BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA	**PROCESO:** GESTIÓN CONTRACTUAL	**CODIGO:** FT-5100-07-02.7
	PROCEDIMIENTO: INTERVENTORIA Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	**VERSION:** 01
	FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	**FECHA:** MAYO 7 DE 2018

INFORME No. 2 PERIODO: del 1 al 30 de octubre de 2022					
SEMANAL		***MENSUAL***	***X***	***FINAL***	
CONTRATANTE	***BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA***				
CONSTRATISTA	***NOMBRE: Microflxz ltda.*** ***NIT 800.135.563-7***				
SUPERVISOR O INTERVENTOR /CARGO	**María Inés Botón Macana**				

1. ***INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO***

PRIMERA: OBJETO: **"**CONTRATAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA DIFERENTES MARCAS, TIPOS, MODELOS DE IMPRESORAS Y EQUIPOS DE CÓMPUTO AL SERVICIO DE LA BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA, CON EL FIN DE MANTENERLOS EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE OPERACIÓN"	
INICIO:	18 agosto de 2022
TERMINACIÓN:	30 Diciembre 2022
PORCENTAJE DE AVANCE	50

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

VALOR CONTRATO **ADICION**			**$23.978.680** **$4.016.250**
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CONTRATO PRINCIPAL DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICION	N° 279-2022 N° 2482022		
REGISTRO PRESUPUESTAL CONTRATO PRINCIPAL REGISTRO PRESUPUESTAL ADICION	N° 343-2022 N° 551-2022		
CONCEPTO	**PERIDO FACTURADO**	**VALOR**	**SALDO POR EJECUTAR**
PRIMER PAGO FATURA 284	01/10/2022 AL 28/10/2022	$18.220.180	$ 9.774.750
PRIMER PAGO FATURA 285	01/10/2022 AL 28/10/2022	$4.016.250	$ 5.758.500

BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA	**PROCESO:** GESTIÓN CONTRACTUAL	**CODIGO:** FT-5100-07-02.7
	PROCEDIMIENTO: INTERVENTORIA Y LIQUIDACION DE CONTRATOS	**VERSION:** 01
	FORMATO: INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	**FECHA:** MAYO 7 DE 2018

3. *ACTIVIDADES DESARROLLADAS*

Esta supervisión realizó acompañamiento al contratista en la sesión e mantenimiento predictivo.
Esta supervisión revisó uno a uno de los equipos objeto practica del mantenimiento preventivo. Como lo indica el informe de actividades del contratista.

Verificó y autorizo el suministro de los elementos con el propósito de habilitar la UPS de 30 KVA ..
Verifico la facturación correspondiente
Se impartió inducción para la radicación de facturas.

4. EVIDENCIAS

Se deja archivos en formato pdf donde se registra la actividad practicada a cada equipo del objeto contractual.

5. OBSERVACIONES

N/A

NOMBRE DEL SUPERVISOR	*FIRMA*
Maria Inés Boton Macana	