos correspondientes al POAI de la Secretaría, tanto del organismo como de territorio.

1.1 La contratista revisó alcance a modificación de la ficha para traslado presupuestal de BP-26003515 al BP-26002993, y se dio alcance mediante Orfeo 12634.

2. Actualizar, formular y diligenciar modificaciones (cambios de pospre, ajuste de actividad, ajuste de fondo, traslado entre fichas, adiciones entre otros) de las fichas del banco de proyectos, actualización de plantillas y formatos establecidos por el Departamento Administrativo de Planeación y el Departamento Administrativo de Hacienda, previa autorización del ordenador del gasto, jefe de la Unidad de Apoyo a la Gestión y coordinador del equipo de Planeación.

2.1 La contratista revisó modificaciones presupuestales a los proyectos de Comedores Comunitarios y Víctimas del Conflicto

3. Realizar seguimiento a trámites realizados en el marco de POAI realizados ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal y el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal.

3.1 La contratista realizó seguimiento permanente a los trámites presupuestales ante el Departamento de Planeación y Hacienda Distrital, con relación a las modificaciones de los proyectos realizados a corte octubre

4. Ejecutar las actividades de apoyo a la supervisión que le sean designadas por el secretario de Despacho, en relación con el objeto.

4.1 A la fecha la contratista no presenta asignación de actividades de supervisión.

5. Revisar y apoyar las actividades relacionadas con el proceso de seguimiento al Plan de Desarrollo (cuadro 3S) Plan de Acción (cuadro 1S), informe de gestión y seguimiento mensual en la plataforma SPI del DANE.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5.1 La contratista realizó la revisión correspondiente al seguimiento mensual en la plataforma SPI del DANE del mes de septiembre con corte 30 de septiembre de la vigencia 2022.

5.2 La contratista realizó revisión a los seguimientos 1S (Plan de acción) y 3S (seguimiento a Plan de Desarrollo).

6. Apoyar y revisar los informes que sean requeridos al organismo, por parte de la comunidad, entes de control y otros organismos, que estén relacionados con el área de Planeación de la Secretaría.

6.1 La contratista suministro información para dar respuesta a la Personería, acerca del seguimiento al Plan de Desarrollo, a los proyectos movilizadores y los proyectos de los pactos incluidos en el Plan.

6.2 La contratista revisó respuesta entregada al Concejal Roberto Rodríguez, según requerimientos de seguimiento a proyectos movilizadores.

6.3 La contratista dio respuesta a requerimientos de Planeación Distrital y Departamento de Contratación, para dar respuesta a la Procuraduría, mediante Orfeo 202241460100012974 y 1202241460100012984.

7. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la secretaria de bienestar social. PARÁGRAFO: Teniendo a en cuenta la emergencia de salud pública declarada por el Gobierno Nacional mediante Decreto 417 de 2020, generada por el COVID 19, con el fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones específicas antes descritas, el contratista podrá desarrollarlas de forma presencial, virtual, trabajo en casa o de conformidad con las indicaciones que establezca la entidad, previa coordinación con el supervisor del contrato.

7.1 La contratista proyecto Orfeo No. 202241460100012934, dirigido al Comfis municipal, solicitando recursos por valor de 500 millones de pesos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7.2 La contratista realizó ajuste a la distribución de los recursos del POAI 2023 y envió correos informando a los subsecretarios.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTARON RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de octubre de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.