

		REQUERIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADICION Y/O PRORROGA		Versión: 1 Fecha de aprobación: 24/02/2017 Código: 04-02-FO-0005			
Quien solicita: REFERENTE ESPACIO PUBLICO		Fecha de la Solicitud Día: 19 Mes: 7 Año: 2018			Dependencia o sede: PAPS 10 ABASTOS DIRECCION DE GESTIÓN DEL RIESGO		
Motivo de la solicitud (Marque con una X)		No CONTRATO					
Adición y Prorroga ☒		0501			Formato documentos mínimos para celebrar contrato : Lista de Chequeo Persona Natural		
Adición ☐ Prorroga ☐ Reinicio ☐							
JUSTIFICACIÓN O NECESIDAD DE LA PRESTACION DE SERVICIO REQUERIDO (Previa verificación presupuestal)							
PRESTAR SERVICIOS COMO GESTOR COMUNITARIO Dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., de acuerdo a las necesidades de la institución.							
Descripción del servicio solicitado							
La Dirección de Gestión del riesgo requiere garantizar el Apoyo en el PSPIC en la Subred Integrada de servicios de salud Sur Occidente ESE En concordancia con las obligaciones y actividades pactadas.							
AREA: ADMINISTRATIVO ☐		ASISTENCIAL ☒					
PERFIL: GESTOR COMUNITARIO		CARMEN FLOR MONSALVE RINCÓN			C.C. 35327568		
NUMERO DE PERSONAS REQUERIDAS: 1							
EXPERIENCIA: (En años)		EN:					
HABILIDADES:							
RIESGOS DE LA CONTRATACIÓN: Inhabilidad e incompatibilidades sobrevinientes. Demora en el inicio de la ejecución del contrato. Errores en la supervisión. No informar oportunamente al supervisor su designación. Riesgo relacionado al conocimiento, experiencia y destreza en el desempeño de sus actividades programadas. Riesgo relacionado con las conductas que miran la intencionalidad del individuo y su actividad valorativa y ética ante las actividades y los usuarios. Riesgo en la planeación de las actividades por realizar. Riesgo por no cumplimiento de normas y políticas institucionales, entre las que se encuentran misión, visión, planes de acción, objetivos, metas e indicadores. Riesgo de no cumplimiento de los parámetros de calidad establecidos por el supervisor para las actividades asignadas. No entrega de soportes, registros de las actividades de acuerdo con los procedimientos y requerimientos de la entidad							
TIEMPO DE EJECUCION		MONTO TOTAL (valor no debe registrarse en lápiz)		Marque con una X según corresponda tipo de contrato MES ☒ HORA ☐ ACTIVIDAD ☐		VALOR UNITARIO (mes, hora, actividad) X 1 \$ 1.232.426	
						Observaciones:	
ACTIVIDADES / OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA							
Las mismas del contrato inicial N° 501							
CONSTANCIA DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA							
DIANA RAMIREZ REFERENTE ESPACIO PUBLICO				INGRIS PAOLA LOZANO TORRES Directora de Gestión del Riesgo			