

 Ministerio de Salud de la República de Cuba Unidad Prestadora de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.		REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICIÓN Y/O PRORROGA		Versión: Fecha de aprobación: Código:		1 24/02/17 04-02-FO-0005		 ALCELA SECRETARÍA DE GOBIERNO					
Quien solicita (colocar cargo y/o perfil del supervisor)				Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede:						
LUDDY ORIETA MARTIN BACCI - Líder Operativo Area de Patología				Día Mes Año 24 9 2018			USS KENNEDY- DIRECCION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIAS						
Motivo de la solicitud (Marque con una X)				No CONTRATO									
Adición y Prorroga				X									
Adición													
Prorroga													
Reinicio													
2381 - 2018				Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural									
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Previa verificación presupuestal)													
El servicio de patología requiere la contratación de un AUXILIAR DE PATOLOGIA para la realización de actividades en la USS Kennedy													
Descripción del servicio solicitado													
El servicio de patología requiere la contratación de un AUXILIAR DE PATOLOGIA para la realización de actividades en la USS Kennedy													
ÁREA: ADMINISTRATIVO ASISTENCIAL X													
PERFIL AUXILIAR DE PATOLOGIA													
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: Uno (1)													
EXPERIENCIA: (En años) 6 meses EN: AUXILIAR DE PATOLOGIA													
HABILIDADES: Liderazgo - compromiso Institucional -Generador de confianza - Destreza en el desarrollo de sus actividades - Capacidad en :La comunicación, Toma de decisiones y en mantener magnificas relaciones interpersonales.													
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes.Demora en el inicio de la ejecución del contrato.Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación.Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades.Riesgo por no asistencia a las actividades programadas.Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar.Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión,planes de acción, objetivos, metas e indicadores.Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas No entrega de soportes , registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad													
TIEMPO DE EJECUCION: 1 MES		MONTO TOTAL (valor no debe registrarse en lapiz)		Marque con una X según corresponda tipo de contrato		VALOR UNITARIO(mes, hora, actividad)		CANTIDAD (meses ,horas, actividades a contratar)		VALOR TOTAL		Observaciones	
				MES		8,475		186		1,576,350			
				HORA						0			
				ACTIVIDAD						0			
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA													
Realizar las actividades y procedimientos diagnósticos y terapéuticos señalados para el manejo de patologías establecidos dentro del plan integral de cuidado del paciente,Cumplir con las exigencias legales y éticas para el adecuado manejo de la historia clínica de los pacientes.Llevar registro de la atención de los procedimientos, actividades e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la Subred y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.Cumplir con las exigencias legales y éticas para el manejo adecuado de la historia clínica.Participar en la programación de actividades del área.Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la Subred.Notificar las fallas de calidad que se presenten en el servicio, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.Impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados al paciente.Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento.Practicar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación,informar al paciente y su familia sobre su condición, plan de manejo y atención.Emitir conceptos médicos que se le requieran,Apoyar el cumplimiento de las normas del Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.Diligenciar el consentimiento informado acorde al procedimiento.Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento.Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas y entregarlos a la persona encargada en caso de terminación del contrato.Participar en las jornadas de capacitación, inducción, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales sea convocado.Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, además de apoyar la implementación de los mismos.Apoyar a la Subred en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.Registrar las actividades realizadas relacionadas con la prestación del servicio, de acuerdo con el sistema de información de la Subred,Realizar supervisión de los contratos para los que sea designado.Entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente,Realizar las demás actividades que le sean asignadas acordes con el objeto del contrato.													
CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA													
La Referente o Líder de Talento Humano CERTIFICA que analizada la planta actual de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente, Unidad Prestadora de Servicios de Salud se encontró que: el presente requerimiento se tramita por 1. ___ no existencia del perfil requerido; 2. ___por insuficiencia del mismo; 3. ___por existencia de lista de elegibles para provisión de cargo o por la necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.													
Unidad Funcional de Talento Humano													
LUDDY ORIETA MARTIN BACCI Líder Operativo Area de Patología													
DANNYSIVETH TEHERAN TURIZO DIRECCION SERVICIOS COMPLEMENTARIOS													