CONTRATO 1.440-12.14-0067 **FECHA:** 12 DE ENERO DE 2022

OTRO SI N° 1.440-12.14-0067-1 **FECHA:** 14 DE JUNIO DE 2022

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: JUAN CAMILO LOPEZ LLANOS

VALOR INICIAL: $ 18.000.000 DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE

VALOR OTROSI: $ 9.000.000 NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE

VALOR TOTAL: $ 27.000.000 VEINTISIETE MILLONES DE PESOS MCTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP 5500003291 - 04 DE ENERO DE 2022 -
CDP OTROSI 5500003558 01 DE JUNIO DE 2022

REGISTRO PRESUPUESTAL: RPC 5600028996 - 12 DE ENERO DE 2022 -
RPC OTROSI 5600034532 14 DE JUNIO DE 2022

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL TREINTA (30) DE JUNIO DE 2022 CON OTROSI DE PRORROGA HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022.

PLAZO FINAL: DESDE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO (12 DE ENERO DE 2022) HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

SUPERVISOR: RUBEN DARIO MINA SANCHEZ

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROFESIONAL EN MERCADEO, EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSERVACIÓN DE ÁREAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA PARA LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Los suscritos RUBEN DARIO MINA SANCHEZ identificado con cédula de ciudadanía número 6.404.130 en su condición de **SUPERVISOR**, y JUAN CAMILO LOPEZ LLANOS

impulsado por CamScanner

portador de la cédula de ciudadanía 1.130.607.283 obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones del SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, con el objetivo de acordar y suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar apoyo a la Oficina Asesora de Jurídica de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en los estudios técnicos de sector y de conveniencia enmarcados en el proyecto.

2. Apoyar las fases administrativas y estudios de mercadeo de los procesos precontractuales enmarcados en el proyecto.

3. Atender las P.Q.R. que sean presentadas ante la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca, cuyo objeto corresponda al área de su profesión.

4. Asesorar a las organizaciones y comunidades vallecaucanas que desarrollen iniciativas de producción sostenible para protección y conservación del recurso hídrico, en temas relacionados con el área de su profesión.

5. Apoyar la divulgación de las actividades ambientales que realiza la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible mediante la promoción por redes sociales.

6. Producto: Formular un estudio de mercadeo para una de los renglones productivo ambientales implementados por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y en concordancia con lo direccionado por el supervisor.

7. En desarrollo de las actividades y obligaciones del presente contrato, el contratista deberá presentar los informes en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas con periodicidad mensual ante el supervisor del contrato, lo anterior, sin perjuicio de los informes que el supervisor, secretaria de despacho o entes de control lo requieran o consideren conveniente.

8. Las demás que le sean asignadas y que correspondan a lograr los propósitos establecidos en el proyecto.

impulsado por CamScanner

❖ **Para el mes de Enero:**

- El contratista asistió a la reunión el día 18 de enero del 2022 con la inducción a la señorita Vivian Andrea Moreno Marmolejo sobre el proceso de recepción de cuentas de cobro digitales de los contratistas.
- El contratista asistió a la capacitación sobre la subsanación documentos cuentas de cobro son temas que corresponden a todos los contratistas conocimiento esenciales, el jueves 13 de enero 2022 del 2022, en el horario de 10:00am a 12:00pm.
- El contratista Asistió a la mesa de trabajo con la señorita Mara Arbella el día 14 de enero 2022 donde se dieron a conocer cómo va el proceso en ingresar documentación digital a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- El contratista realizo en el mes enero del 2022 el proceso de ingreso de documentación digital a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- El servidor público llevo a cabo la revisión pertinente sobre el proceso de recepción de cuentas digitales de los contratos de prestación de servicio y contratistas.
- El contratista llevo a cabo la revisión pertinente sobre el proceso de recepción de cuentas digitales de los contratos de prestación de servicio y contratistas en los días descargando planilla s.s y pago planilla s.s del mes de diciembre del 2021 respectivamente y seguir brindando apoyo en temas de cuentas de cobros.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de enero.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de enero
- Con contratista realizo el apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales
- El contratista se reunió con el supervisor Dr. Rubén Darío Mina supervisor, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el jueves 13 de enero del 2022 para el contrato 1.440-12.14-0067 del 21 de enero de 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto del contrato.
- El contratista desarrollo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de enero.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de enero.

impulsado por CamScanner

❖ **Para el mes de Febrero:**

- El contratista asistió a la mesa de trabajo con la señorita Mara Abella Gómez el día 1 de febrero 2022 donde se dio una inducción para conocer y realizar el proceso de rendición ante la contraloría, en crear e ingresar los contratos de los contratistas para el periodo enero a junio 2022 e ingresar documentación digital a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.

- El contratista organizo y asistió a la capacitación para socializar el procedimiento e inconsistencias de las cuentas de cobro de los contratistas de prestación de servicio con los supervisados del Dr. **ABEL VÉLEZ GARCÍA**, el lunes 24 de enero del 2022 en el saladito, en el horario de 2:00pm a 4:00pm.
- El contratista organizo y asistió a la capacitación para socializar el procedimiento e inconsistencias de las cuentas de cobro de los contratistas de prestación de servicio con los supervisados de la Dra. **BEATRIZ EUGENIA ORÓZCO GÍL**, el jueves 27 de enero del 2022 en el Club Del Departamento, en el horario de 8:00am a 12:00pm.
- El contratista organizo y asistió a la capacitación para socializar el procedimiento e inconsistencias de las cuentas de cobro de los contratistas de prestación de servicio con los supervisados del Ingeniero **MAURICIO HERNÁNDO CRUZ GUZMÁN**, el viernes 28 de enero del 2022 en la Sala De Juntas (Asamblea Departamental), en el horario de 8:30am a 10:00am.
- El contratista organizo y asistió a la capacitación para socializar el procedimiento e inconsistencias de las cuentas de cobro de los contratistas de prestación de servicio con los supervisados de la Dra. **MARÍA FERNANDA MEDINA QUINTANA**, el lunes 31 de enero del 2022 en el (**mezzanine**) Salón Gobernadores (Gobernación Del Valle), en el horario de 9:00am a 11:00am.
- El contratista organizo y asistió a la capacitación para socializar el procedimiento e inconsistencias de las cuentas de cobro de los contratistas de prestación de servicio con los supervisados del Ingeniero **JOHN JAIRO LÓPEZ**, el martes 1 de febrero del 2022 en la Sala De Reuniones (SADS), en el horario de 10:00am a 11:00am.
- El contratista organizo y asistió a la capacitación para socializar el procedimiento e inconsistencias de las cuentas de cobro de los contratistas de prestación de servicio con los supervisados del Ingeniero **CARLOS HUMBERTO GORDILLO LORZA**, el jueves 3 de febrero del 2022 en la Sala De Juntas (**MIPG**), en el horario de 10:00am a 11:30am.
- El contratista organizo y asistió a la capacitación para socializar el procedimiento e inconsistencias de las cuentas de cobro de los contratistas de prestación de servicio con los supervisados del Dr. **RUBEN DARIO MINA SANCHEZ**, el martes 4 de febrero del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 10:00am a 11:00am.

impulsado por CamScanner

- El servidor público llevo a cabo la rendición en febrero del 2022 el proceso de creación de contratistas y el ingreso de documentación digital a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, donde la Dra. Mara Abella Gómez se le da apoyo al ingresar 50 contratistas a la plataforma con la colaboración también de la Sra. Lineth Marcela Coral Jaramillo y el Sr. Fernando Saldarriaga Charry.
- El servidor público llevo a cabo el proceso de rendición de documentos digitales del periodo junio a diciembre del 2021 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, donde la Dra. Mara Abella Gómez se le brinda apoyo para culminar con ese proceso del 2021.
- El contratista realizo la revisión y el descargue pertinente sobre el proceso de recepción de cuentas digitales de los contratos de prestación de servicio y contratistas de toda la Secretaria de Ambiente Y Desarrollo Sostenible en el mes de febrero del 2022.
- El contratista asistió al acompañamiento con la Dra. Viviana Marcela Rodríguez en la revisión y apoyo en las cuentas de cobro de los supervisados de la Dra. **BEATRIZ EUGENIA ORÓZCO GÍL** el viernes 11 de febrero del 2022 en el Club Del Departamento, en el horario de 8:00am a 12:00pm.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de febrero.
- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, el 8 de febrero del 2022.
- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el jueves 3 de febrero del 2022 para el contrato 1.440-12.14-0067 del 21 de enero de 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto del contrato.
- El contratista desarrollo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de febrero.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de febrero.

impulsado por CamScanner

❖ **Para el mes de Marzo:**

- El contratista asistió a la mesa de trabajo con la señorita Mara Abella Gómez el jueves 3 de marzo 2022 donde se dio una inducción en el proceso de rendición ante la contraloría, en cambiar códigos ingresar información nueva en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, para gestionar datos del 1er semestre de enero a junio del 2022.
- El contratista asistió a la mesa de trabajo con la señorita Mara Abella Gómez el día jueves 10 de marzo 2022 donde se dio una inducción para conocer y realizar el proceso de rendición ante la contraloría, en ingresar documentación digital a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, de los contratistas del mes de enero y febrero del 2022, con plazo máximo hasta el 17 de marzo del mismo mes.
- El contratista asistió a la **capacitación El Proceso M8-P1-Administrar y Desarrollar el Talento Humano**, para temas de talento humano y desempeños laborales expuesto por el Dr. **CARLOS FERNANDO SANCHEZ MORENO**, el viernes 11 de marzo del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 2:00pm a 4:00pm.
- El servidor público llevo a cabo la rendición el 4 de marzo del 2022 proceso de rendición ante la contraloría, en cambiar códigos ingresar información nueva en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, para gestionar datos del 1er semestre de enero a junio del 2022, donde la Dra. Mara Abella Gómez se le da apoyo al ingresar 50 contratistas a la plataforma con la colaboración también de la Sra. Lineth Marcela Coral Jaramillo.
- El contratista realizó el proceso de rendición de documentos digitales el día martes 8 de marzo del 2022 del periodo requerido junio a diciembre del 2021 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, donde la Dra. Mara Abella Gómez se le brinda apoyo para culminar con ese proceso del año 2021.
- El servidor público realizo la revisión y el descargue pertinente sobre el proceso de recepción de cuentas digitales de su 1er corte enviados al correo electrónico plazo hasta el 14 de marzo del 2022 de los contratos de prestación de servicio y contratistas de toda la Secretaria de Ambiente Y Desarrollo Sostenible del mes presente.
- El contratista llevo a cabo la realización del proceso de rendición de documentos digitales el día viernes 11 de marzo del 2022 del periodo requerido enero y febrero del mismo año, a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, donde la Dra. Mara Abella Gómez se le brinda apoyo para culminar con ese proceso antes del 17 de marzo del presente año.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de marzo.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de marzo.
- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar

impulsado por CamScanner

en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, el 8 de marzo del 2022.

- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el martes 1 de marzo del 2022 para el contrato 1.440-12.14-0067 del 21 de enero de 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto del contrato.
- El contratista desarrolla a cabalidad y se da entrega de los informes pertinentes establecidos por la SADS para evidenciar el cumplimiento de las actividades del contrato para el mes vigente.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de marzo.

❖ **Para el mes de Abril:**

- El contratista realizo el apoyo a la Dra. Lineth Marcela Coral Jaramillo el 24 de marzo del 2022 proceso de modificación nemotecnia de los archivos digitales para ingresar información nueva en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- El contratista asistió a la **capacitación Seguridad y salud en el trabajo para la SADS,** el jueves 24 de marzo del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 9:00am a 11:00am.
- El contratista asistió a la **CAPACITACIÓN: El Sistema de información y Gestión del Empleo Público-SIGEP II,** para nuevos temas de información digital expuesto por el Dr. **DEIVER LLANOS GONZALEZ**, el viernes 25 de marzo del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 2:00pm a 4:00pm.
- El contratista llevo a cabo la entrega el 4 de abril del 2022 proceso de evaluación y reevaluación de proveedores y contratistas de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, como enlace del supervisor Rubén Darío Mina Sánchez jefe Oficina Asesora Jurídica, se da entrega de documentos físicos a la Dra. Carolina Pinillos.
- El contratista realizo la rendición el 1 de abril del 2022 proceso de modificación nemotecnia de los archivos digitales ingresar información nueva en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, del 1er semestre de febrero y marzo del 2022, donde se le da apoyo con 10 contratistas a la Dra. Lineth Marcela Coral Jaramillo.
- El servidor público realizo la rendición el 4 de abril del 2022 proceso de rendición ante la contraloría, en cambiar códigos ingresar información nueva en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, para gestionar datos del 1er semestre de enero a marzo del 2022, donde la Dra. Lineth Marcela Coral Jaramillo, se le da apoyo al ingresar los documentos digitales.

impulsado por CamScanner

- El contratista realizo el proceso de rendición de documentos digitales el día viernes 8 de abril del 2022 del periodo requerido junio a diciembre del 2021 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, para culminar con ese proceso del año 2021.
- El servidor público realizo la revisión y el descargue pertinente sobre el proceso de recepción de cuentas digitales de su 1er corte enviados al correo electrónico plazo hasta el 18 de abril del 2022 de los contratos de prestación de servicio y contratistas de toda la secretaria de Ambiente Y Desarrollo Sostenible del presente mes.
- El contratista asistió a la **capacitación de enlaces de cada supervisor de SADS**, para nuevos lineamientos para la presentación de cuentas de cobro, expuesto por la Dra. **VICTORIA EUGENIA ADARVE**, el martes 29 de marzo del 2022, en el horario de 2:00pm a 3:00pm.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de abril.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de abril.
- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, el 8 de marzo del 2022.
- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el jueves 7 de abril del 2022 para el contrato 1.440-12.14-0067 del 21 de enero de 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto del contrato.
- El contratista desarrolla a cabalidad y se da entrega de los informes pertinentes establecidos por la SADS para evidenciar el cumplimiento de las actividades del contrato para el mes vigente.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de abril.

impulsado por CamScanner

❖ **Para el mes de Mayo:**

- El contratista realizo el ingreso el 4 de mayo del 2022 de los archivos digitales para ingresar las actas de terminación de contrato pertinentes a cada contratista que tienen documentos completos en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, rendición 2do semestre 2021.
- El contratista asistió a la **capacitación "fortalecer habilidades, capacidades y competencias de los funcionarios y contratistas para la SADS,** el viernes 22 de abril del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 8:00am a 12:00pm.
- El contratista realizo la entrega el 26 de abril del 2022 proceso de cuentas de cobro del mes de abril del presente año de los contratistas de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, como enlace del supervisor Rubén Darío Mina Sánchez jefe Oficina Asesora Jurídica, se da entrega de documentos físicos a la Dra. Carolina Pinillos.
- El servidor público realizo el proceso de rendición de documentos digitales el día viernes 6 de mayo del 2022 del periodo requerido junio a diciembre del 2021 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, para culminar con ese proceso del año 2021.
- El contratista realizo la revisión y el descargue pertinente sobre el proceso de recepción de cuentas digitales del 2do corte enviados al correo electrónico plazo hasta el 25 de abril del 2022 de los contratos de prestación de servicio y contratistas de toda la secretaria de Ambiente Y Desarrollo Sostenible del presente mes.
- El servidor público llevo a cabo el escaneo de los documentos físicos de los contratistas faltantes para el proceso de recepción de cuentas digitales del 2do semestre del 2021 el 11 de mayo del 2022 de los contratos de prestación de servicio y contratistas de toda la secretaria de Ambiente Y Desarrollo Sostenible, dándole apoyo a la Dra. Carolina Pinillos y al Dr. Francisco Soto.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de mayo.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de mayo.
- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, en el mes de mayo del 2022.
- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el miércoles 4 de mayo del 2022 para el contrato 1.440-12.14-0067 del 21 de enero de 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto del contrato.

impulsado por CamScanner

- El contratista desarrolla a cabalidad y se da entrega de los informes pertinentes establecidos por la SADS para evidenciar el cumplimiento de las actividades del contrato para el mes vigente.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de mayo.

❖ **Para el mes de Junio:**

- El contratista realizo el ingreso el 7 de junio del 2022 de los archivos digitales para ingresar los documentos pertinentes a cada contratista que tienen documentos completos en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, rendición 2do semestre 2021.
- El contratista asistió a la **capacitación "Nuevas instrucciones cuentas de cobro a cada uno de los enlaces de los supervisores de la SADS,** el jueves 16 de junio del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 10:00am a 10:30am.
- El contratista realizo la entrega el 26 de mayo del 2022 proceso de cuentas de cobro del mes de mayo del presente año de los contratistas de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, como enlace del supervisor Rubén Darío Mina Sánchez jefe Oficina Asesora Jurídica, se da entrega de documentos físicos a la Dra. Carolina Pinillos.
- El servidor público realizo la revisión de cuentas de cobro como enlace de los supervisados del Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, recibiendo los documentos físicos de los contratistas de la Oficina Asesoría Jurídica de la SADS, el miércoles 25 de mayo del 2022.
- El contratista realizo la rendición de documentos digitales el día lunes 6 de junio del 2022 del periodo requerido mayo del 2022 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- El servidor público llevo a cabo el escaneo de los documentos físicos de los contratistas faltantes para el proceso de recepción de cuentas digitales del 2do semestre del 2021 el 1 de junio del 2022 de los contratos de prestación de servicio y contratistas de toda la secretaria de Ambiente Y Desarrollo Sostenible, dándole apoyo a la Dra. Carolina Pinillos y al Dr. Francisco Soto.
- El contratista realiza la nemotecnia correspondiente el 2 de junio del 2022 de los archivos digitales para poder darle ingreso a los documentos digitales en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, la rendición de mayo del 2022.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de junio.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de junio.

impulsado por CamScanner

- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, en el mes de junio del 2022.
- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el viernes 3 de junio del 2022 para el contrato 1.440-12.14-0067 del 21 de enero de 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto del contrato.
- El contratista desarrolla a cabalidad y se da entrega de los informes pertinentes establecidos por la SADS para evidenciar el cumplimiento de las actividades del contrato para el mes vigente.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de junio.

❖ **Para el mes de Julio:**

- EL contratista realizo el ingreso el 29 de junio del 2022 de los archivos digitales para ingresar los documentos pertinentes a cada contratista que tienen documentos completos en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, rendición 2do semestre 2021.
- El contratista asistió a la **capacitación "Reunión ajustes cuenta de cobro, sobre Doc. Soporte y otros temas", a cada uno de los enlaces de los supervisores de la SADS,** el jueves 14 de julio del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 10:15am a 11:30am.
- El contratista asistió a la **reunión "Nuevas instrucciones cuentas de cobro a cada uno de los enlaces de los supervisores de la SADS,** sobre el nuevo contrato OTROSI el 29 de junio del 2022, con la Dra. Viviana Rodríguez.
- El contratista realizo la entrega el 6 de julio del 2022 proceso de cuentas de cobro del mes de junio del presente año de los contratistas de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, como enlace del supervisor Rubén Darío Mina Sánchez jefe Oficina Asesora Jurídica, se da entrega de documentos físicos a la Dra. Carolina Pinillos.
- El servidor público realizo la revisión de cuentas de cobro como enlace de los supervisados del Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, recibiendo los documentos físicos de los contratistas de la Oficina Asesoría Jurídica de la SADS, el jueves 14 de julio del 2022.

impulsado por CamScanner

- El contratista realizo la rendición de documentos digitales los días 6,7,8 los días miércoles jueves y viernes de julio del 2022 del periodo requerido junio del 2022 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- El contratista realiza la nemotecnia correspondiente el 5 de julio del 2022 de los archivos digitales para poder darle ingreso a los documentos digitales en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, la rendición de junio del 2022.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de julio.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de julio.
- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, en el mes de julio del 2022.
- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el miércoles 6 de julio del 2022 para el contrato 1.440-12.14-0067 del 21 de enero de 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto del contrato.
- El contratista desarrolla a cabalidad y se da entrega de los informes pertinentes establecidos por la SADS para evidenciar el cumplimiento de las actividades del contrato para el mes vigente.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de julio.

❖ **Para el mes de agosto:**

- El contratista realizo el ingreso el 10 de agosto del 2022 de los archivos digitales para ingresar los documentos pertinentes a cada contratista que tienen documentos completos en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, rendición 2do semestre 2021.
- El contratista realizo el proceso de creación de nuevos contratistas y su debido proceso en la rendición de documentos digitales el viernes 5 de agosto del 2022 del periodo requerido julio del 2022 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- El contratista realizo la entrega el 5 de agosto del 2022 proceso de cuentas de cobro del mes de julio del presente año de los contratistas de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, como enlace del supervisor Rubén Darío Mina Sánchez jefe Oficina Asesora Jurídica, se da entrega de documentos físicos a la Dra. Carolina Pinillos.
- El servidor público realizo la revisión de cuentas de cobro como enlace de los supervisados del Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, recibiendo los documentos físicos de

impulsado por CamScanner

los contratistas de la Oficina Asesoría Jurídica de la SADS, el martes 16 de agosto del 2022.

- El contratista realizo el control de las cuentas de cobro de los meses de ABRIL, MAYO JUNIO Y JULIO DEL 2022, al supervisor Dr. Rubén Darío Mina Sánchez correspondiente a sus supervisados el lunes 8 de agosto del 2022, al correo electrónico con sus respectivos archivos digitales en PDF.
- El contratista realizo el proceso de rendición de documentos digitales los días 5,6 viernes y sábado de agosto del 2022 del periodo requerido julio del 2022 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- El contratista realizo la nemotecnia correspondiente el martes 2 de agosto del 2022 de los archivos digitales para poder darle ingreso a los documentos en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, la rendición de julio del 2022.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de agosto.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de agosto.
- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, en el mes de agosto del 2022.
- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el miércoles 3 de agosto del 2022 para el contrato N° **1.440-12.14-0067** del 21 DE ENERO DE 2022 y OTROSÍ N° **1.440-12.14-0067-1** DEL 14 DE JUNIO DE 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto.
- El contratista desarrolla a cabalidad y se da entrega de los informes pertinentes establecidos por la SADS para evidenciar el cumplimiento de las actividades del contrato para el mes vigente.
- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de agosto.

❖ **Para el mes de Septiembre:**

- El contratista realizo el ingreso el jueves 8 de septiembre del 2022 de los archivos digitales para ingresar los documentos pertinentes a cada contratista que tienen documentos completos en la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA, rendición 2do semestre 2021.
- El contratista asistió a la **capacitación "Reunión ajustes cuenta de cobro, sobre Doc. Soporte y otros temas", a cada uno de los enlaces de los supervisores de la SADS,**

impulsado por CamScanner

el lunes 5 de septiembre del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 11:00am a 12:00pm.

- El contratista asistió a la **capacitación "Sistema Gestión Seguridad y Sanidad", SADS,** el miércoles 24 de agosto del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 09:00am a 10:00am.
- El contratista asistió a la **capacitación "El Rol de la Oficina de Control Interno" Facilitador: Dr. Carlos Humberto Martínez García, profesional, Oficina de Control Interno para la SADS,** el lunes 5 de septiembre del 2022 de forma (**VIRTUAL**), en el horario de 09:00am a 11:00am.
- El contratista realizo la entrega el 18 de agosto del 2022 proceso de cuentas de cobro del mes de agosto del presente año de los contratistas de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, como enlace del supervisor Dr. Rubén Darío Mina Sánchez jefe Oficina Asesora Jurídica, se da entrega de documentos físicos a la Dra. Carolina Pinillos.
- El servidor público realizo la revisión de cuentas de cobro como enlace de los supervisados del Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, recibiendo los documentos físicos de los contratistas de la Oficina Asesoría Jurídica de la SADS, el martes y miércoles 13 y 14 de septiembre del 2022.
- El contratista realizo él envió de las respectivas actas de cierre de contratos de septiembre del 2022, correspondiente a sus supervisados del Dr. Rubén Darío Mina Sánchez el martes 6 de septiembre del 2022, al correo electrónico con sus respectivos archivos digitales en Word, dando así la sabana para presentar dichas actas.
- El contratista realizo el proceso de rendición de documentos digitales los días 6,7,8 y 9 de martes a viernes de septiembre del 2022 del periodo requerido agosto del 2022 a la plataforma de la contraloría del valle el SIA OBSERVA.
- No se recibieron P.Q.R en el trascurso del mes de septiembre.
- No se realizaron asesorías algunas en el trascurso del mes de septiembre.
- El contratista brindo un apoyo en divulgación de las actividades de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con material de actividades o informativos a publicar en redes sociales: Facebook, Instagram y WhatsApp, todas son redes personales, en el mes de septiembre del 2022.
- El contratista se reunió con el supervisor el Dr. Rubén Darío Mina Sánchez, en la mesa de trabajo se planteó y estructuro las actividades propuestas el jueves 1 de septiembre del 2022 para el contrato N° **1.440-12.14-0067** del 21 DE ENERO DE 2022 y OTROSÍ N° **1.440-12.14-0067-1** DEL 14 DE JUNIO DE 2022, definiendo las subactividades dentro de las actividades y perfilando el producto.
- El contratista desarrolla a cabalidad y se da entrega de los informes pertinentes establecidos por la SADS para evidenciar el cumplimiento de las actividades del contrato para el mes vigente.

impulsado por CamScanner

- El contratista realizo a cabalidad con el debido procedimiento conforme a la normatividad de la SADS en el mes de septiembre.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 27.000.000
Valor ejecutado:	$ 27.000.000
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100%**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 27.000.000
Anticipo:	$ 0
Amortización anticipo:	$ 0
Pago anticipado:	$ 0
Pagos parciales:	$ 24.000.000 (veinticuatro millones de pesos)
Pago 1	$3.000.000
Pago 2	$3.000.000
Pago 3	$3.000.000
Pago 4	$3.000.000
Pago 5	$3.000.000
Pago 6	$3.000.000
Pago 7	$3.000.000
Pago 8	$3.000.000
Interés moratorio:	$ 0
Total, pagado:	$ 24.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$ 3.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

impulsado por CamScanner

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de CALI (VALLE), a los treinta (30) días del mes septiembre del año 2022.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II.

RUBEN DARIO MINA SANCHEZ
C.C. 6.404.130
SUPERVISOR

JUAN CAMILO LOPEZ LLANOS
CC. 1.130.607.283
CONTRATISTA

impulsado por CamScanner