PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, septiembre del 2022

Señor.
RAFAEL ÁNGEL AGUILERA MARTÍNEZ
Supervisor(A) Contrato No. **CO1.PCCNTR.3356846**
Cargo del supervisor: Instructor G20
Dependencia: Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 09 del año 2022

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR. 3356846 de 2022

Diana Carolina Cadavid Garzón, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.122.649.967 de Restrepo, Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para la contratación la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($24.960.000) COP. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) Primer Pago por 11 días del mes de mayo de 2022 por valor de UN MILLON QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS ($1.560.000) M/CTE; y, b) Seis (6) pagos iguales correspondientes a los meses de junio a noviembre de 2022, por un valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) M/CTE, cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Específicas:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y	Se cumplió con los protocolos de bioseguridad de las instituciones educativas visitadas en el mes de agosto y primeros días de septiembre dentro del marco de	Fotografías anexas al final del informe siguiendo protocolos de bioseguridad y autocuidado, teniendo en cuenta la eliminación progresiva del uso del

	ambientes.	formación como instructor asignado en la IE Brisas de Iriqué en Granada y en la IE Fundadores en Mesetas, mediante implementación de prácticas de bioseguridad como lavado de manos y desinfección durante la formación, uso permanente del tapabocas.	tapabocas en las I.E.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	Se realizó la revisión de las planeaciones pedagógicas de las fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066 de la IE Brisas de Iriqué en el municipio de Granada, programa de formación conservación de recursos naturales y la ficha 2304019 en la IE Fundadores en el municipio de Mesetas, programa de formación monitoreo ambiental, para el desarrollo de la formación con el diseño de guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación en el cumplimiento del desarrollo curricular en el programa de articulación con la media. Las fichas 2480090 y 2480126, se encuentran en fase planeación: competencia implementar prácticas de manejo y conservación de suelos, aplicando criterios técnicos y normatividad vigente. Las fichas, 2275079, 2275066 y 2304019 se encuentran en fase etapa práctica competencia: aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo,	Planeaciones Pedagógicas ubicadas en el OneDrive “Integración con la Media 2022” carpeta “Portafolio del Instructor”. Mes Septiembre, Carpeta por Fichas – Pantallazos de su ubicación al final de este informe.

		los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.	
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación académica de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se impartió formación a las Fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066 en la IE Brisas de Iriqué municipio de Granada, programa de formación conservación de recursos naturales, y 2304019 en la IE Fundadores, municipio de Mesetas, programa de formación Monitoreo Ambiental.	Evidencias Fotográficas de la Formación impartida presencialmente y la asistencia en las IE Brisas de Iriqué y Fundadores al final del informe.
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplicaron estrategias de enseñanza y aprendizaje mediante la implementación de guías de aprendizaje desarrolladas en los ambientes deformación y salidas practicas a sitios aptos para el desarrollo de los conocimientos adquiridos y	Guías de Aprendizaje e instrumentos de evaluación en el OneDrive “Integración con la Media 2022” carpeta “Portafolio del Instructor” Carpeta por fichas – Pantallazo al finalizar este informe.

		luego implementados en campo. Se imparte formación profesional integral mediante la aplicación e implementación de estrategias de enseñanza presencial para el desarrollo de las actividades en las Fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066 en la IE Brisas de Iriqué municipio de Granada, y 2304019 en la IE Fundadores, municipio de Mesetas. Programas de Formación Conservación de Recursos Naturales y Monitoreo Ambiental.	
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	A la fecha de este informe no se ha participado en actividades de investigación y/o o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el mes de septiembre se emiten juicios evaluativos en las fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066, reporte en el OneDrive “Integración con la media” – “Portafolio del instructor” y pantallazos al final del presente informe.	Reporte de juicios evaluativos en el OneDrive “Integración con la media” – “Portafolio del instructor” y pantallazos al final del presente informe.
9	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad,	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.

	y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo con lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Para el presente mes objeto de cobro, se realiza el seguimiento de aprendices que no asisten a la formación y otras novedades verificadas mediante listados de asistencia, y la entrega de dicha relación a la rectoría y coordinación de media técnica de las instituciones educativas Brisas de Iriqué y Fundadores. Se realiza la Verificación de los Aprendices Matriculados en las Fichas a cargo. Se realiza la gestión de verificación de aprendices en etapa practica que no están afiliados a ARL según indicaciones de coordinación académica, haciendo las respectivas llamadas a la aseguradora COLMENA SEGUROS y descargando los certificados de los aprendices estado ACTIVO. Se envía reporte de aprendiz de la ficha 2275079 Juan José Ramírez Castro, que no se encuentra asociado a ruta del aprendiz y por consiguiente no asociado a etapa práctica	Reporte de juicios evaluativos en el OneDrive “Integración con la media” – “Portafolio del instructor” y pantallazos al final del presente informe. Pantallazo de correos con certificados adjuntos, al finalizar el informe. Pantallazo de correo electrónico, reportando la anomalía a coordinación académica.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación

	pruebas para la selección de aprendices.	de mi contrato.	específica de mi contrato.
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se vigila el cumplimiento de las normas del manual del aprendiz dentro del desarrollo de la formación profesional con las Fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066 en la IE Brisas de Iriqué municipio de Granada, y 2304019 en la IE Fundadores, Mesetas.	Evidencia fotográfica anexa al final de este informe.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se realiza divulgación y promoción de calendarios convocatorias de formación titulada técnica y tecnológica, ofrecida por el SENA por redes sociales, (Facebook).	Evidencia fotográfica mediante pantallazos ubicados al final del informe.
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realiza seguimiento de etapa práctica para las fichas 22775079, 2275066 y 2304019. Se realiza la recepción y revisión a las bitácoras junto con el informe de evidencias que soportan las bitácoras suministradas por los aprendices con relación a su desarrollo de etapa productiva	Evidencia mediante pantallazo al final del presente informe, ubicado en el One Drive, portafolio del Instructor.
17	Propender por la permanencia de los	Se llevaron a cabo actividades dentro de los	Evidencias fotográficas en cumplimiento de esta

	aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	ambientes de formación de forma teórica y fuera de los ambientes de formación de forma práctica en la finca agroecológica Recinto de flora y fauna los Camorucos con las fichas 248090, 2275079 y 2275066. Y visita a la sede SENA Los Naranjos en Granada Meta Realicé la gestión ante la secretaria de medio ambiente de la Gobernación del Meta, para la obtención de 1000 especies nativas forestales, para el fortalecimiento de los proyectos: vivero, sendero ecológico y zonas verdes. El siguiente comité de seguimiento y evaluación se llevará a cabo en el mes de octubre.	actividad al final de este informe. Pantallazo de las solicitudes a la secretaria del Medio Ambiente al final de este informe.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.

	de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó bienes y elementos de almacén a mi cargo.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el mes de septiembre objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	En el mes de septiembre realicé la visita y me desplacé a las instituciones educativas asignadas. Desplazamientos a los municipios de Granada y Mesetas, atendiendo 5 fichas de los programas de formación: conservación de recursos naturales y monitoreo ambiental.	Evidencias fotográficas en cumplimiento de esta actividad al final de este informe.
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	Para el mes objeto de cobro se reportan 176 horas correspondientes al mes de septiembre.	Se adjunta archivo de Sofía plus, registro de tiempos mes de septiembre.
24	Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA.	Se realizó cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas para el presente mes por el supervisor de contrato.	Evidencia fotográfica, pantallazos y evidencias archivos de las diferentes obligaciones adjuntas en el presente informe.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley	Para el mes objeto de cobro se pagan los aportes al sistema de seguridad social integral con número 23898222 correspondiente al mes de agosto.	Pantallazo de la planilla de pago de mes de septiembre al final del presente informe.

	828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.		
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Formatos diligenciamiento para diferentes procesos de la formación profesional.	Evidencias en el OneDrive “Integración con la media” – “Portafolio del instructor”.
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual	Para el presente mes, la Coordinación Académicas de Programas Especiales no ha solicitado apoyo de esta obligación contractual
29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de	Se elaboró y se hizo entrega del presente informe y cuenta de cobro, correspondiente al	Informes en el OneDrive “Integración con la media” – “Cuentas de cobro” – “Mes

	cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	mes de septiembre.	septiembre” GF_1122649967_80322_SEP_2022 GC_1122649967_80322_SEP_2022 Informe de tiempos del instructor emitido de SENA SOFIA PLUS. Pantallazo al final del presente informe.
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales cito a reunión para lineamientos de Certificación y Alistamiento para el 2023.	Fotografías adjuntas a este informe.
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual	Se cumplió con los lineamientos dados por la coordinación académica para el mes de septiembre.	Evidencias mediante envío de correos electrónicos y vía WhatsApp.
33	Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	Se realizó el curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción en la página de función pública para la vigencia 2022. Se realizó curso y obtuvo certificado manual de discapacidad.	Certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción se anexa al final de este informe. Certificación de curso manual de discapacidad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la*

presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **23898222** de la planilla expedida por Asopagos correspondiente al mes de agosto de 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.
Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI__NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (26) folios

Cordialmente,

DIANA CAROLINA CADAVID GARZON
Contratista
C.C. No. 1122649967 de Restrepo, Meta.

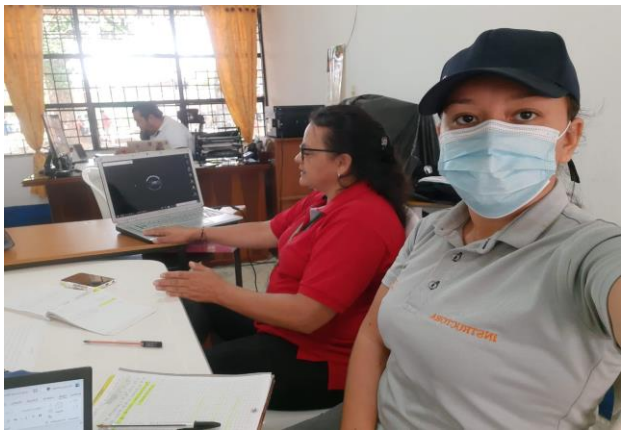
Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTÍNEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3299954
Cargo del supervisor Instructor G20

EVIDENCIAS SEPTIEMBRE DE 2022

OBLIGACION 1:

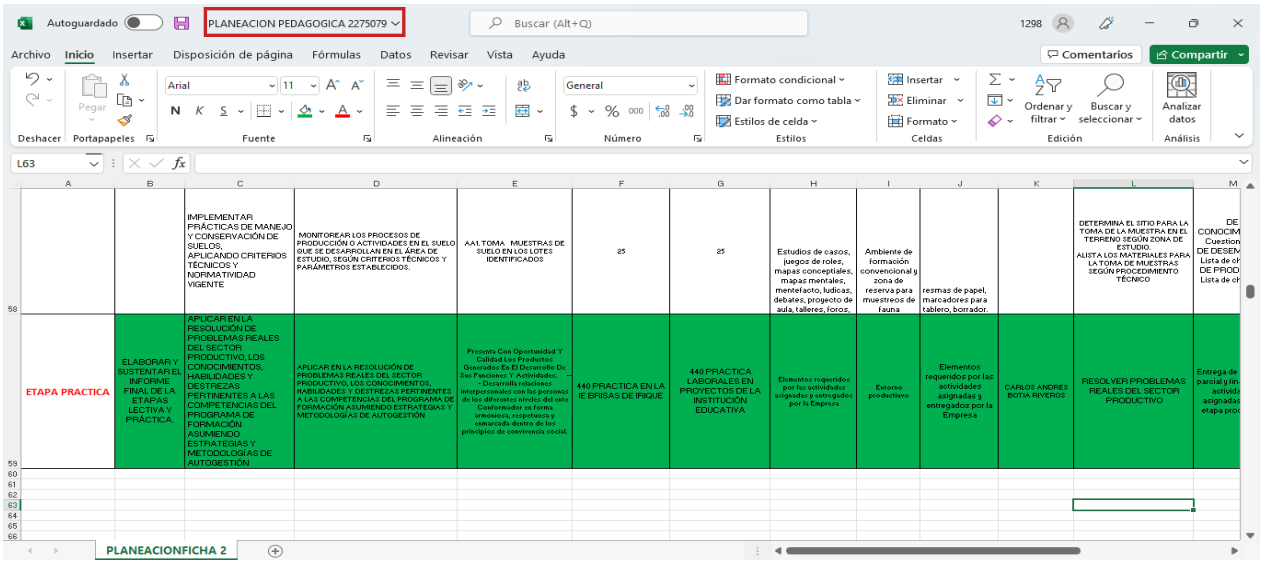
Protocolos de bioseguridad en las Instituciones Educativas Los Fundadores (Mesetas) Y Brisas de Iriqué (Granada)





OBLIGACIÓN 2: Planeación pedagógica:

Ficha 2275099, resultados en curso, franja verde: Competencia Etapa Practica



Autoguardado | PLANEACION PEDAGOGICA 2275079 | Buscar (Alt+Q) | 1298

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda | Comentarios | Compartir

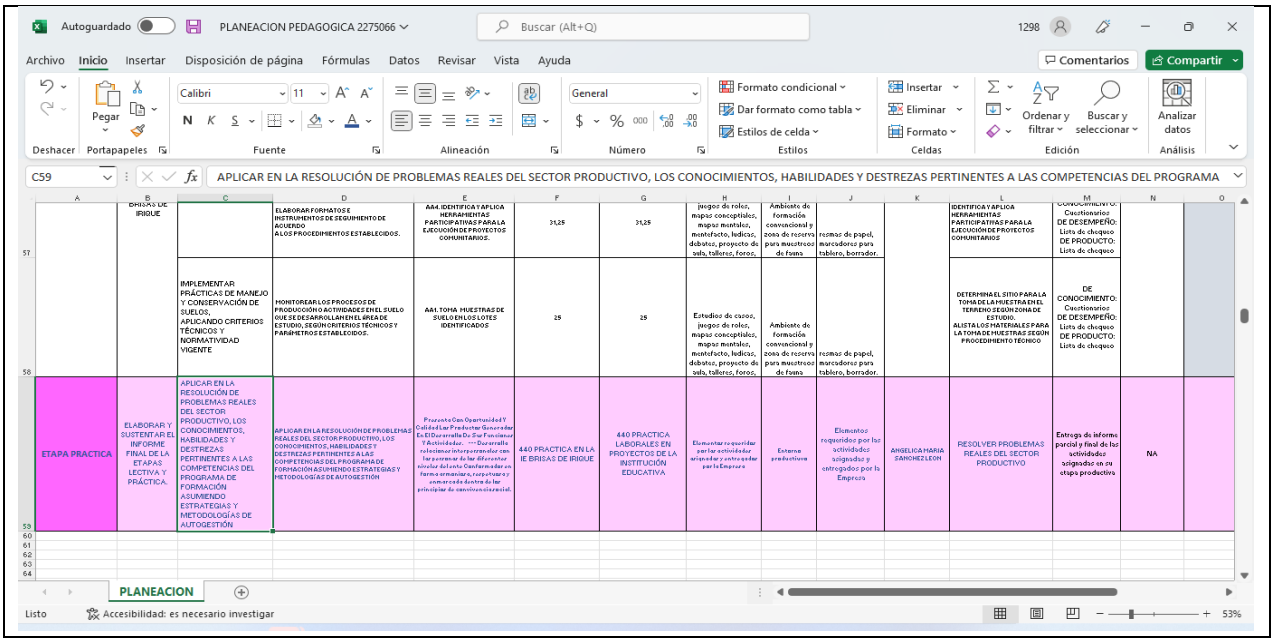
Deshacer | Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Edición | Análisis

L63

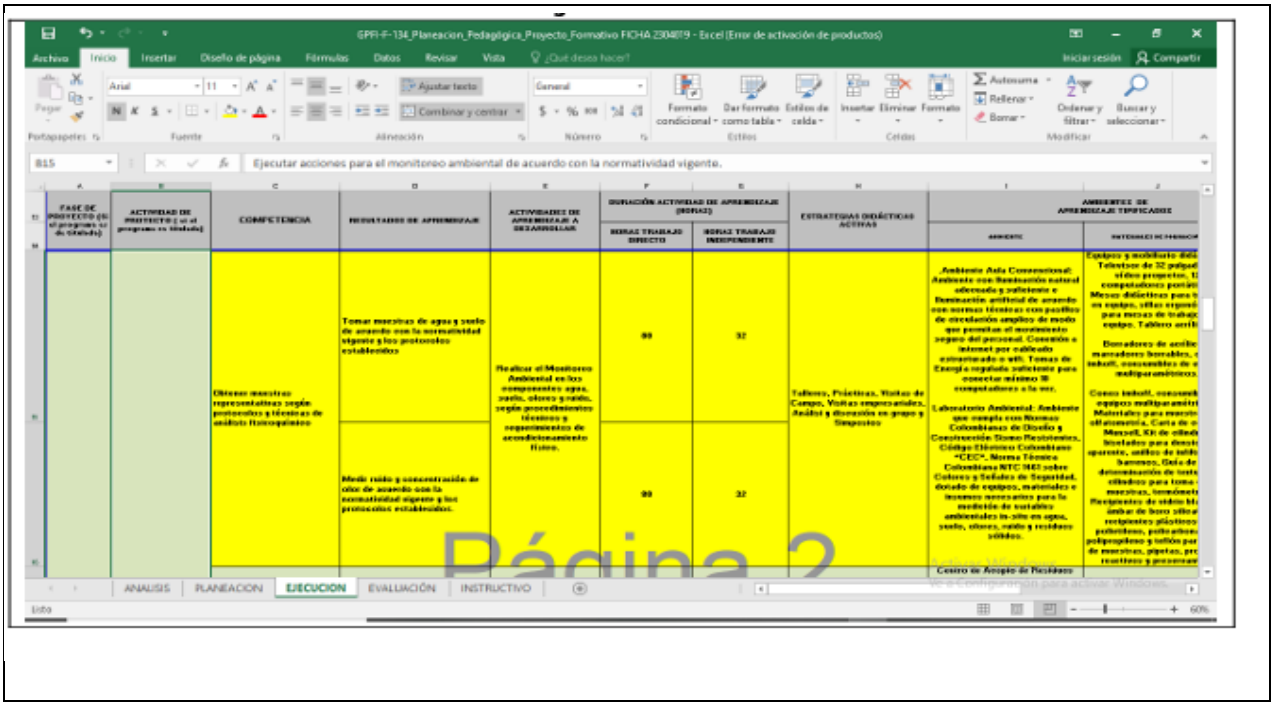
		IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	MONITOREAR LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN O ACTIVIDADES EN EL SUELO QUE SE DESARROLLAN EN EL ÁREA DE ESTUDIO, SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS.	AA1.TOMA MUESTRAS DE SUELO EN LOS LOTES IDENTIFICADOS	25	25	Estudios de casos, juegos de roles, mapas conceptiales, mapas mentales, mentefacto, ludicas, debates, proyecto de aula, talleres, foros,	Ambiente de formación convencional y zona de reserva para muestreos de fauna	resmas de papel, marcadores para tablero, borrador.		DETERMINA EL SITIO PARA LA TOMA DE LA MUESTRA EN EL TERRENO SEGÚN ZONA DE ESTUDIO ALISTA LOS MATERIALES PARA LA TOMA DE MUESTRAS SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO	DE CONOCIM Cuestion DE DESEN Lista de ch DE PROD Lista de ch
ETAPA PRACTICA	ELABORAR Y SUSTENTAR EL INFORME FINAL DE LA ETAPAS LECTIVA Y PRÁCTICA.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTIINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	Presenta Con Oportunidad Y Calidad Los Productos Generados En El Desarrollo De Sus Funciones Y Actividades. - Desarrolla relaciones interpersonales con los personas de los diferentes niveles del esta - Conformador os formas armonicas, respetuosa y comarcada dentro de los principios de convivencia social.	440 PRACTICA EN LA IE BRISAS DE IRIQUE	440 PRACTICA LABORALES EN PROYECTOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Elementos requeridos por las actividades asignadas y entregados por la Empres	Entorno productivo	Elementos requeridos por las actividades asignadas y entregados por la Empresa	CARLOS ANDRES BOTIA RIVEROS	RESOLVER PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO	Entrega de parcial y fin activid asignadas etapa pro

PLANEACIONFICHA 2

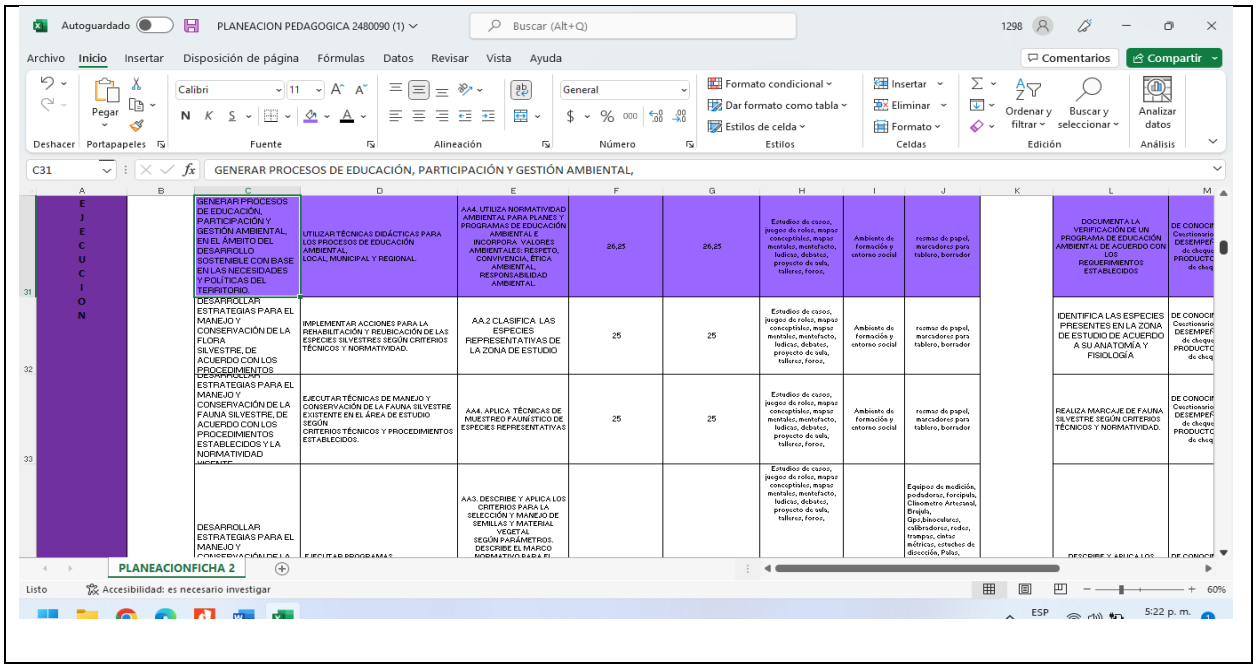
Ficha 2275066, resultados en curso, franja purpura. Competencia Etapa Practica.



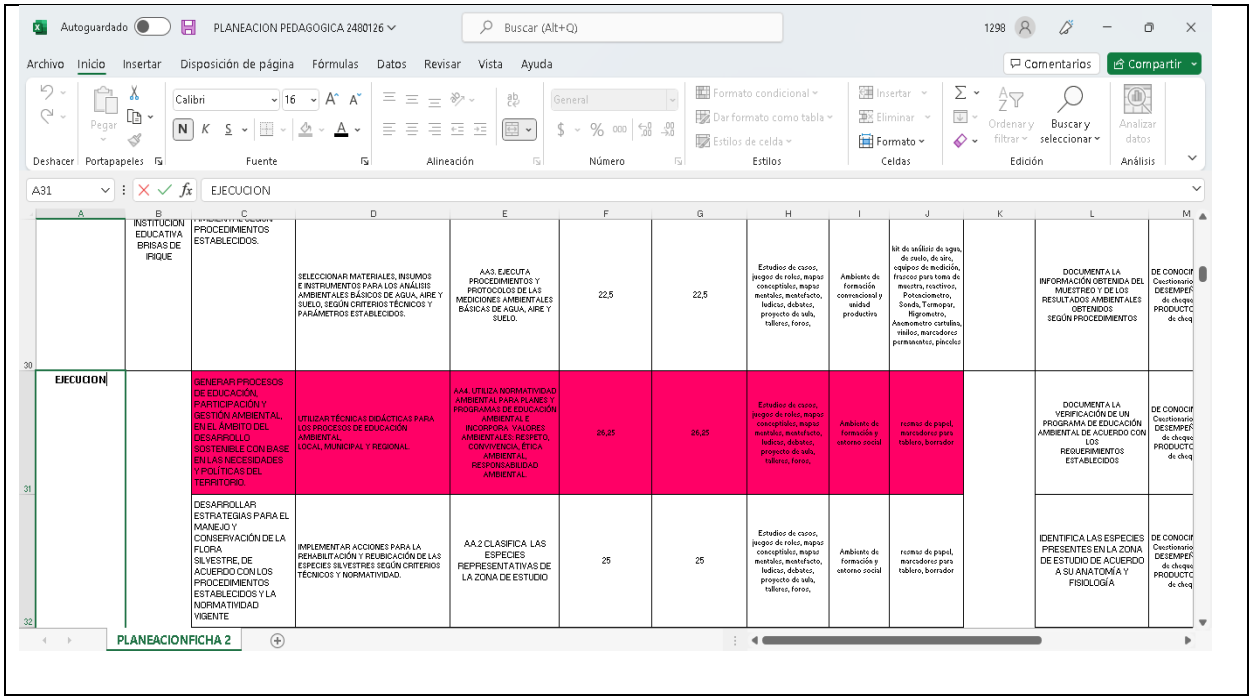
Ficha 2304019, resultado en curso, franja amarilla. Competencia Etapa Practica.



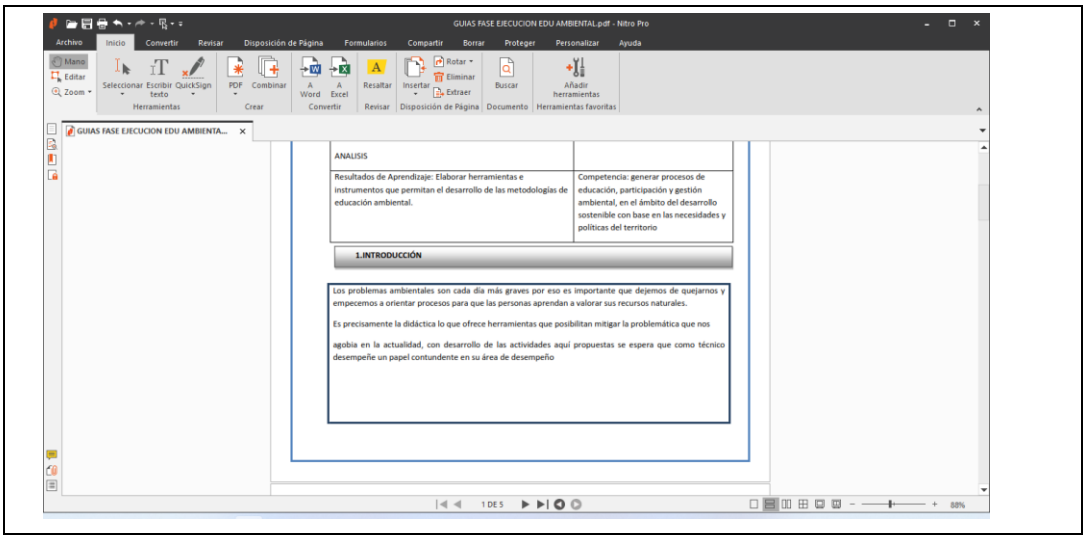
Ficha 2480090, resultado en curso, franja amarilla.



Ficha 2480126, resultado en curso, franja fucsia.



OBLIGACION No 6: Estrategias de enseñanza: Guías de Aprendizaje.
Grados Decimo Fichas 2480126, 2480090



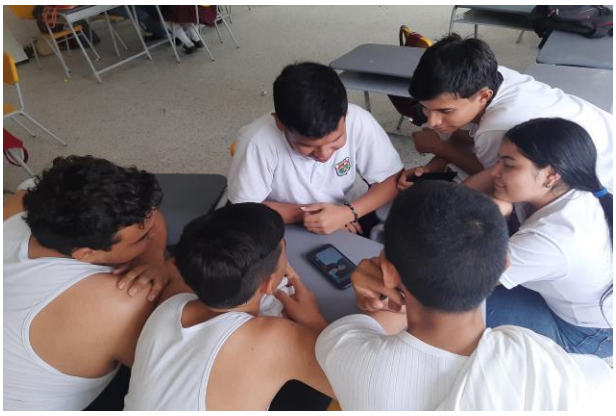
OBLIGACIÓN No.5, 12, 22 Y 23: Impartir formación en las fichas de grado décimo y undécimo en las IE Brisas de Iriqué y Fundadores. Fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066, 2304019

FORMACION FICHAS 2480126 BRISAS DE IRIQUE












FORMACION FICHA 2480090 BRISAS DE IRIQUE






FORMACIÓN Y EJECUCIÓN FICHA: 22304019 MONITOREO AMBIENTAL: Acompañamiento a la formacion transversal de emprendimiento





OBLIGACION 6: Estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación fichas 2480126: Visita al CAM Sede Los Naranjos, Granada.









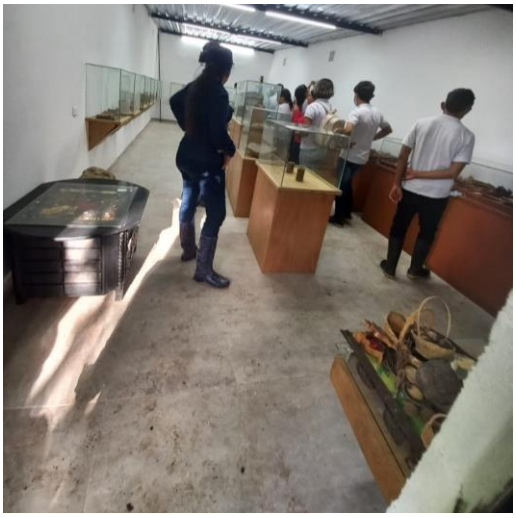




Estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación fichas 248090: Visita finca agroecológica Recinto de flora y fauna los Camorucos, Granada.

















OBLIGACIÓN 14: Constancia Curso de Inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) DIANA CAROLINA CADAVID GARZON Identificado(a) con cédula de ciudadania 1122649967 realizó el día 06/06/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo DIANA CAROLINA CADAVID GARZON Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1122649967 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

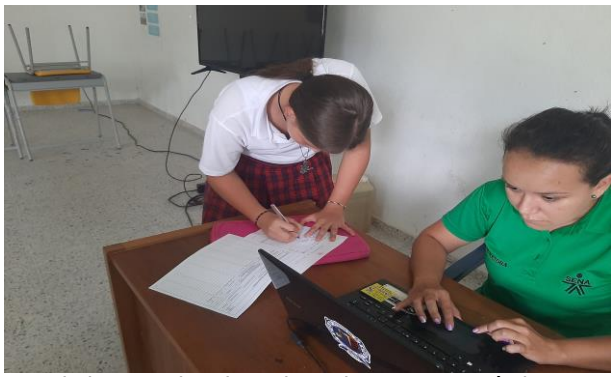
Diana Cardina Cadavid Garzón

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

OBLIGACIÓN NO. 16: Seguimiento etapa productiva. FICHAS 2275066 Y 2275079 Capacitación: Apoyo profesional en los proyectos implementados, diligenciamiento de formatos: bitácora, evaluación etapa práctica, revisión de bitácoras y evidencias. Firma plan de mejoramiento aprendices en etapa practica Desarrollo de la pre-feria ambiental con la exposición de 16 proyectos ambientales.

<table>
<tr>
<td>
Seguimiento y plan de mejoramiento etapa práctica.</td>
<td>
Revisión de Bitácoras y evidencias.</td>
</tr>
<tr>
<td>
Proyecto: Abonos orgánicos.</td>
<td>
Proyecto: Huerta circular</td>
</tr>
<tr>
<td>
Proyecto: Techos verdes.</td>
<td>
Proyecto: Zonas Verdes.</td>
</tr>
</table>



Proyecto: Baños secos.



Proyecto: Viviendas ecológicas para caninos.





Proyecto: Avistamiento de aves.



Proyecto: Bioconstrucción.



Proyecto: Sendero Ecológico.



Proyecto: Espiral de hierbas.

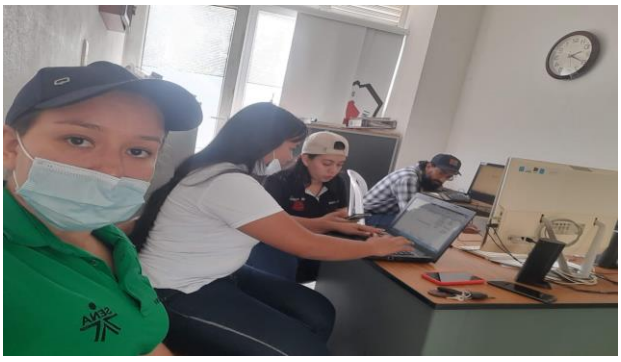


Proyecto: Mosca Soldado.



Proyecto: Acuaponía.

 Proyecto: Vivero de especies Nativas	 Proyecto: Bioconstrucción
 Proyecto: Orquideorama	 Presentacion de la propuesta de la Feria Ambiental al ORA

	
Organización de la Feria Ambiental con aprendices y docente par.	

Seguimiento etapa productiva. FICHAS 2304019



Proyect o: Humedal Familita





Proyecto: Sendero ecológico.





Proyecto: Embellecimiento zonas verdes



Proyecto: Vivero

	
Proyecto: Vivero de especies nativas	

OBLIGACIÓN NO 17: Propender por la permanencia de los aprendices: seguimiento y evaluación desempeño de los aprendices con el docente par IE Brisas de Iriqué (Granada).



OBLIGACION No. 25 Comprobante mensual de aportes al sistema de seguridad social integral.

OBLIGACIÓN No.33 Certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción.



El servicio público es de todos | Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

DIANA CAROLINA CADAVID GARZON

C.C 1.122.649.967

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 07 de julio 2022

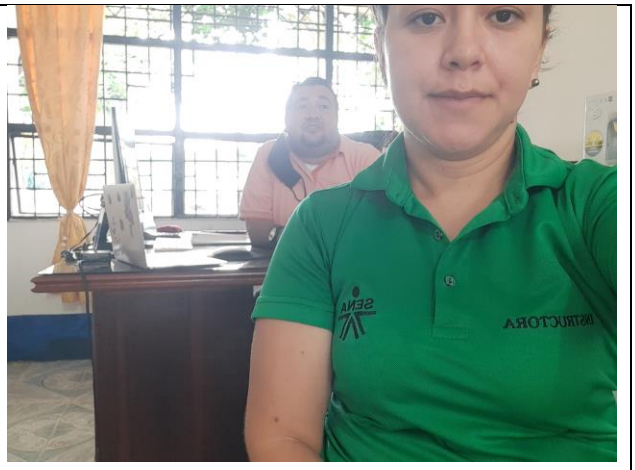
Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761532383000

OTROS: Apoyo al comité consultivo IE LOS FUNDADORES





PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 09 septiembre de 2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Regional Meta, Centro Agroindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Rafael Aguilera Martínez
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Massiel Del Rocío Sandoval Molina
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3299954
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Media que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil.
VALOR:	$24.960.000
CONTRATISTA:	DIANA CAROLINA CADAVID GARZON
NIT:	1.122.649.967
LUGAR DE EJECUCIÓN:	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	19 de mayo de 2022
FECHA DE INICIO:	19 de mayo de 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Seis meses y once días.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$24.960.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$7.800.000
PRÓRROGA No x:	NO APLICA
ADICIÓN No. x:	NO APLICA
SUSPENSIÓN No. x:	NO APLICA

FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para la contratación la suma de VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($24.960.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: 1.) a) Un primer pago por 11 días del mes de mayo de 2022 por valor de un millón quinientos sesenta mil pesos ($1.560.000) m/cte; y, b) Seis (6) pagos iguales correspondientes a los meses de junio a noviembre de 2022 por un valor de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) m/cte, cada uno.

OBLIGACIONES	ACCIONES REALIZADAS	PRODUCTOS
1.Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	El instructor implementó prácticas de bioseguridad como el distanciamiento, lavado de manos y desinfección durante la formación.	Evidencias fotográficas en el informe de actividades GC_1122649967_803022_SEP_2022
2.Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, específicamente los relacionados con la Resolución 317 de 2021 “Manual de Articulación con la Media”	El instructor participó en el proceso de planeación con los docentes pares de las instituciones educativas.	Planeación pedagógica en el OneDrive de integración con la media.
3.Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.

y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
4.Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
5.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	El instructor ejecutó la formación profesional Fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066 en la IE Brisas de Iriqué municipio de Granada, y 2304019 en la IE Fundadores, municipio de Mesetas.	Evidencias fotográficas en el informe GC_1122649967_80322_SEP_2022
6.Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	El instructor aplicó estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de forma presencial en las fichas 2480090, 2480126, 2275079, 2275066 en la IE Brisas de Iriqué municipio de Granada, y 2304019 en la IE Fundadores, municipio de Mesetas.	Guías de Aprendizaje en el OneDrive “Integración con la Media 2022” carpeta “Portafolio del Instructor”
7.Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.

temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.		
8.Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	El instructor emitió juicios Evaluativos para las fichas: 2275079, 2275066, 2304019.	Evidencias en el informe de actividades GC_1122649967_803022_SEP_2022 .
9.Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
10.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices	El contratista emitió juicios evaluativos para las fichas: 2275079, 2275066, 2304019. Realizo la verificación de la totalidad de los aprendices.	Evidencias en el informe de actividades GC_1122649967_803022_SEP_2022

seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11.Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
12.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el	El instructor aplicó el reglamento del aprendiz y del manual de convivencia	Socialización durante la formación.

manual de convivencia del Centro de Formación.		
13.Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
14.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
15.Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Evidencias en el informe de actividades GC_1122649967_803022_SEP_2022
16.Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	El instructor realizó seguimiento de etapa práctica y reviso las bitácoras para las fichas 22775079, 2275066 y 2304019.	Evidencias en el informe de actividades GC_1122649967_803022_SEP_2022
17.Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	El instructor desarrollo estrategias formativas integrales.	Evidencias en el informe de actividades GC_1122649967_803022_SEP_2022
18.Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.

paz y salvo con el Almacén.		
19.Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.	El instructor se certificó en la norma 24020105.	Certificado en el informe GC_1121819384_5822_SEP_2022
20.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
21.Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de	Para el presente mes objeto de cobro, no se	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.

programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	requiere de esta obligación contractual.	
22.Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	El instructor se desplazó a los municipios de Granada y Mesetas.	Evidencias fotográficas en cumplimiento de esta actividad en el informe GC_1122649967_803022_SEP_2022
23.Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	El contratista reportó los eventos correspondientes al mes de septiembre cumpliendo con las 176 horas.	Reporte de tiempos de Sofia Plus.
24.Dar cumplimiento en el desarrollo de sus obligaciones contractuales al Código de Integridad SENA.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
25.Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y	El contratista adjunta el pago de su seguridad social del mes de agosto.	Evidencias en el informe GC_1122649967_803022_SEP_2022. Planilla de pago y desprendible de pago en el informe GF_1122649967_803022_SEP_2022.

en pensiones y riesgos profesionales.		
26.Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	El instructor aplicó los formatos establecidos por el sistema integrado de gestión.	Evidencias en el informe GC_1122649967_803022_SEP_2022
27.Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
28.Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
29.Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
30.Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	El instructor presentó oportunamente su cuenta de cobro del mes de septiembre de 2022. .	GF_1122649967_80322_SEP_2022 GC_1122649967_80322_SEP_2022

31.Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	El instructor asistió a las reuniones programadas por el supervisor de contrato.	El instructor asistió a las reuniones programadas por el supervisor de contrato.
32.Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, no se requiere de esta obligación contractual.
33.Realizar y entregar certificación de curso de integridad, transparencia y lucha anticorrupción expedido por la función pública para la vigencia 2022	El instructor realizó y entregó el certificado del curso.	Evidencia en el informe GC_1122649967_803022_SEP_2022

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/05/2022	06	1.560.000	1.560.000	$23.400.000	6.25%	N/A	N/A
30/06/2022	07	3.900.000	5.460.000	$19.500.000	21.9%	N/A	N/A
31/07/2022	08	3.900.000	9.360.000	$15.600.000	37.5%	N/A	N/A
31/08/2022	09	3.900.000	13.260.000	$11.700.000	46.85%	N/A	N/A
30/09/2022	10	3.900.000	17.160.000	$7.800.000	64.73%	N/A	N/A

OBSERVACIONES

El Contrato No. CO1.PCCNTR.3299954 se encuentra en ejecución, con un porcentaje de avance del 64.73 %.
Elaboró: RAFAEL ANGEL AGUILERA

SUPERVISOR CTO. 3299954

Revisó: JUAN PABLO MARIN
APOYO COORDINACION PROGRAMAS ESPECIALES