Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 1852 2022 | C.D.P. No.: 3204

Proceso que pertenece: MISIONAL
Servicio al que pertenece: HOSPITALIZACION
Unidad a la que pertenece: UNIDAD SANTA CLARA

Nombre del Contratista: GLORIA INES JIMENEZ GARZON | C.C. 52.161.037 | de: BOGOTA D.C

Fecha Inicio: 2022-02-01 | Fecha Terminación inicial: 2022-04-30 | Valor Mensual: $ 1.758.630 | Valor a cobrar: $ 2.146.285

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.864.160	993	2022-05-01	2022-05-31
2	$ 1.276.425	1704	2022-06-01	2022-06-15
3	$ 3.525.120	1905	2022-06-16	2022-08-15
4	$ 589.992	2590	2022-08-16	2022-08-21
5	$ 1.239.300	2644	2022-08-22	2022-09-05
6	$ 2.080.100	2859	2022-09-06	2022-05-10
7	$ 2.174.650	3204	2022-05-10	2022-05-11
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 1.211.760	$ 309.400	9429983685	11/02/2022
2	MARZO	$ 2.313.360	$ 309.400	9431405609	07/03/2022
3	ABRIL	$ 2.037.960	$ 329.400	9432734097	04/04/2022
4	MAYO	$ 2.552.850	$ 329.400	9433974401	05/05/2022
5	JUNIO	$ 2.269.200	$ 329.400	9435265758	09/06/2022
6	JULIO	$ 2.269.200	$ 329.400	9436539465	12/07/2022
7	AGOSTO	$ 2.099.910	$ 329.400	9438541305	08/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 2.108.465	$ 329.400	9439165227	08/09/2022
9	OCTUBRE	$ 2.146.285	$ 329.400	9440487681	11/10/2022
10					
11					
12					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5.287.680	$ 19.037.357	$ 19.008.990	$ 28.367

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2022-10-01 Hasta: 2022-10-31

	OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de OCTUBRE 2022	Programacion de Turnos
2	2. Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida segun orden medica, orden de Enfermeria y protocolo institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrandolas en la historia clinica digital.	Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	3. Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
4	4. Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	5. Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizo el reportes de los sucesos de seguriadad identificados en el mes de OCTUBRE 2022	Aplicativo Almera
6	6. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
7	7. Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Se realizo la revision de las historias cilinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
8	8. Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de OCTUBRE 2022	Formatos de Limpieza y desinfeccion
9	9. Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolucion 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
10	10. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.	Se garantizo el cumplimiento de las mormas institucionales en el mes de OCTUBRE 2022	
11	11. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades	Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de OCTUBRE 2022	Libro de Inventario servicios
12	12. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos intitucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de OCTUBRE 2022	
13	13. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizo la partipacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de OCTUBRE 2022	Listado de Asistencia

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

14	14. Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de OCTUBRE 2022	Formatos de Limpieza y desinfeccion
15	15. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
16	16. Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizo la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de deependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas en el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
17	17. Realizar el control de liquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizo el control de liquidos administdados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de OCTUBRE 2022	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
18	18 Portar el uniforme deteniendo en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la Subred.	Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de OCTUBRE 2022	Concepto coordinadora
19	19. Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizo la atencion del paciente con caliadad, calidez y humanizacion a los pacientes asignados en el mes de OCTUBRE 2022 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion de mi servicio	Reportes de PQR
20	20. Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de OCTUBRE 2022	Registro formato de educacion ubicado en Historia clinica
21	21 Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizo el 100% de confidencialidad de la informacion de los pacientes asignados en el mes de OCTUBRE 2022	
22	22. Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias tecnicas el mes de OCTUBRE 2022	

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Gloria Ines Jimenez Garzón

Firma del Contratista

C.C. 52.161.037 **de** BOGOTA D.C

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	TATIANA PAOLA CLAVIJO QUESADA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 2044 GRADO 20
FIRMA	Tatiana Paola Clavijo Q. C.C. No. 52.431.204 Bta Enfermera P.U.J.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	INDIRA JUDITH GALAMBAS ALVAREZ
CARGO:	ENFERMERA CODIGO 2044 GRADO 20 A
FIRMA	Indira Calambas C.C. 53.031.958 Especialista en Gerencia de la calidad en Salud U.C.M.C

CUENTA DE COBRO No. 9-2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

GLORIA INES JIMENEZ GARZON
52161037 DE BOGOTA D.C

LA SUMA DE:

(2.146.285) Dos millones ciento cuarenta y seis mil doscientos ochenta y cinco PESOS M/CTE

Por concepto de: 227 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 1852 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de octubre de 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TÉCNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/10/22 AL 31/10/22

Gloria Ines Jimenez Garzon

GLORIA INES JIMENEZ GARZON
C.C. 52161037 DE BOGOTA D.C
CEL.3219546198
Direccion: calle 40 sur #6-72 este
Cuenta: 0550008400732155 BANCO: DAVIVIENDA CUENTA DE AHORROS
31 DE OCTUBRE 2022

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52161037		JIMENEZ GARZON GLORIA INES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 40 sur no 6 - 72 s	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2075273	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1696725622	9440487681	I	2022/11/10	2022/10/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$329,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$160,000	$0	$0	$160,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$160,000	$0	$0	$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$24,400	$0	$0	$24,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$24,400	$0	$0	$24,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,000	$0	$0	$20,000
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$20,000	$0	$0	$20,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$125,000	$0	$0	$125,000
TOTAL				**1**	**$329,400**	**$0**	**$0**	**$329,400**

2022/10/08 04:19 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52161037		JIMENEZ GARZON GLORIA INES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 40 sur no 6 - 72 s	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2075273	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-10	2022-10	1696725622	9440487681	I	2022/11/10	2022/10/10	BANCO DAVIVIENDA	0	$329,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$1,000,000	$24,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$1,000,000	$24,400		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$1,000,000	$24,400		$0	$0
1	CC	52161037 JIMENEZ GLORIA	230201	30	$1,000,000	$160,000	EPS005	30	$1,000,000	$125,000	CCF22	30	$1,000,000	$20,000	14-7	30	$1,000,000	$24,400	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,000,000	$160,000			$1,000,000	$125,000			$1,000,000	$20,000			$1,000,000	$24,400		$0	$0

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 2190 2022	**C.D.P. No.:**	105	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION
				Unidad a la que pertenece:	UMHES SANTA CLARA

Nombre del Contratista: SANDRA YANETH CHAVES VARGAS **C.C.** 51.955.921 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2022-04-30 **Valor Mensual:** $ 2.155.740 **Valor a cobrar:** $ 2.155.740

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 1.487.160	993	2022-05-01	2022-05-31
2	$ 879.315	1704	2022-05-01	2022-06-15
3	$ 3.525.120	1905	2022-06-16	2022-08-15
4	$ 533.262	2590	2022-08-16	2022-08-21
5	$ 1.239.300	2644	2022-08-22	2022-09-05
6	$ 2.552.850	2859	2022-09-06	2022-10-05
7	$ 2.174.650	3204	2022-10-06	2022-11-05
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 1.542.240	$ 309.400	1103074978	4/02/2022
2	MARZO	$ 1.707.480	$ 309.400	1103281272	3/03/2022
3	ABRIL	$ 1.707.480	$ 309.400	1103495302	5/04/2022
4	MAYO	$ 1.707.900	$ 309.400	1103740382	6/05/2022
5	JUNIO	$ 1.928.820	$ 309.400	1103970493	6/06/2022
6	JULIO	$ 1.758.630	$ 309.400	1104208854	11/07/2022
7	AGOSTO	$ 1.815.360	$ 310.900	1104433467	9/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 1.815.360	$ 311.800	1104658906	14/09/2022
9	OCTUBRE	$ 2.155.740	$ 311.400	1104915852	11/10/2022
10					
11					
12					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5.287.680	$ 17.679.337	$ 16.139.010	$ 1.540.327

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-10-01 **Hasta:** 2022-10-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programacion de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo añ cronograma para el mes de Octubre 2022	Programcion de Turno -UNIDAD DE URGENCIAS BAHIAS
2	Controlar los signs vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periocidad requerida según orden medica, orden de Enfermería y protocolo institucional, informando al medico y enfermera las alteraciones encontradas y registrandolas en la historia clinica digital.	Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de Octubre de 2022.	Historia Clinica aplicativo Dinámica
3	Orientar y preparar a los pacientes para examenes diagnósticos de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnologia requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizó la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de Octubre de 2022.	Historia Clinica aplicativo Dinámica
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermeria previniendo acciones inseguras en la prestacion del servicio de salud.	El 100% de las acciones derivadas del plan del cuidado de enfermería se realizó teniendo encuenta las practicas seguras el mes de Octubre de 2022	Historia Clinica aplicativo Dinámica
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes, al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizó el repórte de los sucesos de seguridad identificados en el mes de Octubre de 2022	Almera 2022
6	Informar a la enfermera Jefe del servicio y al médico tratante sobre los cambios de estado clinico de los pacientes, en forma oportuna y adecuada.	Se garantizó el reporte del 100% de las desviaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo del mes de Octubre de 2022	Historia Clinica aplicativo Dinámica
7	Revisar la Historia clinica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermeria integral .	Se realizó la revision de las Historias clinicas del 100% de los pacientes asignados Octubre 2022	Historia Clinica aplicativo Dinámica
8	Mantener limpia y ordenada la Unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantiza el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de Octubre 2022	Formato de limpiez y desinfección
9	Realizar registros clinicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables, correctamente dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999, y mantener organizadas las historias clinicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente.	Se realizó el registro de las actividades realizdas en los pacientes asigndos en el aplicativo de Dinámica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema, para el mes Octubre 2022	Historia Clinica aplicativo Dinámica

10	Cumplir las normas institucionales , de bioseguirad vigilancia, epidemiologica, gestion ambiental, salud ocupacional y demas politicas institucionales.	Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de Octubre 2022	Seguimiento supervisión
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elemntos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Se realizó la revision diaria de inventario correspondiente al áreaa en el mes de Octubre 2022	Libro de inventarios
12	Cumplir con los procesos, procedimientos, guis y demás formas definidas, por la entidad de conformudadcon el objeto del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de Octubre 2022	Seguimiento supervisión
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad	Se realizó la participacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de Octubre 2022	Listado de Asistencia
14	Realizar la desinfeccion de manera oportuna de la unidad del paciente deacuerdo a los protocolos institucionales	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes áreas del servicio durante el mmes de Octubre 2022	Formato de limpiez y desinfección
15	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratameinto.	Se realizó la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados que requirieron la necesidad de la toma en el mes de Octubre 20222	Historia Clinica aplicativo Dinámica
16	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermeria conservndo las precauciones establecidas en el mes de Octubre 2022	Historia Clinica aplicativo Dinámica
17	Realizar el control de liquidos administrados y eli minados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional.	Se realizó el control de liquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de Octubre 2022	Historia Clinica aplicativo Dinámica
18	Portar el uniforme teniendo en cuenta las normas Higiene y Bioseguridad de la Sub red.	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la progrmacion de actividades para el mes de Octubre 2022	Concepto Coordinadora
19	Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y a la familia, dando una atención humanizda conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización alos pacientes asigndos en el mes de Octubre 2022y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación del servicio.	Reporte de PQR
20	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados especificos a tener en casa de acuerdo a la situación clinica del paciente.	Se garantiz la educacion e información al 100% de los pacientes asignados, incluido la familia en el mes de Octubre 2022	Registro Formato de Educacion Usuario Historia Clinica
21	Mantener la reserva de la información clinica y personal de los pacientes.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de Octubre 2022	Seguimiento supervisión
22	Favorecer las actividades propias de la formación tecnica de conformidad con las normas y/o reglamento de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio	El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias tecnicas del mes de Octubre 2022	Seguimiento supervisión

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 51.955.921 **de** Bogotá D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	**TATIANA PAOLA CLAVIJO QUESADA**
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Tatiana P. Clavijo Q. C.C. No. 52.951.204 Bta Enfermera P.U.J.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	**INDIRA JUDITH CALAMBAS ALVAREZ**
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20 Enfermera U.D.C.A. C.C. 53.031.958 Especialista en Gerencia de la Calidad en Salud U.C.M.C
FIRMA	Indira Calambas

CUENTA DE COBRO No 9 – 2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO OTRIENTE E.S.E.

NIT 900.959.051-7

DEBE A:

SANDRA YANEHT CHAVES VARGAS

C.C.51955921 DE BOGOTA

LA SUMA DE:

($2.155.740.oo) DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE

Por concepto de: 228 Horas Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS2190, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de Octubre de 2022.

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITLARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. DEL 01/10/22 AL 31/10/22

SANDRA YANETH CHAVES VARGAS

C.C.51955921 DE BOGOTA

Cel: 3196669860

Dir: Cra 35 No 63ª-28

Cuenta: 380016824 Ahorros BANCO DE BOGOTA

31 OCTUBRE 2022

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 2197 2022	**C.D.P. No.:**	105
Proceso que pertenece:	MISIONAL		
Servicio al que pertenece:	URGENCIAS		
Unidad a la que pertenece:	HOSPITAL SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	CAMILA ALEXANDRA MONTILLA GAVIRIA	**C.C.**	1.001.200.742 **de:** BOGOTA D.C
Fecha Inicio:	2022-02-01	**Fecha Terminación inicial:**	2022-04-30
Valor Mensual:	$ 1.815.360	**Valor a cobrar:**	$ 1.682.990

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 1.432.080	993	2022-05-01	2022-05-31
2	$ 907.680	1704	2022-06-01	2022-06-15
3	$ 3.525.120	1905	2022-06-16	2022-08-15
4	$ 555.954	2590	2022-08-16	2022-08-21
5	$ 1.239.300	2644	2022-08-22	2022-09-05
6	$ 2.552.850	2859	2022-09-06	2022-10-05
7	$ 2.174.650	3204	2022-10-06	2022-11-05
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FREBRERO	$ 1.432.080	$ 309.400	1043822456	11/02/2022
2	MARZO	$ 1.762.560	$ 309.400	1044312726	01/03/2022
3	ABRIL	$ 1.542.240	$ 309.400	1045039916	06/04/2022
4	MAYO	$ 1.701.900	$ 309.400	1045928363	04/02/2022
5	JUNIO	$ 2.042.280	$ 309.400	1497782396	09/06/2022
6	JULIO	$ 2.042.280	$ 309.400	1047412814	12/07/2022
7	AGOSTO	$ 1.815.360	$ 309.400	1048117473	10/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 2.042.280	$ 309.400	1048908845	14/09/2022
9	OCTUBRE	$ 1.682.990	$ 309.400	1049566879	12/10/2022
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5.287.680	$ 17.675.314	$ 16.063.970	$ 1.611.344

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERÍA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRURGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-10-01 **Hasta:** 2022/10/31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	Informo sobre la evolución y las actividades realizadas con el fin de proporionar al turno entrante información actualizada y dar continuidad del cuidado de enfermería para el mes de OCTUBRE del 2022.	realizo entrega y recibo de turno según protocolo establecido por la institucion informando a mis compañeros actividades realizadas durante mi turno y dejando registro de dichas actividades en la nota de enfermeria,unidad de BAHIAS
2	Controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden médica, orden de Enfermería y protocoló institucional, informando al médico y enfermera las alteraciones encontradas y registrándolas en la historia clínica digital.	Cumple con los procedimientos y protocolos hospitalarios del servicio, tendientes a promover la recuperacion del paciente. para el mes de OCTUBRE del 2022	se realiza toma de signos vitales bajo protocolos establecidos en la institucion con elementos de proteccion personal y registro en notas las de enfermeria
3	Orientar y preparar a los pacientes para exámenes diagnóstico de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnología requerida. Según normas establecidas para cada procedimiento.	Deja evidencia científica y legal de las actividades ejecutadas para el mes de OCTUBRE del 2022.	informar y preparar paciente para examenes se gun protocolo dejando consignacion en notas de enfemeria
4	Realizar actividades propias del cuidado de enfermería previniendo acciones inseguras en la prestación de servicios de salud.	Aplica los protocolos para prevenir la ocurrencia de infecciones intrahospitalarias en los pacientes y su entorno de acuerdo con las buenas practicas sanitarias para el mes de OCTUBRE del 2022.	lavado de manos 5 momentos y evidencia listas de chequeo reliazadas por la coordinacion
5	Notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Suministro información al enfermero para toma de medidas óptimas de manejo médico - quirúrgico para el mes de OCTUBRE del 2022	realizar reportes de eventos adversos por la intranet, y consignacion en la nota de enfemria
6	Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante, sobre los cambios del estado clínico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Da información de fácil comprensión de los cuidados, ordenes medicas para dar continuidad al tratamiento ambulatorio para el mes de OCTUBRE del 2022.	se realiza rondas de enfemeria según protocolo dejando consignacion de cambios del estado clinico del paciente en las notas de enfermeria
7	Revisar la Historia clínica de los pacientes asignados conociendo su evolución diaria, tratamiento, para realizar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente.	Aplico las normas de bioseguridad, se reporta eventos adversos para el mes de OCTUBRE del 2022.	revision diaria de historia clinica para consignar cambios en nota de enfermeria

8	Mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Realizo inventerio por turno y revision mensual de los elementos del carro de paro y se informa estado y faltantes para el mes de OCTUBRE del 2022.	arreglo rrecurrente de la unidad dejando consignado en las actividades de enfermeria
9	Realizar registros clínicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clínicas de acuerdo al Manual y normatividad vigente de la Entidad	Proyecto la logistica requierida para brindar cuidado integral al paciente para el mes de OCTUBRE del 2022.	revision diaria de historia clinica
10	Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas Institucionales.	Oriento a los pacientes y familiares según sus necesidades para el mes de OCTUBRE del 2022	uso adecuado de lemtos de proeteccion personal según protocolo establecido. e informacion sobre adecuada segregacion de residuos a familiares
11	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o área donde se encuentre desarrollando las actividades.	Administra medicamentos según la tecnica para el mes de OCTUBRE del 2022	realizar inventario diario de insumos y elementos del servicio dejando consignado en el respectivo libro
12	Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato.	Da cumplimiento a los procedimientos establecidos por la entidad y apoya la implementacion de los mismos y acciones de mejora para el servicio para el mes de OCTUBRE del 2022	cumplir con protocolos establecidos por la institucion con consignacion en listas de chequeo
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizo la partipacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de OCTUBRE del 2022	capacitacion de elementos de proteccion personal con evidencia en listado de asistencia
14	Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se garantizo el proceso de limpieza y desinfecion de los equipos asignados para el cumplimiento de las actividades programadas para el mes de OCTUBRE del 2022	desinfeccion diaria de la unidad con consignacion en Las actividades de enfermeria
15	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma para el mes de OCTUBRE del 2022	realizar toma de laboratorios y consignar en la nota de enfemeria
16	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizo la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de deependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas para el mes de OCTUBRE del 2022	asistir alimentacion y dejar consigando en las actividades de enfemeria

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Camila Montilla

Firma del Contratista

C.C. 1.001.200.742 **de** BOGOTA D.C

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	TATIANA PAOLA CLAVIJO QUESADA
CARGO:	ENFERMERO PROFESIONAL GRADO 20
FIRMA	Tatiana P. Clavijo Q. C.C. No. 52.481.204 Bta Enfermera P.U.J.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	INDIRA JUDITH CALAMBAS ALVAREZ
CARGO:	ENFERMERA PROFESIONAL
FIRMA	Indira Calambas Enfermera U.D.C.A. C.C. 53.031.958 Especialista en Gerencia y Auditoria de la Calidad en Salud U.C.M.C

CUENTA DE COBRO No. 9-2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

CAMILA ALEXANDRA MONTILLA GAVIRIA
C.C. 1001200742 DE BOGOTA D.C

LA SUMA DE:

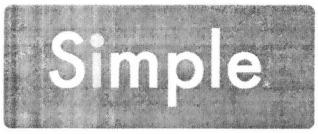
($1'682.990) UN MILLON SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE

Por concepto de: 178 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 2197 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de OCTUBRE de 2022

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TÉCNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/10/22 AL 31/10/22

Camila Montilla.

CAMILA ALEXANDRA MONTILLA GAVIRIA
C.C. 1001200742 DE BOGOTA D.C
Cel. 3208701465
Dir: CRR 18N #66A-16 SUR
Cuenta: AHORROS 000464008 BANCO: BOGOTA
31 DE OCTUBRE 2022



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-10-12, 04:11:56 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2022
Empresa	CAMILA ALEXANDRA MONTILLA GAVIRIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1001200742
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1049566879
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1701898509
Banco	(1001) - BANCO DE BOGOTA
Valor	$ 309.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 160.000	$ 200
N800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	$ 125.000	$ 200
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 24.400	$ 100
		SubTotales:		$ 309.400	$ 500
		Total a Pagar:			$ 309.900