JHON CASTRO
CC. 80138600

Sub Occidente E.S.E.	**REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y/O PRORROGA**	Versión:	1
		Fecha de aprobación:	24/02/2017
		Código:	04-02-FO-0005

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor)	**Fecha de la Solicitud**			**Dependencia o sede:**
	Dia	**Mes**	**Año**	
MARTHA FLOREZ BEJARANO	17	8	2018	MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA DIRECCION ADMINISTRATIVA

Motivo de la solicitud (Marque con una X)		**No CONTRATO**	
Adición y Prorroga	X	**2882**	**Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural**
Adición			
Prorroga			
Reinicio			

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO
(Previa verificación presupuestal)

La oficina Mantenimiento e Infraestructura requiere la contratación de un AUXILIAR DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA para la realizacion de actividades en la sede en el acompañamiento de las diferentes actividades que se realizan en la Subred integrada de servicios de salud Sur Occidente ESE en concordancia con las obligaciones y actividades pactadas.

Descripción del servicio solicitado

AUXILIAR DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA en el acompañamiento de las diferentes actividades que se realizan en la Subred integrada de servicios de salud Sur Occidente ESE En concordancia con las obligaciones y actividades pactadas.

AREA:	ADMINISTRATIVO	X	ASISTENCIAL	

PERFIL	AUXILIAR MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA en el acompañamiento de las diferentes actividades que se realizan en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente en concordancia con las obligaciones pactadas.

NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS:	1

EXPERIENCIA: 3 años — EN: Mantenimiento y arreglos locativos en Hospitales.

HABILIDADES: Experiencia en Mantenimiento y arreglos locativos en Hospitales, orientación a resultados y trabajo en equipo.

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes.Demora en el inicio de la ejecución del contrato.Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación.Riesgo relacionado al conocmiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividadesRiesgo por no asistencia a las actividades programadas.Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actitvidad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios.
Riesgo en la planeación de las actividades por realizar.Riesgo por no cumplimiento de normas y politicas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión,planes de acción, objetivos, metas e indicadores.Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas
No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad

TIEMPO DE EJECUCION	**MONTO TOTAL**	Marque con una X según corresponda tipo de contrato	VALOR UNITARIO(mes, hora, actividad)	CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)	VALOR TOTAL	**Observaciones**
		MES	$1.510.000	1	$ 1.510.000	
		HORA			0	
		ACTIVIDAD			0	

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Mantenimiento correctivo y preventivo a la infraestructura hospitalaria de los diferentes puntos de la Subred Sur Occidente.
2. Apoyo en las obras civiles programadas por el supervisor.
3. Apoyo logistico en el montaje de eventos de los programas en los que participe la Subred Sur Occidente.
4. Reparaciones y elaboración de elementos que correspondan a la carpinteria metálica y madera.
5. Disponibilidad para el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el supervisor.
6. Reportar periódicamente el cumplimiento de obligaciones pactadas al supervisor.
7. Atender con calidad y oportunidad los requerimientos del supervisor.

CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

Martha Flórez

CLAUDIA PATRICIA BARAHONA BOHORQUEZ
Directora Administrativa

MARTHA FLOREZ BEJARANO
Lider Mantenimiento e Infraestructura

Vo.Bo. MARTHA YOLIMA PASACHOA MORENO
Subgerente Corporativa