PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02 del 30/09/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Oficina de Sistemas
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ANA CECILIA LEÓN VARGAS
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3843341 de 2022
TIPO DE CONTRATO:	Otro
OBJETO:	*"Contratar la renovación del soporte mantenimiento al licenciamiento adquirido por el SENA de la Plataforma OnBase, así como el soporte técnico especializado en sitio y desarrollo de acuerdo con los requerimientos del SENA en la plataforma OnBase".*
VALOR:	DOS MIL SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE PESOS ($2.060.814.829) M/CTE incluido el IVA
CONTRATISTA:	GIGA COLOMBIA SAS
NIT:	900.554.898–9
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	26/07/2022
FECHA DE INICIO:	10/08/2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10/08/2022
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	DOS MIL SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE PESOS ($2.060.814.829) M/CTE incluido el IVA.
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	DOS MIL SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS VEINTINUEVE PESOS ($2.060.814.829) M/CTE incluido el IVA

<table>
<tr>
<td>FORMA DE PAGO:</td>
<td>Forma de pago.

PAGO 1.

Un pago de MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS($1.854.733.347) IVA incluido correspondiente al valor de la renovación del soporte y mantenimiento al licenciamiento adquirido por el SENA.

Previa firma al acta de inicio, entrega de una certificación por parte del fabricante donde se evidencie la renovación a la última versión y versiones que lleguen a generarse durante la ejecución del contrato del licenciamiento propiedad de la entidad, cronograma planteado para el cambio de versión, y los tiempos de vigencia de la renovación, así como la documentación técnica de la nueva versión a implementar previa certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.

<table>
<tr><th>LICENCIAS ONBASE</th><th>Cantidad</th></tr>
<tr><td>OnBase Multi-User License</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Production Document Imaging (Kofax or TWAIN) (1)</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Desktop Document Imaging (15 ppm max)</td><td>313</td></tr>
<tr><td>COLD/ERM</td><td>1</td></tr>
<tr><td>E-Forms</td><td>1</td></tr>
<tr><td>EDM Services</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Subscription Server</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Report Services</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Application Enabler</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Physical Records Management</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Distributed Disk Services</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Concurrent Client (1-100)</td><td>100</td></tr>
<tr><td>Concurrent Client (101-200)</td><td>100</td></tr>
<tr><td>Concurrent Client (201+)</td><td>130</td></tr>
<tr><td>Workstation Client (1-100)</td><td>100</td></tr>
<tr><td>Workstation Client (101-200)</td><td>100</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

	Workstation Client (201+)	98
	Workflow Enterprise Server	1
	Workflow Concurrent Client	265
	Workflow Workstation Client	25
	Web Services Toolkit	0
	Query API (Initial 500 queries/hour) (Thick Client)	1
	Document Composition	1
	Business Activity Monitoring	1
	Office Business Aplication (1-100)	1
	Unity Integration Toolkit	1
	Unity Client server	1
	Integration for Microsoft Outlook	1
	WEB SERVER	2
	DIP	1
	Document retention	1
	Unity API	1
	Unity forms	1
	Reporting Dashboards	1
	Records Management	1
	Workflow/Workview Workstation Client SL	38

Cronograma con las actividades asociadas al cambio de versión incluyendo entrega de la documentación definida en el protocolo de paso a producción que tiene el SENA.

PAGO 2

Soporte Técnico en sitio: Valor total de **CIENTO TRES MILLONES CUARENTA MIL SETECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS ($103.040.742) IVA incluido**.

Cinco (5) pagos mensuales vencidos a la entrega del informe de ejecución de actividades del periodo, factura y certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, por valor cada uno de **VEINTE MILLONES SEISCIENTOS OCHO MIL CIENTO**

	CUARENTA Y OCHO PESOS ($20.608.148) IVA incluido. **PAGO 3.** Bolsa de Horas Proyectos: **CIENTO TRES MILLONES CUARENTA MIL SETECIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS ($103.040.742) IVA incluido**, pago mensual vencido una vez se apruebe por parte del supervisor del contrato la ejecución de horas asociadas a proyectos. Entrega del informe de ejecución de actividades del periodo por parte del Administrador en Sitio cumpliendo con lo definido en el Estudio Previo del proceso para revisión y aprobación del supervisor del contrato.

Obligaciones contractuales.

Cambio de versión:

Obligación	Actividad Realizada
8. Actualizar el aplicativo a todas las nuevas versiones del producto, durante la vigencia de la licencia. 9. Migrar las funcionalidades implementadas para la entidad, en versiones anteriores del software, a las versiones actualizadas del producto. 10. Actualizar la documentación funcional y técnica existente de acuerdo los lineamientos definidos por la Oficina de Sistemas (Paso a producción).	El cambio de versión está programado para el mes de octubre de 2022 por disponibilidad de nueva versión del fabricante Hyland.

11. Llevar a cabo pruebas y afinamiento del software actualizado para asegurar su correcta funcionalidad, remitiendo un informe con los resultados obtenidos y las recomendaciones necesarias para la optimización de los procesos. 12. Suministrar los recursos necesarios para la actualización de las nuevas versiones de OnBase sin que genere costos adicionales para el SENA, los cuales deben ser diferentes a los designados para prestar los servicios de soporte en sitio y ejecución de bolsa de horas. 13. Entregar la documentación técnica y de usuario por cada una de las actualizaciones realizadas.	

Proyectos.

Obligación	Actividad Realizada
1. Cumplir con el objeto del contrato en los términos establecidos en este y en los documentos contractuales tales como ficha técnica, estudios previos, pliego de condiciones y la oferta.	Se da cumplimiento a la firma del acta de inicio el 10/08/2022. Se atiende por parte del proveedor las reuniones de seguimiento a la ejecución del contrato, generando las respectivas actas: GD-F-007_AR-Seguimiento semanal 16agosto.pdf GD-F-007_AR-Seguimiento semanal 23agosto.pdf

2. Suscribir el acta de inicio del contrato dentro de los primeros (3) tres días posteriores a la aprobación de pólizas del contrato. 3. Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales definidas en el presente documento, pese a las circunstancias de salud pública generadas a nivel nacional. 4. Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto. 5. Cumplir con los ofrecimientos de la propuesta. 6. Entregar los informes específicos o extraordinarios referidos a la ejecución del contrato, cuando le sean solicitados por parte de quien ejerce el control y vigilancia del contrato. 14. Entregar la documentación técnica y funcional solicitada que se desarrolle dentro de la bolsa de horas por cada proyecto implementado. 16. Cumplir con los requerimientos técnicos establecidos para el desarrollo de los proyectos de acuerdo con las especificaciones para la ejecución de la Bolsa de horas.	GD-F-007_AR-Seguimiento semanal 30agosto.pdf El proveedor realiza el envío semanal del informe de seguimiento de los proyectos. En el mes de agosto no ha habido ejecución de la bolsa de horas definida en el contrato: **Horas consumidas a la fecha: 0** **Saldo de horas:400.** El proveedor ha cumplido con las especificaciones técnicas del Anexo Técnico. El proveedor ha remitido los informes requieridos durante el mes de agosto. El proveedor entregó en el mes de agosto la documentación técnica y funcional asociada a la renovación de licenciamiento propiedad del SENA.

17. Elaboración de actas sobre cada una de las reuniones que se lleven a cabo durante la ejecución del contrato de cada uno de los proyectos, reuniones de seguimiento y demás, así como la gestión de firmas asociadas. 19. Garantizar que la herramienta se encuentra configurada, parametrizada y optimizada para propender por el acceso permanente a la información contenida en el aplicativo.	

Proyectos:

Obligación	Actividad Realizada
7. Brindar servicio y soporte en sitio en aspectos técnicos y funcionales de la herramienta, así como la actualización de la documentación requerida de las funcionalidades implementadas para la Entidad, así como la totalidad de la información alojada del SENA. 15. Garantizar la existencia de personal en sitio dentro de la jornada laboral del SENA para garantizar la disponibilidad del aplicativo ONBASE, su correcto funcionamiento, el soporte en caso de fallas y la configuración de nuevas funcionalidades sobre la	Se da cumplimiento a la atención de todos los casos reportados al administrador del sistema. Adicional a la atención de los casos, se han desarrollado las siguientes actividades complementarias para dar cumplimiento a esta obligación: Se realiza un ajuste sobre una acción de workflow que suprimía los saltos de línea para el campo descripción asunto de las comunicaciones físicas recibidas y producidas debido que al tener saltos de línea estas notificaciones fallan en él envió de la notificación correspondiente. Se realiza la descarga de todos los componentes necesarios para la instalación del ambiente pre-productivo para los 3 servidores. La instalación de estos componentes está en proceso.

plataforma instalada de conformidad con las especificaciones técnicas establecidas. 18. Garantizar que los ingenieros que se designen por parte del contratista, para brindar el soporte en sitio, deberán cumplir como mínimo con los siguientes requisitos: ser profesional en ingeniería, contar con Matricula Profesional, Certificado de vigencia de la misma expedida por el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería - COPNIA, acreditar experiencia mínima de tres (3) años en soporte y desarrollo de soluciones informáticas sobre la plataforma OnBase y deben contar con certificación del fabricante como administradores de la herramienta.	Se realiza sesión con Telefónica para revisar la arquitectura actual del ambiente de desarrollo debido a que tenían varias inquietudes al respecto. Se da soporte en sitio según lo acordado con el inicio del contrato para la atención de los casos reportados de la herramienta según el *Listado Casos Agosto 2022.xlsx* El proveedor remite las hojas de vida del personal requerido en los estudios previos del contrato, cumplimiento con las condiciones mínimas para prestar el soporte en sitio. La información de las hojas de vida y soportes de formación reposa en la ejecución del contrato en SECOP.

GESTIÓN DE CASOS.

Fecha	Requerimiento	Estado	Solución
5/08/2022	PQRS con radicado 0	RESUELTO	Se encontró que al campo nombre persona le están intentando ingresar datos de mayor longitud a la permitida. Se encontraron 60 PQRS que tienen este error en la respuesta.
8/08/2022	Eliminar PQRS de prueba ingresada desde el portal	RESUELTO	Se procedió a eliminar la PQRS según lo solicitado.

8/08/2022	Aclaración de duda sobre respuesta electrónica	RESUELTO	Se indica que al dar clic en Generar y Enviar Respuesta y luego de diligenciar el formulario de respuesta, ésta irá a cola de aprobación
8/08/2022	Verificación de cola de correos	RESUELTO	Se indica que las notificaciones que se encontraban encoladas fueron procesadas por el servicio
9/08/2022	Solicitud de cuentas usadas por la aplicación	RESUELTO	Se envía la información solicitada
16/08/2022	Correos sin adjunto	RESUELTO	Al verificar la información de auditoría sobre el envío de la comunicación con número de radicado 11-9-2022-037248, se encuentra que los adjuntos se enviaron correctamente por parte del servicio de Distribution Services de la aplicación.
18/08/2022	Correos sin adjunto	RESUELTO	Al verificar la información de auditoría sobre el envío de la comunicación con número de radicado 73-9-2022-015087, se encuentra que los adjuntos se enviaron correctamente por parte del servicio de Distribution Services de la aplicación
19/08/2022	Correos sin adjunto	RESUELTO	Al verificar la información de auditoría sobre el envío de la comunicación con número de radicado 17-9-2022-009633, se encuentra que los adjuntos se enviaron correctamente por parte del servicio de Distribution Services de la aplicación
25/08/2022	Error servicio ECM	RESUELTO	Se restablecio el servicio ECM afectado por los problemas de red que se tuvieron apartir del día 19/08/2022
31/08/2022	Registro autofill regional San Andres	RESUELTO	Se ajusta el autofill con el codigo de regional correspondiente a San Andres
31/08/2022	Error al escanear resoluciones	RESUELTO	Se verifica que el error es presentado debido a que se perdieron los permisos de escritura sobre el archivo OnBase.ID en el repositorio

INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
Septiembre	FG-675	$ 20.608.148	$ 0	$2.060.814.829	0%

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

Con el presente informe SI hay pagos que se autoricen.

SI X	NO

Esta certificación se expide a los treinta (30) días del mes de septiembre de 2022.

Firmado digitalmente por ANA CECILIA LEÓN VARGAS
Fecha: 2022.10.03 09:56:49 -05'00'

ANA CECILIA LEÓN VARGAS
Supervisora, Oficina de Sistemas

Proyectó: Ludwig Wagner – Oficina de Sistemas