1. TIPO DE INFORME				
INFORME PARCIAL:		INFORME FINAL: **X**	CUOTA No. **Cuota 1**	
Fecha informe:	Día: 30	Mes: SEPTIEMBRE		2022

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: **X**	Convenio: ___	#: **040.10.05.22.2541**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100003116 del 05 de JULIO de 2022. RPC 91000014634 del 09 de SEPTIEMBRE de 2022.**
Nombre Contratista: PAOLA ANDREA DUQUE MOLINA			Documento de identificación No. **C.C. 29.544.307**
Fecha Inicio: 9/09/2022		Plazo de Ejecución: **23 días**	Fecha Terminación: **30/09/2022**
Proceso / área: **P4 JURIDICA**			Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: prestación de servicios de manera independiente, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA con el fin de ejecutar el proyecto: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA", el cual busca llevar a cabo la actividad de realizar acciones de educación ambiental informal que generen bienestar a la comunidad en los 42 municipios del Valle del Cauca, en lo referente a dar apoyo operativo a la coordinación general o de zona para caracterizar las problemáticas ambientales en los territorios a través de las estrategias de la política pública de educación ambiental,, realizar actividades ambientales con las diferentes entidades y/o instituciones educativas para la conservación del medio ambiente, fortalecer los vínculos con la comunidad a través de acompañamientos permanentes en las diferentes actividades de educación ambiental, generando espacios de análisis y sensibilización a nivel territorial en cada uno de sus contextos con una persona natural profesional sin experiencia y el acompañamiento en procesos transversales en cumplimiento de los objetivos institucionales del Eje No 02: "Educación ambiental, investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad" del Plan Estratégico del INCIVA vigente

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca	
Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.	
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible**	Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**
Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral**	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Apoyar a los coordinadores territorial, zonales y apoyos a las coordinaciones para el buen desarrollo de las actividades y oportunidades con el fin del fortalecimiento la educación ambiental de acuerdo a las metas establecidas en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" en el Valle del Cauca.	100%
2	Acompañar presencialmente a los gestores ambientales y/o coordinadores zonales en campo al menos en (2) actividades semanales, durante la realización de las actividades enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental, en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" para el mejoramiento y aseguramiento de la calidad operativa.	100%
3	Apoyar a la coordinación general para el reporte, seguimiento y control a la entrega oportuna de informes de actividades, de supervisión y demás documentos solicitados por INCIVA, de los coordinadores zonales, territorial y apoyos territoriales, para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios.	100%

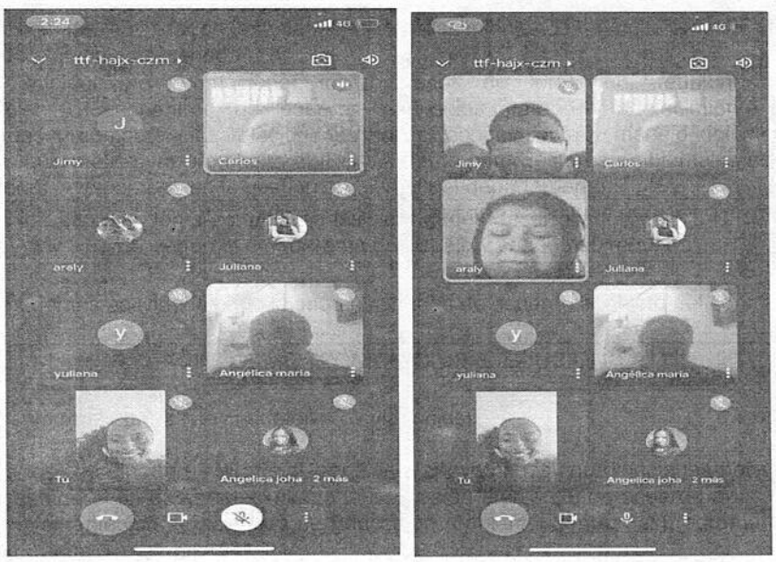
4	Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.	100%
5	Apoyar al coordinador de zona en atender y resolver las solicitudes de los contratistas, beneficiarios y demás actores públicos, privados, académicos y de la sociedad civil que participen en las actividades enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental, reportando a quien corresponda.	100%
6	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.	100%
7	Apoyar a los coordinadores zonales en las actividades desarrolladas en los CIDEAS, PROCEDAS y PRAES según el cronograma de trabajo y cuando se requiera.	100%
8	Ejercer las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del contrato.	100%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No.1: Apoyar a los coordinadores territorial, zonales y apoyos a las coordinaciones para el buen desarrollo de las actividades y oportunidades con el fin del fortalecimiento la educación ambiental de acuerdo a las metas establecidas en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" en el Valle del Cauca.

- **El 12 de septiembre:** Participo en Jornada de planeación de actividades, desarrollo de fichas metodológicas y jornadas ambientales de la semana del 12 al 17 de septiembre.



Tema: Planeación de actividades
Fecha: 12/09/2022
Hora inicio: 01:00 pm
Hora final: 02:00pm

Actividad No. 2: Acompañar presencialmente a los gestores ambientales y/o coordinadores zonales en campo al menos en (2) actividades semanales, durante la realización de las actividades enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental, en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" para el mejoramiento y aseguramiento de la calidad operativa.

Realizo acompañamiento presencial a los gestores ambientales en campo durante la realización de las actividades enfocadasal fortalecimiento de la cultura ambiental.

Municipio de Andalucia.

Tema: JORNADA AMBIENTAL DE ADECUACION ZONA VERDE DEL BARRIO REUBICACION
Fecha: 16 de septiembre 2022
Hora: 8:00 am – 12:00 m
Lugar: zona verde del barrio la reubicación.
Número de Asistentes: 20

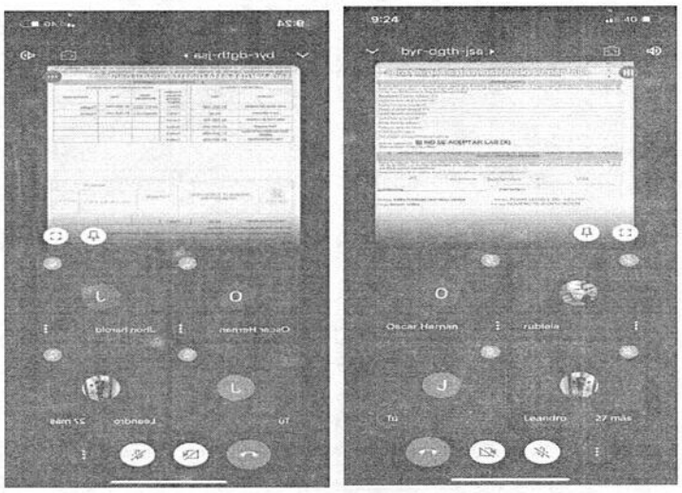
Descripción: Articularon con integrantes de la Junta de Acción Comunal del barrio la Reubicacion y la defensa civil, con el objetivo de hacer parte de la jornada de encerramiento de palmas y recolección de residuos, limpieza, poda y adecuación de la zona verde del barrio la Reubicación del municipio.



Actividad No. 3: Apoyar a la coordinación general para el reporte, seguimiento y control a la entrega oportuna de informes de actividades, de supervisión y demás documentos solicitados por INCIVA, de los coordinadores zonales, territorial y apoyos territoriales, para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios.

Tema: Capacitación de informes del mes de septiembre, Orientada por Gestor de apoyo Administrativo Sara, zona centro 1.
Fecha: 14 de septiembre 2022
Hora: 09:00 am
Lugar: Plataforma Meet

Descripción: Participo en reunión virtual con David Correa apoyo administrativo en gestión de informes y encargado de la recepción de los mismos Zona Centro 1, quien brindó instrucciones sobre el correcto diligenciamiento del informe del mes de septiembre. También compartió formato estructurado como guía.



Tema: Planeación Coordinador de Zona
Fecha: 14/09/2022
Hora inicio: 09:00 Am
Hora final: 10:00 Am

Actividad No. 4: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del

programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Apoyo la socialización de las diferentes actividades de INCIVA en el mes de Septiembre en cumplimiento de la misión, contribuyendo al conocimiento y conservación de la biodiversidad y la preservación de los ecosistemas estratégicos como son las zonas protegidas del Parque Natural Regional el Vínculo en Buga y el Parque Mateguadua ubicado en el Jardín Botánico de Tuluá, mediante la realización de actividades que promuevan la adaptación y mitigación del cambio climático y el fomento de la cultura y la educación ambiental.

Tema: Divulgación y promoción de los cinco centros operativos
Descripción: Participé de divulgaciones y mercadeo de los cinco Centros Operativos, con temas Ambientales relacionados con el cuidado y preservación del Medio Ambiente.
Lugar: Redes sociales
Fecha: Septiembre del 2022.

Día Internacional de la Biodiversidad.
11 de septiembre 2022.



Taller Zonificación y régimen de usos de las áreas protegidas
21 de septiembre 2022.



Conversatorio Arqueología en la Ciudad
17 de septiembre 2022



Actividad No. 5. Apoyar al coordinador de zona en atender y resolver las solicitudes de los contratistas, beneficiarios y demás actores públicos, privados, académicos y de la sociedad civil que participen en las actividades enfocadas al

fortalecimiento de la cultura ambiental, reportando a quien corresponda

Apoyo, participo y promociono los procesos de formación y reuniones de actualización, tales como:

Acompaño a la gestora JESSICA PONCE y Coordinador HAROLD GONZALEZ en la planeación de las actividades propias del apoyo a los gestores y comunidad en general del municipio de:

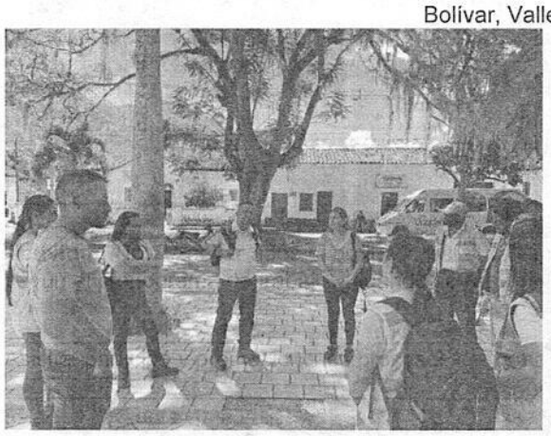
- Andalucía.
- Rio frio
- Bolívar

Actividad No. 6. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistió, participo y promociono los procesos de formación y reuniones de actualización, tales como:

Tema: Jornada de Capacitación Ambiental – orientada por Ing. German Ramírez Bedoya, con el tema "HUERTAS CON ROLES", con el fin de implementar los temas ambientales a desarrollar.
Descripción: Socializar los temas ambientales con la sociedad para el desarrollo de jornadas ambientales, y seguimiento al trabajo realizado con la comunidad.
Lugar: Bolívar, Rio frio
Fecha: 26 de septiembre de 2022

Bolívar, Valle. Vive Digital. Parque Principal





Rio Frio. Escuela Entrada Principal.



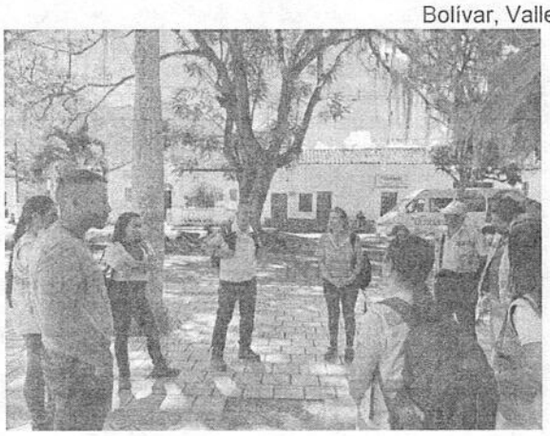


Actividad No.7.Apoyar a los coordinadores zonales en las actividades desarrolladas en los CIDEAS, PROCEDAS y PRAES según el cronograma de trabajo y cuando se requiera.

Asistió, participo y promociono los procesos de formación y reuniones de actualización, tales como:

Tema: Jornada de Capacitación Ambiental – orientada por Ing. German Ramírez Bedoya, con el tema "HUERTAS CON ROLES", con el fin de implementar los temas ambientales a desarrollar.
Descripción: Socializo los temas ambientales con la sociedad para el desarrollo de jornadas ambientales, y seguimiento al trabajo realizado con la comunidad.
Lugar: Bolívar, Rio frio
Fecha: 26 de septiembre de 2022

Bolívar, Valle. Vive Digital. Parque Principal





Rio Frio. Escuela Entrada Principal.





Actividad No.8.Ejercer las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del contrato

Recibió capacitación y orientación por parte de la **Profesional Jessica Ponce** en apoyo zona centro Andalucía en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" en el Valle del Cauca así:

- Apoyo a los coordinadores territorial con base en el cronograma de trabajo que se propone.
- acompaño presencialmente a los gestores ambientales y/o coordinadores zonales en campo al menos en (2) actividades semanales.
- Apoyo la coordinación general para el reporte, seguimiento y control a la entrega oportuna de informes de actividades, de supervisión y demás documentos solicitados.
- Apoyo al coordinador de zona en atender y resolver las solicitudes de los diferentes actores de la sociedad civil.
- Asistió, eparticipo y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes.

Los días 13,14,15,19,20 del mes de septiembre de la vigencia 2022.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del 09 al 30 de septiembre de 2022, cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. N. 040.10.05.22. 2541 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista Paola Andrea Duque Molina, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 29.544.307, vinculado al proceso P4, área Jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.22. 2541, durante el tiempo comprendido entre el 09 de septiembre del 2022 y el 30 de septiembre del 2022, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backus al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**Nota:** No. Planilla: Afiliación Operador: Fecha de Pago: Periodo de pago de la seguridad social:

Observaciones: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de agosto de 2022; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de Septiembre de 2022 remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social del mes de septiembre 2022 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor (juridica@inciva.gov.co con copia proyectoeducacion@inciva.gov.co), dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$2.000.000	Cuota 1			
Valor adiciones	$0.00	Cuota 2			
Valor total del contrato	$2.00.0000	Cuota 3			
Valor pagado	$0.00	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$2.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$0.00	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
•Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
•Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión: N/A
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique):
Fecha de inicio de la cesión: N/A
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí: N/A
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: **SI**
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	Septiembre	de	2022

SUPERVISORA

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: **Asesora Jurídica**

CONTRATISTA

Nombre: **Paola Andrea Duque Molina**
C.C. Nro. 29.544.307

Santiago de Cali, septiembre 30 de 2022

Doctora
MARÍA FERNANDA CASTAÑEDA
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades del contrato de prestación de servicios** No. 040.10.05.22.2541
Contratista: PAOLA ANDREA DUQUE MOLINA
Periodo reportado: 9 al 30 de septiembre de 2022.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisora del contrato de prestación de servicios No. 040.10.05.22.2541 DEL 07 DE SEPTIEMBRE DE 2022 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre 9 al 30 de septiembre del 2022. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No.1: Apoyar a los coordinadores territorial, zonales y apoyos a las coordinaciones para el buen desarrollo de las actividades y oportunidades con el fin del fortalecimiento la educación ambiental de acuerdo a las metas establecidas en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" en el Valle del Cauca.

- **El 12 de septiembre:** Participé en Jornada de planeación de actividades, desarrollo de fichas metodológicas y jornadas ambientales de la semana del 12 al 17 de septiembre.



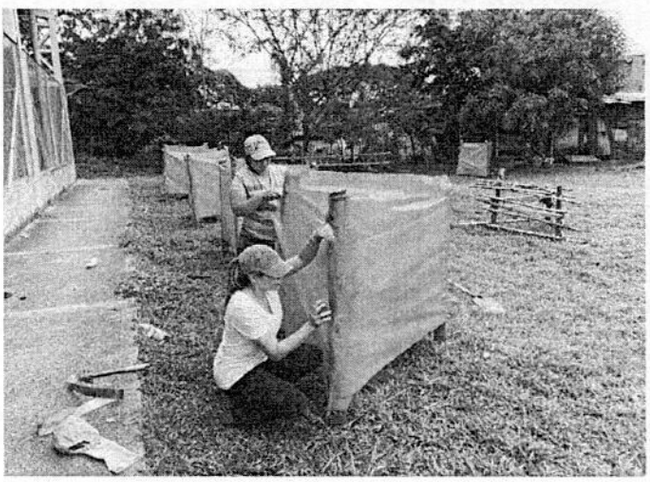
Tema: Planeación de actividades
Fecha: 12/09/2022
Hora inicio: 01:00 pm
Hora final: 02:00pm

Actividad No. 2: Acompañar presencialmente a los gestores ambientales y/o coordinadores zonales en campo al menos en (2) actividades semanales, durante la realización de las actividades enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental, en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" para el mejoramiento y aseguramiento de la calidad operativa.

Realicé acompañamiento presencial a los gestores ambientales en campo durante la realización de las actividades enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental.

Tema: JORNADA AMBIENTAL DE ADECUACION ZONA VERDE DEL BARRIO REUBICACION
Fecha: 16 de septiembre 2022
Hora: 8:00 am – 12:00 m
Lugar: zona verde del barrio la reubicación.
Número de Asistentes: 20

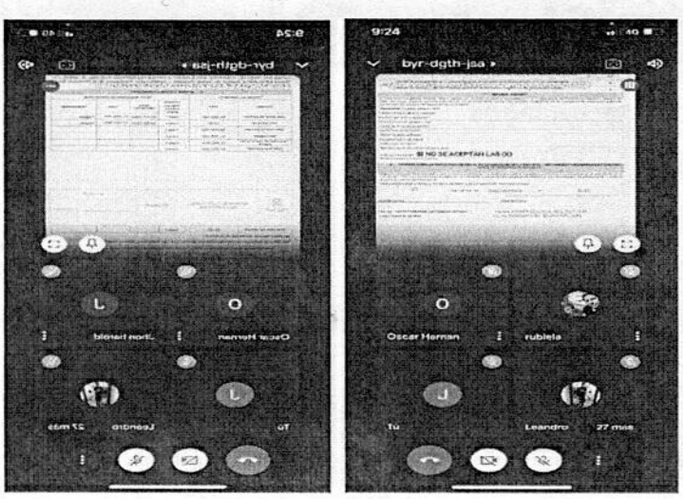
Descripción: Articulación con integrantes de la Junta de Acción Comunal del barrio la Reubicacion y la defensa civil, con el objetivo de hacer parte de la jornada de encerramiento de palmas y recolección de residuos, limpieza, poda y adecuación de la zona verde del barrio la Reubicación del municipio.



Actividad No. 3: Apoyar a la coordinación general para el reporte, seguimiento y control a la entrega oportuna de informes de actividades, de supervisión y demás documentos solicitados por INCIVA, de los coordinadores zonales, territorial y apoyos territoriales, para los respectivos procesos administrativos y financieros de los contratistas en los diferentes municipios.

Tema: Capacitación de informes del mes de septiembre, Orientada por Gestor de apoyo Administrativo Sara, zona centro 1.
Fecha: 14 de septiembre 2022
Hora: 09:00 am
Lugar: Plataforma Meet

Descripción: Participé en reunión virtual con David Correa apoyo administrativo en gestión de informes y encargado de la recepción de los mismos Zona Centro 1, quien brindó instrucciones sobre el correcto diligenciamiento del informe del mes de septiembre. También compartió formato estructurado como guía.



Tema: Planeación Coordinador de Zona
Fecha: 14/09/2022
Hora inicio: 09:00 Am

Hora final: 10:00 Am

Actividad No. 4: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Apoye la socialización de las diferentes actividades de INCIVA en el mes de Septiembre en cumplimiento de la misión, contribuyendo al conocimiento y conservación de la biodiversidad y la preservación de los ecosistemas estratégicos como son las zonas protegidas del Parque Natural Regional el Vínculo en Buga y el Parque Mateguadua ubicado en el Jardín Botánico de Tuluá, mediante la realización de actividades que promuevan la adaptación y mitigación del cambio climático y el fomento de la cultura y la educación ambiental.

Tema: Divulgación y promoción de los cinco centros operativos
Descripción: Participé de divulgaciones y mercadeo de los cinco Centros Operativos, con temas Ambientales relacionados con el cuidado y preservación del Medio Ambiente.
Lugar: Redes sociales
Fecha: Septiembre del 2022.

Día Internacional de la Biodiversidad.
11 de septiembre 2022.



Taller Zonificación y régimen de usos de las áreas protegidas
21 de septiembre 2022.



Conversatorio Arqueología en la Ciudad
17 de septiembre 2022



Actividad No. 5. Apoyar al coordinador de zona en atender y resolver las solicitudes de los contratistas, beneficiarios y demás actores públicos, privados, académicos y de la

sociedad civil que participen en las actividades enfocadas al fortalecimiento de la cultura ambiental, reportando a quien corresponda

Apoyé, participé y promocioné los procesos de formación y reuniones de actualización, tales como:

Acompañe a la gestora JESSICA PONCE y Coordinador HAROLD GONZALEZ en la planeación de las actividades propias del apoyo a los gestores y comunidad en general del municipio de:

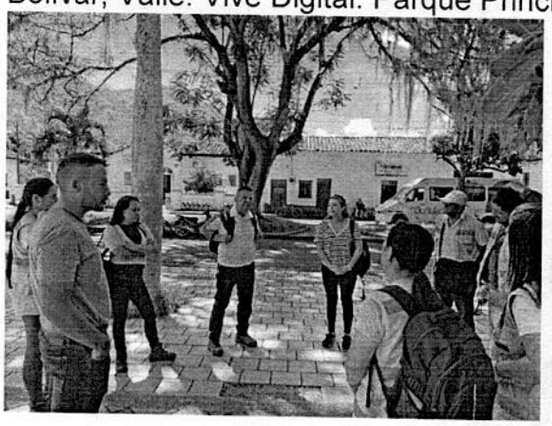
- Andalucía.
- Rio frio
- Bolívar

Actividad No. 6. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistí, participé y promocioné los procesos de formación y reuniones de actualización, tales como:

Tema: Jornada de Capacitación Ambiental – orientada por Ing. German Ramírez Bedoya, con el tema "HUERTAS CON ROLES", con el fin de implementar los temas ambientales a desarrollar.
Descripción: Socializar los temas ambientales con la sociedad para el desarrollo de jornadas ambientales, y seguimiento al trabajo realizado con la comunidad.
Lugar: Bolívar, Rio frio
Fecha: 26 de septiembre de 2022

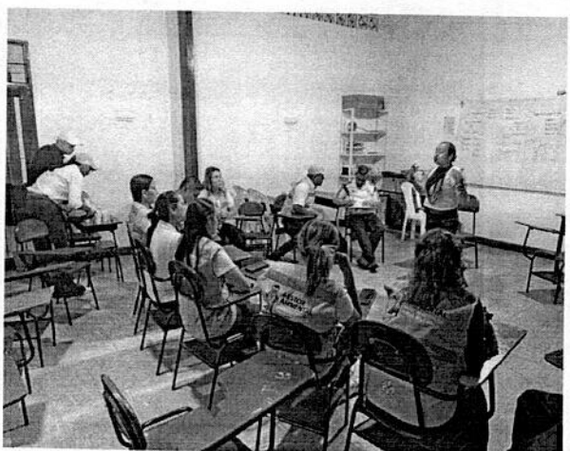
Bolívar, Valle. Vive Digital. Parque Principal





Rio Frio. Escuela Entrada Principal.



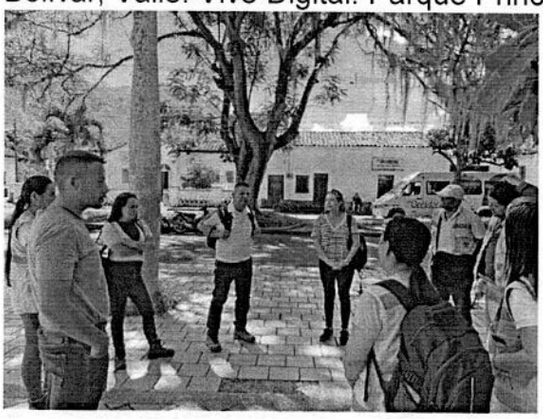


Actividad No.7.Apoyar a los coordinadores zonales en las actividades desarrolladas en los CIDEAS, PROCEDAS y PRAES según el cronograma de trabajo y cuando se requiera

Asistí, participé y promocioné los procesos de formación y reuniones de actualización, tales como:

Tema: Jornada de Capacitación Ambiental – orientada por Ing. German Ramírez Bedoya, con el tema "HUERTAS CON ROLES", con el fin de implementar los temas ambientales a desarrollar.
Descripción: Socializar los temas ambientales con la sociedad para el desarrollo de jornadas ambientales, y seguimiento al trabajo realizado con la comunidad.
Lugar: Bolívar, Rio frio
Fecha: 26 de septiembre de 2022

Bolívar, Valle. Vive Digital. Parque Principal





Rio Frio. Escuela Entrada Principal.





Actividad No.8.Ejercer las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del contrato

Recibí capacitación y orientación por parte de la **Profesional Jessica Ponce** en apoyo zona centro Andalucía en el marco del proyecto de "Implementación de acciones de Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales 2021-2023" en el Valle del Cauca así:

- Apoyar a los coordinadores territorial con base en el cronograma de trabajo que se propone.
- Se debe generar acompañamiento presencialmente a los gestores ambientales y/o coordinadores zonales en campo al menos en (2) actividades semanales.
- Se debe apoyar a la coordinación general para el reporte, seguimiento y control a la entrega oportuna de informes de actividades, de supervisión y demás documentos solicitados.
- Apoyar al coordinador de zona en atender y resolver las solicitudes de los diferentes actores de la sociedad civil.
- Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes.

Los días 13,14,15,19,20 del mes de septiembre de la vigencia 2022.

Así mismo, El contratista aporto certificaciones de afiliación a la seguridad social EPS, AFP y ARL, correspondiente al mes de septiembre de la vigencia 2022. según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

PAOLA ANDREA DUQUE MOLINA
CC. 29.544.307 de Guacarí (Valle)