

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1540 2022	C.D.P. No.:	47	Proceso que pertenece:	PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Servicio al que pertenece:	SALUD PÚBLICA - VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL
				Unidad a la que pertenece:	1 DE MAYO
Nombre del Contratista:	JUAN SEBASTIAN JIMENEZ MORENO			C.C.	1.018.459.544
				de:	BOGOTÁ
Fecha Inicio:	2022-01-17	Fecha Terminación Inicial:	2022-01-31	Valor Mensual:	\$ 2.443.152
				Valor a cobrar:	\$ 2.443.152

ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	GDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	\$ 5.929.860	364	2022-02-01	2022-04-15	1	ENERO DE 2022	\$ 1.095.735	\$ 0	CERTIFICADO DE AFILIACION	12/01/2022
2	\$ 4.492.084	994	2022-04-16	2022-06-14	2	FEBRERO DE 2022	\$ 2.371.944	\$ 196.100	8837727200	2/02/2022
3	\$ 476.967	1848	2022-06-15	2022-06-20	3	MARZO DE 2022	\$ 2.371.944	\$ 309.400	1044320339	2/03/2022
4	\$ 1.894.977	1992	2022-06-21	2022-07-14	4	ADICIONALES FEBRERO	\$ 154.692	\$ 196.100	8837727200	2/02/2022
5	\$ 2.466.759	2190	2022-07-15	2022-08-15	5	ABRIL DE 2022	\$ 2.371.944	\$ 309.400	8853476450	4/04/2022
6	\$ 488.400	2575	2022-08-16	2022-08-21	6	MAYO DE 2022	\$ 1.907.868	\$ 309.400	1045876742	6/05/2022
7	\$ 1.383.799	2638	2022-08-22	2022-09-08	7	JUNIO DE 2022	\$ 2.371.944	\$ 309.400	1046650677	8/06/2022
8	\$ 1.805.808	2814	2022-09-09	2022-09-30	8	JULIO DE 2022	\$ 23.607	\$ 309.400	1047423954	12/07/2022
9	\$ 2.443.152	3097	2022-10-01	2022-10-31	9	AGOSTO DE 2022	\$ 2.443.152	\$ 309.400	1047424840	11/08/2022
10					10	SEPTIEMBRE DE 2022	\$ 2.443.152	\$ 309.400	1048707443	9/09/2022
11					11	OCTUBRE DE 2022	\$ 2.443.152	\$ 309.400	1049529351	11/10/2022
12					12					
13					13					
14					14					
15					15					
16					16					
17					17					
18					18					
19					19					
20					20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 1.502.231	\$ 22.884.037	\$ 22.442.286	\$ 441.751

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO TECNÓLOGO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2022-10-01 Hasta: 2022-10-31

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las establecidas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
2. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo	Se presentaron las actas y formatos diligenciados correspondientes al mes.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Las actividades desarrolladas se programan de acuerdo al censo establecido y direccionado por la Secretaría Distrital de Salud, alimentado de manera diaria y de acuerdo a los establecido por el líder de línea.	Censo establecido y direccionado por Secretaría Distrital de Salud.
4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Apoyo de actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero-SDS.	Apropiación conceptual de los lineamientos técnicos enviados desde nivel central de la SDS y reinroducciones direccionadas desde la línea de intervención.	Acta en poder de la líder de la línea de calidad del agua y saneamiento básico de las localidades de Sanate y Mártires.
6. Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizaron acciones de Inspección, Vigilancia y Control como lo dispone la normatividad sanitaria vigente desde lo extramural.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
7. Realizar acciones de prevención y promoción de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control como acciones de promoción y prevención de la salud en la población de las localidades asignadas a la Subred.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
8. Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGD's, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc.), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se desarrollaron visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas y de la línea respectiva.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
9. Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Se desarrollan acciones de asistencia técnica en los procesos de inspección, vigilancia y control; de acuerdo con el perfil técnico en el marco de las acciones adelantadas por los equipos territoriales de la línea de alimentos.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
10. Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Se activa y notifican los eventos de interés en salud pública detectados en las intervenciones en campo.	Formatos establecidos desde la línea de intervención.



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

Centro Oriente E.S.E.

11	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencia, exactitud y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero-SDS.	Entrega oportuna de visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
12	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de los datos (integridad, oportunidad, consistencia, exactitud) y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero-SDS.	Entrega con la calidad esperada de visitas de inspección, vigilancia y control de perfil técnico en las localidades asignadas.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
13	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Se realizan los acercamientos que se requieran con la comunidad para ejecutar las acciones de inspección, vigilancia y control.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
14	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza participación de las reuniones de direccionamiento programadas por el componente y las líneas de intervención.	Actas de reunión y de direccionamiento técnico.
15	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Se realiza participación de las asistencias técnicas convocadas.	Actas de reunión y de asistencia técnica.
16	Realizar el alistamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Se realiza preauditoría y alistamiento de los soportes entregados en el MES	Formato de preauditoría.
17	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Se dio respuesta oportuna a los diferentes requerimientos establecidos desde la Subred y la SDS.	Respuestas enviadas a los diferentes correos institucionales.
18	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Se dio respuesta con calidad, cumpliendo con las actividades asignadas.	Acta en poder de la líder de la línea de calidad del agua y saneamiento básico de las localidades de Sanate y Mártires.
19	Participar de las reuniones y eventos los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Se realiza participación de las reuniones programadas por el componente y las líneas de intervención mediante el uso de medios	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
20	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Soportes entregados de acuerdo a las políticas de gestión documental establecidas desde la Subred.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
21	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Actividades asignadas desde el componente de vigilancia de la salud ambiental.	Formato físicos de IVC en archivo central del área VSA y registro de los mismos en el aplicativo SIVIGILA DC para el mes certificado.
22	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Actividades desarrolladas en el componente de vigilancia de la salud ambiental.	Soportes entregados en el componente de vigilancia de la salud ambiental.

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

C.C. 1.018.459-544

[Firma]
Firma del Contratista
BOGOTÁ

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO N° 1

NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO - CC 40438710
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA	<i>[Firma]</i>

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO N° 2

NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APOÑTE, BERGARA
CARGO:	DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 009 GRADO 05
FIRMA	<i>[Firma]</i>

VISTO BUENO DEL REFERENTE DE APOYO SUPERVISION

NOMBRE:	JAVIER RICARDO PENUÉLA PEREZ CC 79913818
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2- REFERENTE DE PROCESO
FIRMA	<i>[Firma]</i>

Cuentadecobro11-2022 ✓

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE
SALUDCENTROORIENTEE.S.E.**
Nit.900.959.051-7

DEBEA: ✓

JUAN SEBASTIAN JIMENEZ MORENO
C.C. 1018459544

BOGOTA

LASUMADE:

**Dos millones cuatrocientos cuarenta y tres mil ciento cincuenta
y dos pesos (\$ 2.443.152)**

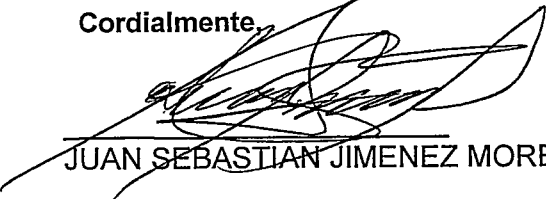
Porconceptode:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 1540 2022

- correspondiente almesdel01al 31de octubrede2022. ✓

OBJETO:PRESTAR SERVICIOS COMO TECNÓLOGO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA
DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES
COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,


JUAN SEBASTIAN JIMENEZ MORENO

C.C.1.018.459.544
Teléfono:3232489132
Dirección:CL 110 SUR603
No Cuenta:0550488403488858

ahorrosDavivienda

Fecha:31 de octubrede 2022 ✓

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS

1700054137

Destino de pago

SIMPLE OI

Motivo

Pago de Seguridad Social

Fecha

11/10/2022

Número de aprobación

00054137

Dirección IP

190.24.56.41

Valor transacción

\$ 309.400,00

Referencia 1

10.0.19.58

Referencia 2

CC

Referencia 3

1018459544

Simple.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2022-10-11, 04:30:45 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2022
Empresa	JUAN SEBASTIAN JIMENEZ MORENO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1018459544
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1049529351
Tipo de Planilla	
Número Transacción Bancaria/ CUS	1700054137
Banco	(1051) - BANCO DAVIVIENDA
Valor	\$ 309.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 160.000	\$ 0
N800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	\$ 125.000	\$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$ 24.400	\$ 0
SubTotales:				\$ 309.400	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 309.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!



Aumentar el contrato

UTC -5 5:01:20

Juan Jimenez



Buscar...



Id de página: 23000726 Ayuda ?

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

Porcentaje Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

Plan de Pagos

7 Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Sí No

8 Modificaciones del Contrato

Id de pago Número de factura Fecha de emisión Fecha de recepción Valor total de la factura Estado

9 Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
PS 1540 2022 Cuenta de cobro Enero 2022.pdf (Archivado)	PS 1540 2022 Enero 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 Cuenta de cobro Febrero 2022.pdf (Archivado)	PS 1540 2022 Febrero 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
RESPUESTA TT-JUAN SEBASTIAN JIMENEZ MORENO- TECN AMBIEN.pdf	RESPUESTA TT-JUAN SEBASTIAN JIMENEZ MORENO- TECN AMBIEN.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO ADIC FEBRERO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO ADIC FEBRERO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO JUNIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	NC PIC CAMBIO SUPERVISOR.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO.pdf	PS 1540 2022 CAMBIO SUPERVISOR BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	PS 1540 2022 CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

