Alcaldía Municipal de Floridablanca	OBLIGACIÓN CONTRAIDA	CÓDIGO	GMFP- F- 07
		VERSIÓN	06
		FECHA ELAB	28-Agosto-2019
		FECHA APROB	31-mayo-2021
SECRETARÍA DE HACIENDA	PROCESO: GESTIÓN Y MANEJO DE LAS FINANZAS PUBLICAS	TRD	900-10.2

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO	*SAFEDOC S.A.S.*						
C.C. O NIT	901.375.955-6						
NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO	3003807177						
VALOR COBRADO	$113.508.953,24						
PERIODO DEL VALOR COBRADO	DÍA: 27	MES: 09	AÑO: 2022	—	DÍA: 26	MES: 10	AÑO:2022

INFORMACIÓN DEL CONTRATO:					
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO No.		FECHA INICIO DEL CONTRATO		
PRESTACION DE SERVICIOS	1634 de 2022 - CO1.PCCNTR3657346		DÍA: 26	MES: 04	AÑO:2022
CDP: No. 22-01232	FECHA: 17 ENERO 2022	RP: No. 22-02403	FECHA: 19 ABRIL 2022		
CDP ADICIONAL: No 22-03677	FECHA: 02 AGOSTO 2022	RP ADICIONAL: 22-04846	FECHA: 29 AGOSTO 2022		
OBJETO CONTRACTUAL:	"SERVICIOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUE GARANTICE LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ARCHIVISTICA DEL AGN Y MINTIC".				

CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA					
ENTIDAD BANCARIA	BANCO DE BOGOTA				
NÚMERO DE CUENTA	*319126066*	AHORROS		CORRIENTE	X

DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO *"CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA"* ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.

CONTROL DE SUPERVISIÓN			
NOMBRE SUPERVISOR	*ROSMY YESENIA VILLAMARIN FLOREZ*		
CARGO SUPERVISOR	*Profesional Universitario-Archivo Central*		
FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN	DÍA: 28	MES: 10	AÑO: 2022

CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [CO-F-103-18.005] *"DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO".*

FIRMAS RESPONSABLES

SAFEDOC S.A.S.
NIT. 901.375.955-6
R.L. FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA

ROSMY YESENIA VILLAMARIN FLOREZ
Profesional Universitario-Archivo Central
SUPERVISOR

REVISÓ Y APROBÓ
OFICINA DE RADICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

No. Folios: _____

NÚMERO DE RADICADO

Fecha: _____
Hora: _____

FECHA DE INFORME:	**27 de OCTUBRE DE 2022**
CONTRATO No. :	**1634 DE 2022 - CO1.PCCNTR3657346**
FECHA DE CONTRATO:	**19 DE ABRIL DE 2022**
PROYECTO:	**N/A**

OBJETO DEL CONTRATO:	"SERVICIOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUE GARANTICE LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ARCHIVISTICA DEL AGN Y MINTIC".
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN PESOS PESOS ($ 796.406.671) MCTE
VALOR ADICIONAL N°:	TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 389.431.957,33) MCTE
PLAZO INICIAL:	El plazo del contrato será de OCHO (8) MESES contados a partir de la firma del acta de inicio sin exceder el 30 de diciembre de 2022
PLAZO ADICIONAL:	N/A
CONTRATISTA:	SAFEDOC SAS NIT. 901375955-6 R.L. FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA
SUPERVISOR:	ROSMY YESENIA VILLAMARIN FLOREZ Profesional Universitario-Archivo Central
ANTICIPO (XX%)	N/A
FECHA DE INICIO:	26 DE ABRIL DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	26 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	N/A
OFICINA GESTORA:	SECRETRIA GENERAL
ACTA N° 1	ACTA DE INICIO
ACTA N° 2	ACTA DE PAGO PARCIAL N° 1
ACTA N° 3	ACTA DE PAGO PARCIAL N° 2
ACTA N° 4	ACTA DE PAGO PARCIAL N° 3
ACTA N° 5	ACTA DE PAGO PARCIAL N° 4
ACTA N° 6	ACTA DE PAGO PARCIAL N° 5
ACTA N° 7	ACTA DE PAGO PARCIAL N° 6

Con base en los informes presentados por el contratista respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el **27 DE SEPTIEMBRE al 26 DE OCTUBRE DE 2022** y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Floridablanca, tomando como base las **ACTAS E INFORMES PARCIALES No. 6 por VALOR de CIENTO TRECE MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON VEINTICUATRO CENTAVOS ($113.508.953,24) MCTE.**

C E R T I F I C A Q U E:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas en el presente contrato fueron:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTES
1. Cumplir con el objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidas en los estudios previos, los pliegos de condiciones, las adendas (si las hubiere) y la oferta económica presentada por el Contratista.	-Se tiene en custodia 13.568 cajas pertenecientes al municipio de Floridablanca, de las cuales 48 pertenecen a la referencia X300 y las 13.520 restantes a referencia X200	**INFORME DE GESTION**
2. Cumplir con los lineamientos técnicos y administrativos que establece la ley 594 de 2000 y específicamente a los acuerdos números 008 de 2014, 042 de 2002 y 004 de 2019 expedidos por el	Las actividades realizadas se ajustaron a los parámetros técnicos y legales establecidos por la entidad	**INFORME DE GESTION**

Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado		
3. Emplear todos sus recursos humanos, técnicos, económicos, físicos y logísticos necesarios para el normal y total desarrollo del objeto de contrato.	Se emplearon los recursos técnicos y humanos requeridos para realizar las labores de levantamiento de inventario y custodia	**INFORME DE GESTION**
4. Suministrar en el tiempo acordado los bienes y servicios objeto del contrato, según las especificaciones y cantidades requeridas por el supervisor del contrato, conforme las necesidades del Municipio	Se ha cumplido en el tiempo acordado los bienes y servicios objeto del contrato, según las especificaciones y cantidades requeridas por el supervisor del contrato, conforme las necesidades del Municipio	**INFORME DE GESTION**
5. Ejecutar el objeto en los plazos establecidos, bajo las condiciones económicas, técnicas y financieras de acuerdo con las condiciones previstas en el pliego de condiciones, adendas y la propuesta presentada por el contratista	Se ha ejecutado el objeto en los plazos establecidos, de acuerdo a las condiciones previstas en el pliego de condiciones y propuesta presentada	**INFORME DE GESTION**
6. El contratista deberá nombrar un Coordinador de Proyecto, quien será enlace directo con el Supervisor designado por el Municipio en todo lo concerniente a la Ejecución y desarrollo del presente contrato.	Se nombró en cumplimiento de lo estipulado en el pliego de condiciones definitivo y la oferta presentada, al sr Mario Alexander Velásquez Toloza como coordinador del proyecto.	**PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA, EXPEDIENTE REPOSA EN ARCHIVO DE CONTRATACIÓN**
7. Acatar las órdenes, instrucciones e indicaciones que le imparta el supervisor del contrato	Se dió cumplimiento a las instrucciones realizadas por el supervisor del contrato durante el proceso.	**INFORME DE GESTION**
8. Atender los requerimientos hechos por el supervisor y en caso de no ser posible, emitir, por escrito, una explicación que fundamente este hecho.	Se atendieron todos los requerimientos durante el periodo de ejecución comprendido entre el 27 de septiembre y el 26 de octubre de 2022, los cuales fueron atendidos oportunamente	**INFORME DE GESTION**
9. Dar respuesta inmediata a los requerimientos hechos por el supervisor del contrato.	Se dio respuesta inmediata a los 22 requerimientos hechos por el supervisor durante el periodo comprendido entre el 27 de septiembre y el 26 de octubre de 2022.	**INFORME DE GESTION**
10. Constituir las garantías solicitadas.	Se constituyeron las garantías solicitadas en el pliego de condiciones, mediante la póliza N° 56-44-101002648	**EXPEDIENTE REPOSA EN ARCHIVO DE CONTRATACIÓN**
11. Informar al MUNICIPIO por intermedio del supervisor contractual de cualquier situación que altere o pueda alterar la debida ejecución del contrato	No se presentó ningún hecho que hubiere alterado la debida ejecución del contrato.	**N/A**
12. Sufragar los gastos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia	Franco Daniel Valencia Zapata, representante legal de la empresa Safedoc S.A.S. acepta los descuentos que se generan en el trámite y pago de este contrato como lo son las estampillas y demás descuentos que haya lugar. Por pertenecer al régimen simple de tributación, según el artículo 911 del estatuto tributario, no estamos sujetos a retenciones.	
13. Diligenciar al momento de la presentación de la cuenta de cobro, el formulario beneficiario/cuenta, en el cual informará el número de la cuenta corriente o de ahorros y la entidad	Se envía la información requerida en los formatos del Municipio	Certificación bancaria

bancaria en donde pueda consignarse el valor del contrato, cuenta que debe figurar a nombre y con el NIT del CONTRATISTA.		
14. Asegurar y prestar por su cuenta y riesgo los servicios contratados en la calidad, cantidad y lugar estipulado	Los servicios contratados se han prestado según lo estipulado en el contrato	**INFORME DE GESTION**
15. No aceptar presiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y comunicar oportunamente al MUNICIPIO y a la autoridad competente, si ello ocurriere, so pena de que el MUNICIPIO declare la caducidad del contrato	No se presentó ningún hecho que esté relacionado con este ítem	**N/A**
16. Acreditar afiliación a salud, pensión según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, 797 de 2003 y Decreto 510 de 2003	Se acredita afiliación a salud, pensión según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002	**Planillas de seguridad social**
17. El contratista manifiesta de manera clara y expresa su intención de afiliarse al sistema general de riesgos laborales de conformidad con lo establecido en la ley 1562 de 2012.	Los colaboradores de Safedoc S.A.S. se encuentra afiliados a la ARL siguiendo lo establecido en la ley 1562 de 2012	**Planillas de seguridad social**
18. Garantizar que el personal que el contratista ocupe en la ejecución del contrato no tendrá ninguna vinculación laboral, civil, ni comercial con el Municipio, la responsabilidad derivada de estas vinculaciones correrá a cargo exclusivo del contratista.	El personal contratado por Safedoc S.A.S. para la ejecución del contrato, no tiene ningún tipo de vinculación con el Municipio de Floridablanca	**N/A**
19. Las demás que se señalen en la Ley para este tipo de contratos o las establecidas en la invitación pública y en la oferta presentada por EL CONTRATISTA y las que se deriven de su naturaleza.	**Se ha tenido presente todas y cada una de las obligaciones señalada por la ley**	
Así mismo se deja constancia del cumplimiento de los requisitos de seguridad social y parafiscal, en el informe final se debe registrar la actualización de pólizas, debidamente aprobada por la OFICINA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.		

Se expide en Floridablanca, en fecha: 27 **de octubre de 2022.**

ROSMY YESENIA VILLAMARIN FLOREZ
Profesional Universitario-Archivo Central
SUPERVISOR

SAFEDOC S.A.S.
NIT. 901.375.955-6
R.L. FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA
CONTRATISTA

FECHA DE ACTA:	27 de octubre de 2022	**Acta No.**	07
CONTRATO No. :	1634 de 2022 - CO1.PCCNTR3657346		
FECHA DE CONTRATO:	19 de abril de 2022		

OBJETO DEL CONTRATO:	**"SERVICIOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUE GARANTICE LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ARCHIVISTICA DEL AGN Y MINTIC".**
VALOR DEL CONTRATO	SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SEIS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y UN PESOS ($ 796.406.671) MCTE
VALOR ADICIONAL N°	TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 389.431.957,33) MCTE
PLAZO INICIAL	El plazo del contrato será de Ocho (8) meses contados a partir de la firma del acta de inicio sin exceder el 30 de diciembre de 2022
PLAZO ADICIONAL	N/A
CONTRATISTA	SAFEDOC S.A.S.
	R.L. FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA
SUPERVISOR	ROSMY YESENIA VILLAMARIN FLOREZ
	Profesional Universitario-Archivo Central
FECHA DE INICIO	26 DE ABRIL DE 2022
FECHA TERMINACIÓN INICIAL	26 DE DICIEMBRE DE 2022
FECHA TERMINACIÓN FINAL	N/A
ACTA No. 1	ACTA DE INICIO
ACTA No. 2	ACTA DE PAGO PARCIAL 1
ACTA No. 3	ACTA DE PAGO PARCIAL 2
ACTA No. 4	ACTA DE PAGO PARCIAL 3
ACTA No. 5	ACTA DE PAGO PARCIAL 4
ACTA No. 6	ACTA DE PAGO PARCIAL 5
ACTA No. 7	ACTA DE PAGO PARCIAL 6

En Floridablanca a los veintisiete (27) días del mes de octubre de 2022, se reunieron en el despacho de la secretaría general, la firma SAFEDOC S.A.S. Rep. Legal FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA, en calidad de CONTRATISTA, y ROSMY YESENIA VILLAMARIN FLOREZ - Profesional Universitario-Archivo Central del municipio de Floridablanca, en calidad de SUPERVISOR con el fin de firmar la presente acta.

CONSIDERANDO:

1. Que en la cláusula SEPTIMA del contrato en la que se establece la FORMA DE PAGO del mismo se acuerda que el valor del contrato se pagara así;
El valor del presente contrato se cancelará en forma mensual previa presentación del informe, suscripción de acta de pago parcial suscrita entre el contratista y el supervisor, previa certificación del servicio recibido a satisfacción por parte del supervisor, y la verificación del pago de seguridad social integral.
Para el pago de la cuenta, deberá allegar la respectiva factura y/o cuenta de cobro, así como los pagos al sistema de seguridad social. Para el último pago, se requiere además, el acta de liquidación final del contrato.

2. Que el contratista ha entregado total o parcialmente algunas de las actividades y/o obligaciones contratadas cumpliendo con las especificaciones requeridas y a satisfacción del Municipio de Floridablanca.

3. BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA:

DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$796.406.671,00	
VALOR ADICIÓN	$389.431.957,33	
VALOR ANTICIPO PAGADO (XX %)		$00,00
PRIMER PAGO		$212.834.214,53
SEGUNDO PAGO		$217.482.299,36
TERCER PAGO		$155.376.539,18
CUARTO PAGO		$133.045.431,33
QUINTO PAGO		$118.219.390,25
SEXTO PAGO		$113.508.953,24
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		$235.371.800,44

TOTAL SUMAS IGUALES	**$1.185.838.628,33**	**$1.185.838.628,33**

4. **AMORTIZACIÓN ANTICIPO:**

DESCRIPCIÓN	VALOR AMORTIZACIÓN	VALOR TOTAL
Valor Pago Anticipo (XX%)	N/A	N/A
Valor acta de pago parcial N°	N/A	N/A
Valor acta de pago parcial N°	N/A	N/A
Valor acta de pago parcial N°	N/A	N/A
Valor acta de pago parcial N°	N/A	N/A
TOTAL SUMAS IGUALES		

ACUERDAN:

1. Recibir terminadas y a satisfacción del Municipio las actividades ejecutadas hasta la fecha de la presente acta parcial N° 6 las cuales se relacionan en el informe de actividades que hace parte integral de la misma.

2. Autorizar el pago del servicio prestado por un valor de CIENTO TRECE MILLONES QUINIENTOS OCHO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON VEINTICUATRO CENTAVOS ($ 113.508.953,24) MCTE.

Para constancia se firma por los que en ella intervienen,

SAFEDOC S.A.S.
NIT. 901.735.955-6
R.L. FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA.

SUPERVISOR DEL CONTRATO
ROSMY YESENIA VILLAMARIN FLOREZ
Profesional Universitario-Archivo Central

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901375955	6	SAFEDOC S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	SAFEDOC	CARRERA 10 56-29 BG 4	GIRON-SANTANDER	6137880	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-09	2022-10	1702185161	9441319059	E	2022/10/13	2022/10/12	BANCO DE BOGOTA		$4,128,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1033772596	ACOSTA VERA ZAMANTA ASTRID	230301	30	$1,000,000	$160,000	ESSC24	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
2	CC	1102378857	CAMACHO LOPEZ JOSE ALEJANDRO	230301	26	$866,667	$138,700	EPS037	26	$866,667	$34,700	CCF39	26	$866,667	$34,700	14-11	26	$866,667	$4,600	26	$0	$0
3	CC	1097666065	CHIRIVI TELLEZ NURY MARCELA	230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS041	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
4	CC	1102383189	FLOREZ LIZCANO SAMUEL	230201	30	$1,000,000	$160,000	EPS046	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
5	CC	91515858	GAVIRIA GUERRA JANNER ANTONIO	230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS010	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
6	CC	63483577	GUTIERREZ LAGUADO ALBA LUCIA	25-14	30	$1,000,000	$160,000	EPS041	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
7	CC	91292310	JOYA WILIAM ENRIQUE	230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS005	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
8	CC	13511965	LEAL ARIZA JUAN GABRIEL	25-14	30	$1,000,000	$160,000	ESSC24	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
9	CC	1098737127	LOZADA CARREÑO JAVIER ANDRES		0	$0	$0	EPS041	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
10	CC	1098804489	MARTINEZ PEREZ KAREN SOFIA	230301	1	$33,334	$5,400	EPS046	1	$33,334	$1,400	CCF39	1	$33,334	$1,400	14-11	1	$33,334	$200	1	$0	$0
11	CC	1098746550	MATTOS CHACON JOSE ALFREDO	230201	11	$366,667	$58,700	EPS010	11	$366,667	$14,700	CCF39	11	$366,667	$14,700	14-11	11	$366,667	$2,000	11	$0	$0
12	CC	1193073289	RODRIGUEZ DELGADO CESAR STIVEL	230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS002	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
13	CC	91275959	RODRIGUEZ PIMENTEL OSCAR OMAR		0	$0	$0	EPS037	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
14	CC	1007520018	SAAVEDRA REY DANIEL ANDRES	230301	30	$1,000,000	$160,000	EPS041	30	$1,000,000	$40,000	CCF39	30	$1,000,000	$40,000	14-11	30	$1,000,000	$5,300	30	$0	$0
15	CC	91540140	SEQUEA MARTINEZ ANDRES RICARDO	230201	30	$2,500,000	$400,000	EPS010	30	$2,500,000	$100,000	CCF39	30	$2,500,000	$100,000	14-11	30	$2,500,000	$13,100	30	$0	$0
16	CC	1101598213	SUESCUN GOMEZ YENIFER PAOLA	230201	26	$866,667	$138,700	EPS046	26	$866,667	$34,700	CCF39	26	$866,667	$34,700	14-11	26	$866,667	$4,600	26	$0	$0
17	CC	1098723633	VILLAMIZAR PALACIOS CARLOS IVAN	25-14	30	$2,500,000	$400,000	EPS002	30	$2,500,000	$100,000	CCF39	30	$2,500,000	$100,000	14-11	30	$2,500,000	$13,100	30	$0	$0
Total			**Afiliados(17)**			**$16,133,335**	**$2,581,500**			**$18,133,335**	**$725,500**			**$18,133,335**	**$725,500**			**$18,133,335**	**$95,900**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				15	$2,581,500	$0	$2,581,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	3	$720,000	$0	$720,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	8	$1,104,100	$0	$1,104,100
PROTECCION	230201	800,229,739	0	4	$757,400	$0	$757,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				17	$95,900	$0	$95,900
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	17	$95,900	$0	$95,900
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				17	$725,500	$0	$725,500
CAJASAN	CCF39	890,200,106	1	17	$725,500	$0	$725,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 7)				17	$725,500	$0	$725,500
COOSALUD MOVILIDAD	ESSC24	900,226,715	3	2	$80,000	$0	$80,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	3	$154,700	$0	$154,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	2	$74,700	$0	$74,700
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	4	$160,000	$0	$160,000
SALUD MIA EPS	EPS046	900,914,254	1	3	$76,100	$0	$76,100
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	2	$140,000	$0	$140,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$40,000	$0	$40,000
TOTAL				**17**	**$4,128,400**	**$0**	**$4,128,400**

Banco de Bogotá

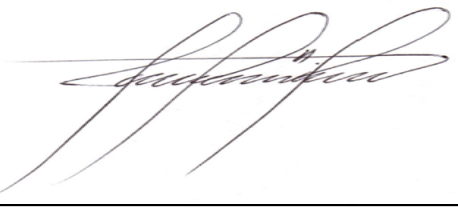
EL BANCO DE BOGOTA

INFORMA:

Que la empresa SAFEDOC S.A.S identificado(a) con NIT 9013759556 está vinculado(a) al BANCO DE BOGOTA a través de la CTA CORRIENTE No. 319126066 desde el 30 de junio de 2020, este producto se encuentra Vigente.

Esta información es confidencial, no es una recomendación de negocio y se suministra sin responsabilidad del banco, se expide el 07 de septiembre de 2022, a solicitud del interesado, con destino a quien interese.

Atentamente,



Olga Yanira Otálora Guerrero

Gerencia de Soluciones para el Cliente

Banco de Bogota

Safe Doc s.a.s.
Nit.901.375.955-6

Girón, octubre 27 de 2022

Señores
MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA
Floridablanca-Santander

REFERENCIA: autorización de descuentos

El suscrito FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA, identificado con cedula de ciudadanía Nº 1.098.714.523 de Bucaramanga, debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de SAFEDOC S.A.S., identificada con Nit 901375955-6, por medio de lapresente autorizo a la Administración del Municipio de Floridablanca-Santander para realizar la deducción correspondiente a los conceptos de estampillas y demás erogaciones que se causen con ocasión a la ejecución del contrato de prestación de servicios Nº CO1.PCCNTR3657346.

Dada en Girón a los 27 días del mes de octubre del año 2022.

FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA
C.C. N° 1.098.714.523 de Bucaramanga.
SAFEDOC S.A.S.

Safe Doc s.a.s.

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE

SAFEDOC S.A.S

CERTIFICA

Que la sociedad SAFEDOC S.A.S con NIT 901.375.955-6 se encuentra a paz y salvo con las obligaciones a los sistemas de salud, pensiones, ARL y obligaciones parafiscales señaladas en el art. 50 de la ley 789 de 2002 y ha efectuado los aportes mencionados en forma oportuna durante los seis (6) meses anteriores.

Dada en Girón a los 27 días del mes de octubre del 2022.



FRANCO DANIEL VALENCIA ZAPATA
C.C. Nº. 1.098.714.523 de Bucaramanga
R.L. SAFEDOC SAS
NIT 901.375.955-6

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE : 9cc68c583c1ce5e59147642a22daca63333979751f4e77e3033bf25eda2cf3dd2bfc3e21bff5e365048b7dcbd8d2be61

Número de Factura: SAFE-124
Fecha de Emisión: 27/10/2022
Fecha de Vencimiento: 01/11/2022
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Transferecia Crédito
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: SAFEDOC S.A.S.
Nombre Comercial: SAFEDOC S.A.S.
Nit del Emisor: 901375955
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:O-47
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 7490

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Girón
Dirección: CR 10 56 29 BG 3
Teléfono / Móvil: 3132847616
Correo: franco1209@hotmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Razón Social: MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA
Nombre Comercial: MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890205176
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ -

País: Colombia
Departamento: Santander
Municipio / Ciudad: Floridablanca
Dirección: CALLE 5 8-25
Teléfono / Móvil:
Correo: ARCHIVO@FLORIDABLANCA.GOV.CO

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				Precio unitario de venta
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	
1	79411000-8	ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE CAJAS X 300	NIU	48,00	$ 2.003,36	$ 0,00	$ 0,00	$ 18.270,64	19.00			$ 96.161,28
2	79411000-8	ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE CAJAS X 200	NIU	13.520,00	$ 1.973,11	$ 0,00	$ 0,00	$ 5.068.524,97	19.00			$ 26.676.447,20
3	79411000-8	CONSULTAS (INCLUYE CUELGUE Y DESCUELGUE DE LAS SERIES DOCUMENTALES Y TRANSPORTE)	NIU	23,00	$ 33.027,73	$ 0,00	$ 0,00	$ 144.331,18	19.00			$ 759.637,79
4	79411000-8	PROCESO DE ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (incluye 4 cajas X-200 y 24 carpetas propalcote) SE ENCUENTRA UBICADO EN LAS INSTALACIONES DEL MEGACOLEGIO	NIU	34,00	$ 1.995.689,08	$ 0,00	$ 0,00	$ 12.892.151,46	19.00			$ 67.853.428,72

Descuentos y Recargos Globales

Nro.	Tipo	Código	Descripción	%	Valor

Información Complementaria

Nro	Nombre Campo	Valor Campo

Anticipos

Nro	Valor	Fecha recibido

Referencias

Tipo de Documento Referencia	Número Referencia	Fecha Referencia

Notas Finales

Linea de negocio:

Datos Totales



Documento validado por la DIAN 2022-10-27 08:43:08
Documento generado el: 2022-10-27 08:43:07
Generado por:Solución Gratuita DIAN
Nit:800.197.268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal			95.385.674,99
Descuento detalle			0,00
Recargo detalle			0,00
Total Bruto Factura			95.385.674,99
IVA			18.123.278,25
INC			0,00
Bolsas			0,00
Otros impuestos			0,00
Total impuesto (=)			18.123.278,25
Total neto factura (=)			113.508.953,24
Descuento Global (-)			0,00
Recargo Global (+)			0,00
Total factura (=)	**COP $**	$	113.508.953,24

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764034847051 Rango desde: 119 Rango hasta: 200 Vigencia: 2023-08-29

Safe Doc s.a.s.

INFORME DE GESTION

Nº CONTRATO.:	1634 DE 2022 - CO1.PCCNTR3657346
N° CDP	22-01232
N° CDP ADICIÓN	N/A
N° RP	22-02403
N° RP ADICIÓN	N/A

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO

OBJETO	**SERVICIOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL QUE GARANTICE LA PROTECCIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD ARCHIVISTICA DEL AGN Y MINTIC**		
FECHA DE CONTRATO	19 de Abril de 2022		
FECHA DE INICIO	26 de Abril de 2022		
PLAZO DE EJECUCION	8 meses		
ENTIDADA CONTRATNTE	ALCALDÍA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA		
SUPERVISOR	Rosmy Yesenia Villamarín Florez	**CARGO**	Profesional Universitario-Archivo Central
PERIODO DE EJECUCIÓN	27 DE SEPTIEMBRE A 26 DE OCTUBRE DE 2022		

ACTIVIDADES REALIZADAS

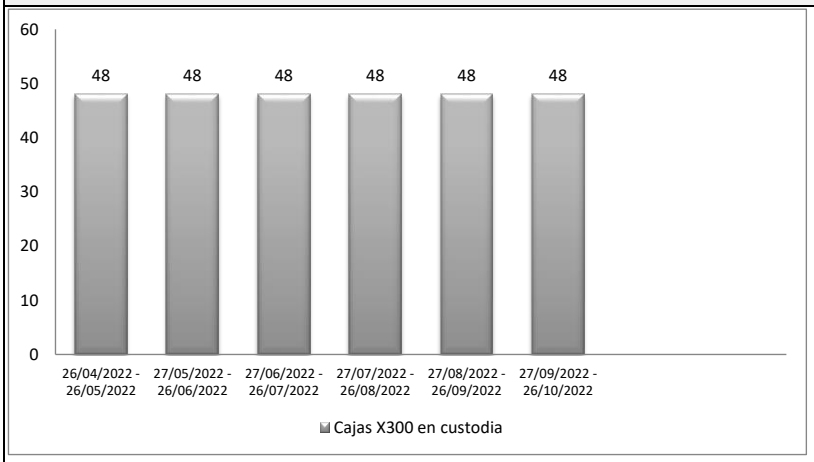
1. ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE CAJAS X300

Proceso:	Almacenamiento y custodia de cajas de archivo referencia X300, en las instalaciones de Safedoc S.A.S., bajo las medidas y parametros contratados	**PERIODO: 27 De Septiembre Al 26 De Octubre De 2022** **FRECUENCIA: MENSUAL**

	TOTAL	26/04/2022 - 26/05/2022	27/05/2022 - 26/06/2022	27/06/2022 - 26/07/2022	27/07/2022 - 26/08/2022	27/08/2022 - 26/09/2022	27/09/2022 - 26/10/2022						
CANTIDAD CONTRATADA EN CAJAS X300	**48**	**48**	**48**	**48**	**48**	**48**	**48**						
CANTIDAD CONTRATADA ADICIONAL EN CAJAS X300	**N/A**												
CAJAS X300 EN CUSTODIA	**48**	**48**	**48**	**48**	**48**	**48**	**48**						
ACUMULADO POR TRASLADAR	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**						

ANÁLISIS DE INDICADORES

INTERPRETACIÓN GRÁFICA



ANÁLISIS

Se tiene en custodia 48 cajas de referencia X300, lo cual equivale a la totalidad contratada. Estas cajas contienen series documentales con información del Municipio de Floridablanca.

RECOMENDACIONES

No se presentan recomendaciones para este item.

2. ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE CAJAS X200

Proceso: Almacenamiento y custodia de cajas de archivo referencia X200, en las instalaciones de Safedoc S.A.S., bajo las medidas y parametros contratados

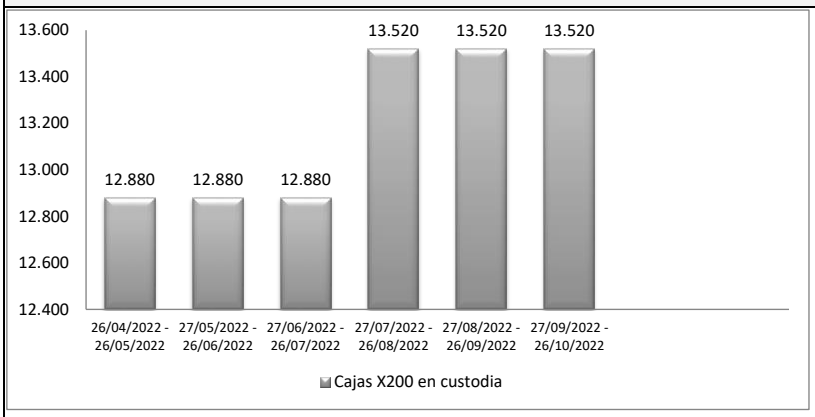
PERIODO: 27 De Septiembre Al 26 De Octubre De 2022

FRECUENCIA: MENSUAL

	TOTAL	26/04/2022 - 26/05/2022	27/05/2022 - 26/06/2022	27/06/2022 - 26/07/2022	27/07/2022 - 26/08/2022	27/08/2022 - 26/09/2022	27/09/2022 - 26/10/2022
CANTIDAD CONTRATADA EN CAJAS X200	12.880	12.880	12.880	12.880	13.520	13.520	13.520
CANTIDAD CONTRATADA ADICIONAL EN CAJAS X200	640						
CAJAS X200 EN CUSTODIA	12.880	12.880	12.880	12.880	13.520	13.520	13.520
ACUMULADO POR TRASLADAR	0	0	0	0	0	0	0

ANÁLISIS DE INDICADORES

INTERPRETACIÓN GRÁFICA



ANÁLISIS

Se tiene en custodia 13.520 cajas de referencia X200, bajo nuestra custodia se encuentran la totalidad de las cajas contratadas. Estas cajas contienen series documentales con información del Municipio de Floridablanca.

RECOMENDACIONES

No se presentan recomendaciones para este item.

3. TRASLADO INICIAL (TRANSPORTE DESDE LAS INSTALACIONES DE CUSTODIA ACTUAL HASTA LAS DEL NUEVO PROVEEDOR) INCLUYE CARGUE Y DESCARGUE DE CAJAS

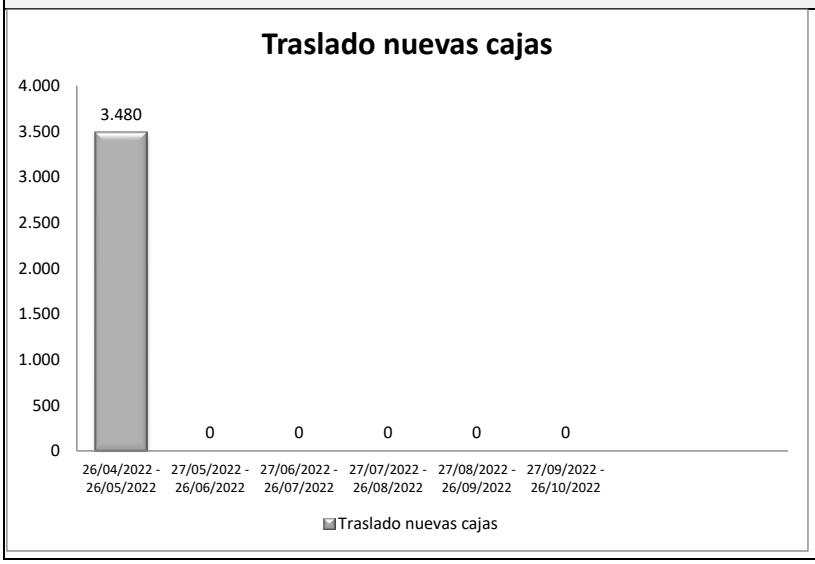
Proceso: Transporte de cajas recibidas de las instalaciones de la Alcaldía de Floridablanca hacia las instalaciones de SAFEDOC SAS, (incluyen cargue y descargue de las mismas).

PERIODO: 27 De Septiembre Al 26 De Octubre De 2022

FRECUENCIA: MENSUAL

	TOTAL	26/04/2022 - 26/05/2022	27/05/2022 - 26/06/2022	27/06/2022 - 26/07/2022	27/07/2022 - 26/08/2022	27/08/2022 - 26/09/2022	27/09/2022 - 26/10/2022
CANTIDAD CONTRATADA EN CAJAS	12.928	12.928	12.928	12.928	12.928	12.928	12.928
CANTIDAD CONTRATADA ADICIONAL EN CAJAS	0						
AVANCE DEL PROCESO EN CAJAS	3.480	3.480	0	0	0	0	0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	26,92%	26,92%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

INTERPRETACIÓN GRÁFICA



ANÁLISIS

En el periodo comprendido entre el 27 de septiembre y el 26 de octubre no se realizó traslado de nuevas cajas desde el archivo central de la alcaldía del municipio de Floridablanca.

RECOMENDACIONES

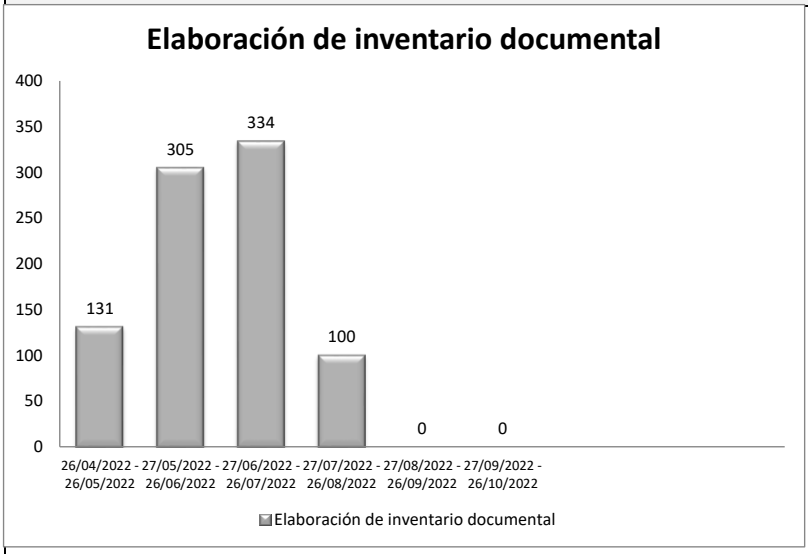
No se presentan recomendaciones para este item.

4. ELABORACIÓN DE INVENTARIO DOCUMENTAL

Proceso:	Descripciòn de la informaciòn contenida en los archivos y fondos documentales, con el fin de garantizar de forma precisa la recuperaciòn y el acceso a la informaciòn y su consulta	PERIODO: 27 De Septiembre Al 26 De Octubre De 2022
		FRECUENCIA: MENSUAL

	TOTAL	26/04/2022 - 26/05/2022	27/05/2022 - 26/06/2022	27/06/2022 - 26/07/2022	27/07/2022 - 26/08/2022	27/08/2022 - 26/09/2022	27/09/2022 - 26/10/2022						
CANTIDAD CONTRATADA (EN METROS LINEALES)	870	870	870	870	870	870	870						
CANTIDAD CONTRATADA ADICIONAL (EN METROS LINEALES)	0												
AVANCE DEL PROCESO EN METROS LINEALES	870	131	305	334	100	0	0						
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100,00%	15,06%	35,06%	38,39%	11,49%	0,00%	0,00%						

INTERPRETACIÓN GRÁFICA



ANÁLISIS

Durante el presente periodo no se realizó inventario documental, ya que en total se cuenta con un avance del 100%, en su momento dicho proceso se realizó con el fin de garantizar de forma precisa la descripción y acceso a la información.

RECOMENDACIONES

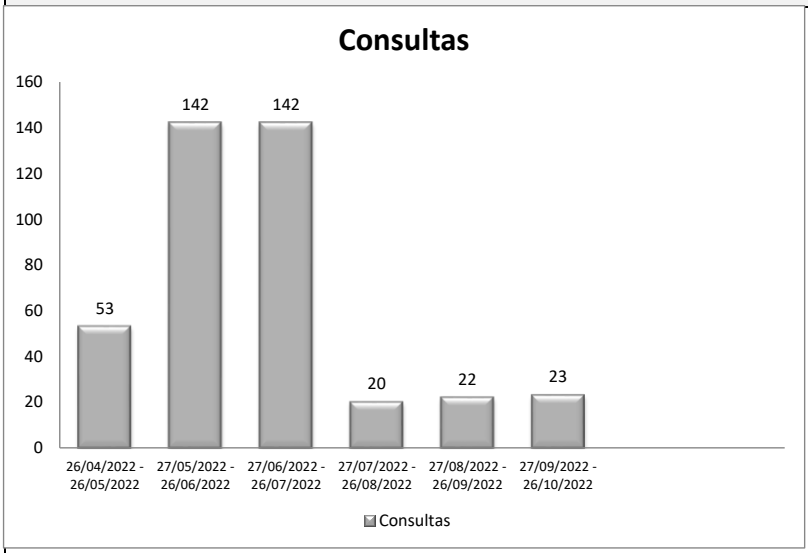
En algunas unidades documentales, se encontró que el rótulo no describe la totalidad del contenido. El código de la serie y la subserie no concuerda o no existe en las TRD vigentes

5. CONSULTAS (INCLUYE CUELGUE Y DESCUELGUE DE LAS SERIES DOCUMENTALES Y TRANSPORTE)

Proceso:	Cuelgue y descuelgue de cajas y carpetas a solicitud de la entidad para la realización de consultas	PERIODO: 27 De Septiembre Al 26 De Octubre De 2022
		FRECUENCIA: MENSUAL

	TOTAL	26/04/2022 - 26/05/2022	27/05/2022 - 26/06/2022	27/06/2022 - 26/07/2022	27/07/2022 - 26/08/2022	27/08/2022 - 26/09/2022	27/09/2022 - 26/10/2022						
CANTIDAD DE CONSULTAS CONTRATADAS	445	445	445	445	445	445	445						
CANTIDAD CONTRATADA ADICIONAL	0												
SUMATORIA DECONSULTAS REALIZADAS POR PERIODO	402	53	142	142	20	22	23						
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	90,34%	11,91%	31,91%	31,91%	4,49%	4,94%	5,17%						

INTERPRETACIÓN GRÁFICA



ANÁLISIS

Entre el 27 de septiembre y el 26 de octubre se realizó el descuelgue de 23 unidades de archivo (cajas y carpetas) de diferentes series documentales para el desarrollo de consulta de expedientes por parte del Municipio de Floridablanca.

RECOMENDACIONES

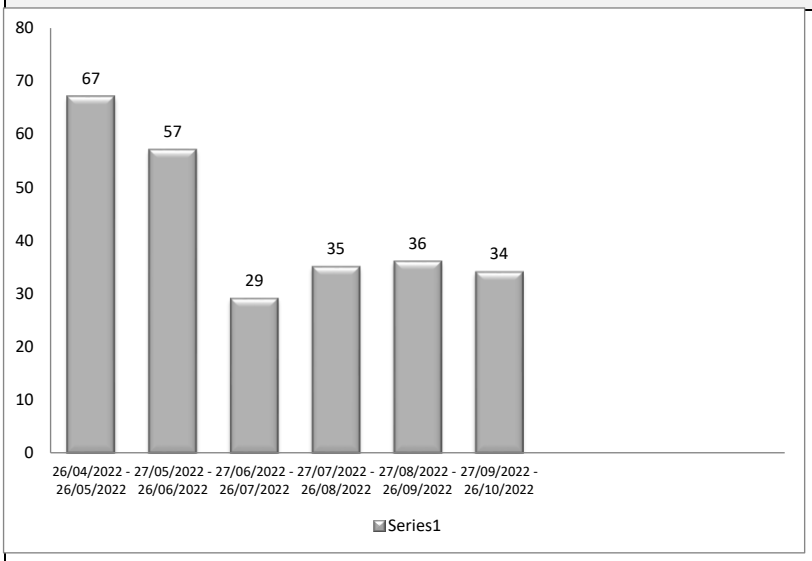
No se presentan recomendaciones para este item.

6. PROCESO DE ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL

Proceso:	Alistamiento, clasificación, ordenación y descripción de contratos ejecutados en diferentes vigencias por el Municipio de Floridablanca	PERIODO: 27 De Septiembre Al 26 De Octubre De 2022 FRECUENCIA: MENSUAL

	TOTAL	26/04/2022 - 26/05/2022	27/05/2022 - 26/06/2022	27/06/2022 - 26/07/2022	27/07/2022 - 26/08/2022	27/08/2022 - 26/09/2022	27/09/2022 - 26/10/2022
CANTIDAD DE METROS LINEALES CONTRATADOS PARA ORGANIZACIÓN	168	168	168	168	328	328	328
CANTIDAD CONTRATADA ADICIONAL	160						
AVANCE DEL PROCESO	258	67	57	29	35	36	34
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	78,66%	39,88%	33,93%	17,26%	10,67%	10,98%	10,37%

INTERPRETACIÓN GRÁFICA



ANÁLISIS

En el periodo comprendido entre el 27 de septiembre y el 26 de octubre, se realizó el proceso de organización a 34 metros lineales de archivo de diferentes vigencias, dichas series provienen del archivo central de la alcaldía del municipio de Floridablanca.

RECOMENDACIONES

No se presentan recomendaciones para este item.

7. TRASLADO DE CAJAS NUEVAS

Proceso:	Transporte de cajas recibidas de las instalaciones de la Alcaldía de Floridablanca hacia las instalaciones de SAFEDOC SAS, (incluyen cargue y descargue de las mismas).	PERIODO: 27 De Septiembre Al 26 De Octubre De 2022 FRECUENCIA: MENSUAL

	TOTAL	26/04/2022 - 26/05/2022	27/05/2022 - 26/06/2022	27/06/2022 - 26/07/2022	27/07/2022 - 26/08/2022	27/08/2022 - 26/09/2022	27/09/2022 - 26/10/2022
CANTIDAD DE METROS LINEALES CONTRATADOS PARA ORGANIZACIÓN	640	0	0	0	640	640	640
CANTIDAD CONTRATADA ADICIONAL							
AVANCE DEL PROCESO	640	0	0	0	640	0	0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%

INTERPRETACIÓN GRÁFICA



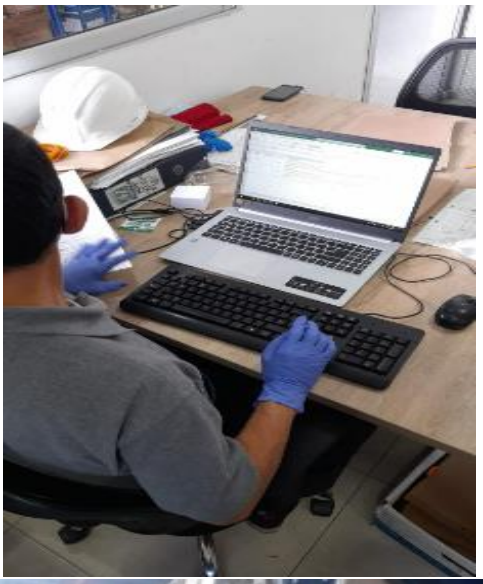
ANÁLISIS

Durante el presente periodo no se presentaron traslados de cajas nuevas.

RECOMENDACIONES

No se presentan recomendaciones para este item.

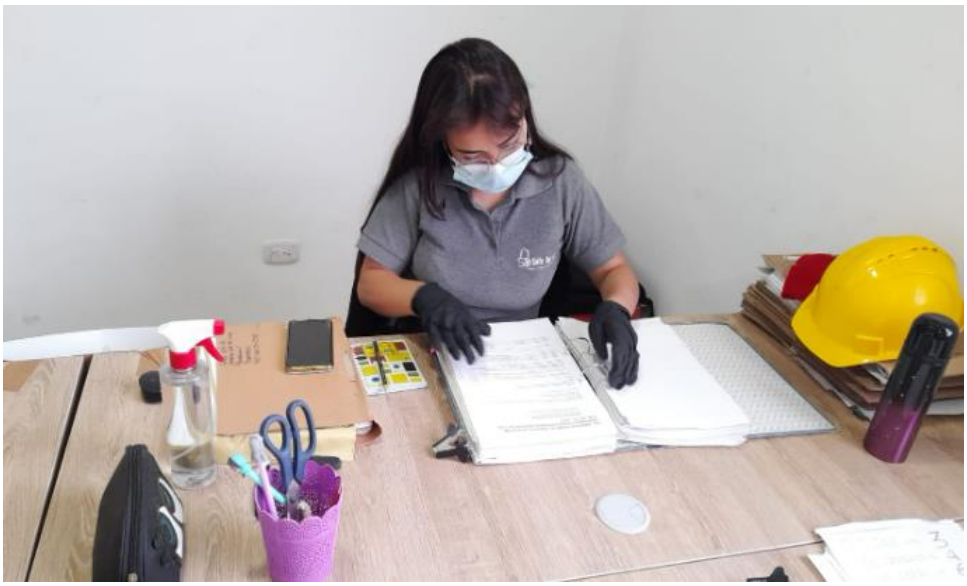
OBSERVACIONES
Con prontitud se han atendido las solicitudes y requierimientos recibidos por parte de la supervisora del contrato, los cuales se han recibido por medio de correos electrónicos duranate el periodo de ejecución

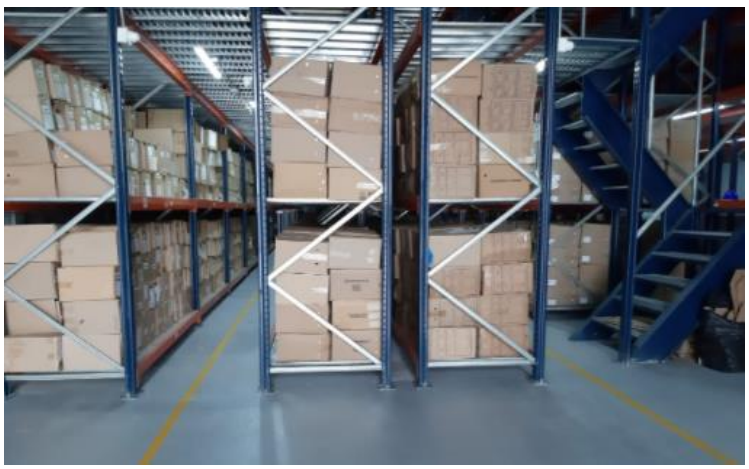




















PRESENTADO POR

Mario Velásquez

MARIO ALEXANDER VELASQUEZ TOLOZA
COORDINADOR DE ARCHIVO SAFEDOC S.A.S.

A LOS 27 DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DE 2022