

	REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y/O PRORROGA	Versión:	1	
		Fecha de aprobación:	24/02/2017	
		Código:	04-02-FO-0005	

Quien solicita (colocar cargo y /o perfil del supervisor) YANITH PIRAGAUTA GUTIERREZ DIRECTOR DE URGENCIAS	Fecha de la Solicitud			Dependencia o sede: DIRECCION DE SERVICIOS DE URGENCIAS ATENCION DOMICILIARIA
	Dia	Mes	Año	
	26	12	2018	
	Motivo de la solicitud (Marque con una X)			
Adición y Prorroga ☒	No CONTRATO ☐			Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural
Adición				
Prorroga				
Reinicio				

JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Prevía verificación presupuestal)	
La Direccion de Servicios de Urgencias requiere garantizar el Apoyo en el servicio de Urgencias, en la Subred Integrada de servicios de salud Sur Occidente ESE En concordancia con las obligaciones y actividades pactadas.	
Descripción del servicio solicitado TRABAJADOR SOCIAL	
AREA: ADMINISTRATIVO ☐	ASISTENCIAL ☐
PERFIL: TRABAJADOR SOCIAL	
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1	
EXPERIENCIA: (En años) 1	EN: TRABAJADOR SOCIAL

HABILIDADES: Generación de prácticas seguras en salud, diligencia en la atención a pacientes, seguimiento de procesos, adecuadas relaciones interpersonales, resolución de problemas, capacidad de análisis, toma de decisiones, empatía.

RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevenientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades. Riesgo por no asistencia a las actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad.

TIEMPO DE EJECUCION	MONTO TOTAL (valor no debe registrarse en lapiz)	Marque con una X según corresponda tipo de contrato	VALOR UNITARIO (mes, hora, actividad)	CANTIDAD (meses, horas, actividades a contratar)	VALOR TOTAL	Observaciones
		MES			0	
		HORA	93	14.806	1.376.958	
		ACTIVIDAD			0	

ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Promover atención al usuario calidad y oportuna en el desarrollo de los servicios de consulta Externa, Urgencias y Hospitalización. 2. Desarrollar y controlar las estrategias de servicios al ciudadano en concordancia con las políticas gerenciales y el direccionamiento estratégico en el área asignada. Promover el desarrollo de las acciones de su responsabilidad en búsqueda de la satisfacción de los usuarios. 3. Brindar apoyo técnico en la prestación de los servicios para apoyar el cumplimiento de los requisitos establecidos. 4. Promover el proceso de registro y captura adecuada de información para gestionar un adecuado servicio al ciudadano. Realizar el registro de usuarios en el aplicativo SIDMA, seguimiento y cierres en los términos establecidos por la Institución. 5. Realizar el registro en la matriz institucional de usuarios con barreras de acceso y el respectivo seguimiento. 6. Aportar a la implementación del Sistema de Quejas y Soluciones (SDQS) y los demás requeridos para el funcionamiento de la política del servicio al ciudadano. 7. Garantizar la entrega oportuna de reportes e informes de avances sobre actividades asignadas. 8. Realizar (autocontrol) control interno sobre sus actividades propias. 9. Brindar respuesta oportuna y seguimiento a usuarios con Barreras de Acceso a los servicios de salud. 10. Las demás actividades que le sean asignadas y afines al objeto contractual requerido.

CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA	
La Referente o Líder de Talento Humano CERTIFICA que analizada la planta actual de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente, Unidad Prestadora de Servicios de Salud se encontró que: el presente requerimiento se tramita por 1. ☐ no existencia del perfil requerido; 2. ☐ por insuficiencia del mismo; 3. ☐ por existencia de lista de elegibles para provisión de cargo o por la necesidad de contratar a un profesional con conocimientos específicos.	
Nombre y firma del Supervisor YANITH PIRAGAUTA GUTIERREZ	Vo.Bo. Líder Transversal YANITH PIRAGAUTA GUTIERREZ