INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2022-4001
UN SEGUNDO INFORME DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: MIGUEL DAVID
APELLIDOS: GAVIRIA LOPEZ
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSIÓN: PROTECCION

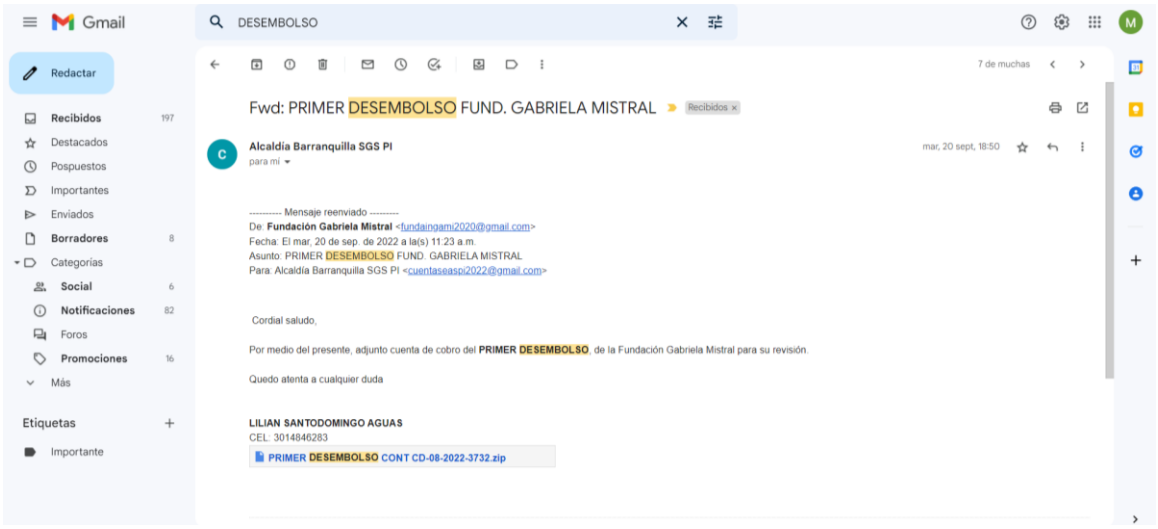
Obligación Contractual	Producto
1. Brindar acompañamiento administrativo y organizacional en las actividades que surjan de la ejecución del programa de primera Infancia a cargo de la Secretaría Distrital de Gestión Social.	Brindé acompañamiento durante las actividades desarrolladas como parte de la revisión a la información suministrada por los contratistas en el mes de septiembre de 2022. Esto en el marco de la supervisión de los contratos suscritos, entre el Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, y los contratistas que ejecutan la atención integral a la primera infancia con el objetivo de identificar los posibles incumplimientos por parte del contratista.
2. Apoyar las estrategias para el cumplimiento del plan de acción del programa Infancia de Primera de la Secretaría de Gestión Social.	Apoyé las visitas a las sedes administrativas de los contratistas que operan el Programa de Atención Integral a la Primera Infancia, contribuyendo así en los lineamientos establecidos para el plan de acción del Programa de primera infancia de la Secretaria Distrital de Gestión Social.
3. Brindar apoyo administrativo en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el programa de primera infancia.	Brindé apoyo realizando las siguientes actividades: 1. cargué de documentos en plataforma digital derivados de la supervisión contractual. 2 creación de bases de datos de los hallazgos encontrados en las visitas de supervisión efectuadas a los contratistas.
4. Apoyar en las actividades del área administrativa del programa de primera Infancia a cargo de la Secretaría de Gestión Social.	Apoyé la revisión de los requisitos establecidos para la revisión de los pagos de arriendos y servicios públicos domiciliarios de las unidades de servicio donde operan la atención integral a la

	primera infancia de la Secretaria Distrital de Gestión Social, durante el mes de septiembre de 2022.
5. Brindar asistencia técnica y acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional en administración de empresas, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	Brinde asistencia de acuerdo con las directrices impartidas, en la revisión de información contenida en los contratos laborales y/o civiles del talento humano vinculado con las entidades Administradoras del servicio, que operan la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Ejecute las actividades propias del presente contrato, de acuerdo con las directrices de la Alcaldía Distrital de Barranquilla en temas de Primera Infancia.



Miguel Gaviria Lopez_____
NOMBRE
CC **1.129.583.160**

Anexo 1.


Gmail
DESEMBOLSO
Redactar
Recibidos 197
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores 8
Categorías
Social 6
Notificaciones 82
Foros
Promociones 16
Más
Etiquetas
Importante
7 de muchas
Fwd: PRIMER DESEMBOLSO FUND. GABRIELA MISTRAL
Recibidos ×
Alcaldía Barranquilla SGS PI
para mí
mar, 20 sept, 18:50
---------- Mensaje reenviado ---------
De: Fundación Gabriela Mistral <fundaingami2020@gmail.com>
Fecha: El mar, 20 de sep. de 2022 a la(s) 11:23 a.m.
Asunto: PRIMER DESEMBOLSO FUND. GABRIELA MISTRAL
Para: Alcaldía Barranquilla SGS PI <cuentaseaspi2022@gmail.com>
Cordial saludo,
Por medio del presente, adjunto cuenta de cobro del PRIMER DESEMBOLSO, de la Fundación Gabriela Mistral para su revisión.
Quedo atenta a cualquier duda
LILIAN SANTODOMINGO AGUAS
CEL: 3014846283
PRIMER DESEMBOLSO CONT CD-08-2022-3732.zip

Anexo 2.



Anexo 3.

